



ACTA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.5806227 DE  
2024 SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA Y ANA MARIA CORTECERO  
HERNANDEZ

PARTES:	FERNANDO CANO GOMEZ - Subdirector del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ - CONTRATISTA
OBJETO:	5_9502_018 Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER
PLAZO INICIAL:	El plazo inicial de ejecución del contrato fue hasta el 15 de diciembre 2024
VALOR INICIAL CONTRATO:	El valor inicial del contrato fue de CUARENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS VEINTITRES PESOS M/CTE (\$46.888.223)
SUSCRIPCIÓN:	24 de enero 2024
C.D.P:	No. 1824 de 2024
C.R.P:	No. 4324 de 2024
PÓLIZA ÚNICA:	No. 65-46-101042230 de SEGUROS DEL ESTADO S.A; Amparo de cumplimiento desde el 01 de febrero 2024 hasta el 20 de abril 2025 ; valor asegurado \$4,688,822.30. Con aprobación por parte del ordenador del gasto del 02 de febrero 2024
FECHA DE INICIO:	01 de febrero 2024
PRÓRROGA:	NO APLICA
ADICIÓN:	NO APLICA
VALORES DESAPROPIADOS:	NO APLICA
VALOR TOTAL EJECUTADO:	CUARENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS VEINTITRES PESOS M/CTE (\$46.888.223)
PLAZO TOTAL:	El plazo total de ejecución del contrato fue hasta el 15 de diciembre 2024
VALOR TOTAL:	CUARENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS VEINTITRES PESOS M/CTE (\$46.888.223)
SUSPENSIÓN:	NO APLICA
SUPERVISOR:	JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO, COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES


Hoy 15 de diciembre de 2024 las siguientes partes: Por el contratista **ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ**, por el SENA **FERNANDO CANO GOMEZ**, y **JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO, COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES**, supervisor del contrato, estuvieron de acuerdo en adelantar las diligencias de terminación a la ejecución del contrato No. CO1.PCCNTR.5806227 del 24 de enero 2024.

El contratista certifica que conoció el contrato, que estuvo enterado de la naturaleza del mismo y que cumplió con las obligaciones éste; a su vez, el supervisor certifica que el contratista cumplió a satisfacción con el contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.5806227 del 24 de enero 2024., tal como consta en los informes que reposan en el expediente contractual, los cuales hacen parte integral de la presente acta.

En cumplimiento de la normativa aplicable y el Manual de Contratación de la Entidad, las partes declaran terminados los cumplimientos de las obligaciones del Contrato de Prestación de Servicios Personales.

Se suscribe en Puerto Berrío, al 15 de diciembre del 2024

POR EL SENA

  
FERNANDO CANO GOMEZ  
SUBDIRECTOR.

EL CONTRATISTA

  
ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ  
CONTRATISTA.

  
Vbo. JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO, COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES

  
Proyectó: Enoris Castrillón Velásquez – Gestión contractual

  
Revisó: Juan Carlos Osorio Gómez-Coordinador administrativo



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL  
REGIONAL ANTIOQUIA

CARACTERIZACIÓN DE INFORMACIÓN PARA ENTREGA FINAL DE CARGO

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

ADMINISTRATIVO		INSTRUCTOR	x
----------------	--	------------	---

Nombre del Contratista:	ANA MARIA CORTECERC HERNANDEZ			Cédula de ciudadanía:	55246276			
				Numero de contrato:	CO1.PCCNTR.5806227			
Municipio de ejecución:	YOLOMBO			Centro:	CTAME			
				Sub - Sede:	(Puerto Berrío)			
Tiene carnet:	SI:	NO:	Fecha de inicio:			Fecha fin:		
	X		01	02	2024	15	12	2024
Supervisor:	JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO							

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES - CARACTERIZACIÓN DE FICHA (ítem exclusivo para instructores)

Relación de las fichas que le fueron asignadas y que viene desarrollando actualmente. (Deberá realizar una caracterización por cada una de las fichas de manera individual)



**FICHA N° 1 NUMERO DE FICHA: 2907934**

<b>Fecha de inicio:</b>	<b>12/02/2024</b>	<b>Fecha final:</b>	<b>18/03/2024</b>	<b>Modalidad: PRESENCIAL</b>	
<b>Programa de Formación:</b>	<b>COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR</b>	<b>Etapa de la ficha:</b>	<b>Electiva</b>		
			<b>Productiva</b>		
			<b>Certificada</b>		<b>X</b>
<b>Municipio de ejecución:</b>	<b>YOLOMBO</b>	<b>Tipo de oferta:</b>	<b>Complementaria</b>	<b>Otra:</b>	<b>Si - No</b>
<b>Nombre del proyecto:</b>	<b>FORTALECIMIENTO DEL PROYECTO PRODUCTIVO DE LA UNIDD PRODUCTIVA APIDULCE PARA AUMENTAR EL PIE DE CRIA DE ABEJAS Y LOS VOLUMEN DE PRODUCCION DE MIEL</b>				
<b>N° de juicios pendientes:</b>	<b>Ninguno</b>	<b>Tipo de Población:</b>	<b>Campeño</b>	<b>Convenio:</b>	<b>No</b>
				<b>¿Cuál?</b>	

**RELACION DE APRENDICES**

(Responder en números la cantidad de aprendices:)

<b>Iniciaron</b>	<b>Terminaron</b>	<b>Certificados</b>	<b>Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?</b>
<b>26</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	

**EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal**

<b>Nombre</b>	<b>Cedula</b>	<b>Correo</b>	<b>Competencia transversal</b>	<b>Observación</b>

**INCERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA**

Adjunte reporte de juicios evaluativos-

ID	Descripción de la actividad	Estado	Asesor
16	39311 - Fortalecer cultura emprendedora según habilidades y competencias	APROBADO	CC 55249276 - AJA MARIA CORTE
22	39311 - Fortalecer cultura emprendedora según habilidades y competencias	APROBADO	CC 55249276 - AJA MARIA CORTE
28	39311 - Fortalecer cultura emprendedora según habilidades y competencias	APROBADO	CC 55249276 - AJA MARIA CORTE
34	39311 - Fortalecer cultura emprendedora según habilidades y competencias	APROBADO	CC 55249276 - AJA MARIA CORTE
40	39311 - Fortalecer cultura emprendedora según habilidades y competencias	APROBADO	CC 55249276 - AJA MARIA CORTE
46	39311 - Fortalecer cultura emprendedora según habilidades y competencias	APROBADO	CC 55249276 - AJA MARIA CORTE
52	39311 - Fortalecer cultura emprendedora según habilidades y competencias	APROBADO	CC 55249276 - AJA MARIA CORTE
58	39311 - Fortalecer cultura emprendedora según habilidades y competencias	APROBADO	CC 55249276 - AJA MARIA CORTE
64	39311 - Fortalecer cultura emprendedora según habilidades y competencias	APROBADO	CC 55249276 - AJA MARIA CORTE
70	39311 - Fortalecer cultura emprendedora según habilidades y competencias	APROBADO	CC 55249276 - AJA MARIA CORTE
76	39311 - Fortalecer cultura emprendedora según habilidades y competencias	APROBADO	CC 55249276 - AJA MARIA CORTE





FICHA N° 2 NUMERO DE FICHA: 2908077					
Fecha de inicio:	13/02/2024	Fecha final:	19/03/2024	Modalidad: PRESENCIAL	
Programa de Formación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR		Etapa de la ficha:	Electiva	
				Productiva	
				Certificada	X
Municipio de ejecución:		Tipo de oferta:		Otra:	Si - No
YOLOMBO		Complementaria			
Nombre del proyecto:					
N° de juicios pendientes:	Ninguno	Tipo de Población:	Campesino	Convenio:	No
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (Responder en números la cantidad de aprendices:)					
Iniciaron	Terminaron	Certificados	Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?		
26	18	18			
EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal					
Nombre	Cedula	Correo	Competencia transversal	Observación	
<b>INCERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b>  Adjunte reporte de juicios evaluativos-					



Reporte de Juicios Evaluativos [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de produ...

39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

	C	D	E	F	
58	ALEXIS	MUÑOZ CIFUENTES	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACION CON EL EMPRENDIMIENTO SE
62	ROBERTINA DEL SOCORRO	MIRA PARRA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACION CON EL EMPRENDIMIENTO SE
70	LUIS CARLOS	CORDOBA GRANDA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACION CON EL EMPRENDIMIENTO SE
74	JORGE ALIRIO	LOPEZ MIRA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACION CON EL EMPRENDIMIENTO SE
82	YAMILE	CORDOBA SUAREZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACION CON EL EMPRENDIMIENTO SE
86	YOMARY	CORREA GOMEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACION CON EL EMPRENDIMIENTO SE
90	DALGI LILIANA	PEREZ PARRA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACION CON EL EMPRENDIMIENTO SE
94	MARTHA ISABEL	PEREZ LOAIZA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACION CON EL EMPRENDIMIENTO SE
98	OMAR DE JESUS	SALAZAR LOAIZA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACION CON EL EMPRENDIMIENTO SE
102	ROGELIO DE JESUS	LOAIZA PEREZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACION CON EL EMPRENDIMIENTO SE
106	EDILBERTO	PEREZ LOAIZA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACION CON EL EMPRENDIMIENTO SE
110	FIRLEY ALFONSO	PEREZ ESCOBAR	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACION CON EL EMPRENDIMIENTO SE
114	SERGIO	PEREZ MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACION CON EL EMPRENDIMIENTO SE





En los diferentes encuentros presenciales se desarrollaron las siguientes actividades: Introducción a la Formación Comportamiento Emprendedor, Valoración de a Diana, triángulo de responsabilidad empresarial (pensar, sentir y actuar) , competencias emprendedoras.

FICHA N° 3 NUMERO DE FICHA: 2908095					
Fecha de inicio:	14/02/2024	Fecha final:	20/03/2024	Modalidad: PRESENCIAL	
Programa de Formación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR		Etapa de la ficha:	Electiva	
				Productiva	
				Certificada	X
Municipio de ejecución:	Tipo de oferta:		Otra:	Si - No	
YOLOMBO	Complementaria				
Nombre del proyecto:	FORTALECIMIENTO DEL PROYECTO PRODUCTIVO DE LA ASOCIACION DE PANALEROS Y AGROPECUARIOS DE YOLOMBO EN TRANSFORMACION DE MIELES				
N° de juicios pendientes:	Ninguno	Tipo de Población:	Campesino	Convenio:	No
				¿Cuál?	
<b>RELACION DE APRENDICES</b> (Responder en números la cantidad de aprendices:)					
Iniciaron	Terminaron	Certificados	Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?		
26	21	21			
<b>EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal</b>					
Nombre	Cedula	Correo	Competencia transversal	Observación	



**INCERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA**

Adjunte reporte de juicios evaluativos-

Centro de Formación:	9502 - COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL				
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1002065832	MARYORY	MORA MORA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1002065832	MARYORY	MORA MORA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1002065832	MARYORY	MORA MORA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1002065832	MARYORY	MORA MORA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1007505965	MARIA ELENA	PINEDA HERNANDEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1007505965	MARIA ELENA	PINEDA HERNANDEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1007505965	MARIA ELENA	PINEDA HERNANDEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1007505965	MARIA ELENA	PINEDA HERNANDEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1010148382	ADRIANA MILENY	RAMIREZ CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1010148382	ADRIANA MILENY	RAMIREZ CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1010148382	ADRIANA MILENY	RAMIREZ CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1010148382	ADRIANA MILENY	RAMIREZ CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1018342089	YOLIAN FERNEY	MONSALVE CADAVID	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

E	F	G	H	I
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618965 - 24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGUN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618966 - 24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGUN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDEDOR SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618964 - 24020153301 ESTABLECER CARACTERISTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618965 - 24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGUN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618966 - 24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGUN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDEDOR SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618964 - 24020153301 ESTABLECER CARACTERISTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618965 - 24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGUN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618966 - 24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGUN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDEDOR SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618964 - 24020153301 ESTABLECER CARACTERISTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618965 - 24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGUN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618966 - 24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGUN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	APROBADO	CC 552462



En los diferentes encuentros presenciales se desarrollaron las siguientes actividades: Introducción a la Formación Comportamiento Emprendedor, Valoración de a Diana, triangulo de responsabilidad empresarial (pensar, sentir y actuar) , competencias emprendedoras.

FICHA N° 4 NUMERO DE FICHA: 2908137					
Fecha de inicio:	15/02/2024	Fecha final:	21/03/2024	Modalidad: PRESENCIAL	
Programa de Formación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR		Etapa de la ficha:	Electiva	
				Productiva	
				Certificada	X
Municipio de ejecución:	Tipo de oferta:		Otra:	Si - No	
YOLOMBO	Complementaria				



<b>Nombre del proyecto:</b>	<b>FERTILIZACION DE SUELOS DE LOS CULTIVOS DE CAÑA DEL TRAPICHE COMUNITARIO PARA AUMENETAR LOS RENDIMIENTOS DE PANELA</b>				
<b>N° de juicios pendientes:</b>	<b>Ninguno</b>	<b>Tipo de Población:</b>	<b>Campesino</b>	<b>Convenio:</b>	<b>No</b>
				<b>¿Cuál?</b>	

**RELACION DE APRENDICES**  
(Responder en números la cantidad de aprendices:)

<b>Iniciaron</b>	<b>Terminaron</b>	<b>Certificados</b>	<b>Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?</b>
<b>25</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	

**EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal**

<b>Nombre</b>	<b>Cedula</b>	<b>Correo</b>	<b>Competencia transversal</b>	<b>Observación</b>

**INCERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA**

Adjunte reporte de juicios evaluativos-

A	B	C	D	E	F
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1000639025	DAYANA	CASTRILLON MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1000639025	DAYANA	CASTRILLON MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1000639025	DAYANA	CASTRILLON MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1000639025	DAYANA	CASTRILLON MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1035126078	MARIA ARACELLY	VASQUEZ CANO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1035126078	MARIA ARACELLY	VASQUEZ CANO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1035126078	MARIA ARACELLY	VASQUEZ CANO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1035126078	MARIA ARACELLY	VASQUEZ CANO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1045113629	SEBASTIAN	PEREZ HERRERA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1045113629	SEBASTIAN	PEREZ HERRERA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1045113629	SEBASTIAN	PEREZ HERRERA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

E	F	G	H	I
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPEÑAMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246;
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618964 - 24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 55246;
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618965 - 24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU CONTINUIDAD SEGÚN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO	CC 55246;
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618966 - 24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA	APROBADO	CC 55246;
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPEÑAMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246;
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618964 - 24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 55246;
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618965 - 24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU CONTINUIDAD SEGÚN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO	CC 55246;
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618966 - 24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA	APROBADO	CC 55246;
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPEÑAMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246;
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618964 - 24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 55246;
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618965 - 24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU CONTINUIDAD SEGÚN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO	CC 55246;
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618966 - 24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA	APROBADO	CC 55246;



En los diferentes encuentros presenciales se desarrollaron las siguientes actividades: Introducción a la Formación Comportamiento Emprendedor, Valoración de a Diana, triangulo de responsabilidad empresarial ( pensar, sentir y actuar) , competencias emprendedoras.

FICHA N° 5 NUMERO DE FICHA: 2908175					
Fecha de inicio:	16/02/2024	Fecha final:	22/03/2024	Modalidad: PRESENCIAL	
Programa de Formación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR		Etapa de la ficha:	Electiva	
				Productiva	
				Certificada	X
Municipio de ejecución:	Tipo de oferta:		Otra:	Si - No	
YOLOMBO	Complementaria				
Nombre del proyecto:	MIEL EL NECTAR DE LAS FLORES				
	Ninguno		Campesino	Convenio:	No





En los diferentes encuentros presenciales se desarrollaron las siguientes actividades: Introducción a la Formación Comportamiento Emprendedor, Valoración de a Diana, triangulo de responsabilidad empresarial ( pensar, sentir y actuar) , competencias emprendedoras.

FICHA N° 6 NUMERO DE FICHA: 2979394				
Fecha de inicio:	14/05/2024	Fecha final:	4/06/2024	Modalidad: PRESENCIAL
Programa de Formación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	Etapa de la ficha:	Electiva	
			Productiva	
			Certificada	X
Municipio de ejecución:	Tipo de oferta:		Otra:	Si - No
YOLOMBO	Complementaria			



<b>Nombre del proyecto:</b>	<b>Mejoramiento del cultivo de café de la empresa café alondra en las etapas de cosecha y postcosecha del proceso productivo</b>				
<b>N° de juicios pendientes:</b>	<b>Ninguno</b>	<b>Tipo de Población:</b>	<b>Campesino</b>	<b>Convenio:</b>	<b>No</b>
				<b>¿Cuál?</b>	

**RELACION DE APRENDICES**  
(Responder en números la cantidad de aprendices:)

<b>Iniciaron</b>	<b>Terminaron</b>	<b>Certificados</b>	<b>Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?</b>
<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	

**EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal**

<b>Nombre</b>	<b>Cedula</b>	<b>Correo</b>	<b>Competencia transversal</b>	<b>Observación</b>

**INCERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA**

Adjunte reporte de juicios evaluativos-

Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE



Reporte de Juicios Evaluativos 2979394 evaluada [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de prod...)

	F	G	H	
66	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
70	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
74	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
78	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
82	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
86	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
90	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
94	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
98	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
102	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
106	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
110	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE
114	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 55246276 - ANA MARIA CORTE





En los diferentes encuentros presenciales se desarrollaron las siguientes actividades: Introducción a la Formación Comportamiento Emprendedor, Valoración de a Diana, triangulo de responsabilidad empresarial ( pensar, sentir y actuar) , competencias emprendedoras.

FICHA N° 7 NUMERO DE FICHA: 2979400					
Fecha de inicio:	24/05/2024	Fecha final:	13/06/2024	Modalidad: PRESENCIAL	
Programa de Formación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	Etapa de la ficha:	Electiva		
			Productiva		
			Certificada	X	
Municipio de ejecución:	Tipo de oferta:		Otra:	Si - No	
YOLOMBO	Complementaria				
Nombre del proyecto:	Mejoramiento del cultivo de café de la empresa café alondra en las etapas de cosecha y postcosecha del proceso productivo				
N° de juicios pendientes:	Ninguno	Tipo de Población:	Campesino	Convenio:	No
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES					
(Responder en números la cantidad de aprendices:)					
Iniciaron	Terminaron	Certificados	Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?		
15	15	15			
EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal					
Nombre	Cedula	Correo	Competencia transversal	Observación	



**INCERTE  
EVIDENCIA  
FOTOGRAFICA**

Adjunte reporte de juicios evaluativos-

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	70253312	JORGE LUIS	TABORDA CADAVID	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	70253312	JORGE LUIS	TABORDA CADAVID	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	70253312	JORGE LUIS	TABORDA CADAVID	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	70253312	JORGE LUIS	TABORDA CADAVID	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	71520194	OTILIO	AVENDAÑO CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	71520194	OTILIO	AVENDAÑO CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	71520194	OTILIO	AVENDAÑO CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales



En los diferentes encuentros presenciales de desarrollaron las siguientes actividades: Introducción a la Formación Comportamiento Emprendedor, Valoración de a Diana, triangulo de responsabilidad empresarial ( pensar, sentir y actuar) , competencias emprendedoras.

**FICHA N° 8 NUMERO DE FICHA: 2979410**

<b>Fecha de inicio:</b>	22/05/2024	<b>Fecha final:</b>	6/06/2024	<b>Modalidad: PRESENCIAL</b>	
<b>Programa de Formación:</b>	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	<b>Etapas de la ficha:</b>	Electiva		
			Productiva		
			Certificada	X	
<b>Municipio de ejecución:</b>	<b>Tipo de oferta:</b>		<b>Otra:</b>	<b>Si - No</b>	
YOLOMBO	Complementaria				
<b>Nombre del proyecto:</b>	Remodelación y puesta en marcha de la granja huevos dorados para la producción y comercialización de huevos				
<b>N° de juicios pendientes:</b>	Ninguno	<b>Tipo de Población:</b>	Campesino	<b>Convenio:</b>	No
				¿Cuál?	
<b>RELACION DE APRENDICES</b> (Responder en números la cantidad de aprendices:)					
<b>Iniciaron</b>	<b>Terminaron</b>	<b>Certificados</b>	<b>Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?</b>		
15	15	15			
<b>EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal</b>					
<b>Nombre</b>	<b>Cedula</b>	<b>Correo</b>	<b>Competencia transversal</b>	<b>Observación</b>	



**INCERTE  
EVIDENCIA  
FOTOGRAFICA**

Adjunte reporte de juicios evaluativos-

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	70253312	JORGE LUIS	TABORDA CADAVID	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	70253312	JORGE LUIS	TABORDA CADAVID	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	70253312	JORGE LUIS	TABORDA CADAVID	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	70253312	JORGE LUIS	TABORDA CADAVID	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	71520194	OTILIO	AVENDAÑO CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	71520194	OTILIO	AVENDAÑO CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	71520194	OTILIO	AVENDAÑO CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	71520194	OTILIO	AVENDAÑO CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales



En los diferentes encuentros presenciales se desarrollaron las siguientes actividades: Introducción a la Formación Comportamiento Emprendedor, Valoración de a Diana, triangulo de responsabilidad empresarial ( pensar, sentir y actuar) , competencias emprendedoras.





En los diferentes encuentros presenciales se desarrollaron las siguientes actividades:  
Avances en la Elaboración y Formulación del Proyecto

FICHA N° 10 NUMERO DE FICHA: 2962505					
Fecha de inicio:	3/04/2024	Fecha final:	15/05/2024	Modalidad: PRESENCIAL	
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	Etapa de la ficha:	Electiva		
			Productiva		
			Certificada	X	
Municipio de ejecución:	Tipo de oferta:		Otra:	Si - No	
YOLOMBO	Complementaria				
Nombre del proyecto:					
N° de juicios pendientes:	Ninguno	Tipo de Población:	Campesino	Convenio:	No
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES					
(Responder en números la cantidad de aprendices:)					
Iniciaron	Terminaron	Certificados	Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?		
26	18	18			
EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal					
Nombre	Cedula	Correo	Competencia transversal	Observación	



# INCERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA

Adjunte reporte de juicios evaluativos-

Reporte de Juicios Evaluativos [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de produ...

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1002089598	DISNEY BERONICA	SERNA ZAPATA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1007321552	VERONICA LILIANA	CORDOBA MUÑOZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1018342304	YURANI ANDREA	MENDEZ SALAZAR	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1045106539	ANA KARINA	CORDOBA MUÑOZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
TI	1045108423	MARLON ANDRES	MIRA MENDEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1045110753	LEIDY YOHANA	PALACIO GOMEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	21469177	ALEXIS	MUÑOZ CIFUENTES	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	22229611	ROBERTINA DEL SOCORRO	MIRA PARRA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	3666579	LUIS CARLOS	CORDOBA GRANDA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	3667169	JORGE ALIRIO	LOPEZ MIRA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	39326567	YAMILE	CORDOBA SUAREZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	39327563	YOMARY	CORREA GOMEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

Reporte de Juicios Evaluativos [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de produ...

C	D	E	F	G
ALEXIS	MUÑOZ CIFUENTES	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIO CON EL EMPRENDIMIENTO SE
ROBERTINA DEL SOCORRO	MIRA PARRA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIO CON EL EMPRENDIMIENTO SE
LUIS CARLOS	CORDOBA GRANDA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIO CON EL EMPRENDIMIENTO SE
JORGE ALIRIO	LOPEZ MIRA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIO CON EL EMPRENDIMIENTO SE
YAMILE	CORDOBA SUAREZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIO CON EL EMPRENDIMIENTO SE
YOMARY	CORREA GOMEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIO CON EL EMPRENDIMIENTO SE
DALGI LILIANA	PEREZ PARRA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIO CON EL EMPRENDIMIENTO SE
MARTHA ISABEL	PEREZ LOAIZA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIO CON EL EMPRENDIMIENTO SE
OMAR DE JESUS	SALAZAR LOAIZA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIO CON EL EMPRENDIMIENTO SE
ROGELIO DE JESUS	LOAIZA PEREZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIO CON EL EMPRENDIMIENTO SE
EDILBERTO	PEREZ LOAIZA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIO CON EL EMPRENDIMIENTO SE
FIRLEY ALFONSO	PEREZ ESCOBAR	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIO CON EL EMPRENDIMIENTO SE
SERGIO	PEREZ MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIO CON EL EMPRENDIMIENTO SE



En los diferentes encuentros presenciales se desarrollaron las siguientes actividades:  
Avances en la Elaboración y Formulación del Proyecto

FICHA N° 11 NUMERO DE FICHA: 2962509					
Fecha de inicio:	11/04/2024	Fecha final:	16/05/2024	Modalidad: PRESENCIAL	
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	Etapa de la ficha:	Electiva		
			Productiva		
			Certificada	X	
Municipio de ejecución:	Tipo de oferta:		Otra:	Si - No	
YOLOMBO	Complementaria				
Nombre del proyecto:	FERTILIZACION DE SUELOS DE LOS CULTIVOS DE CAÑA DEL TRAPICHE COMUNITARIO PARA AUMENETAR LOS RENDIMIENTOS DE PANELA				
N° de juicios pendientes:	Ninguno	Tipo de Población:	Campesino	Convenio:	No
				¿Cuál?	
<b>RELACION DE APRENDICES</b> (Responder en números la cantidad de aprendices:)					
Iniciaron	Terminaron	Certificados	Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?		
26	21	21			
<b>EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal</b>					
Nombre	Cedula	Correo	Competencia transversal	Observación	



**INCERTE  
EVIDENCIA  
FOTOGRAFICA**

Adjunte reporte de juicios evaluativos-

Centro de Formación: 9502 - COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL					
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1002065832	MARYORY	MORA MORA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1002065832	MARYORY	MORA MORA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1002065832	MARYORY	MORA MORA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1002065832	MARYORY	MORA MORA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1007505965	MARIA ELENA	PINEDA HERNANDEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1007505965	MARIA ELENA	PINEDA HERNANDEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1007505965	MARIA ELENA	PINEDA HERNANDEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1007505965	MARIA ELENA	PINEDA HERNANDEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1010148382	ADRIANA MILENY	RAMIREZ CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1010148382	ADRIANA MILENY	RAMIREZ CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1010148382	ADRIANA MILENY	RAMIREZ CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1010148382	ADRIANA MILENY	RAMIREZ CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
CC	1018342089	YOLIAN FERNEY	MONSALVE CADAVID	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

E	F	G	H	I
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618965 - 24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGUN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618966 - 24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGUN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618964 - 24020153301 ESTABLECER CARACTERISTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618965 - 24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGUN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618966 - 24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGUN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618964 - 24020153301 ESTABLECER CARACTERISTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618965 - 24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGUN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618966 - 24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGUN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618964 - 24020153301 ESTABLECER CARACTERISTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618965 - 24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGUN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO	CC 552462
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618966 - 24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGUN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	APROBADO	CC 552462





En los diferentes encuentros presenciales de desarrollaron las siguientes actividades:  
Avances en la Elaboración y Formulación del Proyecto

FICHA N° 12 NUMERO DE FICHA: 2962517

Fecha de inicio:	08/04/2024	Fecha final:	13/05/2024	Modalidad: PRESENCIAL	
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	Etapa de la ficha:	Electiva		
			Productiva		
			Certificada	X	
Municipio de ejecución:	Tipo de oferta:		Otra:	Si - No	
YOLOMBO	Complementaria				
Nombre del proyecto:	FORTALECIMIENTO DEL PROYECTO PRODUCTIVO DE LA ASOCIACION DE PANALEROS Y AGROPECUARIOS DE YOLOMBO EN TRANSFORMACION DE MIELES				
N° de juicios pendientes:	Ninguno	Tipo de Población:	Campesino	Convenio:	No
				¿Cuál?	
<b>RELACION DE APRENDICES</b> (Responder en números la cantidad de aprendices:)					
Iniciaron	Terminaron	Certificados	Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?		
25	20	20			
<b>EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal</b>					
Nombre	Cedula	Correo	Competencia transversal	Observación	
<b>INCERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b>					
Adjunte reporte de juicios evaluativos-					



Reporte de Juicios Evaluativos ficha 2908137 [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de produ...

