

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 1  
DEL MES DE ENERO DE 2026

CORRESPONDIENTE AL  
CONTRATO. 1.330.19.13-3815  
DEL 15 DE ENERO DE 2026

CONTRATISTA  
LINEY BENAVIDES ALVAREZ  
CC. 66.682.619 DE ZARZAL VALLE

SUPERVISOR DEL CONTRATO  
LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ  
C.C. 1.144.041.382

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE  
VALLE DEL CAUCA

ENERO 23 DE 2026



**INTRODUCCIÓN:** El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **ENERO DE 2026**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA

### **ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO**

1. Focalizar un grupo poblacional por mes que esté conformado mínimo con 20 personas (adolescentes, adultos mayores, mujeres cabeza de hogar, grupos deportivos) y realizar 3 jornadas de capacitación, implementando las 3 Guías metodológicas del Programa Promotores PYBA. Guía 1: Prácticas responsables de convivencia con los animales. Guía 2: Prevención del Maltrato Animal. Guía 3: Animales en Situación de Calle. 2. Reportar de manera mensual la información cuantitativa del número de personas capacitadas, municipio intervenido y guías implementadas en el formato dispuesto para tal fin. 3. Realizar el cargue de las evidencias de las jornadas de capacitación mes a mes en el respectivo drive (Listados de Asistencia y/o certificados, fotografías, encuestas de satisfacción). 4. Participar activamente en las diferentes jornadas de trabajo convocadas por: Escuadrón Benji, Intervención a Refugios y/o albergues, Jornadas de Esterilización, Turismos de Naturaleza, Enfoque diferencial, entre otros programas de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal. 5. Participar en todos los procesos de formación y/o capacitaciones convocadas por la subsecretaría PYBA de acuerdo al pemsun educativo, así mismo a las jornadas de capacitación con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG, conforme al cronograma y directrices establecidas por la Secretaría de Ambientes y Desarrollo Sostenible. 6. Cumplir a cabalidad con las funciones y actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato.

**ACTIVIDAD 1. FOCALIZAR UN GRUPO POBLACIONAL POR MES QUE ESTÉ CONFORMADO MÍNIMO CON 20 PERSONAS (ADOLESCENTES, ADULTOS MAYORES, MUJERES CABEZA DE HOGAR, GRUPOS DEPORTIVOS) Y REALIZAR 3 JORNADAS DE CAPACITACIÓN, IMPLEMENTANDO LAS 3 GUÍAS METODOLÓGICAS DEL PROGRAMA PROMOTORES PYBA. GUÍA 1: PRÁCTICAS RESPONSABLES DE CONVIVENCIA CON LOS**



## ANIMALES. GUÍA 2: PREVENCIÓN DEL MALTRATO ANIMAL. GUÍA 3: ANIMALES EN SITUACIÓN DE CALLE

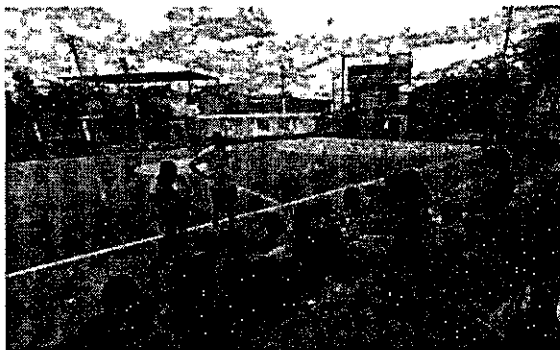
### TALLER #1.

En cumplimiento del programa **Promotores PYBA**, realicé la focalización de un grupo de 22 niños pertenecientes al **Club de Voleibol Thunder** en las instalaciones de la cancha del barrio los lagos en el municipio de Zarzal. Esta intervención forma parte de un ciclo de tres capacitaciones orientadas a la protección y el bienestar animal.

Durante esta primera sesión, implementé la **Guía Metodológica N.º 1: Prácticas responsables de convivencia con los animales**. Para la realización de esta actividad me apoye en cartilla el ESCUADRON de BENJI, el cual se centró en reconocer a los animales como seres sintientes, enfatizando las obligaciones legales y éticas de los cuidadores. Se socializaron pilares fundamentales como la alimentación balanceada, hidratación constante, actividad física y el fortalecimiento del vínculo humano-animal. Asimismo, se destacó la importancia de la medicina preventiva (vacunación y desparasitación), la higiene y la esterilización como herramientas clave de responsabilidad social.

Se logró capacitar exitosamente a los 22 deportistas, quienes mostraron una actitud participativa y se comprometieron a replicar estas prácticas de convivencia responsable en su entorno familiar y deportivo.

### Evidencia fotográfica



### Certificado de capacitación



Se adjunta la lista de asistencia a la capacitación en protección y bienestar animal, la cual se encuentra en el archivo adjunto. Se adjunta también el certificado de asistencia a la capacitación en protección y bienestar animal, el cual se encuentra en el archivo adjunto. Se adjunta también el certificado de asistencia a la capacitación en protección y bienestar animal, el cual se encuentra en el archivo adjunto.

Nombre	Apellido	Ciudad	Identificación
WILSON	RAMÍREZ	GUATEMALA	CIVIL THOMAS

Nombre	Apellido	Ciudad	Identificación
WILSON	RAMÍREZ	GUATEMALA	CIVIL THOMAS

Nombre	Apellido	Ciudad	Identificación
WILSON	RAMÍREZ	GUATEMALA	CIVIL THOMAS

Se adjunta la lista de asistencia a la capacitación en protección y bienestar animal, la cual se encuentra en el archivo adjunto.

1. El presente es un documento que sirve como evidencia de la asistencia a la capacitación en protección y bienestar animal.
2. La asistencia a la capacitación en protección y bienestar animal es obligatoria para todos los participantes.
3. El presente documento es válido para la asistencia a la capacitación en protección y bienestar animal.
4. El presente documento es válido para la asistencia a la capacitación en protección y bienestar animal.

Se adjunta la lista de asistencia a la capacitación en protección y bienestar animal, la cual se encuentra en el archivo adjunto.

1. El presente documento es válido para la asistencia a la capacitación en protección y bienestar animal.
2. El presente documento es válido para la asistencia a la capacitación en protección y bienestar animal.

Se adjunta la lista de asistencia a la capacitación en protección y bienestar animal, la cual se encuentra en el archivo adjunto.

Se adjunta la lista de asistencia a la capacitación en protección y bienestar animal, la cual se encuentra en el archivo adjunto.

Se adjunta la lista de asistencia a la capacitación en protección y bienestar animal, la cual se encuentra en el archivo adjunto.

## Registro de asistencia

Nombre	Apellido	Ciudad	Identificación
WILSON	RAMÍREZ	GUATEMALA	CIVIL THOMAS

Nombre	Apellido	Ciudad	Identificación
WILSON	RAMÍREZ	GUATEMALA	CIVIL THOMAS

## Encuesta de caracterización

ENCUESTA DE CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS DE SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL

Nombre: WILSON RAMÍREZ

Apellido: RAMÍREZ

Ciudad: GUATEMALA

Identificación: CIVIL THOMAS

1. ¿Cuál es su profesión?

2. ¿Cuál es su nivel de estudios?

3. ¿Cuál es su edad?

4. ¿Cuál es su sexo?

5. ¿Cuál es su estado civil?

6. ¿Cuál es su nivel de ingresos?

7. ¿Cuál es su nivel de educación?

8. ¿Cuál es su nivel de experiencia?

9. ¿Cuál es su nivel de conocimiento?

10. ¿Cuál es su nivel de interés?

11. ¿Cuál es su nivel de participación?

12. ¿Cuál es su nivel de compromiso?

13. ¿Cuál es su nivel de responsabilidad?

14. ¿Cuál es su nivel de liderazgo?

15. ¿Cuál es su nivel de creatividad?

16. ¿Cuál es su nivel de innovación?

17. ¿Cuál es su nivel de emprendimiento?

18. ¿Cuál es su nivel de gestión?

19. ¿Cuál es su nivel de organización?

20. ¿Cuál es su nivel de planificación?

21. ¿Cuál es su nivel de ejecución?

22. ¿Cuál es su nivel de evaluación?

23. ¿Cuál es su nivel de mejora continua?

24. ¿Cuál es su nivel de aprendizaje?

25. ¿Cuál es su nivel de desarrollo?

26. ¿Cuál es su nivel de crecimiento?

27. ¿Cuál es su nivel de expansión?

28. ¿Cuál es su nivel de diversificación?

29. ¿Cuál es su nivel de internacionalización?

30. ¿Cuál es su nivel de globalización?

ENCUESTA DE CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS DE SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL

Nombre: WILSON RAMÍREZ

Apellido: RAMÍREZ

Ciudad: GUATEMALA

Identificación: CIVIL THOMAS

1. ¿Cuál es su profesión?

2. ¿Cuál es su nivel de estudios?

3. ¿Cuál es su edad?

4. ¿Cuál es su sexo?

5. ¿Cuál es su estado civil?

6. ¿Cuál es su nivel de ingresos?

7. ¿Cuál es su nivel de educación?

8. ¿Cuál es su nivel de experiencia?

9. ¿Cuál es su nivel de conocimiento?

10. ¿Cuál es su nivel de interés?

11. ¿Cuál es su nivel de participación?

12. ¿Cuál es su nivel de compromiso?

13. ¿Cuál es su nivel de responsabilidad?

14. ¿Cuál es su nivel de liderazgo?

15. ¿Cuál es su nivel de creatividad?

16. ¿Cuál es su nivel de innovación?

17. ¿Cuál es su nivel de emprendimiento?

18. ¿Cuál es su nivel de gestión?

19. ¿Cuál es su nivel de organización?

20. ¿Cuál es su nivel de planificación?

21. ¿Cuál es su nivel de ejecución?

22. ¿Cuál es su nivel de evaluación?

23. ¿Cuál es su nivel de mejora continua?

24. ¿Cuál es su nivel de aprendizaje?

25. ¿Cuál es su nivel de desarrollo?

26. ¿Cuál es su nivel de crecimiento?

27. ¿Cuál es su nivel de expansión?

28. ¿Cuál es su nivel de diversificación?

29. ¿Cuál es su nivel de internacionalización?

30. ¿Cuál es su nivel de globalización?

## TALLER #2.



Con el firme propósito de prevenir las violencias contra los animales, realicé la segunda jornada de capacitación dirigida a un grupo de 22 niños, pertenecientes al **Club de Voleibol Thunder**, en las instalaciones de la cancha del barrio los lagos en el municipio de Zarzal. En esta ocasión, implementé la **Guía N.º 2: Prevención del Maltrato Animal**, enfocándome en brindar herramientas prácticas para identificar y reportar situaciones que vulneren el bienestar animal.

Durante el encuentro, socialicé de manera detallada la **Ruta de Atención ante el Presunto Maltrato Animal** activada por la Gobernación del Valle del Cauca. Explicué cómo este mecanismo articula el trabajo de la Policía Ambiental, la Fiscalía y la Inspección de Policía, contando con el respaldo de equipos interdisciplinarios para garantizar una intervención efectiva. Mi objetivo fue empoderar a los niños para que reconozcan la importancia de informar a las autoridades u organizaciones pertinentes, asegurando así una respuesta oportuna para el animal afectado.

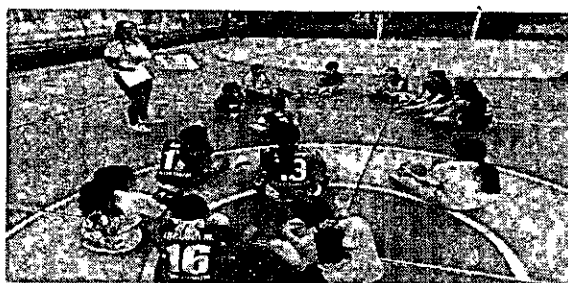
Asimismo, profundicé en los siguientes ejes temáticos:

- **Marco Legal:** Expuse los alcances de la **Ley 1774 de 2016**, subrayando el reconocimiento legal de los animales como seres sintientes y las sanciones asociadas a actos de crueldad.
- **Consecuencias del Abandono:** se hizo una reflexión sobre el impacto negativo del abandono y las estrategias para prevenirlo desde el núcleo familiar y comunitario.
- **Participación Ciudadana:** Identificaron los canales oficiales de denuncia y el rol crucial que cada ciudadano desempeña como protector de la vida.

Para dinamizar el aprendizaje, realicé una actividad pedagógica con carteles ilustrados, donde los participantes identificaron visualmente conductas constitutivas de maltrato. Este ejercicio práctico facilitó la comprensión de los conceptos y fortaleció su capacidad crítica.

Esta intervención no solo promueve la educación ética y ambiental, sino que integra la responsabilidad social con la práctica deportiva, fomentando en los niños una cultura de respeto y convivencia armónica con los animales.

#### Evidencia fotográfica





# Certificado de capacitación



Fecha: 10.03.2010  
 Correo electrónico: info@once.gub.ve  
 Programa de la Oficina de Protección y Atención al Usuario

El presente certificado es emitido a favor de la persona que ha completado exitosamente el curso de capacitación en el área de la Oficina de Protección y Atención al Usuario, en el marco del Programa de la Oficina de Protección y Atención al Usuario, en el marco del Programa de la Oficina de Protección y Atención al Usuario.

La capacitación se realizó durante los días 10 y 11 de marzo de 2010, en el marco del Programa de la Oficina de Protección y Atención al Usuario.

Nombre	Apellido	Fecha	Observaciones
...	...	...	...

Nombre	Apellido	Fecha	Observaciones
...	...	...	...

Edad	Sexo	Observaciones
De 0 a 10 años	M	...
De 11 a 15 años	F	...
De 16 a 20 años	M	...
De 21 a 25 años	F	...
De 26 años o más	M	...
Total		...

1. El presente certificado es emitido a favor de la persona que ha completado exitosamente el curso de capacitación en el área de la Oficina de Protección y Atención al Usuario, en el marco del Programa de la Oficina de Protección y Atención al Usuario.
2. La capacitación se realizó durante los días 10 y 11 de marzo de 2010, en el marco del Programa de la Oficina de Protección y Atención al Usuario.
3. La capacitación se realizó durante los días 10 y 11 de marzo de 2010, en el marco del Programa de la Oficina de Protección y Atención al Usuario.
4. La capacitación se realizó durante los días 10 y 11 de marzo de 2010, en el marco del Programa de la Oficina de Protección y Atención al Usuario.

1. Cerrar el curso con el programa de capacitación y brindar apoyo al usuario.
2. Mantener el curso en el marco del Programa de la Oficina de Protección y Atención al Usuario.

Agrediendo la persona de la Oficina de Atención al Usuario y brindar apoyo al usuario, en el marco del Programa de la Oficina de Protección y Atención al Usuario, en el marco del Programa de la Oficina de Protección y Atención al Usuario.

Carta de agradecimiento.

Para del curso de capacitación en el área de la Oficina de Protección y Atención al Usuario, en el marco del Programa de la Oficina de Protección y Atención al Usuario, en el marco del Programa de la Oficina de Protección y Atención al Usuario.

## Registro de asistencia

Nombre	Apellido	Fecha	Observaciones
...	...	...	...

Nombre	Apellido	Fecha	Observaciones
...	...	...	...

## Encuesta de caracterización

ENCUESTA DE CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS DE LA OFICINA DE PROTECCIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Nombre: ... Apellido: ... Fecha: ...

1. Datos personales: ...

2. Datos de la oficina: ...

3. Datos de la capacitación: ...

4. Datos de la encuesta: ...

ENCUESTA DE CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS DE LA OFICINA DE PROTECCIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

Nombre: ... Apellido: ... Fecha: ...

1. Datos personales: ...

2. Datos de la oficina: ...

3. Datos de la capacitación: ...

4. Datos de la encuesta: ...



### TALLER #3.

Para culminar el ciclo de formación y capacitación con los **22 integrantes del Club de Voleibol Thunder**, desarrollé la tercera jornada de capacitación en las instalaciones de la cancha del barrio los lagos del municipio de zarzal basada en la **Guía Metodológica N.º 3: Animales en situación de calle**. Esta sesión tuvo como objetivo capacitar a los niños sobre la realidad de los animales sin hogar y las acciones ciudadanas que pueden transformar esta problemática en el municipio.

Durante la jornada, enfoqué la enseñanza en pilares fundamentales:

**causas del abandono** desde diversas dimensiones:

- **Socioeconómicas:** socialicé cómo la falta de recursos y el desempleo afectan el sustento del animal.
- **Educativas:** Enfatice la importancia de la esterilización y el conocimiento de los deberes del tutor.
- **Culturales y de Comportamiento:** hablé de cómo los cambios en la dinámica familiar y el desconocimiento sobre la conducta animal derivan en el abandono, resaltando que los problemas de comportamiento pueden corregirse con adiestramiento y paciencia.
- **Gestión de Soluciones:** Explicué la importancia de la **adopción responsable** frente a la compra de mascotas y el impacto positivo de los programas de esterilización comunitaria para el control poblacional ético.
- **Solidaridad Comunitaria:** Promoví la divulgación de redes de apoyo destacando que el bienestar de los animales de la calle es una responsabilidad compartida que mejora la salud pública y la estética de nuestro municipio.

Para cerrar la actividad, realicé un taller de **"Mitos y Realidades"**, donde los niños debatieron sobre las causas del abandono. Esta dinámica permitió que los participantes propusieran ideas creativas para ayudar a los animales de su comunidad, demostrando una alta sensibilidad social y un compromiso real con el respeto a la vida.

Se entregaron detalles para sus animales de compañía y se hizo un compartir por parte de la promotora de protección y bienestar animal.

**Evidencia fotográfica**







## ACTIVIDAD 2. REPORTAR DE MANERA MENSUAL LA INFORMACIÓN CUANTITATIVA DEL NÚMERO DE PERSONAS CAPACITADAS, MUNICIPIO INTERVENIDO Y GUÍAS IMPLEMENTADAS EN EL FORMATO DISPUESTO PARA TAL FIN.

### ACTIVIDAD 1.

Durante el mes de enero 2026 realicé la caracterización en el municipio intervenido que me fue asignado por la supervisora del contrato. Para ello, desarrollé procesos de capacitación y formación de las tres guías metodológicas al grupo de 22 niños del club de thunder de voleibol, registrando toda la información en el formato digital establecido para tal fin (Google Forms), siguiendo rigurosamente las directrices técnicas impartidas. Este proceso permitió organizar la información de manera uniforme, verificable y coherente con los lineamientos de la estrategia institucional.

Durante el mes de Enero impacté un total de **22 personas**, distribuidas de la siguiente manera:

- 27 personas entre 6 a 11 años 8 y 12 a 17 años 14

Entre los resultados más relevantes identifiqué un fortalecimiento significativo en el conocimiento sobre el cuidado responsable de los animales, un mayor compromiso comunitario frente a la protección y bienestar animal, y una articulación más activa entre los actores locales. Todo ello contribuyó de manera positiva a la difusión efectiva de los mensajes educativos y al cumplimiento de los objetivos establecidos.

### Evidencia fotográfica

Left Screenshot:

CARACTERIZACIÓN POBLACIÓN  
INTERVENIDA PROMOTORES PYBA 2026

Registre este formulario por mes de acuerdo a la población intervenida durante toda la vigencia.

[Iniciar sesión en Google](#) para guardar lo que llevas hecho. [Más información](#)

\* Indica que la pregunta es obligatoria

1. Nombre Completo (diligencie su nombre completo con apellido) \*

LINEY BENAVIDES ALVAREZ

2. Seleccione el mes a reportar (Recuerde que debe diligenciar un formulario por cada mes de acuerdo a los contratos de la vigencia)

Right Screenshot:

CARACTERIZACIÓN POBLACIÓN  
INTERVENIDA PROMOTORES PYBA 2026

Se ha registrado tu respuesta.

[Enviar otra respuesta](#)

## ACTIVIDAD 3. REALIZAR EL CARGUE DE LAS EVIDENCIAS DE LAS JORNADAS DE CAPACITACIÓN MES A MES EN EL RESPECTIVO DRIVE (LISTADOS DE ASISTENCIA Y/O CERTIFICADOS, FOTOGRAFÍAS, ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN).



## ACTIVIDAD 1.

En cumplimiento de mis obligaciones contractuales, realicé el **cargue mensual de evidencias** correspondiente al mes de **enero de 2026** en la carpeta de Google Drive designada. Este proceso incluyó la recopilación y organización exhaustiva de los listados de asistencia, registros fotográficos y encuestas de satisfacción de las jornadas de capacitación. Con esta acción, garantizo el cumplimiento oportuno de los lineamientos establecidos por el equipo técnico y aseguro la trazabilidad de la gestión realizada.

### Evidencia fotográfica



**ACTIVIDA 4. PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN LAS DIFERENTES JORNADAS DE TRABAJO CONVOCADAS POR: ESCUADRÓN BENJI, INTERVENCIÓN A REFUGIOS Y/O ALBERGUES, JORNADAS DE ESTERILIZACIÓN, TURISMOS DE NATURALEZA, ENFOQUE DIFERENCIAL, ENTRE OTROS PROGRAMAS DE LA SUBSECRETARIA DE PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL.**

## ACTIVIDAD 1.

Participaré activamente en las jornadas de trabajo de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, cuando sean convocadas ya que encuentran actualmente adelantando las acciones de **planificación y coordinación logística** para garantizar los acercamientos con la comunidad del Escuadrón Benji, intervenciones en refugios, jornadas de esterilización, (Turismo de Naturaleza, Enfoque Diferencial, entre otros) para que sea efectivo y de alto impacto en el territorio.

**ACTIVIDAD 5. PARTICIPAR EN TODOS LOS PROCESOS DE FORMACIÓN Y/O CAPACITACIONES CONVOCADAS POR LA SUBSECRETARÍA PYBA**



DE ACUERDO AL PEMSUN EDUCATIVO, ASI MISMO A LAS JORNADAS DE CAPACITACIÓN CON EL FIN DE CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS FIJADOS POR EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG, CONFORME AL CRONOGRAMA Y DIRECTRICES ESTABLECIDAS POR LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE.

#### ACTIVIDAD 1.

En cumplimiento de los procesos de formación liderados por la Subsecretaría PYBA y en alineación con los objetivos del MIPG, participé en la capacitación '**Trabajo en Equipo**' impartida por el Licenciado José Sandoval. Durante la sesión, se profundizó en la premisa de que los equipos no se decretan, sino que se construyen a través de la integración de sus miembros y líderes. Basado en el modelo de Katzenbach (2000), se definió el trabajo en equipo como la unión de personas con habilidades complementarias, comprometidas con un propósito común, metas de desempeño claras y una responsabilidad mutua fundamentada en valores como el respeto.

#### Evidencia fotográfica



**ACTIVIDAD 6. CUMPLIR A CABALIDAD CON LAS FUNCIONES Y ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.**

#### ACTIVIDAD 1.

En cumplimiento de las obligaciones contractuales y siguiendo las instrucciones directas de la supervisora del contrato, me trasladé a las oficinas de la **Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible** en la ciudad de Cali. El propósito de este

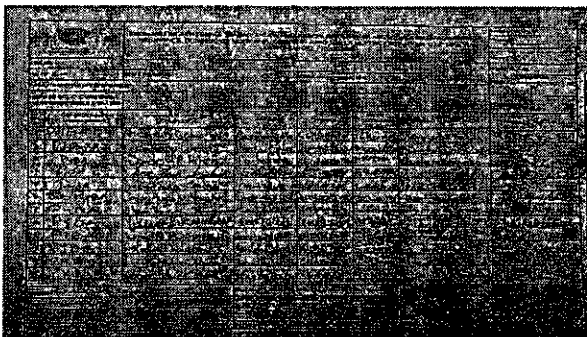


desplazamiento fue participar en la jornada de socialización sobre el desarrollo de las actividades y la concertación del cronograma de ejecución. Durante este espacio, se definieron las metas estratégicas y los tiempos de entrega para asegurar el cumplimiento a cabalidad de los objetivos del programa en el territorio.

#### Evidencia fotográfica



#### Registro de asistencia



*Liney Benavides h*  
LINEY BENAVIDES ALVAREZ  
CC. 66.682.619 DE ZARZAL VALLE  
CONTRATISTA