PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca 31 de marzo del 2026.

Señor:
JAIRO ORLANDO RAMIREZ MONTERO.
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 8884478**
Cargo del supervisor del contrato.
Dependencia CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2026

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 8884478** del año 2026

WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.270.340 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de marzo del año 2026.

Valor y forma de Pago:*Se* fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE. ($**30.793.620**). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de FEBRERO de 2026. b) SEIS (6) pagos iguales por los meses de MARZO a AGOSTO de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS OCHETA PESOS M/CTE. ($**4.737.480**) cada uno. c) Último pago proporcional a los días ejecutados en el mes de SEPTIEMBRE.Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros BANCOLOMBIA No. 08989863364 cuyo titular es la Contratista, PARAGRAFO PRIMERO: el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes.

Plazo: Será hasta el (2) de (septiembre) de 2026.

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar y desarrollar procesos de formación titulada, complementaria y virtual, de conformidad con los programas de formación establecidos por el CIDM del SENA, Regional Santander. Avanzado trabajo seguro en alturas

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	*Ejecutar el objeto del contrato de manera personal e indelegable, con plena autonomía técnica y administrativa, disponiendo de su capacidad profesional, experiencia e idoneidad, actuando con responsabilidad, eficiencia y calidad, y garantizando el adecuado desarrollo de los procesos de formación técnica asignados en el área para la cual fue contratado, conforme a la planeación académica y a los lineamientos institucionales definidos por el SENA.*	Se ejecutó la formación según lineamientos del Sena y cada uno de los requisitos establecidos en el contrato. Se atendió 1 curso de trabajador autorizado de trabajo en Alturas de 32 horas, ficha # 3430620 . Se atendió 3 cursos de reentrenamiento trabajador autorizado de trabajo en Alturas de 16 horas cada uno, ficha # 3430621, # 3430731 y #3458630 . Se atendió 1 curso de coordinador trabajo en Alturas de 80 horas, ficha # 3430732 . Se atendió 1 curso de coordinador trabajo en Alturas de 24 horas, ficha # 3430738 .	Se ejecutó la formación evidencia fotos #: 1,4,5,9,10,11,12,13 ,14,15
2	*Diseñar, preparar, orientar, desarrollar*	Se ejecutó la formación según	Se ejecutó la

	y apoyar los procesos de aprendizaje que le sean asignados, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional del SENA, dirigidos a los distintos grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral, de conformidad con los programas, metodologías y resultados de aprendizaje establecidos por la Entidad.	lineamientos del Sena y cada uno de los requisitos establecidos en el contrato. Se atendió 1 curso de trabajador autorizado de trabajo en Alturas de 32 horas, ficha # 3430620 . Se atendió 3 cursos de reentrenamiento trabajador autorizado de trabajo en Alturas de 16 horas cada uno, ficha # 3430621, # 3430731 y #3458630 . Se atendió 1 curso de coordinador trabajo en Alturas de 80 horas, ficha # 3430732 . Se atendió 1 curso de coordinador trabajo en Alturas de 24 horas, ficha # 3430738 .	formación evidencia fotos #: 1,3,9,10,11,12,13,14,15
3	*Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información*	Se ejecutó la formación según lineamientos del Sena y cada uno de los requisitos establecidos en el contrato. Se atendió 1 curso de trabajador autorizado de trabajo en Alturas de 32 horas, ficha # 3430620 . Se atendió 3 cursos de reentrenamiento trabajador autorizado de trabajo en Alturas de 16 horas cada uno, ficha # 3430621, # 3430731 y #3458630 . Se atendió 1 curso de coordinador trabajo en Alturas	Se reportaron los juicios evaluativos al correo complementaria. evidencia foto #:

