Mocoa, 26 de marzo de 2026

Magister
NILSA ANDREA SILVA CASTILLO
Rectora
Institución Universitaria del Putumayo.
Mocoa (P)

Ref.: Carta de Necesidad

Cordial saludo,

La vicerrectoría administrativa de la Institución Universitaria del Putumayo, en cumplimiento de sus funciones para la ejecución de los proyectos contenidos en el plan anual de inversión y plan anual de adquisiciones 2026, presenta la carta de necesidad requerida para el desarrollo de la etapa precontractual del proceso denominado: "Contratar la prestación del servicio general de aseo, cafetería, jardinería y mantenimiento en la sede principal, subsede Sibundoy, ampliaciones de cobertura de Colon, Puerto Asís y Valle del Guamuez, así como en el Jardín Botánico y la granja Versalles de la Institución Universitaria del Putumayo, o en los inmuebles por los que fuere legalmente responsable, de acuerdo a las necesidades y requerimientos de la Institución".

1. DESCRIPCION DE LA NECESIDAD

La Institución Universitaria del Putumayo, es una Institución de Educación Superior creada mediante Ley 65 de 1989 como Establecimiento Público, de carácter Académico del Orden Departamental, con Personería Jurídica, Autonomía Administrativa consagrada en la Constitución Nacional y la Ley 30 de 1992 y Patrimonio Independiente, con domicilio principal en Mocoa Putumayo.

La Institución Universitaria del Putumayo es una Institución pública de educación superior organizada como un establecimiento público descentralizado del orden departamental, que tiene como actividad la formación de técnicos tecnólogos y profesionales a través de ciclos propedéuticos. Para el desarrollo de dichas actividades, la entidad cuenta con una infraestructura física, así como la dotación de equipos, mobiliario, sistemas de información etc., ubicados en la sede de la Ciudad de Mocoa y la subsede de Valle de Sibundoy – ampliación Colon.

Que teniendo en cuenta que el Instituto ostenta el uso y goce de diferentes bienes muebles e inmuebles que son utilizados para el desarrollo de las funciones y atribuciones que le confirió la Ley.

Se hace necesario contratar un suministro de servicios generales de aseo, cafetería, mantenimiento y jardinería, de manera que se garantice la conservación de las instalaciones brindando un ambiente de higiene, salubridad y limpieza para la seguridad y salud en el trabajo, así como minimización de riesgos y peligros.

La infraestructura física la Institución Universitaria del Putumayo cuenta con su sede Principal en el municipio de Mocoa, la sub sede Sibundoy ampliación de cobertura en el municipio de Colon, el jardín botánico y la granja Versalles en los municipios de Mocoa y Sibundoy respectivamente, además actualmente la Institución Universitaria del Putumayo brinda su cobertura educativa en los municipios de Puerto Asís y Valle del Guamuez donde se utiliza instalaciones mediante contrato de arrendamiento.

La Institución Universitaria del Putumayo se proyecta realizar de forma periódica un proceso de contratación para atender integralmente las necesidades de aseo y limpieza, cafetería, manejo de residuos y mantenimiento en general, de la sede principal, sub sede Sibundoy, ampliaciones de cobertura de Colon, Puerto Asís y Valle del Guamuez, así como en el jardín botánico y la granja Versalles, con el fin de brindar espacios limpios, que cumplan estándares de salubridad y calidad para los estudiantes, servidores, contratistas y visitantes de las diferentes instalaciones con que cuenta la institución.

Para el cumplimiento de su misión, la Institución Universitaria del Putumayo cuenta con amplias locaciones donde se desarrollan sus actividades administrativas y académicas, cuenta además con zonas verdes y senderos peatonales que permite a la comunidad estudiantil disfrutar de un ambiente natural. Los jardines que ofrece el Instituto crean un espacio adecuado para el desarrollo de actividades académicas y de recreación, las cuales van enfocadas en la preservación y el aprovechamiento sostenible de la biodiversidad. Las instalaciones del Instituto son utilizadas diariamente por la comunidad estudiantil, el personal administrativo y la comunidad en general, razón por la cual es necesario realizar un mantenimiento constante a fin de evitar el deterioro progresivo de las mismas.

De igual manera las zonas verdes requieren de un cuidado especial y continuo, pues la vegetación tiende a crecer de manera acelerada, trayendo consigo plagas y peligros para la comunidad Institucional. Es conveniente la contratación del suministro de servicios generales de aseo, cafetería, mantenimiento y jardinería en la sede principal, sub sede Sibundoy, ampliaciones de cobertura de Colon, Puerto Asís y Valle del Guamuez, así como en el jardín botánico y la granja versalles, ya que la Institución Universitaria del Putumayo, requiere tener a su disposición un servicio con personal capacitado que brinde las garantías necesarias para el cumplimiento de los objetivos, metas y funciones a cargo de la Institución descritas en el plan de mantenimiento.

Así las cosas, parte esencial de la gestión administrativa de la Institución Universitaria del Putumayo es mantener en perfecto estado de limpieza la sede principal, sub sede y ampliaciones de cobertura, de tal manera que se pueda cumplir a cabalidad con las disposiciones existentes en materia de salubridad, higiene, desinfección, bienestar y conservación, en beneficio de los funcionarios, contratistas, estudiantes y docentes que

hacen parte de la comunidad educativa, así como también de

toda la comunidad en general del departamento que hace uso de las instalaciones, para que las actividades desplegadas por estos, se puedan desarrollar en un ambiente sano y digno.

Para realizar las actividades de limpieza y desinfección, jardinería y mantenimiento, la Institución Universitaria del Putumayo no tiene contemplado dentro de su planta de personal, cargos para el desarrollo de este tipo de actividades y/o funciones, y dada la naturaleza del objeto a contratar se hace necesario la contratación del suministro de servicios generales de aseo, cafetería, mantenimiento y jardinería con personal uniformado y carnetizado, incluida la supervisión, los insumos y la maquinaria, que permitan el funcionamiento eficiente de la sede principal, sub sede y las tres ampliaciones de cobertura y así cumplir a cabalidad con las funciones encomendadas legal y constitucionalmente a la entidad.

Por lo anterior se hace necesario adelantar un proceso contractual para la adquisición de estos servicios, además de ser una necesidad que se encuentra incursa y prevista dentro del plan anual de compras y adquisiciones de la institución vigencia 2026.

2. OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR EL SERVICIO GENERAL DE ASEO, CAFETERÍA, JARDINERÍA Y MANTENIMIENTO EN LA SEDE PRINCIPAL, SUBSEDE SIBUNDOY, AMPLIACIONES DE COBERTURA DE COLON, PUERTO ASÍS Y VALLE DEL GUAMUEZ, ASÍ COMO EN EL JARDÍN BOTÁNICO Y LA GRANJA VERSALLES DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DEL PUTUMAYO, O EN LOS INMUEBLES POR LOS QUE FUERE LEGALMENTE RESPONSABLE, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LA INSTITUCIÓN.

3. CLASIFICACION UNSPSC:

Nombre Segmento	Familia	Clase	Código	Producto
24000000	241000	241020	24102000	Disposición en estantes y almacenamiento
47000000	471300	471318	47131800	Soluciones de limpieza y desinfección
70000000	701100	701117	70111700	parques, jardines y huertos
72000000	721000	721029	72102900	Servicios de mantenimiento y reparación de instalaciones.
72000000	721500	721535	72153500	Servicios de limpieza estructural externa
76000000	761100	761115	76111500	Servicios de limpieza y mantenimiento de edificios generales y de oficinas
76000000	761100	761116	76111600	Servicios de limpieza componentes de edificios
76000000	761200	761215	76121500	Recolección y disposición de basuras
80000000	801100	801116	80111600	Servicios de personal temporal
90000000	901000	901017	90101700	Servicios de cafetería

4. ESPECIFICACIÓN TÉCNICAS DEL SERVICIO

ITEM	ACTIVIDAD	PERSONAL REQUERIDO	JORNADA SEMANAL	DEPENDENCIA O SITIO DE TRABAJO	TIEMPO EN MESES
1	Prestación del servicio general de aseo y cafetería en la Institución Universitaria del Putumayo.	9	44 horas	Sede principal Mocoa, sudsede Sibundoy, ampliaciones de cobertura de Colón, Puerto Asís y Valle del Guamuez, jardín botánico de Mocoa y la granja Versalles de Sibundoy, en el departamento del Putumayo.	1

ITEM	ACTIVIDAD	PERSONAL REQUERIDO	JORNADA SEMANAL	DEPENDENCIA O SITIO DE TRABAJO	TIEMPO EN MESES
1	Prestación del servicio general de jardinería y mantenimiento en la Institución Universitaria del Putumayo.	3	44 horas	Sede principal Mocoa, sudsede Sibundoy, ampliaciones de cobertura de Colón, Puerto Asís y Valle del Guamuez, jardín botánico de Mocoa y la granja Versalles de Sibundoy, en el departamento del Putumayo.	1

4.1 ACTIVIDADES DE ESTRICTO CUMPLIMIENTO EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

CAFETERIA	PERIODICIDAD
Preparar, servir y distribuir tinto, café o agua aromática, para los funcionarios de la Entidad, en la sede principal y sud sede Sibundoy.	Mínimo 3 veces al día
Lavar y mantener en perfecto estado de aseo y desinfección el menaje que se utiliza para la prestación de este servicio.	Las veces que se requiera
Mantener el área de las oficinas despejada de loza o elementos innecesarios y la cafetería en perfecto estado de aseo y desinfección	Las veces que se requiera
Atender eventos especiales realizados dentro del horario de trabajo	Las veces que se requiera
Atender las demás funciones asignadas relacionadas con el	Las veces que se requiera

área	
ASEO Y LIMPIEZA	**PERIODICIDAD**
Barrer, lavar, trapear, desmanchar, sellar, brillar, aspirar y encerar pisos, en baldosa.	Diario y cuando se requiera
Limpieza de persianas, vidrios de ventanas, ventanales externos e internos en la Sede Principal, Subsede y ampliaciones de la Institución.	Mínimo 3 veces al mes
Lavado de cortinas y manteles en la en la Sede Principal, Subsede y ampliaciones de la Institución.	Mínimo una vez al mes
Lavar, brillar, desinfectar y ambientar baños, sanitarios, lavamanos, espejos, paredes y realizar mantenimiento de condiciones higiénicas de las baterías de baño.	Permanente. Mínimo 2 veces al día
Limpiar, lustrar y brillar escritorios, sillas, archivadores, puertas, partes de madera y demás elementos y muebles de uso en las instalaciones de la sede principal, sud sede y extensiones de cobertura de la Institución.	Diario
Limpiar el polvo y desinfectar externamente los aparatos telefónicos, eléctricos, electrónicos y demás equipos de oficina, usando limpiones secos o semi-húmedos, evitando que dentro de los teclados de los equipos penetren líquidos de cualquier índole	Diario
Limpiar canecas, basureras de oficina, pasillos y baños	Dos veces al día
Efectuar el riego y limpieza de plantas ornamentales en las oficinas ubicada en la sede principal, sud sede y extensiones de cobertura de la Institución.	Diario
Desempolvar y limpiar paredes, cielos rasos, paredes y puertas	Mínimo 1 vez a la semana
Realizar brigadas de aseo y limpieza de parqueaderos cuando se requiera.	Las veces que se requiera
Responder por los insumos de aseo que les suministre la Entidad.	Permanente
Limpiar y brillar cerraduras, objetos metálicos, entre otros.	Quincenal
Informar sobre situaciones que se presenten relacionadas con daños en tuberías, sanitarios, lavamanos, plateros, piletas, escaleras, lámparas, bombillos eléctricos, pisos, vidrios, divisiones, ventanerías entre otros.	Permanente
Atender seminarios, reuniones, talleres, foros, conferencias, eventos, especiales cuando la necesidad así lo exija.	Las veces que se requiera
Atender los demás servicios que se requieran, relacionados con el aseo en general de las dependencias u oficinas de la Entidad.	Las veces que se requiera
ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO Y JARDINERÍA	**PERIODICIDAD**
Revisar humedad de la tierra; realizar la limpieza de jardines interiores y exteriores.	Diariamente
Podar los árboles ubicados al contorno de la Sede Principal y Subsede, jardín botánico y granja versalles de la Institución, ubicadas en los municipios de Mocoa, Sibundoy y Colon del	Las veces que se requiera y como mínimo una vez cada dos

departamento de Putumayo.	(2) meses.
Realizar la limpieza de follajes; realizar la limpieza y encerados de materas; abonar plantas y árboles; remover tierra para oxigenación de raíces; rociar las plantas y jardines.	Semanalmente
Realizar la revisión, mantenimiento o cambio de llaves de paso de agua, grifos, instalaciones sanitarias, lavamanos interruptores y tomacorrientes de energía y otros mantenimientos menores a las sedes de la Institución.	Cuando se requiera
Realizar la poda en general de zonas verdes, árboles y césped; recorte de los bordes perimetrales; poda técnica de las plantas que lo requieran efectuar el control de plagas y enfermedades mediante la aplicación de insecticidas y fungicidas; fertilización radicular y foliar con la aplicación de fertilizantes.	Mensualmente
Reubicación de plantas y materas; Cambiar en forma inmediata aquellas plantas las cuales no sea viable su recuperación.	Cuando sea necesario
Realizar actividades para la conservación, mantenimiento y ornato de la instalaciones, que incluye canaletas, cunetas, sifones, grifos, unidades sanitarias, lavamanos, paredes, fachada externa de la Institución, entre otros, así mismo de los jardines internos y externos.	Semanalmente
Realizar control, de plagas y enfermedades mediante la aplicación de insecticidas y fungicidas, también la fertilización de las plantas, árboles, jardines y guadañar áreas internas y externas que se requieran.	Mensualmente
Apoyar en el traslado de basuras o residuos generados en las instalaciones de la Institución, producto de las diferentes actividades académicas y/o administrativas y depositarlos en el lugar asignado por la Institución y sacar los desechos los días en que pasa el carro recolector.	Diariamente
Atender la logística de sillas, muebles y demás enseres necesarios para el desarrollo de seminarios, reuniones, talleres, foros, conferencias, eventos, especiales cuando la necesidad así lo exija.	Las veces que se requiera
Atender los demás servicios que se requieran, relacionados con el mantenimiento en general de las dependencias u oficinas de la Entidad.	Las veces que se requiera
ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN	**PERIODICIDAD**

Relevar en forma inmediata al personal del contratista que, a juicio de la Entidad, no cumpla eficientemente alguna de las obligaciones pactadas o de las órdenes periódicas impartidas por la Entidad. Velar por la protección y vigilancia de los bienes muebles e inmuebles que se encuentren dentro de las instalaciones de la Entidad, así como de los que se le encomienden bajo la custodia y responsabilidad del personal operario. Aceptar y cumplir las instrucciones tanto verbales como escritas que le sean impartidas por la Entidad. Reportar de manera inmediata, o dentro de la hora siguiente hábil, en forma verbal y por escrito, cualquier novedad presentada en los puestos de trabajo. Reuniones bimensuales por parte de los directivos de la entidad contratante con el Institución Universitaria del Putumayo y a cada una de los lugares donde se presta el servicio para revisar el cumplimiento de sus obligaciones con el fin de analizar aspectos técnicos, administrativo o de evaluación, relacionados con el desarrollo del contrato, de estas reuniones se levantará un acta.	Cuando se presente el requerimiento.

4.2 EQUIPOS Y HERRAMIENTAS DE ESTRICTO CUMPLIMIENTO EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

Equipos y herramientas requeridas	**Mínimo exigido**	
Bandejas Plástica de 35 X 48cm	**Cantidad**	**Sitio**
	10	Sede Principal
	8	Subsede Sibundoy- ampliación Colon
Motosierra A Gasolina Forestal 40cc Naranja/negro 125 1.52kw	**Cantidad**	**Sitio**
	1	Sede Principal
Estufa de empotrar de 4 puestos en acero inoxidable	**Cantidad**	**Sitio**
	1	Sede Principal
	1	Subsede Sibundoy- ampliación Colon
Juego de Ollas	**Cantidad**	**Sitio**
	1	Sede Principal
	1	Subsede Sibundoy- ampliación Colon
Equipos y herramientas requeridas	**Mínimo exigido**	
Hidrolavadora	**Cantidad**	**Sitio**
	1	Sede Principal
	1	Subsede Sibundoy- ampliación Colon

Carretas	**Cantidad** / **Sitio** 1 Sede Principal 1 Subsede Sibundoy- ampliación Colon 1 Jardín Botánico - Mocoa 1 Granja Versalles - Sibundoy
Escalera aluminio de seguridad 8 pasos	**Cantidad** / **Sitio** 2 Sede Principal 1 Subsede Sibundoy- ampliación Colon 1 Jardín Botánico - Mocoa 1 Granja Versalles - Sibundoy
Pala redonda con cabo	**Cantidad** / **Sitio** 3 Sede Principal 1 Subsede Sibundoy- ampliación Colon 2 Jardín Botánico - Mocoa 1 Granja Versalles - Sibundoy
Pica - Azadón con cabo	**Cantidad** / **Sitio** 3 Sede Principal 1 Subsede Sibundoy- ampliación Colon 2 Jardín Botánico - Mocoa 1 Granja Versalles - Sibundoy
Machete 3 canales	**Cantidad** / **Sitio** 3 Sede Principal 1 Subsede Sibundoy- ampliación Colon 2 Jardín Botánico - Mocoa 1 Granja Versalles - Sibundoy
Tijera podadora 2 manos	**Cantidad** / **Sitio** 2 Sede Principal 1 Subsede Sibundoy- ampliación Colon 2 Jardín Botánico - Mocoa 1 Granja Versalles - Sibundoy
Manguera 60 metros	**Cantidad** / **Sitio** 2 Sede Principal 1 Subsede Sibundoy- ampliación Colon 1 Jardín Botánico - Mocoa 1 Granja Versalles - Sibundoy
Guadañas con equipo de seguridad	**Cantidad** / **Sitio** 2 Sede Principal
Equipos y herramientas requeridas	**Mínimo exigido**
	1 Subsede Sibundoy- ampliación Colon

1	Jardín Botánico - Mocoa
1	Granja Versalles - Sibundoy

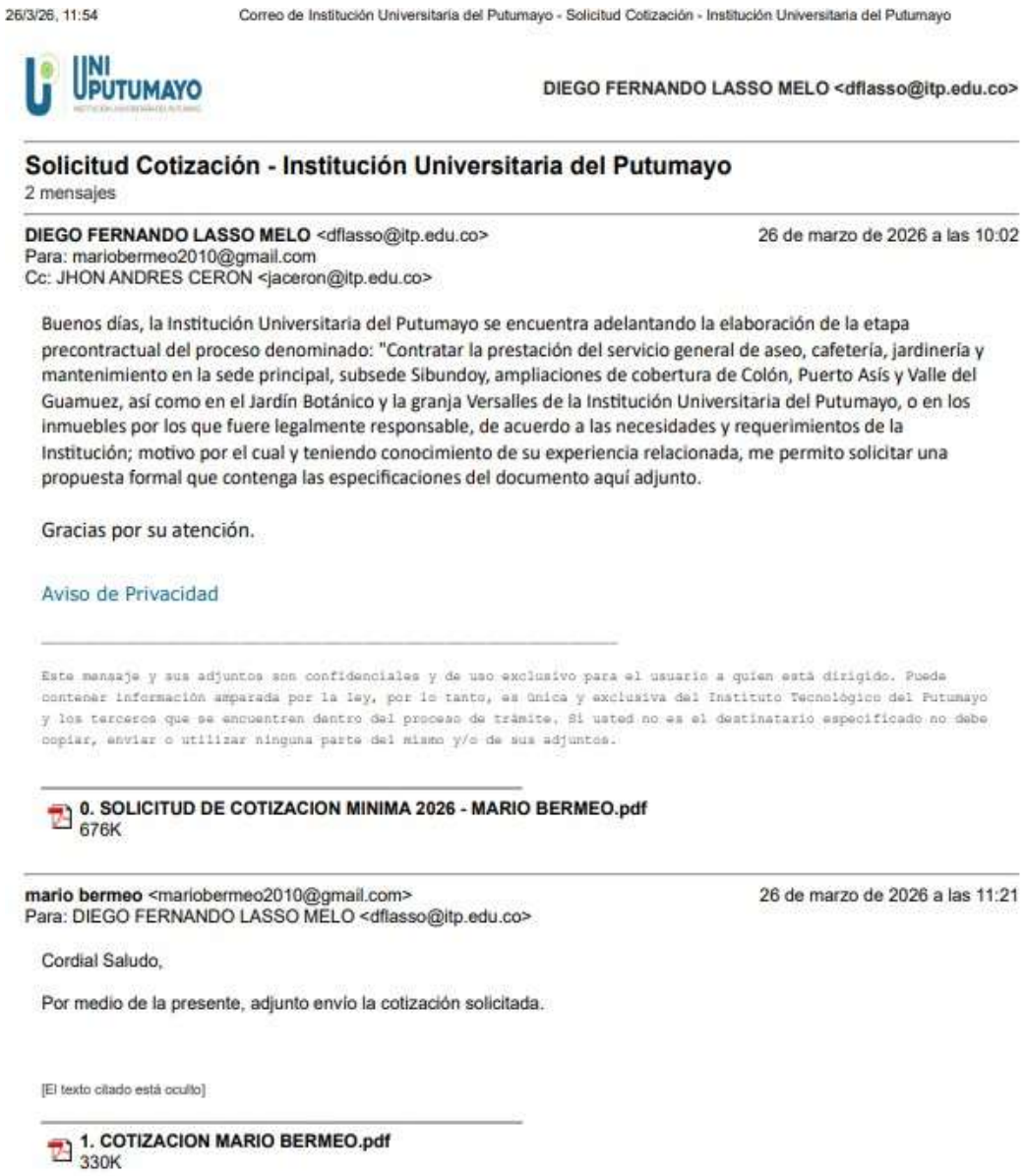
5. ESTUDIO DE MERCADO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El proceso de estudio de mercado adelantado por la vicerrectoría administrativa consistió en solicitar a empresas con reconocimiento, trayectoria y experiencia, que prestan los servicios a fines a los requeridos en el presente estudio. En este sentido, desde la vicerrectoría se solicitó cotización a los siguientes proveedores:

No.	Empresa
1.	MARIO ANDRÉS BERMEO GONZÁLEZ- NIT 97472015
2.	MULTISERVICIOS Y SUMINISTROS GEMA S.A.S - NIT 901819762
3.	TEMPOSUR MB S.A.S.– NIT 901658427

1. MARIO ANDRÉS BERMEO GONZÁLEZ.

Solicitud y respuesta:



26/3/26, 11:54 Correo de Institución Universitaria del Putumayo - Solicitud Cotización - Institución Universitaria del Putumayo

DIEGO FERNANDO LASSO MELO <dflasso@itp.edu.co>

Solicitud Cotización - Institución Universitaria del Putumayo

2 mensajes

DIEGO FERNANDO LASSO MELO <dflasso@itp.edu.co> 26 de marzo de 2026 a las 10:02
Para: mariobermeo2010@gmail.com
Cc: JHON ANDRES CERON <jaceron@itp.edu.co>

Buenos días, la Institución Universitaria del Putumayo se encuentra adelantando la elaboración de la etapa precontractual del proceso denominado: "Contratar la prestación del servicio general de aseo, cafetería, jardinería y mantenimiento en la sede principal, subsede Sibundoy, ampliaciones de cobertura de Colón, Puerto Asís y Valle del Guamuez, así como en el Jardín Botánico y la granja Versalles de la Institución Universitaria del Putumayo, o en los inmuebles por los que fuere legalmente responsable, de acuerdo a las necesidades y requerimientos de la Institución; motivo por el cual y teniendo conocimiento de su experiencia relacionada, me permito solicitar una propuesta formal que contenga las especificaciones del documento aquí adjunto.

Gracias por su atención.

Aviso de Privacidad

Este mensaje y sus adjuntos son confidenciales y de uso exclusivo para el usuario a quien está dirigido. Puede contener información amparada por la ley, por lo tanto, es única y exclusiva del Instituto Tecnológico del Putumayo y los terceros que se encuentren dentro del proceso de trámite. Si usted no es el destinatario especificado no debe copiar, enviar o utilizar ninguna parte del mismo y/o de sus adjuntos.

0. SOLICITUD DE COTIZACION MINIMA 2026 - MARIO BERMEO.pdf
676K

mario bermeo <mariobermeo2010@gmail.com> 26 de marzo de 2026 a las 11:21
Para: DIEGO FERNANDO LASSO MELO <dflasso@itp.edu.co>

Cordial Saludo,

Por medio de la presente, adjunto envío la cotización solicitada.

[El texto citado está oculto]

1. COTIZACION MARIO BERMEO.pdf
330K

https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=e9e80000dc&view=pt&search=all&permthid=thread-a:r-6915905345295702576&simpl=msg-a:r-37629659848829... 1/1

2. MULTISERVICIOS Y SUMINISTROS GEMA S.A.S.

Solicitud y respuesta:

DIEGO FERNANDO LASSO MELO <dflasso@itp.edu.co>

Solicitud Cotización - Institución Universitaria del Putumayo

3 mensajes

DIEGO FERNANDO LASSO MELO <dflasso@itp.edu.co> 26 de marzo de 2026 a las 10:05
Para: gemamultiservi@gmail.com
Cc: JHON ANDRES CERON <jaceron@itp.edu.co>

Buenos días, la Institución Universitaria del Putumayo se encuentra adelantando la elaboración de la etapa precontractual del proceso denominado: "Contratar la prestación del servicio general de aseo, cafetería, jardinería y mantenimiento en la sede principal, subsede Sibundoy, ampliaciones de cobertura de Colón, Puerto Asís y Valle del Guamuez, así como en el Jardín Botánico y la granja Versalles de la Institución Universitaria del Putumayo, o en los inmuebles por los que fuere legalmente responsable, de acuerdo a las necesidades y requerimientos de la Institución; motivo por el cual y teniendo conocimiento de su experiencia relacionada, me permito solicitar una propuesta formal que contenga las especificaciones del documento aquí adjunto.

Gracias por su atención.

Aviso de Privacidad

Este mensaje y sus adjuntos son confidenciales y de uso exclusivo para el usuario a quien está dirigido. Puede contener información amparada por la ley, por lo tanto, es única y exclusiva del Instituto Tecnológico del Putumayo y los terceros que se encuentren dentro del proceso de trámite. Si usted no es el destinatario especificado no debe copiar, enviar o utilizar ninguna parte del mismo y/o de sus adjuntos.

0. SOLICITUD DE COTIZACION MINIMA 2026 - MULTISERVICIOS.pdf
677K

MULTISERVICIOS Y SUMINISTROS GEMA <gemamultiservi@gmail.com> 26 de marzo de 2026 a las 10:39
Para: DIEGO FERNANDO LASSO MELO <dflasso@itp.edu.co>
Cc: JHON ANDRES CERON <jaceron@itp.edu.co>

Muchas gracias por contar con nosotros.

Por favor piense en el medio ambiente antes de imprimir este mensaje

Cordial saludo,

Muchas gracias por contar con nosotros.

Quedo atento a cualquier inquietud o información adicional que requiera.

Cordialmente,

R.L Jorge Andrés Castro Trujillo
MULTISERVICIOS Y SUMINISTROS GEMA S.A.S
Móvil 314 370 9955

3. TEMPOSUR MB S.A.S

Solicitud y respuesta:



26/3/26, 11:57 Correo de Institución Universitaria del Putumayo - Solicitud Cotización - Institución Universitaria del Putumayo

DIEGO FERNANDO LASSO MELO <dflasso@itp.edu.co>

Solicitud Cotización - Institución Universitaria del Putumayo

2 mensajes

DIEGO FERNANDO LASSO MELO <dflasso@itp.edu.co> 26 de marzo de 2026 a las 10:03
Para: temposurmb@gmail.com
Cc: JHON ANDRES CERON <jaceron@itp.edu.co>

Buenos días, la Institución Universitaria del Putumayo se encuentra adelantando la elaboración de la etapa precontractual del proceso denominado: "Contratar la prestación del servicio general de aseo, cafetería, jardinería y mantenimiento en la sede principal, subsede Sibundoy, ampliaciones de cobertura de Colón, Puerto Asís y Valle del Guamuez, así como en el Jardín Botánico y la granja Versalles de la Institución Universitaria del Putumayo, o en los inmuebles por los que fuere legalmente responsable, de acuerdo a las necesidades y requerimientos de la Institución; motivo por el cual y teniendo conocimiento de su experiencia relacionada, me permito solicitar una propuesta formal que contenga las especificaciones del documento aquí adjunto.

Gracias por su atención.

Aviso de Privacidad

Este mensaje y sus adjuntos son confidenciales y de uso exclusivo para el usuario a quien está dirigido. Puede contener información amparada por la ley, por lo tanto, es única y exclusiva del Instituto Tecnológico del Putumayo y los terceros que se encuentren dentro del proceso de trámite. Si usted no es el destinatario especificado no debe copiar, enviar o utilizar ninguna parte del mismo y/o de sus adjuntos.

0. SOLICITUD DE COTIZACION MINIMA 2026 - TEMPOSUR.pdf
676K

TEMPOSUR MB S.A.S <temposurmb@gmail.com> 26 de marzo de 2026 a las 11:32
Para: DIEGO FERNANDO LASSO MELO <dflasso@itp.edu.co>
Cc: JHON ANDRES CERON <jaceron@itp.edu.co>

Cordial saludo,

Envio la cotizacion correspondiente a "Contratar la prestación del servicio general de aseo, cafetería, jardinería y mantenimiento en la sede principal, subsede Sibundoy, ampliaciones de cobertura de Colón, Puerto Asís y Valle del Guamuez, así como en el jardín botánico y la granja Versalles de la Institución Universitaria del Putumayo, o en los inmuebles por los que fuere legalmente responsable, de acuerdo a las necesidades y requerimientos de la Institución."

Quedo atento a cualquier inquietud.

Atentamente,
[El texto citado está oculto]
--
Cordial saludo,

Atentamente,

https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=e9e80000dc&view=pt&search=all&permthid=thread-a:r-16960740878011229 1&simpl=msg-a:r-922157408899778... 1/2

Se procede a realizar un análisis de precios, además, se realiza el análisis de las tendencias central, para el cual se toma como referencia las tres (3) cotizaciones aportadas por los proveedores, en las cuales en los valores cotizados contemplan la totalidad de gastos y costos propios del desarrollo de la actividad. Así:

COTIZACION No. 1 MARIO ANDRES BERMEO							
ITEM	**ACTIVIDAD**	**PERSONAL**	**JORNADA SEMANAL**	**DEPENDENCIA O SITIO DE TRABAJO**	**TIEMPO EN MESES**	**VALOR UNITARIO MENSUAL**	**VALOR TOTAL**
1	PRESTACIÓN DEL SERVICIO GENERAL DE ASEO Y CAFETERÍA EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DEL PUTUMAYO	9	44 HORAS	SEDE PRINCIPAL MOCOA, SUDSEDE SIBUNDOY, AMPLIACIONES DE COBERTURA DE COLON, PUERTO ASIS Y VALLE DEL GUAMUEZ, JARDÍN BOTÁNICO DE MOCOA Y LA GRANJA VERSALLES DE SIBUNDOY, EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1	$3.106.860	$ 27.961.740
SUBTOTAL							$ 27.961.740
ADMINISTRACIÓN 20%							$ 5.592.348
UTILIDAD 3%							$ 838.852
IVA SOBREAIU 19%							$ 1.221.928
TOTAL							**$ 35.614.868**

COTIZACION No. 1 MARIO ANDRES BERMEO							
ITEM	**ACTIVIDAD**	**PERSONAL**	**JORNADA SEMANAL**	**DEPENDENCIA O SITIO DE TRABAJO**	**TIEMPO EN MESES**	**VALOR UNITARIO MENSUAL**	**VALOR TOTAL**
1	PRESTACIÓN DEL SERVICIO GENERAL DE JARDINERÍA Y MANTENIMIENTO EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DEL PUTUMAYO	3	44 HORAS	SEDE PRINCIPAL MOCOA, SUDSEDE SIBUNDOY, AMPLIACIONES DE COBERTURA DE COLON, PUERTO ASIS Y VALLE DEL GUAMUEZ, JARDÍN BOTÁNICO DE MOCOA Y LA GRANJA VERSALLES DE SIBUNDOY, EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1	$ 3.186.071	$ 9.558.213
SUBTOTAL							$ 9.558.213
ADMINISTRACIÓN 20%							$ 1.911.643
UTILIDAD 3%							$ 286.746
IVA SOBREAIU 19%							$ 417.694
TOTAL							**$ 12.174.296**

COTIZACION No. 2 MULTISERVICIOS Y SUMINISTROS GEMA S.A.S							
ITEM	**ACTIVIDAD**	**PERSONAL REQUERIDO**	**JORNADA SEMANAL**	**DEPENDENCIA O SITIO DE TRABAJO**	**TIEMPO EN MESES**	**VALOR UNITARIO MENSUAL**	**VALOR TOTAL**
1	PRESTACIÓN DEL SERVICIO GENERAL DE ASEO Y CAFETERÍA EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DEL PUTUMAYO	9	44 HORAS	SEDE PRINCIPAL MOCOA, SUDSEDE SIBUNDOY, AMPLIACIONES DE COBERTURA DE COLON, PUERTO ASIS Y VALLE DEL GUAMUEZ, JARDÍN BOTÁNICO DE MOCOA Y LA GRANJA VERSALLES DE SIBUNDOY, EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1	$ 3.104.860	$ 27.943.740
SUBTOTAL							$ 27.943.740
ADMINISTRACIÓN 20%							$ 5.588.748
UTILIDAD 3%							$ 838.312
IVA SOBREAIU 19%							$ 1.221.141
TOTAL							**$ 35.591.941**

COTIZACION No. 2 MULTISERVICIOS Y SUMINISTROS GEMA S.A.S							
ITEM	**ACTIVIDAD**	**PERSONAL REQUERIDO**	**JORNADA SEMANAL**	**DEPENDENCIA O SITIO DE TRABAJO**	**TIEMPO EN MESES**	**VALOR UNITARIO MENSUAL**	**VALOR TOTAL**
1	PRESTACIÓN DEL SERVICIO GENERAL DE ASEO Y CAFETERÍA EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DEL PUTUMAYO	3	44 HORAS	SEDE PRINCIPAL MOCOA, SUDSEDE SIBUNDOY, AMPLIACIONES DE COBERTURA DE COLON, PUERTO ASIS Y VALLE DEL GUAMUEZ, JARDÍN BOTÁNICO DE MOCOA Y LA GRANJA VERSALLES DE SIBUNDOY, EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1	$ 3.184.071	$ 9.552.213
SUBTOTAL							$ 9.552.213
ADMINISTRACIÓN 20%							$ 1.910.443
UTILIDAD 3%							$ 286.566
IVA SOBREAIU 19%							$ 417.432
TOTAL							**$ 12.166.654**

COTIZACION No. 3 TEMPOSUR MB S.A.S							
ITEM	**ACTIVIDAD**	**PERSONAL REQUERIDO**	**JORNADA SEMANAL**	**DEPENDENCIA O SITIO DE TRABAJO**	**TIEMPO EN MESES**	**VALOR UNITARIO MENSUAL**	**VALOR TOTAL**
1	PRESTACIÓN DEL SERVICIO GENERAL DE ASEO Y CAFETERÍA EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DEL PUTUMAYO	9	44 HORAS	SEDE PRINCIPAL MOCOA, SUDSEDE SIBUNDOY, AMPLIACIONES DE COBERTURA DE COLON, PUERTO ASIS Y VALLE DEL GUAMUEZ, JARDÍN BOTÁNICO DE MOCOA Y LA GRANJA VERSALLES DE SIBUNDOY, EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1	$ 3.099.861	$ 27.898.749
SUBTOTAL							$ 27.898.749
ADMINISTRACIÓN 20%							$ 5.579.750
UTILIDAD 3%							$ 836.962
IVA SOBREAIU 19%							$ 1.219.175
TOTAL							**$ 35.534.636**

COTIZACION No. 3 TEMPOSUR MB S.A.S							
ITEM	**ACTIVIDAD**	**PERSONAL REQUERIDO**	**JORNADA SEMANAL**	**DEPENDENCIA O SITIO DE TRABAJO**	**TIEMPO EN MESES**	**VALOR UNITARIO MENSUAL**	**VALOR TOTAL**
1	PRESTACIÓN DEL SERVICIO GENERAL DE ASEO Y CAFETERÍA EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DEL PUTUMAYO	3	44 HORAS	SEDE PRINCIPAL MOCOA, SUDSEDE SIBUNDOY, AMPLIACIONES DE COBERTURA DE COLON, PUERTO ASIS Y VALLE DEL GUAMUEZ, JARDÍN BOTÁNICO DE MOCOA Y LA GRANJA VERSALLES DE SIBUNDOY, EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1	$ 3.179.072	$ 9.537.216
SUBTOTAL							$ 9.537.216
ADMINISTRACIÓN 20%							$ 1.907.443
UTILIDAD 3%							$ 286.116
IVA SOBREAIU 19%							$ 416.776
TOTAL							**$ 12.147.551**

VALOR PROMEDIO COTIZACIONES							
ITEM	**ACTIVIDAD**	**PERSONAL REQUERIDO**	**JORNADA SEMANAL**	**DEPENDENCIA O SITIO DE TRABAJO**	**TIEMPO EN MESES**	**VALOR UNITARIO MENSUAL**	**VALOR TOTAL**
1	PRESTACIÓN DEL SERVICIO GENERAL DE ASEO Y CAFETERÍA EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DEL PUTUMAYO	9	44 HORAS	SEDE PRINCIPAL MOCOA, SUDSEDE SIBUNDOY, AMPLIACIONES DE COBERTURA DE COLON, PUERTO ASIS Y VALLE DEL GUAMUEZ, JARDÍN BOTÁNICO DE MOCOA Y LA GRANJA VERSALLES DE SIBUNDOY, EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1	$ 3.103.860	$ 27.934.743
SUBTOTAL							$ 27.934.743
ADMINISTRACIÓN 20%							$ 5.586.949
UTILIDAD 3%							$ 838.042
IVA SOBREAIU 19%							$ 1.220.748
TOTAL							$ 35.580.482

VALOR PROMEDIO COTIZACIONES							
ITEM	**ACTIVIDAD**	**PERSONAL REQUERIDO**	**JORNADA SEMANAL**	**DEPENDENCIA O SITIO DE TRABAJO**	**TIEMPO EN MESES**	**VALOR UNITARIO MENSUAL**	**VALOR TOTAL**
1	PRESTACIÓN DEL SERVICIO GENERAL DE JARDINERÍA Y MANTENIMIENTO EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DEL PUTUMAYO	3	44 HORAS	SEDE PRINCIPAL MOCOA, SUDSEDE SIBUNDOY, AMPLIACIONES DE COBERTURA DE COLON, PUERTO ASIS Y VALLE DEL GUAMUEZ, JARDÍN BOTÁNICO DE MOCOA Y LA GRANJA VERSALLES DE SIBUNDOY, EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1	$ 3.183.071	$ 9.549.214
SUBTOTAL							$ 9.549.214
ADMINISTRACIÓN 20%							$ 1.909.843
UTILIDAD 3%							$ 286.476
IVA SOBREAIU 19%							$ 417.301
TOTAL							$ 12.162.834

VALOR TOTAL DEL SERVICIO						
ITEM	**ACTIVIDAD**	**PERSONAL REQUERIDO**	**JORNADA SEMANAL**	**DEPENDENCIA O SITIO DE TRABAJO**	**TIEMPO EN MESES**	**VALOR TOTAL**
1	Prestación del servicio general de aseo, cafetería, jardinería y mantenimiento en la Institución Universitaria del Putumayo.	12	44 HORAS	SEDE PRINCIPAL MOCOA, SUDSEDE SIBUNDOY, AMPLIACIONES DE COBERTURA DE COLON, PUERTO ASIS Y VALLE DEL GUAMUEZ, JARDÍN BOTÁNICO DE MOCOA Y LA GRANJA VERSALLES DE SIBUNDOY, EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	8	$ 37.483.957
SUBTOTAL						$ 37.483.957
ADMINISTRACIÓN 20%						$ 7.496.791
UTILIDAD 3%						$ 1.124.519
IVA SOBREAIU 19%						$ 1.638.049
TOTAL						$ 47.743.316

Analizado las propuestas allegadas se tiene que estas se encuentran en un rango de valor cercano entre sí, motivo por el cual la Institución Universitaria del Putumayo establece el valor total del servicio a través del PROMEDIO, razón por la cual, se tiene un presupuesto para la prestación del servicio por valor de **CUARENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS DIECISÉIS PESOS ($47.743.316) MDA/LEGAL, IVA incluido.**

6. PLAZO DE EJECUCION

El plazo de ejecución del contrato que se suscriba como consecuencia de la adjudicación del presente proceso contractual, es de **UN (01) MES**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución

7. VALOR ESTIMADO

El valor del presupuesto oficial para la ejecución del contrato establecido por la vicerrectoría administrativa es de **CUARENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS DIECISÉIS PESOS ($47,743,316) MDA/LEGAL, IVA incluido,** Incluye costos directos e indirectos.

8. LUGAR DE EJECUCIÓN

El lugar de ejecución será la sede principal Mocoa, Subsede Sibundoy, ampliaciones de cobertura de Colon, Puerto Asís y Valle Del Guamuez, jardín botánico de Mocoa y la granja versalles de Sibundoy, en el Departamento del Putumayo.

Cordialmente,

JHON ANDRES CERON
Vicerrector Administrativo
Institución Universitaria del Putumayo

Proyectó: Diego
Fernando Lasso Melo
Profesional de apoyo
VAD