INFORME DE ACTIVIDADES

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la subsecretaría de salud pública departamental durante el periodo del 16 de enero al 15 de febrero del año 2026.

No.	NUMERO DEL CONTRATO Y OBJETO CONTRACTUAL	**202600159 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ASISITIR Y ACOMPAÑAR LAS ACCIONES DE PREVENCION PRIMARIA, PROMOCION, INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ETV Y ZOONOSIS DENTRO DE LA DIMENSION VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DESARROLLADAS POR LA SUBSECRETARIA DE LA SALUD PUBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**
	ACTIVIDADES CONTRATADAS	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1	Participar en las jornadas de inducción y reinducción programadas por el Programa.	26/01/2026: Reinducción cargue de información diaria en la encuesta, Drive y Link a cargo de Juan Camilo Guerrero en las instalaciones de Salud Pública. https://1drv.ms/f/c/e6de64ff1f8d3c6d/IgCD3Jfp9Xn3S6Cu410a3_70AWQgyhPsZm1kPZPwZUU5g04?e=N0D7Ij
2	Brindar apoyo en la realización y actualización del diagnóstico sanitario de los sujetos priorizados por entornos, realizar el levantamiento del diagnóstico de las viviendas, a través de tres visitas por vivienda (1a visita: diagnóstico, lavado, cepillado de tanques, educación sobre las medidas de prevención de las ETV y las Zoonosis priorizadas por el programa, de ser posible: eliminación de factores de riesgo; 2da visita: verificación de cumplimiento de las recomendaciones; 3ra visita: seguimiento final), con un mínimo mensual de 550 viviendas visitadas, de acuerdo a la programación realizada por el Profesional contratista de apoyo, líder de su municipio asignado..	Luruaco a. Barrio Abraham Juan Viviendas visitadas: 60 (1 visita) b. Barrio Luruaquito Viviendas visitadas: 210 (1 visita) https://1drv.ms/f/c/e6de64ff1f8d3c6d/IgBQxcTfzqziQq3eTQF0g8ElAfpI6KF5gJ_ylYb5-8cyWLA?e=Fgh77I
3	Brindar apoyo a las acciones de educación e información para la	Actividad no programada

	prevención de los eventos de interés en salud pública, inherentes al programa ETV y Zoonosis.	
4	Brindar apoyo en la atención integral de peticiones, quejas y reclamos inherentes al Programa ETV y Zoonosis.	Luruaco: Sin PQR inherentes al Programa ETV y Zoonosis en el periodo
5	Participar en las actividades comunitarias, de acuerdo a la programación realizada por el Profesional contratista de apoyo, de su municipio asignado (recolección de inservibles, movilizaciones sociales, entre otras).	Actividad no programada
6	Participar en las reuniones convocadas por el Profesional contratista de apoyo de su municipio asignado o por el Programa ETV y Zoonosis.	28/01/2026: Reunión con líder de campo Ulises Parra para la entrega de formatos de trabajo.
7	Brindar apoyo en la ejecución de acciones de promoción, prevención, inspección, vigilancia y control del Programa ETV y Zoonosis, en municipios diferentes al o a los asignados, en atención a brotes, epidemias, emergencias y demás situaciones técnicas en las que se requieran, de acuerdo a la programación realizada por el Profesional contratista de apoyo, de su municipio asignado, o desde la coordinación del programa y/o la supervisión del contrato, cumpliendo con las metas mensuales que le sean indicadas.	Actividad no programada
8	Diligenciar diariamente las planillas que certifican las actividades ejecutadas, de manera completa, legible, sin enmendaduras e impolutas, y entregarlas semanalmente acorde al cronograma establecido por el profesional Líder del municipio asignado.	Luruaco: Sin emergencias en el periodo reportado
9	Realizar diariamente el reporte de la ejecución de las actividades del Programa ETV y Zoonosis de manera clara, precisa, real, oportuna y verídica, a través de la o las herramientas establecidas por la entidad para la recolección de la información.	Se realizó diariamente el reporte de la ejecución de las actividades del Programa ETV y Zoonosis de manera clara, precisa, real, oportuna y verídica, a través de los formatos, encuesta y Drive.

10	Desarrollar todas aquellas subactividades que se deriven o sean necesarias para cumplir con las actividades específicas principales, de forma personal e intransferible, que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	19/01/2026: Capacitación sobre diligenciamiento de los formatos de trabajo a cargo de Andrea Cartagena
11	Realizar informe mensual de actividades, cargar las evidencias por cada actividad ejecutada, en el drive asignado, garantizando la gestión documental de la Entidad y notificar al referente del Programa de manera inmediata cualquier irregularidad evidenciada en el desarrollo de las actividades contractuales.	Se realizó informe mensual de actividades, enviándoselas por correo electrónico al líder de campo. cargando las evidencias por cada actividad ejecutada, en el drive asignado

Se firma en Barranquilla a los 18 del mes de febrero de 2026

Cordialmente,



MARIA MONICA ESCORCIA OTERO
C C 1.046.267.157
Contratista