		de 80 horas, ficha # 3430732 . Se atendió 1 curso de coordinador trabajo en Alturas de 24 horas, ficha # 3430738 .	15, 16,17
4	*Apoyar, cuando así se requiera, actividades de promoción, divulgación y socialización de los programas de Formación Profesional Integral, así como los servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programadas por el Centro de Formación.*	Diseñar y ajustar plantilla de divulgación de los diferentes programas de formación complementaria Trabajo en Alturas. -Divulgar por las redes sociales	Evidencia en la Foto # 07
5	*Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.*	No fueron atendidos grupos de formación titulada en procesos de inducción, debido a que fueron atendidos en su totalidad cursos de formación complementaria.	N.A COMPLEMENTARIA
6	*Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).*	N.A COMPLEMENTARIA	N.A COMPLEMENTARIA
7	*Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.*	Se ejecutó la formación según lineamientos del Sena y cada uno de los requisitos establecidos en el contrato. Se atendió 1 curso de trabajador autorizado de trabajo en Alturas de 32 horas, ficha # 3430620 .	Se ejecutó la formación evidencia fotos #: 1,9,10,11,12,13,14,

		Se atendió 3 cursos de reentrenamiento trabajador autorizado de trabajo en Alturas de 16 horas cada uno, ficha # 3430621, # 3430731 y #3458630 . Se atendió 1 curso de coordinador trabajo en Alturas de 80 horas, ficha # 3430732 . Se atendió 1 curso de coordinador trabajo en Alturas de 24 horas, ficha # 3430738 .	
8	*Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.*	Se realizó el respectivo pago de los aportes al sistema general de seguridad social.	Se entrega el respectivo soporte de pago de seguridad social del respectivo mes. Evidencia Foto # 03
9	*Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la Entidad y que le hayan sido entregados para el*		

	desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Se realiza todos los días de formación.	Se realiza revisión visual del inventario para la formación.
10	*Atender de manera oportuna los requerimientos de carácter contractual y técnico formulados por el Supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de ejecución que evidencien el cumplimiento del objeto contractual*	Se presenta informe mensual ejecución.	Manejo plataformas: Compromiso Foto: 2 Sena Sofia SICONTRATISTA
11	*presentar por medio de la plataforma SECOP II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El SENA no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.*	Se presenta informe mensual ejecución.	Manejo plataformas: Se carga el informe en Secop II
12	*Realizar desplazamientos dentro o fuera del territorio nacional cuando resulte necesario para la adecuada ejecución del objeto contractual, previa autorización de la Entidad, y legalizar las órdenes de viaje conforme a los procedimientos y lineamientos del SENA*	Se realizará cuando se requiera.	Se dejará evidencia de entrega de informes cuando se realicen desplazamientos.

13	*Contar con la disponibilidad necesaria para atender las fichas, procesos y actividades formativas programadas, conforme a las necesidades del servicio y la planeación académica institucional.*	Se realizará cuando se requiera.	
14	*Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.*	Las que requiera el Sena.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	NO SE REALIZARON DESPLAZAMIENTOS			
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **6005411416** de la planilla expedidos por SOI, correspondiente al mes de febrero de 2026 . (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (17) folios

Cordialmente,



WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA
Contratista
C.C. No. 91.270.340

Recibí a satisfacción:



JAIRO ORLANDO RAMIREZ MONTERO.
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. **8884478** de 2026

EVIDENCIAS MES DE MARZO

CO1.PCCNTR.**8884478**- WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA

Evidencia la planeación de la formación: foto # 01

MARZO 2026

INSTRUCTOR	HORARIO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMING
		2	3	4	5	6	7	8
WALTER	6 AM A 10 AM	T. Autorizado Ambiente	T. Autorizado Ambiente	T. Autorizado Campo	T. Autorizado Campo	Reentrenamiento Ambiente	Reentrenamiento Campo	
	10 AM A 2 PM							
INSTRUCTOR	HORARIO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMING
		9	10	11	12	13	14	15
WALTER	6 AM A 10 AM	Reentrenamiento Ambiente	Reentrenamiento Campo	COORDINADOR TEORIA	COORDINADOR TEORIA	COORDINADOR TEORIA	COORDINADOR TEORIA	
	10 AM A 2 PM	Reentrenamiento Campo						
INSTRUCTOR	HORARIO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMING
		16	17	18	19	20	21	22
WALTER	6 AM A 10 AM	COORDINADOR PRACTICA	COORDINADOR PRACTICA	COORDINADOR PRACTICA	COORDINADOR PRACTICA	COORDINADOR PRACTICA	COORDINADOR PRACTICA	
	10 AM A 2 PM							
INSTRUCTOR	HORARIO	LUNES (Festivo)	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMING
		23	24	25	26	27	28	29
WALTER	6 AM A 10 AM		Reentrenamiento Ambiente	Reentrenamiento Campo	COORDINADOR TEORIA	COORDINADOR TEORIA	COORDINADOR TEORIA	
	10 AM A 2 PM							

Versión: 02

Código: GFPI-F-134

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo

Fecha de Elaboración	10/02/2025
Denominación del Programa de Formación	TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS
Modalidad de Ejecución	PRESENCIAL
Código y versión del Programa	22620489 vr.1
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación	No Aplica
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación	No Aplica
structor(es) que elabora la planeación pedagógi	**Nombres y Apellidos** Harry Ortiz Prada — **Regional y Centro de formación** Distrito Capital - Centro de Gestión Industrial
	Nombres y Apellidos Jahir Leonardo Torres Vera — **Regional y Centro de formación** Regional Santander - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
				COGNITIVA: Identificar los requisitos mínimos de seguridad en el desarrollo de trabajo en alturas de acuerdo con normativa	8	0	Estrategia Didáctica: Aprendizaje basado en Caso. Técnica didáctica: Clase Magistral Simulador escrito (Taller)		Marcador borrable (varios colores) Borrador para tablero acrílico Tablas para el apoyo de documentos Bolígrafos (varios colores) Plumones Resaltadores (varios colores) Cinta transparente gruesa Cinta de enmascarar Cotiavos y pliegos de cartulina Pliegos de papel periódico Fichas bibliográficas Resmas de papel Plastilinas de colores Colores	1 Que cumpla con el perfil establecido para el programa de formación	Describe las obligaciones del trabajador autorizado de acuerdo a la tarea a desarrollar. Desarrolla la metodología para valorar el riesgo de trabajo en alturas de acuerdo con	Evidencia de Conocimiento: Aplicación de cuestionario. Técnica: Método de preguntas Instrumento: Cuestionario Evidencia de Desempeño: Socialización tema asignado Técnica Exposición oral	

EVIDENCIAS MES DE MARZO

CO1.PCCNTR.**8884478**- WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA

Evidencia del informe mensual de ejecución de la formación: foto # 2

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca 31 de marzo del 2026.

Señor:
JAVIER DIAZ DIAZ.
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 8884478**
Cargo del supervisor Coordinador de Formaciones Especiales
Dependencia CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2026

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 8884478** del año 2026

WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.270.340 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de marzo del año 2026.

Valor y forma de Pago:*Se* fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE. (**$30.793.620**). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de FEBRERO de 2026. b) SEIS (6) pagos iguales por los meses de MARZO a AGOSTO de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS OCHETA PESOS M/CTE. (**$4.737.480**) cada uno. c) Último pago proporcional a los días ejecutados en el mes de SEPTIEMBRE.Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros BANCOLOMBIA No. 08989863364 cuyo titular es la Contratista, PARAGRAFO PRIMERO: el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes.

1

GTH-F-062 V10

EVIDENCIAS MES DE MARZO

CO1.PCCNTR.**8884478**- WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA

Evidencia soporte de pago de seguridad social. foto # 03

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	91270340
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 14 50 - 628	TELÉFONO:	6351779
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Formación académica no formal.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	6005411416		TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/03/05		NÚMERO AUTORIZACIÓN:	113851235	

NOVEDADES															
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
							X									

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 303.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 303.200**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 236.900
		SUBTOTAL:	1	**$ 236.900**

VALOR SIN MORA:	**$ 540.100**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 540.100**

Planilla Pagada

EVIDENCIAS MES DE MARZO

CO1.PCCNTR.**8884478**- WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA

Evidencia ajuste guías de aprendizaje. foto # 04

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Reentrenamiento en trabajo en alturas para trabajador autorizado
- Código del Programa de Formación: 22620491 V1
- Actividad de Proyecto(si es formación Titulada)
- Competencia: 220601038 Trabajar en alturas de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

RAP 1: Aplicar la normativa de trabajo en alturas según requerimientos del sector económico.
RAP 2: Implementar medidas de prevención y protección conforme a actividad y normativa.

