LISTA DE CHEQUEO

NOMBRE CONTRATISTA: LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO.

CONTRATO No. C-CD-PSP-025-2025

VALOR FACTURA: 2.800.000

CUENTA DE COBRO NO 6 FINAL

DEL 7 DE JULIO AL 6 DE AGOSTO DE 2025

PAGOS PARCIALES

	Hacienda	Contratación
1. Cuenta De Cobro o Factura	X	X
2. Informe De Contratista	X	X
3. Planilla de seguridad social y recibo de pago	X	X
4. Informe De Supervisión	X	X
5. Acta Parcial	X	X
6. Acta De Inicio (Primera Cuenta)		
7. Carta Retención En La Fuente	X	
8. Certificado afiliación ARL (primera y última Cuenta)		
9. Rut (Primera Cuenta)		
10. Certificado De Cuenta Bancaria (Primera Cuenta)		
11. Acta De Recibo A Satisfacción (Ultima Cuenta)	X	
12. Acta De Liquidación (Ultima Cuenta)	X	

LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOTAVITA - BOYACÁ

NIT: 891801994-6

DEBE A:

LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO

CC. 1.049.602.700 de Tunja

LA SUMA DE

DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/C

$ 2.800.000

POR CONCEPTO DE:

ACTA FINAL

ACTA PARCIAL CORRESPONDIENTE AL CONTRATO

No. C-CD-PSP-025-2025, CUYO OBJETO ES:

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTOR CULTURAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES EN DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTION DE CULTURA Y FOMENTO DEL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE MOTAVITA.

ACTA FINL CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 07 DE JULIO AL 06 DE AGOSTO DE 2025

FECHA: 1/09/2025

Luz Angela Cuervo Trujillo.

LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO

CC: 1.049.602.700 de Tunja.

Motavita-Boyacá, 1 Septiembre 2025.

Señores
SECRETARIA DE HACIENDA Y FINANZAS PÚBLICAS
Ciudad

Estimados Señores:

Yo, **LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO** identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.049.602.700_expedida en Tunja dando cumplimiento con lo estipulado en los Decretos 2271/2009 y 129/2010, Certifico:

1. Que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social (Salud y Riesgos Profesionales) del mes de enero de 2025 corresponden a los ingresos provenientes del Contrato No **C-CD-PSP-025-2025** de 07 de Febrero de 2025 al 06 de Agosto del 2025, suscrito con la alcaldía de Motavita, materia del pago sujeto a Retención.

2. Que para efectos de retención en la fuente de acuerdo con el Artículo 388 del Estatuto Tributario adicionado por el Articulo 18 de la Ley 1819 de 2016; en lo que compete a número de empleados, SI NO **X** tengo dos (2) o más empleados a mi cargo. **Si su respuesta es sí, anexar los soportes de las planillas de seguridad social de los empleados.**

3. Que SI___ NO_**X**_Estoy obligado a presentar declaración del impuesto sobre la renta por el año gravable 2021.

4. Que en los términos del Artículo 437 parágrafo del Estatuto Tributario, se considera como: Responsable_____No Responsable_____, del impuesto sobre las ventas.

5. Pertenezco al régimen simple de tributación de acuerdo a Ley de financiamiento 1943 de 2018 y refrendado por la Ley 2010 de 2019; incorporados en los artículos 903 y siguientes del ET. SI NO **X**

La anterior certificación la adjunto con el propósito de ser tenida en cuenta en el momento del pago para efectos de la deducción de la Base de retención en la fuente y la aplicación del Decreto 0099 del 25 de enero de 2013 y en el artículo 387 parágrafo 2 numerales 1 al 5 del Estatuto Tributario.

Atentamente,

Luz Angela Cuervo Trujillo

Nombre: LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO
C.C. 1.049.602.700
Correo: arquitectangelacuervo@gmail.com

INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES 006 FINAL

FECHA PRESENTE INFORME:	1 DE SEPTIEMBRE DE 2025		
No CONTRATO	C-CD-PSP-025-2025		
OBJETO CONTRATO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTOR CULTURAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES EN DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE CULTURA Y FOMENTO DEL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE MOTAVITA".		
PERIODO DE PAGO	06/07/2025 al 07/08/2025		
No. CTA DE COBRO:	006		
No. PLANILLA SEGURIDAD S.	9490080812 9490468029	**MES:**	07/2025 08/2025

BALANCE CONTRACTUAL		
VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL	$16.800.000	
ADICIONES EN VALOR	$0	$0
PAGOS PARCIALES CANCELADOS	$0	$ 14.000.000.00
VALOR PRESENTE PAGO	$0	$ 2.800.000.00
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL	$0	$ 0
SUMAS IGUALES	$16.800.000	$16.800.000.00

ACTIVIDADES EJECUTADAS

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	OBSERVACIONES
ACTIVIDAD 1 Creación y/o actualización de base de datos de los prestadores de servicios culturales y demás involucrados en el sector de Motavita	1. Apoyo en el diseño de la base de datos de los prestadores de servicios culturales y demás involucrados en el sector. 2. Inscripción y asistencia a encuentro Instancias Públicas de Cultura - Miniculturas - Colpensiones - Secretaría de Cultura y Patrimonio, tema (BEPS) -Inscripción 9/07/2025 -Encuentro 10/07/2025	Evidencia fotográfica. (Evidencias en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social). https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Hdg-4Yyh_KG9sHaeaeYH-W7vS3qiVnFQ (CD*)
ACTIVIDAD 2 Brindar apoyo y acompañamiento en las convocatorias municipales, departamentales y nacionales de formación y/o capacitación para el sector cultural para el municipio de Motavita Boyacá.	1. Apoyo en la elaboración del Formato Pre-Reunión Convenios del contrato 0953-2025 **"6TO FESTIVAL NACIONAL DE DANZA TRADICIONAL CAMPESINA INFANTIL POR PAREJA Y 1ER CONCURSO DE MÚSICA CARRANGUERA CAMPESINA INFANTIL: MOTAVITA, CUNA DE TRADICIONES".** al Ministerio de Cultura, para reunión del 5 de agosto de 2025. 2. Reunión con Ministerio de Cultura para cronograma y presupuesto del **"6TO**	(Evidencias en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social) https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1KlXeTn97vFc8tcXtwPy6OqqUVfJ7cr2m (CD*)

	FESTIVAL NACIONAL DE DANZA TRADICIONAL CAMPESINA INFANTIL POR PAREJA Y 1ER CONCURSO DE MÚSICA CARRANGUERA CAMPESINA INFANTIL: MOTAVITA, CUNA DE TRADICIONES". El día 5 de agosto de 2025. 3. Apoyo en la elaboración de los estudios previos para el contrato 0953-2025 **"6TO FESTIVAL NACIONAL DE DANZA TRADICIONAL CAMPESINA INFANTIL POR PAREJA Y 1ER CONCURSO DE MÚSICA CARRANGUERA CAMPESINA INFANTIL: MOTAVITA, CUNA DE TRADICIONES".** 4. Apoyo en la elaboración del cronograma final para el contrato 0953-2025 **"6TO FESTIVAL NACIONAL DE DANZA TRADICIONAL CAMPESINA INFANTIL POR PAREJA Y 1ER CONCURSO DE MÚSICA CARRANGUERA CAMPESINA INFANTIL: MOTAVITA, CUNA DE TRADICIONES".** 5. Apoyo en la elaboración de subsanación de documentos y cuenta de cobro a joven en condición de discapacidad ganador de la convocatoria "BOY AL PARCHE" 2025. 19 de junio de 2025	
ACTIVIDAD 3 Alimentar plataformas municipales, departamentales y nacionales donde se realce y promueva los recursos culturales del municipio de Motavita.	1. Actualización del informe de gestión de cultura segundo trimestre en cumplimiento de indicadores de plan de desarrollo 2. Elaboración de solicitud el reenvío del enlace para realizar el registro de "EVENTOS CULTURALES, FERIAS Y FIESTAS", al Sistema Nacional De Planeación.	FORMATO F-DC-01 oficio Excel (Evidencias en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social) https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1jq2CzqpQ132_xk4xhfCThTABBHmz37LX (CD*)
ACTIVIDAD 4 Actualización y/o creación del consejo municipal de cultura	1. Concejo municipal está creado y activo y se realizan envíos de información de convocatorias y demás temas relacionados con cultura al Consejo Municipal de Cultura para el interés de cada cultor.	Registro fotográfico (CD*) (Evidencias en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social) https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1w4sip5zuzt4riCjOR2Unaf4olIIJVxJz

ACTIVIDAD 5 Brindar apoyo y asistencia a los prestadores de servicios culturales encaminados al mejoramiento de la calidad del mismo.	1. Elaboración de oficio dirigido a la Academia Boyacense de Historia para autorización de entrega de libros donados por parte de la misma. 2. Apoyo en el desplazamiento a Tunja para recibir los libros donados por la Academia Boyacense de Historia."	Evidencia fotográfica. (Evidencias en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social) https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1PvSsPte9M6XOrJdxp4PDdSLITz7yjyd2 FORMATO F-DC-01 oficio Formato de entrega. (CD*) Los libros se entregaron a la Biblioteca Municipal de Motavita
ACTIVIDAD 6 Asistir a reuniones, eventos y capacitaciones del orden municipal departamental y nacional del sector cultural del municipio de Motavita.	1. Asistencia a la capacitación virtual requerida por parte del Ministerio de Cultura a la presentación de "Arte para la Paz", dirigido a provincia centro, 8 de julio de 2025.	Evidencia fotográfica. en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1XaZkVto8RqbqXqsxL_4hdBnca616c6ou (CD*)
ACTIVIDAD 7 Realizar seguimiento y/o creación del plan decenal de cultura	1. Elaboración de borrador de plan de acción de cultura.	(Evidencias en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social) https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1BHvXjSarv2kyPTrUVsJBrGS6iCLX7Yi (CD*)
ACTIVIDAD 8 Creación y/o actualización de base de datos de los prestadores de servicios y demás involucrados en el sector del municipio de Motavita	1. Elaboración de base de datos de los Prestadores de Servicios Culturales del Municipio de Motavita.	(Evidencias en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social) https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1hqQTRRK43p_1ZvnTRHcQcbOs7ZomC4hS (CD*)

ACTIVIDAD 9 Brindar apoyo y acompañamiento en las convocatorias municipales, departamentales y nacionales de formación y/o capacitación para el sector turístico del municipio de Motavita – Boyacá.	1. Capacitación sobre el plan de acción de Turismo, promovido por el Consejo Provincial de Turismo y dirigido por el SENA.	(Evidencia fotográfica. en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social) https://drive.google.com/drive/u/0/folders/11luNT_1dlhPtexZtTgFnME5Pn51aYL8E (CD*)
ACTIVIDAD 10 Alimentar plataformas municipales, departamentales y nacionales donde se realice y promuevan los recursos turísticos del municipio de Motavita – Boyacá.	1. Sesión virtual para socialización de lanzamiento de estrategia para alimentar la plataforma AntonIA. Estrategia que busca recolectar y estructurar información clave para herramienta digital, 30 de julio 2025 2. Elaboración del informe de gestión de Turismo segundo trimestre, para presentación ante Concejo de Gobierno.	(Evidencia fotográfica. en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social) https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Uuq2ZauTwm9QUqiavJAmAqCU0sXda8SM (CD*)
ACTIVIDAD 11 Actualizar y/o crear el consejo consultivo de turismo municipal.	1. Apoyo en la elaboración del Flayer de invitación al Municipio a ser parte del Consejo Municipal de Turismo. 2. Atención e inscripción a la ciudadanía interesada en integrar el Consejo Municipal de Turismo, 12 de julio de 2025. 3. Creación y actualización de base de datos de los presidentes de las juntas de acción popular de las veredas del municipio de Motavita 4. Apoyo en la elaboración de oficios al rector del colegio de Sote panelas, institución educativa Santa Cruz de Motavita, Policía Metropolitana de Tunja– Estación de Policía Motavita (Boyacá) a integrar el Consejo Municipal de Turismo.	(Evidencias en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social) https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Gh9jx7Vg74qAGkFWWJ5Gq437GCRUhfwT Evidencia fotográfica y (CD*)
ACTIVIDAD 12 Brindar apoyo y asistencia a los prestadores de servicios turísticos encaminados al mejoramiento de la calidad del mismo.	1. Visita al alojamiento turístico "Casa Cascada", al valle del infiernito y a la cascada ubicados en la vereda Carbonera del municipio de Motavita, para ser parte del consejo municipal de turismos y apoyar la promoción turística en alojamiento.	(Evidencia fotográfica. en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social) https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Uyh69OVedFhbtXp3fUTi6S58OE6dCXnj (CD*)

ACTIVIDAD 13 Asistir a reuniones, eventos y capacitaciones del orden municipal, departamental y nacional del sector turístico en representación del municipio de Motavita.	1. Reunión virtual sobre la organización del Segundo Festival Gastronómico de Saberes. busca fortalecer las escuelas de formación y resaltar la identidad con expresiones culturales como la música, la danza y la artesanía a través de la promoción turística y gastronómica, 6 de agosto de 2025.	(Evidencia fotográfica. en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social) https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1BbJoxAFFKXdxpWot2erHrUA4oYLd-no2 (CD*)
ACTIVIDAD 14 Actualizar y/o realizar inventario de recursos y atractivos turísticos del municipio de Motavita	1. Reunión virtual para la revisión del inventario turístico del municipio de Motavita por parte de FONTUR y alcaldía de Tunja para la continuidad del proyecto "caminos de la Fe", 30 de julio de 2025. 2. Envío de correo para entregar el inventario turístico del municipio de Motavita, así mismo extendemos una cordial invitación al Curso de EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURÍSTICAS EN ESPACIOS NATURALES de Motavita para que integre el Consejo Municipal de Turismo, en calidad de representante del Sector Académico, 29 de julio de 2025..	(Evidencias fotográfica. en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social) https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1m7YBTekdV90YKEFKwqUCul8dQGwGf_Y8 (CD*)
ACTIVIDAD 15 Creación del consejo de turismo por medio de acuerdo municipal y confirmación.	1. Apoyo en la corrección y entrega del Acuerdo que se está redactando para la creación del Consejo Municipal de Turismo. 2. Apoyo en la elaboración del borrador del reglamento interno del Consejo Municipal de Turismo y Reglamento Interno Consejo Municipal De Turismo.	(Evidencias en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social) https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1FNuKSOgaKXQtzyW2Ne848wTr4IzMyZm_ (CD*)
ACTIVIDAD 16 Caracterización de los prestadores de servicios turísticos PST del municipio.	1. Elaboración de base de datos de los Prestadores de Servicios Turísticos del Municipio de Motavita.	(Evidencias en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social) https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Al2udY43rWH9RuBsaaCYTtKZkInFcsK- (CD*)
ACTIVIDAD 17 Las demás que ordene el supervisor	1. Reunión con equipo de trabajo y la Secretaría de Desarrollo Económico para socializar nueva metodología de archivo 2. Respuesta a todos los correos electrónicos allegados a la Secretaría	(Evidencia fotográfica. en la Carpeta Drive de la Secretaría de Desarrollo Económico y social)

	de Desarrollo Económico y Social relacionados al sector cultura y turismo, del 7 Julio al 6 de agosto de 2025. 3. Elaboración de oficio de solicitud de entrega de vestuario en condiciones de higiene y en el tiempo requerido a la Institución Técnica Ambiental de Sote Panelas. 4. Apoyo en el evento del día de la lactancia, 6 de agosto de 2025. 5. Apoyo en la jornada de limpieza del parque y polideportivo en Motavita, 31 de julio de 2025.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1iW-GMxfHQl9_Bk59YnAaNCzuo9Ftn8uQ (CD*)

EVIDENCIAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

ACTIVIDAD 1

Creación y/o actualización de base de datos de los prestadores de servicios culturales y demás involucrados en el sector de Motavita.

1. Apoyo en el diseño de la base de datos de los prestadores de servicios culturales y demás involucrados en el sector.



Alcaldía Municipal de Motavita

CARACTERIZACIÓN DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS CULTURALES DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA.

