PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga 18 marzo de 2026

Señor
Edward Alberto Guerrero Pineda
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9224640
Coordinador Académico de Programas Especiales
Centro de Servicios Empresariales y Turísticos
Ciudad Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes marzo del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9224640 del 2026.

Alexandra Suárez Hernández identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098702313 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de articulación con la media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es de CUARENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS UN MIL DOSCIENTOS VEINTE PESOS ($46,901,220) MCTE. Pagados de la siguiente forma a) un (1) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero 2026. B) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETESCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROSCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS ($4,737,497) MCTE.

Plazo: Será hasta el (30) de (noviembre) de 2026.

OBJETO:
Servicios profesionales y/o personales de carácter temporal como instructores para impartir formación en las diferentes áreas del programa articulación con la educación media conforme a los modelos formativos establecidos por el CSET.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica en el área para la cual se ha contratado, en las fechas, tiempos y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con la programación realizada y asignada por la Entidad en virtud de la necesidad del servicio, de tal forma que no se interrumpa dichos procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.	En ejecución, lo estipulado en la obligación se tienen en cuenta en cada una de las acciones asignadas por el coordinador CSET en el programa de articulación con la media de acuerdo al objeto del contrato.	Marca de agua en las fotografías.
2	Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar	Se realizó la revisión de la guía de la competencia del ejercicio de los derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales y se realizaron ajustes para la articulación con la media.	Fotográficas.

3	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	En ejecución según lo asignado por la coordinación; corresponde a la competencia transversal de Derechos Fundamentales y el apoyo de los grados 10° de las IE Colorados fe y alegría; Juan Cristóbal Martínez.	Implícitas en la evidencia fotográfica.
4	Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No se ejecutó en el periodo de acuerdo a las fechas de inicio programadas en el centro.	No se ha ejecutado.
5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	Contacto con las I.E colorados fe y alegría (Bucaramanga) y Juan Cristóbal Martínez (Girón).	Fotográfica.
6	Registrar la información de conformidad con el portafolio en el sistema LMS (Learning Management System)	No se ejecutó en el periodo ya que no se solicitó programación para esta actividad.	No se ha ejecutado.
7	Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.	Participación en la reunión mensual del programa el día 02 de marzo.	Fotográfica.
8	Realizar la gestión y aportar la documentación requerida en lo	No se ejecutó en el periodo ya que no se solicitó	No se ha ejecutado.

	referente al aseguramiento de la calidad en todas sus etapas (Autoevaluación, Registro calificado y Plan de mejora).	programación para esta actividad.	
9	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.	No se ejecutó en el periodo ya que no se solicitó programación para esta actividad.	No se ha ejecutado.
10	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET orienta formación.	En ejecución según lo asignado por la coordinación.	Implícitas en fotografías.
11	Apoyar las respuestas a peticiones y PQRSD, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos	No se ejecutó en el periodo ya que no se solicitó programación para esta actividad.	No se ha ejecutado.
12	Dar estricto complimiento al acuerdo de confidencialidad firmado por las partes a la suscripción del contrato.	En ejecución, lo estipulado en la obligación se tienen en cuenta en cada una de las acciones asignadas por el coordinador CSET en el programa de articulación con la media de acuerdo al objeto del contrato.	Implícitas en fotografías.
13	Conocer, observar y cumplir, en el marco de la ejecución del objeto contractual, el Protocolo del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA para la Prevención y Atención de las Violencias Basadas en Género, Acoso Sexual y otras Violencias (Código GTH-PR-007), disponible en el aplicativo	No se ejecutó en el periodo ya que no se solicitó programación para esta actividad.	No se ha ejecutado.

	CompromISO, actuando con autonomía técnica y responsabilidad contractual en la adopción de acciones de prevención, atención y aplicación de las medidas de protección que resulten procedentes, frente a todas las formas de violencia contra las mujeres, las violencias basadas en género, por orientación sexual, identidad de género, condición diversa y el acoso sexual, en los ámbitos, contractual y de la formación y de la Formación Profesional Integral del SENA.		
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	En ejecución según lo asignado por la coordinación.	Implícitas en fotografías.
15	El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad.	En ejecución según lo asignado por la coordinación.	Implícitas en fotografías.
16	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o	En ejecución, lo estipulado en la obligación se tienen en cuenta en cada una de las acciones asignadas por el coordinador CSET en el programa de articulación con la media de acuerdo al objeto del contrato.	Implícitas en fotografías.

	interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
17	Atender la formación y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	No se ejecutó en el periodo ya que no se solicitó programación para esta actividad.	No se ha ejecutado.
18	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	No se ejecutó en el periodo ya que no se solicitó programación para esta actividad.	No se ha ejecutado.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 64486285 de la planilla, operador SANITAS correspondiente al periodo de febrero de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

Alexandra Suárez Hernández.

Contratista

C.C. No. 1098702313

Recibí a satisfacción:

Edward Alberto Guerrero Pineda
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9224640 de 2026
Coordinador Académico de Programas Especiales
Centro de Servicios Empresariales y Turísticos

EVIDENCIAS DOCUMENTALES - MES MARZO

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9224640 – ALEXANDRA SUÁREZ HERNÁNDEZ

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO 13 DE FEBRERO AL 09 DE MARZO DEL 2026

Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar.

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
1. Guia General DF	14/02/2026 10:55 a. m.	Carpeta de archivos	
2. Fichas - Talleres	13/02/2026 7:44 p. m.	Carpeta de archivos	
3. Evaluación	13/02/2026 7:05 p. m.	Carpeta de archivos	
4. Material de apoyo	11/02/2026 3:22 p. m.	Carpeta de archivos	
varios	15/02/2026 11:05 a. m.	Carpeta de archivos	
Doc. actividad 2 OIT	15/02/2026 6:17 p. m.	Documento Adob...	856 KB
FORMATO PLAN TRABAJO DF	16/02/2026 8:20 a. m.	Hoja de cálculo d...	16 KB
PROG_DF_2026	10/02/2026 1:26 p. m.	Hoja de cálculo d...	89 KB



Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.









Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.





Evidencias formaciones en Instituciones Educativas.

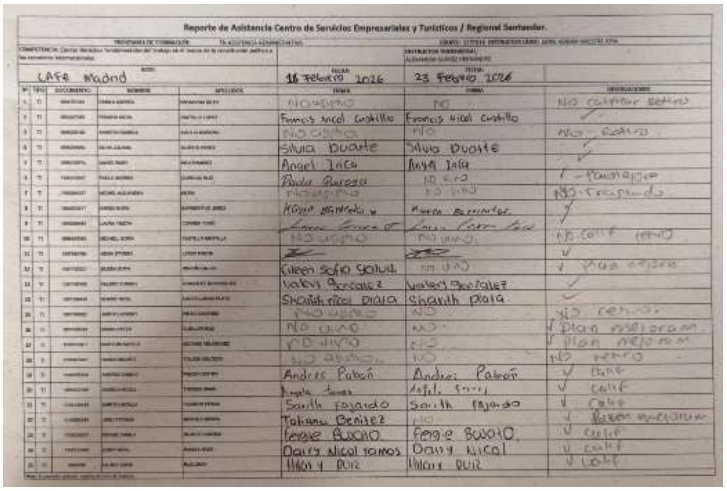
GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA
3157818	FEBRERO 16 DE 2026	CAFÉ MADRID
	FEBRERO 23 DE 2026	











Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos / Regional Santander.

CAFE Madrid — 16 Febrero 2026 — 23 Febrero 2026

GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA
3157724	Febrero 17 de 2026	SAN FRANCISCO DE ASIS
	Febrero 24 de 2026	



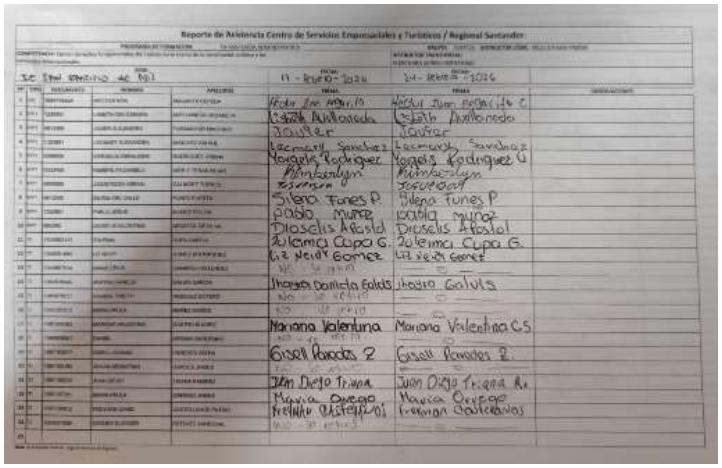












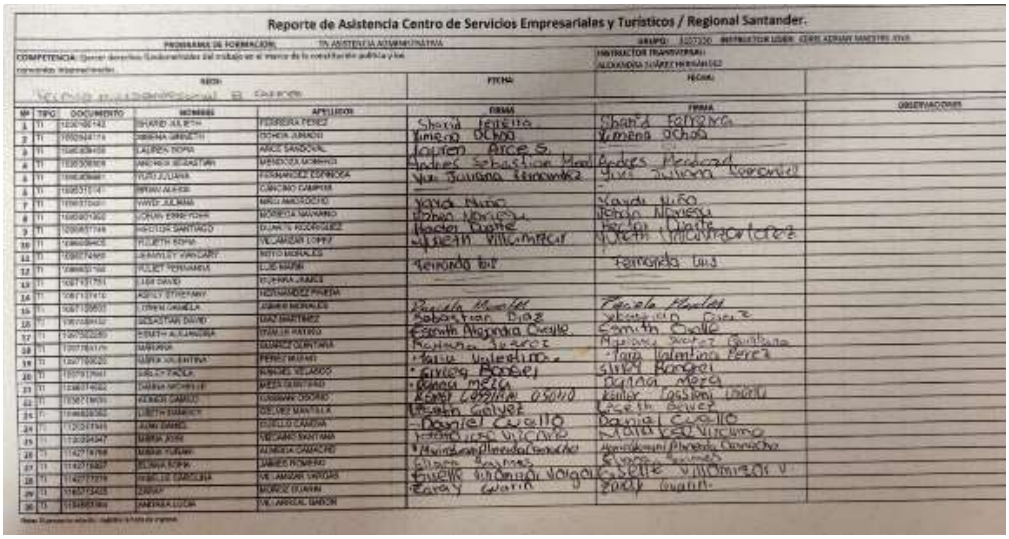
GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA
3157150	Febrero 19 de 2026	MICROEMPRESARIAL EL CARMEN
	Febrero 26 de 2026	











Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos / Regional Santander.

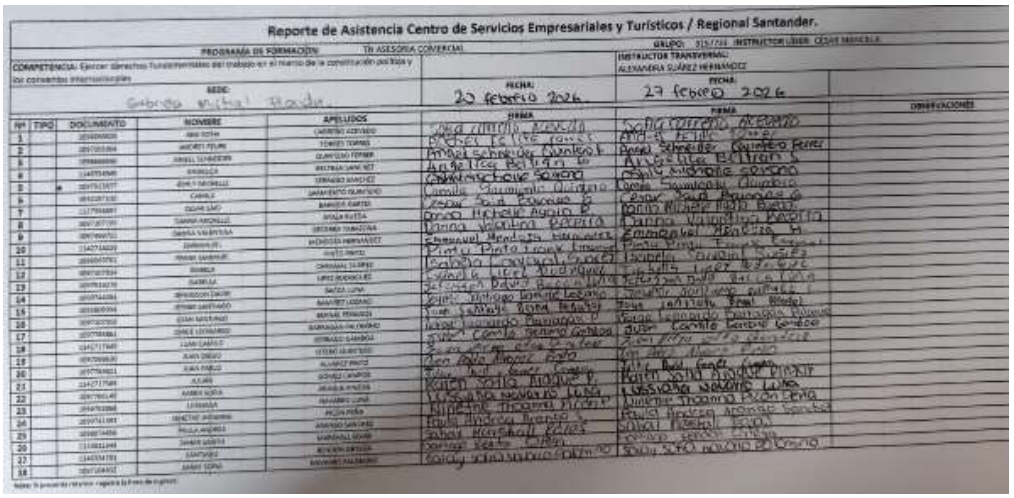
GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA
3157733	Febrero 20 de 2026	GABRIELA MISTRAL (FLORIDABLANCA)
	Febrero 27 de 2026	










Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos / Regional Santander.

GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA
3157780	Marzo 02 de 2026	JOSE ANTONIO GALAN (GIRÓN)
	Marzo 09 de 2026	

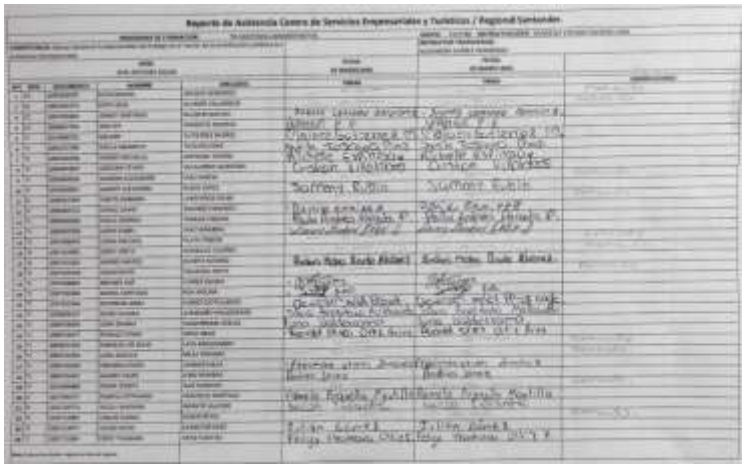












GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA
3157815	Marzo 03 de 2026	LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO SUR (PIEDECUESTA)







