
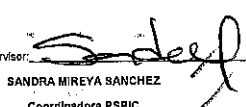
	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50	
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL		VERSIÓN: 4	
		PÁGINA: 1 DE 1		FECHA: 07/11/2024
ÁREA Y/O SERVICIO:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD-PAI		UNIDAD:	Plan de Intervenciones Colectivas-PSPIC
No. DE CONTRATO:	6877-2025	PERIODO CERTIFICADO	Día	Mes
NOMBRE DEL SUPERVISOR: SANDRA MIREYA SANCHEZ			1	9
NOMBRE DEL CONTRATISTA: JESSICA DALLAN AREVALO BAUTISTA		DOCUMENTO:	2025	30
			9	2025
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO IV - ENFERMERO			
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100%				
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS		
1. Elaboración, actualización, seguimiento, evaluación y cierre anual del plan de acción PAI		1. Se realizó seguimiento y actualización a corte del mes anterior del plan de acción de las localidades de Suba y Engativa, con avances en los 8 componentes del programa.		
2. Articulación sectorial (entornos, componentes y transversalidades) e intersectorial y coordinadores locales de salud, para posicionamiento del programa que permita acciones conjuntas con resultado		2. Se realizó asistencia a Colia, Riapi y Pruna el 2/09/2025, Mesa Local de Bienestar, el día Miércoles 24 de Septiembre, mesa unificada 17 de septiembre 2025.		
3. Participar y/o liderar acciones de vigilancia en salud pública (COVES, Unidades de análisis EAPV, Encuesta Rápida de Vacunación - ECV, Monitoreo Rápido de Coberturas de Vacunación - MRCV, EPV		3. Participación en el Cove de Suba y engativa el 26/09/2025		
4. Realizar y liderar el comité PAI local convocando a profesionales y auxiliares de enfermería de las IPS públicas, privadas (Incluidos particulares y pediatras) que tienen habilitado el servicio de vacunación en la localidad y/o localidades a cargo, debe contar con la participación del referente de VSP.		4. Se realiza PAI local el 18-8-2025, con asistencia de vacunadores y profesionales de los servicios de vacunación públicos y privados		
5. Consolidar, validar, evaluar y enviar a la coordinación PAI los informes mensuales de dosis administradas, informes de movimiento de Consolidar, validar, evaluar y enviar a la coordinación PAI los informes mensuales de dosis administradas, informes de movimiento de biológicos por mes de acuerdo con la localidad y modalidad extramural y tablero de control de IPS biológicos por mes de acuerdo con la localidad y modalidad extramural y tablero de control de IPS.		5. Se realiza validación y consolidación de los informes mensuales (plantilla de ministerio, plantilla de extranjero, anexo 7, tablero de control, movimiento de biológicos, y tácticas de movimientos de la modalidad extramural), correspondiente al mes anterior, y enviados el 10-9-2025 a SDS		
6. Validar y enviar reporte de dosis aplicadas de las IPS que aplican vacuna COVID-19 de acuerdo con las directrices establecidas por el MSPS y sujeto a cambios.		6. Se realiza validación y consolidación de informe mensual de dosis de COVID19, del mes y se envía a SDS el 10-9-2025.		
7. Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIG vigente y necesidades de los servicios de la Subred.		7. En el marco de las acciones del PIC, se desarrollaron acciones de apoyo a la gestión como informes institucionales, reuniones internas y otras solicitudes realizadas por la coordinación PIC, y la Dirección de Gestión del Riesgo		
OBSERVACIONES:				
TOTAL A PAGAR (Número y letras): MCTE (\$)		5.396.973 CINCO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS MCTE		
 JESSICA DALLAN AREVALO BAUTISTA CC 1070598109		Fecha: 30/09/2025  Sandra MIREYA SANCHEZ Coordinadora PSPIG		
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.				