Reporte de Juicios de Evaluación

A	B	C	D	E	F
13	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
14	CC	1000639025	DAYANA	CASTRILLON MARTINEZ	POR CERTIFICAR
15	CC	1000639025	DAYANA	CASTRILLON MARTINEZ	POR CERTIFICAR
16	CC	1000639025	DAYANA	CASTRILLON MARTINEZ	POR CERTIFICAR
17	CC	1000639025	DAYANA	CASTRILLON MARTINEZ	POR CERTIFICAR
18	CC	1035126078	MARIA ARACELLY	VASQUEZ CANO	EN FORMACION
19	CC	1035126078	MARIA ARACELLY	VASQUEZ CANO	EN FORMACION
20	CC	1035126078	MARIA ARACELLY	VASQUEZ CANO	EN FORMACION
21	CC	1035126078	MARIA ARACELLY	VASQUEZ CANO	EN FORMACION
22	CC	1045113629	SEBASTIAN	PEREZ HERRERA	POR CERTIFICAR
23	CC	1045113629	SEBASTIAN	PEREZ HERRERA	POR CERTIFICAR
24	CC	1045113629	SEBASTIAN	PEREZ HERRERA	POR CERTIFICAR

Hoja 1

Reporte de Juicios de Evaluación

E	F	G	H
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618964 - 24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618965 - 24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGUN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618966 - 24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGUN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	APROBADO
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618964 - 24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618965 - 24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGUN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618966 - 24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGUN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	APROBADO
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618963 - 24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGUN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE	APROBADO
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618964 - 24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618965 - 24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGUN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO
POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	618966 - 24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGUN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	APROBADO

Hoja 2

Reporte de Juicios de Evaluación



En los diferentes encuentros presenciales de desarrollaron las siguientes actividades:  
Avances en la Elaboración y Formulación del Proyecto

**FICHA N° 13 NUMERO DE FICHA: 2962549**

Fecha de inicio:	12/04/2024	Fecha final:	17/05/2024	Modalidad: PRESENCIAL	
Programa de Formación:	GENETACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	Etapa de la ficha:	Electiva		
			Productiva		
			Certificada	X	
Municipio de ejecución:	Tipo de oferta:		Otra:	Si - No	
YOLOMBO	Complementaria				
Nombre del proyecto:	MIEL EL NECTAR DE LAS FLORES				
N° de juicios pendientes:	Ninguno	Tipo de Población:	Campesino	Convenio:	No
				¿Cuál?	
<b>RELACION DE APRENDICES</b> (Responder en números la cantidad de aprendices:)					
Iniciaron	Terminaron	Certificados	Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?		
26	21	21			
<b>EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal</b>					
Nombre	Cedula	Correo	Competencia transversal	Observación	





**En los diferentes encuentros presenciales se desarrollaron las siguientes actividades:  
Avances en la Elaboración y Formulación del Proyecto**



FICHA N° 14 NUMERO DE FICHA: 3008160				
Fecha de inicio:	14/06/2024	Fecha final:	21/06/2024	Modalidad: PRESENCIAL
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	Etapa de la ficha:	Electiva	
			Productiva	
			Certificada	X
Municipio de ejecución:	Tipo de oferta:		Otra:	Si - No
YOLOMBO	Complementaria			
Nombre del proyecto:	Mejoramiento del cultivo de café de la empresa café alondra en las etapas de cosecha y postcosecha del proceso productivo			
N° de juicios pendientes:	Ninguno	Tipo de Población:	Campeño	Convenio: No
			¿Cuál?	
<b>RELACION DE APRENDICES</b> (Responder en números la cantidad de aprendices:)				
Iniciaron	Terminaron	Certificados	Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?	
26	26	26		
<b>EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal</b>				
Nombre	Cedula	Correo	Competencia transversal	Observación
<b>INCERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b>  Adjunte reporte de juicios evaluativos-				





FICHA N° 15 NUMERO DE FICHA: 3008162																																																																							
Fecha de inicio:	3/07/2024	Fecha final:	10/07/2024	Modalidad: PRESENCIAL																																																																			
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	Etapa de la ficha:	Electiva																																																																				
			Productiva																																																																				
			Certificada	X																																																																			
Municipio de ejecución:	Tipo de oferta:		Otra:	Si - No																																																																			
YOLOMBO	Complementaria																																																																						
Nombre del proyecto:	Mejoramiento del cultivo de café de la empresa café alondra en las etapas de cosecha y postcosecha del proceso productivo																																																																						
N° de juicios pendientes:	Ninguno	Tipo de Población:	Campesino	Convenio:	No																																																																		
				¿Cuál?																																																																			
RELACION DE APRENDICES (Responder en números la cantidad de aprendices:)																																																																							
Iniciaron	Terminaron	Certificados	Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?																																																																				
15	15	15																																																																					
EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal																																																																							
Nombre	Cedula	Correo	Competencia transversal	Observación																																																																			
<b>INCERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b>  Adjunte reporte de juicios evaluativos-	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo de Documento</th> <th>Número de Documento</th> <th>Nombre</th> <th>Apellidos</th> <th>Estado</th> <th>Competencia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CC</td> <td>1045106138</td> <td>LEIDY JOHANA</td> <td>QUINTERO AVENDAÑO</td> <td>POR CERTIFICAR</td> <td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td> </tr> <tr> <td>CC</td> <td>1045106138</td> <td>LEIDY JOHANA</td> <td>QUINTERO AVENDAÑO</td> <td>POR CERTIFICAR</td> <td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td> </tr> <tr> <td>CC</td> <td>1045106138</td> <td>LEIDY JOHANA</td> <td>QUINTERO AVENDAÑO</td> <td>POR CERTIFICAR</td> <td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td> </tr> <tr> <td>CC</td> <td>1045106138</td> <td>LEIDY JOHANA</td> <td>QUINTERO AVENDAÑO</td> <td>POR CERTIFICAR</td> <td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td> </tr> <tr> <td>TI</td> <td>1045606715</td> <td>BRAYAN ALEXIS</td> <td>ORTEGA QUINTERO</td> <td>POR CERTIFICAR</td> <td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td> </tr> <tr> <td>TI</td> <td>1045606715</td> <td>BRAYAN ALEXIS</td> <td>ORTEGA QUINTERO</td> <td>POR CERTIFICAR</td> <td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td> </tr> <tr> <td>TI</td> <td>1045606715</td> <td>BRAYAN ALEXIS</td> <td>ORTEGA QUINTERO</td> <td>POR CERTIFICAR</td> <td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td> </tr> <tr> <td>CC</td> <td>15340711</td> <td>FREDY DE JESUS</td> <td>RAVE VALENCIA</td> <td>POR CERTIFICAR</td> <td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td> </tr> <tr> <td>CC</td> <td>15340711</td> <td>FREDY DE JESUS</td> <td>RAVE VALENCIA</td> <td>POR CERTIFICAR</td> <td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td> </tr> <tr> <td>CC</td> <td>15340711</td> <td>FREDY DE JESUS</td> <td>RAVE VALENCIA</td> <td>POR CERTIFICAR</td> <td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td> </tr> </tbody> </table>					Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia																																																																	
	CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																	
	CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																	
	CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																	
	CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																	
	TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																	
	TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																	
	TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																	
	CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																	
	CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																	
	CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																	



Reporte de Juicios Evaluativos 2979400 evaluada [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de prod...)

	A	B	C	D	E	F
58	CC	70253312	JORGE LUIS	TABORDA CADAVID	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
59	CC	70253312	JORGE LUIS	TABORDA CADAVID	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
60	CC	70253312	JORGE LUIS	TABORDA CADAVID	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
61	CC	70253312	JORGE LUIS	TABORDA CADAVID	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
62	CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
63	CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
64	CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
65	CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
66	CC	71520194	OTILIO	AVENDAÑO CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
67	CC	71520194	OTILIO	AVENDAÑO CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
68	CC	71520194	OTILIO	AVENDAÑO CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
69	CC	71520194	OTILIO	AVENDAÑO CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales



En los diferentes encuentros presenciales se desarrollaron las siguientes actividades:  
Avances en la Elaboración y Formulación del Proyecto

FICHA N° 16 NUMERO DE FICHA: 3008161

Fecha de inicio:	24/06/2024	Fecha final:	2/07/2024	Modalidad: PRESENCIAL	
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR		Etapa de la ficha:	Electiva	
				Productiva	
				Certificada	X



<b>Municipio de ejecución:</b>		<b>Tipo de oferta:</b>		<b>Otra:</b>	<b>Si - No</b>																																																																																										
YOLOMBO		Complementaria																																																																																													
<b>Nombre del proyecto:</b>	Remodelación y puesta en marcha de la granja huevos dorados para la producción y comercialización de huevos																																																																																														
<b>N° de juicios pendientes:</b>	Ninguno	<b>Tipo de Población:</b>	Campesino	<b>Convenio:</b>	No																																																																																										
				¿Cuál?																																																																																											
<b>RELACION DE APRENDICES</b> (Responder en números la cantidad de aprendices:)																																																																																															
<b>Iniciaron</b>	<b>Terminaron</b>	<b>Certificados</b>	<b>Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?</b>																																																																																												
15	15	15																																																																																													
<b>EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal</b>																																																																																															
<b>Nombre</b>	<b>Cedula</b>	<b>Correo</b>	<b>Competencia transversal</b>	<b>Observación</b>																																																																																											
<b>INCERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b>  Adjunte reporte de juicios evaluativos-	<table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> <th>E</th> <th>F</th> </tr> <tr> <th>Tipo de Documento</th> <th>Número de Documento</th> <th>Nombre</th> <th>Apellidos</th> <th>Estado</th> <th>Competencia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>CC</td><td>1045106138</td><td>LEIDY JOHANA</td><td>QUINTERO AVENDAÑO</td><td>POR CERTIFICAR</td><td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td></tr> <tr><td>CC</td><td>1045106138</td><td>LEIDY JOHANA</td><td>QUINTERO AVENDAÑO</td><td>POR CERTIFICAR</td><td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td></tr> <tr><td>CC</td><td>1045106138</td><td>LEIDY JOHANA</td><td>QUINTERO AVENDAÑO</td><td>POR CERTIFICAR</td><td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td></tr> <tr><td>CC</td><td>1045106138</td><td>LEIDY JOHANA</td><td>QUINTERO AVENDAÑO</td><td>POR CERTIFICAR</td><td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td></tr> <tr><td>TI</td><td>1045606715</td><td>BRAYAN ALEXIS</td><td>ORTEGA QUINTERO</td><td>POR CERTIFICAR</td><td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td></tr> <tr><td>TI</td><td>1045606715</td><td>BRAYAN ALEXIS</td><td>ORTEGA QUINTERO</td><td>POR CERTIFICAR</td><td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td></tr> <tr><td>TI</td><td>1045606715</td><td>BRAYAN ALEXIS</td><td>ORTEGA QUINTERO</td><td>POR CERTIFICAR</td><td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td></tr> <tr><td>TI</td><td>1045606715</td><td>BRAYAN ALEXIS</td><td>ORTEGA QUINTERO</td><td>POR CERTIFICAR</td><td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td></tr> <tr><td>TI</td><td>1045606715</td><td>BRAYAN ALEXIS</td><td>ORTEGA QUINTERO</td><td>POR CERTIFICAR</td><td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td></tr> <tr><td>CC</td><td>15340711</td><td>FREDY DE JESUS</td><td>RAVE VALENCIA</td><td>POR CERTIFICAR</td><td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td></tr> <tr><td>CC</td><td>15340711</td><td>FREDY DE JESUS</td><td>RAVE VALENCIA</td><td>POR CERTIFICAR</td><td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td></tr> <tr><td>CC</td><td>15340711</td><td>FREDY DE JESUS</td><td>RAVE VALENCIA</td><td>POR CERTIFICAR</td><td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td></tr> <tr><td>CC</td><td>15340711</td><td>FREDY DE JESUS</td><td>RAVE VALENCIA</td><td>POR CERTIFICAR</td><td>39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales</td></tr> </tbody> </table>					A	B	C	D	E	F	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
	A	B	C	D	E	F																																																																																									
	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia																																																																																									
	CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																																									
	CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																																									
	CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																																									
	CC	1045106138	LEIDY JOHANA	QUINTERO AVENDAÑO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																																									
	TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																																									
	TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																																									
	TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																																									
	TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																																									
	TI	1045606715	BRAYAN ALEXIS	ORTEGA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																																									
	CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																																									
	CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																																									
	CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																																									
CC	15340711	FREDY DE JESUS	RAVE VALENCIA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																																																										




Reporte de Juicios Evaluativos 2979400 evaluada [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de prod...)

