Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	2	FECHA INFORME	07 ABR 2026

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	1384 DEL 29 DE ENERO 2026
VALOR DEL CONTRATO	OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE. ($8.000.000)
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	DANY YADIRA USCATEGUI JIMENEZ
No. DE IDENTIFICACION	47441327 DE YOPAL
PLAZO DE EJECUCION	CUATRO (4) MESES
SUPERVISOR	JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ -SECRETARIO DE GOBIERNO
FECHA DE INICIO	04 DE FEBRERO DEL 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	03 DE JUNIO DEL 2026
PERIODO DEL INFORME	04 DE MARZO DEL 2026 AL 03 DE ABRIL DEL 2026
OBJETO DEL CONTRATO	FORTALECIMIENTO E INTERVENCIÓN OPERATIVA DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS EN LAS DISTINTAS ÁREAS Y DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y QUE CONFORMAN EL ARCHIVO DE GESTIÓN Y FONDO ACUMULADO PARA QUE CONTRIBUYAN A LA EFICACIA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
1. Realizar la clasificación, ordenación y foliación documental de dos (02) metros lineales mensuales de conformidad a las series y subseries	Durante el periodo comprendido entre 04 de marzo 2026 al 03 de abril del 2026 se realizó la intervención documental de los expedientes de la serie documentos contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la vigencia 2026 de la Secretaria de Gobierno, el cual se resume en el siguiente cuadro:	**ANEXO en medio magnético CD:** Relación de 8 0 expedientes clasificados y ordenados de la vigencia 2026 y registro fotográfico de

DETALLE	SERIE/SUBSERIE	VIGENCIA	Cantidad de cajas y metros lineales

GLOBAL COLOMBIA CERTIFICACIÓN ISO 9001:2015 EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

documentales establecidas en la Tabla de Retención Documental, según la vigencia. **Producto:** Dos (2) metros lineales mensuales de carpetas clasificadas, ordenadas y foliadas **Evidencia:** Consolidado y/o relación de expedientes o carpetas clasificadas y ordenadas.	Se realizó clasificación de 80 contratos, realizando la búsqueda de los tipos documentales como CDP, RP, Certificaciones de salud pensión ARL liquidación de estampillas, fueron incorporados en cada expediente.	Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de apoyo a la gestión. **Contratos N°** 0019-2026, 0020-2026, 0021-2026 0058-2026, 0103-2026, 0104-2026 0105-2026, 0106-2026, 0108-2026 0113-2026, 0133-2026, 0134-2026 0149-2026, 0150-2026, 0151-2026 0178-2026, 0179-2026, 0180-2026 0181-2026, 0182-2026, 0183-2026 0184-2026, 0185-2026, 0186-2026 0187-2026, 0188-2026, 0189-2026 0190-2026, 0191-2026, 0192-2026 0193-2026, 0194-2026, 0195-2026 0196-2026, 0197-2026, 0198-2026 0199-2026, 0200-2026, 0201-2026 0202-2016, 0203-2026, 0204-2026 0205-2026, 0206-2026, 0207-2026 0208-2026, 0209-2026, 0210-2026 0211-2026, 0212-2026, 0213-2026 0214-2026, 0215-2026, 0216-2026 0217-2026, 0218-2026, 0219-2026 0220-2026, 0233-2026, 0253-2026 0254-2026, 0255-2026, 0281-2026 0282-2026, 0283-2026, 0284-2026 0399-2026, 0400-2026, 0401-2026 0402-2026, 0403-2026, 0404-2026 0405-2026, 0406-2026, 0407-2026 0408-2026, 0409-2026, 0410-2026 0411-2026.	2026	8 Cajas dos (2) metros lineales	las actividades realizadas.
	Una vez realizada la actividad anterior, se **organizaron** los tipos documentales por orden cronológico de acuerdo a la secuencia lógica de cada expediente.	Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de apoyo a la gestión. **Contratos N°** 0019-2026, 0020-2026, 0021-2026 0058-2026, 0103-2026, 0104-2026 0105-2026, 0106-2026, 0108-2026 0113-2026, 0133-2026, 0134-2026 0149-2026, 0150-2026, 0151-2026 0178-2026, 0179-2026, 0180-2026 0181-2026, 0182-2026, 0183-2026 0184-2026, 0185-2026, 0186-2026 0187-2026, 0188-2026, 0189-2026		8 cajas dos (2) metros lineales	

		0190-2026, 0191-2026, 0192-2026 0193-2026, 0194-2026, 0195-2026 0196-2026, 0197-2026, 0198-2026 0199-2026, 0200-2026, 0201-2026 0202-2016, 0203-2026, 0204-2026 0205-2026, 0206-2026, 0207-2026 0208-2026, 0209-2026, 0210-2026 0211-2026, 0212-2026, 0213-2026 0214-2026, 0215-2026, 0216-2026 0217-2026, 0218-2026, 0219-2026 0220-2026, 0233-2026, 0253-2026 0254-2026, 0255-2026, 0281-2026 0282-2026, 0283-2026, 0284-2026 0399-2026, 0400-2026, 0401-2026 0402-2026, 0403-2026, 0404-2026 0405-2026, 0406-2026, 0407-2026 0408-2026, 0409-2026, 0410-2026 0411-2026.	2026			
	Una vez Realizadas las anteriores actividades, se procedió a la **foliación** de los expedientes documentales.	Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de apoyo a la gestión. **Contratos N°** 0019-2026, 0020-2026, 0021-2026 0058-2026, 0103-2026, 0104-2026 0105-2026, 0106-2026, 0108-2026 0113-2026, 0133-2026, 0134-2026 0149-2026, 0150-2026, 0151-2026 0178-2026, 0179-2026, 0180-2026 0181-2026, 0182-2026, 0183-2026 0184-2026, 0185-2026, 0186-2026 0187-2026, 0188-2026, 0189-20 26 0190-2026, 0191-2026, 0192-2026 0193-2026, 0194-2026, 0195-2026 0196-2026, 0197-2026, 0198-2026 0199-2026, 0200-2026, 0201-2026 0202-2016, 0203-2026, 0204-2026 0205-2026, 0206-2026, 0207-2026 0208-2026, 0209-2026, 0210-2026 0211-2026, 0212-2026, 0213-2026 0214-2026, 0215-2026, 0216-2026 0217-2026, 0218-2026, 0219-2026 0220-2026, 0233-2026, 0253-2026 0254-2026, 0255-2026, 0281-2026 0282-2026, 0283-2026, 0284-2026 0399-2026, 0400-2026, 0401-2026 0402-2026, 0403-2026, 0404-2026	2026	8 cajas Dos (2) metros lineales		

		0405-2026, 0406-2026, 0407-2026 0408-2026, 0409-2026, 0410-2026 0411-2026.			

2. Elaborar la rotulación de cajas y carpetas de los expedientes o series anteriormente clasificadas, ordenadas y foliadas
Producto: Dos (2) metros lineales mensuales rotulados (cajas y carpetas)
Evidencia: Formato de rotulo de carpeta AP4-F21 y caja AP4-F20 diligenciado

Durante el periodo comprendido entre 04 de marzo 2026 al 03 de abril del 2026 se elaboró la rotulación de 80 expedientes de la serie Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de apoyo a la gestión de la vigencia 2026 con formatos AP4-F21 y 8 cajas con formato AP4-F20 el cual se resume en el siguiente cuadro.

SERIE/SUBSERIE	VIGENCIA	Cantidad de expedientes y metros lineales
Una vez clasificado y organizado el expediente (detallado en la actividad 1) se procedió a la **rotulación** de carpetas y cajas. Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de apoyo a la gestión. **Contratos N°** 0019-2026, 0020-2026, 0021-2026 0058-2026, 0103-2026, 0104-2026 0105-2026, 0106-2026, 0108-2026 0113-2026, 0133-2026, 0134-2026 0149-2026, 0150-2026, 0151-2026 0178-2026, 0179-2026, 0180-2026 0181-2026, 0182-2026, 0183-2026 0184-2026, 0185-2026, 0186-2026 0187-2026, 0188-2026, 0189-2026 0190-2026, 0191-2026, 0192-2026 0193-2026, 0194-2026, 0195-2026 0196-2026, 0197-2026, 0198-2026 0199-2026, 0200-2026, 0201-2026 0202-2016, 0203-2026, 0204-2026 0205-2026, 0206-2026, 0207-2026 0208-2026, 0209-2026, 0210-2026 0211-2026, 0212-2026, 0213-2026 0214-2026, 0215-2026, 0216-2026 0217-2026, 0218-2026, 0219-2026 0220-2026, 0233-2026, 0253-2026 0254-2026, 0255-2026, 0281-2026 0282-2026, 0283-2026, 0284-2026 0399-2026, 0400-2026, 0401-2026 0402-2026, 0403-2026, 0404-2026 0405-2026, 0406-2026, 0407-2026	2026	80 expedientes dos (2) metros lineales

ANEXO en medio magnético CD:

Registro fotográfico de rotulo diligenciado de carpeta AP4-F21, rotulo de caja AP4-F20 y registro fotográfico de las actividades realizadas.

