	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS COBD	VERSIÓN:	1
		CÓDIGO:	FO.IACP.E.GA.MC.03
		VIGENCIA:	27/02/2026
		PÁGINA:	1 de 20

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

ENTIDAD:	Cuerpo Oficial de Bomberos de Dosquebradas	**Dirección:**	Avenida Ferrocarril Carrera 10 No. 9-159 – Dosquebradas
OBJETO DEL CONTRATO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "FORTALECIMIENTO DEL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE DOSQUEBRADAS", ORIENTADAS AL AUMENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE RESPUESTA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, PROFESIONAL Y OPERATIVA MEDIANTE LA CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN, SEGUIMIENTO A PLANES DE MEJORAMIENTO, ESTRUCTURACIÓN DE INDICADORES, APOYO A COMITÉS TÉCNICOS Y CONTROL DE COMPROMISOS ASOCIADOS AL PROYECTO EN CADA UNA DE LAS ÁREAS DE LA ENTIDAD."		
CONTRATISTA:	Nombre: **HECTOR FABIO MEJIA JIMENEZ**		
	Persona Natural [x] Persona Jurídica [ ] Cedula/ Nit: 18.519.140		
REPRESENTANTE LEGAL:	N/A		
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION	Número del Contrato:	**No. 07-2026**
FUENTE DE RECURSOS:	Funcionamiento: [ ] Inversión: [X] Ficha BPIN: 2024661700036 Fecha Actualización del proyecto: 30/12/2025		
PLAN DE DESARROLLO:	Transformemos a Dosquebradas 2024-2027"		

META PROYECTO (PD) No :	A4.4.P244: Fortalecer la capacidad y respuesta técnica, operativa y administrativa del cuerpo oficial de Bomberos para desarrollar la gestión integral del riesgo de incendios y responder por la atención de emergencias en todas sus modalidades según la Ley 1575 de 2012 "Ley General de Bomberos"			
NOMBRE DEL PROYECTO:	**Fortalecimiento Del Cuerpo Oficial de Bomberos del Municipio de Dosquebradas Risaralda**			
ACTIVIDAD PROYECTO:	Aumentar capacidad institucional de respuesta administrativa, técnica, profesional y operativa con recurso humano calificado para apoyar las actividades propias de las áreas de Dirección estratégica. áreas técnicas operativa, área logística y área administrativa, de las dos estaciones de bomberos del Municipio de Dosquebradas.			
PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME:	DEL 23/02/2026 AL 22/03/2026	**Informe No:**	02	
SUPERVISOR:	**ANA ROSARIO IBARRA MORA**	**Plazo de Ejecución:**	OCHO (08) MESES	
		Fechas	Inicio: 23/01/2026	Final 22/09/2026

2. RESUMEN RESULTADOS RELEVANTES DEL PERIODO

Durante el periodo evaluado se desarrollaron actividades de apoyo a la gestión institucional del Cuerpo Oficial de Bomberos de Dosquebradas, orientadas al fortalecimiento de los procesos administrativos, de planificación, y seguimiento al plan de mejoramiento comprometido con la contraloría municipal.

Las acciones adelantadas permitieron consolidar información institucional en el marco del proyecto de inversión "Fortalecimiento del Cuerpo Oficial de Bomberos del Municipio de Dosquebradas Risaralda". En los ajustes de indicadores de gestión, acompañar espacios de coordinación institucional y contribuir al proceso de estructuración de procesos contractuales requeridos para el funcionamiento y desarrollo de las actividades de la entidad.

3. DESARROLLO DE ACTIVIDADES POR ALCANCE CONTRACTUAL

Alcance No	Descripción	Actividades realizadas	Meta del mes	Resultado	% avance	Fecha entrega	Avance acumulado
1	Apoyar la consolidación y organización de la información relacionada con los Planes de Mejoramiento suscritos con la Contraloría Municipal y la Oficina de Control Interno, que tengan que ver con las actividades y/o procesos adelantados con el proyecto de inversión, consolidando las evidencias documentales para asegurar el cumplimiento de las acciones correctivas en los tiempos estipulados.	Se consolido información y evidencias documentales relacionadas con los contratos de profesionales de apoyo y se plasma en la matriz de control los avances en el marco del cumplimiento del plan de mejoramiento suscrito con la contraloría Municipal con el fin de cumplir las acciones correctivas dentro de los tiempos estipulados.	1	1	100%	22-03-26	100%
2	Apoyar la estructuración, análisis y actualización de los indicadores de gestión y resultados asociados al proyecto en cada una de las áreas de la entidad, proyectando informes de desempeño que permitan medir la eficacia de los	Se realizo apoyo en la estructuración de indicadores de gestión y Resultados para (5) cinco, del personal contratista de la entidad. Como se relacionan a continuación.	1	1	100%	22-03-26	100%

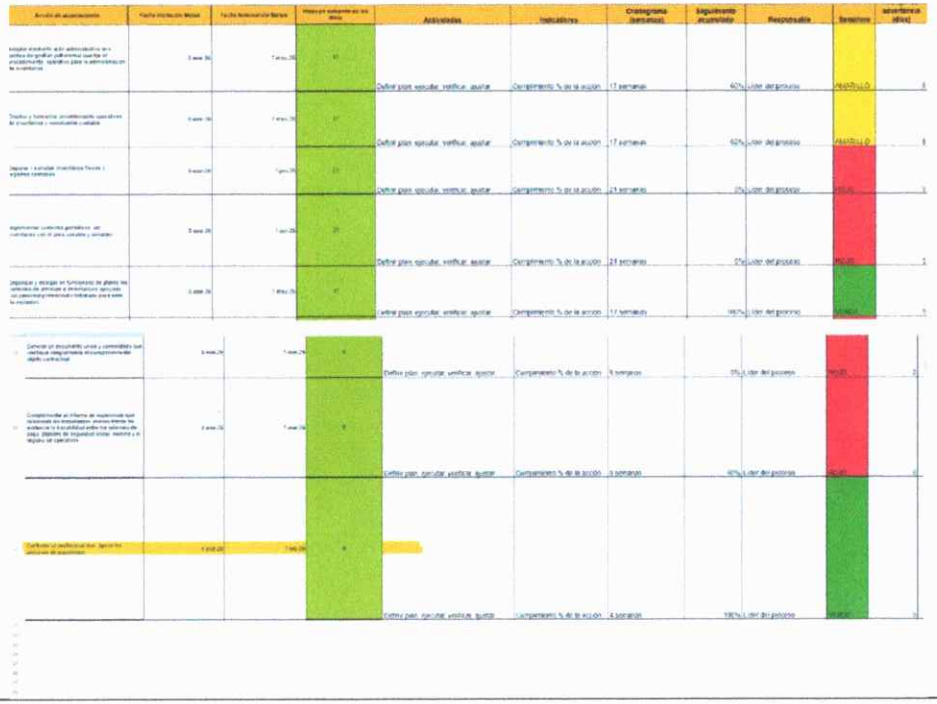
Alcance No	Descripción	Actividades realizadas	Meta del mes	Resultado	% avance	Fecha entrega	Avance acumulado
	procesos y faciliten la toma de decisiones por parte de la Dirección.	• CONTRATISTA JOHNSON BETANCUR • CONTRATISTA OLIVER VELASQUEZ • CONTRATISTA CLAUDIA MILENA SST • CONTRATISTA CORABOGADOS S.A.S • CONTRATISTA ZAHRA RUIZ					
3	Brindar apoyo logístico y técnico en las sesiones del Comité Técnico, encargándose de la preparación de información previa, la elaboración de actas detalladas y el seguimiento a las decisiones o conceptos técnicos emitidos en dicha instancia	Se realizo apoyo técnico y logístico en la reunión del día 19 de marzo con el Director y el comité técnico. De la cual se elaboró la respectiva acta con los detalles y conceptos emitidos.	1	1	100%	22-03-26	100%
4	Apoyar el seguimiento de tareas, procesos y compromisos adquiridos por la Dirección en el marco del proyecto de inversión, coordinando con los responsables para garantizar la entrega oportuna de resultados y reportes	El 27 de febrero se realizó reunión con al área de SST con el fin de consolidar información requerida para garantizar entrega de resultados a la dirección en esta área en el marco del proyecto de inversión.	1	1	100%	22-03-26	100 %

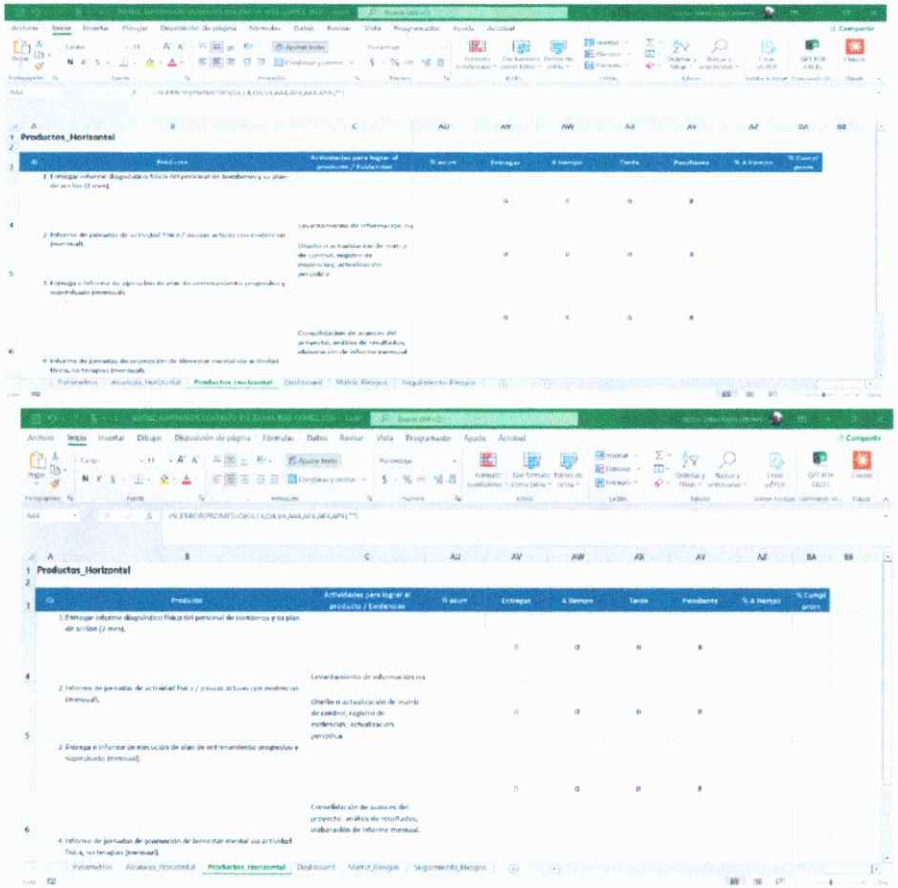
Alcance No	Descripción	Actividades realizadas	Meta del mes	Resultado	% avance	Fecha entrega	Avance acumulado
	requeridos						
5	Apoyar en la elaboración de informes de gestión periódicos, presentaciones estratégicas y documentos técnicos que deba suscribir la Dirección General	Se Realiza apoyo al Área de contratación en la elaboración de estudios previos y consolidación de información en los documentos técnicos en relación con el Análisis del sector, del contrato de Mantenimiento del parque Automotor de la entidad	1	1	100%	22-03-26	100%
6	Servir de enlace entre la Dirección y las dependencias de la entidad, agilizando el flujo de información.	Se realiza reunión con el área operativa y de calidad con el fin de agilizar información referente a los protocolos de actuación de la entidad.	1	1	100%	22-03-26	100%
7	Apoyar en la formulación, seguimiento y evaluación del Plan de Acción anual del Cuerpo Oficial de Bomberos, verificando la alineación entre las metas operativas y el presupuesto asignado.	Se realizo apoyo a la profesional encargada ing. Mónica Latorre para la elaboración del informe del proyecto de inversión presentado en la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP para el mes de febrero	1	1	100%	22-03-2026	100%

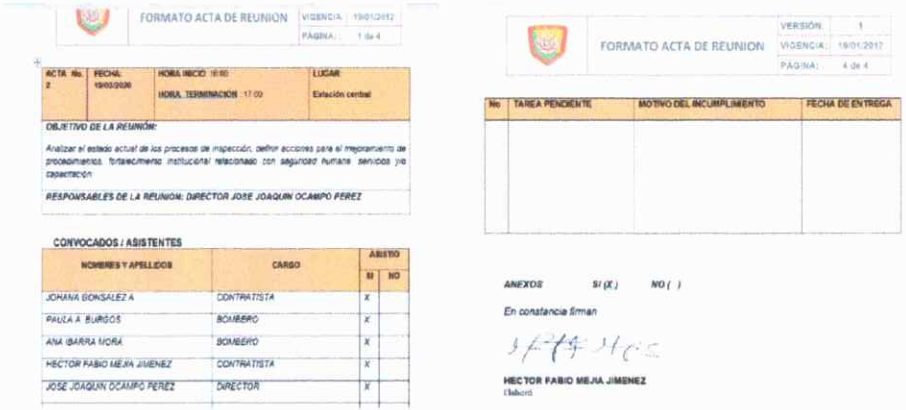
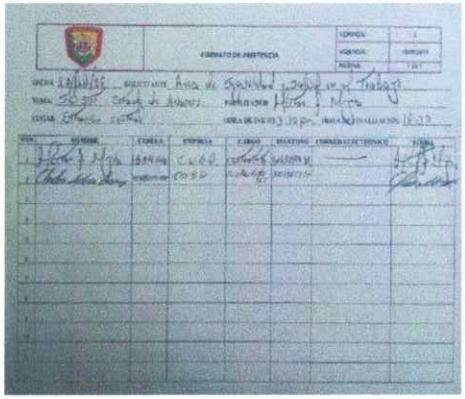
Alcance No	Descripción	Actividades realizadas	Meta del mes	Resultado	% avance	Fecha entrega	Avance acumulado
8	Apoyar la actualización de manuales de procesos y procedimientos asociados al proyecto, identificando oportunidades de mejora para optimizar los tiempos de respuesta administrativa.	Durante el periodo no se realizó actualización de los manuales, se queda pendiente para hacerlo en compañía de la profesional encargada Erika Cárdenas y los lideres de los procesos. No obstante, se mantuvo disponibilidad para brindar acompañamiento, revisión documental y emisión de observaciones, en caso de ser requerido					
9	Ejecutar cuando sea requerido las actividades previstas en el Plan de Acción del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG y atender las recomendaciones del FURAG, únicamente en lo relacionado con los alcances de su contrato	Se realiza Autoevaluación dentro de la POLÍTICA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL del Plan de Acción del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	1	1	100%	22-03-2026	100%

Tabla No 1: seguimiento resultado

3.1 EVIDENCIAS ALCANCES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
Alcance No 1		Se adjunta foto del documento matriz de control de actividades del plan. y el enlace donde reposa todo el Documentos en su totalidad. Además de los contratos mencionados. ALCANCE 1

Alcance No 2		Se adjunta pantallazo de la plantilla de indicadores realizadas en Excel el total de la información suministrada se encuentra en el onedrive institucional ingresando en el siguiente vinculo ALCANCE 2

Alcance No 3		Se adjunta pantallazo del Acta de la reunion, además del enlace donde reposa el documento completo y su respectiva asistencia. ALCANCE 3
Alcance No 4	 	Se anexa foto de asistencia y pantallazo del informe de la reunión además del enlace donde se encuentra el documento completo. ALCANCE 4

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
INFORME DE REUNIÓN DE SEGUIMIENTO

Fecha: 27 de febrero de 2026

Lugar: Estación Central

Participantes:
Héctor Mejía – Apoyo Estratégico de la Dirección
Área de Seguridad y Salud en el Trabajo

Objeto de la reunión:
Apoyar en la Consolidación de la información requerida para garantizar la entrega de resultados a la Dirección en el área de Seguridad y Salud en el Trabajo

Desarrollo de la reunión:
Durante la reunión se realizó la revisión de los avances relacionados con las actividades del área de Seguridad y Salud en el Trabajo, identificando el estado actual de los compromisos adquiridos y los entregables pendientes en el marco del proyecto de inversión. Se socializaron los requerimientos de información por parte de la Dirección y se establecieron mecanismos de articulación entre las áreas responsables.

Así mismo, se identificaron oportunidades de mejora en la consolidación de reportes, así como la necesidad de fortalecer los canales de comunicación para garantizar el flujo oportuno de la información.

Compromisos:
1. Consolidar la información de indicadores del área de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Conclusiones:
La reunión permitió alinear las actividades del área de Seguridad y Salud en el Trabajo con los requerimientos de la Dirección, fortaleciendo el seguimiento a los compromisos y asegurando la entrega oportuna de resultados en el marco del proyecto de inversión.

