
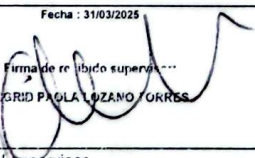
	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO AP-CT-F-50		
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E S E		VERSIÓN 4		
	GESTIÓN CONTRACTUAL		PÁGINA 1 DE 1		
			FECHA 07/11/2024		
ÁREA Y/O SERVICIO: DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD			UNIDAD:		FERIAS SEDE ADMINISTRATIVA
No. DE CONTRATO: 3179-2025		PERIODO CERTIFICADO	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR: DRA. INGRID PAOLA LOZANO TORRES			1	03	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA: JOHAN ALBERTO MILKES AVILA		DOCUMENTO: 1032406148	Día	Mes	Año
			31	03	2025
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios como TECNÓLOGO EN SISTEMAS dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. de acuerdo a las necesidades de la Institución.					
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100%					
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			ACTIVIDADES REALIZADAS		
1. Desarrollar las acciones previstas en los planes de trabajo de los espacios y o procesos transversales del PSPIC de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada línea .			De manera mensual se realiza cronograma del plan de trabajo que se llevara a cabo en el mes de ejecución.		
2. Estructurar y desarrollar sesiones de información educación y comunicación con actores institucionales y comunitarios caracterizados e identificados en los diferentes espacios y o procesos transversales del PSPIC .			Para el mes de marzo se implementa base de datos que contemple los usuarios adherentes al de promoción y mantenimiento y de esta manera derivarlos a las rutas de riesgo si se requiriera.		
3. Implementar acciones de promoción mantenimiento y recuperación para el cuidado de la salud familiar así como apoyo a la asignación de citas a consulta en articulación con la ruta de promoción y mantenimiento.			Se realiza consolidación de diferentes fuentes de información que son Rips y productividad generando matriz de historico con cada una de las atenciones prestadas a los usuarios desde la de ruta de promoción y mantenimiento y de Riesgo.		
4. Diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos y entrega de los mismos a revisión de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada línea.			Para el mes de marzo se cuenta con un tablero de control que se diligenciará de manera diaria de las actividades que se llevaran a cabo durante el mes		
5. Identificación caracterización y evaluación del perfil de riesgo individual y colectivo en población de los diferentes cursos de vida en el marco de la operativización de acciones de los espacios y o procesos transversales del PSPIC.			Mediante la consolidación de los reportes de la resolución de la 202 de las diferentes EAPB Se Genera alertas de los resultados de las escalas valoración y laboratorios alterados para la activación de rutas de gestión del riesgo de acuerdo al curso momento de vida que estén los usuarios reportados .		
6. Aplicación de los tamizajes definidos en cada línea de trabajo de los espacios y o procesos transversales			Desde la fuente de información de Rips Productividad se consolida la información para reporte de fuentes adicionales , resolución 202 las cuales cuentan con el ítem de fecha, toma de las valoraciones y laboratorios realizados a los usuarios según corresponda por momento curso de vida.		
7. Promover en la población de los diferentes cursos de vida y sus familias el desarrollo de habilidades para la vida como una herramienta que fomente prácticas de autocuidado y desarrollo integral en las temáticas definidas por cada espacio y o			Se consolida la información que se debe reportar los primeros 5 días calendario la demanda inducida y educación realizada a cada uno de los usuarios, esto es cargado en el aplicativo sigires		
8. Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran para el desarrollo de las acciones de cada espacio y o proceso transversal de PSPIC.			Se Consolida en base de datos usuarios no adherentes a las rutas integrales de atención de promoción y mantenimiento y de riesgo, se Envían a los Equipos extramurales básico hogar para la valoración correspondiente a cada curso momento de vida		
9. Gestionar y apoyar el ejercicio de asignación de citas a consulta de los usuarios que lo requieran desde el componente de gestión del riesgo.			Se Generan reportes sobre la efectividad en atenciones mediante teniendo en cuenta las rutas de atención integral en salud de acuerdo al curso de vida con el fin de generar informes y Análisis de Datos para poder identificar oportunidades de mejora.		
10. Fortalecer los procesos de notificación canalización y la búsqueda activa institucional así como la gestión efectiva de respuestas sectorial e interinstitucional de acuerdo a los alcances de cada espacio del proceso transversal .			Semanalmente se realiza cruce de base de datos de hospitalizaciones evitables para su activación de las rutas integrales de atención.		
11. Realizar acciones de inspección vigilancia y control en establecimientos verificando condiciones higiénico sanitarias de acuerdo a la normatividad vigente y la programación del proceso transversal .			se realiza análisis y cruce de bases de datos para el diligenciamiento de base de datos en referencia al cabezote de planificación y al reporte de base de datos de asintomáticos respiratorios, de todas las EAPB , con entrega mensual los 20 de cada mes .		
12. Actualizar vacunación antirrábica canina y felina de acuerdo a los requerimientos de los espacios y procesos transversales.			Se realiza cruce con la base de diarios de vacunación vs las diferentes bases de las rutas integrales de atención para la verificación de los usuarios que estén pendiente de vacuna y direccionarlos a la unidad más cercana .		
13. Dar respuesta a los requerimientos y solicitudes asignadas de manera oportuna clara y de acuerdo a los estándares de calidad de la Subred norte .			Se realiza apoyo para generación de informe "base de datos masivas " donde se realizan análisis y cruces de bases de datos de lo facturado mes vencido y lo reportado en matriz 202 de las diferentes EAPB		
14. Hacer entrega de los reportes informes bases tableros de control y herramientas ofimáticas propias de cada línea de trabajo espacio y o proceso transversal con las características de calidad y pertinencia técnica esperados.			Se consolida la información a reportar teniendo en cuenta los tiempos de entrega y la calidad del dato según corresponda.		
15. Aportar a los procesos de archivo general del PSPIC de acuerdo a las tablas de retención documental definidas y la normatividad vigente.			se realizan cruces de bases de datos consolidando información de acuerdo a los parámetros asignados y definidos teniendo en cuenta la calidad del dato.		
16. Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los equipos y o procesos transversales de acuerdo a los lineamientos del contrato PS pic vigente y necesidades de los servicios de La Sub red.			se realiza cronograma de actividades que se llevaran a cabo en el mes de marzo y de esta manera poder realizar el seguimiento correspondiente del mismo		
OBSERVACIONES: Centro de Costo U-09					
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$2.769.153) DOS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL CIENTO CINCUENTA Y TRES					
 NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA JOHAN ALBERTO MILKES AVILA CC 1032406148			Fecha : 31/03/2025  Firmado por el supervisor INGRID PAOLA LOZANO TORRES		
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor					