INFORME 01-2026

DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Señora.
Melina Isabel Aragón Anaya
Jefe de la Oficina de Servicios Administrativos y Logísticos
Supervisor del Contrato CD-48-2026-5136
Alcaldía de Barranquilla

EDNA MICHELLE SUAREZ RIVERO, identificado con cedula de ciudadanía 1140834966 de Barranquilla, Atlántico en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al contrato CD-48-2026-5136, cuyo objeto es:

LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN LAS ACTIVIDADES DE INDOLE ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD,

Declaro que durante el periodo de **28 de enero al 27 de febrero** realice mis actividades laborales en base a la propuesta entregada al inicio de mi contratación, así:

- Diseño de la estrategia comunicacional del sistema de gestión ambiental.
- Poner en marca la estrategia comunicacional del programa de gestión de residuos sólidos de la Alcaldía Distrital de Barranquilla.
- Monte y desmonte de material de marca institucional de la Oficina de Servicios Administrativos y Logísticos, con el diseño de la publicidad, comunicaciones, o material gráfico en enlace con la Secretaría de Comunicaciones.
- Visitar las diferentes oficinas en aras de reforzar la estrategia comunicacional

Lo anterior, son un resumen de las actividades realizadas durante el periodo en mención.

Cordialmente.



EDNA MICHELLE SUAREZ RIVERO
C.C. No 1.140.834.966