	A	B	C	D	E	F
58	CC	70253312	JORGE LUIS	TABORDA CADAVID	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
59	CC	70253312	JORGE LUIS	TABORDA CADAVID	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
60	CC	70253312	JORGE LUIS	TABORDA CADAVID	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
61	CC	70253312	JORGE LUIS	TABORDA CADAVID	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
62	CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
63	CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
64	CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
65	CC	70257579	EDWIN ALEXIS	ORTEGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
66	CC	71520194	OTILIO	AVENDAÑO CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
67	CC	71520194	OTILIO	AVENDAÑO CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
68	CC	71520194	OTILIO	AVENDAÑO CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
69	CC	71520194	OTILIO	AVENDAÑO CASTRILLON	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales




**En los diferentes encuentros presenciales de desarrollaron las siguientes actividades:  
Avances en la Elaboración y Formulación del Proyecto**




FICHA N° 17 NUMERO DE FICHA: 2912873					
Fecha de inicio:	16/02/2024	Fecha final:	30/11/2024	Modalidad: PRESENCIAL	
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CHOCOLATERIA	Etapa de la ficha:	Electiva		
			Productiva		
			Certificada	X	
Municipio de ejecución:	Tipo de oferta:		Otra:	Si - No	
VEGACHI	Complementaria				
Nombre del proyecto:	FORTALECIMIENTO PROYECTO PRODUCTIVO EN TRANSFORMACION DE CACAO				
N° de juicios pendientes:	Ninguno	Tipo de Población:	Emprendedores	Convenio:	No
¿Cuál?					
<b>RELACION DE APRENDICES</b> (Responder en números la cantidad de aprendices:)					
Iniciaron	Terminaron	Certificados	Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?		
26	24	24			
<b>EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal</b>					
Nombre	Cedula	Correo	Competencia transversal	Observación	
ANA MARIA CORTECERO HERANDEZ	55246276	amcortecero@sena.edu.co	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	Acompañamiento Empresarial	
<b>INCERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b> Adjunte reporte de juicios evaluativos-					
					
Se hizo acompañamiento empresarial en costos de producción, modelo canvas, direccionamiento estratégico, mapa de actores, lienzo de la propuesta de valor.					




FICHA N° 18 NUMERO DE FICHA: 2965116					
Fecha de inicio:	4/10/2024	Fecha final:	27/11/2024	Modalidad: PRESENCIAL	
Programa de Formación:	EMPREDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CHOCOLATERIA	Etapa de la ficha:	Electiva		
			Productiva		
			Certificada	X	
Municipio de ejecución:	Tipo de oferta:		Otra:	Si - No	
REMEDIOS	Complementaria				
Nombre del proyecto:	FORTALECIMIENTO PROYECTO PRODUCTIVO EN TRANSFORMACION DE CACAO				
N° de juicios pendientes:	Ninguno	Tipo de Población:	Emprendedores	Convenio:	No
				¿Cuál?	
<b>RELACION DE APRENDICES</b> (Responder en números la cantidad de aprendices:)					
Iniciaron	Terminaron	Certificados	Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?		
33	24	24			
<b>EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal</b>					
Nombre	Cedula	Correo	Competencia transversal	Observación	
ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ	55246276	amcortecero@sena.edu.co	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	Acompañamiento Empresarial	
<b>INCERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b> Adjunte reporte de juicios evaluativos-					
					
Se hizo acompañamiento empresarial en costos de producción, modelo canvas, direccionamiento estratégico, mapa de actores, lienzo de la propuesta de valor.					



FICHA N° 19 NUMERO DE FICHA: 2912779					
Fecha de inicio:	12/02/2024	Fecha final:	15/11/2024	Modalidad: PRESENCIAL	
Programa de Formación:	EMPRENDEDOR EN TRANSFORMACION DE CAÑA PANELERA	Etapa de la ficha:	Electiva		
			Productiva		
			Certificada	X	
Municipio de ejecución:	Tipo de oferta:		Otra:	Si - No	
YOLOMBO	Complementaria				
Nombre del proyecto:	FORTALECIMIENTO PROYECTO PRODUCTIVO EN TRANSFORMACION DE PANELA				
N° de juicios pendientes:	Ninguno	Tipo de Población:	Emprendedores	Convenio:	No
				¿Cuál?	
<b>RELACION DE APRENDICES</b> (Responder en números la cantidad de aprendices:)					
Iniciaron	Terminaron	Certificados	Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?		
26	22	22			
<b>EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal</b>					
Nombre	Cedula	Correo	Competencia transversal	Observación	
ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ	55246276	amcortecero@sena.edu.co	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.	Acompañamiento Empresarial	
<b>INCERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b> Adjunte reporte de juicios evaluativos-					
					
Se hizo acompañamiento empresarial en costos de producción, modelo canvas, direccionamiento estratégico, mapa de actores, lienzo de la propuesta de valor.					



FICHA N° 20 NUMERO DE FICHA: 2912818					
Fecha de inicio:	14/02/2024	Fecha final:	15/11/2024	Modalidad: PRESENCIAL	
Programa de Formación:	EMPREENDEDOR EN TRANSFORMACION DE CAÑA PANELERA	Etapa de la ficha:	Electiva		
			Productiva		
			Certificada	X	
Municipio de ejecución:	Tipo de oferta:		Otra:	Si - No	
SAN ROQUE		Complementaria			
Nombre del proyecto:	FORTALECIMIENTO PROYECTO PRODUCTIVO EN TRANSFORMACION DE PANELA				
N° de juicios pendientes:	Ninguno	Tipo de Población:	Emprendedores	Convenio:	No
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (Responder en números la cantidad de aprendices:)					
Iniciaron	Terminaron	Certificados	Otros: Razones ¿Cuáles y cuantos?		
26	14	14			
EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal					
Nombre	Cedula	Correo	Competencia transversal	Observación	
ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ	55246276	amcortecero@se na.edu.co	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación	Acompañamiento Empresarial	
INCERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA  Adjunte reporte de juicios evaluativos-					



**2.1. Relación de los proyectos o actividades en los que apoyó** (Aplica para personal administrativos/instructores – si no apoyo nada colocar N/A EN CADA CASILLA).

Identificación del proyecto (s)	Número y fecha del convenio y/o contrato (s) (Si los tiene)	Documentos del proyecto (s), convenio (s) y/o contrato (s)	Instituciones con las que se relaciona	Nombre y teléfono de las personas contacto
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
<b>ADJUNTAR FOTOGRAFIA DE ACTIVIDAD</b>				

**2.2. Explicación de los trabajos no terminados.**

Nombre o identificación del trabajo que no terminó	Razones por las cuales el trabajo no se entrega terminado	Recomendaciones para la terminación adecuada y oportuna
N/A	N/A	N/A

**2.3. Relación de documentos que entrega, correspondientes a los trabajos que viene desarrollando actualmente.**

Tema	Nombre del documento	Medio/ubicación del documento	
		Papel, magnético, otro	Ubicación
One Drive	Evidencias Ser 2024	<a href="#">PROGRAMA SER CTMAE 2024</a>	

**2.4. Relación de los trabajos más representativos que ha desarrollado en el SENA y de los cuales hace entrega de información.**

Tema	Nombre del documento	Medio/ubicación del documento	
		Papel, magnético, otro	Ubicación

**2.5. Información de la base de datos a su cargo: Si es Instructor/administrativo con acceso a los aplicativos y los administradores de las bases de datos; diligencie lo demás. (Si es instructor por favor colocar: N/A en administrador, viceversa si es administrativo lo demás llenar)**

Nombre del aplicativo	Perfil del usuario		Permisos de usuario/administrador:	Login (Clave)
	Usuario:	Administrador:		



si contratista	43999138		Planilla Capacitaciones	Y	Se inhabilita al terminar contrato
Sofia plus	43999138		Rol instructor		Se inhabilita al terminar contrato

**2.6. Diligencie este numeral de su perfil de usuario, aquellas acciones que realiza en aplicativos.**

Descripción del proceso	Periodicidad	Nombre del informe o reporte (De obligatorio cumplimiento)	Medio de entrega del informe o reporte	A quien le entrega
Si contratista	mensual	Planilla pago	Correo	Yuliana Castrillón
Secop	mensual	Montar informes	secop	Yuliana Castrillón
One drive	mensual	Evidencias pago	drive	Yuliana Castrillón
Correo institucional	Diario	Comunicaciones diarias	Correo-por drive	Se inhabilita al terminar contrato

**2.7. Diligencie sus obligaciones contractuales. (Cada obligación, que relaciona en sus informes GC)**

OBLIGACIONES CONTRACTUALES			Tiene evidencia fotográfica/documental
Nº obligación	obligación	Periodo	



1	<p>Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.</p>	<b>Mensual</b>	<p>Pantallazo One Drive de las Formaciones Ruta 1. Ver Anexo 1 - obligación 1</p>
2	<p>Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.</p>	<b>Mensual</b>	<p>Pantallazo One Drive Estructuras Integradas acompañamientos Empresarial a los Técnicos. Ver Anexo 2 - obligación 2</p>
3	<p>Brindar la atención requerida a grupos y</p>	<b>Mensual</b>	<p>Pantallazo One Drive Actas Asociatividad y</p>



	<p>organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.</p>		<p>Comercial Grupos Asociativos Ganadores Ruta 1. Ver Anexo 3 - obligación 3</p>
4	<p>Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de</p>	Semestral	<p>Pantallazo One Drive de los Proyectos Productivos presentados en la Ruta 1. ASOPAGAMY, ASOPAGROY, Junta de Acción Comunal la abisinia, Junta de Acción Comunal la gergona, corporación mujeres rurales del nordeste, Junta de Acción Comunal el chuscal, comité empresarial las frías, asociación de apicultores de yolombo . Ver Anexo 4 - obligación 4</p>



	acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.		
5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	Semestral	Registro Fotográfico Dinamización Comercial Grupos de Formación Ver Anexo 5 - obligación 5
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	N/A	N/A
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad,	Mensual	Pantallazo Sofía Plus 2024 Ver Anexo 7 - obligación 7



	<p>veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.</p>		
8	<p>Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.</p>	<b>Mensual</b>	<p>Pantallazo de Gastos y Agendas de desplazamiento2024 Ver Anexo 8 - obligación 8</p>
9	<p>Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.</p>	<b>Trimestral</b>	<p>Pantallazo con los Juicios Evaluativos de las Formaciones Ver Anexo 9 - obligación 9</p>
10	<p>Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos,</p>	<b>Semestral</b>	<p>Registro Fotográfico Proceso de Inducción 2024.</p>

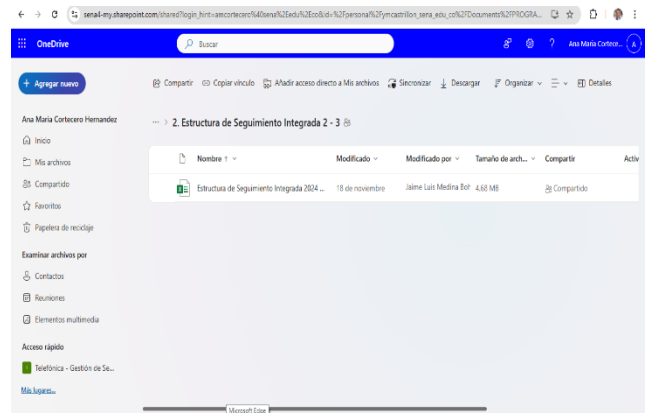
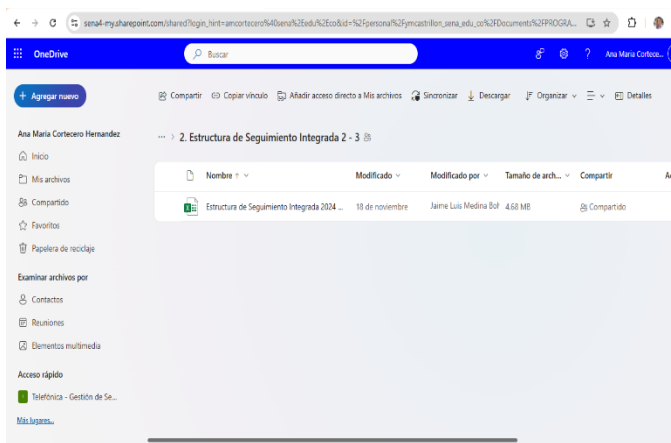


	estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.		Ver Anexo 10 - obligación 10
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Mensual	Registro Fotográfico Reuniones con los Líderes. Ver Anexo 11 - obligación 11
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Mensual	Registro Fotográfico de Reuniones con la Líder Yuliana Castrillón y Líderes de Emprendimiento. Ver Anexo 12 - obligación 12
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas	Mensual	Pantallazo de los Informes mensuales de ejecución contractual 2024. Ver Anexo 13 - obligación 13

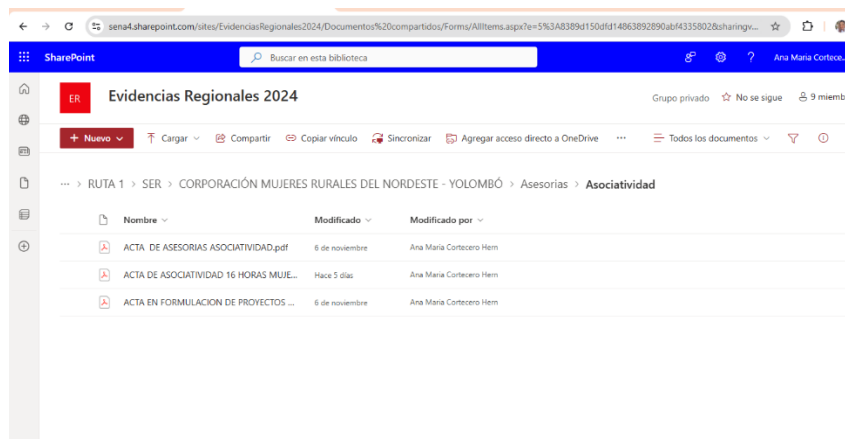
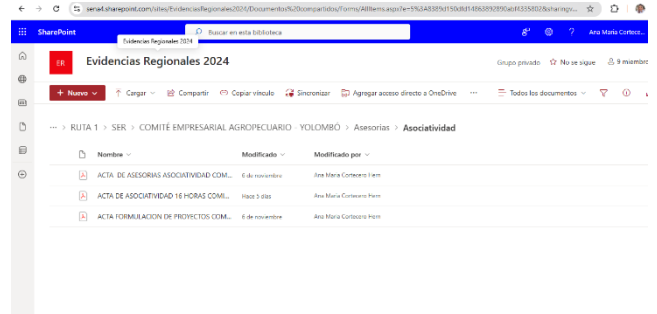
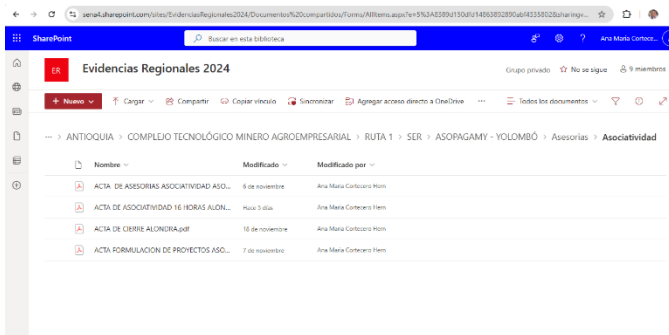


	<p>asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.</p>		
14	<p>GENERALES:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tomar el mayor riesgo asociado.</li></ul> <p>Las demás que sean asignadas por el supervisor de</p>	Anual	<p>Registro Fotográfico de la afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA. Ver Anexo 13 - obligación 13</p>





**FOTO 3. OBLIGACIÓN 3. Pantallazo One Drive Actas Asociatividad y Comercial Grupos Asociativos Ganadores Ruta 1.**





**FOTO 4. OBLIGACIÓN 4. Pantallazo One Drive de los Proyectos Productivos presentados en la Ruta 1**

The screenshots show a SharePoint library named 'Evidencias Regionales 2024' with a breadcrumb path: Documentos > ANTIOQUIA > COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL > RUTA 1 > SER. The interface includes a top navigation bar with options like '+ Nuevo', 'Cargar', 'Compartir', 'Copiar vínculo', 'Sincronizar', and 'Agregar acceso directo a OneDrive'. Below the navigation bar is a table listing documents and folders with columns for 'Nombre', 'Modificado', and 'Modificado por'.

Nombre	Modificado	Modificado por
ASOCIACION TRAPICHE GUACAS ARRIBA_S...	20 de noviembre	Yuliana Maria Castrillon H.
ASOMAZORCAN_SAN ROQUE	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
ASOPAGAMY - YOLOMBÓ	20 de noviembre	Yuliana Maria Castrillon H.
ASOPAGROY - YOLOMBÓ	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
ASOPAM - PUERTO TRIUNFO	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
ASOPESIERRA - PUERTO NARE	Ayer a las 16:57	Yuliana Maria Castrillon H.
ASOPLASANT - SANTO DOMINGO	20 de noviembre	Yuliana Maria Castrillon H.

Nombre	Modificado	Modificado por
ASIPAREN_3005339_REMEDIOS	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
CACAO-CONECTA_300574_SEGOVIA	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
CASAS PRODUCTIVAS - PUERTO TRIUNFO	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
CENITRO DE ACOPIO COMPOSTERA TRAPICHE FLORESTA - MACEO	3 de diciembre	Cristhian Amoyave Mora
COMITE EMPRESARIAL AGROPECUARIO - YOLOMBÓ	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
CORPORACION MUJERES RURALES DEL NORDESTE - YOLOMBÓ	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
CRADERO MARGARITA- YALI	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
DOTACION INSUMOS PARA APROVECHAMIENTO TURISTICO - PUERTO BERRIO	3 de diciembre	Cristhian Amoyave Mora
FORIADORAS DE SUEÑOS_3005492_SEGOVIA	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.

Nombre	Modificado	Modificado por
GALPON CAMPESINO - PUERTO BERRIO	3 de diciembre	Cristhian Amoyave Mora
GALPON LEIANA - PUERTO NARE	Ayer a las 17:13	Yuliana Maria Castrillon H.
GALPON PALESTINA - PUERTO BERRIO	3 de diciembre	Cristhian Amoyave Mora
GRANIA HUEVOS DORADOS - YOLOMBÓ	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
GRUPO COMUNITARIO LA ARBISINIA - YOLOMBÓ	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
IMPLEMENTACIÓN DE CULTIVO AGRICOLA EN LA VEREDA BODEGAS POR LA ASOCIAC...	3 de diciembre	Cristhian Amoyave Mora
JAC_ARENAS_BLANCAS-AMALFI	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
JAC_ECCHUEVOS_AMALFI	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
JAC_EL ENCANTO_AMALFI	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.

Nombre	Modificado	Modificado por
MIEL APINORIAS_ANORI	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
MIBEL EL NECTAR DE LAS FLORES - YOLOMBÓ	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
PIANESFRUIT_2993344_VEGACHI	18 de noviembre	Francisco Javier Marín Del
PISCICOLA LA PLANCHA_ANORI	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
POLLOS DE ENGORDE FENAVYS_3000250_YONDO	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
PONIDORAS SAN LUIS_3000051_YONDO	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
PORCINOS DEL NORDESTE_2993344_YALI	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.
PORCINOS FORTALEZA_2992045_YALI	30 de octubre	Yuliana Maria Castrillon H.

**FOTO 5. OBLIGACIÓN 5. Registro Fotográfico Dinamización Comercial Grupos de Formación**

**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**  
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL  
REPORTE ASESORIA COMERCIAL

Objetivo: Acompañar unidades productivas de las formaciones SER a la feria campesina del municipio de vegachi para dar conocer productos, realizar acuerdos comerciales e impulsar mas el desarrollo de la comunidad campesina.

REPORTE DINAMIZACIÓN COMERCIAL Y EVIDENCIAS	
Nombre responsable:	ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ
Nombre del evento /actividad:	MERCADO CAMPESINO
Lugar:	PARQUE PRINCIPAL MUNICIPIO YOLOMBO
Fecha:	03-11-2024
Organizado por:	ALCALDIA DE YOLOMBO
Nombre unidad productiva / proyecto asociativo:	CORPORACION MUJERES RURALES DEL NORDESTE
Código UP:	2962504
Ventas Realizadas	
Acuerdos Comerciales (contactos)	
Acuerdos Comerciales (valor)	
Recursos Financiación Gestionados	
Evidencias que anexa:	FOTOGRAFIAS

Buscar texto o herramientas

**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**  
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL  
REPORTE ASESORIA COMERCIAL

Objetivo: Acompañar unidades productivas de las formaciones SER a la feria campesina del municipio de vegachi para dar conocer productos, realizar acuerdos comerciales e impulsar mas el desarrollo de la comunidad campesina.

REPORTE DINAMIZACIÓN COMERCIAL Y EVIDENCIAS	
Nombre responsable:	ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ
Nombre del evento /actividad:	MERCADO CAMPESINO
Lugar:	PARQUE PRINCIPAL MUNICIPIO YOLOMBO
Fecha:	06-10-2024
Organizado por:	ALCALDIA DE YOLOMBO
Nombre unidad productiva / proyecto asociativo:	COMITE EMPRESARIAL AGROPECUARIO LAS FRIAS
Código UP:	2962509
Ventas Realizadas	
Acuerdos Comerciales (contactos)	
Acuerdos Comerciales (valor)	
Recursos Financiación Gestionados	
Evidencias que anexa:	FOTOGRAFIAS



Buscar texto o herramientas

**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**  
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL  
REPORTE ASESORIA COMERCIAL

**Objetivo:** Acompañar unidades productivas de las formaciones SER a la feria campesina del municipio de vegachi para dar conocer productos, realizar acuerdos comerciales e impulsar mas el desarrollo de la comunidad campesina.

<b>Nombre responsable:</b>	ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ
<b>Nombre del evento /actividad:</b>	FERIA DIA DEL CAMPESINO
<b>Lugar:</b>	PARCQUE PRINCIPAL MUNICIPIO DE VEGACHI
<b>Fecha:</b>	
<b>Organizado por:</b>	ALCALDIA DE VEGACHI, AUTPISTA RIO MAGADALENA, SENA
<b>Nombre unidad productiva / proyecto asociativo:</b>	BROTOS DE MI TIERRA
<b>Código UP:</b>	3218604
<b>Ventas Realizadas</b>	
<b>Acuerdos Comerciales (contactos)</b>	
<b>Acuerdos Comerciales (ventas)</b>	
<b>Recursos Financiaci3n Gestionados</b>	
<b>Evidencias que anexa:</b>	FOTOGRAFIAS

FOTO 7. OBLIGACI3N 7. Pantallazo Sofía Plus 2024

Horario

Vista del Horario: Manual

Tiempo Disponible  
 Evento Asignado  
 Evento Seleccionado

LIMES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
26/02/24	26/02/24	27/02/24	28/02/24	29/02/24	
06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible	
08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	
14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	

SOFIA Plus Versi3n 9.0.00 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - +421

LIMES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	DOMINGO
26/02/24	27/02/24	28/02/24	29/02/24	01/03/24	02/03/24
06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL
14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible

SOFIA Plus Versi3n 9.0.00 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - +421

Horario

Vista del Horario: Manual

Tiempo Disponible  
 Evento Asignado  
 Evento Seleccionado

LIMES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
26/02/24	26/02/24	27/02/24	28/02/24	29/02/24	
06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible	
08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	
14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	

SOFIA Plus Versi3n 9.0.00 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - +421

Horario

Vista del Horario: Manual

Tiempo Disponible  
 Evento Asignado  
 Evento Seleccionado

LIMES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	DOMINGO
26/02/24	27/02/24	28/02/24	29/02/24	01/03/24	02/03/24
06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL	08:00 - 14:00: Disponibilidad de las jornadas de inducci3n programa SENA EMPRENDE RURAL
14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible	14:00 - 23:59: Disponible

SOFIA Plus Versi3n 9.0.00 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - +421





**FOTO 10. OBLIGACIÓN 10.** Registro Fotográfico Proceso de Inducción 2024.

INDUCCION INSTRUCTORES 2024



**FOTO 11. OBLIGACIÓN 11.** Registro Fotográfico Reuniones con los Líderes:





**FOTO 12. OBLIGACIÓN 12.** Registro Fotográfico de Reuniones con la Líder Yuliana Castrillón y Líderes de Emprendimiento.

