



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, marzo de 2026

Señor(a)

LUZ ANDREA MONTOYA ALVAREZ

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9241221

Coordinadora

Grupo de Gestión del Talento Humano

Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de marzo de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9241221 del año 2026

FRANCISCO JAVIER IBATA DIAZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 9867084 de Pereira, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 49.500.000)**, con unos honorarios mensuales de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MIL PESOS M/CTE (\$4.500.000)** mensuales o su equivalente a la fracción del mes según la fecha de inicio y finalización del contrato.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.



Objeto: Prestar los servicios profesionales para brindar apoyo en procesos administrativos de las coordinaciones de grupo adscritas al despacho regional del SENA Risaralda, en la vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Elaborar, ejecutar, hacer seguimiento, evaluar y presentar Informes del Plan de bienestar social e incentivos de la Regional (actividades culturales, recreativas, deportivas, programas de beneficio y programas de calidad de vida laboral) para funcionarios, trabajadores oficiales y beneficiarios en la regional Risaralda.	<p>-Elaboración de presentación con informe para visita de pares académicos del programa Tecnología en Gestión Integral de Proyectos día 12 y 13 de marzo).</p> <p>-Verificación Novedades del Plane de Bienestar Regional - Vigencia 2026.</p>	-Pantallazos en formato JPG. Del correo electrónico enviado con la proyección presupuestal del plan.
2	Gestionar la ejecución de los procesos y actividades recreativas, deportivas, artísticas y culturales programados para los funcionarios y beneficiarios del Plan de Bienestar Social de la Regional en la vigencia 2026.	<p>-Se proyectó invitación a funcionario, participación de los semilleros culturales y diligenciamiento del acta de compromiso.</p> <p>-Se proyectó invitación a funcionario, participación de las actividades deportiva en fútbol e y diligenciamiento del acta de compromiso.</p> <p>-Se realiza invitación a servidores públicos y trabajadores oficiales a conocer el Programa "Servimos" 2026.</p> <p>-Se realiza logística para convenio actividad con la empresa Nosotras, actividad día de la mujer.</p>	-Pantallazos en formato JPG. Del correo electrónico enviado con el informe.
3	Gestionar los trámites de planeación, precontractuales, contractuales y de ejecución relacionados con los procesos necesarios para la implementación, ejecución y desarrollo del plan	-Se proyecta la solicitud Reversión CDP al área de contratación del plan de bienestar.	-Pantallazos en formato JPG. Del correo electrónico enviado.



	<p>de bienestar e incentivos de los funcionarios, trabajadores oficiales y sus familias.</p>	<p>-Se proyecta la solicitud Creación CDP al área de contratación, prestar los servicios logísticos que sean solicitados para el desarrollo de la semana de la confraternidad, del plan de bienestar Regional.</p> <p>-Se proyecta la solicitud Reversión CDP al área de contratación del plan de bienestar.</p> <p>-Se proyecta la solicitud Creación CDP al área de contratación, prestar los servicios logísticos que sean requeridos para el desarrollo de actividades culturales, deportivas, recreativas, artísticas, sociales y familiares, del plan de bienestar Regional.</p> <p>-Se realiza nuevamente el estudio previo para la publicación del proceso del Gimnasio dentro del plan de bienestar Regional.</p> <p>-Elaboración y solicitud del acta y fichas técnicas proceso de contratación plan Regional bienestar funcionarios 2026.</p> <p>-programación y logística en la conmemoración del día de la mujer.</p> <p>-programación y logística en la conmemoración del día del hombre.</p>	
4	<p>Apoyar en la organización y desarrollo del encuentro deportivo zonal y nacional de funcionarios a desarrollarse en la regional Risaralda.</p>	<p>-Invitación a los servidores públicos, trabajadores oficiales y sus beneficiarios a participar de las actividades deportivas y</p>	<p>-Pantallazos en formato JPG. Del correo electrónico enviado.</p>



		<p>culturales a ejecutar en la presente vigencia.</p> <p>-Invitación a los servidores públicos y trabajadores oficiales a participar de los juegos deportivos interempresariales de la caja de compensación.</p> <p>-Invitación a los servidores públicos y trabajadores oficiales a participar de los todos los miércoles en actividades deportivas y de integración Regional.</p>	
5	Desarrollar las acciones que se requieran para el desarrollo, participación y acompañamiento a los funcionarios de la Regional en la realización de juegos deportivos zonales, nacionales y encuentro cultural dentro y fuera de la ciudad.	-No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro.	-No aplica para este periodo objeto de cobro.
6	Apoyar en el proceso administrativo para el pago a diferentes proveedores de actividades de bienestar que hacen parte de la implementación y ejecución del Plan de Bienestar Regional.	<p>-Se proyecta Resolución Estímulos primer semestre continuidad, Yonathan Andrés Gálvez Giraldo.</p> <p>-Se proyecta y radica la orden de pago del beneficio de estímulos del funcionario Yonathan Andrés Gálvez Giraldo.</p> <p>-Se proyecta nuevamente Resolución Estímulos modificada continuidad del beneficio, Yonathan Andrés Gálvez Giraldo.</p>	-Pantallazos en formato JPG. Del correo electrónico
7	Apoyar administrativamente la secretaria técnica del Comité de Bienestar y del Comité Regional de Incentivos.	-Se realizan las actas del primer comité de bienestar y del extraordinario se envían a radicación.	- Pantallazos en formato JPG. Del correo electrónico.
8	Atender de manera oportuna y de acuerdo con los requerimientos institucionales la entrega de informes, evidencias y documentos solicitados por parte del supervisor del contrato y/o por parte de la Dirección Regional o General del SENA.	-Se realiza entrega de la gestión y solicitud a proveedores cotización del plan regional de Bienestar Risaralda 2026.	-Pantallazos en formato JPG. Del correo electrónico



		<p>-Se proyecta respuesta a informe Novedad - Planes de Bienestar Regionales 2026.</p> <p>-Se realiza informe certificado de ingresos y retenciones vigencia 2025 (estímulos educativos para funcionarios de planta).</p>	
9	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y aquellas que estén relacionadas con el objeto del contrato y que contribuyan con el cumplimiento y objetivos de la dependencia.	<p>-Realización de la Inducción SIGA 2026.</p> <p>-Se anexa certificado de integridad y lucha contra la corrupción 2026.</p> <p>-Se realiza tarjeta virtual funcionarios que cumplen años en el mes de febrero.</p> <p>-Se realiza tarjeta virtual personalizada funcionarios que cumplen años.</p> <p>-Se realiza diseño tarjeta despedida Francisco Javier Jaramillo Ramírez, TO y Reconocimiento por su desempeño laboral.</p>	-Pantallazos en formato JPG. Del correo electrónico.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	XX	XX	XX	XX
2	XX	XX	XX	XX



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 1080537422 de la planilla, expedida por Simple, referente al mes de febrero del año 2026.

Cordialmente,

FRANCISCO JAVIER IBATA DIAZ

Contratista

C.C. No. 9867084

LUZ ANDREA MONTOYA ALVAREZ

Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR.9241221 del 2026



EVIDENCIAS DE LAS OBLIGACIONES:

EVIDENCIA 1:

RV: Agenda visita de pares academica programa Tecnología en Gestión Integral de Proyectos día 12 y 13 de marzo ● Pública Resumir

Francisco Javier Iбата Diaz
Para: ● Sara Quintero Medina Mié 2026-03-11 6:02 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 2036-03-08 6:02 PM

PRESENTACION BIENESTAR F...
12 MB

Apreciada Sara, buenas tardes.

Cordialmente adjunto la presentación de bienestar al funcionario para la visita de pares, agradezco la atención, cualquier inquietud con gusto será resuelta.

Quedo atento.

De: Jhon Alexander Marin Mendoza <jamarine@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, marzo 11, 2026 2:59 PM
Para: Cesar Augusto Cano Echeverry <ccano@sena.edu.co>; Michael Lopez Cepeda <mlopezcep@sena.edu.co>; Maria Delaida Ramirez Sanchez <mdramirez@sena.edu.co>; Francisco Javier Iбата Diaz <filbata@sena.edu.co>; Beatriz Elena Franco Cardenas <befranco@sena.edu.co>; Gladys Lucia Cespedes De Los Rios <glcespedes@sena.edu.co>; Edelberto Arias Brito <eariasb@sena.edu.co>; Paula Andrea Montoya Aguado <pmontoyaa@sena.edu.co>; Juan Sebastian Palacio Villada <jpalaciop@sena.edu.co>; Lilliana Lopez Lopez <llopezl@sena.edu.co>; Maria Isabel Duran Martinez <mduramm@sena.edu.co>; John Edwin Cardona Marin <jecardonam@sena.edu.co>; Sebastian Alzate Bedoya <salzateb@sena.edu.co>
Cc: Hector Mauricio Ortiz Robledo <hemortzr@sena.edu.co>; Gustavo Adolfo Gallego Quintero <ggallego@sena.edu.co>; Sara Quintero Medina <squintero@sena.edu.co>; Jhor Alexander Carrillo Mesa <jhcarrillo@sena.edu.co>; Edison de Jesus Holguin Ospina <eholguin@sena.edu.co>
Asunto: Agenda visita de pares academica programa Tecnología en Gestión Integral de Proyectos día 12 y 13 de marzo

Cordial saludo,

Nuestro Centro se encuentra en proceso de visita de pares académicos para el programa **Tecnología en Gestión Integral de Proyectos**. Por esta razón, la participación de cada uno de ustedes es primordial para el desarrollo y éxito de este proceso.

Agradecemos su disposición y apoyo, así como la puntualidad en la hora asignada para su intervención. De igual manera, solicitamos muy amablemente enviar las presentaciones con anticipación, ya que estas deben ser cargadas en un repositorio para el par académico.

Agradecemos de antemano su colaboración para sacar adelante este importante proceso

Día 1 - 12 de marzo 2026

Día y hora	Nombre	Enlace
------------	--------	--------

Mostrar escritor

RE: Novedad - Planes de Bienestar Regionales - Vigencia 2026 ● Pública Resumir

Francisco Javier Iбата Diaz
Para: ● Luz Andrea Montoya Alvarez Jue 2026-03-12 7:33 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2036-03-09 7:33 AM

Jefe Luz Andrea, buenos días.

Cordialmente adjunto el correo remitido a la Dirección General el pasado 30 de enero del presente año. Asimismo, incluyo a continuación el pantallazo correspondiente, con el fin de solicitarle respetuosamente a la Dra. Nydia Jimena la revisión de la información suministrada.

Pantallazo:

RV: Orientaciones para la formulación y remisión del Plan de Bienestar Social e Incentivos – Vigencia 2026 ● Pública Resumir

Francisco Javier Iбата Diaz
Para: ● Rodolfo Mauricio Esparce Sierra
CC: ● Jhonathan Javier Velez Ramos; ● Luz Andrea Montoya Alvarez Vie 2026-01-30 6:28 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 2036-01-28 6:28 PM

GTH-F-057V07Actividadesde... 463 KB
GTH-F-255V03PlandeBienest... 48 KB
GTH-F-325V03SemanaDeCon... 39 KB
Asistencia Comité de Bienest... 279 KB

4 archivos adjuntos (928 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Guardar todos los datos adjuntos

Apreciado Rodolfo Mauricio, buenas tardes.

Cordialmente adjuntamos el plan de bienestar de la Regional Risaralda, proyectado y aprobado por el comité de bienestar, también la programación de la semana de la fraternidad y los beneficios a otorgar en la presente vigencia, igualmente anexamos el listado asistencia debidamente firmada, agradecemos la atención, cualquier inquietud con gusto será resuelta.

Quedamos atentos,



EVIDENCIA 2:

RE: Solicitud inscripción actividad musical ● Pública Reservada [Resumir](#)

Francisco Javier Ibata Diaz
Para: Martha Cecilia Mesa Palacio
Mié 2026-03-04 7:15 PM
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 2036-03-01 7:15 PM

Apreciada Instructora Martha Cecilia, buenas noches.

Agradezco el envío del acta de compromiso debidamente diligenciada.

De manera atenta, me permito informar que los ensayos del semillero de Piano se realizan todos los martes, en el horario de 3:00 p. m. a 4:00 p. m., en el auditorio del SENA CCYS.

Nuevamente gracias por su atención y participación en las actividades de bienestar.

Cordialmente,

RE: Acta de compromiso FUTBOL ● Pública [Resumir](#)

Francisco Javier Ibata Diaz
Para: Nestor Fabian Hincapie Porras
Mié 2026-03-04 7:19 PM
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 2036-03-01 7:19 PM

Apreciado Nestor Fabian, buenas noches.

Agradezco el envío del acta de compromiso debidamente diligenciada, confirmo el recibido.

Cordialmente,

Invitación Servidores Públicos - Conoce el Programa "Servimos" 2026. ● Pública [Resumir](#)

Francisco Javier Ibata Diaz
Para: Luz Andrea Montoya Alvarez
Jue 2026-03-05 8:00 AM
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2036-03-02 8:00 AM

Jefe Luz Andrea, buenos días.
Respetuosamente solicito de su apoyo con divulgar la información a todos los servidores públicos y trabajadores oficiales de la Regional del programa Servimos, agradezco su revisión y visto bueno.

Quedo atento,

Cordial Saludo, desde el Grupo de Gestión de Talento Humano de la Regional Risaralda.

Apreciados servidores públicos, trabajadores oficiales y contratista, los invitamos a conocer el programa Servimos, se encuentra disponible para todos ustedes, sin importar el tipo de vinculación, pueden navegar a través del siguiente enlace: <https://www.funcionepublica.gov.co/programa-servimos> y validar todo sobre el programa.

Programa Servimos
Bienestar para quienes sirven al país

Programa Servimos
Es una iniciativa de Función Pública que busca enaltecer la labor del servidor público por medio de diferentes alianzas públicas, mixtas y privadas, con el fin de otorgar bienes y servicios especiales para todos los servidores públicos, sin importar su tipo de vinculación.



EVIDENCIA 3:

Reversión CDP ● Pública Resumir

Francisco Javier Ibatá Díaz
Para: Valentina Betancourt Castano
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2036-03-02 2:57 PM
Jue 2026-03-05 2:57 PM

Responder Responder a todos Reenviar

Apreciada Valentina, buenas tardes.

Cordialmente anexo a continuación la reversión del siguiente CDP, agradezco como siempre su atención y gestión:

PARA: Haiden Castillo Barbosa, Coordinador Grupo Apoyo Administrativo Mixto, Regional Risaralda

DE: Hernando Alonso Posada Lopera, Director Regional (E), Regional Risaralda

ASUNTO: Reversión CDP

Comedidamente requiero de su colaboración para revertir parcialmente el siguiente Certificado de Disponibilidad Presupuestal, así:

Nro. Solicitud CDP: 7126
Nro. CDP: 7126
Dependencia: 101043
Posición del Gasto: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02
Concepto: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS-SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL-FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL
Concepto Interno SENA: SERVICIOS DE BIENESTAR SOCIAL-ACTIVIDADES CULTURALES RECREATIVAS Y DEPORTIVAS
Recurso: 10
Valor a revertir: \$ 326.662.172

Solicitud CDP ● Pública Resumir

Francisco Javier Ibatá Díaz
Para: Valentina Betancourt Castano
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2036-03-02 2:58 PM
Jue 2026-03-05 2:58 PM

Responder Responder a todos Reenviar

Apreciada Valentina, buenas tardes.

Cordialmente anexo a continuación la solicitud del siguiente CDP, agradezco como siempre su atención y gestión:

PARA: Haiden Castillo Barbosa, Coordinador Grupo Apoyo Administrativo Mixto, Regional Risaralda

DE: Hernando Alonso Posada Lopera, Director Regional (E), Regional Risaralda

ASUNTO: Solicitud CDP

Comedidamente requiero de su colaboración para expedir el siguiente Certificado de Disponibilidad Presupuestal, así:

OBJETO: BIENESTAR EMPLEADOS: PRESTAR LOS SERVICIOS LOGÍSTICOS QUE SEAN SOLICITADOS PARA EL DESARROLLO DE LA SEMANA DE LA CONFRATERNIDAD, PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y TRABAJADORES OFICIALES DE LA REGIONAL RISARALDA DURANTE LA VIGENCIA 2026.

Dependencia: 101043
Posición del Gasto: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02
Concepto: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS -FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL
Concepto Interno SENA: SERVICIOS DE BIENESTAR SOCIAL-ACTIVIDADES CULTURALES RECREATIVAS Y DEPORTIVAS
Recurso: 10
Valor: \$ 326.662.172
VALOR TOTAL CDP: \$ 326.662.172

Cordialmente,

Altavoces (Realtek(R) Audio): 54%



Reversión CDP ● Pública Resumir

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2036-03-02 2:59 PM

Apreciada Valentina, buenas tardes.

Cordialmente anexo a continuación la reversión del siguiente CDP, agradezco como siempre su atención y gestión:

PARA: Haiden Castillo Barbosa, Coordinador Grupo Apoyo Administrativo Mixto, Regional Risaralda

DE: Hernando Alonso Posada Lopera, Director Regional (E), Regional Risaralda

ASUNTO: Reversión CDP

Comedidamente requiero de su colaboración para reversar parcialmente el siguiente Certificado de Disponibilidad Presupuestal, así:

Nro. Solicitud CDP: 7126

Nro. CDP: 7126

Dependencia: 101043

Posición del Gasto: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02

Concepto: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS-SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL-FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Concepto Interno SENA: SERVICIOS DE BIENESTAR SOCIAL-ACTIVIDADES CULTURALES RECREATIVAS Y DEPORTIVAS

Recurso: 10

Valor a reversar: \$ 495.211.736

Justificación: Se requiere la reversión, para solicitar un nuevo CDP con un objeto diferente.

Solicitud CDP ● Pública Resumir

Francisco Javier Ibatá Díaz

Para: Valentina Betancourt Castano

Responder Responder a todos Reenviar

Jue 2026-03-05 3:00 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2036-03-02 3:00 PM

Apreciada Valentina, buenas tardes.

Cordialmente anexo a continuación la solicitud del siguiente CDP, agradezco como siempre su atención y gestión:

PARA: Haiden Castillo Barbosa, Coordinador Grupo Apoyo Administrativo Mixto, Regional Risaralda

DE: Hernando Alonso Posada Lopera, Director Regional (E), Regional Risaralda

ASUNTO: Solicitud CDP

Comedidamente requiero de su colaboración para expedir el siguiente Certificado de Disponibilidad Presupuestal, así:

OBJETO: BIENESTAR EMPLEADOS: PRESTAR LOS SERVICIOS LOGÍSTICOS QUE SEAN REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS, RECREATIVAS, ARTÍSTICAS, SOCIALES Y FAMILIARES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, TRABAJADORES OFICIALES Y SUS BENEFICIARIOS CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE BIENESTAR 2026.

Dependencia: 101043

Posición del Gasto: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02

Concepto: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS -FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Concepto Interno SENA: SERVICIOS DE BIENESTAR SOCIAL-ACTIVIDADES CULTURALES RECREATIVAS Y DEPORTIVAS

Recurso: 10

Valor: \$ 495.211.736

VALOR TOTAL CDP: \$ 495.211.736



RV: Observaciones Gestión Deportiva Sena - Smart Fit 🔒 Pública 📄 Resumir



Francisco Javier Iбата Díaz

Para: Francia Rubio Gomez

CC: Luz Andrea Montoya Alvarez

Responder Responder a todos Reenviar

Jue 2026-03-05 6:51 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2036-03-02 6:51 PM

GCCON-F-046ESTUDIOPREVI...
661 KB

GCCON-F-046Estudioprevio...
153 KB

2 archivos adjuntos (813 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Guardar todos los datos adjuntos

Apreciada Francia, buenas tardes.

Con el ánimo de dar nuevamente inicio al proceso de contratación del Gimnasio, adjunto las observaciones remitidas por el proveedor para cumplir con lo solicitado. Asimismo, anexo el estudio previo en formato Word, en el cual se encuentran resaltadas en color amarillo las modificaciones realizadas.

Agradezco de antemano su revisión, si lo considera pertinente se puede proceder con la publicación, quedo atento a su orientación.

Cordialmente

ACTA SOLICITUD PROCESOS DE CONTRATACION BIENESTAR FUNCIONARIOS 2026 🔒 Pública 📄 Resumir



Francisco Javier Iбата Díaz

Para: Luz Andrea Montoya Alvarez

Responder Responder a todos Reenviar

Lun 2026-03-09 12:39 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 2036-03-06 12:39 PM

Formato Acta para inicio de ...
148 KB

FICHA TECNICA SEMANA DE...
19 KB

FICHAS TECNICAS PROCESO ...
165 KB

101066-CDP 13826.pdf
253 KB

Mostrar los 7 datos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Guardar todos los datos adjuntos

Jefe Luz Andrea, buenos días.

Cordialmente adjunto el acta solicitud proceso de contratación actividades de bienestar y semana de la confraternidad de la presente vigencia, agradezco su revisión y visto bueno.

Se anexa las cotizaciones de dos proveedores, las fichas técnicas del proceso a contratar y los dos CDPS.

Cualquier inquietud con gusto será resuelta.

Quedo atento,



RE: Día del hombre 🔒 Pública 📄 Resumir



Francisco Javier Ibata Diaz

Para: [Sandra Milena Sarria Ramirez](#)

CC: [Andrea Carolina Puliche Blandon](#)

😊 ↩ Responder ↩ Responder a todos ↩ Reenviar 📧 📎 📄 🔍 ⋮

Jue 2026-03-12 2:11 PM

🔒 Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2036-03-09 2:11 PM

Apreciada Coordinadora Sandra Milena, buenas tardes.

Agradecemos su atención y disposición para apoyar la conmemoración del Día del Hombre. La actividad se encuentra programada para el jueves 19 de marzo y contará con la participación aproximada de 150 funcionarios. Quedamos atentos a las indicaciones sobre el producto de panadería que podrían suministrar para el desarrollo de la actividad.

Nuevamente gracias por la atención, cualquier inquietud con gusto será resuelta.

Cordialmente,

De: Sandra Milena Sarria Ramirez <smsarriar@sena.edu.co>

Enviado: miércoles, marzo 11, 2026 4:33 PM

Para: Francisco Javier Ibata Diaz <fjibata@sena.edu.co>

Cc: Andrea Carolina Puliche Blandon <apuliche@sena.edu.co>

Asunto: Día del hombre

Cordial saludo

Recuerda enviar por correo solicitud producto panadería para el día del hombre (cantidad)

Gracias



EVIDENCIA 4:

INVITACIÓN A PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y CULTURALES SENA REGIONAL RISARALDA 2026 Pública Resumir

Francisco Javier Iбата Diaz
Para: Luz Andrea Montoya Alvarez
Jue 2026-03-05 5:51 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2036-03-02 5:51 PM

Invitamos a Participar de Nuestras Actividades Deportivas
Para tu Salud Física, Mental y Espiritual

Actividad Deportiva en Ajedrez
Lunes 4pm-6pm
SENA CDITI Dosquebradas
Miércoles 4pm-6pm
Sala de Juntas CCYS Pereira

Actividad Deportiva en Tenis de Mesa
Martes 3pm-7pm
Gimnasio CCYS Pereira

Actividad Deportiva Tejo y Minitajo
Jueves 4pm-6pm
Parque del Café
Viernes 4pm-6pm
Parque del Café

Actividad Deportiva en Fútbol
Lunes y Jueves 4pm-6pm
Cancha SENA CDITI Dosquebradas

Actividad Deportiva en Atletismo
Lunes 4pm-6pm
Pista Atletica UTP
Viernes 6am-8am
Pista Atletica UTP y/o Coliseo CCYS Pereira y/o Cancha de Fútbol CDITI Dosquebradas

Actividad Deportiva en Voleibol
Jueves y Viernes 4pm-6pm
Coliseo CCYS Pereira

¡Participa en nuestras Actividades Culturales!
¡Por tu Salud Física, Mental y Espiritual!

Actividad Cultural en Danza
Lunes: 3:30pm a 5:30pm
Semillero fomento de los ritmos y pasos básicos Auditorio SENA
Miércoles: 3:30pm a 5:30pm
Grupo base coreografía Salón de danzas CCYS
Viernes: 4:00pm a 6:00pm
Semillero de bailes modernos y folclóricos Auditorio SENA

Actividad Cultural en Musical
Los Jueves:
4:00 PM - 5:00 PM Técnica Vocal: Teatro de música
5:00 PM - 6:00 PM Técnica Vocal: La voz cantada
Lugar: Auditorio de la APE
Martes Semilleros:
3:00 PM - 4:00 PM Piano
4:00 PM - 5:00 PM Guitarra y cuerdas pulsadas
5:00 PM - 6:00 PM Percusión
Lugar: Auditorio CCYS
Jueves:
3:00 PM - 4:00 PM Instrumentos de Viento
4:00 PM - 6:00 PM Escuela Grupo Mariscal
Lugar: Auditorio CCYS
Viernes:
4:00 PM - 6:00 PM Semilleros (Musical) Iniciación Musical
Lugar: Salón de danzas CCYS

¡Te esperamos!

RV: INVITACIÓN PARTICIPACIÓN JUEGOS INTEREMPRESARIALES 2026

Pública Resumir

Francisco Javier Iбата Diaz
Para: Luz Andrea Montoya Alvarez
Vie 2026-03-06 9:23 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 2036-03-03 9:23 AM

Planilla preinscripción Intere... 74 KB
TempBrochureJuegos26 (2).pdf 1 MB
Invitación Juegos Interempre... 277 KB

3 archivos adjuntos (2 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Guardar todos los datos adjuntos

Jefe Luz Andrea, buenos días.

Cordialmente comparto la invitación de Comfamiliar para la participación de la Regional en los Juegos Interempresariales 2026, agradezco su atención, cualquier inquietud con gustos será resuelta.

Quedo atento,



Propuesta de Invitación Programa de actividades recreativas y deportivas SENA Regional Risaralda. Pública Resumir

Francisco Javier Ibata Diaz
Para: Luz Andrea Montoya Alvarez
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 2036-03-07 7:41 AM



Invitación Programa de Activi... 346 KB
4 archivos adjuntos (18 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Guardar todos los datos adjuntos

Jefe Luz Andrea, buenos días.

Cordialmente adjunto la propuesta del entrenador Esteban Pazos, agradezco su revisión, visto bueno y compartirlo con los funcionarios, cualquier inquietud con gusto será resuelta.

Quedo atento,

EVIDENCIA 6:

Resolución Estímulos 2026 Yonathan Andrés Gálvez Giraldo Pública Resumir

Francisco Javier Ibata Diaz
Para: Luz Andrea Montoya Alvarez
Reenvió este mensaje el Jue 2026-03-12 11:34 AM. Ver conversación

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 2036-02-28 5:54 PM
GJ-F-026For-Resolucion-Esti... 72 KB
CC_1053824878_YONATHAN... 811 KB
1-00403.pdf 3 MB
3 archivos adjuntos (4 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Guardar todos los datos adjuntos

Jefe Luz Andrea, buenas tardes,

Cordialmente adjunto la resolución de estímulos, continuidad del beneficio primer semestre 2026 del funcionario Yonathan Andrés Gálvez Giraldo, la documentación con el endoso y la resolución de otorgamiento del beneficio, agradezco su revisión, visto bueno y envío al área jurídica.

Cualquier inquietud con gusto será resuelta.

Quedo atento,

Responder Reenviar



Tramite de pago Estímulos Primer Semestre 2026 - YONATHAN ANDRES GALVEZ GIRALDO 🔒 Pública 📄 Resumir

Francisco Javier Ibata Díaz
Para: Luz Andrea Montoya Alvarez

Responder Responder a todos Reenviar 📄 📧 📅 ⋮
Mié 2026-03-04 3:25 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 2036-03-01 3:25 PM

101066-CDP 10326.pdf 253 KB
RESOLUCION 6600244 ESTI... 502 KB
CC_1053824878_YONATHAN... 811 KB

3 archivos adjuntos (2 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Guardar todos los datos adjuntos

Jefe Luz Andrea, buenos días.

Cordialmente anexo a continuación tramite de pago Estímulos primer semestre 2026 ONBASE, del instructor Yonathan Andres Galvez Giraldo, agradezco su revisión y visto bueno, cualquier inquietud con gusto será resuelta.

Quedo atento,

PARA: Haiden Castillo Barbosa, Coordinador Grupo Apoyo Administrativo Mixto, Regional Risaralda
DE: Hernando Alonso Posada Lopera, Director Regional (e), Regional Risaralda
ASUNTO: Autorizo el Registro Presupuestal, Registro de la obligación y el pago a favor de la Universidad de Caldas.

Comedidamente autorizo el Registro Presupuestal, Registro de la obligación y el pago a favor de la Universidad de Caldas, así:

NIT BENEFICIARIO DEL PAGO: 890801063-0
NOMBRE DEL BENEFICIARIO DEL PAGO: UNIVERSIDAD DE CALDAS.
VALOR DEL PAGO A REALIZAR: OCHO MILLONES NOVECIENTOS DIECIOCHO MIL SETECIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE, (\$8.918.725).
NUMERO ACTO ADMINISTRATIVO: RESOLUCION 00244 DEL 03 DE MARZO DE 2026
VALOR TOTAL: OCHO MILLONES NOVECIENTOS DIECIOCHO MIL SETECIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE, (\$8.918.725).
FORMA DE PAGO: ÚNICO PAGO (ABONO EN CUENTA)
NUMERO FACTURA ELECTRÓNICA MATRICULA: Ref. 1625384

OBJETO: ESTÍMULO EMPLEADOS: RECONOCER APOYOS PARA EDUCACIÓN FORMAL SEGÚN CONVOCATORIA ESTÍMULOS PARA ESTUDIOS DE PREGRADO Y POSTGRADO DE FUNCIONARIOS DE RISARALDA, DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DE LA VIGENCIA 2026

Mostrar escrito

RV: Toallas Nosotras día de la mujer Sena Pereira 🔒 Pública 📄 Resumir

Francisco Javier Ibata Díaz
Para: Haiden De Jesus Castillo Barbosa
CC: Luz Andrea Montoya Alvarez: taniagrpc@gmail.com

Responder Responder a todos Reenviar 📄 📧 📅 ⋮
Jue 2026-03-05 9:27 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2036-03-02 9:27 AM

Dr. Haiden De Jesus, buenos días.

Cordialmente solicitamos su autorización para el ingreso de la coordinadora y las promotoras de la empresa **Nosotras**, quienes estarán hoy a las **2:00 p. m.** realizando la entrega de kits dirigidos a las mujeres de la Regional.

La propuesta es que puedan ubicarse en el **cuarto piso**, tal como se ha realizado en vigencias anteriores.

Agradecemos de antemano su atención y colaboración.

Quedamos atentos.

De: Tania Gómez <taniagrpc@gmail.com>
Enviado: Jueves, 05 de Marzo de 2026 8:30 AM
Para: Francisco Javier Ibata Díaz <fjibata@sena.edu.co>
Asunto: Toallas Nosotras día de la mujer Sena Pereira

No suele recibir correo electrónico de taniagrpc@gmail.com. [Por qué es esto importante](#)

Buenos días,

Con el ánimo de seguir con La alianza en el Marco de la celebración del día de la mujer, queremos confirmar nuestra visita con la campaña de toallas, nosotras donde les entregaremos a las mujeres un kit con productos de la marca por celebración del mes de la mujer.

Nuestra visita tendrá lugar el día jueves 5 de marzo a las 2:00 P.M.



RV: Resolución Estímulos 2026 Yonathan Andrés Gálvez Giraldo 🔒 Pública 📄 Resumir

Francisco Javier Ibata Díaz 😊 ↩ Responder ↩ Responder a todos ➡ Reenviar 📧 👤 🔗 📄 ⋮

Para: Luz Andrea Montoya Alvarez Jue 2026-03-12 11:34 AM

📄 Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2036-03-09 11:34 AM

1-00403.pdf 3 MB 📄 GJ-F-026For-Resolucion-Esti... 72 KB 📄 CC_1053824878_YONATHAN... 885 KB 📄

3 archivos adjuntos (4 MB) 🔗 Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje 📄 Guardar todos los datos adjuntos

Jefe Luz Andrea, buenos días,

Cordialmente adjunto la resolución de estímulos modificada, la documentación con el endoso, certificado bancario, formato, RUT y la resolución de otorgamiento del beneficio en continuidad primer semestre 2026 del funcionario Yonathan Andrés Gálvez Giraldo, agradezco su revisión, visto bueno y envío al área jurídica.

Cualquier inquietud con gusto será resuelta.

Quedo atento,

De: Francisco Javier Ibata Díaz <fjibata@sena.edu.co>
Enviado: Lunes, 02 de Marzo de 2026 5:54 PM
Para: Luz Andrea Montoya Alvarez <lamontoya@sena.edu.co>
Asunto: Resolución Estímulos 2026 Yonathan Andrés Gálvez Giraldo

Jefe Luz Andrea, buenas tardes,

EVIDENCIA 7:

Actas del Primer Comité y del Extraordinario de Bienestar al Funcionario 2026 🔒 Pública 📄 Resumir

Francisco Javier Ibata Díaz 😊 ↩ Responder ↩ Responder a todos ➡ Reenviar 📧 👤 🔗 📄 ⋮

Para: Leidy Diana Osorio López Lun 2026-03-02 6:13 PM

CC: Sandra Franco Munoz

📄 Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 2036-02-28 6:13 PM

ACTA No 001 de 2026 BIENE... 278 KB 📄 ACTA No 002 COMITÉ EXTAR... 369 KB 📄

2 archivos adjuntos (647 KB) 🔗 Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje 📄 Guardar todos los datos adjuntos

Compañera Leidy Diana, buenas tardes.

Cordialmente adjunto las actas del primer bimestre 2026, correspondientes al primer comité y al extraordinario de bienestar funcionarios, agradezco la gestión y atención, cualquier inquietud con gusto será resuelta.

Quedo atento.



EVIDENCIA 8:

Cotizaciones Proveedores Plan de Bienestar 2026 ● Pública 📄 Resumir

Francisco Javier Ibata Diaz 😊 ↩ Responder ↩ Responder a todos ➡ Reenviar 📧 📎 📅 ⋮
Para: ● Luz Andrea Montoya Alvarez Jue 2026-03-05 3:12 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2036-03-02 3:12 PM

📎 PROPUESTA 2026 SENA RISA... 286 KB ▼ 📎 PROPUESTA SENA RISARALD... 216 KB ▼ 📎 Propuesta economica.eml 322 KB ▼ 📎 PROPUESTA PUBLICIDAD M... 418 KB ▼

4 archivos adjuntos (1 MB) 📁 Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje 📄 Guardar todos los datos adjuntos

Jefe Luz Andrea, buenas tardes.

Cordialmente adjunto las cotizaciones recibidas a la fecha por parte de dos proveedores.

Teniendo en cuenta la información presentada en dichas cotizaciones y los resultados del sondeo realizado a los funcionarios para la **Semana de la Confraternidad** y el **Día de la Familia**, agradezco amablemente seleccionar los lugares que se establecerán en la solicitud del proceso de contratación.

Quedo atento a sus indicaciones.

↩ Responder ➡ Reenviar

RV: Novedad - Planes de Bienestar Regionales - Vigencia 2026 ● Pública 📄 Resumir

Francisco Javier Ibata Diaz 😊 ↩ Responder ↩ Responder a todos ➡ Reenviar 📧 📎 📅 ⋮
Para: ● Rodolfo Mauricio Esparceca Sierra; ● Fabio Hernán Russi Rojas
CC: ● Nydia Jimena Rodríguez Rodríguez; ● Luz Andrea Montoya Alvarez Jue 2026-03-12 1:54 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2036-03-09 1:54 PM

📎 RV_ Orientaciones para la for... 1 MB ▼

Estimados Rodolfo Mauricio y Fabio Hernán, tengan un excelente día.

Teniendo en cuenta el correo remitido por la Dra. Nydia Jimena, solicitamos respetuosamente la revisión de la información suministrada el pasado 30 de enero, la cual adjuntamos nuevamente para la revisión de ustedes. Agradecemos la atención prestada y quedamos atentos a las orientaciones que se consideren pertinentes.

Cordialmente,

RE: URGENTE: CERTIFICADO DE INGRESOS Y RETENCIONES 2025 (ESTÍMULOS EDUCATIVOS PARA FUNCIONARIOS DE PLANTA) ● Pública 📄 Resumir

Francisco Javier Ibata Diaz 😊 ↩ Responder ↩ Responder a todos ➡ Reenviar 📧 📎 📅 ⋮
Para: ● Angie Paola Hernandez Suesca Jue 2026-03-12 7:17 PM
CC: ● Luz Andrea Montoya Alvarez

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2036-03-09 7:17 PM

Apreciada Angie Paola, buenas tardes.

Cordialmente informo que la documentación solicitada ya se encuentra cargada en la carpeta correspondiente a la Regional Risaralda, agradezco la atención, cualquier inquietud con gusto será resuelta.

Quedamos atentos,

De: Nydia Jimena Rodríguez Rodríguez <njrodriguez@sena.edu.co>



EVIDENCIA 9:

Induccion SIGA -2026

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScEPMhxYZjh7ELN8gqc...>

Induccion SIGA -2026

Total de puntos 100/100 ?

*El Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) del SENA es el modelo operativo que, bajo el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), coordina los sistemas de gestión de la entidad (Calidad, Ambiental, Energía, Seguridad y Salud en el Trabajo, y Seguridad y Privacidad de la Información) con el Sistema de Control Interno, funcionando de manera transversal con las políticas y dimensiones del MIPG.
Al adoptar este modelo unificado, el SENA logra una visión integral de su operación, optimizando procesos y generando mayor valor público.*

Correo electrónico *

fjibata@sena.edu.co

0 de 0 puntos

Nombre(s) *

Francisco Javier


Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual
Función Pública certifica que:

Francisco Javier Ibata Diaz
C.C 9.867.084

Participó y completó el curso virtual
Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción
Con una duración de 20 horas.
Bogotá D.C., 14 de enero 2026

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público
Código: 761419572000

www.funcionpublica.gov.co



CUMPLEAÑOS FUNCIONARIOS MES DE MARZO 2026 Publica Resumir

Francisco Javier Ibatá Díaz Responder Responder a todos Reenviar Lun 2026-03-02 9:18 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 2036-02-28 9:18 AM

Jefe Luz Andrea, buenos días.

Cordialmente anexo a continuación la plantilla cumpleaños del presente mes:

Cada cumpleaños es una oportunidad para agradecer y reconocer a quienes aportan con vocación al SENA.

¡Feliz mes para todos nuestros cumpleañeros! Marzo

Nombre	Dependencia	Día
Mejía Jaime	Centro Comercio y Servicios	1
Luz María Franco Buritica	Centro de Diseño e innovación tecnológica Industrial	3
Angel Dario Zuluaga Leizaola	Centro Atención Sector Agropecuario	6
Andrés Felipe Patiño Amaya	Centro Comercio y Servicios	7
Luis Guillermo Roza Prieto	Centro Comercio y Servicios	7
Bautista Elena Franco Cardenas	Centro Comercio y Servicios	7
Eliana Salinas Quintero	Centro Atención Sector Agropecuario	8
Luz Clemencia Aguirre Montes	Centro Atención Sector Agropecuario	9
Aldabith Fernando Ramirez Elejalde	Centro Atención Sector Agropecuario	10
Dora Ines Sanchez Escobar	Centro Comercio y Servicios	10
Carmen Josefa Marciales Tolosa	Centro Comercio y Servicios	19
Maria Jose Arango Perez	Centro Comercio y Servicios	19
Oscar Eduardo Daza Joaqui	Centro Comercio y Servicios	20
Claudia Alejandra Terra Guerra	Centro Atención Sector Agropecuario	22
Carlos Alberto Palacios Chaverra	Centro Atención Sector Agropecuario	23
Wilson Ramirez Zuluaga	Centro de Diseño e innovación tecnológica Industrial	24
Mayelene Gómez Agudelo	Centro Comercio y Servicios	24
Carlos Mario Rodas Herrera	Centro de Diseño e innovación tecnológica Industrial	26
Edelberto Arias Brito	Centro Atención Sector Agropecuario	28
John James Valencia García	Centro de Diseño e innovación tecnológica Industrial	29
Maria Eugenia Cifuentes Tangarife	Centro de Diseño e innovación tecnológica Industrial	29

Feliz Cumpleaños Publica Resumir

Francisco Javier Ibatá Díaz Responder Responder a todos Reenviar Lun 2026-03-02 9:29 AM

Para: Jaime Mejía

Reenvió este mensaje el Mié 2026-03-04 4:20 PM. Ver conversación

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 2036-02-28 9:29 AM





Agradecimiento y Despedida Francisco Javier Jaramillo Ramírez ● Pública 📄 Resumir

Jefe Luz Andrea, buenos días.

Cordialmente anexo a continuación tarjeta despedida del trabajador oficial Francisco Javier Jaramillo Ramírez, agradezco su revisión, visto bueno y envío, cualquier inquietud con gusto será resuelta.

Quedo atento,





Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-03-17, 08:35:46 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2026
Empresa	FRANCISCO JAVIER IBATA DIAZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 9867084
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1080537422
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	147538927
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 522.400
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	\$ 288.000	\$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 225.000	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 9.400	\$ 0
SubTotales:				\$ 522.400	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 522.400