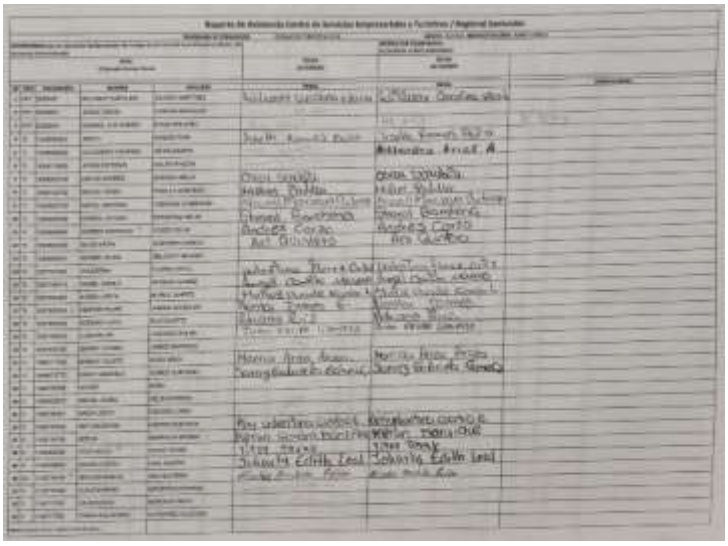
GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA
3157126	FEBRERO 25 DE 2026	GONZALO JIMENEZ NAVAS (FLORIDABLANCA)
	Marzo 04 de 2026	











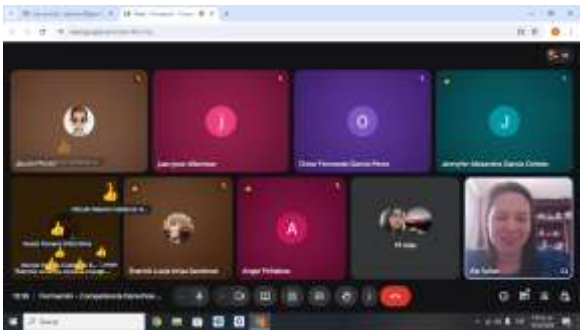
GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA
3157099	Marzo 05 de 2026	ROBERTO GARCIA PEÑA (GIRÓN)

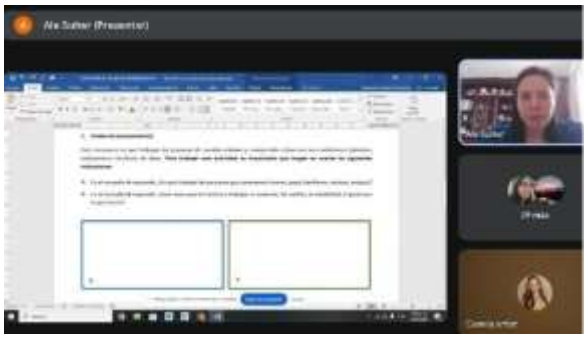






GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA
3157171	Marzo 06 de 2026	JUAN CRISTOBAL MARTINEZ (GIRÓN)





• Tarjeta de datos de activación de la persona •

Datos Básicos de Identificación

Alexandra Suarez Hernandez

Tipo de Documento: Cedula De Ciudadanía
Número de Identificación: 1098702312
Fecha de Nacimiento: [illegible]
Correo Electrónico Personal (Principal): [illegible]
Género: [illegible]

Soportes Varios

Tipo de soporte	Detalle	Verificado	Acciones
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

10 1 de 1

Educación Formal

Institución	Título	Estado Estudio	Fecha Fin	Verificado Tarjeta Prof.	Verificado Ed. Formal	Acciones
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

10 1 de 1

Experiencia Laboral

Entidad	Cargo	Depend. o Área	Fecha Ingreso	Fecha de Termino	Tiempo laborado	Verifica	Acciones
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

10 1 de 1

Experiencia Laboral Docente

Institución Educativa	Área Conocim.	Fecha Ingreso	Fecha de Termino	Tiempo laborado	Verificado	Acciones
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

10 1 de 1

Cerrar

Aprobar

Cancelar