Elaboró:

Héctor Fabio Mejía Jiménez
Apoyo Estratégico de la Dirección
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Alcance No 5</td>
<td>
CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
NIT. 816002062-6

ANÁLISIS DEL SECTOR

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015 y de conformidad con las pautas generales de COLOMBIA COMPRA EFICIENTE que disponía que las entidades estatales en la etapa de planeación deben realizar un análisis para conocer el sector relativo al objeto que se pretende contratar, el Cuerpo Oficial de Bomberos del municipio de Dosquebradas, se permite hacer el siguiente análisis del sector

1. ASPECTOS GENERALES

1.1 IDENTIFICACIÓN DEL OBJETO Y SECTOR ECONÓMICO

El objeto correspondiente a la CONTRATACIÓN POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, CON MANO DE OBRA Y SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LOS VEHÍCULOS DE EMERGENCIAS COMO MÁQUINAS EXTINTORAS, CARROTANQUES Y VEHÍCULOS DE RESCATE, DE PROPIEDAD DEL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE DOSQUEBRADAS Y POR LOS QUE SEA Y LLEGARÉ A SER LEGALMENTE RESPONSABLE' clasificado según la UNSPSC de la siguiente manera:

<table>
<tr><th>GRUPO</th><th>SEGMENTO</th><th>FAMILIA</th><th>CLASE</th><th>PRODUCTOS</th></tr>
<tr><td>[illegible]</td><td>78000000
Servicios de transporte, almacenaje y correo</td><td>78180000
Servicios de mantenimiento y reparaciones de transportes</td><td>78181500
Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos</td><td>78181501
Mantenimiento y reparación automotriz y de camiones ligeros</td></tr>
</table>
1.2 ALCANCE

Con el desarrollo del objeto contractual el Cuerpo Oficial de Bomberos del Municipio de Dosquebradas pretende contar con el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo, con mano de obra y suministro de repuestos para el parque automotor del Cuerpo Oficial de Bomberos de Dosquebradas, el cual está especificado en la ficha técnica, si bien es imposible determinar los daños o arreglos que debe realizarse al parque automotor mencionado, excepto aquellos que se encuentren fuera de servicio por daños en la actualidad, es necesario desagregar los sistemas y componentes mecánicos que hacen

CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
NIT. 816002062-6

[illegible]

5. CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DEL SECTOR

De acuerdo a la necesidad que requiere satisfacer el Cuerpo Oficial de Bomberos del municipio de Dosquebradas de conformidad con el plan de desarrollo municipal y a lo desarrollado en el presente análisis en cuanto a la oferta, demanda, comportamiento del sector, planificación, eficacia, eficiencia, valor, economía y manejo del riesgo, se identifica que la mejor manera de adelantar el proceso de contratación es a través de la modalidad de selección del contratista por Proceso de Selección Mínima Cuantía

Se firma en Dosquebradas el primer mes de marzo de 2026.

JOSE JOAQUIN CAMPO PEREZ
Director Cuerpo Oficial de Bomberos

Proyectó: Héctor Fabio Mejía
Apoyo Estratégico – COBD

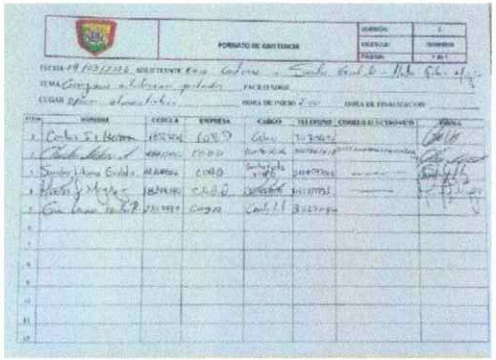
Revisión y aprobó: Jessica Milena López Giraldo
Abogada - Externa

Revisó: José Uriel Pino
Contador - Externo
</td>
<td>
Se anexa pantallazo de la primera y ultima hoja del documento al igual que el enlace de OneDrive institucional donde se encuentra el documento completo

ALCANCE 5
</td>
</tr>
</table>

Alcance No 6

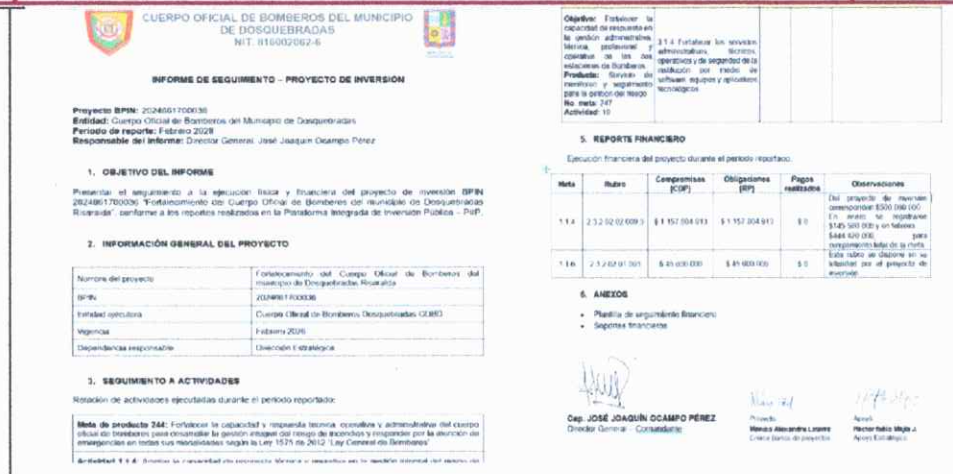




Nº	ÁREA	PROCESO	DOCUMENTO	VER	FECHA VER.	AÑOS	ESTADO	RESPONSABLE	DIC	ENE	MAR	ABR	MAY
1	Área Técnica O Atención Emerg		Normas Generales de Seguridad	1	22/06/2011	14	CRITICO	Juan David Zapata			31		
2	Área Técnica O Atención Emerg		Atención Emergencias Edificios Altos	1	22/06/2011	14	CRITICO	Carlos Iván Herrera				15	
3	Área Técnica O Atención Emerg		Protocolo Combate Incendios Estructurales	1	22/06/2011	14	CRITICO	Carlos Iván Herrera				15	
4	Área Técnica O Atención Emerg		Guia Táctica Incendios y Explosiones	1	22/06/2011	14	CRITICO	John Bayron Pineda				30	
5	Área Técnica O Atención Emerg		Guia Táctica Fuga/Derramea/Incendio a Tanques	1	22/06/2011	14	CRITICO	John Bayron Pineda				30	
6	Área Técnica O Atención Emerg		Proc. Emergencias Médicas - Primeros Auxilios	2	14/12/2011	14	CRITICO	John Bayron Pineda				30	
7	Área Técnica O Atención Emerg		Protocolo Desplazamiento de Móviles	2	14/06/2016	9	CRITICO	Paula Burgos				30	
8	Área Técnica O Atención Emerg		Protocolo Emergencias Especiales	2	14/06/2016	9	CRITICO	Carlos Iván Herrera					15
9	Área Técnica O Atención Emerg		Protocolo Apoyo Externo	1	5/12/2013	12	CRITICO	Juan David Zapata					15
10	Área Técnica O Atención Emerg		Protocolo Clasificación	2	11/10/2017	8	CRITICO	Paula Burgos					30

Se adjunta foto, asistencia, y Actividad además del enlace donde reposan las evidencias.

ALCANCE 6

Alcance No 7		Se anexa pantallazo de la primera y última hoja del documento al igual que el enlace de OneDrive institucional donde se encuentra el documento completo ALCANCE 7

CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
NIT. 816002062-6

INFORME DE SEGUIMIENTO – PROYECTO DE INVERSION

Proyecto BPIN: 202480170003
Entidad: Cuerpo Oficial de Bomberos del Municipio de Dosquebradas
Periodo de reporte: Febrero 2026
Responsable del informe: Director General José Joaquin Ocampo Pérez

1. OBJETIVO DEL INFORME

Presentar el seguimiento a la ejecución física y financiera del proyecto de inversión BPIN 202480170003 "Fortalecimiento del Cuerpo Oficial de Bomberos del municipio de Dosquebradas Risaralda", conforme a los reportes realizados en la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP.

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

Nombre del proyecto	Fortalecimiento del Cuerpo Oficial de Bomberos del municipio de Dosquebradas Risaralda
BPIN	202480170003
Entidad ejecutora	Cuerpo Oficial de Bomberos Dosquebradas (COBD)
Vigencia	Febrero 2026
Dependencias responsable	Dirección Estratégica

3. SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES

Relación de actividades ejecutadas durante el periodo reportado:

Meta de producto 244: Fortalecer la capacidad y respuesta técnica, operativa y administrativa del cuerpo oficial de bomberos para desarrollar la gestión integral del riesgo de incendios y responder por la atención de emergencias en todas sus modalidades según la Ley 1575 de 2012 "Ley General de Bomberos"				
Objetivo: Fortalecer la capacidad de respuesta en la gestión administrativa, técnica, profesional y operativa de las dos estaciones de Bomberos **Producto:** Servicio de monitoreo y seguimiento para la gestión del riesgo **No. meta:** 247 **Actividad:** 10	1.1.4. Fortalecer los servicios administrativos, técnicos, operativos y de seguridad de la institución por medio de software, equipos y aplicativos tecnológicos			

5. REPORTE FINANCIERO

Ejecución financiera del proyecto durante el periodo reportado.

Meta	Rubro	Compromisos (COP)	Obligaciones (RP)	Pagos realizados	Observaciones
1.1.4	2.3.2.02.02.009.3	$ 1.157.004.913	$ 1.157.004.913	$ 0	Del proyecto de inversión corresponden $500.000.000. En enero se registraron $145.500.000 y en febrero $444.420.000, para cumplimiento total de la meta.
1.1.6	2.3.2.02.01.001	$ 49.000.000	$ 49.000.000	$ 0	Este rubro se ejecuta en su totalidad por el proyecto de inversión

6. ANEXOS

- Planilla de seguimiento financiero
- Soportes financieros

Cap. JOSÉ JOAQUÍN OCAMPO PÉREZ
Director General – Consultante

Proyectó:
Mariana Alexandra Lozano
Cnsta Gestión de proyectos

Aprobó:
Héctor Fabio Mejía J.
Apoyo Estratégico

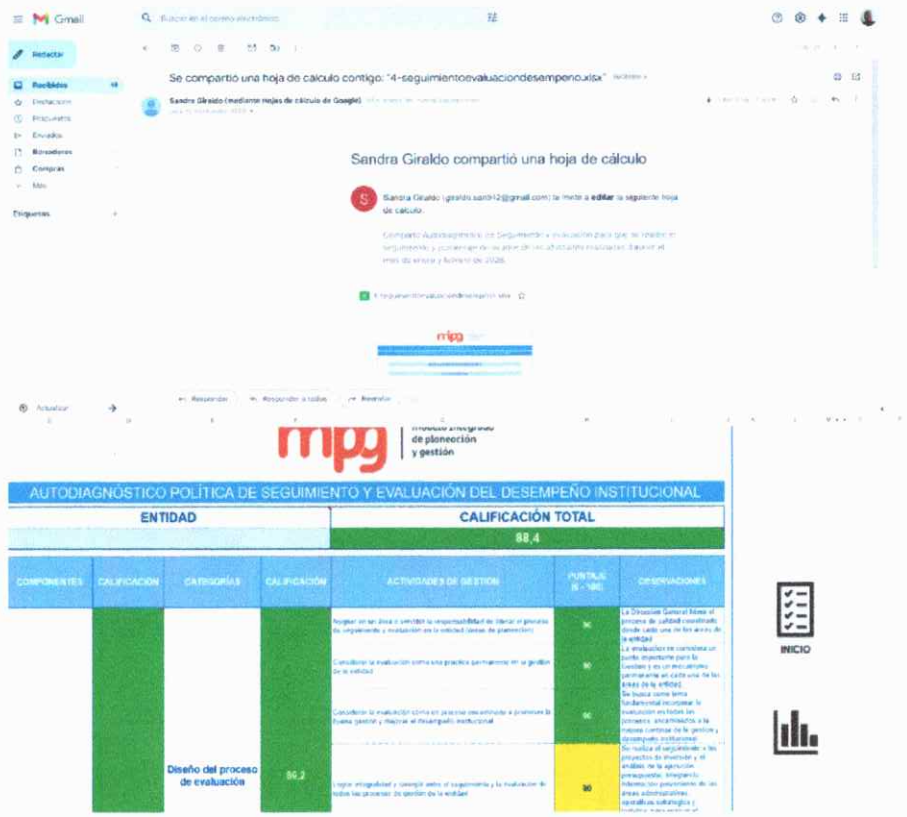
Alcance No 9		Se anexa pantallazo del correo de solicitud y de la primera página de la se anexa pantallazo del correo y de la Autoevaluación Realizada, la cual fue Solicitada por el Área de MIPG además del enlace donde reposa el documento en su totalidad. ALCANCE 9

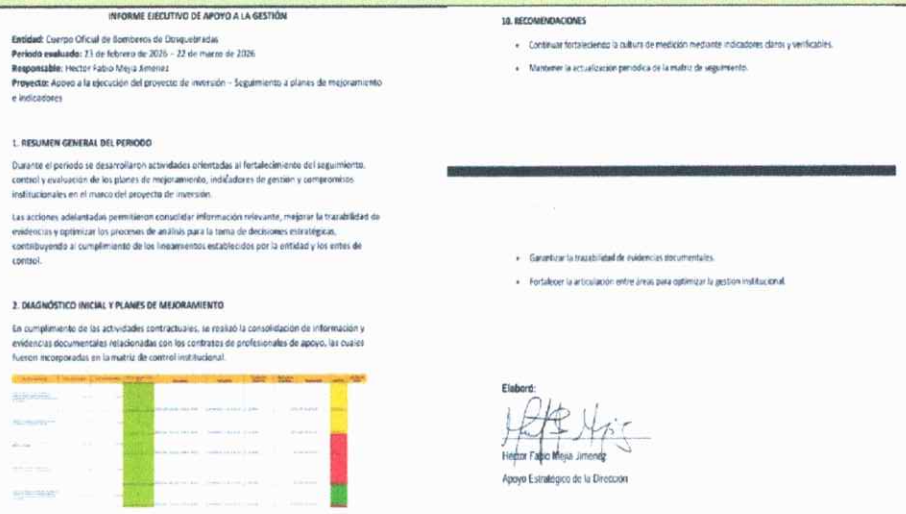
Tabla No 2: Evidencias

4. PRODUCTOS ENTREGABLES

No Productos entregables	Producto	Indicador	Meta contrato	Meta mes	Avance % del mes	Meta acumulada	Avance % Acumulado
1	Diagnóstico inicial del estado de planes de mejoramiento, indicadores y compromisos del proyecto.	Levantamiento de información institucional; elaboración del diagnóstico inicial.	1	1	100%	1	100%
2	Matriz de seguimiento a planes de mejoramiento e indicadores del proyecto.	Diseño o actualización de matriz de control; registro de evidencias; actualización periódica. (reporte)	1	1	100%	1	100%
3	Informes periódicos de avance del proyecto con soportes verificables.	Consolidación de avances del proyecto; análisis de resultados; elaboración de informe mensual.	1	1	100%	1	100%
4	Actas y reportes de comités técnicos del proyecto.	Preparación de insumos del comité; elaboración de actas; registro de compromisos. (por solicitud) reportes	1	1	100%	1	100%
5	Documento final de fortalecimiento institucional y transferencia de capacidades.	Sistematización de resultados del contrato; formulación de recomendaciones; entrega de documento final.	1	0	0	0	0

Tabla No 3 : Productos entregables

4 .1 EVIDENCIAS DE PRODUCTOS ENTREGABLES

PRODUCTOS ENTREGABLES DEL ESTUDIO PREVIO	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
Producto No 1		Se anexa pantallazo de la primera y última hoja del documento informe ejecutivo, al igual que el enlace donde reposa en su totalidad Entregable 1

INFORME EJECUTIVO DE APOYO A LA GESTIÓN

Entidad: Cuerpo Oficial de Bomberos de Duitama
Periodo evaluado: 23 de febrero de 2026 - 22 de marzo de 2026
Responsable: Hector Fabio Mejia Jimenez
Proyecto: Apoyo a la ejecución del proyecto de inversión - Seguimiento a planes de mejoramiento e indicadores

1. RESUMEN GENERAL DEL PERIODO

Durante el periodo se desarrollaron actividades orientadas al fortalecimiento del seguimiento, control y evaluación de los planes de mejoramiento, indicadores de gestion y compromisos institucionales en el marco del proyecto de inversión.

Las acciones adelantadas permitieron consolidar información relevante, mejorar la trazabilidad de evidencias y optimizar los procesos de análisis para la toma de decisiones estratégicas, contribuyendo al cumplimiento de los lineamientos establecidos por la entidad y los entes de control.

2. DIAGNÓSTICO INICIAL Y PLANES DE MEJORAMIENTO

En cumplimento de las actividades contractuales, se realizó la consolidación de información y evidencias documentales relacionadas con los contratos de profesionales de apoyo, las cuales fueron incorporadas en la matriz de control institucional.

10. RECOMENDACIONES

- Continuar fortaleciendo la cultura de medición mediante indicadores claros y verificables.
- Mantener la actualizacion periodica de la matriz de seguimiento.

- Garantizar la trazabilidad de evidencias documentales.
- Fortalecer la articulacion entre áreas para optimizar la gestion institucional.

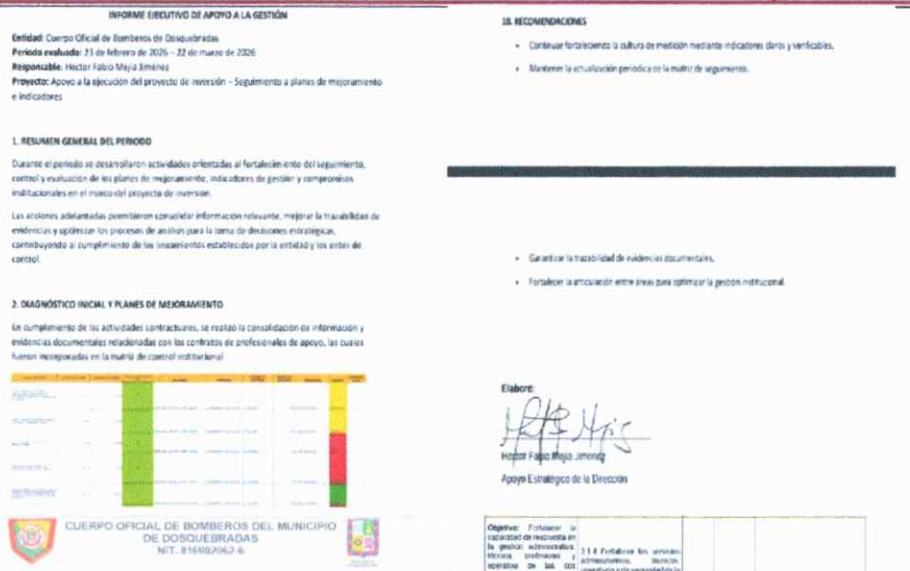
Elaboró:

Hector Fabio Mejia Jimenez
Apoyo Estrategico de la Direccion

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS COBD	VERSIÓN:	1
		CÓDIGO:	FO.IACP.E.GA.MC.03
		VIGENCIA:	27/02/2026
		PÁGINA:	16 de 20

Producto No 2		Se adjunta foto y ruta con enlace del documento del Matriz de seguimiento y control del plan de mejoramiento Entregable 2

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS COBD	VERSIÓN:	1
		CÓDIGO:	FO.IACP.E.GA.MC.03
		VIGENCIA:	27/02/2026
		PÁGINA:	17 de 20

Producto No 3		Se anexa pantallazo de la primera y última hoja de los documentos informe ejecutivo al igual que el enlace de OneDrive institucional donde se encuentran los avances del proyecto institucional Entregable 3

INFORME EJECUTIVO DE APOYO A LA GESTIÓN

Entidad: Cuerpo Oficial de Bomberos de Dosquebradas
Periodo evaluado: 23 de febrero de 2026 – 22 de marzo de 2026
Responsable: Hector Fabio Mejia Jimenez
Proyecto: Apoyo a la ejecución del proyecto de inversión – Seguimiento a planes de mejoramiento e indicadores

1. RESUMEN GENERAL DEL PERIODO

Durante el periodo se desarrollaron actividades orientadas al fortalecimiento del seguimiento, control y evaluación de los planes de mejoramiento, indicadores de gestión y compromisos institucionales en el marco del proyecto de inversión.

Las acciones adelantadas permitieron consolidar información relevante, mejorar la trazabilidad de evidencias y optimizar los procesos de análisis para la toma de decisiones estratégicas, contribuyendo al cumplimiento de los lineamientos establecidos por la entidad y los entes de control.

2. DIAGNÓSTICO INICIAL Y PLANES DE MEJORAMIENTO

En cumplimiento de las actividades contractuales, se realizó la consolidación de información y evidencias documentales relacionadas con los contratos de profesionales de apoyo, las cuales fueron incorporadas en la matriz de control institucional

CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
NIT. 816002062-6

INFORME DE SEGUIMIENTO – PROYECTO DE INVERSIÓN

Proyecto BPIN: 2024661700036
Entidad: Cuerpo Oficial de Bomberos del Municipio de Dosquebradas
Periodo de reporte: Febrero 2026
Responsable del informe: Director General: José Joaquín Ocampo Perez

1. OBJETIVO DEL INFORME

Presentar el seguimiento a la ejecución física y financiera del proyecto de inversión BPIN 2024661700036 "Fortalecimiento del Cuerpo Oficial de Bomberos del municipio de Dosquebradas Risaralda", conforme a los reportes realizados en la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP.

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

Nombre del proyecto	Fortalecimiento del Cuerpo Oficial de Bomberos del municipio de Dosquebradas Risaralda
BPIN	2024661700036
Entidad ejecutora	Cuerpo Oficial de Bomberos Dosquebradas COBD
Vigencia	Febrero 2026
Dependencia responsable	Dirección Estratégica

3. SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES

Relación de actividades ejecutadas durante el periodo reportado:

Meta de producto 266: Fortalecer la capacidad y respuesta técnica operativa y administrativa del cuerpo oficial de bomberos para desarrollar la gestión integral del riesgo de incendios y relacionados por la atención de emergencias en todas sus modalidades según la Ley 1575 de 2012 "Ley General de Bomberos"

10. RECOMENDACIONES

- Continuar fortaleciendo la cultura de medición mediante indicadores claros y verificables.
- Mantener la actualización periódica de la matriz de seguimiento.

- Garantizar la trazabilidad de evidencias documentales.
- Fortalecer la articulación entre áreas para optimizar la gestión institucional.

Elaboró:

Hector Fabio Mejia Jimenez
Apoyo Estratégico de la Dirección

Objetivo: Fortalecer la capacidad de respuesta en la gestión administrativa técnica preliminares y operativa de las 003 relaciones de Bomberos **Producto:** Servicio de monitoreo y seguimiento para la gestión del riesgo **No. meta:** 347 **Actividad:** 15	3.1.4 Fortalecer los servicios administrativos, técnicos, operativos y de seguridad de la institución por medio de software equipos y aplicativos tecnológicos		

5. REPORTE FINANCIERO

Ejecución financiera del proyecto durante el periodo reportado:

Meta	Rubro	Compromisos (CDP)	Obligaciones (RP)	Pagos realizados	Observaciones
1.1.4	2.3.2.02.02.003.3	$ 1.157.894.515	$ 1.057.894.515	$ 0	Del proyecto de inversión corresponden $500.000.000 En enero se registraron $145.100.000 y en febrero $944.020.000, para cumplimiento total de la meta.
1.1.6	2.3.2.02.01.003	$ 45.000.000	$ 45.000.000	$ 0	El rubro de dotación es de titularidad por el proyecto de inversión

6. ANEXOS

- Planilla de seguimiento financiero
- Soportes financieros

Cap. JOSE JOAQUIN OCAMPO PEREZ
Director General - Comandante

Revisó:
Blanca Alexandra Lozano
Enlace Banco de proyectos

Apoyó:
Hector Fabio Mejia J.
Apoyo Estratégico

Producto No 4		Se adjunta foto, asistencia y pag. 1 y ultima del acta de la actividad del comité técnico de la entidad además de la ruta de enlace del documento. Entregable 4

Tabla No 4: Evidencias

5. APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

Entidad del Aporte	No Planilla	periodo de cotización	Valor	Fecha De Pago	Fecha Límite De Pago	Días en Mora
Aportes en Línea	9499452782	Enero-2026	$ 145.100	10/02/2026	10/02/2026	0
Aportes en Línea	9501800092	Febrero-2026	$ 548.500	2026/03/24	10/03/2026	14

Tabla No 5: Relación Aportes de seguridad socia

En calidad de contratista Declaro bajo la gravedad de juramento que las actividades descritas en el presente informe corresponden al periodo informado y fueron ejecutadas conforme a las obligaciones contractuales.

✓ Declaro que me encuentro al día en el pago de seguridad social.

- ✓ Declaro no estar incurso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevinientes.
- ✓ Declaro que no existe conflicto de interés frente al contrato durante el periodo.

Anexo al presente los soportes de pago de la Seguridad Social y ARL, correspondiente al mes de enero de la vigencia 2026, y pago de los impuestos municipales.

6. LISTADO DE ANEXOS

- Actas
- Informes técnicos (N/A)
- Evidencias fotográficas
- Planilla Aportes en linea
- Soportes de estampillas
- Otros documentos soporte

En constancia se firma por las partes interesadas el 06 del mes de abril de 2026.

Firma. _____

Contratista

Vo.Bo._____

Abogado Externo

Cuenta de cobro No. (No. 02)

EQUIVALENTE A FACTURA
(Artículo 3 Decreto 522 de Marzo de 2003)

CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE DOSQUEBRAS

NIT. 816.002.062 - 6

DEBE A

Nombre del Contratista	HECTOR FABIO MEJIA JIMENEZ					
Correo Electronico	HECTORFABIOMEJIAJIMENEZ@GMAIL.COM					
RUT	18.519.140					
Actividad Economica	**8299**	**"Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p."**				
Cuenta Bancaria	126200094582	**Banco**	DAVIVIENDA	**Tipo**	Ahorros X	Corriente
Teléfono / Teléfono Cel:	3165751935					
Direcciòn	TEJARES DE LA LOMA 1 MZ 13 CASA 37, DOSQUEBRADAS					

CONCEPTO	FECHA DE INICIO (DD/MM/AA)	FECHA DE TERMINACION (DD/MM/AA)	VALOR INGRESO ANTES DE IVA	IVA	TOTAL SERVICIOS
CONTRATO Nº 07 DE 2026, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "FORTALECIMIENTO DEL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE DOSQUEBRADAS", ORIENTADAS AL AUMENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE RESPUESTA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, PROFESIONAL Y OPERATIVA MEDIANTE LA CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN, SEGUIMIENTO A PLANES DE MEJORAMIENTO, ESTRUCTURACIÓN DE INDICADORES, APOYO A COMITÉS TÉCNICOS Y CONTROL DE COMPROMISOS ASOCIADOS AL PROYECTO EN CADA UNA DE LAS ÁREAS DE LA ENTIDAD	**23/02/2026**	**22/03/2026**	$ 2.750.000	$ 0	$ 2.750.000
		TOTALES			**$ 2.750.000**

LA SUMA DE: **DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE**

MARQUE SI O NO

Anexos Cuenta de Cobro			
Planilla pagos a seguridad social.	SI	Solicitud Aportes Cuentas AFC	NO
Solicitud Aportes fondo de pensiones voluntarias.	NO	Otros	NO

CALCULO APORTES OBLIGATORIOS A SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y ARL) DEL MES DE FEBRERO		
Aporte obligatorio a salud (12,5%) Mínimo	$	220.900
Aporte obligatorio a pensión (16%) Mínimo	$	282.800
Fondo de solidaridad pensional 1%	$	-
Aportes a Riesgos laborales (ARL)	$	9.300
Caja de compensación	$	35.500
Total Aportes Obligatorios	$	548.500

HECTOR FABIO MEJIA JIMENEZ
18519140

Me permito certificar bajo la gravedad de juramento, que de acuerdo con el Artículo 329 del E.T. Mis ingresos por mi actividad como trabajador independiente corresponden al 80% del total de mis ingresos. Aplicar retencion Art. 383 E.T. Dcto 099 de 2013.

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 18519140		HECTOR FABIO MEJIA JIMENEZ	INDEPENDIENTE	Principal	Cra 10 A	DOSQUEBRADAS-RISARALDA	3165751935	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	157681176	9501800092	I	2026/03/10	2026/03/24	BANCO DAVIVIENDA	14	$548,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	Ing	Ret	Tde	Tae	Tdp	Tap	Vsp	Cor	Vst	Sln	Ige	Lma	Vac	Avp	Vct	Irt	Vtp	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$543,400
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$543,400
Ciudad: DOSQUEBRADAS Depto: RISARALDA (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$543,400
1	CC	18519140	MEJIA HECTOR																	25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS007	30	$1,750,905	$218,900	CCF44	30	$1,750,905	$35,100	14-23	30	$1,750,905	0.522%	$9,200	30	$0	$0	No	$543,400
Total	**Afiliados(1)**																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$543,400

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$2,600	$0	$282,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$280,200	$2,600	$0	$282,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$100	$0	$9,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$100	$0	$9,300
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$35,100	$400	$0	$35,500
COMFAMILIAR RISARALDA	CCF44	891,480,000	1	1	$35,100	$400	$0	$35,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$2,000	$0	$220,900
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$218,900	$2,000	$0	$220,900
TOTAL				1	$543,400	$5,100	$0	$548,500

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

PEREIRA, **15/01/2026**
RISARALDA,
COLOMBIA,
A quien interese

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor HECTOR FABIO MAJIA JIMENEZ** con **Cédula de Ciudadanía** número **18519140**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	**0550126200094582**
Fecha de apertura	**25/03/2020**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA