MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: Solano 19/11/2025 | HORA: 10:00
TEMA: Manualidad material reciclaje
CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO | RESPONSABLE: Fisio Leidy Diaz

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO M	SEXO F	EDAD	DIRECCION (BARRIO)	CELULAR	FIRMA O HUELLA
16	TULIO BRIÑEZ	4.967.781	X		70	ESTR. DEL NORTE		Tulio Briñez
17	HONORIO RUIZ JOFURE	4.985.174	X		75	RESG. ISMUINA		
18	ARNULFO GUARACA	96.340.213	X		69	B. BELLAVISTA		
19	ANA ROSA RUBIO GONZALEZ	40079515		X	82	BELLAVISTA		Ana Rosa Rubio
20	MISAEL PALMA MONTIEL	5.967.644	X		62	B. BELLAVISTA		
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: Solano 20/11/2025 | HORA: 10:00

TEMA: manualidad material reciclaje

CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO | RESPONSABLE: Fisio Lédy Díaz

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	DIRECCION (BARRIO)	FIRMA O HUELLA
			M	F			
1	MARIA ALICIA JIMENEZ DE VEGA	29.087.289		X	90	B. CINCO DE MAYO	
2	ARNULFO VALENCIA LEMUS	6.565.110	X		90	B. ESTR. NORTE	
3	GONZALO ROJAS	16.190.581	X		82	B. ESTR. NORTE	
4	ALEJANDRINA QUINTANA QUINTANA	40.660.062		X	71	RES. ISMUINA	Alejandrina
5	NELSON ARCINIEGAS	17.675.461	X		72	RES. ISMUINA	
6	MARLENY HERNANDEZ DE SILVA	26.615.027		X	77	ESTRE. DEL NORTE	
7	ERCILIA ARCINIEGAS TORRES	40.660.129		X	79	B. BUENOS AIRES	
8	DANILO JIMENEZ GOMEZ	17.622.473	X		81	B. EL PRADO	
9	ALVARO TOLEDO	17.675116	X		77	B. BELLAVISTA	Alvaro Toledo
10	LUZ MARINA FONSECA	40.729.335		X	57	B. BUENOS AIRES	Luzmarina Fonseca
11	JAIME ENRIQUE OBANDO CUELLAR	4.964.276	X		76	B. ESTREL. NORTE	Jaime
12	CONSUELO RUBIO GONZALEZ	40660120		X	62	B. BUENOS AIRES	
13	ALBEIRO ANTONIO GARCIA	94.191.473	X		70	EL JARDIN	
14	ROSALBA GALINDO MUÑOZ	40.085.814		X	59	B. BUENOS AIRES	
15	HERIBERTO ANTONIO VELEZ	71.602.150	X		63	BARRIO EL PRADO	

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: solano 20/11/2025 | HORA: 10:00

TEMA: Manualidad material reciclaje.

CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO | RESPONSABLE: Fisio Leidy Diaz.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	DIRECCION (BARRIO)	FIRMA O HUELLA
			M	F			
16	MARIA DE LA CRUZ SEPULVEDA GONZALEZ	26.640.701		X	83	B. BELLAVISTA	
17	JAIRO TOVAR	17.625.938	X		76	M. AMAZONICO	
18	JOSE ALDEMAR GONZALEZ BARRERA	18.105.084	X		85	B. ESTR. NORTE	
19	GUMERCINDO ERAZO MEDINA	17.733.005		X	69	M. AMAZONICO	
20	LIBARDO OYOLA GUTIERREZ	17683092	X		67	LAS PALMAS	
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: Solano 24/11/2025 HORA: 10:00

TEMA: coordinacion mediante el juego

CENTRO VIDA: SOLANO CAQUETA RESPONSABLE: Fisio Ledy Diaz

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO M	SEXO F	EDAD	DIRECCION (BARRIO)	FIRMA O HUELLA
1	RODRIGO LUGO	17.623.784	X		76	ESTR. NORTE	
2	JAIRO CABRERA	19.113.524	X		77	BUENOS AIRES	
3	AUDIAS CUMACO MENDOZA	17.625.935	X		73	B. BUENOS AIRES	
4	EDUARDO REINOSO RAMIREZ	5.880.880	X		70	VILLA ALEJANDRI	
5	LUIS ANGEL CAMACHO	17.665.071	X		82	B. BUENOS AIRES	
6	LUIS ANTONIO CAICEDO	17.075.372	X		81	B. BUENOS AIRES	
7	OTILIA ESQUIVEL	40.635.037		X	71	B. BUENOS AIRES	
8	ANGELICA ORTIZ KUDIKUEMA	26641303		X	74	B. 5 DE MAYO	
9	FLOREMILA PINO	26.640.769		X	73	5 DE MAYO	
10	FELIX ANTONIO GONZALEZ	2.676.269	X		84	B. BUENOS AIRES	
11	MARIA DEL CARMEN MURCIA	40.620.948		X	65	ESTR. NORTE	
12	ADELA CLAROS	26.640.905		X	65	B. BUENOS AIRES	
13	JUAN ANTONIO MACHAO BASTIDAS	17.635.463	X		61	V. ALEJANDRIA	
14	LUIS ALFREDO PARRA	17.627.332	X		69	B. PALMAS	
15	JUAN DE LA CRUZ SAMBONI	18.190.104	X		68	B. BUENOS AIRES	

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: Solano 24/11/2025 HORA: 10 to 00

TEMA: coordinación mediante el juego

CENTRO VIDA: SOLANO CAQUETA RESPONSABLE: Fisio Leidy Diaz.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	DIRECCION (BARRIO)	FIRMA O HUELLA
			M	F			
16	ALBA MARIA HERNANDEZ DE MENDEZ	26.643.634		X	76		
17	ANA RITA HURDANETA FAJARDO	41.155.038		X	73		Ana Rita Urdaneta
18	FABIOLA VALENCIA VELEZ	25.161.222		X	62		Fabiola
19	GONZALO ARIAS PERILLA	28.931.172	X		70		Gonzalo Arias P.
20	ELVIA MARIA CUELLAR GOMEZ	40.725.728		X	70		Elvia Maria C. C.

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: Solano 25/11/2025 HORA: 10+00

TEMA: Coordinación medio tiempo juego

CENTRO VIDA: SOLANO CAQUETA RESPONSABLE: FISIO Leidy Diaz

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	DIRECCION (BARRIO)	CELULAR	FIRMA O HUELLA
			M	F				
1	ERNESTO CUENCA APACHE	2.254.398	X		76	ESTRELLA NORT		
2	HERNANDO CALDERON CRUZ	17.638.944	X		61	ESTRELLA DEL NORTE		
3	JORGE VALENCIA LEMUS	17.675.463	X		63	BELLAVISTA		
4	IRENE GUALTERO SEPULVEDA	26.613.530		X	85	B. BUENOS AIRES		
5	LUZ DARY MEDINA	26.640.984		X	64	B. BUENOS AIRES		
6	LUZ MARY MAJE	40.087.628		X	55	B. BUENOS AIRES		
7	ISABEL GARZON	40.759.853		X	63	B BELLAVISTA		Isabel Garzón
8	MARIA PASTORA IBAÑEZ	26.641.292		X	63	B. BELLAVISTA		
9	HORTENCIA OLAYA	21.132.387		X	69	B. BELLAVISTA		Hortensia Olaya
10	MARCO AURELIO RAMOS OSSA	12.190.395	X		83	B. BELLAVISTA		Marco Ramos
11	MERCEDES MARQUEZ MORENO	40.670.382		X	75	B. M. AMAZONICO		
12	ABRAHAM MURILLO GASCA	5.981.889	X		77	B. BUENOS AIRES		Abraham Murillo
13	NECTOR HERNANDO CAÑAS	4.202.578	X		87	B. EL PRADO		
14	VICTOR JULIO CALDERON	.17.621.717	X		78	B. BUENOS AIRES		
15	JOSE OLIVO BUSTOS	17.089.187	X		83	B. BUENOS AIRES		Olivo Bustos

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: solano 25/4/2025 HORA: 10+00

TEMA: coordinación mediante el juego

CENTRO VIDA: SOLANO CAQUETA RESPONSABLE: Fisio Leidy Diaz.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	DIRECCION (BARRIO)	CELULAR	FIRMA O HUELLA
			M	F				
16	ROLVIRA ATEHORTUA ALVAREZ	26.641.169		X	75	ES. NORTE		
17	MARIA DEL CARMEN CORTEZ	26.471.360		X	70	B. EST. NORTE		
18	ALVARO RODRIGUEZ	17.675.259	X		72	B. ESTRE. NORTE		
19	LUZ MILA MARQUEZ MORENO	40.670.336		X	69	B. BUENOS AIRES		
20	CARMEN ROSA TOVAR LUNA	40.766.860		X	65	B. BUENOS AIRES		
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: Solano 26/11/2025 HORA: 10 +00

TEMA: coordinación mediante el juego

CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO RESPONSABLE: Fisio Leidy Diaz

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	DIRECCION (BARRIO)	CELULAR	FIRMA O HUELLA
			M	F				
1	JOSE RIOS CAJIGAS	2.548.434	X		87	BARRIO BELLAVISTA		
2	TEOFILO QUIROZ JOVEN	1.119.581.913	X		57	B. ESTREL. NORTE		
3	LUZ MERY GUTIERREZ GUTIERREZ	40.774.861		X	62	B. EL JARDIN		
4	AMPARO DEL SOCORRO OSORIO	26.641.480		X	66	CONCENTRACION		
5	ANTONIO MOPAN	17605096	X		74	ESTR. DEL NORTE		
6	AMADEO ZAMORA GONZALEZ	4.956.949	X		67	B. ESTRELLA DEL NORTE		
7	LUIS ANGEL GOMEZ MACUNA	1.676.148	X		65	B. BELLAVISTA		
8	ANIBAL SANCHEZ	17.669.231	X		68	B. BELLAVISTA		
9	ODILIA MENDEZ BAQUIRO	40620607		X	66	B. V. ALEJANDRIA		
10	ALVARO ANDRES GOYES CASTRO	5.219.519	X		75	B. CONCENTRACION		
11	JUAN AGUIRRE AGUIRRE	4.965.491	X		80	B. BELLAVISTA		
12	VITELIO RODRIGUEZ LEON	4.910.146	X		77	B. BELLAVISTA		
13	MARIA ISBELIA OCAGUAJE	40.660.238		X	75	B. EL JARDIN		
14	EMA TULIA ARDILA	40.660.229		X	74	B. EL PRADO		
15	ROSA HERMINDA RIVAS	1.115.945.268		X	66	ESTR. DEL NORTE		

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: Solano 26/11/2025 | HORA: 10:00

TEMA: coordinacion mediante el juego

CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO | RESPONSABLE: Fisio Leidy Diaz.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO M	SEXO F	EDAD	DIRECCION (BARRIO)	CELULAR	FIRMA O HUELLA
16	TULIO BRIÑEZ	4.967.781	X		70	ESTR. DEL NORTE		Tulio Briñez
17	HONORIO RUIZ JOFURE	4.985.174	X		75	RESG. ISMUINA		
18	ARNULFO GUARACA	96.340.213	X		69	B. BELLAVISTA		
19	ANA ROSA RUBIO GONZALEZ	40079515		X	82	BELLAVISTA		Ana Rosa Rubio
20	MISAEL PALMA MONTIEL	5.967.644	X		62	B. BELLAVISTA		
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: Solano 27/11/2025. HORA: 10:00

TEMA: coordinacion mediante el juego

CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO RESPONSABLE: FSIO Leidy Diaz

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	DIRECCION (BARRIO)	FIRMA O HUELLA
			M	F			
1	MARIA ALICIA JIMENEZ DE VEGA	29.087.289		X	90	B. CINCO DE MAYO	
2	ARNULFO VALENCIA LEMUS	6.565.110	X		90	B. ESTR. NORTE	
3	GONZALO ROJAS	16.190.581	X		82	B. ESTR. NORTE	
4	ALEJANDRINA QUINTANA QUINTANA	40.660.062		X	71	RES. ISMUINA	alejandrina
5	NELSON ARCINIEGAS	17.675.461	X		72	RES. ISMUINA	
6	MARLENY HERNANDEZ DE SILVA	26.615.027		X	77	ESTRE. DEL NORTE	
7	ERCILIA ARCINIEGAS TORRES	40.660.129		X	79	B. BUENOS AIRES	
8	DANILO JIMENEZ GOMEZ	17.622.473	X		81	B. EL PRADO	
9	ALVARO TOLEDO	17.675116	X		77	B. BELLAVISTA	Alvaro Toledo
10	LUZ MARINA FONSECA	40.729.335		X	57	B. BUENOS AIRES	Luz marina Fonseca
11	JAIME ENRIQUE OBANDO CUELLAR	4.964.276	X		76	B. ESTREL. NORTE	Jaime
12	CONSUELO RUBIO GONZALEZ	40660120		X	62	B. BUENOS AIRES	
13	ALBEIRO ANTONIO GARCIA	94.191.473	X		70	EL JARDIN	
14	ROSALBA GALINDO MUÑOZ	40.085.814		X	59	B. BUENOS AIRES	
15	HERIBERTO ANTONIO VELEZ	71.602.150	X		63	BARRIO EL PRADO	

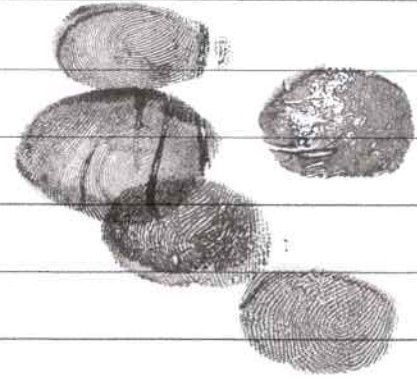
MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: Solano 27/11/2025	HORA: 10+00
TEMA: Coordinación mediante el juego.	
CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO	RESPONSABLE: Fisio Leidy Diaz.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	DIRECCION (BARRIO)	FIRMA O HUELLA
			M	F			
16	MARIA DE LA CRUZ SEPULVEDA GONZALEZ	26.640.701		X	83	B. BELLAVISTA	
17	JAIRO TOVAR	17.625.938	X		76	M. AMAZONICO	
18	JOSE ALDEMAR GONZALEZ BARRERA	18.105.084	X		85	B. ESTR. NORTE	
19	GUMERCINDO ERAZO MEDINA	17.733.005		X	69	M. AMAZONICO	
20	LIBARDO OYOLA GUTIERREZ	17683092	X		67	LAS PALMAS	
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

pdet

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA DOMICILIARIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: Solano Noviembre — HORA: 14+00

TEMA: Visitas Domiciliarias

CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO — RESPONSABLE: Equipo interdisciplinario

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	S 1	D 2	L 3	M 4	M 5	J 6	V 7	S 8	D 9	FIRMA
1	AMPARO DEL SOCORRO OSORIO	26.641.480	X									Amparo
2	ANTONIO MOPAN	17605096	X									
3	MARIA ALICIA JIMENEZ DE VEGA	29.087.289	X									
4	DANILO JIMENEZ GOMEZ	17.622.473			X							
5	ANIBAL SANCHEZ	17.669.231			X							
6	ODILIA MENDEZ BAQUIRO	40620607			X							Odilia Mendez
7	JUAN AGUIRRE AGUIRRE	4.965.491				X						Juan Aguirre
8	VITELIO RODRIGUEZ LEON	4.910.146				X						Vitelio Rodriguez
9	MARIA ISBELIA OCAGUAJE	40.660.238				X						
10	EMA TULIA ARDILA	40.660.229				X						Ema Tulia Ardila

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA DOMICILIARIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: Solano Noviembre — HORA: 14:00

TEMA: Visitas Domiciliarias

CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO — RESPONSABLE: Equipo interdisciplinario

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	L 10	M 11	M 12	J 13	V 14	S 15	D 16	FIRMA
11	ROSA HERMINDA RIVAS	1.115.945.268	X							
12	TULIO BRIÑEZ	4.967.781	X							
13	HONORIO RUIZ JOFURE	4.985.174	X							
14	ARNULFO GUARACA	96.340.213		X						
15	ANA ROSA RUBIO GONZALEZ	40079515		X						
16	MISAEL PALMA MONTIEL	5.967.644		X						
17	MARCO TULIO FONSECA	6.709.003			X					
18	JUAN ANTONIO MACHAO BASTIDAS	17.635.463			X					
19	GONZALO ROJAS	16.190.581			X					
20	ALEJANDRINA QUINTANA QUINTANA	40.660.062			X					

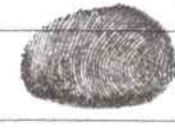
MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA DOMICILIARIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: Solano Noviembre	HORA: 14+00
TEMA: Visitas Domiciliarias	
CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO	RESPONSABLE: Equipo interdisciplinario

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	L 17	M 18	M 19	J 20	V 21	S 22	D 23	FIRMA
21	NELSON ARCINIEGAS	17.675.461	X							
22	JOSE RIOS CAJICAS	2.548.434	X							
23	ERCILIA ARCINIEGAS TORRES	40.660.129	X							
24	ALVARO TOLEDO	17.675116		X						Alvaro Toledo
25	LUZ MARINA FONSECA	40.729.335		X						Luz marina F
26	CONSUELO RUBIO GONZALEZ	40660120		X						Consulo Rubio
27	ALBEIRO ANTONIO GARCIA	94.191.473		X						
28	ROSALBA GALINDO MUÑOZ	40.085.814		X						
29	HERIBERTO ANTONIO VELEZ	71.602.150		X						Heriberto.
30	AMADEO ZAMORA GONZALEZ	4.956.949		X						Amadeo Zamora

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA DOMICILIARIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: Solano Noviembre | HORA: 14 to 0

TEMA: Visitas Domiciliarias

CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO | RESPONSABLE: Equipo interdisciplinario

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	L 24	M 25	M 26	J 27	V 28	S 29	D 30	FIRMA
31	JAIRO TOVAR	17.625.938	X							
32	GUMERCINDO ERAZO MEDINA	17.733.005	X							
33	LIBARDO OYOLA GUTIERREZ	17683092	X							
34	JORGE VALENCIA LEMUS	17.675.463		X						
35	ALBA MARIA HERNADEZ DE MENDEZ	26.643.634		X						
36	JOSE ALDEMAR GONZALEZ BARRERA	18.105.084		X						
37	ALVARO ANDRES GOYES CASTRO	5.219.519			X					
38	ARNULFO VALENCIA LEMUS	6.565.110			X					
39	LUZ DARY MEDINA	26.640.984			X					
40	MARLENY HERNANDEZ DE SILVA	26.615.027			X					CMH

420

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA DOMICILIARIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: Solano Noviembre | HORA: 14:00

TEMA: Visitas Domiciliarias

CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO | RESPONSABLE: equipo interdisciplinario

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	S 1	D 2	L 3	M 4	M 5	J 6	V 7	S 8	D 9	L 10	M 11	M 12	J 13	V 14	S 15	D 16	L 17	FIRMA O HUELLA
1	JOSE VICENTE MENDOZA TORRES	2.276.568	X																	
2	DESIDERIO BAÑOL	17.140.857	X																	
3	ANA LILIA CUBILLOS RAMIREZ	40.766.611	X																	
4	ADELINA GUAYARA VILLANUEVA	28.507.835			X															
5	ANA JUDITH PEREZ	26.640.772			X															
6	ANA LIGIA MEZA DE NIETO	25.140.562			X															
7	ARCESIO BARRERA	17.675.414			X															
8	BERTILDE NONONEAGO HUITBUTYI	40.160.055				X														
9	JOSE ELIAS SILVA	17.646.881				X														
10	BLANCA NUVIA ACUÑA	40.080.101				X														
11	RICARDO ZAMBRANO RAMOS	1.907.010				X														
12	MARIA MERCEDES GARCIA GARCIA	24.818.894					X													
13	GABRIEL PIAGUAJE	1.907.043					X													

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

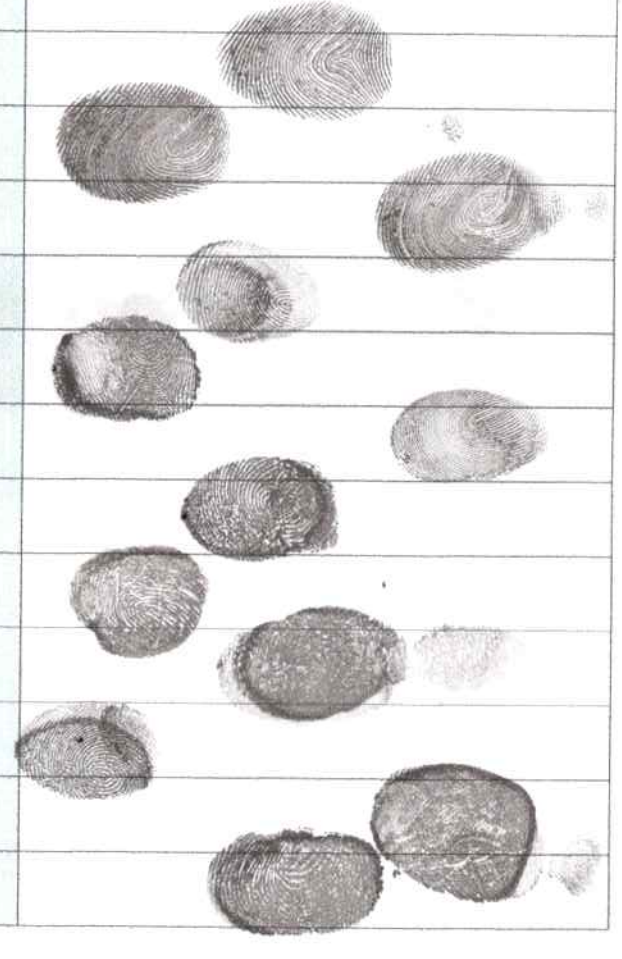
MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 015 de 2025

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA DOMICILIARIA

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

CIUDAD Y FECHA: Solano Noviembre
HORA: 14:00
TEMA: Visitas Domiciliarias
CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO
RESPONSABLE: Equipo interdisciplinario

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	M 18	M 19	J 20	V 21	S 22	D 23	L 24	M 25	M 26	J 27	V 28	S 29	D 30	FIRMA O HUELLA
14	FELIX MARIA RUBIO	4.965.404	X													
15	EDOLIA CUELLAR ANTURI	26.640.713	X													
16	MARIA GILMA PIAGUAJE	40.660.238	X													
17	RAMON ELIAS NIETO MARULANDA	1.398.157		X												
18	TERESA PEREZ SEBAIS	26.619.497		X												
19	SUSANA RAMOS VALENCIA	26.640.631		X												
20	JACINTO ANTONIO ACHIPI	1.672.369			X											
21	ANA RITA MUÑOZ VIUDA DE PAREDES	26.632.615			X											
22	LUZ MARINA REINA GOMEZ	40.660.433			X											
23	ELVIA GIRON MENDEZ	40.595.283				X										
24	EDILMA PLAZA APRAEZ	40.080.350				X										
25	HUMBERTO SIERRA	17.703.012				X										



422

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1075210185
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LEIDY ESPERANZA DIAZ GUTIERREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	SOLANO	DEPARTAMENTO:	CAQUETA
DIRECCIÓN:	CL 7 CR 5 # 4-65	TELÉFONO:	4000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**7992535274**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	noviembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	noviembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2025	SALUD:	AÑO:	2025
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/11/25	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1953794992

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002297390	230201	230201- PROTECCION	1	$ 227.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 227.800**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 178.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 178.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 14.900
		SUBTOTAL:	1	**$ 14.900**

VALOR SIN MORA:	**$ 420.700**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 420.700**

Planilla Pagada

CUENTA DE COBRO

UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT 901.986.358-0

DEBE A: LEIDY ESPERANZA DIAZ GUTIERREZ
NIT: 1.075.210.185 DE NEIVA HUILA

POR CONCEPTO DE: Honorarios en actividades desarrolladas como Fisioterapeuta del Centro Vida, bajo el contrato No. SOLANO-AMCV-009-2025 durante el periodo comprendido entre 01 al 30 de noviembre de 2025 en el Municipio de Solano, Caquetá.

LA SUMA DE: ($1.800.000) UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE.

En cumplimiento de lo establecido en el parágrafo 1° del artículo 4° del Decreto 2271 de 2009, para efectos de la disminución de la base de retención en la fuente de este pago, **declaro bajo la gravedad de juramento** que el documento soporte que presento como pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social por valor de $420.700, como consta en la planilla integrada de autoliquidación de aportes de fecha 25 de noviembre de 2025 No. de radicación 7992535274 periodo del 01 al 30 de noviembre de 2025.

Favor consignar a la cuenta de ahorros No. 0550488447646420 de **DAVIVIENDA**

Firma: _____
Nombre: **LEIDY ESPERANZA DIAZ GUTIERREZ**
Número de Identificación (c.c.): 1.075.210.185 DE NEIVA HULA
Dirección: Barrio El Bellavista
Celular: 3223071320
Ciudad: Solano
Fecha: 01 de diciembre de 2025

Powered by CamScanner

DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO No

DS - 70

Fecha Emisión: 2025-12-01

Fecha Validación DIAN: 2025-12-01
Hora Validación DIAN: 00:00:00

UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025

NIT: 901986358-0 - No Responsable de IVA - Obligación: Agente de retención en el impuesto sobre las ventas
Resolución de Facturación Electronica No. 18764098743149
de 2025-09-17, Rango 1 Al 500 - Vigencia Desde: 2025-09-17 Hasta: 2027-09-17
REPRESENTACION GRAFICA DE DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO A NO OBLIGADOS
CRA 7 Nro 8 - 17 Barrio La Estrella - Florencia - Caquetá - Colombia Teléfono - 3214714970
E-mail: utadultocv2025@gmail.com

UNIÓN TEMPORAL ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025 NIT. 901.986.358-0

CC o NIT:	1075210185-
Proveedor:	LEIDY ESPERANZA DIAZ GUTIERREZ
Régimen:	No Responsable de IVA
Obligación:	No responsable
Dirección:	CL 7 CRA 5 4 65
Ciudad:	Solano - Colombia
Teléfono:	322371320
Email:	fisioleidydi@gmail.com

Forma de Pago:	Contado
Medio de Pago:	Efectivo
Plazo Para Pagar:	0 Dias
Fecha Vencimiento:	2025-12-01

#	Código	Descripción	Cantidad	UM	Val. Unit	IVA/IC	Dcto	%	Val. Item
1		honorarios	1.00	Unidad	1,800,000.00	0.00	0.00	0.00	1,800,000.00

Impuestos

Tipo	Base	Porcentaje	Valor
IVA	1,800,000.00	0.00%	0.00

Retenciones

Tipo	Base	Porcentaje	Valor

Totales

Concepto	Valor
Nro Lineas:	1
Base:	1,800,000.00
Impuestos:	0.00
Retenciones:	0.00
Descuentos:	0.00
Total Factura:	1,800,000.00

NOTAS:

Honorarios como fisioterapeuta en el marco del convenio de asociacion No 015 del 10 de septiembre durante el periodo del 01 al 30 de noviembre de 2025

SON: UN MILLóN OCHOCIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE*********.

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

ITEM P.1.5 Garantizar el Recurso Humano para el funcionamiento del Centro Vida en el marco de la Resolución 055 de 2018

ITEM P-1.5.6
Nutricionista (01)
(CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

INFORME DE ACTIVIDADES
REGISTRO FOTOGRAFICO
REGISTRO DE ASISTENCIA
PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL
DOCUMENTO EQUIVALENTE
CUENTA DE COBRO

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

INFORME UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025

SOLANO - CAQUETÁ

NUTRICIONISTA

NATALIA DIAZ HERNANDEZ

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES

NOVIEMBRE 2025

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO: 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025
CENTRO VIDA–SOLANO CAQUETÁ

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SOLANO-AMCV-010-2025			
CONTRATANTE:	UNIÓN TEMPORAL ATENCIÒN AL ADULTO MAYOR CV 2025		
NIT:	901.986.358-0		
CONTRATISTA:	NATALIA DIAZ HERNANDEZ		
CEDULA DEL CONTRATISTA:	1.214.746.157 de Medellín		
PROGRAMA/CARGO:	NUTRICIONISTA		
OBJETO:	Prestar los servicios profesionales como NUTRICIONISTA, para el desarrollo de las actividades de atención integral a los beneficiarios del Centro Vida, en el marco del Convenio de Asociación No. 015 del 10 de septiembre de 2025 suscrito entre el Municipio de Solano – Caquetá y La Unión Temporal Atención al Adulto Mayor CV 2025, de manera independiente, es decir sin que exista subordinación laboral y utilizando sus propios medios y recursos para prestar sus servicios y a poner a disposición de ésta, su experiencia, habilidades, saberes y competencias para actuar diligentemente en la ejecución contractual.		
FECHA DE INICIO	12 de septiembre de 2025	**FECHA DE TERMINACION**	31 de diciembre de 2025
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	SIETE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE ($7.266.667) PESOS M/CTE.		
PLAZO:	TRES (3) MESES Y DIECINUEVE (19) DÍAS		
PERIODO DE ACTIVIDADES:	1 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2025		
ANEXOS CONTRACTUALES:	INFORME DE ACTIVIDADES, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS, PLANILLAS DE ASISTENCIA.		

REPORTE DE ACTIVIDADES	
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	**INFORME DE EJECUCIÓN**
1. Entrega de soportes contractuales al coordinador en las fechas estipuladas por éste para el cumplimiento de los tiempos establecidos por el área de supervisión: a) Informe de actividades y soportes, b) Cuenta de cobro, c) Soportes de afiliación (1er mes), d) Planilla de Seguridad social.	Se entregan los soportes contractuales en la fecha establecida en el área de coordinación, para su respectiva revisión que son lossiguientes: 1. Informe ejecutivo (descripción de actividades) 2. Anexo registro fotográfico 3. Anexo soporte de pago de planilla de seguridad social.
2. Valoración integral Res 055 de 2018 con registro en bitácora. Se realizará una valoración funcional integral al inicio del contrato; y durante el transcurso de la ejecución contractual a los adultos nuevos que ingresen al programa, además del seguimiento, en los casos que lo requieran para determinar cambios (mensual).	Durante el mes de noviembre de 2025, se realizaron valoraciones nutricionales integrales a los adultos mayores nuevos que ingresaron al programa del Centro Vida del municipio, en cumplimiento de la Resolución 055 de 2018 del Ministerio de Salud y Protección Social. El proceso incluyó la toma de medidas antropométricas, la observación de signos clínicos relacionados con el estado nutricional y la verificación del consumo de alimentos tanto dentro como fuera del Centro Vida. Estas valoraciones permitieron identificar el estado nutricional actual de los nuevos beneficiarios, evidenciándose que no presentan

	malnutrición por déficit. La información obtenida fue registrada en las carpetas individuales y en la bitácora de seguimiento nutricional, garantizando la actualización continua de los datos. Desde el componente nutricional se continuará con el monitoreo y acompañamiento mensual, en articulación con el equipo interdisciplinario, con el fin de promover una alimentación saludable, prevenir alteraciones nutricionales y fortalecer el bienestar integral de los adultos mayores. **Anexo:** Registro fotográfico de las valoraciones nutricionales realizadas a los nuevos usuarios.
3. Diligenciamiento de los planes de atención integral (PAI) para cada adulto participante del programa (inicio), diligenciamiento de la bitácora mensual en los casos que se requieran por cambios en los signos y síntomas, evaluación de estas con el equipo de profesionales del centro.	Durante el mes de noviembre de 2025, se realizó el diligenciamiento y actualización de los Planes de Atención Integral (PAI) de los nuevos adultos mayores que ingresaron al programa Centro Vida del municipio, en cumplimiento de los lineamientos establecidos en la Resolución 055 de 2018 del Ministerio de Salud y Protección Social. El proceso contempló la revisión de antecedentes de salud, hábitos alimentarios, consumo de medicamentos y condiciones funcionales, así como la inclusión de los resultados obtenidos en las valoraciones nutricionales iniciales. Esta información permitió establecer una línea base actualizada de cada nuevo usuario, facilitando la planificación de acciones de acompañamiento y seguimiento individualizado. En cuanto al componente nutricional, se identificó que los nuevos beneficiarios mantienen un estado nutricional adecuado, sin evidencias de malnutrición por déficit. No obstante, se reforzaron las recomendaciones orientadas al consumo suficiente de frutas, verduras y fuentes proteicas, así como la adecuada hidratación durante el día. La información fue registrada en las bitácoras individuales y en los PAI institucionales, los cuales serán revisados periódicamente para identificar posibles variaciones en el estado de salud y nutrición de los adultos mayores. Este trabajo se realizó en articulación con el equipo interdisciplinario, asegurando un abordaje integral y continuo en beneficio del bienestar de los usuarios. **Anexo:** Registro fotográfico del proceso de diligenciamiento y actualización de PAI de los nuevos beneficiarios.
4. Asistir y participar en las reuniones mensuales convocadas por el coordinador y/o personal de La Unión Temporal.	Durante el mes de noviembre de 2025, no se realizaron reuniones en las fechas en que estuve presente en el municipio de Solano, ya que estas suelen llevarse a cabo al inicio o al final del mes. Sin embargo, se mantuvo comunicación permanente con el coordinador y el equipo interdisciplinario del Centro Vida, con el fin de asegurar la continuidad en el desarrollo de las

	actividades programadas y el cumplimiento de las funciones establecidas en el componente nutricional.
5. Diseñar una (01) minuta patrón alimentario para adultos mayores, mediante la cual se ofrece a sus residentes alimentación, dichas raciones se suministran de acuerdo a los requerimientos del usuario pues se tiene en cuenta su estado de salud y patologías diagnosticadas. La institución garantiza el seguimiento a las minutas y dietas especiales por parte de un profesional en el área de nutrición. Dicha minuta debe ser elaborada utilizando las Guías Alimentarias para la población colombiana y entregar la Minuta (firmada) de Alimentación de conformidad con el ciclo de alimentación aprobado por el nutricionista, la cual deberá ser ajustada –de ser necesario- cada 8 semanas; las cuales debe asegurar la ingesta necesaria, a nivel proteico-calórico y de micronutrientes que garanticen buenas condiciones de salud para el Adulto Mayor.	Durante el mes de noviembre de 2025, se realizaron ajustes a la Minuta Patrón Alimentaria establecida para los adultos mayores beneficiarios del Centro Vida, con el propósito de mejorar la aceptación y variedad de los menús ofrecidos. Los cambios se efectuaron teniendo en cuenta las sugerencias expresadas por los adultos mayores durante las jornadas de atención, incorporando preparaciones como mazamorra, sopas y pescado, alimentos que contribuyen a diversificar la oferta, mejorar la palatabilidad y fortalecer el aporte nutricional del plan alimentario. La minuta ajustada mantiene su elaboración conforme a las Guías Alimentarias para la Población Colombiana, garantizando el cumplimiento de los requerimientos energéticos, proteicos y de micronutrientes necesarios para preservar el estado de salud y bienestar de los beneficiarios. Estos ajustes reflejan un proceso de mejora continua, que promueve la participación activa de los usuarios y asegura la pertinencia cultural y nutricional del servicio alimentario brindado en el Centro Vida. **Anexo:** Minuta patrón ajustada correspondiente al mes de noviembre de 2025.
6. Brindar asesoría y capacitación a las manipuladoras de alimentos sobre la minuta patrón y la estandarización de porciones utilizadas y servidas. (mensual)	El día **20 de noviembre de 2025** se realizó una jornada de capacitación dirigida a las manipuladoras de alimentos del Centro Vida, enfocada en el fortalecimiento de las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y la lectura adecuada de la etiqueta nutricional. Durante la sesión se repasaron aspectos clave de higiene personal, manejo seguro de alimentos y control de temperaturas, así como la interpretación de información nutricional, fechas de vencimiento y lista de ingredientes para mejorar la selección y uso de materias primas. La capacitación permitió reforzar conocimientos esenciales para garantizar un servicio alimentario seguro y acorde con los lineamientos nutricionales establecidos. **Se anexa:** registro fotográfico y listado de asistencia.
7. Brindar asesoría y capacitación a los auxiliares de enfermería en el área nutricional y las medidas antropométricas. (septiembre y noviembre)	El día **20 de noviembre de 2025** se realizó una jornada de refuerzo dirigida a los auxiliares de enfermería del Centro Vida, enfocada en la valoración nutricional del adulto mayor y la toma adecuada de peso y talla. Durante la capacitación se revisaron los pasos del procedimiento, el uso correcto de los instrumentos y las recomendaciones para garantizar la precisión en los datos obtenidos. Asimismo, se reforzaron los criterios para la interpretación de los indicadores nutricionales y la clasificación del estado nutricional, con el propósito de fortalecer la capacidad del personal en el seguimiento y registro de la información

	antropométrica. Esta jornada permitió consolidar los conocimientos previamente adquiridos, promoviendo la uniformidad en los registros y la articulación entre las áreas de nutrición y enfermería, contribuyendo al mejoramiento continuo de la atención integral de los adultos mayores beneficiarios. Se anexa evidencia fotográfica y listado de asistencia.
8. Realizar visitas casa a casa a los adultos mayores en condiciones de discapacidad beneficiarios del Centro Vida. (mensual)	El día **19 de noviembre de 2025** se llevaron a cabo las visitas domiciliarias a los adultos mayores en condición de discapacidad que reciben atención por parte del Centro Vida. Durante la jornada se realizó la valoración nutricional básica, incluyendo la toma de peso, talla y verificación del estado general, así como la revisión de las condiciones en las que los usuarios reciben y consumen sus alimentos. Se conversó con los cuidadores sobre la importancia de mantener horarios regulares de alimentación, garantizar una adecuada hidratación y procurar que cada comida incluya alimentos variados, en especial frutas, verduras y fuentes de proteína. Los resultados obtenidos permiten confirmar que no se evidenciaron casos de desnutrición, encontrándose los usuarios evaluados dentro de rangos nutricionales adecuados para su edad y condición. Estas visitas fortalecen el seguimiento mensual y permiten identificar oportunamente cualquier cambio que pueda afectar la salud nutricional de los beneficiarios que no pueden asistir de manera presencial al servicio alimentario. **Se anexa:** registro fotográfico.
9. Reportar o alertar los posibles casos de contagio y activar los protocolos de salud.	Durante el mes de noviembre de 2025 no se presentaron casos de contagio en el Centro Vida. Se continuó con la vigilancia activa del estado de salud de los adultos mayores beneficiarios, así como del personal que interviene en la prestación del servicio, manteniendo las medidas preventivas establecidas por el programa. De igual forma, se reforzaron las acciones de prevención y control, recordando al personal la importancia del lavado frecuente de manos, el uso adecuado de elementos de protección y la desinfección constante de superficies y utensilios. El día 22 de noviembre se realizó supervisión al servicio de alimentación, verificando la correcta manipulación de los alimentos, la limpieza de las áreas de trabajo y la toma de

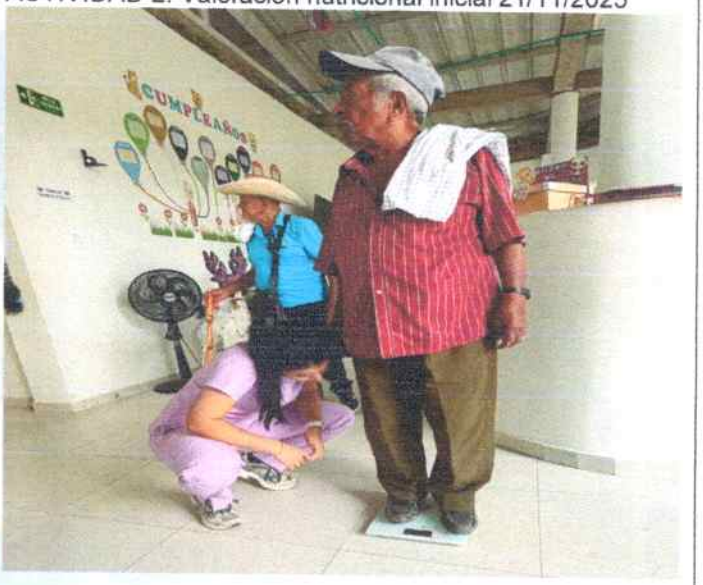
	temperaturas en los productos preparados, garantizando así la inocuidad y calidad del servicio ofrecido.
10. Apoyo y acompañamiento a las diferentes actividades que se desarrollen en el centro vida (diligenciamiento de planillas y evidencias fotográficas).	El día 21 de noviembre de 2025 se reunió a los adultos mayores beneficiarios del Centro Vida para desarrollar una actividad educativa orientada al fortalecimiento de los hábitos de consumo responsable. En esta ocasión se realizó una charla corta sobre el etiquetado nutricional en Colombia, explicando de manera clara y sencilla cómo interpretar la información presente en los empaques de los alimentos. Durante la jornada se abordaron aspectos como la identificación del valor nutricional, la lectura adecuada de porciones, el significado de los sellos de advertencia y recomendaciones para escoger productos más saludables, privilegiando opciones bajas en sodio, azúcares y grasas saturadas. Los adultos mayores participaron activamente, plantearon dudas sobre productos de uso frecuente y reconocieron la importancia de revisar las etiquetas antes de realizar una compra o consumo. La actividad contribuyó al fortalecimiento de la autonomía alimentaria y a la toma de decisiones informadas, promoviendo una alimentación más consciente y adecuada para esta etapa de la vida. Se anexa registro fotográfico.
11. Las demás que le sean asignadas por el representante y/ o supervisor inmediato que estén directamente relacionadas con el objeto contractual, así mismo acatar el conducto regular.	Durante el periodo No se asignaron actividades extras o adicionales por parte del representante o supervisor inmediato.

ACTIVIDAD 2. SE REALIZARÁ UNA VALORACIÓN FUNCIONAL INTEGRAL AL INICIO DEL CONTRATO

ACTIVIDAD 2: Valoración nutricional inicial 21/11/2025



ACTIVIDAD 2: Valoración nutricional inicial 21/11/2025



UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

ACTIVIDAD 2: Valoración nutricional inicial 21/11/2025



ACTIVIDAD 2: Valoración nutricional inicial 21/11/2025



ACTIVIDAD 2: Valoración nutricional inicial 21/11/2025



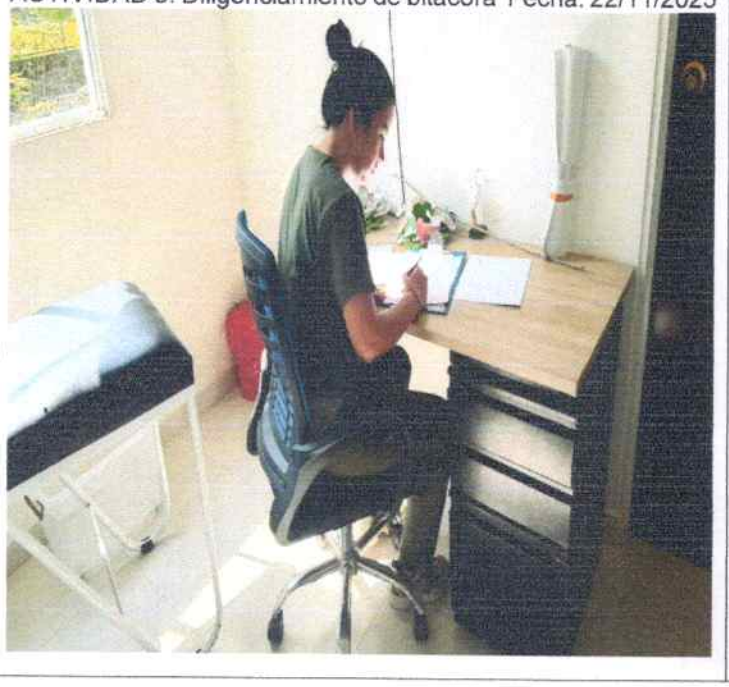
ACTIVIDAD 2: Valoración nutricional inicial 21/11/2025



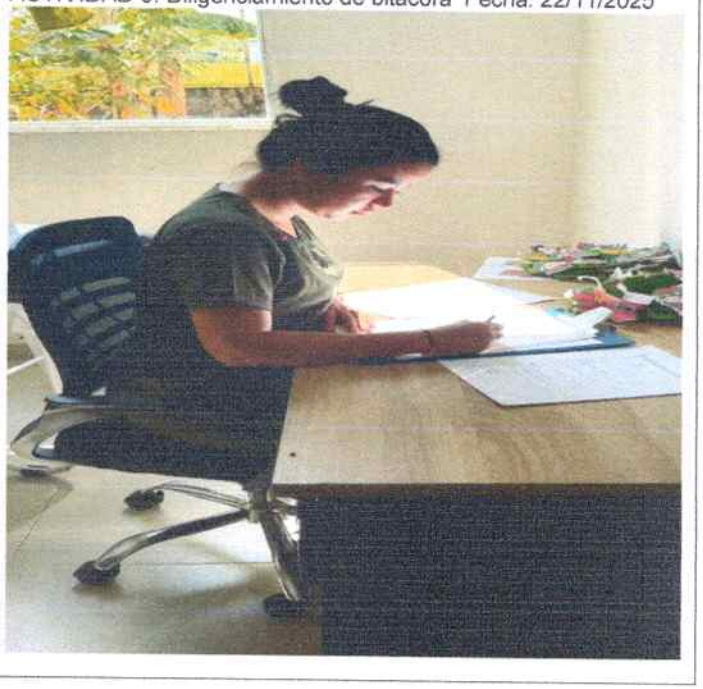
UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

ACTIVIDAD 3. DILIGENCIAMIENTO DE LOS PLANES DE ATENCIÓN INTEGRAL (PAI) PARA CADA ADULTO PARTICIPANTE DEL PROGRAMA (INICIO).

ACTIVIDAD 3: Diligenciamiento de bitácora Fecha: 22/11/2025



ACTIVIDAD 3: Diligenciamiento de bitácora Fecha: 22/11/2025



ACTIVIDAD 5. DISEÑAR UNA (01) MINUTA PATRÓN ALIMENTARIO PARA ADULTOS MAYORES

ACTIVIDAD 5: Entrega de minuta patrón Fecha: 30/11/2025

UNIÓN TEMPORAL
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025
NIT. 901.986.358-0

UNIÓN TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025

CICLO DE MENU 1

SEMANA 1						
DÍA 01	DÍA 02	DÍA 03	DÍA 04	DÍA 05	DÍA 06	DÍA 07
DESAYUNO						
CHOCOLATE CON LECHE	CAFÉ CON LECHE	CHOCOLATE EN LECHE	CHOCOLATE CON LECHE	CAFÉ CON LECHE	CHOCOLATE EN LECHE	CHOCOLATE CON LECHE
CALDO DE POLLO	HUEVO REVUELTO	CALDO DE CARNE DE RES	CHANGUA DE HUEVO	HUEVO PERICO	CALDO DE PESCADO	CALDO DE PAJARILLA
AREPA DE MAIZ	CANCHARINA	AREPA DE MAIZ	PATACON	AREPA DE MAIZ	PATACON	AREPA DE MAIZ
		TROZO DE QUESO	AREPA DE MAIZ			PAN HORNEADO
FRUTA ENTERA: MANDARINA	FRUTA ENTERA: SANDIA		FRUTA ENTERA: PIÑA	FRUTA ENTERA: PAPAYA	FRUTA ENTERA: GRANADILLA	-
ALMUERZO						
MAZAMORRA CON PANELA	SOPA DE LENTEJAS	CREMA DE ARVEJA	SOPA DE GARBANZO	SANCOCHO DE CERDO	FRIJOLES GUISADOS	CREMA DE AHUYAMA
PECHUGA DE POLLO SUDADO	CARNE DE RES COCIDA	HUEVO FRITO	CARNE DE RES ASADA	CARNE DE CERDO SUDADA	ALBONDIGAS DE CARNE MOLIDA	PECHUGA DE POLLO A LA NARANJA
ARROZ BLANCO	ARROZ BLANCO	ARROZ CON FIDEOS	ARROZ DE ESPINACA	ARROZ BLANCO	ARROZ BLANCO	ARROZ BLANCO
TAJADA DE PLATANO MADURO	PATACON	PURE DE PAPA	TAJADA DE PLATANO MADURO	YUCA COCIDA	AREPA DE MAIZ	PAPA COCIDA
ENSALADA DE LECHUGA, TOMATE Y CEBOLLA	ENSALADA DE REMOLACHA	ENSALADA DE LECHUGA DULCE	ENSALADA DE PEPINO Y TOMATE	AGUACATE	ENSALADA DE TOMATE Y ZANAHORIA	ENSALADA: GUACAMOLE
JUGO DE FRUTA EN COSECHA	JUGO DE FRUTA EN COSECHA	JUGO DE FRUTA EN COSECHA	JUGO DE FRUTA EN COSECHA	JUGO DE FRUTA EN COSECHA	JUGO DE FRUTA EN COSECHA	LIMONADA DE PANELA
CENA						
PASTAS CON CARNE MOLIDA	SOPA DE COSTILLA	POLLO SUDADO	GOULASH DE PAJARILLA	ARROZ CON POLLO	HUEVO TORTILLA CON ESPINACA	HUEVO FRITO
MADURO COCIDO	ARROZ BLANCO	ARROZ CON FIDEOS	ARROZ BLANCO		ARROZ BLANCO	ARROZ BLANCO
-	YUCA	-	YUCA COCIDA	PAN TAJADO	TAJADA DE PLATANO MADURO	MADURO COCIDO
ENSALADA DE PEPINO Y REPOLLO	ENSALADA DE VERDURAS COCIDAS	ENSALADA DE CEBOLLA, TOMATE Y REPOLLO	ENSALADA DE TOMATE EN RODAJAS	-	-	ENSALADA DE TOMATE EN RODAJAS
JUGO DE FRUTA EN COSECHA	JUGO DE FRUTA EN COSECHA	JUGO DE FRUTA EN COSECHA	LIMONADA DE PANELA	AGUA DE PANELA	CAFÉ CON LECHE	JUGO DE FRUTA EN COSECHA

Nutricionista Dietista
NATALIA DIAZ HERNANDEZ
T.P.1214746157

Fecha de elaboración: OCTUBRE 2025

Página