

 IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	FO-GOO-PC02-05
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	2
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL	FECHA VERSIÓN FORMATO	24/02/2026

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL META		Fecha generación informe:	07/04/2026 15:58:49
Pago No:	3	Total de Pagos	7	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	JUAN DAVID JARAMILLO SARMIENTO		Identificación:	1006820000	Teléfono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	juan.jaramillo@gac.gov.co	
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA					

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2026-308-MET	Fecha de Inicio del contrato:	09/01/2026	Fecha de Fin del contrato:	08/07/2026
Periodo del informe:	MARZO	No RP:	826	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Meta	Municipio:	Villavicencio		
Período objeto del informe:	01-03-2026 al 31-03-2026	Fecha de Inicio del informe:	01/03/2026	Fecha de Fin del informe:	31/03/2026
Actividad Económica:	8299 Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p.	ICA:	6		
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES	CDP:	6826	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes	POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406016-02		
ARL:	POSITIVA	NIVEL DE RIESGO:	TIPO 1		
VALOR DE PAGO:	\$3,559,767.00	HONORARIOS:	\$3,559,767.00	PENSIONADO:	NO

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	\$ 9.200,00	MARZO	04/03/2026	9499836486
SALUD	SALUD TOTAL	\$ 218.900,00	MARZO	04/03/2026	9499836486
PENSION	COLPENSIONES	\$ 280.200,00	MARZO	04/03/2026	9499836486

DEDUCCIONES

INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO	DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO	COOPERATIVA:	NO		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	4.2614.1.7.5.24-"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO CONTRACTUAL, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y OPERATIVO EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN CATASTRAL DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL META DEL IGAC."
---------	--

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Solicitar, revisar y recopilar la documentación del aspirante a contratar en la Dirección Territorial Meta del Instituto Geográfico Agustín Codazzi – IGAC.	Revisé la documentación de los siguientes aspirantes a contratar: - Daniel Alberto Valderrama Castillo para la cesión del contrato 1011 DE 2026. - Daniela Alejandra Castillo Reyes para la cesión del contrato 731 DE 2026.	Anexo_320532_639111591198279917.pdf
2. Elaborar los estudios previos, pliegos de condiciones o sus equivalentes y demás actos administrativos y/o documentos que se deriven de las etapas precontractual, contractual y postcontractual, tales como: certificación de inexistencia e insuficiencia de personal, autorización de objetos iguales, certificado de disponibilidad presupuestal, certificado de registro presupuestal, afiliación a la Administradora de Riesgos Laborales – ARL, memorandos de asignación de supervisión, entre otros.	Realicé la afiliación a la Administradora de Riesgos Laborales – ARL del contratista Daniel Alberto Valderrama Castillo, quien recibió la cesión del contrato 1011 DE 2026. Elaboré el acta aclaratoria del contrato 732 DE 2026, se evidenció un error de carácter formal en la clasificación del nivel de riesgo de la ARL asignado a la contratista, el cual fue registrado inicialmente como nivel 3, siendo el correcto el nivel 1.	Anexo_320533_639111592743531821.pdf
3. Realizar la revisión y aprobación de cuentas en la plataforma KLIC.	Realicé la revisión y aprobación como visto bueno administrativo de las cuentas de cobro correspondientes a los meses de enero y febrero, según aplique, de los siguientes contratistas en la plataforma KLIC: - ALEJANDRO GUANARO RODRIGUEZ contrato 2466 DE 2026 - NANCY VELASQUEZ CESPEDES contrato 1010 DE 2026 - SNEIDER ARLEY SANTOS SUAREZ contrato 1012 DE 2026 - SILVIA CONSTANZA TAMAYO NOVOA contrato 1488 DE 2026 - ANGIE LORENA SUAREZ WILCHES contrato 1013 DE 2026 - RUSBER JESÚS LUNA CHACÓN contrato 2357 DE 2026 - OSCAR JULIAN HERNANDEZ ANDRADE contrato 1863 DE 2026 - LINA ANGÉLICA ARIAS ACOSTA contrato 1328 DE 2026 - CAROL LISETH GAVIRIA BALLEEN contrato 1215 DE 2026 - ANDRÉS RICARDO BLANCO VILLAMIL contrato 1174 DE 2026 - ARNOLD FABIAN BARAJAS LEGUIZAMO contrato 1861 DE 2026 - CRISTIAN STIVEN RAMÍREZ DE LA PEÑA contrato 2426 DE 2026 - JAVIER ANDRÉS BUITRAGO AMAYA contrato 1864 DE 2026 - JIMY ABELARDO LEAL RUIZ contrato 1860 DE 2026	Anexo_320534_639095980657014015.pdf
4. Brindar apoyo en la proyección de memorandos correspondientes a los trámites de modificaciones, adiciones, prorrogas, cambios de supervisión, liquidaciones y terminaciones de los procesos contractuales.	Elaboré y proyecté los memorandos a través de la plataforma SIGAC para la cesión de los siguientes contratos: 1. 1011 de 2026, cesión de ERICA CERVANTES HERNANDEZ a DANIEL ALBERTO VALDERRAMA CASTILLO. Memorandos: - 2614DTMET-2026-0000205-IE - 2614DTMET-2026-0000206-IE Adicional a ello, proyecté los memorandos correspondientes para la modificación del contrato 643 de IGNACIO ALEJANDRO MARTINEZ CRUZ, memorandos 2614DTMET-2026-0000215-IE y 2614DTMET-2026-0000217-IE.	Anexo_320535_639086634173237687.pdf

<p>5. Organizar y revisar los expedientes contractuales, tanto físicos como digitales, garantizando la adecuada trazabilidad, conservación y cumplimiento de las políticas de gestión documental institucional.</p>	<p>Revisé el archivo digital de los siguientes contratos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3396 DE 2025 - 3397 DE 2025 - 3418 DE 2025 - 3419 DE 2025 - 3420 DE 2025 - 3421 DE 2025 - 3425 DE 2025 - 3428 DE 2025 	<p>Anexo_320536_639088169455630482.pdf</p>
<p>6. Brindar apoyo financiero en las etapas de formulación y programación del plan de gasto institucional (pgi) de la Dirección Territorial Meta del IGAC, registrando la información conforme a las directrices y lineamientos establecidos por la entidad.</p>	<p>Para la presente cuenta de cobro, se realizó la validación de saldos y de las líneas del Plan anual de adquisiciones versión 11 - vigencia 2026 (PGI) asignadas a la Dirección Territorial Meta, con el fin de determinar la disponibilidad y asignación de recursos para los procesos de mínima cuantía que se vienen gestionando, soportados en los respectivos estudios de mercado.</p> <p>A la fecha no se ven incrementos en las líneas para los procesos de mínima cuantía. Se adjunta matriz revisada del Plan anual de adquisiciones versión 11 - vigencia 2026 (PGI).</p>	<p>Anexo_320537_639111599032134933.xlsx</p>
<p>7. Apoyar la recepción, validación y cargue de los certificados de disponibilidad presupuestal (cdp) en el drive dispuesto por la entidad y mantener actualizadas las matrices de contratación con los datos presupuestales y contractuales pertinentes.</p>	<p>Para este periodo no se brindó apoyo en la recepción, validación y cargue de certificados de disponibilidad presupuestal, dado que la contratación se efectuó en el mes de enero. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 996 de 2005 (Ley de Garantías), la cual establece restricciones a la contratación directa en los meses previos a la jornada electoral.</p>	
<p>8. Realizar la activación de usuarios, aprobación de hojas de vida y publicación de contratos en el SIGEP II.</p>	<p>Publiqué los siguientes contratos en SIGEP II:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contrato 552 DE 2026 - Contrato 575 DE 2026 - Contrato 684 DE 2026 - Contrato 816 DE 2026 - Contrato 882 DE 2026 - Contrato 1463 DE 2026 - Contrato 1464 DE 2026 - Contrato 1849 DE 2026 - Contrato 2001 DE 2026 - Contrato 2353 DE 2026 - Contrato 2354 DE 2026 - Contrato 2355 DE 2026 - Contrato 2356 DE 2026 - Contrato 2357 DE 2026 - Contrato 2466 DE 2026 - Contrato 2478 DE 2026 - Contrato 2479 DE 2026 - Contrato 2485 DE 2026 - Contrato 2642 DE 2026 	<p>Anexo_320539_639082237450104411.pdf</p>
<p>9. Proyectar y elaborar dentro del término de ley, las pqrds que le sean asignadas por el Sistema de Gestión Documental – SIGAC o por cualquiera de los canales de comunicación de la entidad, dentro del marco de los procesos de conservación, formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito a cargo de la Dirección Territorial Meta del Instituto Geográfico Agustín Codazzi – IGAC</p>	<p>Proyecté y elaboré dentro del término de ley, las pqrds que me fueron asignadas por el Sistema de Gestión Documental – SIGAC.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. CASO 1806705 - JOSE VIDAL FONTECHA CADENA, memorando: - 2614DTMET-2026-0001852-EE 2. 1803723 - CARLOS ALBERTO CASTRO ZAPATA, memorando: - 2614DTMET-2026-0002001-EE 3. 1812473 - MARTHA DE LA ESPRIELLA DE LA ESPRIELLA, memorando: - 2614DTMET-2026-0002716-EE 	<p>Anexo_320540_639093343347141740.pdf Anexo_320540_639104605058257829.pdf</p>

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	JUAN DAVID JARAMILLO SARMIENTO
---	--------------------------------

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Observación de aprobación del supervisor (laurap.torres):

Observación Obligación 7. Para este periodo no se brindó apoyo en la recepción, validación y cargue de certificados de disponibilidad presupuestal, dado que la contratación se efectuó en el mes de enero. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 996 de 2005 (Ley de Garantías), la cual establece restricciones a la contratación directa en los meses previos a la jornada electoral.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$21,358,602.00 -
Adición No.0	\$0.00 -
Reducción No.0	\$0.00 -
Valor Total:	\$21,358,602 -

Total Pagado	\$6,170,263.00 -
Saldo Actual:	\$15,188,339.00 -

VALOR A PAGAR:	\$3,559,767.00 -
Menos este pago:	\$11,628,572.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$2,610,496.00 -	\$3,559,767.00 -	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	45.56 %
---	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
FACTURA	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	LAURA PAOLA TORRES SALAMANCA	Nombre:	
No. Identificación:	1121854709	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	