Imviyumbo	SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL **ACTA DE SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	Código: FO-GJU-54	
		Versión: 5	
		Fecha: 17/12/2025	

ACTA No.002

CPS No. 100-12-09-109-2026 DEL 23 DE ENERO DE 2026

Nombre del Contratista	**Objeto del Contrato**
EDWIN RAÚL BURBANO BARRETO C.C. 1118283140	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS COMO TECNICO EN INFORMATICA EN SISTEMAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN

Fecha de Firma del Contrato	**Valor de Contrato**	**Fecha de Inicio**	**Registro presupuestal**		**Fecha de terminación**
			No.	**Fecha Exp.**	
23-ene-26	**$ 10.500.000**	**3-feb-26**	**OC- 000133**	**2-feb-26**	30-jun-26

Duración del contrato		**Nombre del Supervisor**	**Cargo**
5	Meses	ADRIANA SALINAS GUERRERO	Directora Técnica

No de planilla del pago a la seguridad social	**Valor pagado**	**Verificado:**
9500173131	$ 517400	

Forma de Pago

El valor del contrato asciende a la suma de DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($10.500.000), el cual se pagará de la siguiente manera: EL CONTRATANTE cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: a. Cinco (05) cuotas por. valor cada una de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($2.100.000) hasta junio de 2026., previa presentación de un Informe de actividades desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato y la planilla de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de acuerdo a lo establecido en el artículo 244 de la ley 1955 del 2019 y los plazos establecidos en el artículo 3.2.7.6 del Decreto 1273 de julio de 2018, hasta entrar en vigencia la Ley 2381 del 2024. PARÁGRAFO PRIMERO: Todos los gastos, costos, artículos y deducciones legales que, por concepto de estampillas, impuestos y otros establecidos en disposiciones legales vigentes que deban hacerse por el presente contrato, serán de cuenta exclusiva de EL (LA) CONTRATISTA, los cuales éste autoriza descontar de los pagos que se le hagan en virtud del mismo. PARAGRAFO SEGUNDO: ¡En todo caso los pagos que se hagan durante la ejecución del presente contrato correspondiente a las obligaciones contractuales se subordinan a la apropiación y disponibilidad presupuesta!, ajustándose al programa anual mensualizado de caja (PAC)

1. OTRO SI VALOR

# Otro Si	**N° de CDP y fecha**	**N° RP y fecha**	**Fecha de Terminación**
N°1			

2. EJECUCION DEL CONTRATO

Actividades contractuales	**Actividades Ejecutadas o Producto**	**Ubicación física de la evidencia**
1. Brindar apoyo técnico en la digitación, diligenciamiento, elaboración y digitalización de la información y soportes asociados al documento de planeación garantizando organización, Integridad y control de versiones de los archivos.	Brindé apoyo a la dirección técnica en la digitalización del presente mes en carpeta PROYECTOS EPE PROYECTADO (AREAS NUEVAS) agregando para el proyecto CERRO LA ESTANCIA los documentos complementarios a los anexos iniciales y la información suministrada por Secretaria de Ambiente y Asesor de la Alcaldía Municipal.	Anexo evidencia fotografica de carpeta drive, que reposa en Actualización de carpeta digital en el Drive creado para la compilacion de informacion del proyecto: https://drive.google.com/drive/folders/1OVtMLCYhevtY6ZnciZNSQLe_ViSMqMLj?role=writer.
2. Apoyar en la organización y clasificación de los documentos relacionados, conforme a los lineamientos del Sistema de Gestión Documental y del Sistema Integrado de Gestión Institucional.	Apoyé técnicamente y operativamente en la recepción, verificación y digitalización de los registros de asistencia correspondientes a las jornadas semanales realizadas los días miércoles para el Fondo Nacional del Ahorro, desarrolladas en las instalaciones del Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo – IMVIYUMBO. Este acompañamiento incluyó la organización documental, validación de la información registrada y su posterior incorporación en los sistemas de gestión documental, garantizando la trazabilidad, integridad y disponibilidad de los datos.	Se anexa evidencia fotográfica y archivo que reposa en el sistema de informacion virtual institucional NAS Z:\01_Direccion_Tecnica\01_Documentos_Planeacion\46_Documento_Planeacion\02_EDWIN _ RAUL _BURBANO _BARRETO\02_ MARZO
3. Brindar apoyo técnico en la consolidación, actualización y presentación de la información, reportes y soportes asociados a los Documentos de Planeación del proyecto.	Brindé apoyo en la consolidación del contenido de espacio público del proyecto de acuerdo del POT 2026 - 2039 relacionado a los programas misionales y metas del plan de desarrollo municipal asignadas a IMVIYUMBO para la actualización de la información para el documento de planeación	Se anexa evidencia fotográfica y archivo que reposa en el sistema de informacion virtual institucional NAS Z:\01_Direccion_Tecnica\01_Documentos_Planeacion\46_Documento_Planeacion\02_EDWIN _ RAUL _BURBANO _BARRETO\02_ MARZO
	Brindé apoyo en la consolidación de la base de datos de la ejecución presupuestal de los informes supervisados por la Directora Técnica del Producto Fortalecimiento de la ciudad construida mediante el aprovechamiento y/o ampliación para la integración social en el municipio de Yumbo con el fin de realizar el seguimiento y trazabilidad del mes de febrero	Se anexa evidencia de captura de pantalla que reposa en la carpeta contractual CPS No. 100-12-09-109-2026 y el archivo digital almacenado en el repositorio institucional NAS del Documento de Planeación (Z:\01_Direccion_Tecnica\01_Documentos_Planeacion\46_Documento_Planeacion\02_2026)
4. Brindar apoyo técnico en la coordinación logística y soporte operativo de las socializaciones del Documento de Planeación	Brinde apoyo logístico en la reunión técnica realizada de manera virtual para la estructuración del proyecto espacio público Cerro La Estancia (presentación denominada "Altos de La Estancia - Cerro Tutelar La Estancia") realizada el día 10 de marzo de 2026 con la participación de Secretario de Ambiente y Jefe Oficina de Planeación.	Se anexa evidencia fotográfica que se adjunta de manera digital reposando en la carpeta contractual No.CPS-100-12-09-098-2026
	Asistí al comité de Dirección Técnica el día 18 de marzo 2026 con el objetivo de presentar los avances realizados para la socialización del documento de planeación	Se anexa evidencia fotografica del Listado de asistencia que reposa en el expediente físico denominado 'Listado de Asistencia 2026' bajo custodia de la dirección técnica y en la carpeta contractual No. CPS No. 100-12-09-109-2026.

Observaciones

3. EJECUCION PRESUPUESTAL

Valor del Contrato	**Valor a Pagar**	**Valor por Ejecutar**	**Periodo del informe**	**Mes del Informe**	**% de avance periódico**	**% de avance contractual**
$ 10.500.000	$ 2.100.000	$ 8.400.000	1	FEBRERO	20,00%	20,00%
	$ 2.100.000	$ 6.300.000	2	MARZO	20,00%	40,00%
			3	ABRIL	20,00%	60,00%
			4	MAYO	20,00%	80,00%
			5	JUNIO	20,00%	100,00%

VALOR N° 2						

4. CERTIFICACIONES

4.1 POR PARTE DEL CONTRATISTA:

En mi condición de contratista independiente al servicio de IMVIYUMBO, en aplicación del artículo 1 de Decreto Nacional N° 1273 del 23 de Julio de 2018, manifiesto bajo la gravedad de juramento que el recibo de pago de la planilla unica por aportes a la seguridad social correspondiente al mes de MARZO en ejecución del contrato No. **100-12-09-109-2026**, se realizará en los primeros diez (10) días del mes de ABRIL de 2026.

4.2 POR PARTE DEL SUPERVISOR:

Que junto con el apoyo a la supervision se verifico el cumplimiento de las actividades contractuales, motivo por el cual certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades especificas descritas en el acta de seguimiento correspondiente al mes de MARZO del 2026 según lo pactado en el contrato en referencia, acta que se anexa debidamente refrendado por las partes. Igualmente se anexa planilla de pago de la seguridad social.

5. OBSERVACIONES GENERALES

"De acuerdo con lo establecido en la Resolución 100-03-02-009 del 15 de enero de 2026, los informes serán cargados en la plataforma del SECOP II los días 6,7 y 8, considerando que la resolución indica que los días 30 y 31 de marzo y 1 de abril no serán días hábiles para la entidad".

Para constancia de lo anterior, se firma la siguiente acta de seguimiento del contrato No.**100-12-09-109-2026**, en el Municipio de Yumbo el día veintisiete (27) de marzo de 2026.

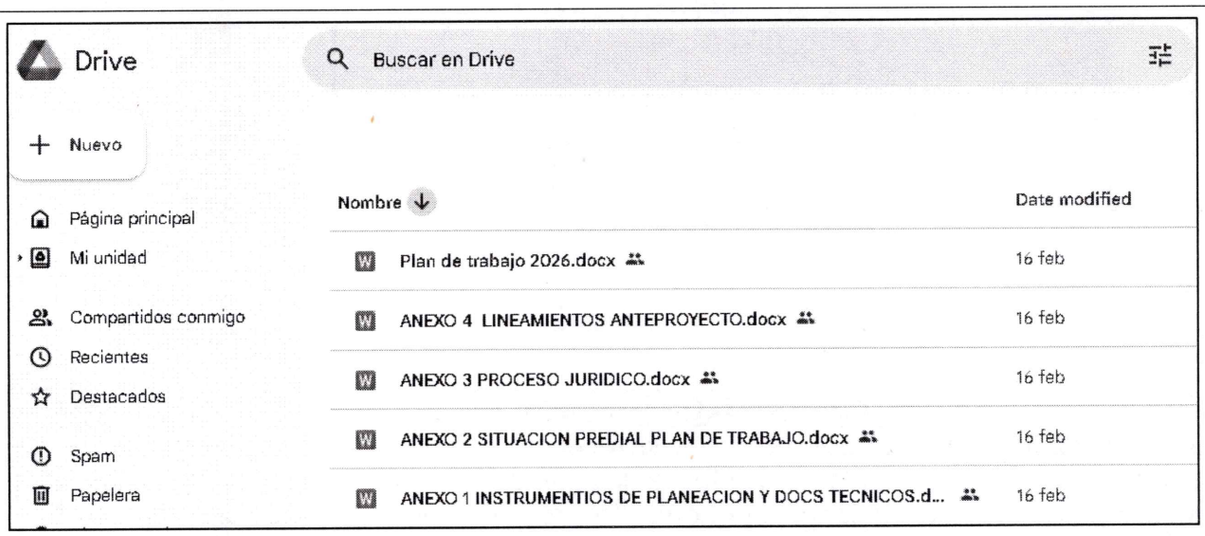
Mag M. Santamaría

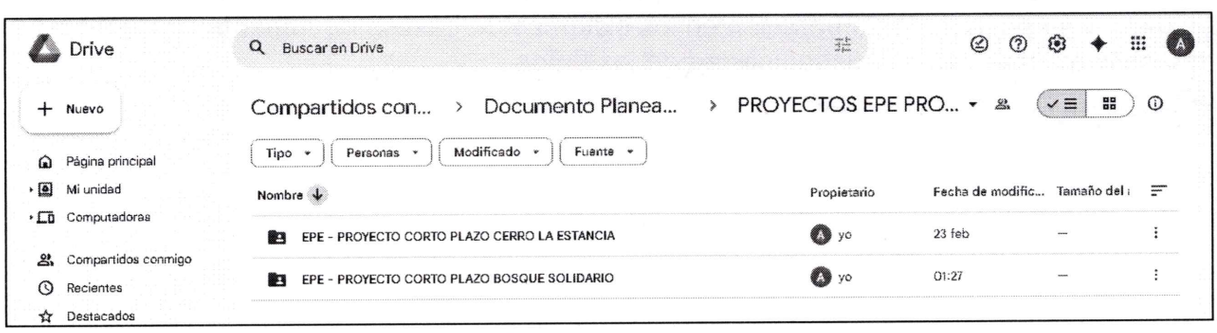
Firma Apoyo a la Supervision

Firma del Contratista

Firma del Supervisor

MES:	MARZO	**No. CONTRATO:**	CPS-100-12-09-109-2026
NOMBRE CONTRATISTA:	**EDWIN RAÚL BURBANO BARRETO**		
NOMBRE SUPERVISOR:	**ADRIANA SALINAS GUERRERO**		
TIPO DE REGISTRO:	**DOCUMENTO**	**FOTOGRAFÍA** X	**DIGITAL**

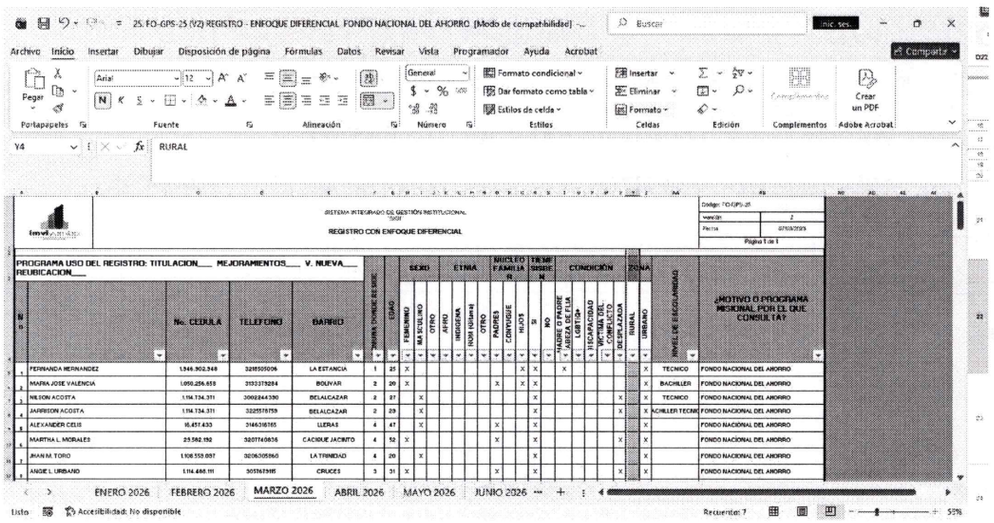




DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD
Brindé apoyo a la dirección técnica en la digitalización del presente mes en carpeta PROYECTOS EPE PROYECTADO (AREAS NUEVAS) agregando para el proyecto CERRO LA ESTANCIA los documentos complementarios a los anexos iniciales y la información suministrada por secretaria de Ambiente y Asesor de la Alcaldía Municipal.

LUGAR:	**IMVIYUMBO**

Este documento es propiedad del Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo - IMVIYUMBO. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Gerencia General

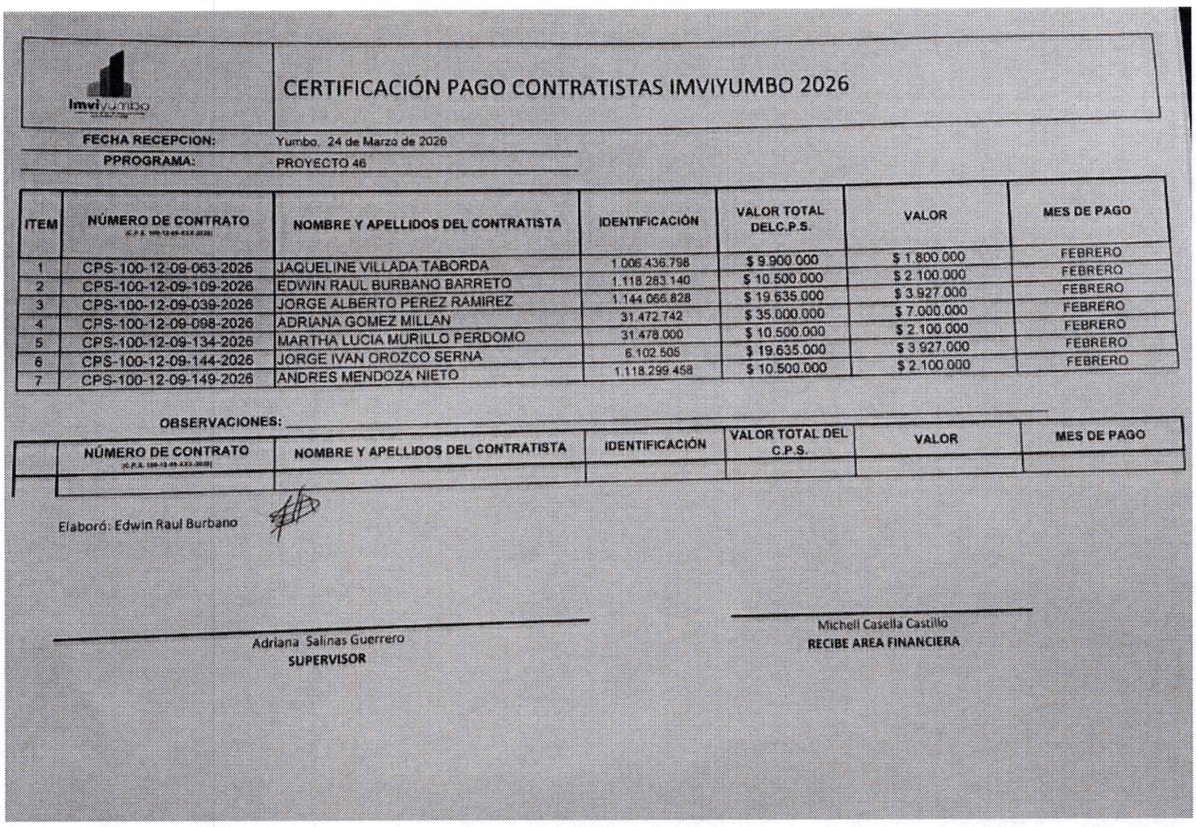


DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

Apoyé técnicamente y operativamente en la recepción, verificación y digitalización de los registros de asistencia correspondientes a las jornadas semanales realizadas los días miércoles para el Fondo Nacional del Ahorro, desarrolladas en las instalaciones del Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo – IMVIYUMBO. Este acompañamiento incluyó la organización documental, validación de la información registrada y su posterior incorporación en los sistemas de gestión documental, garantizando la trazabilidad, integridad y disponibilidad de los datos.

LUGAR:	**IMVIYUMBO**

Este documento es propiedad del Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo - IMVIYUMBO. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Gerencia General



CERTIFICACIÓN PAGO CONTRATISTAS IMVIYUMBO 2026

FECHA RECEPCION: Yumbo, 24 de Marzo de 2026

PPROGRAMA: PROYECTO 46

ITEM	NÚMERO DE CONTRATO	NOMBRE Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	IDENTIFICACIÓN	VALOR TOTAL DELC.P.S.	VALOR	MES DE PAGO
1	CPS-100-12-09-063-2026	JAQUELINE VILLADA TABORDA	1.006.436.798	$ 9.900.000	$ 1.800.000	FEBRERO
2	CPS-100-12-09-109-2026	EDWIN RAUL BURBANO BARRETO	1.118.283.140	$ 10.500.000	$ 2.100.000	FEBRERO
3	CPS-100-12-09-039-2026	JORGE ALBERTO PEREZ RAMIREZ	1.144.066.828	$ 19.635.000	$ 3.927.000	FEBRERO
4	CPS-100-12-09-098-2026	ADRIANA GOMEZ MILLAN	31.472.742	$ 35.000.000	$ 7.000.000	FEBRERO
5	CPS-100-12-09-134-2026	MARTHA LUCIA MURILLO PERDOMO	31.478.000	$ 10.500.000	$ 2.100.000	FEBRERO
6	CPS-100-12-09-144-2026	JORGE IVAN OROZCO SERNA	6.102.505	$ 19.635.000	$ 3.927.000	FEBRERO
7	CPS-100-12-09-149-2026	ANDRES MENDOZA NIETO	1.118.299.458	$ 10.500.000	$ 2.100.000	FEBRERO

OBSERVACIONES: _____

	NÚMERO DE CONTRATO	NOMBRE Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	IDENTIFICACIÓN	VALOR TOTAL DEL C.P.S.	VALOR	MES DE PAGO

Elaboró: Edwin Raul Burbano

Adriana Salinas Guerrero
SUPERVISOR

Michell Casella Castillo
RECIBE AREA FINANCIERA

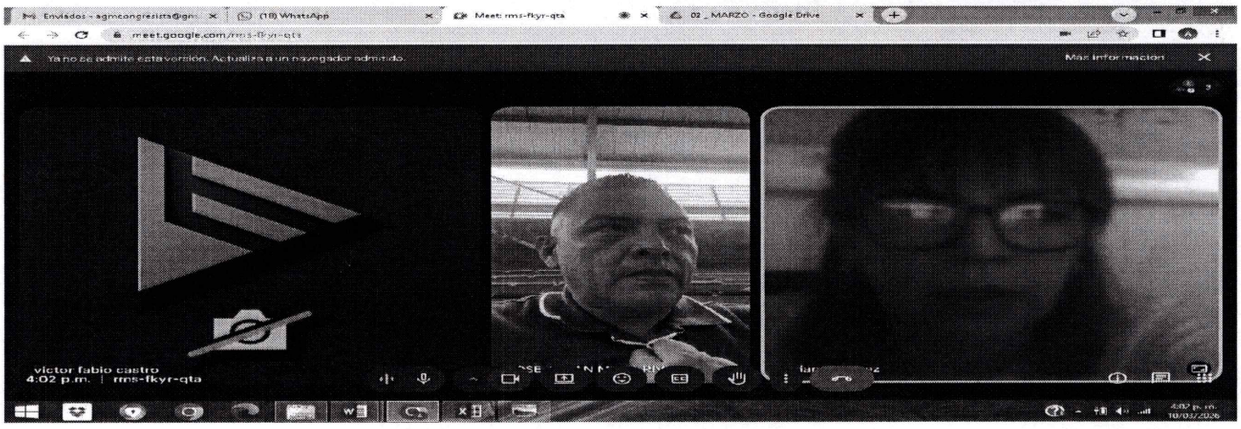
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

Brindé apoyo en la consolidación de la base de datos de la ejecución presupuestal de los informes supervisados por la directora técnica del Producto Fortalecimiento de la ciudad construida mediante el aprovechamiento y/o ampliación para la integración social en el municipio de Yumbo con el fin de realizar el seguimiento y trazabilidad del mes de febrero

LUGAR:	**IMVIYUMBO**

Este documento es propiedad del Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo - IMVIYUMBO. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Gerencia General



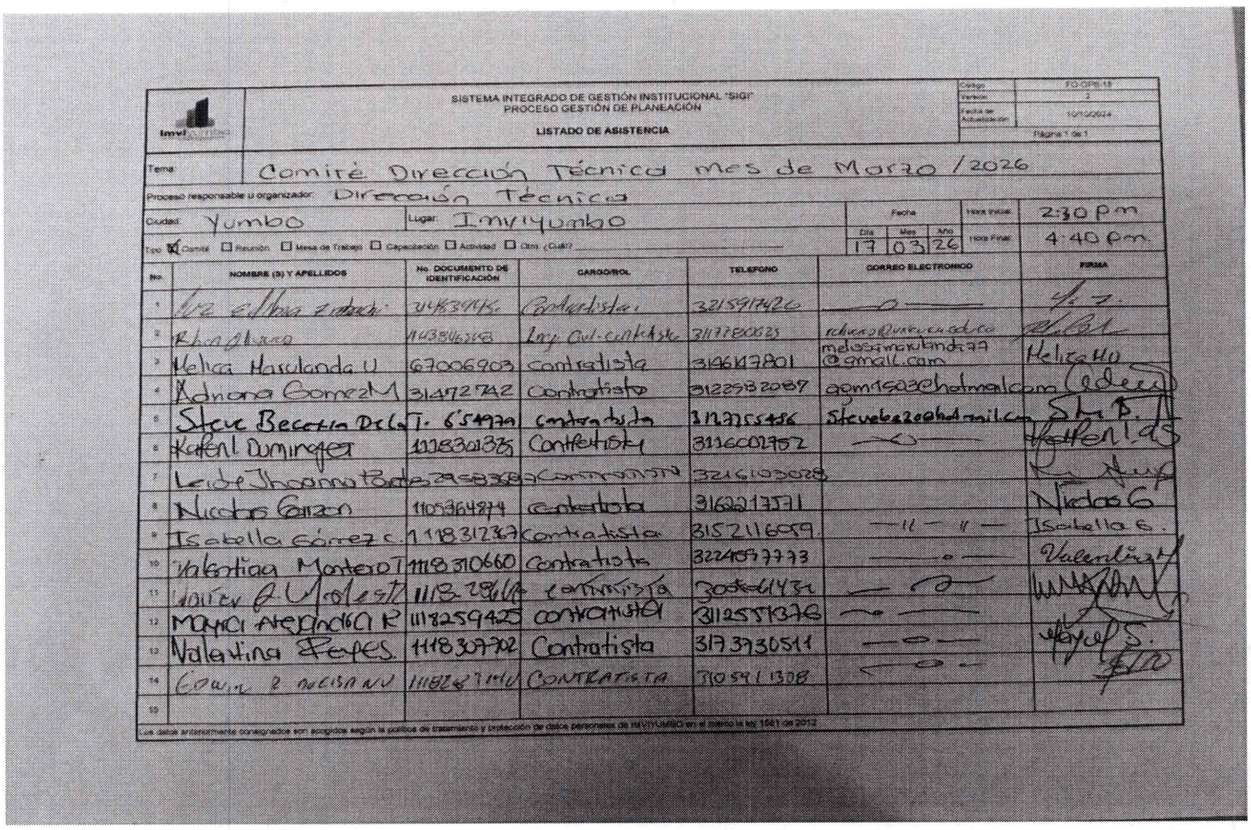


DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

Brindé apoyo logístico en la reunión técnica realizada de manera virtual para la estructuración del proyecto espacio público Cerro La Estancia (presentación denominada "Altos de La Estancia - Cerro Tutelar La Estancia") realizada el día 10 de marzo de 2026 con la participación de secretario de Ambiente y jefe Oficina de Planeación.

LUGAR:	**IMVIYUMBO**

Este documento es propiedad del Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo - IMVIYUMBO. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Gerencia General



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL "SIGI"
PROCESO GESTIÓN DE PLANEACIÓN
LISTADO DE ASISTENCIA

Código: FO-GPE-18 | Versión: 2 | Fecha de Actualización: 10/10/2024 | Página 1 de 1

Tema: Comité Dirección Técnica mes de Marzo /2026
Proceso responsable u organizador: Dirección Técnica
Ciudad: Yumbo | Lugar: Imviyumbo
Tipo: ☒ Comité ☐ Reunión ☐ Mesa de Trabajo ☐ Capacitación ☐ Actividad ☐ Otro ¿Cuál? _____
Fecha: Día 17 | Mes 03 | Año 26 | Hora Inicial: 2:30 pm | Hora Final: 4:40 pm

No.	NOMBRE (S) Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/ROL	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Liz Elena Zapata	1143941456	Contratista	3215917426	—	
2	Rhonny Alvarez	1143946268	Ing. Civil-contratista	3117830323	rhonnyalvarez@yahoo.es	
3	Melissa Hassiandra U	67006903	Contratista	3196117801	melissamaxtinda77@gmail.com	Melissa H.
4	Adriana Gomez M	31497242	Contratista	3122583089	agm1502@hotmail.com	
5	Steve Becerra D.	T. 6'54970	Contratista	3177255456	Steveba2006@hotmail.com	
6	Kafen Dominguez	1118830335	Contratista	3116002952	—	
7	Leidy Johanna Tapias	29583388	Contratista	3216103028		
8	Nicolas Garzon	1105364874	Contratista	3162217371		Nicolas G.
9	Isabella Gómez C.	1118317387	Contratista	3152116559	—	Isabella G.
10	Valentina Montero T.	1118310660	Contratista	3224597773	—	Valentina M.
11	Javier A. Molestt	1118	contratista	3	—	
12	Maria Alejandra R	1118259425	contratista	3125551376	—	
13	Valentina Reyes	1118309702	Contratista	3173730511	—	
14	Edwin A. Arcila M.	1118	CONTRATISTA	3105611308	—	
15						

Los datos anteriormente consignados son acogidos según la política de tratamiento y protección de datos personales de IMVIYUMBO en el marco de la ley 1581 de 2012

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

Asistí al comité de Dirección Técnica el día 18 de marzo 2026 con el objetivo de presentar los avances realizados para la socialización del documento de planeación

LUGAR:	**IMVIYUMBO**

Este documento es propiedad del Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo - IMVIYUMBO. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Gerencia General

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118283140		BURBANO BARRETO EDWIN RAUL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 13E #18 17	YUMBO-VALLE	3105911308	No

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$18,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$18,300		$0	$0
Ciudad: YUMBO Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$18,300		$0	$0
1	CC 1118283140	BURBANO BARRETO EDWIN RAUL	25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS018	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$18,300	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$18,300		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	129539036	9500173131	I	2026/03/10	2026/03/10	BANCO DAVIVIENDA	0	$517,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$18,300	$0	$0	$18,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$18,300	$0	$0	$18,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018	805,001,157	2	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$517,400	$0	$0	$517,400

EDWIN RAUL BURBANO BARRETO

