



INSTITUTO DISTRITAL DE  
RECREACIÓN  
Y DEPORTE



## INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<b>INFORME No.</b>
013
<b>FECHA DEL INFORME</b>
31-03-2026

<b>No. DEL CONTRATO Y FECHA</b>
IDRD-STRD-CPS-0802-2025
<b>No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL</b>
2025800701600792E

### 1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	JUAN SEBASTIAN ROMERO MARTINEZ
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1019045958
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 meses 11 días
VALOR	\$ 57.203.734,00
FECHA ACTA DE INICIO	2025-03-19
FECHA DE TERMINACIÓN	30/06/2026
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	2026-02-19 - 2026-03-23
SUSPENSIONES	2025-04-12 - 2025-04-20, 2025-10-04 - 2025-10-13, 2025-12-06 - 2026-02-01, 2026-03-28 - 2026-04-05
VALOR HONORARIOS MENSUAL	\$ 4.528.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2026-03-01 - 2026-03-31
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LOS PROCESOS DE FORMACIÓN INTEGRAL PEDAGÓGICA Y ORIENTACIÓN PEDAGÓGICA EN EL CENTRO DE INTERÉS ASIGNADO.

## 2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES, EVIDENCIAS Y UBICACIÓN
<p><b>Obligación 1:</b> Planificar sesiones de clase integrando componentes operativos, pedagógicos, psicosociales y deportivos, y registrar dicha planificación en el SIM dentro de los primeros 5 días del mes; las sesiones deben ejecutarse en modalidad presencial, virtual o alternativa, con horas de preparación y ejecución debidamente acreditadas en el SIM.</p>	<p><b>Actividades:</b></p> <p>En el periodo de marzo realice planeaciones de las sesiones transversalizando el componente psicosocial de la caja de herramientas de Expresión emocional con la malla curricular del centro de interés de Capoeira y el plan de entrenamiento del semillero ejecutándose en la en el parque Vales de Cafam y el Cefe Tunal con los escolares de la IED sotavento.</p> <p><b>Evidencia:</b> Malla curricular, planeación de clase, planeación de entrenamiento y reporte SIM</p> <p><b>Ubicación:</b> SECOPII EVIDENCIAS INFORME # 12, MES MARZO 2026, SUBCARPETA OBLIGACIÓN 1.</p>
<p><b>Obligación 2:</b> Registrar asistencia y accidentes de los estudiantes en cada sesión, así como gestionar información médica relevante de los estudiantes, como alergias o condiciones preexistentes, asegurando la seguridad durante las actividades.</p>	<p><b>Actividades:</b></p> <p>Se hizo solicitud de la información médica de los estudiantes que sea importante, para tener en cuenta en la ejecución de las clases.</p> <p><b>Evidencia:</b> Listado de estudiantes con antecedentes médicos</p> <p><b>Ubicación:</b> SECOPII EVIDENCIAS INFORME # 12, MES MARZO 2026, SUBCARPETA OBLIGACIÓN 2.</p>

<p><b>Obligación 3:</b> Participar en actividades de cualificación y/o fortalecimiento organizadas por el proyecto para actualizar planes pedagógicos y currículos, y presentar los documentos pertinentes cada semestre.</p>	<p><b>Actividades:</b></p> <p>Participé en reuniones a nivel operativo, pedagógico, deportivo y Psicosocial. Donde tratamos temas como la caja de herramientas del componente psicosocial, la propuesta del plan de entrenamiento para semilleros, cualificaciones a nivel pedagógico sobre metodologías de enseñanza, entre otros.</p> <p>FECHA REUNIONES</p> <p>04 -03 REUNIÓN OPERATIVA</p> <p>06 -03 REUNIÓN PEDAGOGICA Y PSICOSOCIAL</p> <p>13 - 03 REUNIÓN OPERATIVA</p> <p>19 - 03 REUNIÓN OPERATIVA</p> <p>20 - 03 REUNIÓN SEMILLEROS</p> <p>24 - 03 CUALIFICACIÓN GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN</p> <p><b>Evidencia:</b> Actas de reunión</p> <p><b>Ubicación:</b> SECOPII EVIDENCIAS INFORME # 12, MES MARZO 2026, SUBCARPETA OBLIGACIÓN 3</p>
---	--

<p><b>Obligación 4:</b> Colaborar en la creación y actualización de métodos para identificar talentos deportivos, manteniendo un registro detallado de los estudiantes identificados y elaborando informes trimestrales sobre su progreso.</p>	<p><b>Actividad:</b></p> <p>Durante el periodo de marzo estoy haciendo un scouting de las capacidades físicas de los estudiantes como coordinación, flexibilidad y habilidades de gimnasia como paradas de manos, media luna, spagat y arco. Ya que los estudiantes son nuevos. Sin embargo, envíe una lista a mi Gestor IED para poder continuar con los estudiantes que hacían parte del semillero el año pasado, con el objetivo de mantener los estudiantes que venían trabajando desde el año pasado. Además, ingresaron tres estudiantes nuevos que fueron identificados durante las clases de acompañamiento 2 del grado primero y una niña de cuarto grado. Por último, se creo un plan de entrenamiento que será aplicado con los estudiantes del semillero para prepararlos para empezar a competir.</p> <p><b>Evidencia:</b> Lista de estudiante identificados, Presentación Plan de entrenamiento</p> <p><b>Ubicación:</b> SECOPII EVIDENCIAS INFORME # 12, MES MARZO 2026, SUBCARPETA OBLIGACIÓN 4.</p>
<p><b>Obligación 5:</b> Desarrollar y aplicar métodos para detectar talentos, elaborando informes trimestrales con logros y habilidades, y garantizando transparencia en el proceso.</p>	<p><b>Actividad:</b></p> <p>Durante el periodo de marzo se están aplicando test físicos y técnicos para identificar talentos, en el caso de los estudiantes que pertenecían el año pasado, se están realizando test de conocimiento y de habilidades, para dividir el grupo de semilleros en dos, uno formativo y otro competitivo, con el objetivo de diferenciar los procesos Formativo “aprender a entrenar” y competitivo “aprender a competir”.</p> <p><b>Evidencia:</b> Lista de estudiante identificados</p> <p><b>Ubicación:</b> SECOPII EVIDENCIAS INFORME # 12, MES MARZO 2026, SUBCARPETA OBLIGACIÓN 5.</p>

<p><b>Obligación 6:</b> Asegurar la calidad del proceso de Formación Integral mediante valoraciones formativas y la implementación efectiva de la propuesta pedagógica del IDR, con reportes mensuales sobre el progreso de los estudiantes.</p>	<p><b>Actividad:</b></p> <p>Se realizan planeaciones de clase donde aseguramos el proceso de formación integral donde se planean objetivos que aportan a las dimensiones motriz, cognitiva, lúdica y psicosocial que permiten que haya un impacto significativo en mejorar la calidad de vida y educativa de los estudiantes que participan del centro de interés de Capoeira, estamos esperando a que se cumpla la fecha para realizar las respectivas valoraciones formativas, para ver el impacto que están teniendo las clases.</p> <p><b>Evidencia:</b> Sesión de clase</p> <p><b>Ubicación:</b> SECOPII EVIDENCIAS INFORME # 12, MES MARZO 2026, SUBCARPETA OBLIGACIÓN 6.</p>
<p><b>Obligación 7:</b> Integrar los lineamientos psicosociales del proyecto en las actividades y centros de interés, entregando evidencia mensual sobre el avance de estas acciones.</p>	<p><b>Actividades:</b></p> <p>Realice actividades con los escolares enfocados en la expresión emocional donde la intención es reconocer las emociones en el transcurso de la clase y como aprender a gestionarlas, creando estrategias de reflexión por medio de preguntas generadoras que los llevará a reconocer la importancia de está en la convivencia con otros y el trabajo en equipo, para la mejora en la convivencia, el aprendizaje y el disfrute del centro de interés y en otros espacios de la cotidianidad.</p> <p>Evidencia: Caja de Herramientas y Formato de Evidencia Psicosocial</p> <p>Ubicación: SECOPII EVIDENCIAS INFORME # 12, MES MARZO 2026, SUBCARPETA OBLIGACIÓN 7.</p>
<p><b>Obligación 8:</b> Asistir y apoyar eventos deportivos, reuniones y actividades de carácter local, nacional o internacional que le sean asignadas por la subdirección o la dirección de la entidad; contribuyendo al fortalecimiento de la misión de la entidad.</p>	<p>Actividades:</p> <p>Durante el periodo de marzo, se mantuvo <b>plena disposición y disponibilidad</b> para atender los requerimientos de la Dirección y Subdirección respecto a la asistencia y apoyo en eventos deportivos o reuniones. No obstante, para el mes de marzo, la entidad no asignó actividades específicas bajo esta obligación.</p> <p><b>Ubicación:</b> SECOPII EVIDENCIAS INFORME # 12, MES MARZO 2026, SUBCARPETA OBLIGACIÓN 8.</p>

<p><b>Obligación 9:</b> Adoptar medidas para prevenir cualquier conflicto de intereses, conforme a lo estipulado en la resolución 424 de 2021, "Por medio de la cual se adopta la política sobre conflicto de Intereses en el Instituto Distrital de Recreación y Deporte-IDRD", o la que esté vigente. Esta situación se produce cuando, como consecuencia de intereses económicos, profesionales, afinidades políticas o nacionales, vínculos familiares o afectivos, o cualesquiera otros intereses compartidos, se ve comprometida la ejecución imparcial y objetiva del Contrato</p>	<p>Actividades:</p> <p>Atendiendo a la obligación del contrato y la política sobre conflictos de intereses, actuando con total transparencia, ética e imparcialidad, comprometido con la formación deportiva y el bienestar de los estudiantes y la promoción de valores en todas las fases del proceso formativo. Asegurando el cumplimiento normativo y contribuyendo al desarrollo de una educación deportiva de calidad en la institución.</p> <p>Evidencia: Formato de declaración de Conflicto de interés SIDEAP</p> <p>Ubicación: SECOPII EVIDENCIAS INFORME # 12, MES MARZO 2026, SUBCARPETA OBLIGACIÓN 9.</p>
<p><b>Obligación 10:</b> Disponer y gestionar las herramientas digitales necesarias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y difundir los eventos de la entidad a través de medios digitales.</p>	<p>Actividades:</p> <p>Se dispone de herramientas tecnológicas como computador, smartphone y digitales como el Google Drive, grupos de Whatsapp, la plataformas de SIM y los demás que sean requeridos para el cumplimiento de las obligaciones contractuales en búsqueda del buen desarrollo de las actividades.</p> <p>Evidencia: Pantallazos</p> <p>Ubicación: SECOPII EVIDENCIAS INFORME # 12, MES MARZO 2026, SUBCARPETA OBLIGACIÓN 10.</p>
<p><b>Obligación 11:</b> Las demás que sean inherentes al desarrollo del objeto contractual, en coordinación del supervisor.</p>	<p>Actividades:</p> <p>Estuve atento a solicitudes que se alinean con las necesidades de los estudiantes, el equipo de trabajo y los objetivos de la institución.</p> <p>Evidencia: Plan de pagos, Captura de pantalla SECOP 2 y ARL</p> <p>Ubicación: SECOPII EVIDENCIAS INFORME # 12, MES MARZO 2026, SUBCARPETA OBLIGACIÓN 11.</p>

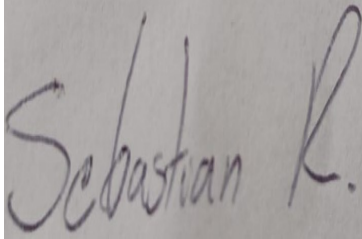
### 3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	SALUD TOTAL	\$ 218.900,00
PAGO APORTES PENSIÓN	PROTECCIÓN	\$ 280.200,00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA DE SEGUROS	\$ 42.700,00
	TOTAL	\$ 541.800,00

[Ver Planilla de Pago](#)

## 4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



**Firma Contratista**

**Nombre Completo:** CONTRATISTA ROMERO MARTINEZ

**No. Identificación:** 1019045958

**Cargo:** CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



---

**Firma Supervisor**

**Nombre Completo:** WILLIAM RENE TORRES AGUDELO

**No. Identificación:** 80240522

**Cargo:** ASESOR 105-01