- Duración de la Guía: 16 horas

2. PRESENTACIÓN

Los trabajadores que realicen labores en alturas deben realizar procesos de reentrenamiento cuando sean vinculados a la organización, cambien de actividad o cambien las condiciones de trabajo, en caso de que al trabajador no le aplique las condiciones mencionadas, realizara un proceso de reentrenamiento cada 18 meses. La actualización teórico-práctico hace parte fundamental de la seguridad para el desarrollo de labores en alturas, con el fin de generar ambientes y comportamientos seguros, que preserven la vida de los trabajadores que lleven a cabo actividades a más de 2 m de altura. Es por esto que esta guía de aprendizaje es una herramienta para garantizar que los trabajadores a través de procesos de reentrenamiento mantengan conocimientos, habilidades y destrezas actualizadas sobre protección contra caídas para trabajo en alturas, y así, puedan desarrollar trabajos pertinentes, integrales, de calidad y con seguridad en los diferentes sectores económicos.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividad de Reflexión inicial

Actividad de Aprendizaje AA1: Realizar una lluvia de ideas sobre importancia de los procesos de reentrenamiento para trabajo en alturas.

Duración: 0.5 horas / presencial

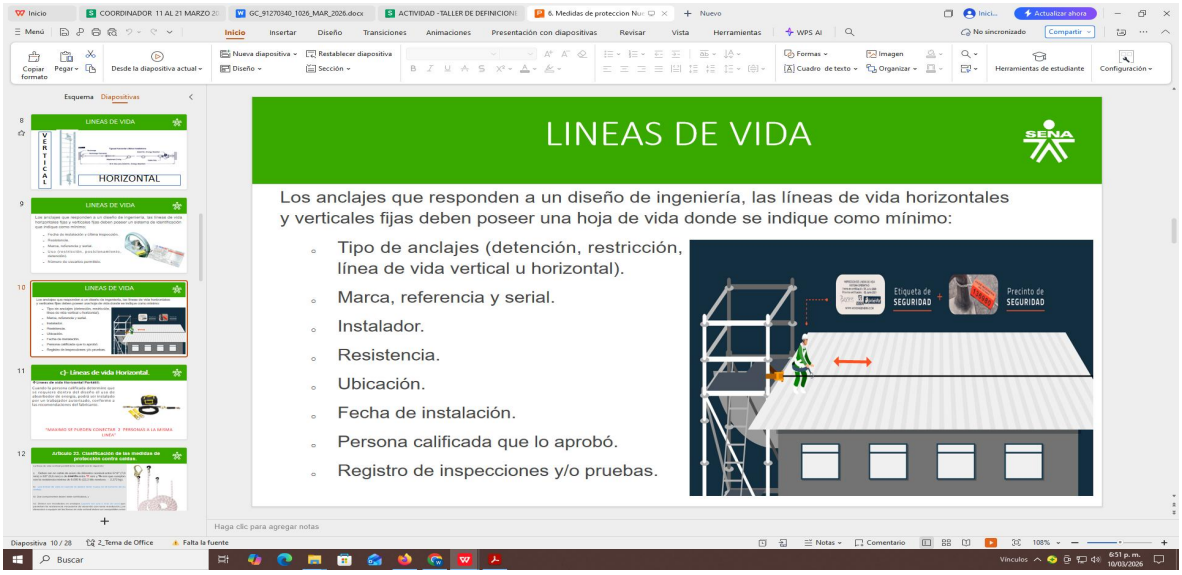
Descripción de la actividad: Estimado aprendiz, de forma grupal (3 grupos de trabajo) y por medio de una lluvia de ideas, discutiremos la importancia de realizar procesos de reentrenamiento, en las diferentes situaciones que lo exige la normativa:

