No. de contrato:	100-10-10.6-01-2026	**Periodo de rendición:**	01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2026

Nombre Contratista:	JUAN FELIPE CABALLERO RESTREPO	**Identificación:**	1.116.235.975
Supervisor:	TATIANA TORO BUSTAMANTE.	**Valor contrato:**	5.000.000

Fecha de Inicio	26-ENERO-2026	**Fecha de finalización:**	18-DIC-2026

OBJETO CONTRATO
SUMINISTRO DE TINTAS, TONER, REPUESTOS E INSTALACION EN LOS EQUIPOS DE IMPRESIÓN DE PROPIEDAD DE EMPRESAS MUNICIPALES DE TULUÁ - EMTULUÁ E.S.P.

DESCRIPCIÓN ACTIVIDAES (En la columna **No**. relacione en orden las actividades relacionadas al contrato)			
No.	**ACTIVIDADES**	**DESCRIPCIÓN DE EJECUCIÓN ACTIVIDADES EN EL PERIODO**	**OBSERVACIONES**
1	Realizar la entrega e instalación de los productos y su correcto desempeño, de acuerdo a las instrucciones que le indique el Supervisor designado en el contrato.	SE ENTREGA EN SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO E INSTALACION EL SIGUIENTE PRODUCTO: IMPRESORA HP M1536dnf MFP (OFICINA JURIDICA). IMPRESORA CANON PIXMA G4110 (OFICINA TECNICO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO). IMPRESORA KYOCERA MA4500ix (OFICINA TECNICO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO). IMPRESORA HP M402n (OFICINA RECEPCION GERENCIA). IMPRESORA KYOCERA MA4500ix (OFICINA TECNICO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO). IMPRESORA HP M402n (OFICINA RECEPCION GERENCIA). IMPRESORA KYOCERA M2040dn/L (OFICINA AREA TECNICA).	 SE ANEXA REMISION 006 SE ANEXA REMISION 007 SE ANEXA REMISION 008 SE ANEXA REMISION 009 SE ANEXA REMISION 010 SE ANEXA REMISION 011 SE ANEXA REMISION 012
2		SE REALIZO CON INMEDIATEZ EL SUMINISTRO Y MANTENIMIENTO DURANTE EL MES DE MARZO DE 2026 DEL SIGUIENTE PRODUCTO:	

	Garantizar la disponibilidad e inmediatez del suministro y/o mantenimiento durante toda la vigencia del contrato y en especial días y horas hábiles.	RECARGA DE TONER HP 78A (OFICINA JURIDICA). SUMINISTRO DE 6 TINTAS PARA IMPRESORA CANON PIXMA G4110 (OFICINA TECNICO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO). RECARGA DE TONER KYOCERA MA4500ix (OFICINA TECNICO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO). RECARGA DE TONER HP 26X (OFICINA RECEPCION GERENCIA). RECARGA DE TONER KYOCERA MA4500ix (OFICINA TECNICO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO). RECARGA DE TONER HP 26X (OFICINA RECEPCION GERENCIA). RECARGA TONER KYOCERA M2040dn/L (OFICINA AREA TECNICA).	SE ANEXA REMISION 006 SE ANEXA REMISION 007 SE ANEXA REMISION 008 SE ANEXA REMISION 009 SE ANEXA REMISION 010 SE ANEXA REMISION 011 SE ANEXA REMISION 012
3	Suministrar los repuestos e instalación de estos en los equipos de propiedad de Empresas Municipales de Tuluá — EMTULUÁ E.S.P. cuando lo requiera la dirección administrativa y financiera de la entidad.	N/A	N/A

REGISTRO FOTOGRÁFICO

RECARGA DE TONER HP 78A.
(OFICINA JURIDICA).



SUMINISTRO DE TINTAS CANON PIXMA G4110.
(OFICINA TECNICO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO).



RECARGA DE TONER KYOCERA MA4500ix
(OFICINA TECNICO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO).



RECARGA DE TONER HP 26X
(OFICINA RECEPCION GERENCIA).



RECARGA DE TONER KYOCERA MA4500ix
(OFICINA TECNICO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO).



RECARGA DE TONER HP 26X
(OFICINA RECEPCION GERENCIA).



RECARGA DE TONER KYOCERA M2040dn/L (OFICINA AREA TECNICA).



RECARPRINT
INSUMOS C.S. IMPRESION
NIT. 1.116.235.975-7
DOMICILIOS 2245987
CELS: 316-5693676 - 310-4219472

FIRMA
JUAN FELIPE CABALLERO RESTREPO.
C.C. 1.116.235.975