	FORMATO DE ACTA DE PAGO PARCIAL	Código	
		Versión	
		Fecha	

GRADO DE RESPONSABILIDAD
Mediante la suscripción de la presente acta el supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

ACTA No.	3	FECHA ELABORACIÒN (DD/MM/AA)	27/03/2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CÓDIGO CONTRATO	FECHA CELEBRACIÒN (DD/MM/AA)	RESERVA		COMPROMISO	
		NÚMERO	FECHA	NÚMERO	FECHA
CPSP-SI-002-2026	07/01/2026	12	02/01/2026	9	07/01/2026

OBJETO DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADESNECESARIASENLASECRETARÌAINFRAESTRUCTURADELMUNICIPIO DE YARUMAL

CONTRATISTA	NIT
CLAUDIA PATRICIA GUIRALES PULGARIN	43.913.877-7
REPRESENTANTE LEGAL	**C.C.**
CLAUDIA PATRICIA GUIRALES PULGARIN	43,913,877
SUPERVISOR	**CARGO**
JUAN DAVID UÑATES VILLEGAS	SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA FISICA

PLAZO DE EJECUCIÓN

	MESES	DÍAS				
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÒN	6	0	Fecha	09/01/2026	a	30/06/2026
Acta de suspension	N/A		Fecha Celebración	N/A		
Acta de reinicio	N/A		Fecha Celebración	N/A		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÒN	N/A		Periodo	N/A		N/A
Prórroga 1	N/A	N/A	Fecha	N/A		N/A
PLAZO FINAL DE EJECUCIÒN	6	0	Fecha	09/01/2026	a	30/06/2026

VALOR DEL CONTRATO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$	31,800,000.00

Otrosi 001	RESERVA		COMPROMISO		FECHA DE CELEBRACIÓN
	NÚMERO	FECHA	NÚMERO	FECHA	
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	VALOR ADICIONADO		$		-
VALOR FINAL DEL CONTRATO	$				31,800,000

PERIODO A CANCELAR	Del 01/03/2026 al 27/03/2026		
VALOR A CANCELAR	$ 5,300,000		
RELACIÓN DE ACTAS	**ACTA DE PAGO #**	**FECHA DE ACTA**	**VALOR FACTURADO**
	Acta 1	30/01/2026	$ 5,300,000.00
	Acta 2	27/02/2026	$ 5,300,000.00
	Acta 3	27/03/2026	$ 5,300,000.00
	Acta 4		
	Acta 5		
	Acta 6		
	TOTAL ACTAS		**$ 15,900,000.00**
SALDO EN CAJA	**$**		**15,900,000.00**

CONSIDERANDO:

1 Que el contratista presenta factura para el cobro de sus honorarios de acuerdo a lo indicado por el contrato CPSP-SI-002-2026 en lo referente a la forma de pago.

2 Que el supervisor del contrato CPSP-SI-002-2026 da fe que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato ya citado fueron recibidas a entera satisfacción.

3 Que para el pago de los respectivos dineros y al momento de la presentación de la factura el contratista hizo entrega de lo siguientes documentos:

a) Cuenta de cobro Nro. 003-2026 y con fecha de expediciòn del 27/03/2026
b) Pago de seguridad social correspondiente al mes de marzo de 2026
c) Informe de actividades

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta el día 27/03/2026.

JUAN DAVID UÑATES VILLEGAS
Secretario De Infraestructura Fisica
Supervisor

Firma:	**Firma:**	**Firma:**
Proyectó: Juan David Uñates Villegas	Reviso: Juan David Uñates Villegas	Aprobó: Juan David Uñates Villegas
Cargo Secretario De Infraestructura Fisica.	Cargo Secretario De Infraestructura Fisica.	Cargo Secretario De Infraestructura Fisica.

Quienes firman manifiestan haber constatado la legalidad del documento y la fidelidad de la información que en el se plasma y, consecuente con ello, dan traslado para firma del documento por parte de las partes involucradas.

	MUNICIPIO DE YARUMAL Secretarìa General y de Gobierno Oficina de Contratación	**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN**	**Código:**	
			Versión:	Prueba
			Fecha:	24/11/2020

INFORME DE SUPERVISIÓN

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del presente contrato, se elabora este informe de supervisión con fundamento en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, decreto 1082 de 2015 y demás normas que regulan la materia.

Mediante la suscripción del presente informe el supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en el contenido.

INFORME N°	3	**FECHA ELABORACIÓN**	27/03/2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CÓDIGO CONTRATO	**FECHA CELEBRACIÒN (DD/MM/AA)**	**RESERVA**		**COMPROMISO**	
		NÚMERO	**FECHA**	**NÚMERO**	**FECHA**
CPSP-SI-002-2026	07/01/2026	12	02/01/2026	9	07/01/2026

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADESNECESARIASENLASECRETARÌAINFRAESTRUCTURADELMUNICIPIO DE YARUMAL

CONTRATISTA	**NIT**
CLAUDIA PATRICIA GUIRALES PULGARIN	43.913.877-7
REPRESENTANTE LEGAL	**NIT**
CLAUDIA PATRICIA GUIRALES PULGARIN	43913877
SUPERVISOR	**CARGO**
JUAN DAVID UÑATES VILLEGAS	SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA FISICA

PLAZO DE EJECUCIÓN

PLAZO INICIAL DE EJECUCIÒN	**MESES**	**DÍAS**	**Fecha**	09/01/2026	a	30/06/2026
	6	0				
Acta de suspension	N/A		**Fecha Celebración**	N/A		
Acta de reinicio	N/A		**Fecha Celebración**	N/A		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÒN	**MESES**	**DÍAS**	**Periodo**	N/A		N/A
	N/A					
Prórroga 1	**MESES**	**DÍAS**	**Fecha**	N/A		N/A
	N/A	N/A				
PLAZO FINAL DE EJECUCIÒN	**MESES**	**DÍAS**	**Fecha**	09/01/2026	a	30/06/2026
	6	0				

VALOR DEL CONTRATO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$**				**31,800,000.00**
Otrosi 001	**RESERVA**		**COMPROMISO**		**FECHA DE CELEBRACIÓN**
	NÚMERO	**FECHA**	**NÚMERO**	**FECHA**	N/A
	N/A	N/A	N/A	N/A	
	VALOR ADICIONADO		**$**		**-**
VALOR FINAL DEL CONTRATO	**$**				**31,800,000.00**

DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN	
PERIODO DEL INFORME	Del 01/03/2026 al 27/03/2026
ANTECEDENTES	Con base en lo anterior, y considerando que la secretaría de Infraestructura Física del municipio de Yarumal tiene un amplio campo de acción abarcando la estructuración de los proyectos de infraestructura, los diferentes procesos constructivos (elaboración de presupuestos, Supervisión), operación del fondo rotatorio para el mantenimiento de vías terciarias, saneamiento básico, gestión del riesgo, entre otras, obligaciones que superan la capacidad operacional de la secretaría con su personal de planta, se requiere contratar entonces un ingeniero civil que apoye los procesos técnicos y administrativos de seguimiento de ejecución de obras, evaluación y revisión de proyectos, elaboración de presupuestos, apoyo en la parte técnica de los procesos de contratación que desde esta dependencia se generen, entre otras actividades técnicas y administrativas, con el fin de hacer eficiente la prestación del servicio que desde la Secretaría se genera para toda la comunidad. Es preciso señalar, que los proyectos de obra pública son fundamentales para el avance y desarrollo del territorio, por lo cual se debe garantizar el adecuado funcionamiento de la dependencia encargada de ello, con el fin de generar proyectos de obra sólidos y de calidad para la comunidad Yarumaleña, por lo cual es indispensable contar con el apoyo técnico necesario para cumplir con todas las tareas y actividades necesarias para llevar a cabo todos los proyectos y metas planteados, prestando un servicio eficiente y de calidad para toda la comunidad. Si bien dentro de la Secretaría de Infraestructura se cuenta con un profesional de la Ingeniería Civil quien apoya en la supervisión de obras, elaboración de presupuestos y demás actividades de la Secretaría, y acorde con la gran cantidad de proyectos de infraestructura que se están ejecutando o se plantean realizar relacionados con vías, infraestructura social, deportiva, educativa, etc. además de gran cantidad de proyectos que se esperan se empiecen a ejecutar en la presente vigencia, el equipo con el que se cuenta en la Secretaría de Infraestructura no es suficiente para dar cumplimiento eficiente y eficaz con todas las actividades propias de la misma. En ese orden de ideas, se considera necesario la contratación de un profesional de la ingeniería civil con experiencia relacionada con el fin de que acompañe y fortalezca la capacidad institucional y los procesos de la Secretaría de Infraestructura Física del municipio de Yarumal – Antioquia

	MUNICIPIO DE YARUMAL Secretaría General y de Gobierno Oficina de Contratación	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Código:	
			Versión:	Prueba
			Fecha:	24/11/2020

<table>
<tr><td>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y EJECUTADAS</td><td colspan="5">a) Apoyo en la supervisión del equipo de trabajo de la secretaria de Infraestructura, revisión de los informes generados por cada uno de ellos.
b) Apoyo en la elaboración de presupuestos, incluyendo APUs, de las diferentes obras públicas, mantenimiento de edificios públicos, escuelas, colegios, espacios públicos, escenarios deportivos y demás obras de infraestructura física que ejecute el Municipio de Yarumal, en coordinación con los responsables de cada Secretaría y la Comunidad.
c) Apoyo en la elaboración de estudios previos para los diferentes procesos de contratación a cargo de la Secretaría de Infraestructura.
d) Apoyo técnico en la supervisión de obras públicas y sus interventorías, realizando la verificación de las condiciones técnicas, ambientales, legales, administrativas, financieras y de seguridad y salud en el trabajo, así como de los planes de calidad, gerencia de proyectos, planes ambientales, y demás actividades necesarias acorde con la naturaleza de cada contrato objeto de supervisión.
e) Apoyo en el manejo de la plataforma SECOP II para aprobar pagos, inicio de ejecución de contratos, entre otras.
f) Apoyo en la respuesta y atención a comunicaciones, derechos de petición y oficios remitidos por entidades estatales, contratistas de obra e interventoría y comunidad en general.
g) Apoyar y acompañar en la realización de los informes que sean requeridos por la entidad en temas relacionados con el objeto del contrato
h) Las demás actividades y obligaciones que tenga relación con el objeto a contratar y que sean necesarias para el efectivo cumplimiento y desarrollo de las actividades a cargo de la Secretaría de Infraestructura.

El contratista ha cumplido con cada una de las actividades mencionadas y se encuentran respaldadas en el informe de actividades</td></tr>
<tr><td>MOTIVO DE LAS MODIFICACIONES REALIZADAS AL CONTRATO</td><td colspan="5">A la fecha no se han realizado modificaciones al contrato.</td></tr>
<tr><td>DIFICULTADES TÉCNICAS</td><td colspan="5">A la fecha no se han presentado dificultades técnicas identificadas por el supervisor del contrato o indicadas por el contratista.</td></tr>
<tr><td>PERSONAL EMPLEADO EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO</td><td colspan="5">Para la ejecución del contrato, el contratista manifiesta no tener personas a cargo o que le ayuden en la ejecución del mismo.</td></tr>
<tr><td rowspan="11">CUENTAS DE COBRO O FACTURAS ALLEGADAS POR EL CONTRATISTA</td><td>ACTA DE PAGO #</td><td>FECHA ACTA</td><td>N° Y FECHA DE FACTURA O CUENTA DE COBRO</td><td>PORCENTAJE EJECUCIÓN</td><td>VALOR PAGADO</td></tr>
<tr><td>1</td><td>30/01/2026</td><td>Cuenta de Cobro 001-2026 del 30/01/2026</td><td>16.67%</td><td>$ 5,300,000.00</td></tr>
<tr><td>2</td><td>27/02/2026</td><td>Cuenta de Cobro 002-2026 del 27/02/2026</td><td>16.67%</td><td>$ 5,300,000.00</td></tr>
<tr><td>3</td><td>27/03/2026</td><td>Cuenta de Cobro 003-2026 del 27/03/2026</td><td>16.67%</td><td>$ 5,300,000.00</td></tr>
<tr><td>4</td><td></td><td></td><td>0.00%</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td></td><td></td><td>0.00%</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td></td><td></td><td>0.00%</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">TOTAL PORCENTAJE EJECUTADO</td><td>50.00%</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">TOTAL FACTURADO POR EL CONTRATISTA</td><td colspan="2">$ 15,900,000.00</td></tr>
<tr><td colspan="3">SALDO EN CAJA</td><td colspan="2">$ 15,900,000.00</td></tr>
</table>

ESTADO DE PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	**VALOR HONORARIOS CONTRATISTA**	**IBC**	**VALOR MÍNIMO PLANILLA**	
	$ 5,300,000	$ 2,120,000	$ 604,200	
	RAZÓN SOCIAL	CLAUDIA PATRICIA GUIRALES PULGARIN		
	CLASE DE APORTANTE	INDEPENDIENTE		
	ÚLTIMO PERIODO COTIZADO	MARZO		
	VALOR PAGADO	$ 1,137,700.00		
	DESCRIPCIÓN	**AFILIADO**	**EMPRESA**	
	SALUD (12,5%)	SI	SURA	
	PENSION (16%)	SI	PROTECCION	
	ARL (Riesgo 5)	SI	SURA	
	CAJA DE COMPENSACIÓN (0,6%)	SI	COMFENALCO	
	ICBF	NO	N/A	
	SENA	NO	N/A	
SEGUIMIENTO A LOS RIEGOS	A la fecha no se han materializado riesgos que hayan sido identificados por el supervisor del contrato o que hayan sido indicados por el contratista.			

CONCLUSIONES

1 De conformidad con los objetivos y las obligaciones establecidas para el contratista, se estima que el cumplimiento de las mismas se efectuó de acuerdo a las especificaciones estipuladas y dentro del tiempo de avance esperado en el contrato CPSP-SI-002-2026.

2 Se recibieron los respectivos informes y/o entregables y/o documentos y/o actividades requeridos en el contrato CPSP-SI-002-2026 dentro del tiempo estipulado para ello.

3 De acuerdo con el plazo de ejecución del contrato, a la fecha se cuenta con una ejecución en tiempo del 50%.

4 De acuerdo con los dineros facturados por el contratista, a la fecha se cuenta con una ejecución presupuestal del 50%.

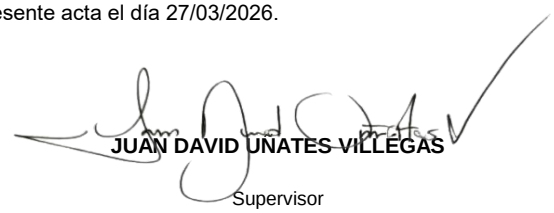
5 El contratista cumplió con los pagos de seguridad social y parafiscales dentro del tiempo y los montos requeridos por la ley.

6 Que en lo que va corrido de la ejecución del contrato no se han causado procesos sancionatorios, reclamaciones, derecho de contradicciòn, imposiciòn de multas, ni se ha hecho efectiva la cláusula penal.

	MUNICIPIO DE YARUMAL Secretarìa General y de Gobierno Oficina de Contratación	**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN**	**Código:**	
			Versión:	Prueba
			Fecha:	24/11/2020

RECOMENDACIONES
1 A la fecha no se han identificado recomendaciones para realizar al contratista o al proceso. 2 3

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta el día 27/03/2026.



JUAN DAVID UÑATES VILLEGAS

Supervisor

Firma:	**Firma:**	**Firma:**
Proyectó: Juan David Uñates Villegas	Reviso: Juan David Uñates Villegas	Aprobó: Juan David Uñates Villegas
Cargo Secretario De Infraestructura Fisica.	Cargo .	Cargo .
Quienes firman manifiestan haber constatado la legalidad del documento y la fidelidad de la información que en el se plasma y, consecuente con ello, dan traslado para firma del documento por parte de las partes involucradas.		