ID	NOMBRE DEL PRESTADOR	DISCIPLINA O ÁREA DEL REPRESENTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	SITIO WEB / REDES SOCIALES	CÉDULA/NIT	NOMBRE DE EMPRESA O EMPRENDIMIENTO	LEGALMENTE CONSTITUIDO (SI/NO)	TRAYECTORIA / EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
1								pública / Privada			
2	ROSA ELVIRA FUYA MOZO	SECTOR ARTESANO	Cra 3ra A N° 3a-04 Barrio Santa Cruz Centro	3132350387	[redacted]	N/A	23.284.320	Privado	NO	25 años	Quiso ser invitada a los cursos realizados por la administración municipal
3	MARTHA ISABEL MORA BOTIA	SECTOR ARTESANO	Cra 3ra A N° 3a-04 Barrio Santa Cruz Centro	3115482404		N/A	40.011.825	Privado	NO		
4	ANA ELVIRA MOLINA TORRES	SECTOR ARTESANO	Cra 3ra A N° 3a-04 Barrio Santa Cruz Centro	3125950879		N/A	23.284.360	Privado	NO		
5	ROSA AMELIA AGUILAR QUINTERO	SECTOR ARTESANO	Cra 3ra A N° 3a-04 Barrio Santa Cruz Centro	3202005968		N/A	23.284.309	Privado	NO		

ENCUESTA Hoja2

Listo Accesibilidad: es necesario investigar

2. Inscripción y asistencia a encuentro Instancias Públicas de Cultura - Minculturas - Colpensiones - Secretaría de Cultura y Patrimonio, tema (BEPS)

-Inscripción 9/07/2025
-Encuentro 10/07/2025

Inscripción Encuentro Instancias Públicas de Cultura - Minculturas - Colpensiones - Secretaría de Cultura y Patrimonio

Se ha registrado tu respuesta.

Enviar otra respuesta

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google - Propietario del formulario de contacto - Términos del Servicio - Política de Privacidad

¿Parece sospechoso este formulario? Informe

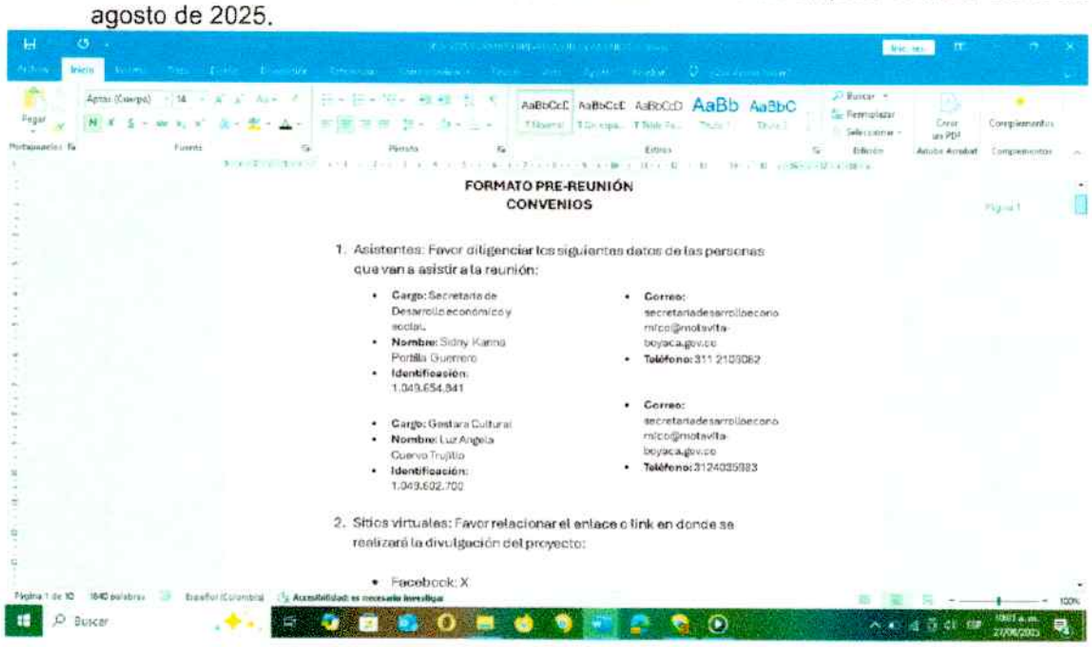
Google Formularios



ACTIVIDAD 2

Brindar apoyo y acompañamiento en las convocatorias municipales, departamentales y nacionales de formación y/o capacitación para el sector cultural para el municipio de Motavita Boyacá.

1. Apoyo en la elaboración del Formato Pre-Reunión Convenios del contrato 0953-2025 **"6TO FESTIVAL NACIONAL DE DANZA TRADICIONAL CAMPESINA INFANTIL POR PAREJA Y 1ER CONCURSO DE MÚSICA CARRANGUERA CAMPESINA INFANTIL: MOTAVITA, CUNA DE TRADICIONES".** al Ministerio de Cultura, para reunión del 5 de agosto de 2025.



FORMATO PRE-REUNIÓN CONVENIOS

1. Asistentes: Favor diligenciar los siguientes datos de las personas que van a asistir a la reunión:

- **Cargo:** Secretaria de Desarrollo económico y social.
- **Nombre:** Sidny Karina Portilla Guerrero
- **Identificación:** 1.049.654.841
- **Correo:** secretariadesarrolloeconomico@motavita-boyaca.gov.co
- **Teléfono:** 311 2103062

- **Cargo:** Gestora Cultural
- **Nombre:** Luz Angela Cuervo Trujillo
- **Identificación:** 1.049.602.700
- **Correo:** secretariadesarrolloeconomico@motavita-boyaca.gov.co
- **Teléfono:** 3124035983

2. Sitios virtuales: Favor relacionar el enlace o link en donde se realizará la divulgación del proyecto:

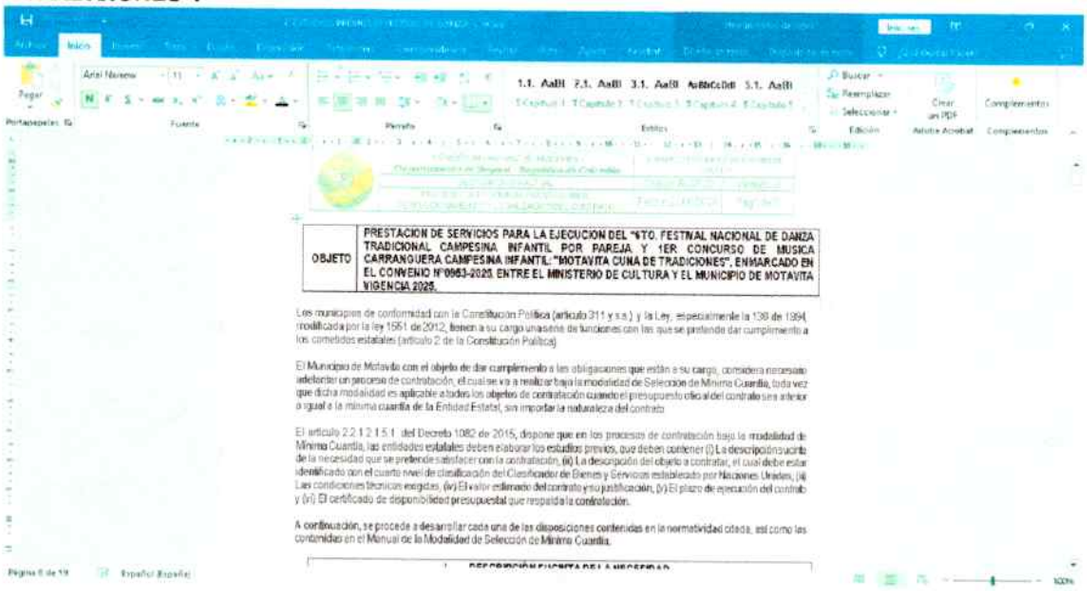
- Facebook: X

2. Reunión con Ministerio de Cultura para cronograma y presupuesto del **"6TO FESTIVAL NACIONAL DE DANZA TRADICIONAL CAMPESINA INFANTIL POR PAREJA Y 1ER CONCURSO DE MÚSICA CARRANGUERA CAMPESINA INFANTIL: MOTAVITA, CUNA DE TRADICIONES".** El día 5 de agosto de 2025.



3. Apoyo en la elaboración de los estudios previos para el contrato 0953-2025 **"6TO FESTIVAL NACIONAL DE DANZA TRADICIONAL CAMPESINA INFANTIL POR PAREJA Y 1ER**

CONCURSO DE MÚSICA CARRANGUERA CAMPESINA INFANTIL: MOTAVITA, CUNA DE TRADICIONES".



OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA EJECUCION DEL "6TO. FESTIVAL NACIONAL DE DANZA TRADICIONAL CAMPESINA INFANTIL POR PAREJA Y 1ER CONCURSO DE MUSICA CARRANGUERA CAMPESINA INFANTIL: "MOTAVITA CUNA DE TRADICIONES". ENMARCADO EN EL CONVENIO N°0953-2025, ENTRE EL MINISTERIO DE CULTURA Y EL MUNICIPIO DE MOTAVITA VIGENCIA 2025.

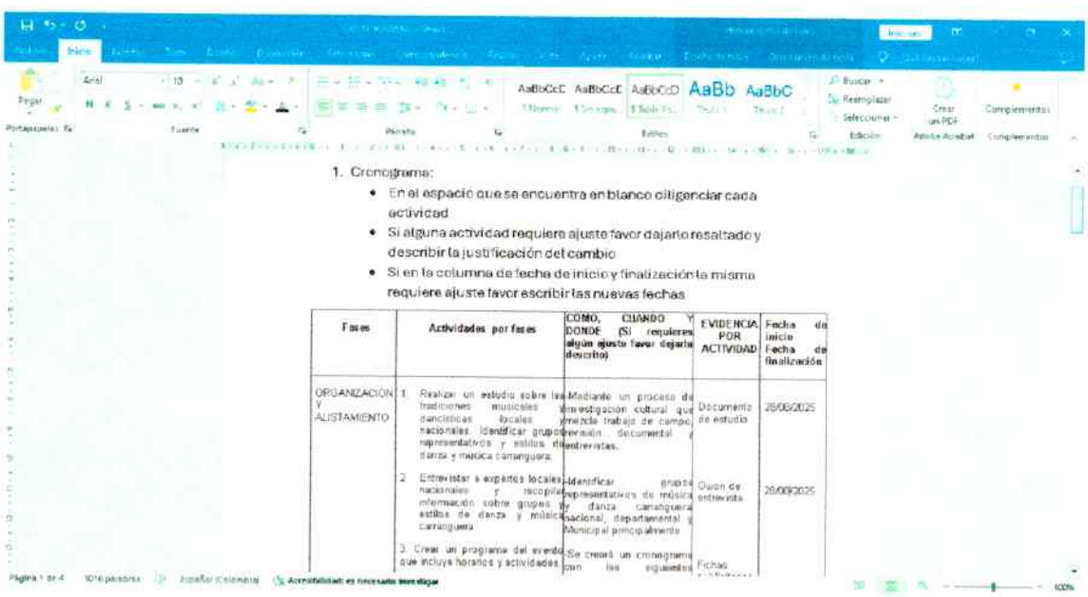
Los municipios de conformidad con la Constitución Política (artículo 311 y s.s.) y la Ley, especialmente la 136 de 1994, modificada por la ley 1551 de 2012, tienen a su cargo unaserie de funciones con las que se pretende dar cumplimiento a los cometidos estatales (artículo 2 de la Constitución Política)

El Municipio de Motavita con el objeto de dar cumplimiento a las obligaciones que están a su cargo, considera necesario adelantar un procesa de contratación, el cual se va a realizar bajo la modalidad de Selección de Mínima Cuantía, toda vez que dicha modalidad es aplicable a todos los objetos de contratación cuando el presupuesto oficial del contrato sea inferior o igual a la mínima cuantía de la Entidad Estatal, sin importar la naturaleza del contrato

El artículo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, dispone que en los procesos de contratación bajo la modalidad de Mínima Cuantía, las entidades estatales deben elaborar los estudios previos, que deben contener (i) La descripción sucinta de la necesidad que se pretende satisfacer con la contratación, (ii) La descripción del objeto a contratar, el cual debe estar identificado con el cuarto nivel de clasificación del Clasificador de Bienes y Servicios establecido por Naciones Unidas, (iii) Las condiciones técnicas exigidas, (iv) El valor estimado del contrato y su justificación; (v) El plazo de ejecución del contrato y (vi) El certificado de disponibilidad presupuestal que respalda la contratación.

A continuación, se procede a desarrollar cada una de las disposiciones contenidas en la normatividad citada, así como los contenidos en el Manual de la Modalidad de Selección de Mínima Cuantía.

4. Apoyo en la elaboración del cronograma para presentar a la supervisora del Ministerio de Cultura el contrato 0953-2025 **"6TO FESTIVAL NACIONAL DE DANZA TRADICIONAL CAMPESINA INFANTIL POR PAREJA Y 1ER CONCURSO DE MÚSICA CARRANGUERA CAMPESINA INFANTIL: MOTAVITA, CUNA DE TRADICIONES".**



1. Cronograma:
   - En el espacio que se encuentra en blanco diligenciar cada actividad
   - Si alguna actividad requiere ajuste favor dejarlo resaltado y describir la justificación del cambio
   - Si en la columna de fecha de inicio y finalización la misma requiere ajuste favor escribir las nuevas fechas

Fases	Actividades por fases	COMO, CUANDO Y DONDE (Si requieres algún ajuste favor dejarlo descrito)	EVIDENCIA POR ACTIVIDAD	Fecha de inicio Fecha de finalización
ORGANIZACION Y AJUSTAMIENTO	1. Realizar un estudio sobre las tradiciones musicales y dancísticas locales y nacionales. Identificar grupos representativos y estilos de danza y música carranguera.	Mediante un proceso de investigación cultural que incluye trabajo de campo, revisión documental y entrevistas.	Documento de estudio	28/08/2025
	2. Entrevistar a expertos locales y nacionales y recopilar información sobre grupos, estilos de danza y música Carranguera	Identificar grupos representativos de música y danza carranguera nacional, departamental y Municipal principalmente	Guion de entrevista	28/08/2025
	3. Crear un programa del evento que incluya horarios y actividades	Se creará un cronograma con las siguientes	Fichas	

5. Apoyo en la elaboración de subsanación de documentos y cuenta de cobro a joven en condición de discapacidad ganador de la convocatoria "BOY AL PARCHE" 2025. 19 de junio de 2025.

FORMULARIO DE SUBSANACIÓN REQUISITOS HABILITANTES - CONVOCATORIA CARPETA DE ESTÍMULOS "BOY AL PARCHE" 2025.

La Gobernación de Boyacá mediante la Secretaría de Gobierno y Acción Comunal – Dirección de Juventud, en esta versión de la convocatoria, otorgará 75 estímulos a los proyectos que cumplan con los requisitos y líneas de acción descritas en el instructivo de esta convocatoria.

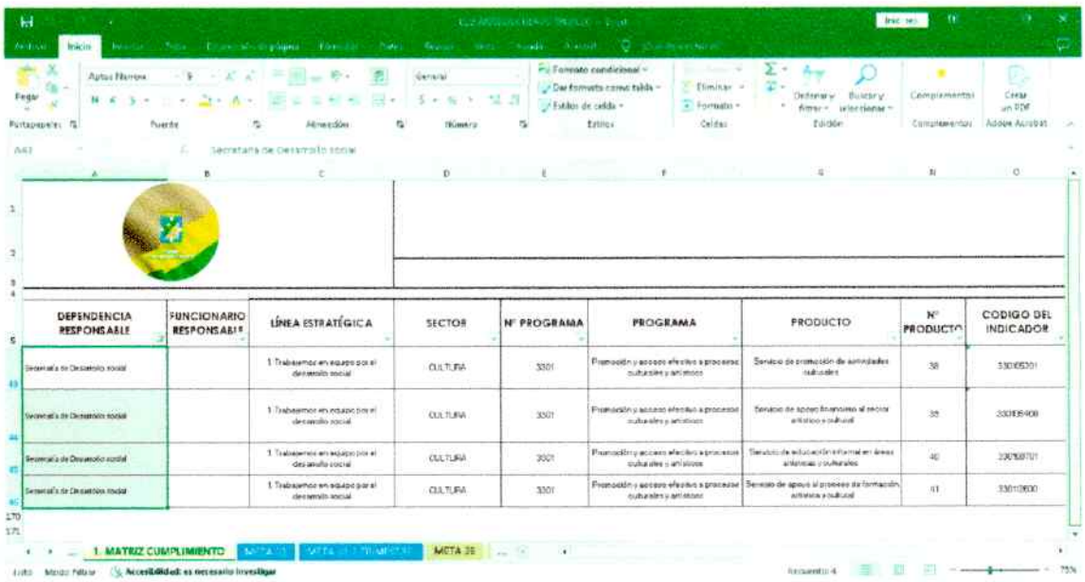
Los datos registrados en este formulario serán tratados de acuerdo a la Política de Tratamiento de Datos de la Gobernación de Boyacá (https://www.boyaca.gov.co/politicas-de-seguridad-privacidad-y-terminos-de-uso). La Dirección de Juventud garantiza que los datos aquí registrados serán de total confidencialidad de acuerdo, y dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y lo consignado en el artículo 15 de nuestra Constitución Política se adopta y se aplica la presente Política para el tratamiento de los datos personales, garantizando la intimidad, derechos a la privacidad, y el buen nombre de las personas, durante el proceso del tratamiento de datos personales, en todas las actividades, las cuales tendrán los principios de confidencialidad, seguridad, legalidad, acceso, libertad y transparencia; en constancia aceptan con la información anteriormente suministrada.



ACTIVIDAD 3

Alimentar plataformas municipales, departamentales y nacionales donde se realce y promueva los recursos culturales del municipio de Motavita.

1. Actualización del informe de gestión de cultura segundo trimestre, para presentación ante Concejo de Gobierno.



DEPENDENCIA RESPONSABLE	FUNCIONARIO RESPONSABLE	LÍNEA ESTRATÉGICA	SECTOR	Nº PROGRAMA	PROGRAMA	PRODUCTO	Nº PRODUCTO	CODIGO DEL INDICADOR
Secretaría de Desarrollo social		1.Trabajamos en equipo por el desarrollo social	CULTURA	3301	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Servicio de promoción de actividades culturales	38	33005301
Secretaría de Desarrollo social		1.Trabajamos en equipo por el desarrollo social	CULTURA	3301	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Servicio de apoyo financiero al sector artístico y cultural	35	33003400
Secretaría de Desarrollo social		1.Trabajamos en equipo por el desarrollo social	CULTURA	3301	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Servicio de educación informal en áreas artísticas y culturales	40	33008701
Secretaría de Desarrollo social		1.Trabajamos en equipo por el desarrollo social	CULTURA	3301	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Servicio de apoyo al proceso de formación artística y cultural	41	33010800

2. Elaboración de solicitud el reenvío del enlace para realizar el registro de "Eventos Culturales, Ferias Y Fiestas", al Sistema Nacional De Planeación.



DOCUMENTAL
FORMATO
F-DC-01
Versión 2

Página 1 de 1
04-07-2024

CORRESPONDENCIA

Alcaldía Municipal de Motavita

NIT 891801994-6

Motavita 17 de Julio de 2025

SEÑORES
SISTEMA NACIONAL DE PLANEACIÓN

Asunto: Solicitud de Reenvío De Formulario de Registro de Eventos Culturales, Ferias y Fiestas.

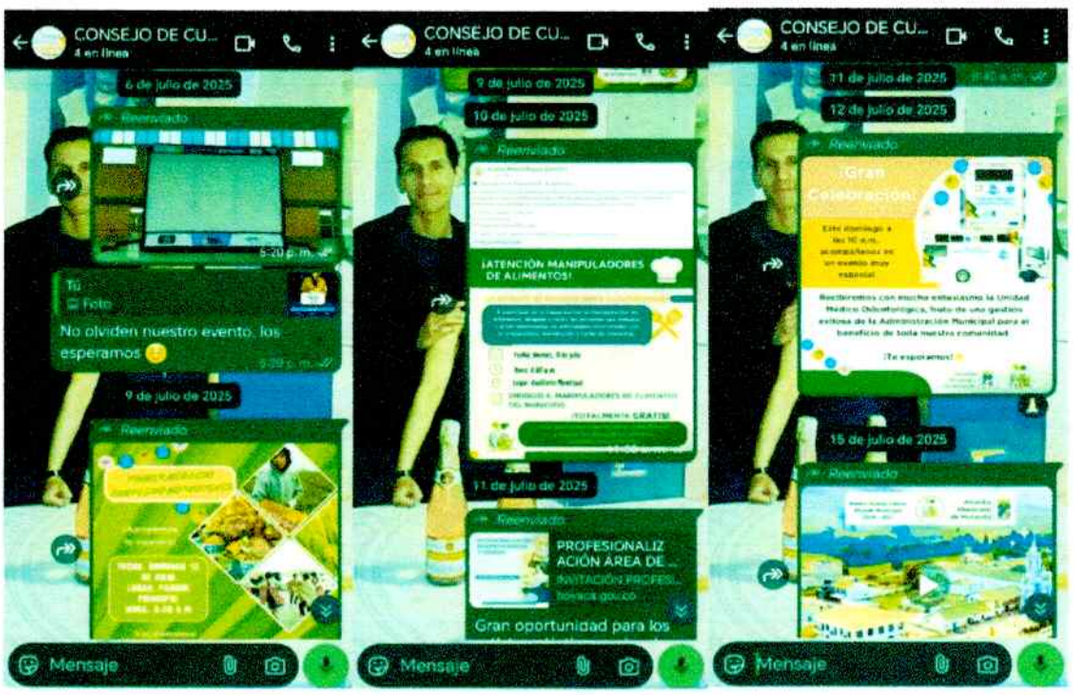
Cordial Saludo,

De manera respetuosa solicitamos el reenvío del enlace para realizar el registro de "EVENTOS CULTURALES, FERIAS Y FIESTAS", ya que, por trámites administrativos, nos fue imposible diligenciarlo en su momento.
Ofrecemos disculpas por la demora y agradecemos la intención que tienen con los municipios, especialmente con el nuestro, en el marco del propósito que ustedes señalan: "...obtener información necesaria para garantizar la continuidad en los procesos de aprobación de proyectos, así como contar con un insumo muy importante para la planeación técnica en el país y poder emitir indicaciones de financiación a los eventos más representativos...".
Sin otro particular, quedamos atentos.

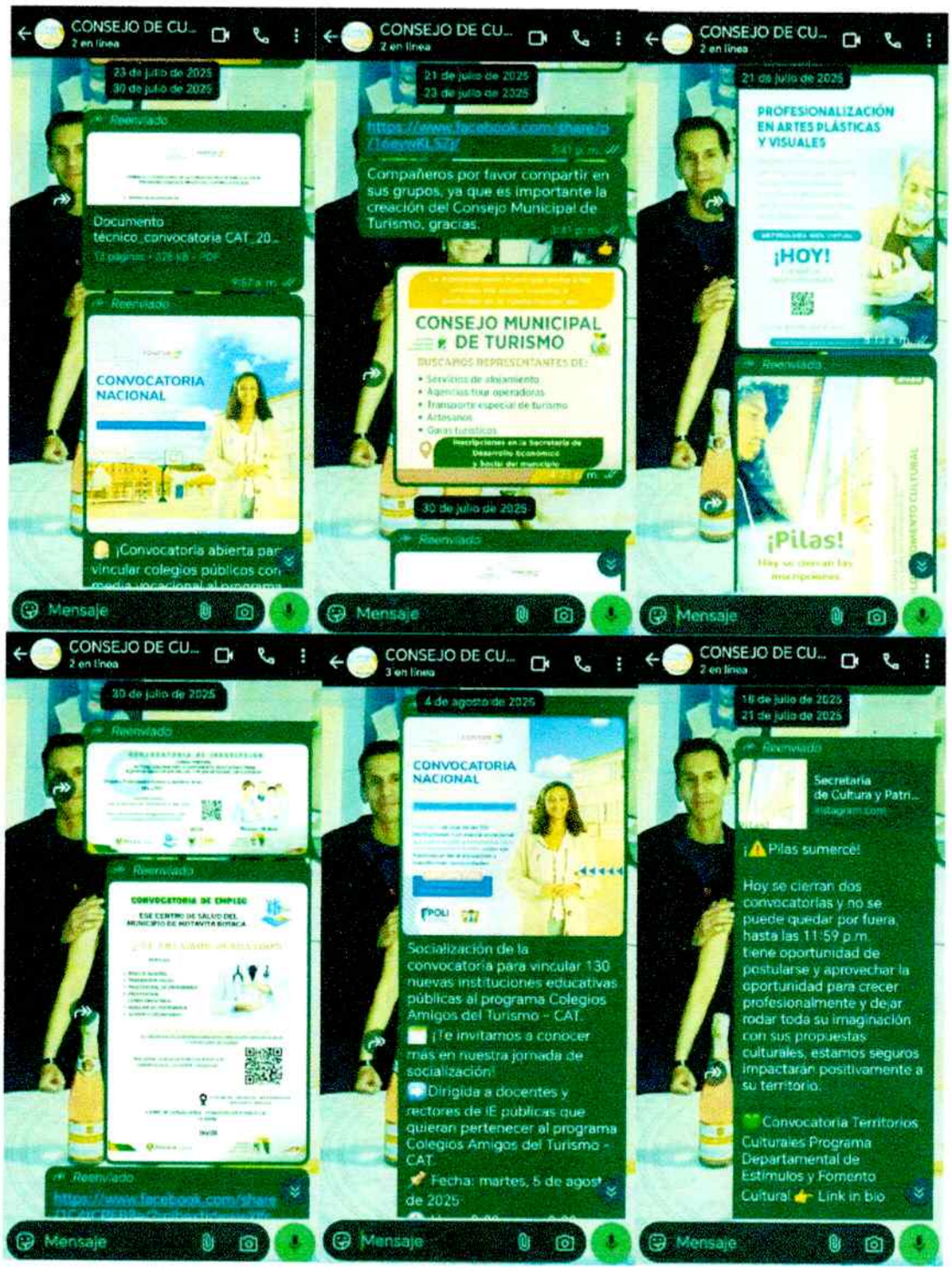
ACTIVIDAD 4

Actualización y/o creación del consejo municipal de cultura

1. Concejo municipal está creado y activo y se realizan envíos de información de convocatorias y demás temas relacionados con cultura al Consejo Municipal de Cultura para el interés de cada cultor.






CONSEJO DE CU...
2 en línea
23 de julio de 2025
30 de julio de 2025
Reenviado
Documento técnico_convocatoria CAT_20...
Reenviado
CONVOCATORIA NACIONAL
¡Convocatoria abierta para vincular colegios públicos con
Mensaje
CONSEJO DE CU...
2 en línea
21 de julio de 2025
23 de julio de 2025
Compañeros por favor compartir en sus grupos, ya que es importante la creación del Consejo Municipal de Turismo, gracias.
CONSEJO MUNICIPAL DE TURISMO
BUSCAMOS REPRESENTANTES DE:
• Servicios de alojamiento
• Agencias tipo operadoras
• Transporte especial de turismo
• Artesanos
• Guías turísticos
Inscripciones en la Secretaría de Desarrollo Económico y Social del municipio
30 de julio de 2025
Reenviado
Mensaje
CONSEJO DE CU...
2 en línea
21 de julio de 2025
PROFESIONALIZACIÓN EN ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES
¡HOY!
Reenviado
¡Pilas!
Mensaje
CONSEJO DE CU...
2 en línea
30 de julio de 2025
Reenviado
CONVOCATORIA DE EMPLEO
ESE CENTRO DE SALUD DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA BOYACA
Reenviado
Mensaje
CONSEJO DE CU...
3 en línea
4 de agosto de 2025
CONVOCATORIA NACIONAL
Socialización de la convocatoria para vincular 130 nuevas instituciones educativas públicas al programa Colegios Amigos del Turismo – CAT.
¡Te invitamos a conocer más en nuestra jornada de socialización!
Dirigida a docentes y rectores de IE publicas que quieran pertenecer al programa Colegios Amigos del Turismo - CAT
Fecha: martes, 5 de agost de 2025
Mensaje
CONSEJO DE CU...
2 en línea
18 de julio de 2025
21 de julio de 2025
Reenviado
Secretaría de Cultura y Patri...
instagram.com
¡⚠️Pilas sumercé!
Hoy se cierran dos convocatorias y no se puede quedar por fuera, hasta las 11:59 p.m tiene oportunidad de postularse y aprovechar la oportunidad para crecer profesionalmente y dejar rodar toda su imaginación con sus propuestas culturales, estamos seguros impactarán positivamente a su territorio.
💚Convocatoria Territorios Culturales Programa Departamental de Estímulos y Fomento Cultural 👉 Link in bio
Mensaje



ACTIVIDAD 5

Brindar apoyo y asistencia a los prestadores de servicios culturales encaminados al mejoramiento de la calidad del mismo.

1. Elaboración de oficio dirigido a la Academia Boyacense de Historia para autorización de entrega de libros donados por parte de la misma.



Motavita 22 de Julio de 2025

SEÑORES
ACADEMIA BOYACENSE DE HISTORIA
Tunja

ASUNTO: AUTORIZACIÓN EXPRESA PARA EL RECIBIMIENTO DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO

Cordial saludo

Siendo conscientes de la importancia que ha tenido la Academia de Historia a lo largo de los años en el departamento de Boyacá, agradecemos profundamente la donación de material bibliográfico que tan amablemente realiza esta distinguida institución, custodio de la memoria de nuestra región.
Por medio de la presente, autorizo de manera expresa a la Arquitecta Luz Angela Cuervo Trujillo, con número de cédula 1.049.602.700 de Tunja, Gestora Cultural del Municipio de Motavita, como delegada para recibir dicho material bibliográfico.

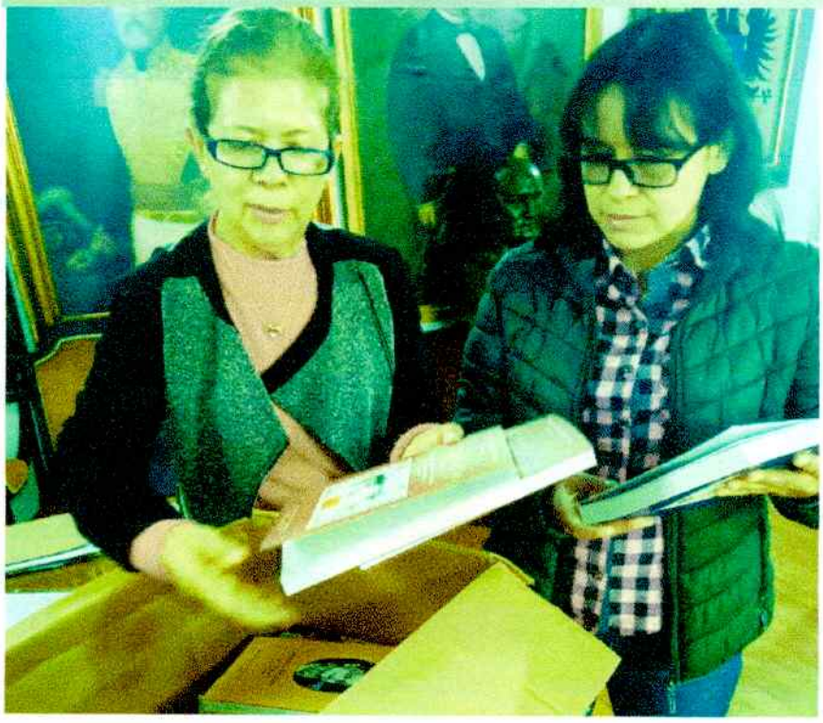
2. Apoyo en el desplazamiento a Tunja para recibir los libros donados por la Academia Boyacense de Historia."

LISTADO DE OBRAS ENTREGADAS A LA ALCALDÍA DE MOTAVITA

N	Cant	TITULO	AUTOR
1.	1	Origen de los Pueblos de Boyacá Tomo 6	Ac. Rósula Vargas de Castañeda
2.	1	Origen de los Pueblos de Boyacá Tomo 5	Ac. Rósula Vargas de Castañeda
3.	1	Respaldo de 30 Pueblos en la Independencia de la República de Tunja 1813 - 1814	Ac. Pedro José Monroy Pardo
4.	1	El Capitán Antonio Ricaurte Héroe de San Mateo	Ac. Javier Ocampo López
5.	1	La Reconquista Española una Guerra Civil o una Guerra entre Estados	Ac. Javier Ocampo López. Carlos Helver Barrera y otros
6.	1	La Confederación de las Provincias Unidas de la Nueva Granada	Ac. Carlos Helver Barrera
7.	1	Repertorio Boyacense N° 366	Académicos Varios
8.	1	Repertorio Boyacense N° 365	Académicos Varios
9.	1	Repertorio Boyacense N° 360	Académicos Varios
10.	1	Beatriz Quevedo de Villate	Ac. Hilda Emma Gómez
11.	1	China y América Latina Tomo I	Ac. Pedro Gustavo Huertas Ramírez
12.	1	China y América Latina Tomo I I	Ac. Pedro Gustavo Huertas Ramírez
13.	1	La Mujer Colombiana y sus Derechos	Ac. Nelly Gómez de Ocampo
14.	1	La Lengua de los Camaleones	Dr. Ramiro Abella Soto
15.	1	Pedro Pascasio Martínez Ejemplo de Honestidad	Ac. Clara Cortes de sarmiento
16.	1	El Capitán Antonio Ricaurte Héroe de san Mateo	Ac. Javier Ocampo López
17.	1	Antonio Atanasio Barragán Orduz	Ac. Alberto Plata Rojas
18.	1	Fray José Ignacio Mariño y Torres	Ac. Lucia Avella de Santisteban
19.	1	Mujer Iglesia y Educación	Ac. Myriam Báez Osorio
20.	1	La Universidad Colombiana en el Gobierno de Rojas Pinilla	Ac. Jorge Enrique Duarte Acero

Tunja, 23 de Julio 2025

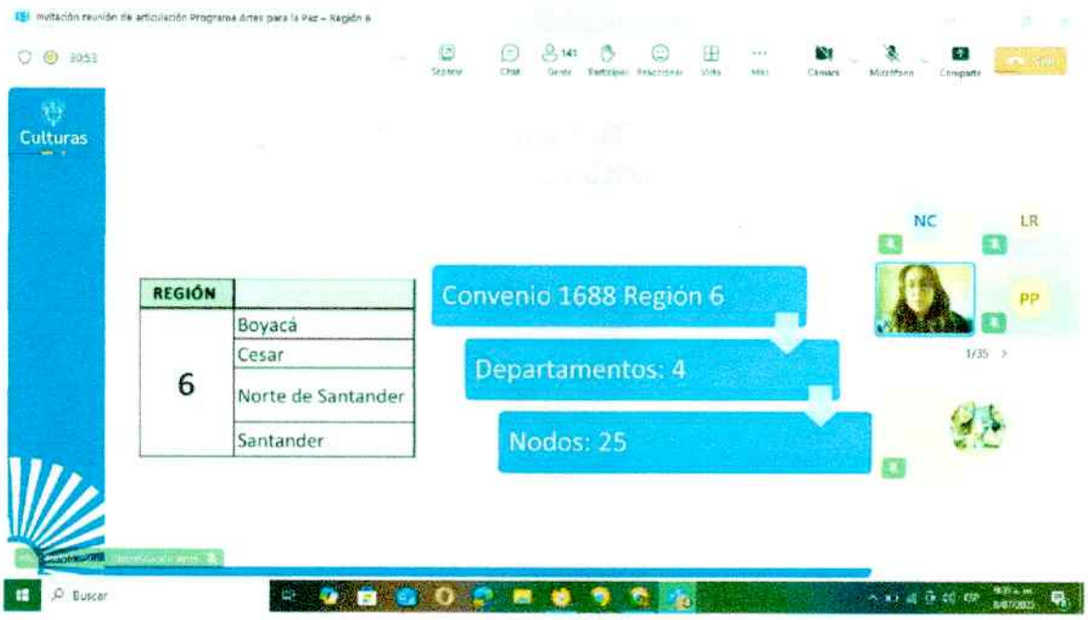
Entregó **Recibió**

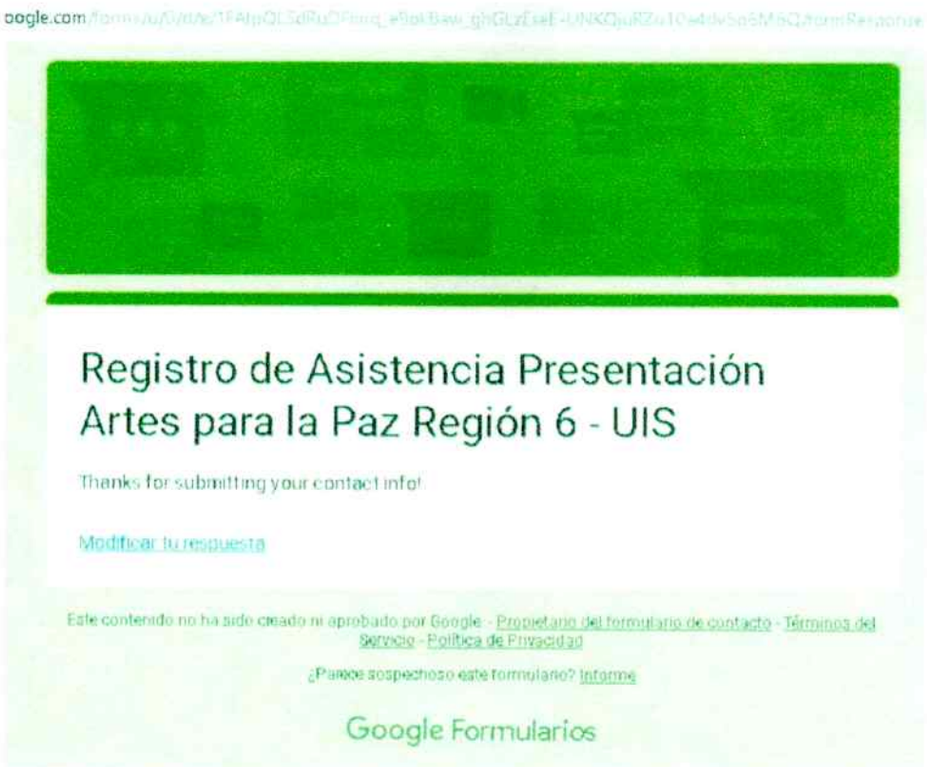


ACTIVIDAD 6

Asistir a reuniones eventos y capacitaciones del orden municipal departamental y nacional del sector cultural del municipio de Motavita.

1. Asistencia a la capacitación virtual requerida por parte del Ministerio de Cultura a la presentación de "Arte para la Paz", dirigido al a provincia centro, 8 de julio de 2025.

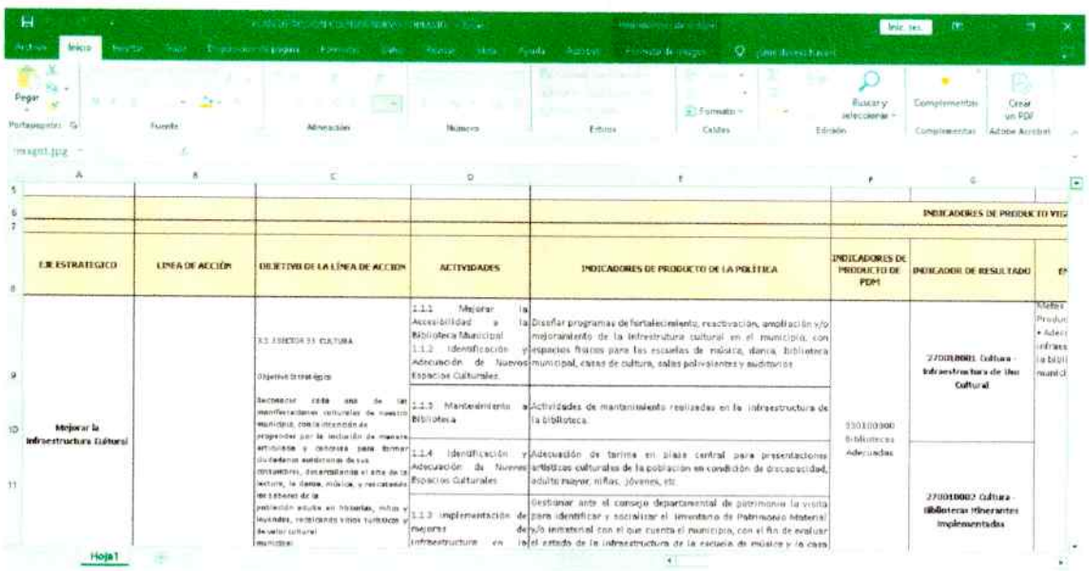




ACTIVIDAD 7

Realizar seguimiento y/o creación del plan decenal de cultura.

1. Elaboración de borrador de plan de acción de cultura 2025.

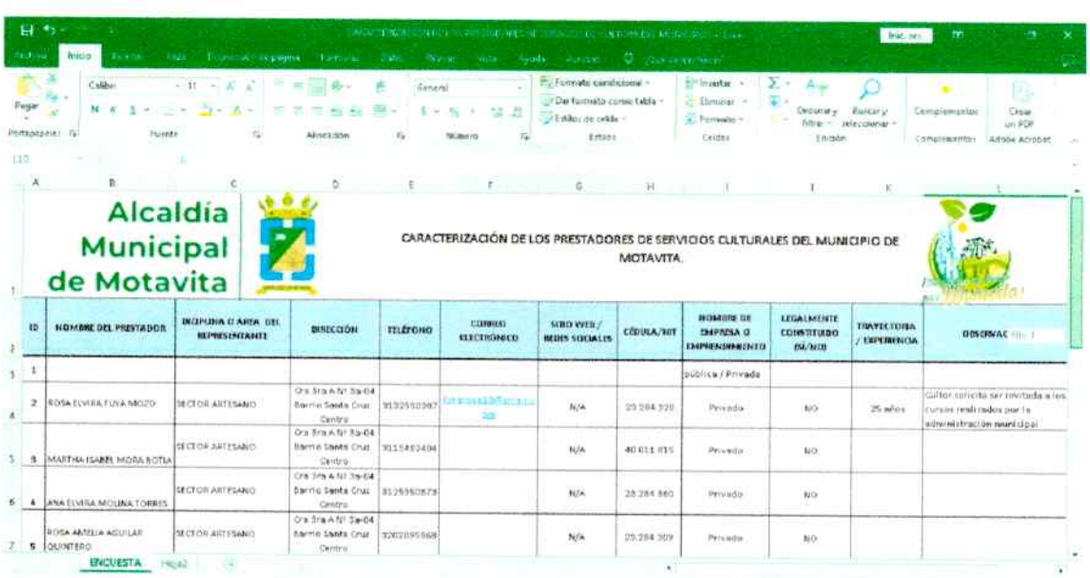


EJE ESTRATEGICO	LINEA DE ACCIÓN	OBJETIVO DE LA LÍNEA DE ACCION	ACTIVIDADES	INDICADORES DE PRODUCTO DE LA POLÍTICA	INDICADORES DE PRODUCTO DE PDM	INDICADOR DE RESULTADO
Mejorar la Infraestructura Cultural		3.3. SECTOR 33. CULTURA Objetivo Estratégico Reconocer cada una de las manifestaciones culturales de nuestro municipio, con la intención de progresar por la inclusión de nuevas artísticas y culturas para formar ciudadanos autónomos de sus contenidos, desarrollando el arte de la lectura, la danza, música, y reconocer de la mano de la población adulta en historias, niños y jóvenes, rescatando y valor cultural municipal	1.1.1 Mejorar la Accesibilidad a la Biblioteca Municipal 1.1.2 Identificación y Adecuación de Nuevos Espacios Culturales. 1.1.3 Mantenimiento a Biblioteca 1.1.4 Identificación y Adecuación de Nuevos Espacios Culturales 1.1.5 Implementación de mejoras de infraestructura en la	Diseñar programas de fortalecimiento, reactivación, ampliación y/o mejoramiento de la infrestructura cultural en el municipio, con espacios físicos para las escuelas de música, danza, biblioteca municipal, casas de cultura, salas polivalentes y auditorios Actividades de mantenimiento realizadas en la infraestructura de la biblioteca. Adecuación de tarima en plaza central para presentaciones artísticas culturales de la población en condición de discapacidad, adulto mayor, niñas, jóvenes, etc. Gestionar ante el consejo departamental de patrimonio la visita para identificar y socializar el inventario de Patrimonio Material y/o inmaterial con el que cuenta el municipio, con el fin de evaluar el estado de la infraestructura de la escuela de música y la casa	330100300 Bibliotecas Adecuadas	270010001 Cultura - Infraestructura de Uso Cultural 270010002 Cultura - Bibliotecas Itinerantes Implementadas

ACTIVIDAD 8

Creación y/o actualización de base de datos de los prestadores de servicios y demás involucrados en el sector del municipio de Motavita.

1. Elaboración de base de datos de los Prestadores de Servicios Culturales del Municipio de Motavita.



Alcaldía Municipal de Motavita

CARACTERIZACIÓN DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS CULTURALES DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA.

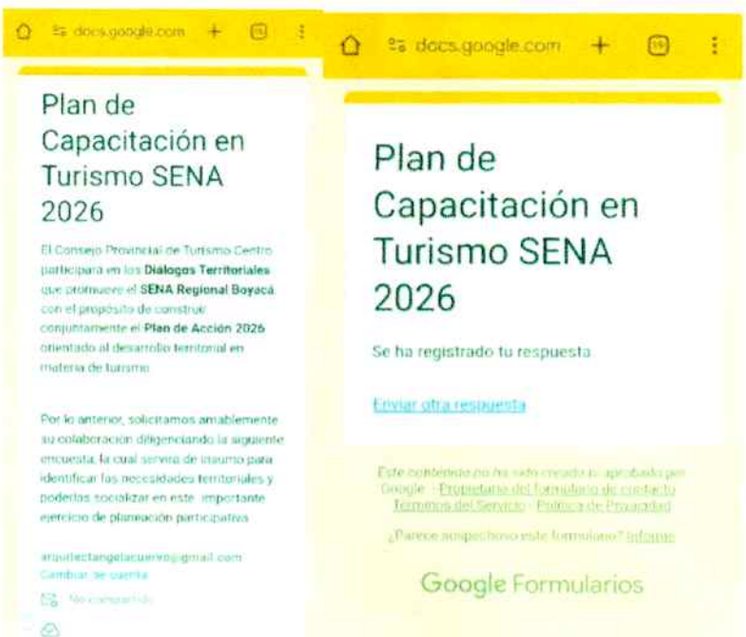
ID	NOMBRE DEL PRESTADOR	DISCIPLINA O ÁREA DEL REPRESENTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	SITIO WEB / REDES SOCIALES	CÉDULA/NIT	NOMBRE DE EMPRESA O EMPRENDIMIENTO	LEGALMENTE CONSTITUIDO (SI/NO)	TRAYECTORIA / EXPERIENCIA	OBSERVACIONES
1								pública / Privada			
2	ROSA ELVIRA FUYA MOZO	SECTOR ARTESANO	Cra 3ra A N° 3a-04 Barrio Santa Cruz Centro	3132550367		N/A	23.284.920	Privado	NO	25 años	Gestor cultural invitada a los cursos realizados por la administración municipal
3	MARTHA ISABEL MORA BOTIA	SECTOR ARTESANO	Cra 3ra A N° 3a-04 Barrio Santa Cruz Centro	3115462404		N/A	40.011.815	Privado	NO		
4	ANA ELVIRA MOLINA TORRES	SECTOR ARTESANO	Cra 3ra A N° 3a-04 Barrio Santa Cruz Centro	3125550873		N/A	23.284.860	Privado	NO		
5	ROSA AMELIA AGUILAR QUINTERO	SECTOR ARTESANO	Cra 3ra A N° 3a-04 Barrio Santa Cruz Centro	3202095968		N/A	23.284.309	Privado	NO		

ENCUESTA

ACTIVIDAD 9

Brindar apoyo y acompañamiento en las convocatorias municipales, departamentales y nacionales de formación y/o capacitación para el sector turístico del municipio de Motavita – Boyacá.

1. Capacitación sobre el plan de acción de Turismo, promovido por el Consejo Provincial de Turismo y dirigido por el SENA, virtual 16 de julio 2025.

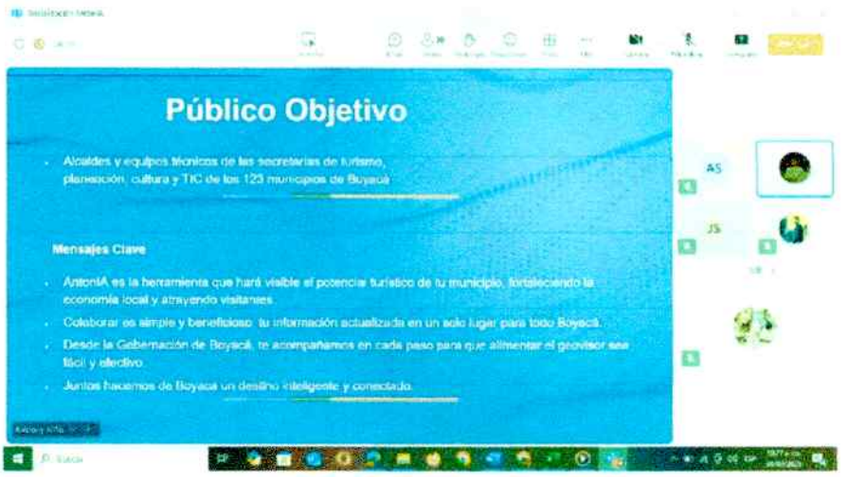


ACTIVIDAD 10

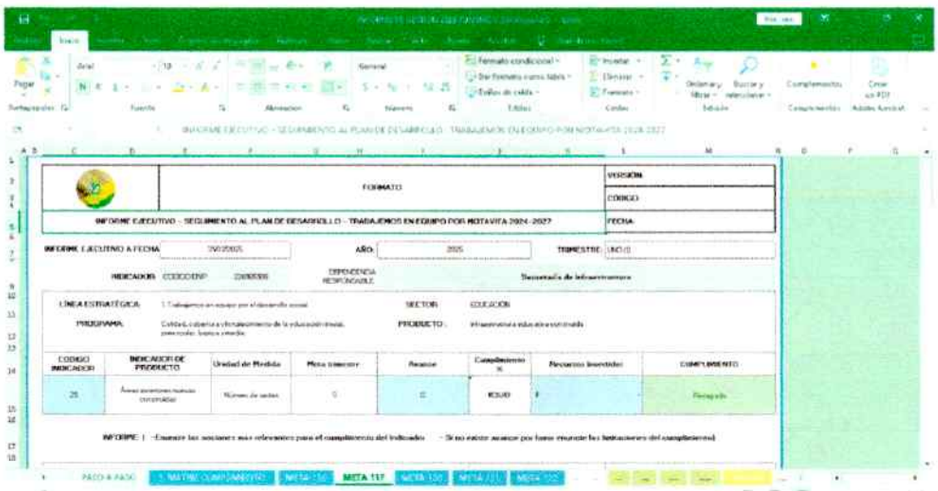
Alimentar plataformas municipales, departamentales y nacionales donde se realice y promuevan los recursos turísticos del municipio de Motavita – Boyacá.

1. Sesión virtual para socialización de lanzamiento de estrategia para alimentar la plataforma AntonIA. Estrategia que busca recolectar y estructurar información clave para herramienta digital, 30 de julio 2025.





2. Elaboración del informe de gestión de Turismo segundo trimestre, para presentación ante Concejo de Gobierno.



ACTIVIDAD 11

Actualizar y/o crear el consejo consultivo de turismo municipal.

2. Apoyo en la elaboración del Flayer de invitación al Municipio a ser parte del Consejo Municipal de Turismo.



3. Atención he inscripción a la ciudadanía interesada en integrar el Consejo Municipal de Turismo, 12 de julio de 2025.



4. Creación y actualización de base de datos de los presidentes de las juntas de acción popular de las veredas del municipio de Motavita.



Alcaldia Municipal de Motavita

PRESIDENTES DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL MUNICIPIO DE MOTAVITA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	VEREDA QUE REPRESENTA	TELÉFONO CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO
1	OSCAR JAVIER MOZO LUIS	1056708623	RISTÁ	3125587798	
2	FREDY JULIAN FUERTE MOLINA	4043301	CENTRO	3133382715	
3	CIPRIANO FERRO BENITES	4043079	VERSALLES	3134773025	
4	CARLOS ANDRÉS HERNÁNDEZ RIVER	1056708422	BARRIO HONDO	3143428568	
5	EDILMA PINEDA MOLINA	40034660	EL SALVIAL	3105632644	
6	BLANCA NEIDY ACOSTA MOLINA	1056709364	QUEBRADA HONDA	310 5737494	
7	EVELIO RIVERA AMADO	6757516	FRUTILLAL	3144461606	
8	VÍCTOR EDUARDO CRUZ BUITRAGO	7307697	CARBONERA	3180294516	
9	LAUREANO VANEGAS SUAREZ	7168196	SOTE	3213896500	

Form Responses 1

5. Apoyo en la elaboración de oficios a rector del colegio de Sote panelas, institución educativa Santa Cruz de Motavita, Policía Metropolitana de Tunja– Estación de Policía Motavita (Boyacá) a integrar el Consejo Municipal de Turismo.



DOCUMENTAL
FORMATO
F-DC-01 Página 1 de 1
Versión 2 04-07-2024

CORRESPONDENCIA

Alcaldia Municipal de Motavita

NIT 891801994-6

Motavita 21 de Julio de 2025

COMANDANTE
CRISTIAN ALARCÓN PARAMO
POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA
ESTACIÓN DE POLICÍA MOTAVITA - BOYACÁ

ASUNTO: Invitación a integrar el Consejo Municipal de Turismo como representante de la Policía Nacional o de Turismo

Cordial saludo,
Nos dirigimos a ustedes con el fin de extender una cordial invitación a la Policía Metropolitana de Tunja – Estación de Policía Motavita (Boyacá), para que integre el Consejo Municipal de Turismo, en calidad de representante del sector público, turístico o de seguridad ciudadana.
Su participación será fundamental para avanzar de manera articulada en la creación, fortalecimiento y mejora del sector turístico, así como de los prestadores de servicios turísticos del municipio de Motavita.
Agradecemos de antemano su atención e interés, y quedamos atentos a su amable respuesta.
Sin otro particular,

DOCUMENTAL
FORMATO
F-DC-01 Página 1 de 1
Version 2 04-07-2024
CORRESPONDENCIA

Alcaldía Municipal de Motavita

NIT 891801994-6

Motavita 21 de Julio de 2025

RECTORA
ANTONIA EMILIA LUIS JAIME
INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA SANTA CRUZ DE MOTAVITA
MOTAVITA - BOYACÁ

ASUNTO: Invitación a Integrar el Consejo de Turismo como Representante del Sector Académico Municipal.

ASUNTO: Invitación a integrar el Consejo Municipal de Turismo como Representante del Sector Académico

Cordial saludo

Nos dirigimos a ustedes con el fin de extender una cordial invitación a la Institución Educativa Técnica Santa Cruz de Motavita para que integre el Consejo Municipal de Turismo, en calidad de representante del Sector Académico.
Su participación permitirá avanzar de manera articulada en la creación, fortalecimiento y mejoramiento del sector turístico y de los prestadores de servicios turísticos del municipio de Motavita.

DOCUMENTAL
FORMATO
F-DC-01 Página 1 de 1
Version 2 04-07-2024
CORRESPONDENCIA

Alcaldía Municipal de Motavita

NIT 891801994-6

Motavita 21 de Julio de 2025

RECTORA
ANTONIA EMILIA LUIS JAIME
INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA SANTA CRUZ DE MOTAVITA
MOTAVITA - BOYACÁ

ASUNTO: Invitación a Integrar el Consejo Municipal de Turismo como Representante del Sector Académico

Cordial saludo:

Nos dirigimos a ustedes con el fin de extender una cordial invitación a la Institución Educativa Técnica Santa Cruz de Motavita para que integre el Consejo Municipal de Turismo, en calidad de representante del Sector Académico.
Su participación permitirá avanzar de manera articulada en la creación, fortalecimiento y mejoramiento del sector turístico y de los prestadores de servicios turísticos del municipio de Motavita.
Agradecemos de antemano su atención e interés. Quedamos atentos a su respuesta.
Sin otro particular.

DOCUMENTAL
FORMATO
F-DC-01 Página 1 de 1
Version 2 04-07-2024
CORRESPONDENCIA

Alcaldía Municipal de Motavita

NIT 891801994-6

Motavita 21 de Julio de 2025

RECTOR
RODRIGO ALFONSO LOPEZ CASALLAS
INSTITUCIÓN TÉCNICA AMBIENTAL DE SOTE PANELAS
MOTAVITA-BOYACÁ

ASUNTO: Invitación a Integrar el Consejo Municipal de Turismo como Representante del Sector Académico

Cordial saludo:

Nos dirigimos a ustedes con el fin de extender una cordial invitación a la Institución Técnica Ambiental de Sote Panelas para que integre el Consejo Municipal de Turismo, en calidad de representante del Sector Académico.
Su participación permitirá avanzar de manera articulada en la creación, fortalecimiento y mejoramiento del sector turístico y de los prestadores de servicios turísticos del municipio de Motavita.
Agradecemos de antemano su atención e interés. Quedamos atentos a su respuesta.
Sin otro particular.

DOCUMENTAL
FORMATO
F-DC-01 Página 1 de 1
Versión 2 04-07-2024

CORRESPONDENCIA

Alcaldía Municipal de Motavita

NIT 891801994-6

Motavita 29 de Julio de 2025

ESTUDIANTES
CAMPSENA MOTAVITA
MOTAVITA - BOYACA

ASUNTO: Invitación a Integrar el Consejo Municipal de Turismo como Representante del Sector Académico

Cordial saludo:

Nos dirigimos a ustedes con el fin de extender una cordial invitación al Curso de EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURÍSTICAS EN ESPACIOS NATURALES de Motavita para que integre el Consejo Municipal de Tunsmo, en calidad de representante del Sector Académico.
Su participación permitirá avanzar de manera articulada en la creación, fortalecimiento y mejoramiento del sector turístico y de los prestadores de servicios turísticos del municipio de Motavita.
Agradecemos de antemano su atención e interés. Quedamos atentos a su respuesta.
Sin otro particular.

Cordialmente.

ACTIVIDAD 12

Brindar apoyo y asistencia a los prestadores de servicios turísticos encaminados al mejoramiento de la calidad del mismo.

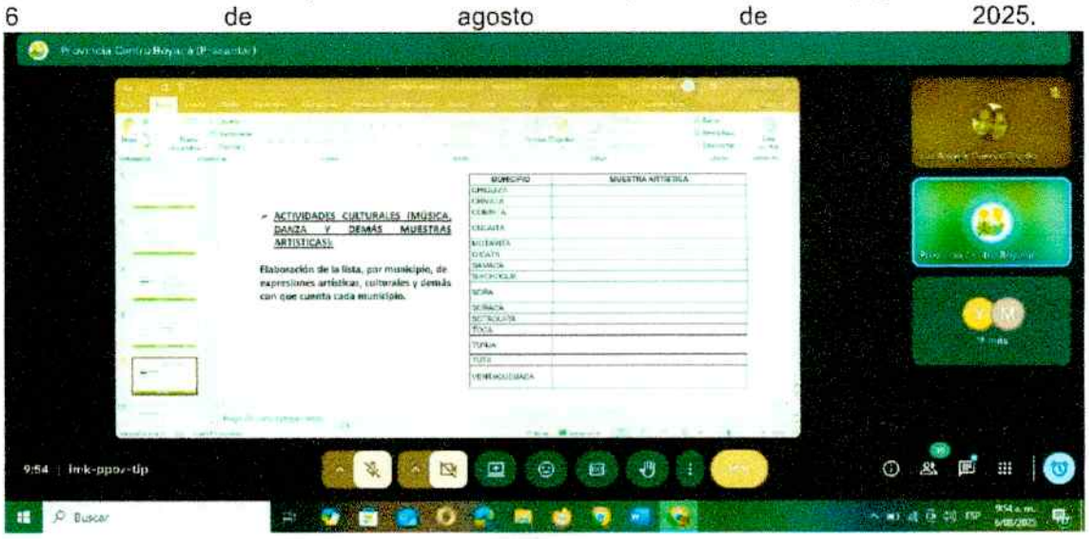
1. Visita al alojamiento turístico "Casa Cascada", al valle del infiernito y a la cascada ubicados en la vereda Carbonera del municipio de Motavita, para ser parte del consejo municipal de turismos y apoyar la promoción turística en alojamiento.



ACTIVIDAD 13

Asistir a reuniones eventos y capacitaciones del orden municipal, departamental y nacional del sector turístico en representación del municipio de Motavita.

1. Reunión virtual sobre la organización del Segundo Festival Gastronómico de Saberes. busca fortalecer las escuelas de formación y resaltar la identidad con expresiones culturales como la música, la danza y la artesanía a través de la promoción turística y gastronómica, 6 de agosto de 2025.



ACTIVIDAD 14

Actualizar y/o realizar inventario de recursos y atractivos turísticos del municipio de Motavita.

1. Reunión con Fontur y Tunja virtual, para socializar la entrega de la documentación faltante para el proyecto "Caminos de la Fe", 21 de julio 2025



2. Envío de correo para entregar el inventario turístico del municipio de Motavita, así mismo extendemos una cordial invitación al Curso de EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURÍSTICAS EN ESPACIOS NATURALES de Motavita para que integre

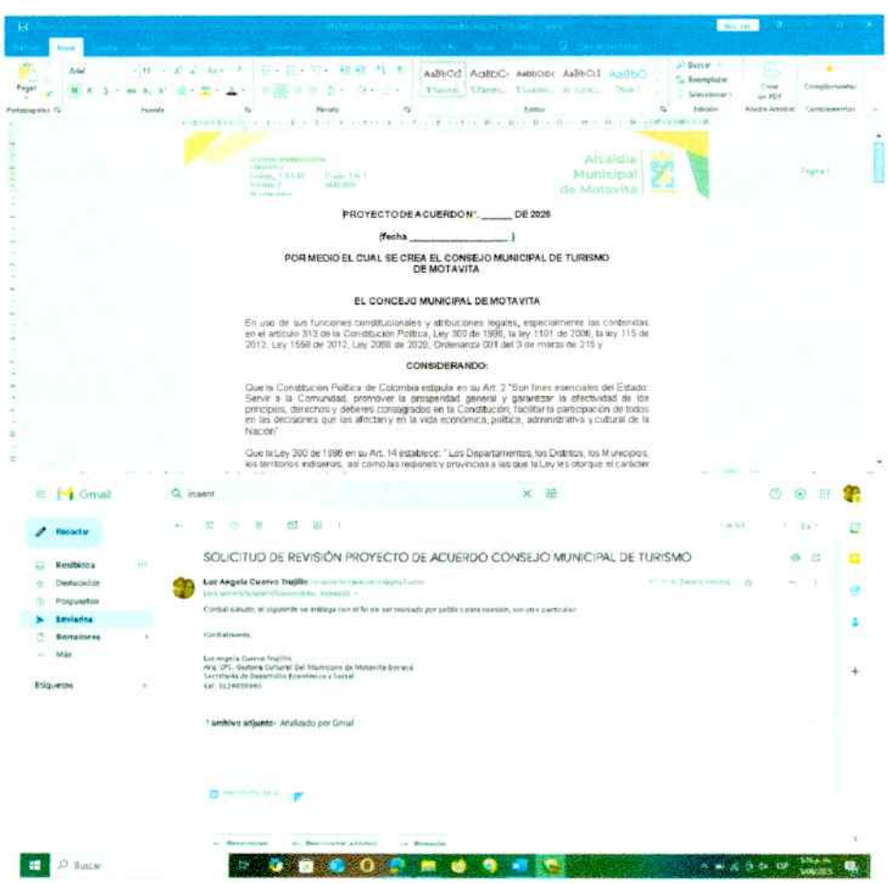
el Consejo Municipal de Turismo, en calidad de representante del Sector Académico, 29 de julio de 2025.



ACTIVIDAD 15

Creación del consejo de turismo por medio de acuerdo municipal y confirmación.

1. Apoyo en la corrección y entrega del Acuerdo que se está redactando para la creación del Consejo Municipal de Turismo.



2. Apoyo en la elaboración del borrador del reglamento interno del Consejo Municipal de Turismo y Reglamento Interno Consejo Municipal De Turismo.



Motavita 24 de Julio de 2025

REGLAMENTO INTERNO

CONSEJO MUNICIPAL DE TURISMO DE MOTAVITA

CAPÍTULO I

NATURALEZA JURÍDICA, JURISDICCIÓN, SEDE Y DEPENDENCIA

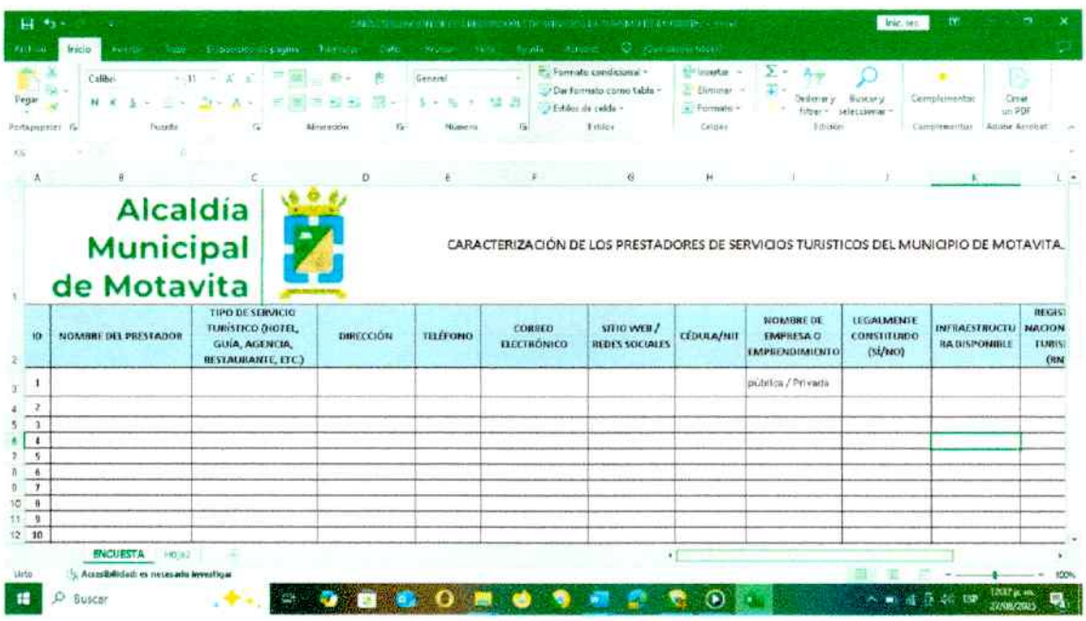
ARTÍCULO 1. NATURALEZA JURÍDICA: El Consejo Municipal de Turismo de acuerdo con la Ley 300 de 1996, Ley 1558 de 2012, Ley 1101 de 2006, Ley 2068 de 2020, Decreto 1237 de 2006, Decreto 1822 de 2008, Decreto 993 de 2012, Ley 152 de 1994 (de conformidad con lo que establece la Ley 300 en su Art. 16), Ordenanza 001 del 3 de marzo de 2015 . Es la instancia de diálogo y concertación entre el estado y la sociedad civil organizada para la planeación, encargada de liderar y asesorar a los gobiernos municipales y la integración de la provincia, en la formulación de planes, programas, proyectos y en la ejecución de las políticas y el desarrollo de los procesos turísticos

ARTÍCULO 2. JURISDICCIÓN Y SEDE: El consejo Municipal de Turismo de _____ tiene su accionar dentro de su territorio.

ACTIVIDAD 16

Caracterización de los prestadores de servicios turísticos PST del Municipio.

1. Elaboración de base de datos de los Prestadores de Servicios turísticos del Municipio de Motavita.



Alcaldía Municipal de Motavita

CARACTERIZACIÓN DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURISTICOS DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA

ID	NOMBRE DEL PRESTADOR	TIPO DE SERVICIO TURÍSTICO (HOTEL, GUÍA, AGENCIA, RESTAURANTE, ETC)	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	SITIO WEB / REDES SOCIALES	CÉDULA/NIT	NOMBRE DE EMPRESA O EMPRENDIMIENTO	LEGALMENTE CONSTITUIDO (SÍ/NO)	INFRAESTRUCTURA DISPONIBLE	REGISTRO NACIONAL TURISTICO (RNT)
1								pública / Privada			
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											

ENCUESTA

ACTIVIDAD 17

Las demás que ordene el supervisor.

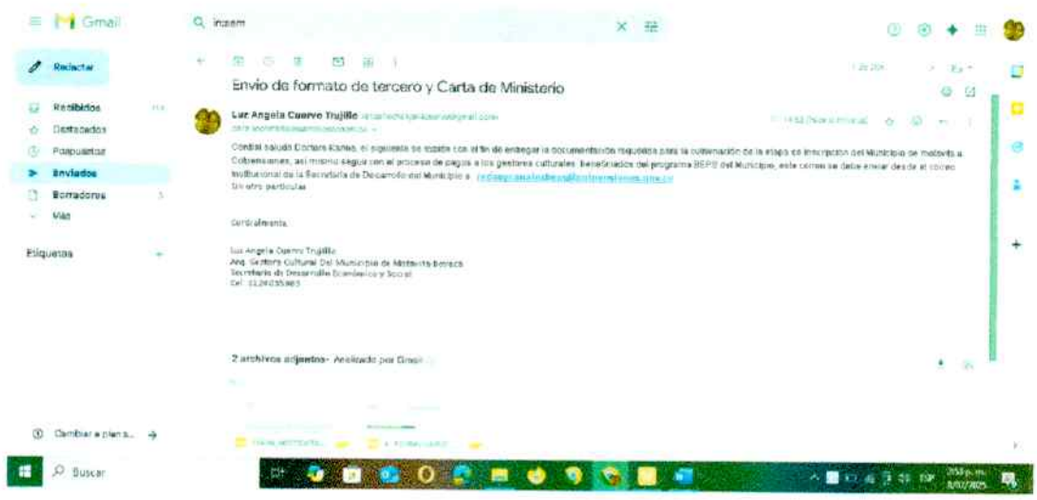
1. Reunión con equipo de trabajo y la Secretaría de Desarrollo Económico para socializar nueva metodología de archivo.



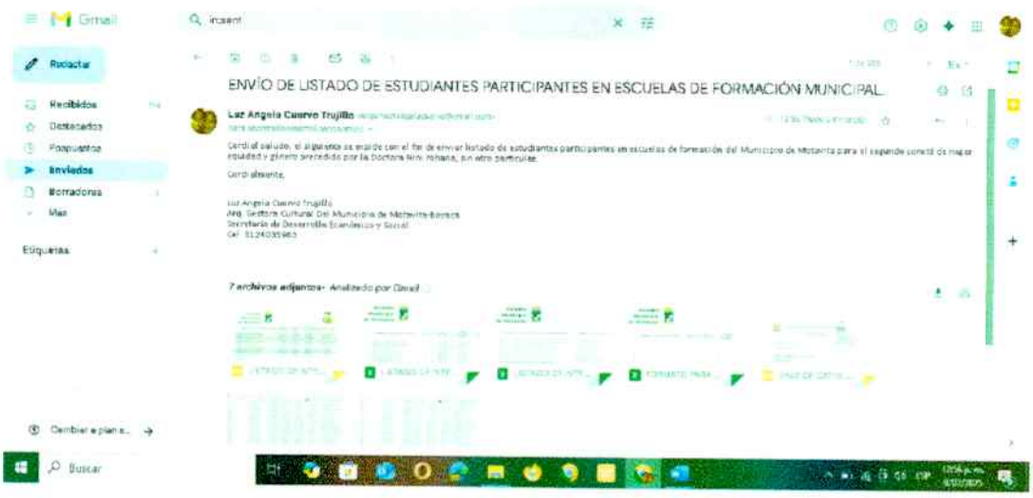


2. Respuesta a todos los correos electrónicos allegados a la Secretaría de Desarrollo Económico y Social relacionados al sector cultura y turismo, del 7 Julio al 6 de agosto de 2025.

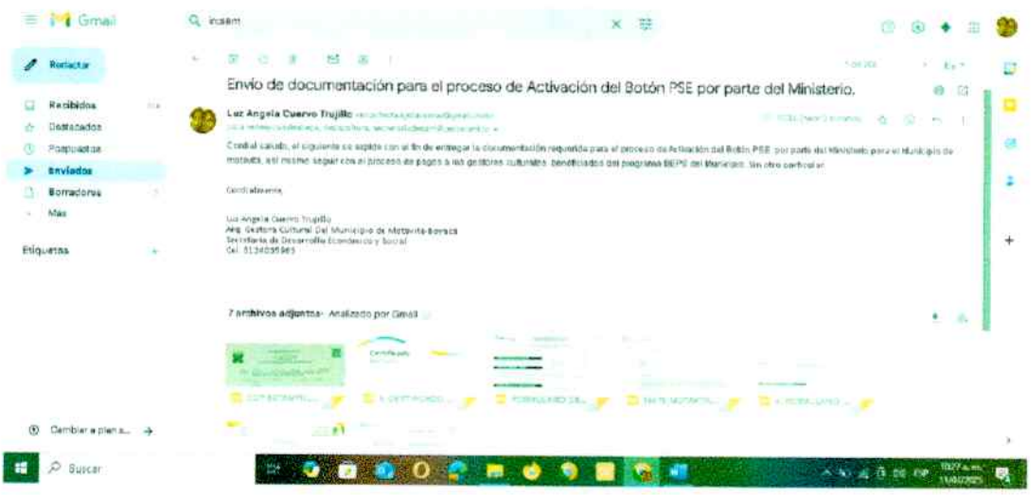
-Correo enviado a la Secretaría de Desarrollo con el fin de entregar: formato de tercero y Carta de Ministerio, documentación requerida para la culminación de la etapa de inscripción del Municipio de Motavita a Colpensiones, así mismo seguir con el proceso de pagos a los gestores culturales beneficiados del programa BEPS del Municipio.



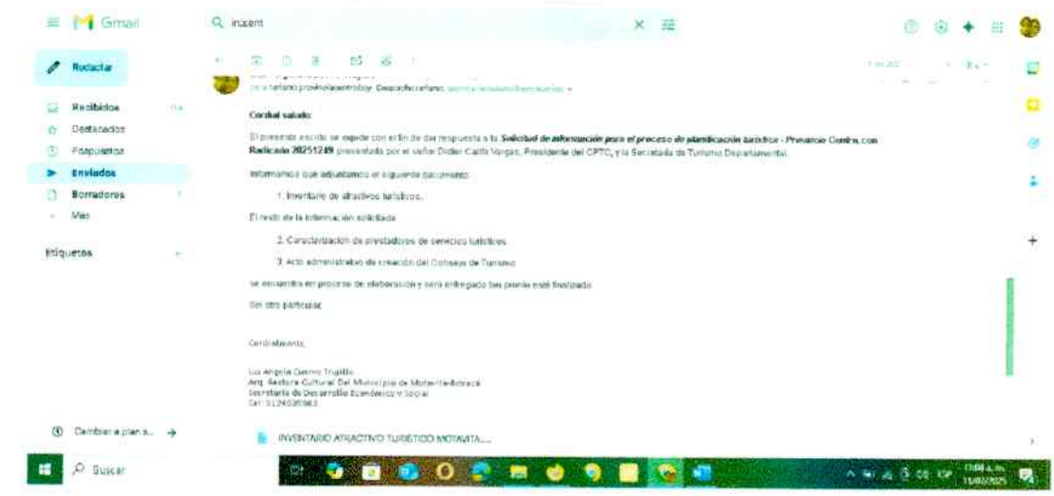
-Envío de listado de estudiantes participantes en escuelas de formación del Municipio de Motavita para el segundo comité de mujer equidad y género precedido por la Doctora Nini Yohana, sin otro particular.



-Envío de documentación para el proceso de Activación del Botón PSE por parte del Ministerio.



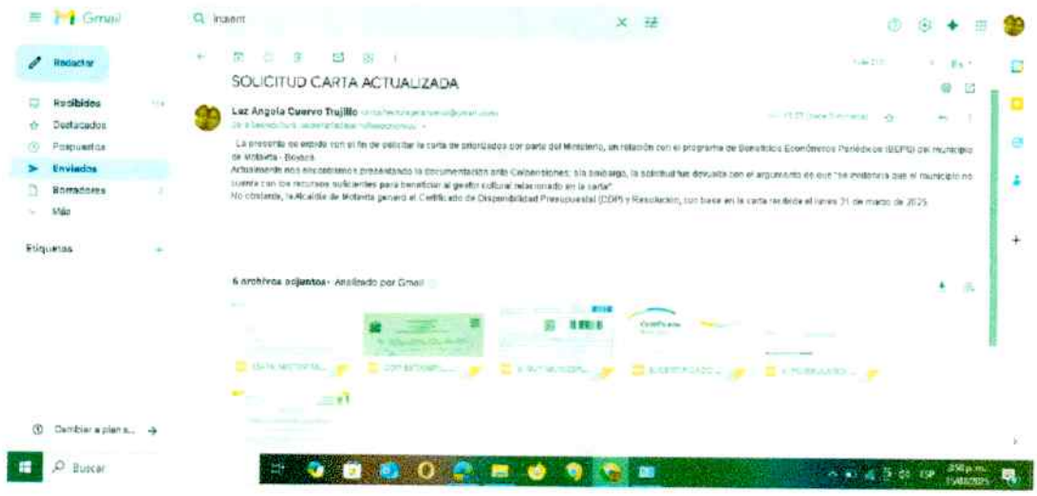
-Correo de respuesta a la Solicitud de información para el proceso de planificación turística - Provincia Centro, con Radicado 20251249



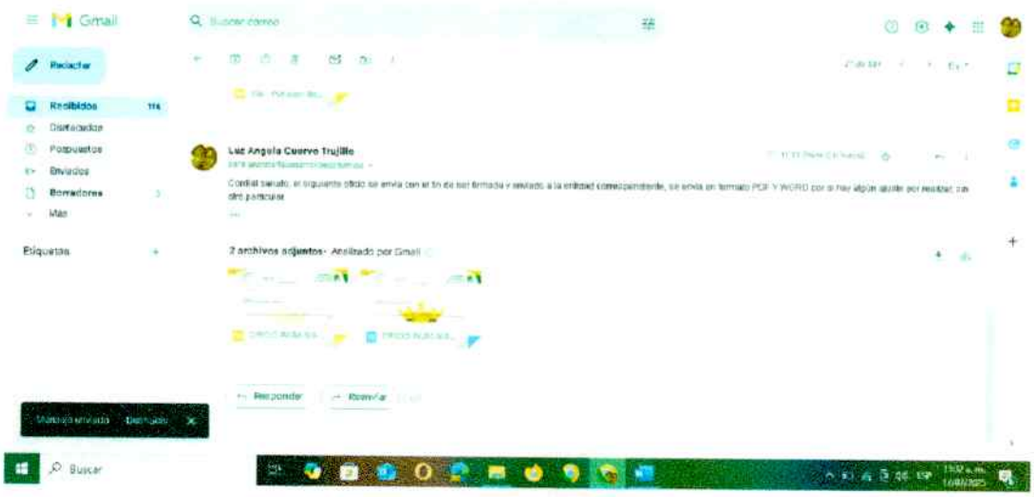
-Corrección de Solicitud Cambio de Encargado al Convenio N.° 0953-2025.



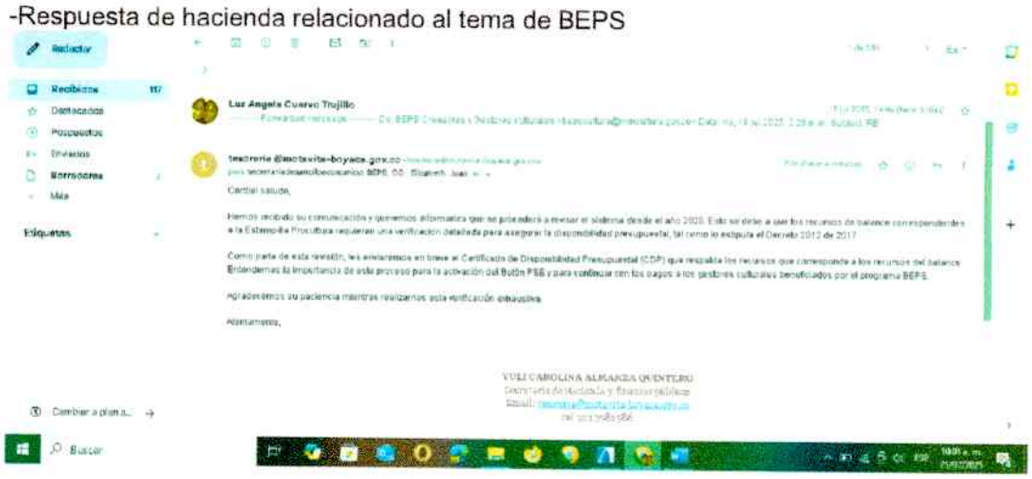
-Solicitud carta de beneficiados de programa BEPS actualizada a Ministerio de Cultura



-Envío de oficio de Solicitud de Reenvío De Formulario de Registro de Eventos Culturales, Ferias y Fiestas al Sistema Nacional de Planeación.



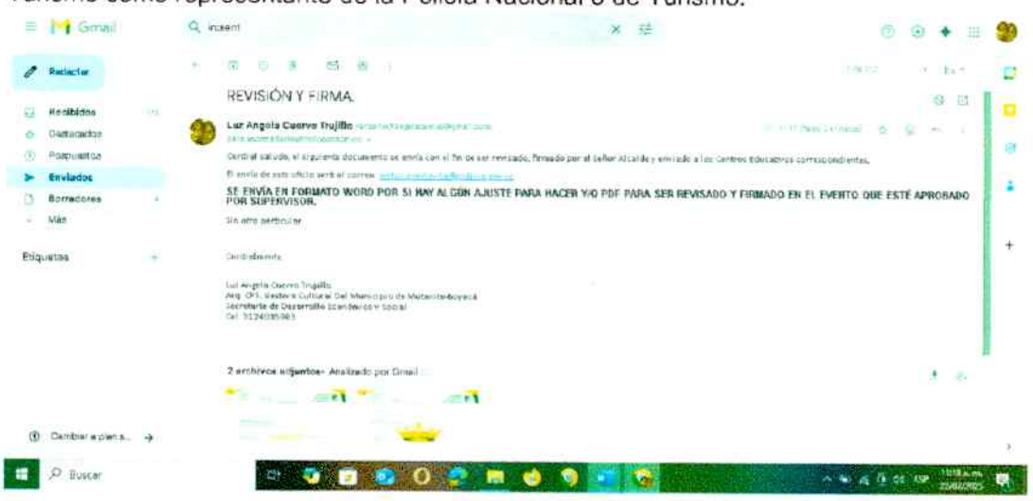
-Respuesta de hacienda relacionado al tema de BEPS



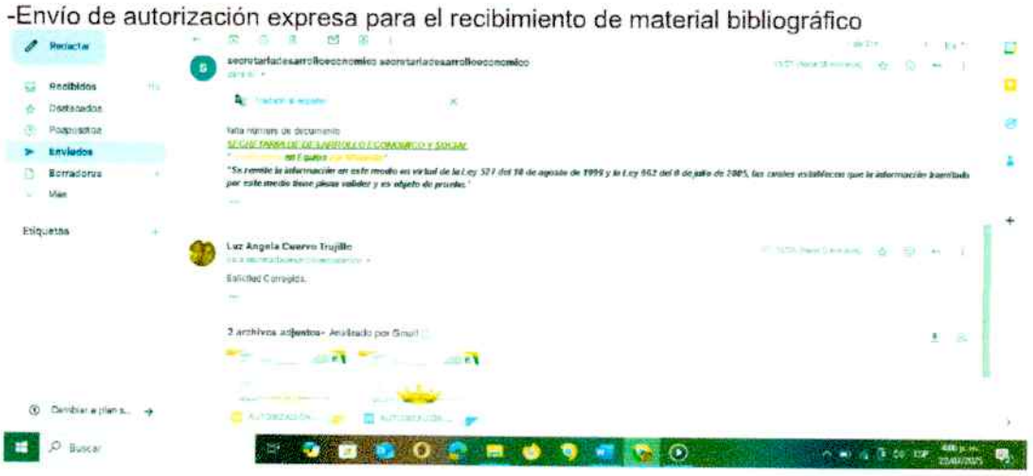
-Envío de correo revisado por secretaria de desarrollo y firmado por el Señor Alcalde y enviado a los Centros Educativos correspondientes.



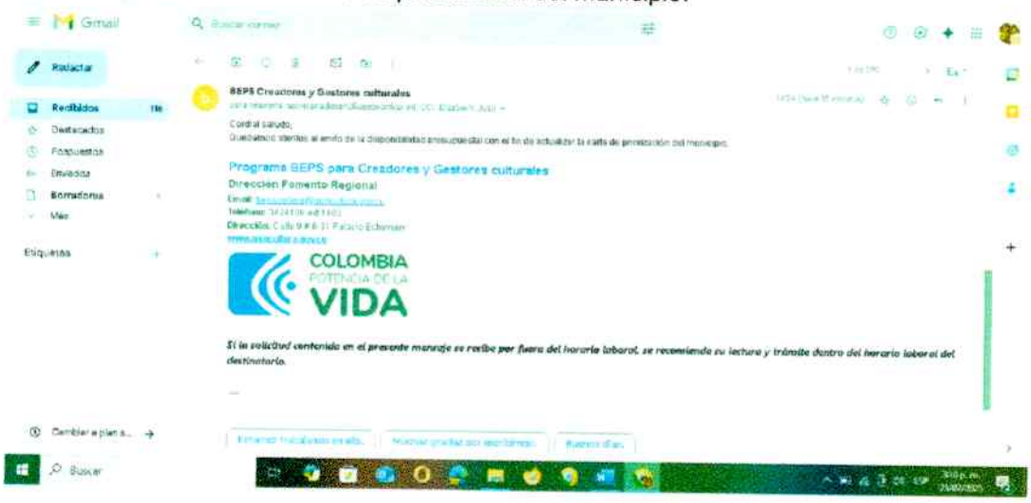
-Envío de correo a comandante Cristian Alarcón Páramo Policía Metropolitana de Tunja Estación De Policía Motavita – Boyacá. ASUNTO: Invitación a integrar el Consejo Municipal de Turismo como representante de la Policía Nacional o de Turismo.



-Envío de autorización expresa para el recibimiento de material bibliográfico



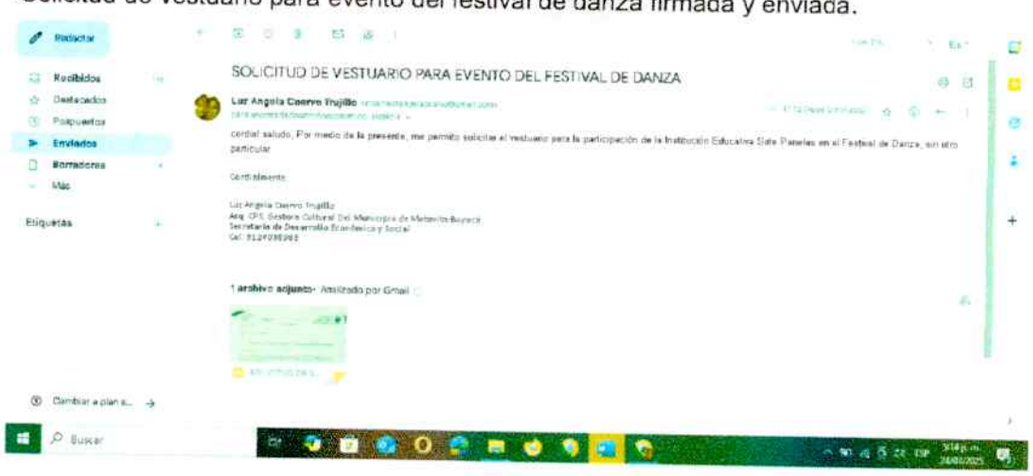
-Correo de recibido de BEPS, quedan pendientes al envío de la disponibilidad presupuestal con el fin de actualizar la carta de priorización del municipio.



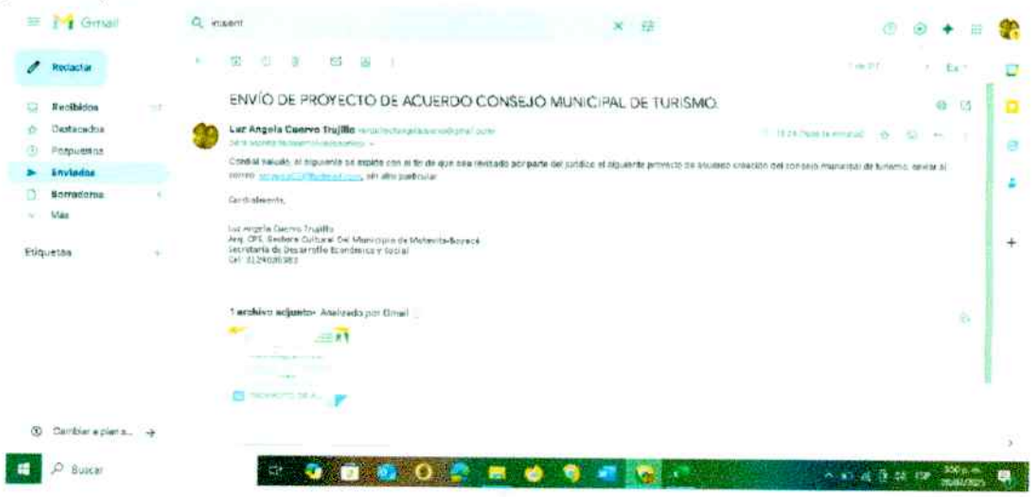
-Envío de oficio para firma de solicitud del vestuario para la participación de la Institución Educativa Sote Panelas en el Festival de Danza.



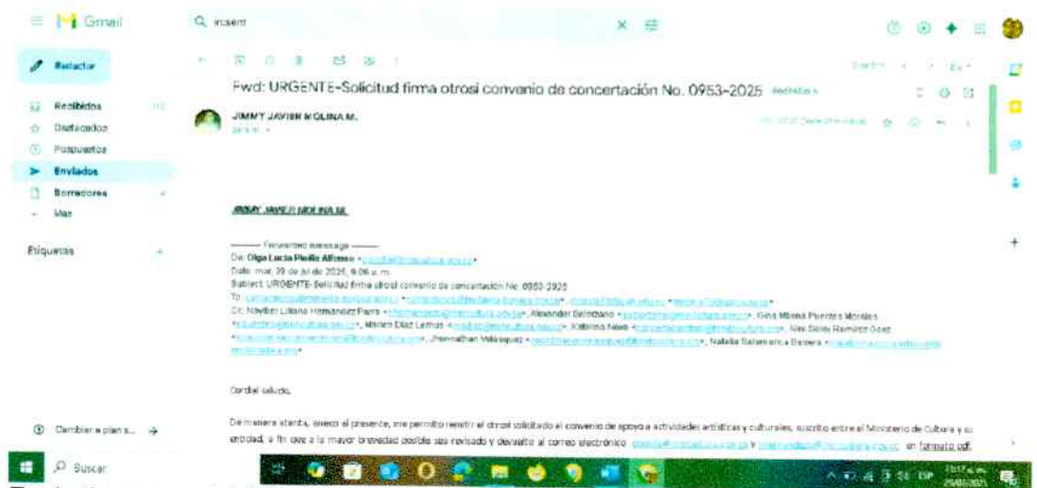
-Solicitud de vestuario para evento del festival de danza firmada y enviada.



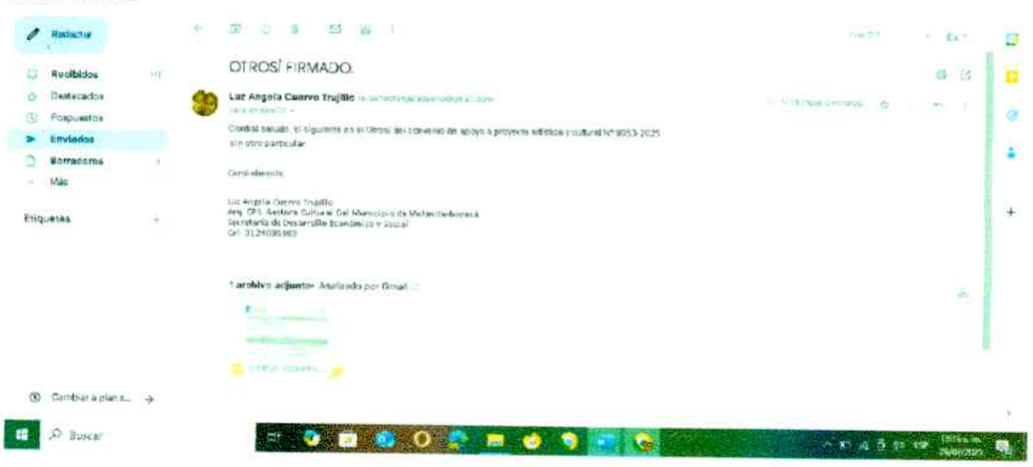
-Envío de correo para revisión por parte del jurídico el proyecto de acuerdo creación del Consejo Municipal de Turismo.



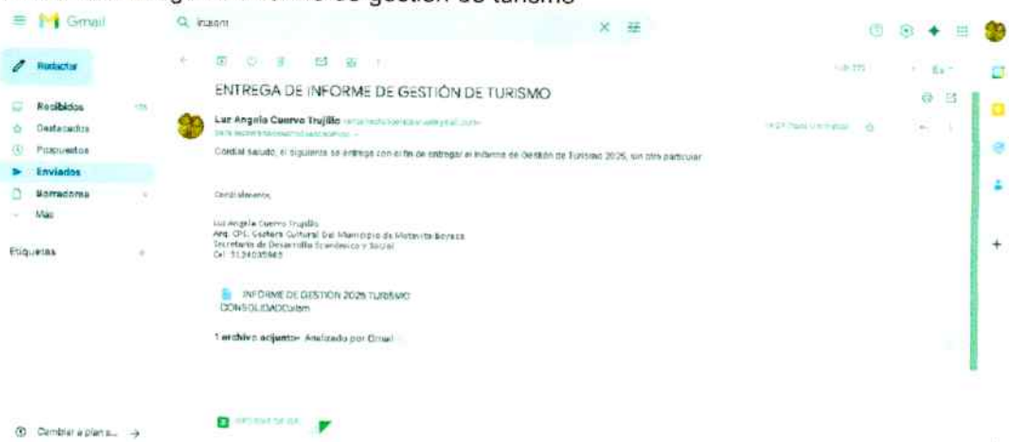
-Solicitud de correo del Otrosí para firma del convenio de apoyo a proyecto artístico y cultural Nº 0953-2025.



Envío de correo del Otrosí firmado del convenio de apoyo a proyecto artístico y cultural Nº 0953-2025.



-Envío de entrega de informe de gestión de turismo



3. Elaboración de oficio de solicitud de entrega de vestuario en condiciones de higiene y en el tiempo requerido a la Institución Técnica Ambiental de Sote Panelas.

DOCUMENTAL
FORMATO
F-DC-01
Versión 2

Página 1 de 1
04-07-2024

CORRESPONDENCIA

Alcaldía Municipal de Motavita

NIT 891801994-6

Motavita 30 de Julio de 2025

ALCALDIA MUNICIPAL DE MOTAVITA
Santander - Colombia
RADICADO: 2025-1325-E
FECHA: 2025-07-30 HORA: 11:31:36
FOLIOS: 1
Remitente: SONY KARINA PORTILLA GUERRERO
Destinatario: PERSONA JURIDICA

RECTOR
RODRIGO ALFONSO LOPEZ CASALLAS
INSTITUCIÓN TÉCNICA AMBIENTAL DE SOTE PANELAS

ASUNTO: SOLICITUD DE ENTREGA DE VESTUARIO PARA PRESENTACIÓN EN EL FESTIVAL DE DANZA

Por medio de la presente, me permito solicitar la entrega del vestuario que será prestado para la presentación en el Festival de Danza de la Institución Educativa Sote Panelas, el cual se llevará a cabo entre el 4 y el 8 de agosto del presente año.

Solicito que los elementos sean entregados en buen estado y con condiciones adecuadas de higiene, según los estándares habituales para este tipo de eventos.

Los elementos requeridos son los siguientes:

- 8 vestuarios típicos del Tolima para niños, con sombreros representativos de la región.
- 8 vestuarios típicos del Tolima para niñas.

Agradezco de antemano su colaboración y apoyo para el desarrollo exitoso de esta actividad. Sin otro particular.

Cordialmente,

4. Apoyo en el evento del día de la lactancia, 6 de agosto de 2025.



5. Apoyo en la jornada de limpieza del parque y polideportivo en Motavita, 31 de julio de 2025.



El presente informe de actividades se suscribe a los 2 días del mes de septiembre de 2025, dentro de las responsabilidades contractuales para gestionar la cuenta de cobro del periodo comprendido entre el 07/07/2025 al 06/08/2025.

SIDNY KARINA PORTILLA GUERRERO
SECRETARIA DE DESARROLLO
ECONÓMICO Y SOCIAL
SUPERVISOR

LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO
CONTRATISTA

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1049602700		CUERVO TRUJILLO LUZ ANGELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 26 15 50	TUNJA-BOYACA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-07	2025-07	1000000730	94900308 12	1	2025/08/04	2025/08/08	BANCO DE BOGOTA	4	$414,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificacion	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0
Ciudad: TUNJA Depto: BOYACA (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0
1	CC	1049602700	CUERVO LUZ	230301	30	$1,423,500	$227,800	CCFC55	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$7,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0


CORRESPONSAL
COOPTEBOY
BANCO DE BOGOTA
RECAUDO
** PAGO FACTURA **
TRANSACCION EXITOSA

2025/08/08 05:05 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1049602700		CUERVO TRUJILLO LUZ ANGELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 26 15 50	TUNJA-BOYACA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1000000567	9490468029	I	2025/09/02	2025/09/10	BANCO DE BOGOTA	8	$111,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$379,600	$60,800			$379,600	$47,500			$0	$0			$379,600	$2,000		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$379,600	$60,800			$379,600	$47,500			$0	$0			$379,600	$2,000		$0	$0
Ciudad: TUNJA Depto: BOYACA (1 Afiliados)					$379,600	$60,800			$379,600	$47,500			$0	$0			$379,600	$2,000		$0	$0
1	CC 1049602700	CUERVO LUZ	230301	8	$379,600	$60,800	CFC55	8	$379,600	$47,500		0	$0	$0	14-23	8	$379,600	$2,000	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$379,600	$60,800			$379,600	$47,500			$0	$0			$379,600	$2,000		$0	$0


SEP 10 2025 09:14:18
CORRESPONSAL
COOPTEBOY
CLL 17 10-26
BANCO DE BOGOTA
C. UNICO: 001373865
V. ELECTRON
**2062 RECIBO: 142585
RECAUDO
SERVICIO: 0000001506
FACTURA: 0000000009490468029
** PAGO FACTURA **
TRANSACCION EXITOSA
RECAUDO $ 111.100
*** CLIENTE ***
MAYOR INFORMACION EN LA LINEA
NACIONAL: 01 8000518677

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1049602700		CUERVO TRUJILLO LUZ ANGELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 26 15 50	TUNJA-BOYACA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1000000567	9490468029	I	2025/09/02	2025/09/10	BANCO DE BOGOTA	8	$111,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$60,800	$400	$0	$61,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$60,800	$400	$0	$61,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$2,000	$100	$0	$2,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$2,000	$100	$0	$2,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$47,500	$300	$0	$47,800
CAJACOPI	CCFC55	901,543,211	6	1	$47,500	$300	$0	$47,800
TOTAL				**1**	**$110,300**	**$800**	**$0**	**$111,100**

2025/09/10 11:17 AM

Alcaldía Municipal de Motavita

INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	07	07	2025	06	08	2025

DATOS DEL SUPERVISOR:

NOMBRE DEL SUPERVISOR	SIDNY KARINA PORTILLA GUERRERO
CARGO / DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL

DATOS DEL CONTRATO:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. C-CD-PSP-025-2025

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MOTAVITA BOYACÁ.
NIT.	891801994-6.
CONTRATISTA	LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO
NIT.	1.049.602.700-0
REPRESENTE LEGAL	LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO
C.C.	1049602700 expedida en Tunja.
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTOR CULTURAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES EN DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE CULTURA Y FOMENTO DEL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE MOTAVITA.
DURACIÓN	SEIS (6) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO.
VALOR	DIECISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($16.800.000,00) M/CTE
FECHA CONTRATO	6 DE FEBRERO DE 2025.
CDP	2025000065 DE FECHA 24/01/2025
RP	2025000175 DE FECHA 06/02/2025
FECHA ACTA DE INICIO	7 DE FEBRERO DE 2025.
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	06 DE AGOSTO de 2025
PRÓRROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
OBSERVACIONES:	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. RELACIÒN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

NUMERO PLANILLA	ITEM	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES*	VALOR
9490080812	**PENSIÓN**	2025/07	227.800
	SALUD	2025/07	178.000
	ARL	2025/07	7.500
9490468029	**PENSIÓN**	2025/08	60.800
	SALUD	2025/08	47.500
	ARL	2025/08	2.000

2. INFORMACIÓN DE GARANTÍAS

Atendiendo la naturaleza del contrato, valor, plazo de ejecución y forma de pago, el Municipio considera de conformidad a lo establecido en el artículo 7 de la ley 1150 de 2007, en concordancia con la subsección 4, artículo 2.2.1.2.1.4.5 del decreto 1082 de 2015, "En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los

artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1. del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigirlas o no debe estar en los estudios y documentos previos", razón por la cual no se hace necesario prestar garantía para el cumplimiento de las obligaciones surgidas con ocasión del contrato, por parte del Contratista.

3. CUMPLIMIENTO SEGURIDAD INDUSTRIAL

EL CONTRATO REQUIERE PERSONAL ADICIONAL AL CONTRATISTA		REQUIEREN DOTACION		CUMPLIMIENTO DOTACIÓN	
SI	NO	SI	NO	SI	NO
	X		X		X

4. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y PRESUPUESTAL

VALOR INCIAL DEL CONTRATO	$16.800.000.00	
VALOR ADICIONAL	$ 0	
VALOR PRESENTE ACTA		$ 2.800.000.00
VALOR ACTAS PAGADAS	$0	$14.000.000
VALOR POR EJECUTAR		$0
SUMAS IGUALES	$16.800.000.00	$16.800.000.00

5. SEGUIMIENTO MATRIZ DE RIESGO:

ETAPA DEL PROCESO	TIPO DE RIESGO	NIVEL DE CUMPLIMIEINTO
EJECUCION	RIESGOS LABORALES	1

6. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI	X	NO	
EVIDENCIA: FISICA:	X	MAGNECTICA:	

7. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	100 %	100 %

8. OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:

Se procede a revisar las respectivas plataformas para verificar antecedentes, frente a lo cual se constata que no tiene antecedentes fiscales, disciplinarios o judiciales pendientes por cumplir.

Motavita, 1 de Septiembre de 2025

SIDNY KARINA PORTILLA GUERRERO
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL

ACTA DE RECIBO FINAL A SATISFACCIÓN
CONTRATO
C-CD-PSP-025-2025

FECHA PRESENTE ACTA:	1 DE SEPTIEMBRE DE 2025
FECHA DE CONTRATO:	07 de febrero de 2025
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTOR CULTURAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES EN DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTION DE CULTURA Y FOMENTO DEL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE MOTAVITA.
CONTRATISTA **C.C/ NIT** **REPRESENTANTE LEGAL:** **CORREO ELECTRÓNICO:**	LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO C.C. NO. 1.049.602.700 de Tunja LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO arquitectangelacuervo@gmail.com
INTERVENTOR / SUPERVISOR **CARGO** **C.C.**	SIDNY KARINA PORTILLA GUERRERO SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL 1.049.654.841
VALOR INICIAL DEL CONTRATO: **No. CDP/CÓDIGO/ FUENTE / FECHA** **No. RP/ FECHA**	DIECISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($16.800.000,00) M/CTE Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2025000065 de fecha 24/01/2025 Registro Presupuestal No. 2025000175 de fecha 06/02/2025
ADICIONAL	NA
PLAZO DEL CONTRATO	SEIS(6) MESES.
FECHA DE INICIO	07/02/2025
FECHA DE FINALIZACIÓN Y/O DE RECIBO A SATISFACCION	06/08/2025
FECHA ACTA SUSPENSIÓN Y No.	N/A
FECHA ACTA REINICIO Y No.	N/A
FECHA MODIFICATORIO Y No.	N/A

En las oficinas de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social Municipal se reunieron SIDNY KARINA PORTILLA GUERRERO C.C. NO. 1.049.654.841, Secretaría de Desarrollo Económico y Social Municipal actual, LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO C.C. NO. 1.049.602.700 DE TUNJA CLL 26 # 15 – 50 TUNJA 3124035983 arquitectangelacuervo@gmail.com en calidad de contratista y FRANCISCO JAVIER CORTES CASTILLO, Director Administrativo de Contratación, con el fin de suscribir el acta de recibo a satisfacción del contrato de la referencia, conforme a las siguientes consideraciones:

PRIMERA: Que el **MUNICIPIO DE MOTAVITA – BOYACA** y LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO C.C. NO. 1.049.602.700 DE TUNJA, 3124035983 arquitectangelacuervo@gmail.com, celebraron el día 07 de FEBRERO de 2025, el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS **C-CD-PSP-025-2025**

SEGUNDO. Que el supervisor verifica el cumplimiento total del contrato, conforme a las actividades y obligaciones estipuladas dentro del contrato referido.

TERCERO: Que la supervisión verificó el cumplimiento total del contrato y considera necesario y viable proceder con el pago del contrato de la referencia, conforme al siguiente balance:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$16.800.000	
VALOR ADICIONAL	$ 0	$ 0
VALOR PRESENTE ACTA		$2.800.000
VALOR ACTAS PAGADAS	$0	$14.000.000
VALOR POR EJECUTAR		0
SUMAS IGUALES	$16.800.000	$16.800.000

Valor presente acta: **DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($2.800.000) MONEDA CORRIENTE.**

Para constancia firman los que en ella intervinieron.

SIDNY KARINA PORTILLA GUERRERO
SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO
SUPERVISORA

LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO
CONTRATISTA

ACTA DE LIQUIDACION
CONTRATO
C-CD-PSP-025-2025

FECHA PRESENTE ACTA:	1 DE SEPTIEMBRE DE 2025
CONTRATO:	C-CD-PSP-025-2025
NUMERO DE PROCESO	C-CD-PSP-025-2025
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTOR CULTURAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES EN DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTION DE CULTURA Y FOMENTO DEL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE MOTAVITA.
CONTRATISTA **C.C/ NIT** **REPRESENTANTE LEGAL:** **CORREO ELECTRÓNICO:** **DIRECCIÓN:** **TELÉFONO:**	LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO C.C. NO. 1.049.602.700 de Tunja LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO arquitectangelacuervo@gmail.com Cll 26N° 2 N° 15-50 3124035983
INTERVENTOR / SUPERVISOR **CARGO** **C.C.**	SIDNY KARINA PORTILLA GUERRERO SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL 1.049.654.841
VALOR DEL CONTRATO: **No. CDP/CÓDIGO/ FUENTE / FECHA** **RP**	DIECISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($16.800.000,00) M/CTE Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2025000065 de fecha 24/01/2025 Registro Presupuestal No. 2025000175 de fecha 06/02/2025
PLAZO	SERÁ HASTA EL 07 DE AGOSTO DE 2025, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO DEL CONTRATO, Y DESPUÉS DE HABERSE FIRMADO EL RESPECTIVO CONTRATO.
FECHA DE INICIO	07/02/2025
FECHA DE FINALIZACIÓN Y/O DE RECIBO FINAL	06/08/2025
FECHA ACTA SUSPENSIÓN Y No.	N/A
FECHA ACTA REINICIO Y No.	N/A
FECHA MODIFICATORIO Y No.	N/A

En las oficinas de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social Municipal se reunieron SIDNY KARINA PORTILLA GUERRERO C.C. NO. 1.049.654.841, Secretaría de Desarrollo Económico y Social Municipal actual, LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO C.C. NO. 1.049.602.700 DE TUNJA CLL 26 # 15 – 50 TUNJA 3124035983 arquitectangelacuervo@gmail.com en calidad de contratista y FRANCISCO JAVIER CORTES CASTILLO, Director Administrativo de Contratación, con el fin de suscribir el acta de liquidación del contrato de la referencia:

Por lo anterior, se reporta el siguiente balance financiero.

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$16.800.000	
VALOR ADICIONAL	$ 0	$ 0
VALOR PRESENTE ACTA		$2.800.000
VALOR ACTAS PAGADAS	$0	$14.000.000
VALOR POR EJECUTAR		0
SUMAS IGUALES	$16.800.000	$16.800.000

CLAUSULA: PRIMERA - PAZ Y SALVO: El contratista se declara a paz y salvo por todo concepto derivado del CONTRATO C-CD-PSP-025-2025 y el contratista renuncia a cualquier reclamación posterior en contra del MUNICIPIO y/o cualquiera otra autoridad administrativa.

CLAUSULA SEGUNDA– MANIFESTACIÓN: las partes manifiestan libremente que han procedido a la lectura total y cuidadosa del presente documento, por lo que, en consecuencia, se obligan a todo lo ordenado y manifestado. Para constancia firman los que en ella intervinieron:

SIDNY KARINA PORTILLA GUERRERO
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO
SUPERVISORA

LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO
CONTRATISTA

FRANCISCO JAVIER CORTÉS CASTILLO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION

Revisó: Sidny Karina Portilla Guerrero/ Secretaria De Desarrollo Social Y Economico