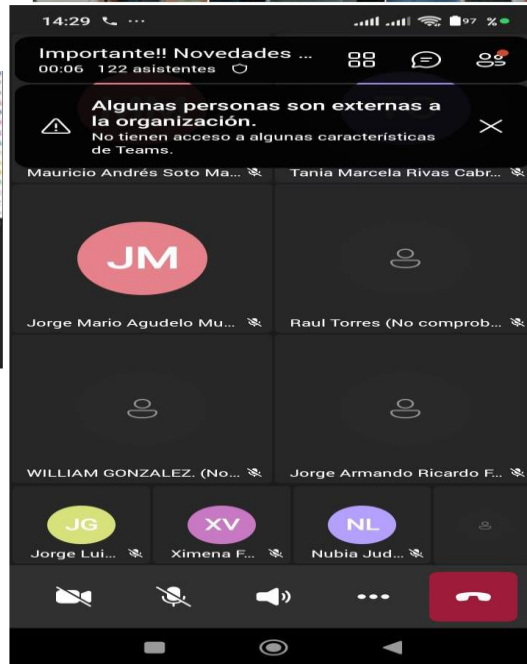
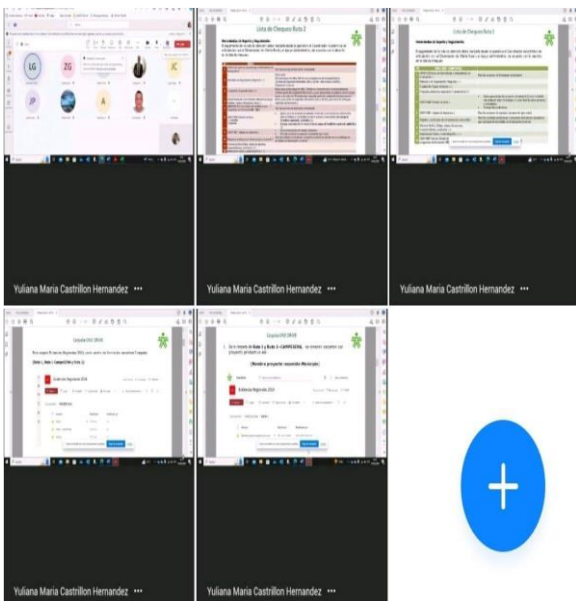
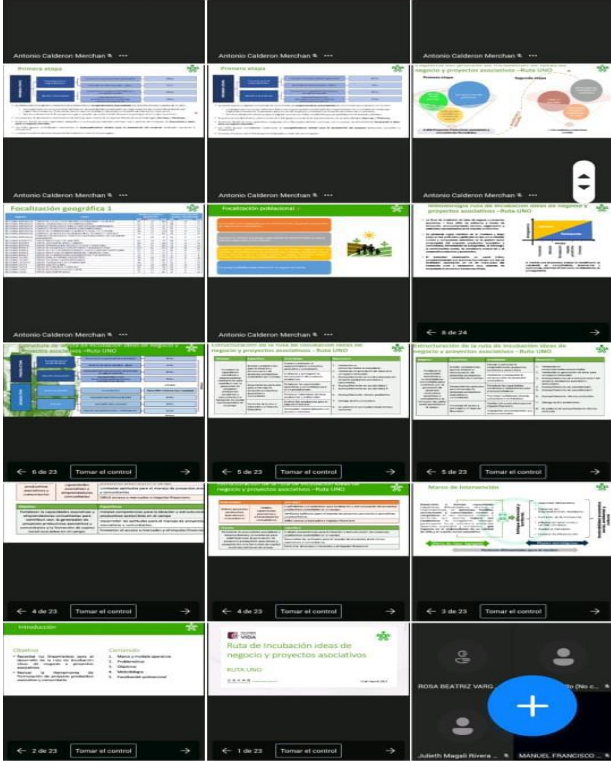




FOTO 13. OBLIGACIÓN 13. Pantallazo de los Informes mensuales de ejecución contractual 2024.

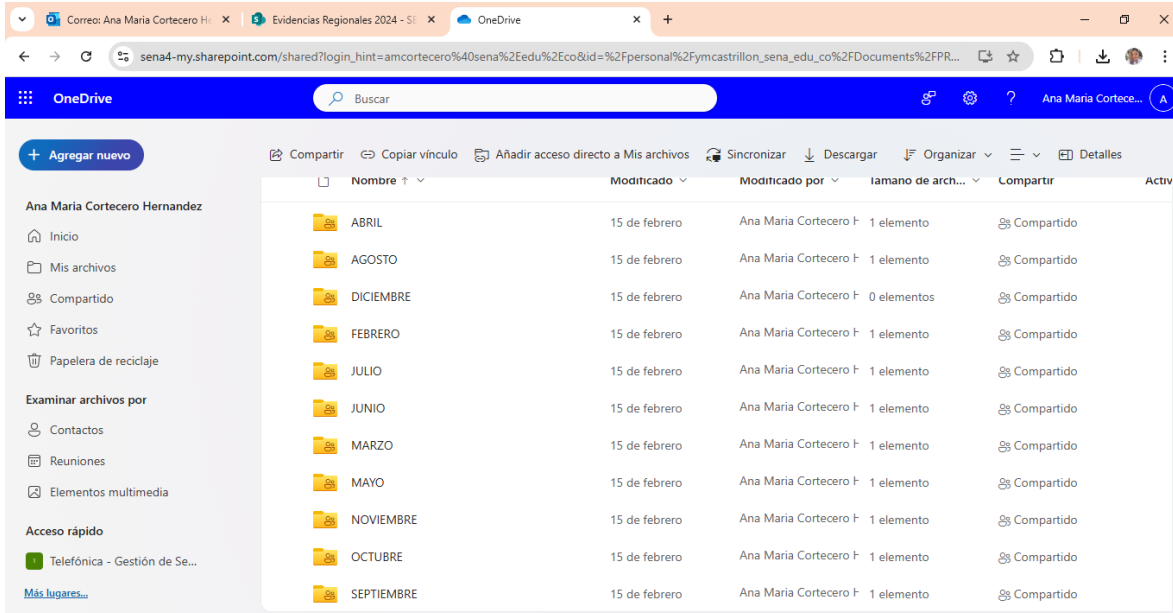


FOTO 14. OBLIGACIÓN 14. Registro Fotográfico de la afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA.





**FIRMA**

*Ana María Cortecero H.*

**ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ  
C.C. 55.246.276 de Barranquilla  
CONTRATISTA**

Proyectó: Ana María Cortecero Hernández  
Cargo: Instructor SER

Revisó: Yulianis Roldán Pereira *Yulianis Roldán*  
Cargo: Apoyo administrativo SER

**FIRMA**

*Juan David Valencia Trujillo*

**JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO  
C.C.  
SUPERVISOR**

**NOTA: NO IMPRIMIR ESTA HOJA DE INSTRUCCIONES**

**GENERALIDADES**

El informe sobre la gestión del contratista Instructor/Administrativo tiene como principal característica realizar una descripción resumida de los trabajos que le fueron asignados y que viene desarrollando actualmente; las actividades, fichas, programas o proyectos y resultados obtenidos durante la gestión.

En equipo de ejecución de la formación, van todos aquellos del técnico transversal que apoyaron la formación. Todos sin excepción.

A esto deberá agregar las listas de asistencias y evidencias fotográficas de su ejercicio pedagógico. los entornos y aprendices, entre otras. Así sucesivamente, por cada ficha.



En el ítem 2.1 Relación de los proyectos, convenios y/o contratos que están bajo su responsabilidad, coordinación o supervisión. Detalle del proyecto a su cargo, con el número y fecha, documentos del mismo, instituciones con las que se relaciona, con los respectivos nombres y teléfonos de contacto.

El ítem 2.2 Explicación de los trabajos no terminados. Relacione el nombre o identificación de los trabajos no terminados, razones por las cuales el trabajo no se entrega terminado y las recomendaciones para la terminación adecuada y oportuna.

El ítem 2.3 Relación de los documentos que entrega, correspondientes a los trabajos que viene desarrollando, indicando el tema, nombre del documento, medio (Papel, medio magnético, otro) y la ubicación del documento.

El ítem 2.4 Relación de los trabajos más representativos que ha desarrollado en el SENA y de los cuales hace entrega de información. Debe contener el trabajo o tema, la dependencia, documentos elaborados, medio (Papel, medio magnético, otro) y la ubicación del documento.

El ítem 2.5 Información de la base de datos a su cargo. Esta información debe ser diligenciada únicamente por los funcionarios con acceso a los aplicativos y los administradores de las bases de datos.

De su perfil de usuario, diligencie el numeral 2.6, indicando el nombre del aplicativo, perfil de usuario, indicando si es o no administrador, permisos de usuario y el login (clave).

Nombres y apellidos completos, con firma del funcionario saliente

Nombres y apellidos completos, con firma del jefe inmediato.

NOTA: ADJUNTE EN ESTE MISMO DOCUMENTOS FOTOGRAFIAS ADICIONALES – al finalizar el documento, cada evidencia fotográfica que relaciona el proceso, su ejercicio contractual con las obligaciones contractuales ejecutadas en la institución en el mismo desarrollo.



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.5806227 DE 2024

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 1 de 12

Puerto Berrio, Antioquia

Doctor

**Fernando Cano Gómez**

Subdirector Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial

Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA

Regional Antioquia

Ciudad.

**ASUNTO:** INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°  
CO1.PCCNTR.5806227 DURANTE EL PERIODO DEL 01/11/2024 AL 15/12/2024

INFORME No 11

### 1.GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO	
Entidad Contratante:	SENA
Supervisor:	<b>JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO</b>
Objeto del Contrato:	5_9502_018 Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.
Contrato No:	CO1.PCCNTR.5806227
Contratista:	<b>Ana María Cortecero Hernández</b>
Valor del Contrato:	\$ 46.888.223
Fecha de inicio:	01/02/2024
Fecha de terminación:	15/12/2024
Número de la póliza	65-46-101042230 Vigencia: del 01/01/2024 al 20/04/2025

### 2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	SUSPENSIÓN		X	
2	MODIFICACIÓN		X	
3	ADICIÓN		X	
4	PRÓRROGA		X	
5	CESIÓN		X	



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.5806227 DE 2024

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 2 de 12

6	TERMINACIÓN ANTICIPADA		X			
<b>Justificación de la novedad:</b>						
<b>Novedad informada a la aseguradora</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	Fecha informe novedad aseguradora:			
	Vigencia Final Póliza:					
	Valor Final Póliza:					
<b>NOTA:</b> Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).						
<b>3. INFORMACIÓN FINANCIERA</b>						
Valor total del contrato:	\$ 46.888.223					
Pago mensual:	\$ 4.465.545					
Valor Total pagado:	\$ 46.888.223					
Saldo financiero a ejecutar:	\$ 0					
<b>4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL</b>						
Número de la planilla de aportes:	7935940049					
Valor total del aporte: \$ 527.800	Salud \$ 223.300	Pensiones \$ 285.800	ARL \$ 18.700	Otros:		
Es pensionado	SI:	NO: X				
<b>5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES</b>						
¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
	Judiciales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:
Disciplinarios	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.5806227 DE 2024

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 3 de 12

Fiscales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

## 6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI:	NO:	Porque:	
No. Obligación	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del mes	Cumple	Cumple parcialmente	No cumple	Evidencias	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	<p>FORMACION COMPLEMENTARIA:</p> <p>ASESORIA COMERCIAL</p> <p>FICHA: 2962504 DIAS DE EJECUCION: 2, 3, 4, 5 DEL MES DE DICIEMBRE</p> <p>FICHA: 2962509 DIAS DE EJECUCION: 6, 9, 10 DEL MES DE DICIEMBRE</p> <p>FICHA: 3008160 DIAS DE EJECUCION: 11, 12, 13 DEL MES DE DICIEMBRE</p>	X			<p>Evidencia registro fotográfico y listado de asistencia</p> <p>Carpeta F1</p>	
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por	<p>Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.</p>			X		<p>Para este mes el contratista no realizó actividades acordes a esta obligación.</p>



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.5806227 DE 2024

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 5 de 12

	la Coordinación SER.						
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	FORMACION COMPLEMENTARIA:  ASESORIA COMERCIAL  FICHA: 2962504 DIAS DE EJECUCION: 2, 3, 4, 5 DEL MES DE DICIEMBRE  FICHA: 2962509 DIAS DE EJECUCION: 6, 9, 10 DEL MES DE DICIEMBRE  FICHA: 3008160 DIAS DE EJECUCION: 11, 12, 13 DEL MES DE DICIEMBRE	X			Evidencias registro fotográfico y listado de asistencia Carpeta F3	
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.

Ministerio de Trabajo  
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**  
**Regional Antioquia**

**Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial**

Calle 43 No. 20-137 (4) 8332862 Ext. 43750 Puerto Berrio – Ant.  
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.5806227 DE 2024

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 6 de 12

5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizó actividades acordes a esta obligación.
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizó actividades acordes a esta obligación.
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Envío del informe mensual de ejecución contractual, pago de la seguridad social y pantallazo Sofia plus dentro de las fechas establecidas por el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.	X			Informe contractual, pago de la seguridad social, pantallazo programación Sofia plus.  Carpeta F7	

Ministerio de Trabajo

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Regional Antioquia

Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial

Calle 43 No. 20-137 (4) 8332862 Ext. 43750 Puerto Berrio – Ant.

www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.5806227 DE 2024

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 7 de 12

8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento	Se asistió a reunión entrega entrega de puesto y terminación de contrato convocada por el centro	X			Evidencias fotografías y listado de asistencia Carpeta F12	

Ministerio de Trabajo  
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**  
Regional Antioquia

**Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial**

Calle 43 No. 20-137 (4) 8332862 Ext. 43750 Puerto Berrio – Ant.  
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.5806227 DE 2024

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 8 de 12

	obtenido al equipo de trabajo.						
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.	Envío del informe mensual de ejecución contractual dentro de las fechas establecidas por el centro de formación	X			Evidencia informe contractual Carpeta F13	
14	GENERALES: <ul style="list-style-type: none"><li>Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tomar el mayor riesgo asociado.</li><li>Las demás que sean</li></ul>	Alimentación del ONE DRIVE con las evidencias de las formaciones, según lista de chequeo.	X			Pantallazo del ONE DRIVE Carpeta F14.	

Ministerio de Trabajo

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Regional Antioquia

Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial

Calle 43 No. 20-137 (4) 8332862 Ext. 43750 Puerto Berrio – Ant.

www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

	<p style="text-align: center;">COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL ANTIOQUIA</p> <p style="text-align: center;">INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No CO1.PCCNTR.5806227 DE 2024</p>	<p>Fecha de Aprobación: 12 de mayo de 2015</p> <p>Versión No 02</p> <p>Página 9 de 12</p>
---	--	---

	<p>asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

**Nota 1:** Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato “tiempos actividades académicas” (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.

	<p style="text-align: center;">COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL ANTIOQUIA</p> <p style="text-align: center;">INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No CO1.PCCNTR.5806227 DE 2024</p>	<p>Fecha de Aprobación: 12 de mayo de 2015</p> <p>Versión No 02</p> <p>Página 10 de 12</p>
---	--	--

## 7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista


Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

## 8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

*NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.*

Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los treinta y un (31) días del mes de DICIEMBRE de 2024.


---

**JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO**  
 Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR.5806227 de 2024



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.5806227 DE 2024

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 11 de 12

PANTALLAZO SOFIA PLUS

The screenshot shows the Sofia Plus LMS interface for user ANA MARIA. The main content area displays a 'Horario' (Schedule) view for the month of November 2024. The view is set to 'Mensual' (Monthly). The schedule is presented as a grid with columns for days of the week (LUNES to SABADO DOMINGO) and rows for dates. The status for each day is 'Disponible' (Available) for the time range 00:00 - 23:59. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Diseño Curricular', 'Ejecución de la Formación', 'Gestión de Ambientes', 'Gestión de Tiempos', 'LMS', 'Matrícula', 'Planeación de la Formación', 'Reportes', and 'SGS'. The footer of the interface indicates 'SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a213;'. The Windows taskbar at the bottom shows the system clock as 9:25 p. m. on 11/12/2024.



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.5806227 DE 2024

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 12 de 12

**PANTALLAZO PROGRAMACION SOFIA PLUS**

02/12/24 00:00 - 23:59: Disponible	03/12/24 00:00 - 23:59: Disponible	04/12/24 00:00 - 23:59: Disponible	05/12/24 00:00 - 23:59: Disponible	06/12/24 00:00 - 23:59: Disponible	07/12/24 00:00 - 23:59: Disponible
					08/12/24 00:00 - 23:59: Disponible
09/12/24 00:00 - 23:59: Disponible	10/12/24 00:00 - 23:59: Disponible	11/12/24 00:00 - 23:59: Disponible	12/12/24 00:00 - 23:59: Disponible	13/12/24 00:00 - 23:59: Disponible	14/12/24 00:00 - 23:59: Disponible
					15/12/24 00:00 - 23:59: Disponible
16/12/24	17/12/24	18/12/24	19/12/24	20/12/24	21/12/24
					22/12/24
23/12/24	24/12/24	25/12/24	26/12/24	27/12/24	28/12/24
					29/12/24
30/12/24	31/12/24	01/01/25	02/01/25	03/01/25	04/01/25
					05/01/25

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - a213;

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

**FECHA INICIAL:** 02/12/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 02/12/2024 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 0,00

---

---

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

---

---

## ACTIVIDADES ADICIONALES

---

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/12/2024	02/12/2024	OTROS	8,00
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			8,00

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

**FECHA INICIAL:** 03/12/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 03/12/2024 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 0,00

---

---

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

---

---

## ACTIVIDADES ADICIONALES

---

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
03/12/2024	03/12/2024	OTROS	8,00
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			8,00

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

**FECHA INICIAL:** 04/12/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 04/12/2024 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 0,00

---

---

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

---

---

## ACTIVIDADES ADICIONALES

---

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
04/12/2024	04/12/2024	OTROS	8,00
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			8,00

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

**FECHA INICIAL:** 05/12/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 05/12/2024 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 0,00

---

---

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

---

---

## ACTIVIDADES ADICIONALES

---

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
05/12/2024	05/12/2024	OTROS	8,00
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			8,00

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

**FECHA INICIAL:** 06/12/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 06/12/2024 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 0,00

---

---

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

---

---

## ACTIVIDADES ADICIONALES

---

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
06/12/2024	06/12/2024	OTROS	8,00
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			8,00

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

**FECHA INICIAL:** 09/12/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 09/12/2024 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 0,00

---

---

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

---

---

## ACTIVIDADES ADICIONALES

---

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
09/12/2024	09/12/2024	OTROS	8,00
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			8,00

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

**FECHA INICIAL:** 10/12/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 10/12/2024 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 0,00

---

---

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

---

---

## ACTIVIDADES ADICIONALES

---

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
10/12/2024	10/12/2024	OTROS	8,00
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			8,00

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

**FECHA INICIAL:** 11/12/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 11/12/2024 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 0,00

---

---

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

---

---

## ACTIVIDADES ADICIONALES

---

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
11/12/2024	11/12/2024	OTROS	8,00
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			8,00

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

**FECHA INICIAL:** 12/12/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 12/12/2024 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 0,00

---

---

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

---

---

## ACTIVIDADES ADICIONALES

---

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
12/12/2024	12/12/2024	OTROS	8,00
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			8,00

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

**FECHA INICIAL:** 13/12/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 13/12/2024 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 0,00

---

---

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

---

---

## ACTIVIDADES ADICIONALES

---

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
13/12/2024	13/12/2024	OTROS	8,00
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			8,00

---

**INSTRUCTOR:** ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yolombo, 15 de DICIEMBRE de 2024

Señor (a)

**JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5806227**

Coordinador académico de programas especiales

Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial

Puerto Berrio

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2024

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.5806227 del año 2024

Ana María Cortecero Hernández, identificado con la cédula de ciudadanía No. 55246276 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor para el contrato la suma de **CUARENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS VEINTITRÉS MIL PESOS M/CTE (\$ 46.888.223)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024 por un valor de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$ 4.465.545)** cada uno. b) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por un valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$ 2.232.773)**.



**Plazo:** Será hasta el 15 de diciembre de 2024.

**OBJETO:**

5\_9502\_018 Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.

**Obligaciones Especificas:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	<b>FORMACION COMPLEMENTARIA:</b> ASESORIA COMERCIAL  FICHA: 2962504 DIAS DE EJECUCION: 2, 3, 4, 5 DEL MES DE DICIEMBRE  FICHA: 2962509 DIAS DE EJECUCION: 6, 9, 10 DEL MES DE DICIEMBRE  FICHA: 3008160 DIAS DE EJECUCION: 11, 12, 13 DEL MES DE DICIEMBRE	Evidencia registro fotográfico y listado de asistencia  Carpeta F1
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A



3	<p>Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.</p>	<p><b>FORMACION COMPLEMENTARIA:</b></p> <p>ASESORIA COMERCIAL</p> <p>FICHA: 2962504 DIAS DE EJECUCION: 2, 3, 4, 5 DEL MES DE DICIEMBRE</p> <p>FICHA: 2962509 DIAS DE EJECUCION: 6, 9, 10 DEL MES DE DICIEMBRE</p> <p>FICHA: 3008160 DIAS DE EJECUCION: 11, 12, 13 DEL MES DE DICIEMBRE</p>	<p>Evidencia registro fotográfico y listado de asistencia</p> <p>Carpeta F3</p>
4	<p>Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.</p>	<p>Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.</p>	<p>N/A</p>
5	<p>Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.</p>	<p>Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.</p>	<p>N/A</p>



6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Envío del informe mensual de ejecución contractual, pago de la seguridad social y pantallazo Sofia plus dentro de las fechas establecidas por el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.	Informe contractual, pago de la seguridad social, pantallazo programación Sofia plus.  Carpeta F7
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	N/A
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa		N/A



	convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.		
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Se asistió a reunión entrega de puesto y terminación de contrato convocada por el centro	Evidencias fotografías y listado de asistencia Carpeta F12
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.	Envío del informe mensual de ejecución contractual dentro de las fechas establecidas por el centro de formación	Evidencia Pantallazo ONE DRIVE Carpeta F13
14	<p>GENERALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular, en el caso de tener diseños curriculares de varias</li> </ul>	Alimentación del ONE DRIVE con las evidencias de las formaciones, según lista de chequeo.	Pantallazo del ONE DRIVE  Carpeta F14.



	<p>líneas productivas tomar el mayor riesgo asociado.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.</li></ul>		
--	---	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
------	-------------------------	-------------------------	---------------------------------	-------------------------------

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos



realizados y el No. **7947186447** de la planilla, SOI mes Noviembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (01) folios. Se anexa link de acceso para evidencias [PROGRAMA SER CTMAE 2024](#)

Cordialmente,

**Ana María Cortecero Hernández**

**Contratista**



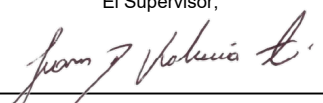
**C.C. No. 55246276**

Recibí a satisfacción:

Juan David Valencia Trujillo

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5806227 de 2024

Coordinador académico de programas especiales

 <b>SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE</b>	<b>FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)</b> <b>REGIONAL ANTIOQUIA</b> <b>COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL - ANTIOQUIA</b> Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1	<b>Código Regional</b>	<b>5</b>
		<b>Código Centro</b>	<b>950210</b>
		<b>Fecha Elaboración</b>	<b>Diciembre de 2024</b>
		<b>Versión</b>	<b>MARZO 2024 - 2,24</b>
		<b>ID de Proceso</b>	<b>73466-792495</b>
<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>			
<b>Nombres y apellidos:</b>	ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ	<b>Banco a consignar:</b>	BANCOLOMBIA
<b>Cédula de Ciudadanía</b>	55.246.276	<b>Tipo de cuenta:</b>	AHORROS
<b>Correo electrónico:</b>	ana-cortecero@hotmail.com	<b>Número de Cuenta:</b>	68100017532
<b>IP/Nº de contacto:</b>	5461500	<b>Presta Servicios Excluidos de IVA:</b>	SI
<b>Inducción SST:</b>	SI	<b>Pertenece al régimen simple de tributación:</b>	NO
<b>Régimen del IVA:</b>	NO RESPONSABLE	<b>Es declarante de renta por el año gravable 2023</b>	SI
<b>¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?</b>		NO	
<b>Sus ingresos en el 2023 fueron iguales o superiores a \$59.377.000</b>		NO	
<b>Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2024 es igual o superior a \$188.260.000 (debe registrarse como responsable del IVA)</b>		NO	
<b>¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?</b>		NO	
<b>Concepto del pago corresponde a:</b>		Ninguno	
<b>TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.</b>		0,00%	
<b>DATOS DEL CONTRATO</b>			
<b>Nº del contrato:</b>	5806227/2024	<b>Nº Compromiso SIIF</b>	4324
		<b>Número de pagos durante la vigencia del contrato</b>	11
<b>OBJETO CONTRACTUAL:</b> (Descripción del servicio prestado)	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ROL DE INSTRUCTOR DE EMPRENDIMIENTO APORTANDO EN LA PLANEACIÓN, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y MEJORA CONTINUA DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN Y ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO RURAL Y CAMPESINO; DEFINIDOS POR LA D		
<b>DATOS PERIODO DEL PAGO</b>			
<b>Del</b>	01/12/2024	<b>Al</b>	15/12/2024
<b>Número de pago</b>	11	<b>Saldo Anterior del Contrato:</b>	\$ 2.232.773
<b>Valor Bruto Pago:</b>	\$ 2.232.773,00	<b>Valor Total del Contrato:</b>	\$ 46.888.223
		<b>Nuevo Saldo del Contrato:</b>	\$ 0
<b>RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO</b>			
Ingresos por honorarios	\$ 2.232.773	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0		
<b>TOTAL INGRESOS DEL PERIODO</b>	<b>\$ 2.232.773</b>	<b>Menos, Retefuente Otros Ingresos</b>	<b>\$ 0</b>
<b>BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE</b>	<b>\$ 1.219.396</b>	<b>TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO</b>	<b>\$ 0</b>
<b>LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR</b>			
	<b>Diciembre</b>	<b>Noviembre</b>	
<b>Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS</b>	-----	<b>7947186447</b>	Base retención en la fuente a título de RENTA 1.219.396,00 TARIFA
<b>Ingreso Base de Cotización - IBC</b>	\$ 1.300.000	\$ 1.786.218	Base retención en la fuente a título de ICA 0,00
<b>Aporte obligatorio a seguridad social salud</b>	\$ 162.500	\$ 223.300	Valor base IVA 0,00
<b>Aporte obligatorio a seguridad social Pensión</b>	\$ 208.000	\$ 285.800	IVA (Si es RESPONSABLE) 0,00 19%
<b>Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional</b>	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente 0,00 0,00%
<b>ARL</b>	\$ 13.600	\$ 18.700	Menos Retención IVA 0,00 15%
<b>Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes</b>	\$ -		Reteica - 8299 - PUERTO BERRIO 0,00 0,000%
<b>Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes</b>	\$ -		
<b>Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes</b>	\$ -		
<b>Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias</b>	\$ -		
<b>Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC</b>	\$ -		
<b>Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias</b>	\$ -		Jaime Isaza Cadavid 8.931,00 0,400%
<b>Intereses Prestamo de Vivienda</b>	\$ -		Otras Retenciones 0,00 0,000%
<b>Dependientes hasta</b>	\$ 223.277		Otras Retenciones 0,00 0,000%
<b>Salud hasta</b>	\$ 753.040	\$ -	Otras Retenciones 0,00 0,000%
<b>Renta Exenta 25%</b>	\$ 34.082.904	\$ 406.000	Otras Retenciones 0,00 0,000%
<b>Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.</b>	\$ 11.130.798		
<b>Retención en la Fuente Contingente</b>	\$ -		Descuentos de embargo (Si tiene) 0,00
		<b>VALOR A PAGAR</b>	<b>\$2.223.842,00</b>
<b>SON: DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTITRES MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE</b>			
<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO</b>			
FORMACION COMPLEMENTARIA: ASESORIA COMERCIAL FICHA: 2962504 DIAS DE EJECUCION: 2, 3, 4, 5 DEL MES DE DICIEMBRE FICHA: 2962509 DIAS			
FORMACION COMPLEMENTARIA: ASESORIA COMERCIAL FICHA: 2962504 DIAS DE EJECUCION: 2, 3, 4, 5 DEL MES DE DICIEMBRE FICHA: 2962509 DIAS			
Envío del informe mensual de ejecución contractual, pago de la seguridad social y pantallazo Sofia plus dentro de las fechas establecidas			
Se asistió a reunión entrega entrega de puesto y terminación de contrato convocada por el centro			
Envío del informe mensual de ejecución contractual dentro de las fechas establecidas por el centro de formación			
Alimentación del ONE DRIVE con las evidencias de las formaciones, según lista de chequeo.			
<b>PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:</b>			
1. Cumpli a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí		 <b>ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ</b> <b>EL CONTRATISTA</b>	
<b>CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO</b>			
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:		<b>Autorizo</b> el presente pago.	
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;		El Supervisor,	
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;		 <b>JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO</b> <b>INSTRUCTOR G10</b>	
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.			
<b>Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:</b>			
<b>EL ORDENADOR DEL PAGO</b>			
<b>FERNANDO CANO GOMEZ</b>			
<b>SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)</b>			