GFPI-F-135 V02

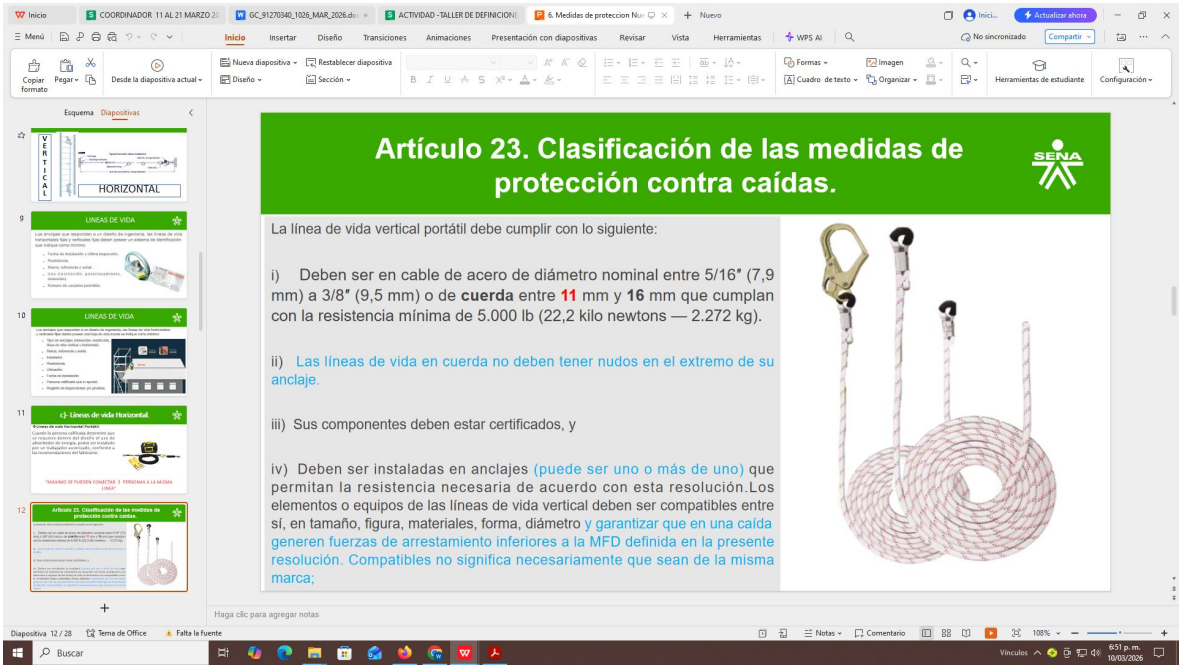
EVIDENCIAS MES DE MARZO

CO1.PCCNTR.**8884478**- WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA

Evidencia diseño y ajuste de diapositivas para la formación. foto # 05



Evidencia diseño y ajuste de diapositivas para la formación. foto # 06



EVIDENCIAS MES DE MARZO

CO1.PCCNTR.**8884478**- WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA

Evidencia Plantilla Divulgación. foto # 07.



EVIDENCIAS MES DE MARZO

CO1.PCCNTR.**8884478**- WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA

Evidencia de Formación Practica Fotos # 08



EVIDENCIAS MES DE MARZO

CO1.PCCNTR.**8884478**- WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA

Evidencia de Formación Practica Fotos # 09



EVIDENCIAS MES DE MARZO

CO1.PCCNTR.**8884478**- WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA

Evidencia de Formación Teórica Fotos # 10



EVIDENCIAS MES DE MARZO

CO1.PCCNTR.**8884478**- WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA

Evidencia de Formación Practica Fotos # 11.



EVIDENCIAS MES DE MARZO

CO1.PCCNTR.**8884478**- WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA

Evidencia de Formación Practica Fotos # 12



EVIDENCIAS MES DE MARZO

CO1.PCCNTR.**8884478**- WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA

Evidencia Formación Practica # 13



EVIDENCIAS MES DE MARZO

CO1.PCCNTR.**8884478**- WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA

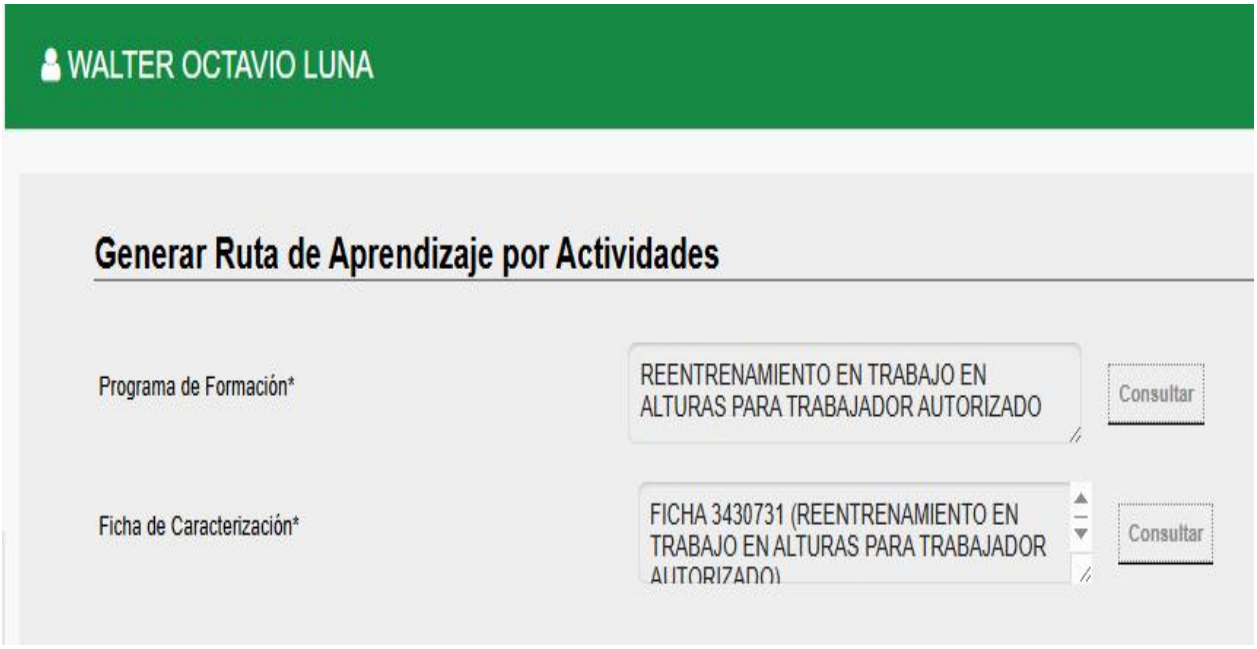
Evidencia Formación Práctica. foto # 14



EVIDENCIAS MES DE MARZO

CO1.PCCNTR.**8884478**- WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA

Evidencia generar rutas de aprendizaje foto # 15.



Evidencia Asociar aprendices foto # 16.



EVIDENCIAS MES DE MARZO

CO1.PCCNTR.**8884478**- WALTER OCTAVIO LUNA VALENCIA

Evidencia juicios evaluativos foto # 17.

Reporte de Juicios

echa del Reporte:	27/02/2026
icha de Caracterización:	3409907
ódigo:	22620489
ersión:	1
enominación:	TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS
stado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
echa Inicio:	23/02/2026
echa Fin:	26/02/2026
odalidad de Formación:	PRESENCIAL
egional:	68 - REGIONAL SANTANDER
entro de Formación:	9225 - CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

ipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
C	1005038307	ANDRES FELIPE	GAONA NAVAS	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
C	1005038307	ANDRES FELIPE	GAONA NAVAS	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
C	1005258850	JAIDER RICARDO	TELLEZ REYES	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO