INFORME DE SUPERVISION N°001

PARTE I. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	035 DE 2026
OBJETO	"APOYO LOGISTICO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL A LOS TRABAJADORES DE LAS EMPRESAS PUBLICAS DE PUERTO BOYACA VIGENCIA 2026"
CONTRATISTA	MARIA CAMILA CORRALES ROJAS
CONTRATRANTE	EMPRESAS PÚBLICAS DE PUERTO BOYACA E.S.P.
SUPERVISION	LINDA JULISSA ARDILA RENTERIA
PLAZO INICIAL	SEIS (6) MESES
FECHA DE INICIO	02 DE MARZO DE 2026
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 14.665.000
VALOR ACTA N°002 PAGO PARCIAL 001 DE FECHA DEL 30 DE MARZO DE 2026	$ 1.700.000
VALOR EJECUTADO	$ 1.700.000
VALOR POR EJECUTAR	$12.965.000

ADICIONAL

ADICIONAL No.	N/A
FECHA ADICIONAL	N/A
FECHA LEGALIZACION DEL ADICIONAL	N/A
VALOR ADICIONAL	N/A

PRÓRROGAS

PRÓRROGA No.	N/A
FECHA PRÓRROGA	N/A
FECHA LEGALIZACION DEL PRÓRROGA	N/A
PLAZO PRÓRROGA	N/A

SUSPENSION PLAZO

MOTIVO	N/A
FECHA SUSPENSION	N/A
FECHA REINICIO	N/A
PLAZO	N/A

ESTADO ACTUAL

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 14.665.000
VALOR ACTA N°002 PAGO PARCIAL 001 DE FECHA DEL 30 DE MARZO DE 2026	$ 1.700.000
VALOR EJECUTADO	$ 1.700.000
VALOR POR EJECUTAR	$12.965.000

PARTE II. PROCESO DE CONTRATACION

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐	5.1 REGISTRO CON. 035 - 26.pdf	5.1 REGISTRO CON. 035 - 26.pdf	Comprador
☐	7.1 ACTA DE INICIO CON-035-26.pdf	7.1 ACTA DE INICIO CON-035-26.pdf	Comprador

PARTE III. RELACION DE LAS ACTAS DE INTERVENTORIA/SUPERVISIÓN

ACTA No.	DESCRIPCION	FECHA DEL ACTA
001	ACTA DE INICIO	**02/03/2026**
002	ACTA DE RECIBO 002	**30/03/2026**

PARTE V. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES.

En cumplimiento de las políticas institucionales orientadas al fortalecimiento del bienestar social y la calidad de vida laboral de los trabajadores de las Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P., se desarrolló el correspondiente apoyo logístico para la ejecución de las diferentes actividades de bienestar programadas por la entidad.

Dicho apoyo logístico resulta fundamental para garantizar la adecuada planeación, organización y desarrollo de las jornadas de bienestar dirigidas a los servidores de las distintas dependencias de la empresa, tales como Acueducto, Alcantarillado, Aseo y área Administrativa. Estas actividades tienen como propósito promover espacios de integración, fortalecimiento del clima organizacional, motivación laboral y reconocimiento al compromiso de los trabajadores en el cumplimiento de sus funciones.

Los recursos logísticos suministrados fueron destinados al desarrollo de actividades institucionales orientadas al bienestar laboral, festejo de cumpleaños, capacitaciones, actividades recreativas y espacios de fortalecimiento psicosocial, contribuyendo así a la generación de ambientes de trabajo saludables y al fortalecimiento del sentido de pertenencia institucional.

El apoyo logístico se ejecutó conforme a la programación establecida, sin presentarse novedades que afectaran el desarrollo de las actividades programadas, lo cual permitió garantizar el cumplimiento de los objetivos propuestos dentro del Plan de Bienestar Social de la entidad.

Es importante resaltar que el desarrollo de estas actividades se realizó bajo los lineamientos administrativos y procedimientos internos establecidos por la entidad, garantizando la adecuada gestión de los recursos, la transparencia en su ejecución y la debida trazabilidad documental de cada una de las acciones adelantadas.

Como soporte de la gestión realizada, se anexan los documentos correspondientes que evidencian el apoyo logístico brindado durante el desarrollo de las actividades de bienestar social dirigidas a los trabajadores de las Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P., los cuales permiten respaldar administrativa y financieramente la ejecución de dichas actividades.

ACTIVIDADES REALIZADAS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANT. TOTAL	CANT. REQUERIDA	CANT. RESTANTE
4	REFRIGERIOS PARA DAR CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE CAPACITACIONES.	200	110	90
6	DETALLE EN CELEBRACION DEL DIA DE CUMPLEAÑOS.	40	10	30
10	CAPACITACIÓN ESTRÉS LABORAL Y ANSIEDAD	1	1	0

IMAGENES DE LAS ACTIVIDADES

Se incorporan imágenes con el fin de evidenciar y respaldar el apoyo logístico brindado durante el desarrollo de las actividades de bienestar realizadas. Estas imágenes permiten complementar la información presentada en el presente informe y dan cuenta de la organización, participación y ejecución de dichas actividades.

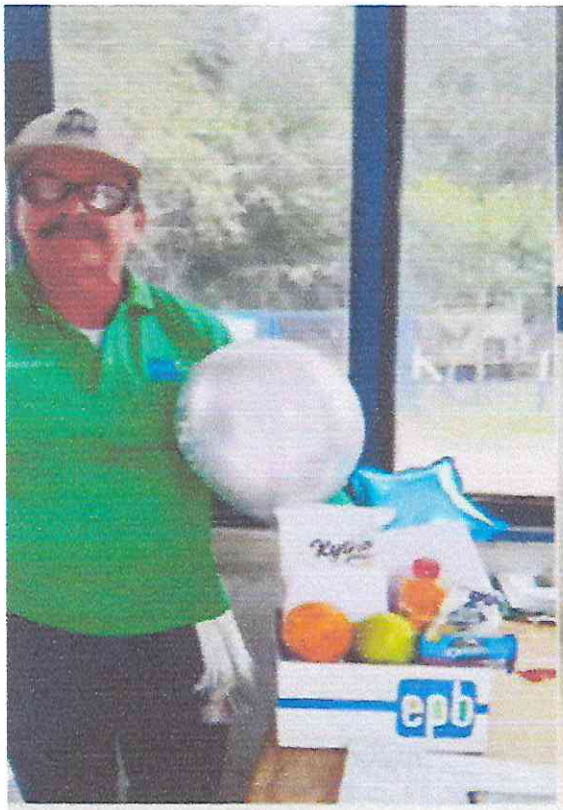
DETALLE EN CELEBRACION DEL DIA DE CUMPLEAÑOS

La entrega de anchetas con ocasión del cumpleaños de los trabajadores se enmarca dentro de las estrategias de bienestar laboral implementadas por la entidad, orientadas a fortalecer el clima organizacional, promover la motivación y reconocer la importancia del talento humano.

Este tipo de incentivos contribuye al sentido de pertenencia, mejora las relaciones interpersonales y favorece un ambiente de trabajo positivo, lo cual impacta directamente en la productividad y el compromiso de los colaboradores con la organización. Asimismo, constituye una práctica de reconocimiento que resalta el valor individual de cada trabajador dentro de la empresa.











Feliz Cumpleaños
Tojitos
epb


Feliz Cumpleaños
epb


Tojitos
epb


Feliz Cumpleaños
epb
Psico. Natalia!

Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P
820.001.405-9
RUPS 20252635440163

REFRIGERIOS PARA DAR CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE CAPACITACIONES.

El suministro de refrigerios durante el desarrollo de las actividades contempladas en el Plan de Capacitaciones se justifica como un apoyo logístico necesario para garantizar la adecuada ejecución de las jornadas formativas.

Esta estrategia contribuye a mantener la atención, disposición y participación activa de los trabajadores, especialmente en actividades de mediana o larga duración, favoreciendo el aprovechamiento de los espacios de aprendizaje. Asimismo, promueve condiciones adecuadas de bienestar durante las capacitaciones, lo cual incide positivamente en la asimilación de conocimientos y en el cumplimiento de los objetivos institucionales en materia de formación y fortalecimiento de competencias laborales.





CAPACITACIÓN ESTRÉS LABORAL Y ANSIEDAD

La capacitación en manejo del estrés laboral y la ansiedad se desarrolla como parte de las estrategias de bienestar y del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, con el fin de promover la salud mental de los trabajadores y prevenir riesgos psicosociales asociados al entorno laboral.

Estas jornadas permiten brindar herramientas prácticas para el manejo adecuado de situaciones de presión, fortaleciendo habilidades de afrontamiento, autocontrol emocional y resiliencia. Asimismo, contribuyen a mejorar el clima organizacional, reducir el ausentismo y aumentar la productividad, en concordancia con el cumplimiento de la normatividad vigente y los objetivos institucionales orientados al bienestar integral del talento humano.



Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P
820.001.405-9
RUPS 20252635440163

En cumplimiento de los procedimientos internos de control y registro, el contratista presenta las cuentas de cobro correspondientes a los suministros y servicios requeridos para el apoyo logístico en el desarrollo de las actividades de bienestar realizadas por **EMPRESAS PÚBLICAS DE PUERTO BOYACÁ E.S.P.**

Es importante precisar que cada gasto se encuentra debidamente soportado con los documentos internos correspondientes, lo cual garantiza la trazabilidad, verificación y adecuado control de los recursos utilizados en la ejecución de dichas actividades.

Se anexa planillas de soporte de entrega.

LINDA JULISSA ARDILA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO TALENTO HUMANO
Supervisora

ELABORÓ: NATALIA GÓNGORA/APOYO PROFESIONAL
PROYECTÓ Y APROBÓ: LINDA JULISSA ARDILA