COM-C.M.I.-QT-061-2024

BOGOTÁ 11 DE FEBRERO DE 2026

Señores:
DUCTOS Y CANALES SAS
Atn: Ing. ANDRÉS FELIPE ARDILA ARANGO
proyectoquetamevias@gmail.com
BOGOTÁ DC

Señores:
INSTITUTO DE CAMINOS Y CONSTRUCCIONES DE CUNDINAMARCA - ICCU
Atn: Sandra Rocío Castillo
Ing. Dairon Andrés Solano Duran
contactenosiccu@cundinamarca.gov.co
dairon.solano@cundinamarca.gov.co
BOGOTÁ DC

REFERENCIA: CONTRATO DE OBRA ICCU-CTO-295 DE 2025 cuyo objeto es: MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE VÍAS RURALES EN EL MUNICIPIO DE QUETAME DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA DEL PROGRAMA COLOMBIA RURAL EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. INVIAS 2056 DE 2021, FASE II.

ASUNTO: APROBACIÓN INFORME SOCIAL 4 VERSIÓN 1

Reciba un cordial saludo.

Por medio de la presente el consorcio interventor M.I. en cumplimiento de sus obligaciones, aprueba el informe **SOCIAL 4 VERSION 1** del contratista de obra, teniendo en cuenta que se entregaron los requisitos exigidos en el anexo técnico y términos de referencia del contrato de la referencia.

Para efectos de radicación a la entidad contratante se radica copia del informe en el siguiente enlace de descarga:

https://drive.google.com/file/d/1oXzRy56bi6aBvkyZ1CNWDu6BdGIy6HuS/view?usp=sharing

Cordialmente

MANUEL EDUARDO ALVAREZ VANEGAS
RESIDENTE DE INTERVENTORIA
Consorcio interventor M.I.

Celular: 3223669282
consorciointerventormi@gmail.com

INGENIERIA ESPECIALIZADA EN DUCTOS Y CANALES

CONTRATO DE OBRA NO. ICCU - 295 DE 2025

OBJETO: MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE VÍAS RURALES EN EL MUNICIPIO DE QUETAME DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA DEL PROGRAMA COLOMBIA RURAL EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. INVIAS 2056 DE 2021, FASE II

INFORME MENSUAL SOCIAL No. 4

PERIODO INFORME: 25 de noviembre a 24 de diciembre de 2025

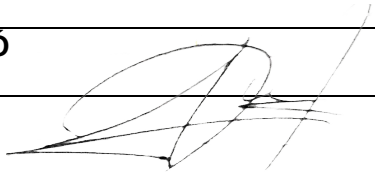
DICIEMBRE DE 2025

BOGOTÁ D.C.

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	ENTREGA	FECHA
1	Entrega inicial	24/12/2025
2	Atención de observaciones solicitadas	Enero 2026

CONTRATISTA

ELABORÓ:	**APROBÓ**
Firma: 	Firma: 
Nombre: Delia Paola Madero	Nombre: Jorge Humberto Diaz Herrera
Cargo: Profesional Social	Cargo: director de obra
Fecha: diciembre de 2025	Fecha: diciembre de 2025

SUPERVISIÓN

V.B:
Firma:
Nombre: Alexandra Martínez Serna
Cargo: Gestión Social ICCU
Fecha: diciembre de 2025

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 5
1. OBJETIVOS 6
1.1. OBJETIVO GENERAL 6
1.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS 6
2. DESCRIPCION DEL PROYECTO 7
2.1 Generalidades 7
2.4 Área de influencia directa e indirecta 9
2.5 Población beneficiaria 10
3. SUBPROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD 10
3.1. Punto de Atención a la comunidad PAC 10
3.2. Metodología de atención y respuesta PQRSDF 10
4. SUBPROGRAMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 11
4.1 Piezas comunicativas 11
4.1.1. Volantes 11
4.1.2. Afiches 12
4.1.3. Valla informativa 13
6.3 Reunión de Avance – Etapa 1 y 2 15
6.4 Reunión de Finalización 15
6.5 Reuniones Extraordinaria 16
8. CONCLUSIONES 17

LISTADO DE TABLAS

Tabla 1 . Información General del proyecto 8
Tabla 2 indicadores PQRS 11
Tabla 3 Indicadores Volantes Reuniones 12
Tabla 4 Indicadores Afiches 12
Tabla 5 Indicadores Afiches 13
Tabla 6 Indicadores Valla Informativa 13
Tabla 7. Indicadores Comité de veeduría 15
Tabla 8 Indicadores Reuniones de Finalización 16
Tabla 9 Indicadores Reuniones Extraordinarias 16

1. INTRODUCCIÓN

En el presente informe se describen las actividades de Gestión Social ejecutadas en el periodo comprendido entre el 25 de noviembre al 24 de diciembre de 2025, de la ejecución del contrato No ICCU - 295 DE 2025, proyecto cuyo objeto es la *"MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE VÍAS RURALES EN EL MUNICIPIO DE QUETAME DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA DEL PROGRAMA COLOMBIA RURAL EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. INVIAS 2056 DE 2021, FASE II".* que tendrá una duración de cuatro (4) meses, contados a partir del 24 de junio del 2025, fecha de la firma del acta de inicio.

Durante el periodo del 25 de noviembre al 24 de diciembre de 2025, se llevaron a cabo una serie de actividades para el desarrollo de la gestión social del proyecto. Este informe tiene como objetivo proporcionar un resumen detallado de las acciones ejecutadas durante este período, que establecen las bases para una implementación efectiva del componente social en el proyecto.

Las actividades realizadas abarcaron una variedad de tareas esenciales, que incluyeron reunión de inicio, atención a la comunidad, mantenimiento de puntos satélites. Estas acciones iniciales son cruciales para asegurar que el proyecto se alinee con las demandas y realidades del entorno social en el que se desarrollará.

1. OBJETIVOS

1.1. OBJETIVO GENERAL

Dar cuenta a la entidad - sobre las actividades de Gestión Social realizadas durante el periodo comprendido entre el 25 de noviembre al 24 de diciembre de 2025 para el contrato de obra No.1755-2024.

1.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Demostrar que las actividades sociales planeadas para el mes se realizaron de acuerdo con el cronograma y los lineamientos del Plan de Gestión Social (PGS).
- Medir el avance y la eficacia de las acciones sociales mediante indicadores de gestión (ej. número de personas atendidas, asistentes a talleres, porcentaje de cumplimiento de metas).
- Documentar todas las interacciones con la comunidad y los grupos de interés para mantener un registro histórico y auditable de la gestión social.
- Identificar los impactos tanto positivos como negativos generados por el proyecto y describir las medidas de manejo implementadas para minimizarlos o compensarlos durante el mes.
- Servir como un canal formal para informar a la entidad contratante/interventoría sobre el estado actual de las relaciones con la comunidad y las autoridades locales.
- Documentar la asistencia y los resultados de las actividades de participación, resaltando los compromisos adquiridos por todas las partes.
- Evaluar si las estrategias de comunicación y relacionamiento están contribuyendo a mantener relaciones armoniosas y de confianza con la población del área de influencia.

2. DESCRIPCION DEL PROYECTO

2.1 Generalidades

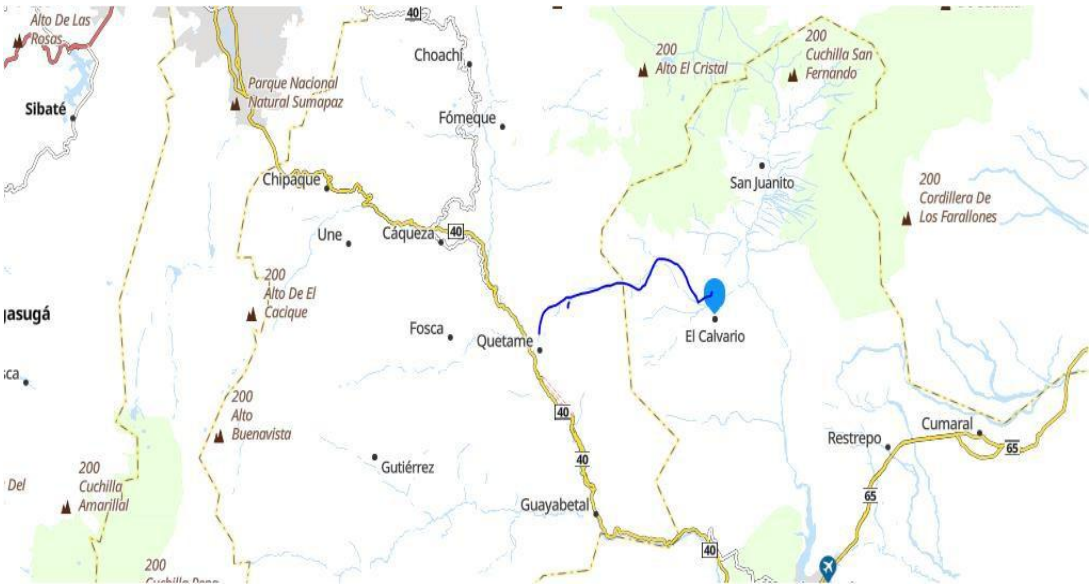
Mejoramiento y mantenimiento de vías rurales en el municipio de Quetame departamento de Cundinamarca del programa Colombia rural en el marco del convenio interadministrativo no. INVIAS 2056 de 2021, FASE II., realizando actividades como construcción de obras de contención construcción de obras de drenaje, manteniendo de estructura de puente sector Curruco, construcción de placa huella, actividades de seguridad vial.

Las principales actividades u obras para ejecutar son las siguientes:

- Construcción de muro de contención
- Construcción de obras para manejo de aguas
- Construcción placa huella

2.2 DESCRIPCIÓN OBRA ACTUAL O ZONA A INTERVENIR

El municipio de Quetame, Cundinamarca ubicado en la provincia de oriente, debido a su ubicación Geográfica se han fuertes precipitaciones que han causado el daño del corredor vial Quetame-vereda las Mercedes - Calvario Meta, razón por la cual nace la necesidad de intervenir algunos puntos críticos que se presentan en la actualidad sobre esta vía y en la vereda Tibrote del municipio de Quetame Cundinamarca.



2.3 ACTIVIDADES POR EJECUTAR Y ALCANCE:

Las actividades u obras a ejecutar son las siguientes:

La alternativa de solución contempla el mejoramiento de aproximadamente 240 m del corredor vial. A continuación, se describen las intervenciones a realizar:

Las actividades principales a ejecutar son las siguientes:

- Obras de contención: Construcción de muros de contención: Sector mangueras Vereda Las Mercedes
- Construcción de frentes de placa huellas.

Dado que el contrato define actividades de construcción de muro de contención y construcción de frentes de placa huellas, El ICCU cuenta para el proceso de contracción con los diseños estructurales, y diseño de placa huella INVIAS.

Previo al inicio del contrato se realizará una visita a los corredores que permita establecer las posibles actividades de mantenimiento a ejecutar con base en el presupuesto de obra del contratista seleccionado, las cuales podrán ser revisadas por el contratista e interventor para el correcto desarrollo del contrato. En todo caso, el ICCU podrá aprobarla, o modificarla, o rechazarla, según las necesidades del corredor y el contratista de obra deberá acatar las instrucciones que imparta el ICCU al respecto. El ICCU adopta las normas y especificaciones INVIAS.

Tabla 1 . Información General del proyecto

TIPO DE CONTRATO	OBRA CIVIL
CONTRATISTA	**INGENIERIA ESPECIALIZADA EN DUCTOS Y CANALES**
REPRESENTANTE LEGAL	ANDRÉS FELIPE ARDILA ARANGO
N.º CONTRATO	ICCU - 295 DE 2025
OBJETO	*MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE VÍAS RURALES EN EL MUNICIPIO DE QUETAME DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA DEL PROGRAMA COLOMBIA RURAL EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. INVIAS 2056 DE 2021, FASE II*
PLAZO	4 MESES
VALOR	$1.252.192.530,00
FECHA DE INICIACIÓN	24 DE JUNIO DE 2025
SUSPENSION 1	11 DE JULIO AL 10 DE AGOSTO DE 2025

SUSPENSION 2	11 DE AGOSTO AL 10 DE SPETIEMBRE DE 2025
INTERVENTOR	CONSORCIO INTERVENTOR MI
SUPERVISOR	ICCU
FECHA DE TERMINACIÓN	24 DE DICIEMBRE DE 2025

Fuente: INGENIERIA ESPECIALIZADA EN DUCTOS Y CANALES

2.4 Área de influencia directa e indirecta

De acuerdo con lo evaluado durante el proceso de elaboración del Plan de Gestión Social y lo revisado en conjunto con las áreas técnicas y sociales de la interventoría y la supervisión en los comités de seguimiento, se estimó la delimitación del área de influencia directa a los predios colindantes ubicados sobre el tramo a intervenir en los 240 metros de placa huella

En cuanto al área de influencia directa se determinó que el área indirecta estará delimitada dentro del siguiente polígono:

Ilustración 1. Área de influencia directa e indirecta



Área de influencia directa

2.5 Población beneficiaria

La vereda de Las Mercedes se encuentra en el sector 1, pertenece a la Cabecera Municipal de Quetame. Sus habitantes están dedicados a los cultivos de Sagú, fríjol, tomate (invernadero), habichuela, mora, arracacha, tomate de árbol, pastos y ganadería de ceba, doble propósito, cerdos.

Tiene un área de 1161.51 Has, que corresponde al 8.39% del área del municipio.

Con una población aproximada de 80 habitantes distribuidos en 15 viviendas.

La vereda cuenta con una capilla.

La parte alta de esta vereda está ubicada el Páramo de las Burras sitio turístico de nuestro municipio.

3. SUBPROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

3.1. Punto de Atención a la comunidad PAC

En cumplimiento con lo establecido para el inicio de las obras, se estableció que el Punto de Atención a la Comunidad - PAC será manejado de manera virtual mediante los canales de comunicación línea telefónica 3228610415 y correo electrónico gestionsocialcto295@gmail.com.

3.2. Metodología de atención y respuesta PQRSDF

Con en el compromiso de llevar a cabo las actividades y acciones necesarias para garantizar la satisfacción y dar respuesta a los requerimientos de la comunidad, se implementará un Formato de PQRSDF para clasificar y hacer seguimiento a las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información, denuncias y felicitaciones provenientes de la comunidad. Estos serán gestionados dentro de un plazo de 15 días hábiles, dando continuidad al envío de los mismos a la Entidad por parte de la Interventoría, dentro de los 2 días hábiles siguientes, con revisión y visto bueno.

Para el periodo del presente informe no se recibieron consultas ciudadanas.

Tabla 2 indicadores PQRS

Metodología	Formula	Responsable	Soportes
Se realiza la recepción de las PQRSDF, mediante el punto físico y medios de atención en el PAC, llevando a cabo el registro y consolidación de la PQRSF.	$\frac{\text{1 de PQRS recibidas}}{\text{1 de PQRS cerradas}} = 100\%$	Profesional social del Contratista	- Formato PQRSDF diligenciado.

Fuente: Ingeniería especializada en Ductos y Canales

4. SUBPROGRAMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

4.1 Piezas comunicativas

A partir de la fecha de inicio de la obra, se implementarán actividades de divulgación con el objetivo de proporcionar información oportuna sobre el progreso de la obra y sus avances. Así mismo, se incluirán en las piezas comunicativas los datos básicos del proyecto que permitan a la ciudadanía comunicarse con el Contratista para obtener ampliación de la información.

Estos datos incluirán el teléfono de contacto, correo electrónico y demás canales de comunicación, y serán desarrolladas e implementadas por el Contratista, cumpliendo con las especificaciones establecidas por la entidad.

4.1.1. Volantes

Con el objetivo de facilitar la difusión de convocatorias, comunicados especiales y otra información relevante del proyecto a la comunidad de manera ágil y masiva, se utilizarán volantes impresos en papel bond de 75 o 90 gramos.

Tabla 3 Indicadores Volantes Reuniones

Indicadores Volantes Reuniones		Cumplimiento
Productividad	# volantes de reunión entregados / # volantes de reunión requeridos = 0%	100%

Fuente: Ingeniería Especializada en Ductos y Canales

4.1.2. Afiches

Los afiches se utilizarán como una herramienta clave para reforzar la comunicación durante las convocatorias y para brindar información específica y relevante a la comunidad. Estos afiches serán a todo color, impresos en papel perlado mate con un tamaño de 70 x 50 cm.

Para el periodo del presente informe no se realizó la fijación de afiches.

Tabla 4 Indicadores Afiches

Indicadores Afiches		Cumplimiento
Productividad	0 # Afiches de reunión entregados / 0 # Afiches de reunión requeridos = 0%	0%

Fuente: Ingeniería Especializada en Ductos y Canales

Invitaciones personalizadas

Se diseñará un formato (ya sea carta, volante o similar) con el fin de realizar invitaciones específicas a instituciones, entidades gubernamentales, organizaciones sociales, comités, colectivos, autoridades locales y otros actores clave en el área de influencia del proyecto, para que participen en las actividades de participación y sostenibilidad programadas.

Para este periodo, se remitieron dos invitaciones oficiales para los funcionarios de la entidad contratante ICCU y la Alcaldía Municipal de Quetame.

Tabla 5 Indicadores Afiches

Indicadores Invitaciones Personalizadas		Cumplimiento
Productividad	0 # invitaciones personalizadas entregadas 0 # invitaciones personalizadas requeridas= 0%	100%

Fuente: Ingeniería Especializada en Ductos y Canales

4.1.3. Valla informativa

Se realizó la instalación de la valla informativa, en un punto estratégico visible para la comunidad, como se muestra en el registro fotográfico adjunto:

Tabla 6 Indicadores Valla Informativa

Indicadores Valla Informativa		Cumplimiento
Productividad	#1 valla informativa de obra instalada # 1valla informativa de obra requerida = 100%	100%

Fuente: Ingeniería Especializada en Ductos y Canales





Seguimiento valla fija

5 SP3 Manejo de infraestructura y predios

Este programa busca garantizar protección y amparo al patrimonio de particulares y bienes de uso público desarrollando un registro puntual, representado en propiedades inmobiliarias, vías, mobiliario público (parques, sedes comunales, etc.).

Para este periodo no aplica esta actividad.

6. SP4 Cultura Vial y Participación Comunitaria

Facilitar que las comunidades y habitantes del área de influencia directa del proyecto participen de manera activa en el seguimiento a la obra y a la sostenibilidad de esta, a través de talleres educativos y del comité de participación de la obra.

6.1 Comité de veeduría

Durante la reunión de inicio se realizó la inscripción de los miembros del comité de veeduría , no obstante por el tiempo tan corto de ejecución del proyecto no se realizó reunión de comité de veeduría de acuerdo a lo solicitado por la entidad se tiene previsto mejor programar la reunión de finalización.

Tabla 7. Indicadores Comité de veeduría

Indicadores Comité de veeduría		Cumplimiento
Productividad	# 0Comité Mi Hábitat ejecutadas / # 0Comité Mi Hábitat requeridas =100%	100%

Fuente: Ingeniería especializada en Ductos y Canales

6.2 Reunión de Inicio Etapa 1

Como parte de la concientización, socialización y presentación de las intervenciones que se llevarán a cabo en la obra, se contempla la realización de reuniones dirigidas a la comunidad del área de influencia directa e indirecta, la reunión de inicio se realizó el 25 de septiembre de 2005 en la Escuela Las Mercedes contando con la participación de 18 personas entre miembros de la comunidad, contratista, interventoría, entidad contratante, Alcaldía Municipal y JAC.

6.3 Reunión de Avance – Etapa 1 y 2

Como parte del proceso de participación, se convocará a la comunidad a una reunión de seguimiento del avance de la obra una vez se haya alcanzado el 50% de su ejecución.

Tabla 14. Indicadores Reuniones de Avance

Indicadores Reuniones de Avances		Cumplimiento
Productividad	# reuniones de avance ejecutada / # reuniones de avance requerida =	0%

Fuente: Ingeniería especializada en Ductos y Canales

No aplica para este periodo.

6.4 Reunión de Finalización

Con el objetivo de informar a la totalidad de la comunidad sobre la finalización de la obra, se realizará una convocatoria mediante actividades de divulgación y piezas de comunicación, la cual abarcará la participación de las reuniones de inicio y avance según la etapa.

Tabla 8 Indicadores Reuniones de Finalización

Indicadores Reuniones de Finalización		Cumplimiento
Productividad	# reuniones de finalización ejecutada / # reuniones de finalización requerida = 100%	0%

Fuente: Ingeniería Especializada en Ductos y Canales

No aplica para este periodo.

6.5 Reuniones Extraordinaria

En cumplimiento del programa de información, desde el contratista se asumirá la responsabilidad de atender y organizar reuniones adicionales de socialización o atención del proyecto, según las necesidades o exigencias planteadas por la comunidad dentro del área de influencia de la intervención, así como de también por parte de la Interventoría y el ICCU

Tabla 9 Indicadores Reuniones Extraordinarias

Indicadores Reuniones de Extraordinarias		Cumplimiento
Productividad	# reuniones de extraordinarias ejecutadas / # reuniones de extraordinarias requeridas = 100%	0%

Fuente: Ingeniería Especializada en Ductos y Canales

No aplica para este periodo

7. SP5 Contratación de Mano de Obra

Con el objetivo de resaltar la importancia de generar oportunidades laborales y mejorar las condiciones económicas, el contratista vinculará un porcentaje no especificado de la población residente, con el fin de evitar retrasos, mala calidad en el trabajo y/o conflictos con las comunidades del área de intervención. Para ello, se solicitará como soporte únicamente las certificaciones de residencia expedidas por las Juntas de Acción Comunal o la Alcaldía Local.

Tabla 20. Indicadores del Programa para la Generación de Empleo

Indicadores del Programa para la Generación de Empleo		Cumplimiento
Productividad	# población contratada para la obra / # población requerida para la ejecución de la obra = 100%	0%

Fuente: Ingeniería Especializada en Ductos y Canales

No aplica para este periodo

8. CONCLUSIONES

Durante el periodo del presente informe, el componente social avanzo conforme a los lineamientos estipulados en el Plan de Gestión Social, garantizando la articulación con la comunidad y las entidades participantes.

Para este periodo reportado no se recibieron consultas ciudadanas y se le dio cierre a la única que estaba en seguimiento.

Se mantuvo instalado el punto satélite de información en el cual se cuenta con información importante para la comunidad como generalidades del contrato, canales de comunicación dispuestos por el contratista, datos del contratista interventoría e entidad contratante.

Las acciones ejecutadas cumplieron con los objetivos propuestos para la etapa, consolidando un trabajo social enfocado en la comunicación, la participación ciudadana y la mitigación de posibles impactos durante la ejecución del proyecto.