Versión: 05

Código:  
GTH- F- 074

## Proceso Gestión de Talento Humano

## Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ

IDENTIFICACIÓN

CIUDAD	PUERTO BERRIO	FECHA	15/12/2024	REGIONAL	ANTIOQUIA	55.246.276
--------	---------------	-------	------------	----------	-----------	------------

DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:

PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL

NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:

CO1.PCCNTR.5806227 del 01 de febrero de 2024

## CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO

CESIÓN

LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO

TERMINACIÓN UNILATERAL

DEPENDENCIA SENA

Marcar con x

RESPONSABLES

NOMBRES Y APELLIDOS

FIRMA

GESTIÓN DE TIC

OBDULIO DE JESUS ZAPATA ACEVEDO

*Obdulio Zapata A.*

ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

MARÍA DEL CARMEN HERNANDEZ SERNA

*Maria del Carmen S.*ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación)  
SECRETARÍA GENERAL

JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO

*Juan David Valencia T.*

ALMACÉN E INVENTARIOS

Generar reporte de <https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx> y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.

SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)

DIEGO MAURICIO GARZON CUADRADO

*Diego Garzon*

CONTABILIDAD

LILIANA MARÍA LONDOÑO MARIN

*Liliana M. Londoño*

TESORERIA

ANGELICA MARIA BUILES MENDEZ

*Angelica Builes*

ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

ANGIE EILEEN PINZON HORTA

*Angie Eileen Pinzon*

OTRO

SANDRA ROSARIO GARCIA BUITRAGO

*Sandra R. Garcia*

BIBLIOTECA

DIANA MARCELA VILLADA GRISALES

*Diana Villada*

SUPERVISOR DE CONTRATO

JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO


*Juan David Valencia T.*

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS :

*Ana Maria Cortecero H.*

Firma del Contratista

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01
		Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el documento 55246276 NO ha sido registrado en la Base de Datos y por tanto NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 12 de Diciembre de 2024 a las 11:24:05

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**  
**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**Generalidades:**

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**  
**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**CONTRATO No.** CO1.PCCNTR.5806227 del 1 de febrero del 2024

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** Ana María Cortecero Hernández

**IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA:** 55246276 de Barranquilla

**OBJETO DEL CONTRATO** 5\_9502\_018 Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Se realizó formación complementaria en comportamiento emprendedor y generación de ideas	Evidencia registro fotográfico y listado de asistencia  Carpeta F1
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el	Reunión con instructor técnico para apoyar las	N/A



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

	alistung integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.	formaciones de emprendimiento en las fichas asignadas	
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Durante la vigencia del contrato se realizó acompañamientos a juntas de acción comunal y asociaciones para participar en diferentes ferias campesinas realizadas en los municipios	Evidencias registro fotográfico Carpeta F3
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	Durante la vigencia del contrato se realizó acompañamiento técnico y comercial a juntas de acción comunales y asociaciones campesinas en la formulación de proyectos productivos	Evidencias fotográficas y registro de asistencia  Carpeta f4
5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el	Se realizó participación en ferias empresariales con diferente up	Evidencias fotográficas Carpeta F5



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

	programa de Emprendimiento SENA.		
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	N/A	N/A
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Durante la vigencia del contrato se entregó mes a mes informes de ejecución contractual, pagos de la seguridad social y reportes de Sofia plus.	Informe contractual, pago de la seguridad social, pantallazo programación Sofia plus.  Carpeta F7
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Durante la vigencia del contrato se realizaron agendas de desplazamiento de las salidas realizadas a las diferentes veredas y se enviaron a líder del programa SER	Agendas de desplazamiento.  Carpeta F8
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Durante la vigencia del contrato de evaluaron se evaluaron todas las fichas atendidas	Resultados de juicios evaluativos
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Durante la vigencia del contrato de participo en jornada de inducción y reinducción convocados por el subdirector del centro y líder del programa ser	Listado de asistencia de reunión de la jornada de inducción Carpeta F10
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación	Se realizo reuniones virtuales y presenciales con líder, supervisor de contrato, subdirector y	



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

	académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	dinamizador del programada SER para brindar informaciones.	
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	N/A	N/A
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.	Durante la vigencia del contrato se presentaron los informes contractuales mes a mes	Evidencia informe contractual  Carpeta F13
14	<p><b>GENERALES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tomar el mayor riesgo asociado.</li> <li>Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato</li> </ul>	Para el inicio del contrato se realizó afiliación al sistema de riesgos laborales establecidos por el SENA	Pantallazo del ONE DRIVE  Carpeta F14.



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

	según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.		
--	--	--	--

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** YOLOMBO

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2024

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:** 1 DE FEBRERO DEL 2024

(Día) (Mes) (Año)

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 15 DE DICIEMBRE DEL 2024

(Día) (Mes) (Año)

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** 10 MESES 14 DIAS DEL AÑO 2024

*(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)*

**VALOR DEL CONTRATO:** 46.888.223

*(Discriminar su valor inicial, incluidas las adiciones una a una)*

**SUPERVISOR:** Juan David Valencia Trujillo

*(Escriba el nombre e identificación del supervisor del contrato)*

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR:** C.C 71.193.608

*(tipo de identificación: indicar si es cedula de ciudadanía, de extranjería o el que le corresponda, más el número de identificación)*

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:** SI \_\_\_ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES



## PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

#### CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Valor total del contrato		\$46.888.223
Valor Ejecutado		\$46.888.223
Saldo de pendiente de cancelar al contratista		\$0
Saldo a liberar		\$0

#### BALANCE FINANCIERO:

#### PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo

50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)

1. Durante la vigencia del contrato se realizaron reuniones virtuales y presenciales con subdirector del centro, líder del programa SER y dinamizador regional con el objetivo de concretar acciones realizadas durante los tiempos ejecutados y concretar acciones de mejora de los procesos de formación.
2. Para la vigencia del contrato se realizaron proyectos productivos con aprendices de las formaciones para participar en diferentes convocatorias
3. Para la vigencia del contrato se articuló con el instructor técnico para alistar y realizar proceso de atención, métodos de trabajo y tiempo de atención en las diferentes ficha
4. Para la vigencia del contrato se realizaron agendas de desplazamiento de las salidas realizadas mes a mes a las diferentes veredas de los municipios asignados y se evaluaron los resultados de aprendizaje de las fichas
5. Se presto apoyo en ferias empresariales realizadas durante la vigencia
6. Para la vigencia del contrato se realizó y entregó mes a mes informes de ejecución contractual, pago de planillas de seguridad social, se aplicó el diagnostico empresarial en fase 1 a las diferentes unidades productivas en compañía con el instructor técnico.
7. Se realizo formación en gestión de proyecto comunitario con aprendices de cada formación.

#### OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)

SANCIONES: SI\_\_\_ NO\_\_X\_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI\_X\_ NO\_\_



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE\_\_X BUENO\_\_ REGULAR\_\_ INSUFICIENTE\_\_**

Atentamente,

**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO**

8. Control de cambios

<b>VERSION</b>	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE</b>	<b>NATURALEZA DEL CAMBIO</b>
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**  
**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante:

MHefeo

ELISA FERNANDA FEO CARDONA

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

36-02-00-005-950210

COMPLEJO TECNOLOGICO MINERO AGROEMPRESARIAL ANTIOQUIA

Fecha y Hora Sistema:

2025-09-01-11:53 a. m.

RELACION DE PAGOS

<b>Unidad / Sub-Unidad:</b>	36-02-00-005-950210 COMPLEJO TECNOLOGICO MINERO AGROEMPRESARIAL ANTIOQUIA	<b>Número de Compromiso:</b>	4324	<b>Valor Total:</b>	46.888.223,00	<b>Saldo por pagar:</b>	0,00
<b>Tipo Doc. Identidad:</b>	CEDULA_DE_CIUDADANIA	<b>Número Doc. Identidad:</b>	55246276	<b>Tercero:</b>	ANA MARIA CORTECERO HERNANDEZ		

DOCUMENTO SOPORTE

<b>Tipo:</b>	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	<b>Número:</b>	CO1.PCCNTR.5806227	<b>Fecha:</b>	28/01/2024 0:00:00
--------------	---	----------------	--------------------	---------------	--------------------

OBJETO

<b>Objeto:</b>	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la D
----------------	--

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS CONCEDIDO/ AMORTIZADO	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA			NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCIONES	VALOR NETO	CTA/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO	NUMERO	CODIGO	
				9524		45288824	2024-02-29	4.465.545,00	17.862,00	4.447.683,00	6810001753 2	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCN TR.5806227	13-01-01-DT	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.5806227- PAGO HONORARIOS MES DE PAGO HONORARIOS MES FEBRERO 2024
				53424		82260424	2024-03-26	4.465.545,00	19.793,00	4.445.752,00	6810001753 2	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCN TR.5806227	13-01-01-DT	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.5806227- PAGO HONORARIOS MES DE PAGO HONORARIOS MES DE MARZO DE 2024
				119224		12216262 4	2024-04-30	4.465.545,00	17.862,00	4.447.683,00	6810001753 2	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCN TR.5806227	13-01-01-DT	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.5806227- PAGO HONORARIOS MES DE PAGO HONORARIOS MES DE ABRIL DE 2024
				206224		16320262 4	2024-05-30	4.465.545,00	17.862,00	4.447.683,00	6810001753 2	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCN TR.5806227	13-01-01-DT	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.5806227- PAGO HONORARIOS MES DE PAGO HONORARIOS MES DE MAYO DE 2024
				254724		20133312 4	2024-06-28	4.465.545,00	17.862,00	4.447.683,00	6810001753 2	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCN TR.5806227	13-01-01-DT	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.5806227- PAGO HONORARIOS PAGO HONORARIOS MES DE JUNIO DE 2024
				305924		24291952 4	2024-07-30	4.465.545,00	17.862,00	4.447.683,00	6810001753 2	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCN TR.5806227	13-01-01-DT	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.5806227- PAGO HONORARIOS MES DE PAGO HONORARIOS MES DE JULIO DE 2024



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante:

MHefeo

ELISA FERNANDA FEO CARDONA

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

36-02-00-005-  
950210

COMPLEJO TECNOLOGICO MINERO  
AGROEMPRESARIAL ANTIOQUIA

Fecha y Hora Sistema:

2025-09-01-11:53 a. m.



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante:

MHefeo

ELISA FERNANDA FEO CARDONA

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

36-02-00-005-950210

COMPLEJO TECNOLOGICO MINERO AGROEMPRESARIAL ANTIOQUIA

Fecha y Hora Sistema:

2025-09-01-11:53 a. m.

				388424		298920724	2024-08-30	4.465.545,00	17.862,00	4.447.683,00	68100017532	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCN TR.5806227	13-01-01-DT	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.5806227-PAGO HONORARIOS MES DE PAGO HONORARIOS MES DE AGOSTO DE 2024
				469324		350210824	2024-09-30	4.465.545,00	17.862,00	4.447.683,00	68100017532	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCN TR.5806227	13-01-01-DT	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.5806227-PAGO HONORARIOS MES DE PAGO HONORARIOS MES DE AGOSTO DE 2024
				541024		402559324	2024-10-30	4.465.545,00	37.815,00	4.427.730,00	68100017532	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCN TR,5806227	13-01-01-DT	CONTRATO PSP CO1,PCCNTR,58062270 HONORARIOS MES DE OCTUBRE 2024
				622624		447806924	2024-11-29	4.465.545,00	17.862,00	4.447.683,00	68100017532	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCN TR,5806227	13-01-01-DT	CONTRATO PSP CO1,PCCNTR,58062270 HONORARIOS MES DE NOVIEMBRE 2024
				685224		497751724	2024-12-20	2.232.773,00	8.931,00	2.223.842,00	68100017532	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCN TR,5806227	13-01-01-DT	CONTRATO PSP CO1,PCCNTR,58062270 HONORARIOS MES DE DICIEMBRE 2024

**CONCEDIDO:** Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo linea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.

**AMORTIZADO:** Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente mencionadas

