CONTRATO:**2934 /2020**
NOMBRE: **MILENA PATRICIA SARMIENTO PEREZ**
No. IDENTIFICACIÓN: **1.047.339.644**
ACTA FINAL

OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES PARA ADELANTAR LABORES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE GESTION DOCUMENTAL Y DAR LINEA TECNICA PARA LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS EN LOS FONDOS DOCUMENTALES DE LA ENTIDAD.**

PERIODO REPORTADO: **1 AL 30 DE DICIEMBRE 2020**

VALOR POR COBRAR: **DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS (2.593.673).**

SISTEMA	ENTIDAD	PERIODO COTIZADO	NO. PLANILLA O AUTORIZACIÓN	VALOR APORTE
ARL	POSITIVA	NOVIEMBRE-2020	9412986329	$ 5.500
SALUD	SURA			$ 129.800
PENSIÓN	PORVENIR			$ 166.100

2 Cumplí con el objeto contractual, desarrollando las siguientes actividades:

2.1 Realice foliación de las resoluciones de los municipios Juan de Acosta, piojo, Palmar de Varela, Santo Tomas, Sabanagrande, Ponedera, Manatí, Luruaco, Usiacuri, Galapa.

2.2 Realice informe de Gestión Documental correspondiente al periodo de Septiembre a Noviembre de 2020.

2.3 Realice el acta de transferencias de los tramites resueltos y documentos para eliminación y de las Resoluciones de los siguientes municipios Puerto Colombia, Baranoa, Soledad, Malambo, Sabanalarga, Tubara, Juan de Acosta, Galapa, Sabanagrande, Ponedera, Usiacuri, Polonuevo, Repelón, Candelaria, Piojo, Santo Tomas, Suan, Campo de la Cruz, Luruaco, Santa Lucia, Manatí.

2.4 Realice visitas de seguimiento para verificar la aplicación de las tablas de retención documental.

2.5 Escanee carpeta de contratación de la contratista Lorena Asmar

Escaneado con CamScanner

2.6 Realice rótulos para las carpetas de los municipios Galapa, Santo Tomas, Tubara, Repelón y candelaria, piojo manatí Barranquilla, Soledad,Baranoa,Puerto Colombia, Suan, Campo De la cruz, Ponedera, polonuevo.

2.7 Entregue los informes mensuales de avance del contrato, con el visto bueno del supervisor.

2.8 Di cumplimiento a las disposiciones del sistema de gestión de seguridad, salud y ambiente de la entidad e informe oportunamente al área responsable, Sobre las condiciones, actos inseguros, incidentes y accidentes ambientales y de trabajo del que tenga conocimiento.

2.9 Conocí por la inducción realizada por el supervisor del contrato y apliqué lo establecido en los procedimientos documentados (manuales, instructivos, metodologías, guías), al igual que conocí y diligencié los formatos oficializados por la entidad para el cumplimiento del objeto contractual y como garantía para el IGAC de la eficaz planificación, operación y control de los procesos del sistema de gestión integrado.

MILENA SARMIENTO PEREZ
CONTRATISTA

CARLOS FLOREZ
VB SUPERVISOR

Escaneado con CamScanner