	0408-2026, 0409-2026, 0410-2026 0411-2026.			
3. Diligenciar el formato de hoja de control (si aplica), listando los tipos documentales que hacen parte del expediente **Producto:** 100% de hojas de control diligenciadas **Evidencia:** Formato de hoja de control diligenciado AP4.F22	Durante el periodo comprendido entre 04 de marzo 2026 al 03 de abril del 2026 se elaboró las hojas de control de la serie Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de apoyo a la gestión de la vigencia 2026, el cual se resume en el siguiente cuadro.			**ANEXO en medio magnético CD:** Formato en Excel AP4-F22 de las Hoja de control diligenciada para los 80 expedientes relacionados en ésta actividad y registro fotográfico de la actividad realizada.

SERIE/SUBSERIE	VIGENCIA	Cantidad de expedientes y metros lineales
Una vez realizadas las anteriores actividades se realizó la elaboración de la hoja de control en el formato AP4-F22 de los siguientes contratos: Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de apoyo a la gestión. **Contratos N°** 0019-2026, 0020-2026, 0021-2026 0058-2026, 0103-2026, 0104-2026 0105-2026, 0106-2026, 0108-2026 0113-2026, 0133-2026, 0134-2026 0149-2026, 0150-2026, 0151-2026 0178-2026, 0179-2026, 0180-2026 0181-2026, 0182-2026, 0183-2026 0184-2026, 0185-2026, 0186-2026 0187-2026, 0188-2026, 0189-2026 0190-2026, 0191-2026, 0192-2026 0193-2026, 0194-2026, 0195-2026 0196-2026, 0197-2026, 0198-2026 0199-2026, 0200-2026, 0201-2026 0202-2016, 0203-2026, 0204-2026 0205-2026, 0206-2026, 0207-2026 0208-2026, 0209-2026, 0210-2026 0211-2026, 0212-2026, 0213-2026 0214-2026, 0215-2026, 0216-2026 0217-2026, 0218-2026, 0219-2026 0220-2026, 0233-2026, 0253-2026 0254-2026, 0255-2026, 0281-2026 0282-2026, 0283-2026, 0284-2026 0399-2026, 0400-2026, 0401-2026 0402-2026, 0403-2026, 0404-2026 0405-2026, 0406-2026, 0407-2026 0408-2026, 0409-2026, 0410-2026 0411-2026.	2026	80 expedientes (2) metros lineales

4. Diligenciar el inventario documental de dos (2) metros lineales mensuales intervenidos Producto: Dos metros lineales mensuales con inventario Evidencia: Formato: de inventario documental AP4-F02 diligenciado	Durante el periodo comprendido entre 04 de marzo 2026 al 03 de abril del 2026, no se requirió la actividad 4. Diligenciamiento de inventario documental, ya que los expedientes de la serie Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de apoyo a la gestión de la vigencia 2026 se encuentran en ejecución.	**N/A**

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	**4645146774**	**MARZO**	**218.900**
PENSION	**4645146774**	**MARZO**	**280.200**
ARL	**4645146774**	**MARZO**	**9.200**

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: DANY YADIRA USCATEGUI JIMENEZ **Identificación: 47441327**	**Firma**: Dany yadira Uscategui Jimenez.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.116.547.454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial, No 2 verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar	
FIRMA	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE:** JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ
CARGO:	**CARGO:** SECRETARIO DE GOBIERNO
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

Alcaldía Municipal
de Yopal

CERTIFICACIÓN

100.120.65

EL SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL

C E R T I F I C A:

Que la contratista **DANY YADIRA USCATEGUI JIMENEZ**, identificada con cédula de ciudadanía número 47.441.327 Yopal, vinculada mediante contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión N°1384-2026 cuyo objeto es:
FORTALECIMIENTO E INTERVENCIÓN OPERATIVA DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS EN LAS DISTINTAS ÁREAS Y DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y QUE CONFORMAN EL ARCHIVO DE GESTIÓN Y FONDO ACUMULADO PARA QUE CONTRIBUYAN A LA EFICACIA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL ,CASANARE durante el periodo del 04 de marzo al 03 de abril de 2026, realizo el traslado de los siguientes contratos a casa de justicia conforme a las normas y procedimientos establecidos por el Archivo General de la Nación, así mismo de acuerdo con la tabla de retención documental aprobada por la Alcaldía Municipal de Yopal.

RELACIÓN DE CONTRATOS
2026

CAJA N°1	CAJA N°2	CAJA N°3	CAJA N°4	CAJA N°5	CAJA N°6	CAJA N°7	CAJA N°8
0019-	0113-	0182-	0192-	0202-	0212-	0253-	0402-
0020-	0133-	0183-	0193-	0203-	0213-	0254-	0403-
0021-	0134-	0184-	0194-	0204-	0214-	0255-	0404-
0058-	0149-	0185-	0195-	0205-	0215-	0281-	0405-
0103-	0150-	0186-	0196-	0206-	0216-	0282-	0406-
0104-	0151-	0187-	0197-	0207-	0217-	0283-	0407-
0105-	0178-	0188-	0198-	0208-	0218-	0284-	0408-
0106-	0179-	0189-	0199-	0209-	0219-	0399-	0409-
0106-	0180-	0190-	0200-	0210-	0220-	0400-	0410-
0108-	0181-	0191-	0201-	0211-	0233-	0401-	0411-

Alcaldía Municipal
de Yopal

CERTIFICACIÓN

La presente se expide a solicitud de la interesada a los seis (06) días del mes de abril del 2026 .

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
Secretario de Gobierno

Elaboro: Zulma Consuelo Ortiz
Cargo: Auxiliar Administrativo

Revisó: Gabriela Alejandra Urbano
Profesional contratada- CTO 0019-2026

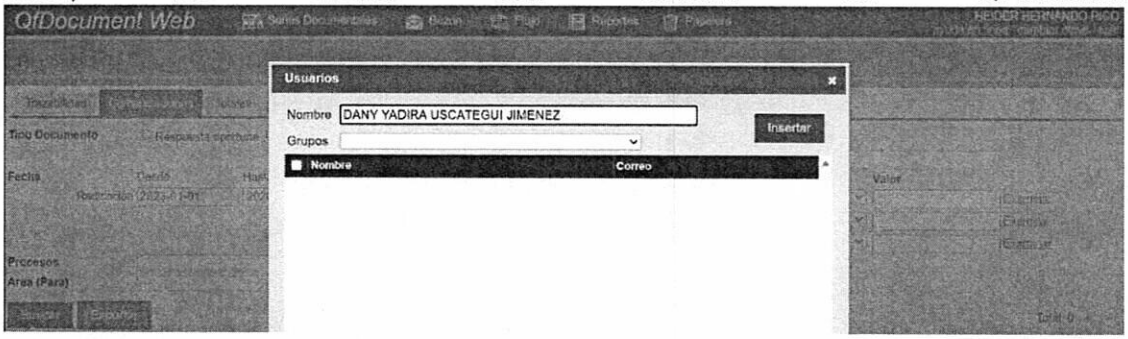
Alcaldía Municipal de Yopal

CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **DANY YADIRA USCATEGUI JIMENEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **47441327** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** número de contrato **1384-2026** se encuentra a paz y salvo desde el 04 de marzo al 03 de abril de 2026, no cuenta con usuario de QFdocument.



Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los seis (06) días del mes de abril del 2026

Heider Hernando Rico
Técnico Contratado

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	47441327
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			DANY YADIRA USCATEGUI JIMENEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	MZ 38CASA 32 CIUDALEDA BENDICION	TELÉFONO:	3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA							
NÚMERO PLANILLA:			4645146774	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	marzo	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	marzo	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/03/30	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9996240544

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.200**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																			PARAFISCALES						
N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	RETENCIÓN TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN							SALUD						ARP							CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																													FSP		APORTES VOLUNTARIOS																						
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 47441327	USCATEGUI JIMENEZ DANY YADIRA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	47441327	$ 9.200	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO:	$ 508.300

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que DANY YADIRA con documento CEDULA DE CIUDADANIA 47441327, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) DANY YADIRA USCATEGUI JIMENEZ con documento CC 47441327, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4645146774	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	MARZO/2026	Periodo Cotización Salud	MARZO/2026
Fecha Pago	2026/03/30	Número de Autorización	9996240544

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS037 - NUEVA E.P.S
Días	30	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	0,522 %
Clase de Riesgo	1		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

VALIDADO
07-04-2026

Planilla Pagada

Planilla Pagada