Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	27	Marzo	2026

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	1	Marzo	2026	al	31	Marzo	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-7310-2025**		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**Luz Angela Cristancho Colmenares**	C.C. o NIT	37.842.319
Dirección	CRA 10 # 15-39 Oficina 910 Edificio Unión de Bogotá D.C	Ciudad	Bogotá
Celular	314 3827454	Dirección de correo electrónico	lcristancho@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. .03229795910	Banco Bancolombia
Tipo de contrato	Prestación de Servicios		

				DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☐	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	1	Diciembre	2025

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

	MESES	y	DÍAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	8	y	0	Fecha de terminación	31	Julio	2026

Valor total del contrato	**$ 43.784.000,00**	Valor honorarios mensuales	**$ 5.473.000,00**
Lugar de ejecución	Bogotá		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	130926	Registro Presupuestal	479626

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	Profesional Administrativo y de Gestión G19
Nombre del supervisor o interventor	Rafael Humberto Jimenez Rodriguez	C.C. o NIT	3.002.569
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	rafjimenez@defensoria .gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	10	Noviembre	2025	Fecha de aprobación	21	Noviembre	2025

Nombre de la aseguradora	Compañía Mundial de Seguros S.A.	Número de póliza CBC-100071782

Amparos		Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA		
Cumplimiento	Desde	10	Noviembre	2025	Hasta	30	Noviembre	2026		$ 4.378.400,00
Calidad del servicio	Desde	10	Noviembre	2025	Hasta	31	Julio	2028		$ 8.756.800,00
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA		
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA		

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si ☐	N/A ☑
Prórroga No. 1 hasta	DÍA / MES / AA	
Prórroga No. 2 hasta	DÍA / MES / AA	
Prórroga No. 3 hasta	DÍA / MES / AA	

Adiciones	Si ☐	N/A ☑
Valor adición No. 1	Valor total incluida adición	
Valor adición No. 2	Valor total incluida adición	
Valor adición No. 3	Valor total incluida adición	

Reducción de valor	Si ☐	N/A ☐
Valor reducción	Valor total con reducción	

Suspensiones	Si ☐	N/A ☐	Desde DÍA	Desde MES	Desde AA	Reinicio DÍA	Reinicio MES	Reinicio AA

Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☐	DÍA	MES	AA

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **Luz Angela Cristancho Colmenares** con número de C.C. o NIT **37.842.319** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Marzo

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 287.500,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 368.000,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 12.100,00
Total de aportes pagados	**$ 667.600,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **Rafael Humberto Jimenez Rodriguez** con número de C.C. o NIT **3.002.569** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **Luz Angela Cristancho Colmenares** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Diciembre	30	$ 5.473.000,00
	2°. Pago	Enero	30	$ 5.473.000,00
	3°. Pago	Febrero	30	$ 5.473.000,00
	4°. Pago	Marzo	30	$ 5.473.000,00
	5°. Pago			$ 0,00
	6°. Pago			$ 0,00
	7°. Pago			$ 0,00
	8°. Pago			$ 0,00
	9°. Pago			$ 0,00
	10°. Pago			$ 0,00
	11°. Pago			$ 0,00
	12°. Pago			$ 0,00
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 21.892.000,00**
	Saldo			**$ 21.892.000,00**

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-7310-2025**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Suscribir el contrato en la plataforma destinada para tal fin. Será deber del Contratista remitir a la Subdirección de	Se suscribió en la plataforma Secop II el contrato, y en Defendi herramienta suministrada por la Defensoria se cargaron los documentos
2	Constituir y publicar en la plataforma del SECOP II la garantía única exigida en el contrato.	Se constituyo, se cargó y se pùblicò la pòliza respectiva.
3	Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas	Se cumpliò con el objeto contractual conforme a las condiciones y terminos pactados.
4	Enviar y publicar en la plataforma del SECOP II el formulario de Informe de Contratistas (Descargable del Mapa de	Se cargaron los soportes requeridos por el PAG al Secop II.
5	Radicar mensualmente, las cuentas de cobro dentro de las fechas establecidas por la Subdirección financiera de la	Se radicó la cuenta de cobro dentro de las fechas establecidas.
6	Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al	Se radicó la cuenta de cobro dentro de las fechas establecidas.
7	Publicar en la plataforma del SECOP II el informe final de las actividades ejecutadas.	Se cargaron los soportes requeridos por el PAG al Secop II.
8	Conservar y usar adecuadamente toda la documentación que le sea suministrada para la ejecución del	Se conservó y se usó adecuadamente la información suministrada.
9	Cumplir con las directrices establecidas por la DEFENSORÍA para el manejo integral de la información, lo cual	Se cumplieron las directrices establecidas por la entidad.
10	Portar en lugar visible, el carné que le haya sido suministrado y que lo acredite como Defensor Público, única y	Porto el carnet de forma visible en diligencias relacionadas solamente con el objeto contractual.
11	Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de	He rendido los informes requeridos por el PAG del àrea.
12	Atender oportunamente, los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el	Atiendo los requerimientos e Instrucciones impartidas por el PAG para la correcta prestaciòn del
13	Cumplir con los instructivos, lineamientos, manuales y procedimientos establecidos por la	Cumplo con los instructivos, y procedimientos establecidos por la entidad en relaciòn con el objeto
14	Informar por escrito y a través de los medios institucionales, al supervisor las novedades que se presenten y que	Informò toda novedad que pueda afectar la ejecuciòn del contrato o la prestación del servicio.
15	Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la Defensoría para que se realicen las	Se realizan los aportes al seguridad social y se autorizan las retenciones o deducciones
16	Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto y	Se realizan todas las activiaddes necesarias para cumplir el objeto contractual.
17	Acreditar el cumplimiento integral del Manual de Requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo para la	Se da cumplimiento al Manual de Requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo para la Contratación así
18	Asistir al curso Básico de Derechos Humanos, en el campus virtual de la Defensoría del Pueblo,	Se asiste al curso indicado por la entidad.

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones

Número de contrato	CD-DP-7310-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
19	Cumplir en su integridad lo dispuesto en la ley 2365 de 2024, Por medio de la cual se adoptan medidas de prevención,	Se da cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 2365 de 2024.		
20	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	Se prestò el servicio de manera personal e ininterrumpida, tanto en el CAC, como en los procesos		
21	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría	Se realiza la representación judicial ante los despachos judiciales a los usuarios, Revisión,		
22	Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se impongan a la Defensoría del Pueblo	Se han ejecutado todas las obligaciones legales y contractuales.		
23	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo	Se ha asistido oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citada como defensora		
24	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de	Se diseña la estrategia juridica para la representaciòn judicial adecuada, eficaz y de calidad.		
25	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública, los cuales deberán	He mantenido comunicaciòn verba y escrita con los usuarios, para informarles el estado de los		
26	Asistir, a las barras académicas de defensores públicos, y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca	Participé en las Barras para defensores públicos realizadas en el mes. Y en las capacitaciones		
27	Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	Participé en las Barras para defensores públicos realizadas en el mes. Y en las capacitaciones		
28	Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo	Doy cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de mis		
29	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando	Se da asesoria especializada y se deja constancia en el visiòn web, de las asesorias que se realizan a		
30	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a	Se interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales,		
31	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, de acuerdo con las estipulaciones que	Cumplo con los turnos establecidos para la prestación del servicio.		
32	El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar por escrito al despacho	No aplica.		
33	Guardar reserva en los casos de ley.	Guardo reserva en los casos de ley.		
34	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que	No tengo imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del		
35	Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la	No aplica.		
36	Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la	Doy cumplimiento a todas las obligaciones del estatuto disciplinario de la abogacía y doy		

OBSERVACIONES

Número de contrato	CD-DP-7310-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones

FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
27	MARZO	2026

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
27	Marzo	2026