



Gobernación de  
**Cundinamarca**

SEGUIMIENTO CUENTAS DE COBRO

Código: A-GF-FR-

Versión: 1

GESTIÓN JURÍDICA

Fecha de Aprobación: 16/sep/2024

CONTRATISTA: CRISTHIAN CAMILO RODRIGUEZ MORA

NÚMERO DE CUENTA RADICADA: 2

RESPONSABLE DE LA ENTREGA: Claudia Vargas

FECHA :

mar-26

ACTIVIDAD DE SEGUIMIENTO	RESULTADO		FECHA/ OBSERVACIONES ENTRADA CUENTA DE COBRO	FECHA/ OBSERVACIONES SALIDA CUENTA DE COBRO	FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA RESPONSABLE
	C	NC			
Radicacion en la Oficina Asesora Jurídica			02-03-26 4:00 Andrea Duarte		
Reparto revisión abogado Oficina Asesora Jurídica			Compl	Compl	Herman Acosta Lopez
Revisión y firma Jefe Oficina Asesora Jurídica				2-3 Compl Juan V	
Entrada de pedido (SAP) area financiera Oficina Asesora Jurídica					
Radicacion al Despacho Secretario de Hacienda			03 MAR 2026.		

RESULTADO

C: Cumple

NC: No cumple

e

**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: Oficina Asesora Jurídica**
**NÚMERO DE CUENTAS RADICADAS: 2**
**RESPONSABLE DE LA ENTREGA: Claudia Vargas**
**FECHA : MARZO DE 2026**

PARÁMETRO	RESULTADO		SOPORTE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
	C	NC		
¿El formato Recibo a Satisfacción se encuentra debidamente diligenciado?			FORMATO RAS - A-GC-FR-033 - VERSIÓN 2	
¿Se cuenta con el Informe de Supervisión Electrónico?			FORMATO SUPERVISA - A-GC-FR-017- VERSIÓN 3	
¿Se cuenta con el soporte para evidenciar la fecha de creación del Informe de Supervisión Electrónico?			PANTALLAZO DE LA FECHA DE GENERACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISIÓN	
¿Se cuenta con el informe de actividades realizadas por el contratista correspondiente al periodo a cobrar?			INFORME DE ACTIVIDADES	
¿Se cuenta con factura o cuenta de cobro a nombre del contratista?			CUENTA DE COBRO O FACTURA ELECTRÓNICA	
¿Se cuenta con soporte o evidencias de las actividades realizadas por el contratista en el periodo a cobrar?			SOPORTE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS (EVIDENCIAS)	
¿El contratista cuenta con el soporte de pago de los aportes al sistema de Seguridad Social?			SOPORTE DE PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	
¿Se cuenta con la certificación bancaria actualizada para poder realizar el pago?			CERTIFICACIÓN BANCARIA ESTADO ACTIVO	
¿Se encuentra cargada la información que evidencie el cargue de los soportes en la plataforma Secop II?			PANTALLAZO SECOP	
¿El contratista anexa otro documento que es necesario para soportar la cuenta de cobro?			OTROS	

**RESULTADO**
**C: Cumple**
**NC: No cumple**

Funcionario responsable de realizar la entrega \_\_\_\_\_

Funcionario responsable de la recepción \_\_\_\_\_

Bogotá D.C. 2 de marzo de 2026

**CUENTA DE COBRO  
SH-CPS-010-2026**

**GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA  
SECRETARÍA DE HACIENDA  
NIT 899.999.114 – 0**

**DEBE A:**

**CRISTHIAN CAMILO RODRIGUEZ MORA  
C.C. 1.030.638.536**

**LA SUMA DE:**

**\$ 7.000.000 M/CTE**

**POR CONCEPTO DE:**

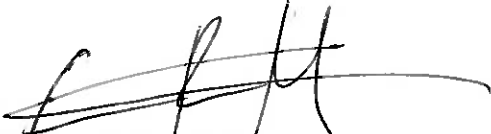
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, PARA LA GESTIÓN JURÍDICA CONTRACTUAL Y POS CONTRACTUAL QUE ADELANTA LA OFICINA.

**DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO:**

DESDE	HASTA
1-02-2026	28-02-2026

Favor consignar en el Banco Caja Social en la **Cuenta de Ahorros No 24070213919**.

Cordialmente,

  
**CRISTHIAN CAMILO RODRIGUEZ MORA  
C.C. 1.030.638.536**

INFORME DE ACTIVIDADES No. - 002	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	
	CONTRATO: SH-CPS-010-2026	Página: 1 de 5

Doctor:  
**RICAURTE OSORIO ORTIZ**  
**JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA**  
**GOBERNACION DE CUNDINAMARCA.**  
**SECRETARIA DE HACEINDA**

<b>No. CONTRATO:</b>	SH-CPS-010-2026
<b>CONTRATISTA:</b>	CRISTHIAN CAMILO RODRIGUEZ MORA C.C. 1.030.638.536
<b>OBJETO:</b>	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, PARA LA GESTIÓN JURÍDICA CONTRACTUAL Y POS CONTRACTUAL QUE ADELANTA LA OFICINA.
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	\$70.000.000
<b>VALOR MENSUAL</b>	\$ 7.000.000
<b>PERIODO A COBRAR</b>	Del 1 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026
<b>FECHA DEL INFORME</b>	2 DE FEBRERO DE 2026
<b>INFORME No.</b>	2/10

**SEGUIMIENTO A OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO:**

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y/O AVANCES	EVIDENCIA
1. Proyectar los informes relacionados con los contratos celebrados y ejecutados por Parte de la Secretaría de Hacienda.	Desarrolle el informe mensual de Acción de Tutelas relacionado con las prestaciones de servicios del año 2026	
2. Adelantar la gestión contractual mediante la publicación y actualización de la información y documentos	Elabore los expedientes físicos de los contratos de prestación de servicios (Profesionales y de Apoyo a la Gestión), estos fueron los siguientes documentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudios Previos</li> </ul>	<u>SECOP II</u>

susceptibles de  
cargue en las  
plataformas SECOP II.

- Constancia de Idoneidad
- Anexos Contractuales

Estos los expedientes físicos  
construidos:

SH-CD-169-2026	SH-CD-173-2026
SH-CD-051-2026	SH-CD-062-2026
SH-CD-083-2026	SH-CD-175-2026
SH-CD-073-2026	SH-CD-279-2026
SH-CD-148-2026	SH-CD-149-2026
SH-CD-284-2026	SH-CD-232-2026
SH-CD-042-2026	SH-CD-244-2026
SH-CD-159-2026	SH-CD-118-2026
SH-CD-228-2026	SH-CD-017-2026
SH-CD-004-2026	SH-CD-108-2026
SH-CD-043-2026	SH-CD-007-2026
SH-CD-070-2026	SH-CD-167-2026
SH-CD-154-2026	SH-CD-201-2026
SH-CD-008-2026	SH-CD-158-2026
SH-CD-161-2026	SH-CD-226-2026
SH-CD-189-2026	SH-CD-262-2026
SH-CD-081-2026	SH-CD-183-2026
SH-CD-133-2026	SH-CD-213-2026
SH-CD-191-2026	SH-CD-126-2026
SH-CD-124-2026	SH-CD-231-2026
SH-CD-157-2026	SH-CD-259-2026
SH-CD-155-2026	SH-CD-016-2026
SH-CD-163-2026	SH-CD-031-2026
SH-CD-171-2026	SH-CD-029-2026
SH-CD-269-2026	SH-CD-142-2026
SH-CD-236-2026	SH-CD-188-2026
SH-CD-137-2026	SH-CD-223-2026
SH-CD-104-2026	SH-CD-247-2026
SH-CD-069-2026	SH-CD-011-2026
SH-CD-052-2026	SH-CD-080-2026
SH-CD-233-2026	SH-CD-221-2026
SH-CD-185-2026	SH-CD-107-2026
SH-CD-197-2026	SH-CD-086-2026
SH-CD-105-2026	SH-CD-282-2026
SH-CD-270-2026	SH-CD-204-2026
SH-CD-099-2026	SH-CD-178-2026

SH-CD-067-2026	SH-CD-149-2026
SH-CD-235-2026	SH-CD-236-2026
SH-CD-111-2026	SH-CD-120-2026
SH-CD-034-2026	SH-CD-131-2026
SH-CD-199-2026	SH-CD-350-2026
SH-CD-195-2026	SH-CD-265-2026
SH-CD-258-2026	SH-CD-015-2026
SH-CD-208-2026	SH-CD-064-2026
SH-CD-055-2026	SH-CD-026-2026
SH-CD-077-2026	SH-CD-022-2026
SH-CD-063-2026	SH-CD-088-2026
SH-CD-020-2026	SH-CD-038-2026
SH-CD-059-2026	SH-CD-037-2026
SH-CD-248-2026	SH-CD-130-2026
SH-CD-130-2026	SH-CD-193-2026
SH-CD-260-2026	SH-CD-116-2026
SH-CD-216-2026	SH-CD-013-2026
SH-CD-030-2026	SH-CD-215-2026
SH-CD-101-2026	SH-CD-028-2026
SH-CD-245-2026	SH-CD-096-2026
SH-CD-086-2026	SH-CD-202-2026
SH-CD-211-2026	SH-CD-075-2026
SH-CD-150-2026	SH-CD-275-2026
SH-CD-151-2026	SH-CD-276-2026
SH-CD-249-2026	SH-CD-205-2026
SH-CD-222-2026	SH-CD-039-2026
SH-CD-164-2026	SH-CD-098-2026
SH-CD-209-2026	SH-CD-132-2026
SH-CD-103-2026	SH-CD-125-2026
SH-CD-127-2026	SH-CD-082-2026
SH-CD-128-2026	SH-CD-121-2026
SH-CD-219-2026	SH-CD-018-2026
SH-CD-250-2026	SH-CD-162-2026
SH-CD-256-2026	SH-CD-165-2026
SH-CD-117-2026	SH-CD-351-2026
SH-CD-045-2026	SH-CD-246-2026
SH-CD-056-2026	SH-CD-140-2026
SH-CD-109-2026	

<p>3. Proyectar la respuesta de las circulares que sean requeridas a la oficina asesora jurídica de la Secretaria de Hacienda.</p>	<p>Emitió concepto sobre las circulares 003-2026 y 021-2026 que corresponden a contratos desarrollados por la Secretaria de Hacienda en el mes de enero</p>	<p><u>SECOP II</u></p>				
<p>4. Elaborar y revisar los actos administrativos enmarcados en la gestión contractual a cargo.</p>	<p>Revise los actos administrativos relacionados a las circulares 003-2026 y 021-2026 que corresponden a contratos desarrollados por la Secretaria de Hacienda en el mes de enero</p>	<p><u>SECOP II</u></p>				
<p>5. Presentar los diferentes informes relacionados con la gestión contractual a cargo de la Oficina Asesora Jurídica</p>	<p>Expuse al Dr Ricaurte Osorio un informe donde se relaciona los contratos de prestación de servicios celebrados en el mes</p>					
<p>6. Revisar las respuestas dadas a los derechos de petición que se interponga a la Oficina Asesora Jurídica</p>	<p>Para el presente periodo contractual realice una contestación sobre un derecho de petición y acción de tutela, estas contestaciones se desarrollaron el día 9/2/2026.</p>					
<p>7. Asistir a las reuniones, capacitaciones, socializaciones y/o mesas de trabajo, presenciales o</p>	<p>En este periodo de actividades asistí a las siguientes reuniones:</p> <table border="1" data-bbox="574 1795 1127 1908"> <thead> <tr> <th data-bbox="574 1795 847 1838">Fecha</th> <th data-bbox="854 1795 1127 1838">Tema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="574 1838 847 1908">03/2/2026</td> <td data-bbox="854 1838 1127 1908">Encuentro convocado por el</td> </tr> </tbody> </table>	Fecha	Tema	03/2/2026	Encuentro convocado por el	
Fecha	Tema					
03/2/2026	Encuentro convocado por el					

virtuales, que sean citadas por la supervisión.		Dr. Ricaurte para desarrollar temas relacionados con la contratación 2026 y la construcción de expedientes físicos	
8. Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor	En el mes de febrero apoye en la revisión de los permisos de introducción radicados en el presente periodo contractual.		





Bogotá D.C, 2 de marzo de 2026

### CERTIFICACIÓN

**CRISTHIAN CAMILO RODRIGUEZ MORA**, en calidad de contratista vinculado con el **SH-CD-PSP-010-2026**, identificado(a) con **cédula de ciudadanía No. 1.030.638.536** certifico que a la fecha de la presente cuenta de cobro **NO** tiene documentos pendientes en el aplicativo Mercurio Y Epx, pertenecientes al mismo., en el periodo comprendido entre el 1 de febrero al 28 de febrero de 2026.

La siguiente es dada el día 2 de marzo de 2026.

Cordialmente,

**CRISTHIAN CAMILO RODRIGUEZ MORA**  
**CONTRATISTA- SECRETARIA DE HACIENDA**

#### ENTIDAD CERTIFICADA



CO-SC-CER303297



ST-CER655785



CO-SI-CER1017570



#### Secretaría de Hacienda

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.  
Sede Administrativa - Torre Central Piso 7.  
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1692

[/CundiGov](#) [@CundinamarcaGov](#)  
[www.cundinamarca.gov.co](http://www.cundinamarca.gov.co)



Bogotá D.C, 2 de marzo de 2026

### CERTIFICACIÓN

**RICAURTE OSORIO ORTIZ**, en calidad de supervisor(a) del contrato, No. **CD-SH-PSP-010-2026**, el cual se encuentra ejecutando el/la señor(a) **CRISTHIAN CAMILO RODRIGUEZ MORA** identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.030.638.536 certifico que a la fecha de la presente cuenta de cobro **NO 2** no tiene documentos pendientes en el aplicativo Mercurio Y Epx, pertenecientes al mismo., en el periodo comprendido entre el 1 de febrero de 2026 al 28 de febrero de 2026.

La siguiente es dada a 2 de marzo de 2026.

Cordialmente,

**Ricaurte Osorio Ortiz**  
**Jefe Oficina Asesora Jurídica– Secretaria de Hacienda**  
**Supervisor**

#### ENTIDAD CERTIFICADA



CO-SG-CER303297



ST-CER655785



CO-SI-CER1017570



#### Secretaría de Hacienda

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.  
Sede Administrativa - Torre Central Piso 7.  
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1692

[f/CundiGov](#) [@CundinamarcaGov](#)  
[www.cundinamarca.gov.co](http://www.cundinamarca.gov.co)

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante		Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1030636536		RODRIGUEZ MORA CRISTHIAN CAMILO	INDEPENDIENTE		PRINCIPAL	Calle 3Ba. 72k. 56 sur	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	3102954018	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Salud	Pago	Plantilla	Plantilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2026-01	68663652	949973268	1	2026/02/10	2026/02/16	BANCO CAJA SOCIAL	6	\$872,300	


RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$448,000	\$1,800	\$0	\$449,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$14,700	\$100	\$0	\$14,800	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)									
CAFAM	CCF21	860,013,570	3	1	\$56,000	\$300	\$0	\$56,300	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$350,000	\$1,400	\$0	\$351,400	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$868,700</b>	<b>\$3,600</b>	<b>\$0</b>	<b>\$872,300</b>	

## Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SFMA e ICBF	
C C 1030638536		RODRIGUEZ MORA CRISTHIAN CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 38a. 72n. 56 sur	BOGOTA BOGOTA D.E.	3102954018	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Fecha		Pago			
Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2026-01	68063652	9499728268	1	2026/02/10	2026/02/16	BANCO CAJA SOCIAL	6	\$877,300	

### LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO																							
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES						
					IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte		
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$2,800,000	\$56,000			\$2,800,000	\$14,700			\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$2,800,000	\$56,000				\$2,800,000	\$14,700			\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$2,800,000	\$56,000	14-21	30	\$2,800,000	\$14,700	30		\$0	\$0	
1	CC 1030638536	RODRIGUEZ CRISTHIAN	210201	30	\$2,800,000	\$448,000	EPS017	30	\$2,800,000	\$350,000	CCF21	30	\$2,800,000	\$56,000			\$2,800,000	\$14,700			\$0	\$0	
<b>Total Afiliados( 1)</b>					\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$2,800,000	\$56,000			\$2,800,000	\$14,700			\$0	\$0	

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código: E-GCCP-FR-058
	RELACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES CON OTRAS ENTIDADES ESTATALES	Versión: 01
		Fecha de aprobación: 08/08/2025

Previo a la suscripción de cualquier contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, la dependencia líder de la necesidad, que para este caso es **LUIS ARMANDO ROJAS QUEVEDO DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA** debe verificar si el futuro contratista tiene actualmente contratos suscritos con otra(s) entidad(es) del Estado.

Así las cosas, en mi condición de interesado en la celebración de un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, mediante este formato **MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO** que:

- SÍ** – Tengo contratos de prestación de servicios vigentes con otra(s) entidad(es) estatales.  
 **NO** – Tengo contratos de prestación de servicios vigentes con otra(s) entidad(es) estatales.

Entrego anexo a este formato el resultado de la consulta en el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO <https://portal.paco.gov.co/>, sobre los contratos de la presente vigencia.

**Detalle de Contratos (si aplica) (Inserte las filas que sean necesarias)**

Número de Contrato	Objeto del Contrato	Valor	Entidad Contratante
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A

Así mismo, me comprometo a informar la suscripción de contratos de prestación de servicios (profesionales o de apoyo a la gestión) que surjan con otras entidades durante la ejecución del contrato.

Firma del contratista:

	
Nombre del proveedor o futuro contratista:	Cristhian Camilo Rodríguez Mora
Tipo y número de documento futuro contratista:	1.030.638.536

Se suscribe en la ciudad de Bogotá D.C, a los 2 días del mes de marzo de 2026.

## Verificar Planilla

Ingrese y verifique los datos de su pago y su registro.

### Ingresa la siguiente información

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

Número de documento

1030638536

EPS

FAMISANAR

Valor aportado a EPS

350000

Clave de pago

9499728268

Periodo de cotizaci

2026



## Planilla válida

**Importante:** La información suministrada es correcta y corresponde a un pago registrado en nuestro sistema.

Aceptar




No soy un robot

reCAPTCHA cambiará sus Condiciones del  
uso. [Ver términos y condiciones](#)

reCAPTCHA

Protección de privacidad

[Ver términos y condiciones](#)

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025


<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SH-CD-PSP-010-2026</b>	
Informe Parcial <input checked="" type="checkbox"/> / No. Del Informe 2	Informe Final <input type="checkbox"/>
Periodo del Informe: Del 01.02.2026 hasta el 28.02.2026	
Fecha en la que se rinde el informe :	02.03.2026

<b>1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO</b>	
Contratista:	CRISTHIAN CAMILO RODRIGUEZ MORA
NIT / C.C.:	1030638536
Supervisor:	Ricaurte Osorio Ortiz
Cargo:	Jefe Oficina Asesora Jurídica
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, PARA LA GESTIÓN JURÍDICA CONTRACTUAL Y POS CONTRACTUAL QUE ADELANTA LA OFICINA.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	02.01.2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	02.01.2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100073852
Registro Presupuestal	4600032890
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$70,000,000
Adición	\$0
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$70,000,000
Plazo de Ejecución Inicial	HASTA EL 31.10.2026
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	HASTA EL 31.10.2026
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	31.10.2026
Suspensión ( según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

## 2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 18%

1. Proyectar los informes relacionados con los contratos celebrados y ejecutados por Parte de la Secretaría de Hacienda.:


 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Versión : 5
		Fecha de Aprobación: 01/09/2025

Elaboró los expedientes físicos de los contratos de prestación de servicios (Profesionales y de Apoyo a la Gestión), estos fueron los siguientes documentos:

- Estudios Previos
- Constancia de Idoneidad
- Anexos Contractuales

Estos los expedientes físicos construidos:

SH-CD-169-2026SH-CD-173-2026  
SH-CD-051-2026SH-CD-062-2026  
SH-CD-083-2026SH-CD-175-2026  
SH-CD-073-2026SH-CD-279-2026  
SH-CD-148-2026SH-CD-149-2026  
SH-CD-284-2026SH-CD-232-2026  
SH-CD-042-2026SH-CD-244-2026  
SH-CD-159-2026SH-CD-118-2026  
SH-CD-228-2026SH-CD-017-2026  
SH-CD-004-2026SH-CD-108-2026  
SH-CD-043-2026SH-CD-007-2026  
SH-CD-070-2026SH-CD-167-2026  
SH-CD-154-2026SH-CD-201-2026  
SH-CD-008-2026SH-CD-158-2026  
SH-CD-161-2026SH-CD-226-2026  
SH-CD-189-2026SH-CD-262-2026  
SH-CD-081-2026SH-CD-183-2026  
SH-CD-133-2026SH-CD-213-2026  
SH-CD-191-2026SH-CD-126-2026  
SH-CD-124-2026SH-CD-231-2026  
SH-CD-157-2026SH-CD-259-2026  
SH-CD-155-2026SH-CD-016-2026  
SH-CD-163-2026SH-CD-031-2026  
SH-CD-171-2026SH-CD-029-2026  
SH-CD-269-2026SH-CD-142-2026  
SH-CD-236-2026SH-CD-188-2026  
SH-CD-137-2026SH-CD-223-2026  
SH-CD-104-2026SH-CD-247-2026  
SH-CD-069-2026SH-CD-011-2026  
SH-CD-052-2026SH-CD-080-2026  
SH-CD-233-2026SH-CD-221-2026  
SH-CD-185-2026SH-CD-107-2026  
SH-CD-197-2026SH-CD-086-2026  
SH-CD-105-2026SH-CD-282-2026  
SH-CD-270-2026SH-CD-204-2026  
SH-CD-099-2026SH-CD-178-2026  
SH-CD-067-2026SH-CD-149-2026  
SH-CD-235-2026SH-CD-236-2026  
SH-CD-111-2026SH-CD-120-2026  
SH-CD-034-2026SH-CD-131-2026  
SH-CD-199-2026SH-CD-350-2026  
SH-CD-195-2026SH-CD-265-2026  
SH-CD-258-2026SH-CD-015-2026  
SH-CD-208-2026SH-CD-064-2026  
SH-CD-055-2026SH-CD-026-2026  
SH-CD-077-2026SH-CD-022-2026  
SH-CD-063-2026SH-CD-088-2026  
SH-CD-020-2026SH-CD-038-2026  
SH-CD-059-2026SH-CD-037-2026  
SH-CD-248-2026SH-CD-130-2026  
SH-CD-130-2026SH-CD-193-2026  
SH-CD-260-2026SH-CD-116-2026  
SH-CD-216-2026SH-CD-013-2026  
SH-CD-030-2026SH-CD-215-2026  
SH-CD-101-2026SH-CD-028-2026  
SH-CD-245-2026SH-CD-096-2026  
SH-CD-086-2026SH-CD-202-2026  
SH-CD-211-2026SH-CD-075-2026  
SH-CD-150-2026SH-CD-275-2026  
SH-CD-151-2026SH-CD-276-2026  
SH-CD-249-2026SH-CD-205-2026  
SH-CD-222-2026SH-CD-039-2026  
SH-CD-164-2026SH-CD-098-2026  
SH-CD-209-2026SH-CD-132-2026

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA</b>	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	<b>Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA</b>	<b>Fecha de Aprobación:</b> 01/09/2025

SH-CD-250-2026SH-CD-162-2026  
SH-CD-256-2026SH-CD-165-2026  
SH-CD-117-2026SH-CD-351-2026  
SH-CD-045-2026SH-CD-246-2026  
SH-CD-056-2026SH-CD-140-2026  
SH-CD-109-2026


3. Proyectar la respuesta de las circulares que sean requeridas a la oficina asesora jurídica de la Secretaria de Hacienda.:

Elaboró los expedientes físicos de los contratos de prestación de servicios (Profesionales y de Apoyo a la Gestión), estos fueron los siguientes documentos:

- Estudios Previos
- Constancia de Idoneidad
- Anexos Contractuales

Estos los expedientes físicos construidos:

SH-CD-169-2026SH-CD-173-2026  
SH-CD-051-2026SH-CD-062-2026  
SH-CD-083-2026SH-CD-175-2026  
SH-CD-073-2026SH-CD-279-2026  
SH-CD-148-2026SH-CD-149-2026  
SH-CD-284-2026SH-CD-232-2026  
SH-CD-042-2026SH-CD-244-2026  
SH-CD-159-2026SH-CD-118-2026  
SH-CD-228-2026SH-CD-017-2026  
SH-CD-004-2026SH-CD-108-2026  
SH-CD-043-2026SH-CD-007-2026  
SH-CD-070-2026SH-CD-167-2026  
SH-CD-154-2026SH-CD-201-2026  
SH-CD-008-2026SH-CD-158-2026  
SH-CD-161-2026SH-CD-226-2026  
SH-CD-189-2026SH-CD-262-2026  
SH-CD-081-2026SH-CD-183-2026  
SH-CD-133-2026SH-CD-213-2026  
SH-CD-191-2026SH-CD-126-2026  
SH-CD-124-2026SH-CD-231-2026  
SH-CD-157-2026SH-CD-259-2026  
SH-CD-155-2026SH-CD-016-2026  
SH-CD-163-2026SH-CD-031-2026  
SH-CD-171-2026SH-CD-029-2026  
SH-CD-269-2026SH-CD-142-2026  
SH-CD-236-2026SH-CD-188-2026  
SH-CD-137-2026SH-CD-223-2026  
SH-CD-104-2026SH-CD-247-2026  
SH-CD-069-2026SH-CD-011-2026  
SH-CD-052-2026SH-CD-080-2026  
SH-CD-233-2026SH-CD-221-2026  
SH-CD-185-2026SH-CD-107-2026  
SH-CD-197-2026SH-CD-086-2026  
SH-CD-105-2026SH-CD-282-2026  
SH-CD-270-2026SH-CD-204-2026  
SH-CD-099-2026SH-CD-178-2026  
SH-CD-067-2026SH-CD-149-2026  
SH-CD-235-2026SH-CD-236-2026  
SH-CD-111-2026SH-CD-120-2026  
SH-CD-034-2026SH-CD-131-2026  
SH-CD-199-2026SH-CD-350-2026  
SH-CD-195-2026SH-CD-265-2026  
SH-CD-258-2026SH-CD-015-2026  
SH-CD-208-2026SH-CD-064-2026  
SH-CD-055-2026SH-CD-026-2026  
SH-CD-077-2026SH-CD-022-2026  
SH-CD-063-2026SH-CD-088-2026  
SH-CD-020-2026SH-CD-038-2026  
SH-CD-059-2026SH-CD-037-2026  
SH-CD-248-2026SH-CD-130-2026  
SH-CD-130-2026SH-CD-193-2026  
SH-CD-260-2026SH-CD-116-2026  
SH-CD-216-2026SH-CD-013-2026  
SH-CD-030-2026SH-CD-215-2026  
SH-CD-101-2026SH-CD-028-2026

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Versión : 5 Fecha de Aprobación: 01/09/2025

SH-CD-151-2026SH-CD-276-2026  
 SH-CD-249-2026SH-CD-205-2026  
 SH-CD-222-2026SH-CD-039-2026  
 SH-CD-164-2026SH-CD-098-2026  
 SH-CD-209-2026SH-CD-132-2026  
 SH-CD-103-2026SH-CD-125-2026  
 SH-CD-127-2026SH-CD-082-2026  
 SH-CD-128-2026SH-CD-121-2026  
 SH-CD-219-2026SH-CD-018-2026  
 SH-CD-250-2026SH-CD-162-2026  
 SH-CD-256-2026SH-CD-165-2026  
 SH-CD-117-2026SH-CD-351-2026  
 SH-CD-045-2026SH-CD-246-2026  
 SH-CD-056-2026SH-CD-140-2026  
 SH-CD-109-2026

4. Elaborar y revisar los actos administrativos enmarcados en la gestión contractual a cargo.:

Revisó los actos administrativos relacionados a las circulares 003-2026 y 021-2026 que corresponden a contratos desarrollados por la Secretaria de Hacienda en el mes de enero

5. Presentar los diferentes informes relacionados con la gestión contractual a cargo de la Oficina Asesora Jurídica.:

Expuso al Dr Ricaurte Osorio un informe donde se relaciona los contratos de prestación de servicios celebrados construidos en el mes

6. Revisar las respuestas dadas a los derechos de petición que se interponga a la Oficina Asesora Jurídica.:  
 Para el presente periodo contractual realizó una contestación sobre un derecho de petición y acción de tutela, estas contestaciones se desarrollaron el día 9/2/2026.

7. Asistir a las reuniones, capacitaciones, socializaciones y/o mesas de trabajo, presenciales o virtuales, que sean citadas por la supervisión.:

En este periodo de actividades asistí a las siguientes reuniones:

Fecha Tema  
 03/2/2026 Encuentro convocado por el Dr. Ricaurte para desarrollar temas relacionados con la contratación 2026 y la construcción de expedientes físicos

8. Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.:

En el mes de febrero apoyó en la revisión de los permisos de introducción radicados en el presente periodo contractual

### 3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300133104	04.02.2026	\$7,000,000

### 4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA


### 5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

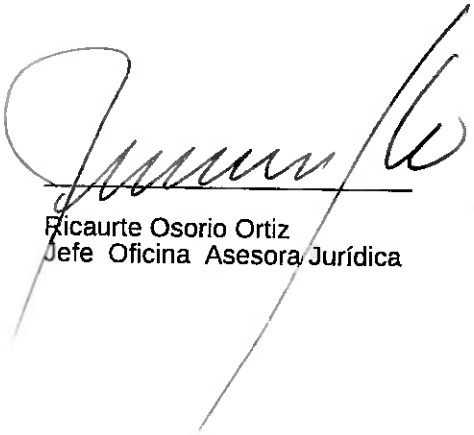
NO APLICA

### 6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

### 7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025



Ricaurte Osorio Ortiz  
Jefe Oficina Asesora Jurídica



Buscar...

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver Contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del contrato

Porcentaje    Recepción de artículos

Factura del contrato

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

Si    No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	PAGO 001	27 días de tiempo transcurrido (02/03/2026 14:39:00(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	7.000.000 pesos colombianos	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	Pago 002	4 minutos de tiempo transcurrido (03/02/2026 16:08:00(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	7.000.000 pesos colombianos	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

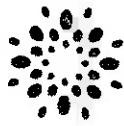
Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Subido por		
ARL CRITHIAN CAMILO RODRIGUEZ.pdf	ARL CRITHIAN CAMILO RODRIGUEZ.pdf	Comprador	descargar	Detalle
RPC (11).pdf	RPC (11).pdf	Comprador	descargar	Detalle

Borrar    Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >



**Banco  
Caja Social**  
Su banco amigo.



**HACE CONSTAR:**

Que el (los) cliente(s)

CRISTHIAN CAMILO RODRIGUEZ MORA Identificado con CC 1030638536

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina TABORA, con las siguientes características:

**Cuentamiga**

<b>Número:</b>	24070213919
<b>Fecha de apertura:</b>	25 de Enero de 2017
<b>Condiciones de uso:</b>	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
<b>Estado:</b>	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a quien pueda interesar, realizada en el Canal Digital de la ciudad de Bogotá, el día Lunes, 02 de Marzo de 2026.

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva



Gobernación  
Cundinamarca

GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA

CÓDIGO: E-GCCP-FR-033

VERSIÓN: 06

RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE  
CONTRATOS/CONVENIOS

FECHA: 04/09/2025

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el Manual de gestión contractual, sistema de compra pública, supervisión, control y procedimiento sancionatorio del Departamento de Cundinamarca.



FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas adiciones)	Día	Mes	Año
	2	3	2026		2	1	2026		31	10	2026

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SECRETARÍA DE HACIENDA			SECCIÓN PRESUPUESTAL			1106
--	------------------------	--	--	----------------------	--	--	------

CONTRATO N°	PRINCIPAL	ADICIÓN	VIGENCIA FUTURA	PASIVO EXIGIBLE	CONTRATISTA - BENEFICIARIO	CÉDULA O NIT
SH-CD-PSP-010-2026	X				CRISTHIAN CAMILO RODRIGUEZ MORA	1030638536
DIRECCIÓN			CORREO			TELÉFONO
CR 38 A 72 K 56 SUR B. ASTURIA			CAMILORODRIMORA94@GMAIL.COM			3102954018
SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*				*NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO		*CÉDULA O NIT TERCERO

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, PARA LA GESTIÓN JURÍDICA CONTRACTUAL Y POS CONTRACTUAL QUE ADELANTA LA OFICINA.

CLÁUSULA 6 - VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. El valor del presente contrato es la suma de \$70.000.000 M/CTE y se pagará en 10 pagos mensuales, iguales, vencidos, cada uno por valor de \$7.000.000 M/CTE, recursos garantizados en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 7100073852 de 2026. El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales. Los anteriores valores se pagarán previa entrega de los informes previstos por la supervisión, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social, los cuales deberán cumplir las previsiones legales. Los pagos se realizarán dentro de los 30 días siguientes a la fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del Contrato. El último pago del presente contrato estará sujeto a la presentación y aprobación del formato de Evaluación de Proveedores del Departamento de Cundinamarca. El último pago del presente contrato estará sujeto a la presentación y aprobación del formato de Evaluación de Proveedores del Departamento de Cundinamarca.

FONDO DEL PAGO A REALIZAR	1-0500	NOMBRE DEL FONDO	Ingreso Corriente de Libre Destinación	VALOR DEL PAGO	\$7.000.000
---------------------------	--------	------------------	--	----------------	-------------

PAGO N°	2	DE	10	BANCO	BANCO BCSC SA
---------	---	----	----	-------	---------------

CUENTA N°	24070213919		Ahorros
-----------	-------------	--	---------

NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR	ANTICIPO	VALOR
DEPARTAMENTO	\$70.000.000	PORCENTAJE DEL ANTICIPO	0%
		VALOR ANTICIPADO	\$0
		VALOR DEL ANTICIPO	\$0
		AMORTIZACIÓN ANTICIPO	\$0
ADICIÓN DEPARTAMENTO	\$0	AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO	\$0
		SALDO AMORTIZACIÓN	\$0
		VALOR BRUTO A PAGAR	\$7.000.000
		VIR TOTAL PAGOS REALIZADOS	\$14.000.000
TOTAL	\$70.000.000	SALDO POR EJECUTAR	\$56.000.000

REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA				CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL			
DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE RPC	DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE PLANILLA / PERSONA QUE CERTIFICA
2	1	2026	4600032890	18	2	2026	9499728268

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	SI	X	FECHA DEL ÚLTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA	Día	Mes	Año	# INFORME SUPERVISA	PERIODO A CERTIFICAR	Del			Al		
	NO			2	3	2026			2	Día	Mes	Año	Día	Mes

NOVEDADES AL CONTRATO	Suspensión	Cesión	Terminación Anticipada	Cambio de supervisión	Embargo	No aplica	X
-----------------------	------------	--------	------------------------	-----------------------	---------	-----------	---

OBSERVACIONES (si se requiere)

SUPERVISOR/INTERVENTOR		ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN		ORDENADOR DEL GASTO	
NOMBRE:	Ricaurte Osorio Ortiz	NOMBRE:	Ricaurte Osorio Ortiz	NOMBRE:	Luis Armando Rojas Quevedo
CARGO Y DEPENDENCIA	Jefe Oficina Asesora Jurídica	CARGO Y DEPENDENCIA	Jefe oficina Asesora Jurídica	CARGO Y DEPENDENCIA	Secretario de Hacienda
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:	

5665424  
133360

# Departamento de Cundinamarca

## Estampillas Departamentales



\$61,000

Bienestar del Adulto Mayor	\$14,000
Pro-Cultura	\$7,000
Pro-Desarrollo Departamental	\$14,000
Pro-Hospitales	\$14,000
Pro Electrificación Rural	\$1,000
Pro-Universidad Cundinamarca (UDEC)	\$11,000
Tasa pro-deporte	\$0



Nombre: CRISTHIAN CAMILO RODRIGUEZ  
NIT: 1030638536



3300135360



Clase Documento	RE Factura LogisiticaMM	Fecha de Contabilización:	03.03.2026
Referencia Del Documento:	PAGO 2 DE 10 /	Fecha Impresión de Factura:	03.03.2026
Centro Gestor:	1106	Nombre de la Dependencia:	SECRETARÍA HACIENDA
Fondo:	1-0500 /	Nombre del Fondo:	Ingreso Corriente de Libre Destinación
Verificado por:	JPAREDES	Documento RPC:	4600032890
NIT del Tercero:	1030638536	Código del Tercero:	2300038456
Nombre del Tercero:	CRISTHIAN CAMILO RODRIGUEZ MORA /		

Nombre del Alternativo:

Descripción: SH-CD-PSP-010-2026 DEL 01/FEB/26 AL 28/FEB/2026 /

VALOR BRUTO FACTURA: SIETE MILLONES PESOS \$ 7.000.000

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2401010003	31	Bienes y Servicios S	XACREEDOR/DEUDOR	
002	5108010003	81	Remuneración servici	2120202008	6.892.000-
003	2440800009	50	Est. Adulto Mayor	XRETENCION/DEDUCCION09	7.000.000 ✓
004	2436270000	50	Rte ICA Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	14.000-
005	2440800003	50	Est. Procultura	XRETENCION/DEDUCCION09	47.000-
006	2440800001	50	Est. Prodesarrollo	XRETENCION/DEDUCCION09	7.000-
007	2440800002	50	Est. Proelectrificac	XRETENCION/DEDUCCION09	14.000-
008	2440800004	50	Est. Prohospitales	XRETENCION/DEDUCCION09	1.000-
009	2440800007	50	Est. U. Cundinamarca	XRETENCION/DEDUCCION09	14.000-
					11.000-

**DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:**

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Dedución
Estampilla Bienestar del Adulto Mayor - Bienestar del Adulto Mayor 2%	715.120	14.000-
Retelca Actividades de Servicios - Ret. ICA Svc Prof.Liberal y otras 7.66XM	6.127.700	47.000-
ProCultura (Con Cuantía) Estampilla - ProCultura (Con Cuantía) 1%	715.120	7.000-
ProDesarrollo Estampilla - Prodesarrollo 2%	715.120	14.000-
Proelectrificación Estampilla Monto Fijo - ProElectrificación rural del 0.2%	715.120	1.000-
ProHospitales Estampilla - ProHospitales 2%	715.120	14.000-
Universidad de Cundinamarca. - Universidad de Cundinamarca 1.5	715.120	11.000-

VALOR DESCUENTOS: \$ 108.000

VALOR NETO A PAGAR: SEIS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS \$ 6.892.000

**LUIS ARMANDO ROJAS QUEVEDO**  
**ORDENADOR**

Reviso y aprobó:

Yeimy Yadira Cañón Salazar



Calle 26 51-53 - Conm. (1)749 0000 - Cod.Postal 111321  
www.cundinamarca.gov.co  
NIT 899999114-0