	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN	Versión N°:	6
		Vigencia:	12/03/2026

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato/ Convenio u Orden de Compra No:	006-00-MDN-CGFM-DIGSA-FAC-JEFSA-CACOM-2-ESM4031-2026	**Fecha**	8-abr-26
Nombre del Supervisor que entrega:	*TE. GENTIL SALAZAR PAULA ANDREA*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*T3. MORENO TRULLO JAHIR CAMILO*		

Porcentaje programado:	100%	**Porcentaje ejecutado:**	0%	**(-) Atraso o (+) Adelanto:**	100%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		**Los documentos se encuentran publicados en el expediente del contrato electrónico del SECOP II**
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		**Acta de inicio publicados en el expediente del contrato electronico del SECOP II**
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA (si aplica)		X		**Se han recibido los servicios desde el acta de inicio hasta el 08 de Abril 2026**
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR (si aplica)	X			**Se encuentra pendiente por recibir el 100% de los servicios los cuales van hasta el 30 de noviembre 2026 y/o hasta agotar el presupuesto, lo primero que ocurra.**
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA		X		**Se realiza informe de supervisión del mes de marzo 2026.**
6	ACTAS DE REUNIONES			X	

TE. GENTIL SALAZAR PAULA ANDREA
SUPERVISOR QUE ENTREGA
FIRMA Y POSTFIRMA

T3. MORENO TRULLO JAHIR CAMILO
SUPERVISOR QUE RECIBE
FIRMA Y POSTFIRMA