Alcaldía de Copacabana

Inder Copacabana

LA DIRECTORA DEL INDER COPACABANA

CERTIFICA QUE:

Dentro de las compras, contrataciones de bienes, servicios y obras públicas proyectadas en el "PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES" del INDER Copacabana, para la vigencia 2026, con cargo a los presupuestos de funcionamiento e inversión se encuentra registrada la siguiente necesidad:

CÓDIGO UNSPSC	44100000
DESCRIPCIÓN	Suministro de elementos e insumos necesarios para el normal desarrollo de las actividades del Instituto de Deportes y Recreación de Copacabana.
DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO	3 meses
MODALIDAD DE SELECCIÓN	MINIMA CUANTIA
FUENTE DE LOS RECURSOS	FUNCIONAMIENTO
VALOR TOTAL ESTIMADO	**$15.000.000**
VALOR ESTIMADO EN LA VIGENCIA ACTUAL	**$15.000.000**
VALOR CERTIFICADO A LA FECHA	**$12.321.052,21**
DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	Directora General – MARIA CLARA BUSTAMANTE SÁNCHEZ– inder@copacabana.com

La necesidad identificada se incluye en el plan para efectos de celebrar contrato cuyo objeto es:

Suministro de insumos de papelería necesarios para el normal funcionamiento administrativo y operativo del Instituto de Deportes y Recreación de Copacabana – INDER Copacabana.

Se expide esta certificación en cumplimiento del Decreto 1082 de 2015 y circular de Colombia Compra Eficiente.

Dado en Copacabana, en abril de 2026

MARIA CLARA BUSTAMANTE SÁNCHEZ
Directora General

PROPOSITO	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Elaboró y Proyectó	Nombre: Maria Camila Torres Duque Cargo: Abogada		07/04/2026
Revisó:	Nombre: Maria Camila Torres Duque Cargo: Abogada		07/04/2026
Aprobó:	Nombre: Maria Camila Torres Duque Cargo: Abogada		07/04/2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma			

Scanned with CamScanner