



Dirección de
Calidad Educativa

DIRECCION DE CALIDAD EDUCATIVA DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA

REMISION DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARIA JURIDICA Y DIRECCION DE CONTABILIDAD.

CONTABILIDAD

DERLY ROCIO ALDANA AHUMADA, DIRECTORA DE CALIDAD EDUCATIVA, REMITE AL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **KATIA FERNANDA BUENO ORTEGA** N°. CONTRATO: 2456-26

PRESENTAR LA CUENTA A JURIDICA- CONTABILIDAD: ACTA PARCIAL ACTA DE LIQUIDACION

OTRA: _____

CORRECCIONES Y/O MODIFICACION REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:
 CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL LIQUIDACION

OTRO: _____

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO: *[Firma manuscrita]* FIRMA DEL SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA

RECIBIDO DE LA CORRECCIONES Y/O MODIFICACION POR PARTE DE LA SECRETARIA JURIDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARIA JURIDICA, ASI LAS COSAS PROCEDO A RADICARLAS A LA DIRECCION DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME		

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES: DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL. OTRO SI: COPIA DEL OTRO SI.

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

[Firma manuscrita]

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LAS CORRECCIONES Y/O MODIFICACION DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARIA JURIDICA. PROCEDO A RADICAR A LA DIRECCION DE CONTABILIDAD:



**ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES No. 01 DEL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N°2456-26**

CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	KATIA FERNANDA BUENO ORTEGA
IDENTIFICACION:	1.096.243.609 de Barrancabermeja
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLEN EN LA DIRECCIÓN DE CALIDAD EDUCATIVA ADSCRITA A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DENTRO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS EDUCATIVAS PARA FORTALECER LA CALIDAD EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA SANTANDER.
VALOR:	SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (7.500.000).
DURACION:	TRES (03) MESES
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
SUPERVISOR:	DERLY ROCIO ALDANA AHUMADA- DIRECTORA TECNICA DE CALIDAD EDUCATIVA GRADO I O QUIEN HAGA SUS VECES
FECHA DE INICIO:	29 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACION:	28 DE ABRIL DE 2026

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Secretaría de Educación Distrital de Barrancabermeja, **DERLY ROCIO ALDANA AHUMADA en calidad de DIRECTORA DE CALIDAD EDUCATIVA**, y a su vez Supervisor del contrato N°.2456-26 y **KATIA FERNANDA BUENO ORTEGA**– Contratista, con el fin de suscribir la presente **acta parcial de cumplimiento e informe de actividades N°. 01** del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. INFORME DE ACTIVIDADES.

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el **29 del mes de ENERO de 2026 hasta el 28 del mes de FEBRERO de 2026** con las actividades descritas en el contrato N°.2456-26, tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1.Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades formativas con el tema asignado (INTELIGENCIA QUE EDUCA / CUIDARNOS ES APRENDER / CLUB DE TAREAS / CARNAVAL DE JUEGOS Y LECTURA / INGLES EN LA ESCUELA / AULAS VERDES URBANAS), aplicándolas en las instituciones oficiales en el área urbana y/o rural del distrito de Barrancabermeja según corresponda, con el fin de generar impacto social y contribuir al fortalecimiento de la calidad en la educativa.	Se brindó apoyo en el desarrollo de las actividades formativas mediante la ejecución de la estrategia Aulas Verdes Urbanas, implementada en instituciones educativas oficiales del área urbana del distrito de Barrancabermeja. 1.1 El día 16, 17 y 18 de febrero de 2026 se llevó a cabo una intervención en la Institución Educativa Técnico Superior Industrial, donde se desarrollaron charlas informativas acompañadas de actividades lúdico-pedagógicas orientadas al cuidado del agua, resaltando su importancia y promoviendo la concientización sobre el uso responsable de este recurso vital.	Se adjunta el C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas



	1.2 Los días 23,24,25 y 26 de febrero de 2026, se realizó intervención en la Institución Educativa el Castillo- sede B, donde se desarrollaron charlas informativas acompañadas de actividades lúdico-pedagógicas orientadas al cuidado del agua, resaltando su importancia y promoviendo la concientización sobre el uso responsable de este recurso vital.	
2. Brindar apoyo en la elaboración de informes y la presentación de los datos obtenidos durante la implementación de la estrategia asignadas con el propósito de evaluar los resultados, identificar avances y proponer acciones de mejora.	2.1 Apoyo en la elaboración del informe 1 de aulas verdes de 01 al 09 de febrero de 2026. 2.2 Apoyo en la elaboración del informe 2 de aulas verdes de 16 al 19 de febrero de 2026.	Se adjunta el C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas
3. Brindar apoyo en el desarrollo y ejecución del tema asignado en las actividades de capacitación, fortalecimiento del talento humano y demás acciones que se requieran durante la ejecución de la estrategia, garantizando el cumplimiento de las actividades planificadas dentro del proyecto.	3.1 El día 05 de febrero de 2026 se participó en la inducción proyecto crea y convive, con los promotores para organizar las estrategias y metas del proyecto. 3.2 El día 9 de febrero de 2026, se participó en la inducción talento humano del grupo de la estrategia Aulas verdes, donde Se brindó apoyo en el desarrollo y ejecución del tema asignado mediante la realización de una reunión de trabajo con el equipo, en la cual se definieron estrategias, metodologías y técnicas diferenciadas según las características de cada tipo de niño.	Se adjunta el C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas
4. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto contractual y/o a las actividades asignadas por la dirección de calidad educativa.	No se ha ejecutado la presente actividad.	N/A

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta secretaría de Educación.

2. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$7.500.000)**. Este valor contractual se pagará una vez se suscriba el acta de inicio entre el contratista y el supervisor de la siguiente forma: TRES (03) Pagos contenido en: A) DOS (02) pagos equivalentes cada uno a la suma de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.500.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y, B) UN (1) último pago equivalente a la suma de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.500.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

3. BALANCE ECONÓMICO

VALOR DEL CONTRATO	7.500.000	
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL N°. 01		\$2.500.000
VALOR SIN EJECUTAR		\$5.000.000
SUMAS IGUALES	\$7.500.000	\$7.500.000

4. Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente a los meses de **ENERO y FEBRERO de 2026**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

Número de planilla 1952200113			
Periodo cotizado	De	Enero 29 2026	
	Hasta	Enero 30 2026	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pensión	\$18.700	\$200	\$18.900
Salud	\$14.600	\$200	\$14.800
ARL	\$2.900	\$100	\$ 3.000
Totales	\$36.200	\$500	\$36.700

Número de planilla 4644040727			
Periodo cotizado	De	Febrero 1 2026	
	Hasta	Febrero 28 2026	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pensión	\$303.400	\$0	\$303.400
Salud	\$237.000	\$0	\$237.000
Arl	\$0	\$0	\$0
Totales	\$540.400	\$0	\$540.400

Número de planilla 4644139138			
Periodo cotizado	De	Febrero 1 2026	
	Hasta	Febrero 28 2026	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pensión	\$0	\$0	\$0
Salud	\$0	\$0	\$0
Arl	\$9.900	\$0	\$9.900
Totales	\$9.900	\$0	\$9.900

5. La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.500.000)** a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Parcial No. 01
6. Los abajo firmantes **CERTIFICAN** que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Dirección de contabilidad y de Tesorería para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato **2456-26** a nombre de **KATIA FERNANDA BUENO ORTEGA**.



7. El contratista anexa los siguientes documentos: Cuenta de Cobro, oficio remisorio.

Para constancia se firma por quienes intervienen, 20 MAR 2026

DERLY ROCÍO ALDANA AHUMADA
DIRECTORA DE CALIDAD EDUCATIVA
GRADO I

KATIA FERNANDA BUENO ORTEGA
CONTRATISTA

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyectó	KATIA FERNANDA BUENO ORTEGA		
Revisión Jurídica	Juan Paul Mantaya 1.		Marzo 2026
Revisión Contable, Financiera-Seguridad Social	Jurancy fernan G		17/02-2026
Revisión técnica	Melissa Cortes		Marzo 2026

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.