	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO NIT. 822.002.459-8	FR-350-25-V2
	CONTRATACION	Vigencia: 01/08/2025
	Formato Certificación de Cumplimiento para trámites de Pagos de Obligaciones Contractuales	Documento Controlado
		Pagina 1 de 2

DATOS DEL CONTRATISTA		FECHA DILIGENCIAMIENTO	03/03/2026
Nombres y apellidos :	DIANA CAROLINA CLAVIJO MARTIN	Numero de Identificación	35.264.549

INFORMACIÓN JURIDICA DEL CONTRATO

Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AGENTE DEL CALL CENTER DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO.

Nº del Contrato:	178-2026	N° CDP:	191	Nº RP:	191	Valor Contrato	$11.607.769
Fecha de Inicio contrato	9/01/2026	Fecha Terminación Contrato		30/06/2026		Plazo-Duración:	5 MESES Y 23 DIAS
¿Adición o prorroga?	No	Nº RP: (Adición)	191	N° CDP (Adición):	0	Valor Adiciones	$ 0
¿Suspendido?	No	Fecha de Reinicio	-	Nueva Fecha de Terminación	-	Valor Total Contrato + Adiciones	$ 11.607.769

EJECUCIÓN FINANCIERA - PERIODO OBJETO DE COBRO

Nro. CUENTA DE COBRO Y/O FACTURA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	VALOR MENSUAL	ADICION	VALOR TOTAL CONTRATO + ADICIONES	TOTAL EJECUTADO	VALOR POR EJECUTAR	% POR EJECUTAR DEL CONTRATO
001	09/01/2026	31/01/2026	$ 1.484.714,00	$ 0,00	$ 11.607.769,00	$ 1.484.714,00	$ 10.123.055,00	87,2
002	01/02/2026	28/02/2026	$ 2.024.611,00	$ 0,00	$ 11.607.769,00	$ 3.509.325,00	$ 8.098.444,00	69,8
0	-	-	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
0	0	0	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,0
Periodo Actual De Cobro	**FEBRERO DE 2026**		**Valor Certificado a Pagar:**			**$ 2.024.611,00**	**Valor por Ejecutar**	**$ 8.098.444,00**

INFORMACIÓN SEGURIDAD SOCIAL

Persona Natural:

No. de Planilla:	9500267554	Mes:	FEBRERO DE 2026
Se acoge beneficio del Decreto No. 1273 de 2018, a excepción del último pago.		No	

ESE	**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO** **NIT. 822.002.459-8**	**FR-350-25-V2**
	CONTRATACION	Vigencia: 01/08/2025
	Formato Certificación de Cumplimiento para trámites de Pagos de Obligaciones Contractuales	**Documento Controlado**
		Pagina 2 de 2

Persona Jurídica:

¿El revisor fiscal o Representante Legal (Dcto 1406 de1999, Ley 789 de 2002), certifica que el proveedor o contratista, se encuentra al día con los pagos de seguridad social?	**No Aplica**	¿Se encuentran anexos la tarjeta profesional y los Antecedentes Disciplinarios actualizados y vigentes de acuerdo a las fechas del pago de la cuenta?	**No Aplica**

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

OBSERVACIONES:	
Se hace revisión y se evidencia el cumplimiento de las obligaciones contractuales, las cuales pueden verificarse en el drive:https://drive.google.com/drive/folders/1fqNGvEghQ5_ppPRWnMqtaBt-poQ26u5Y y se puede proceder al pago	Firma del Supervisor Giovanna Diaz R **Giovanna Díaz Rubio** **Supervisor del Contrato** **Profesional Universitario I - Área SIAU**

Mediante el presente documento, en mi calidad de supervisor del contrato o servicio he verificado el (los) pagos de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social efectuados por el contratista previamente descrito, CERTIFICO:	**El Contratista ha Cumplido:**	**Satisfactoriamente**	**Calidad**

Villavicencio, 03 de marzo de 2026

CUENTA DE COBRO No. 002 de 2026

LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

DEBE A:

DIANA CAROLINA CLAVIJO MARTIN
CC No. 35.264.549 de Villavicencio

POR CONCEPTO DE: Prestación de servicios de apoyo a la gestión como agente del call center de la Empresa Social Del Estado del Municipio De Villavicencio, durante el mes de febrero de 2026, según contrato de prestación de servicio según contrato de prestación de servicio **No 178-2026**.

EL VALOR DE: Dos millones veinte cuatro mil seiscientos once pesos m/cte ($2.024.611)

Favor realizar pago en cuenta de ahorros No. 357166701 del banco Bogotá

Atentamente,



DIANA CAROLINA CLAVIJO MARTIN
C.C No 35.264.549 de Villavicencio Meta
3105859480
dicaclama@hotmail.com

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 35264549		CLAVIJO MARTIN DIANA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 49 N° 51 - 04 CHAPINERO	VILLAVICENCIO-META	6723917	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	74137771	9500267554	I	2026/03/11	2026/03/02	BANCO DE OCCIDENTE	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
1	CC	35264549	CLAVIJO DIANA	230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$9,200	0	$0	$0
Total Afiliados(1)						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0

35264549
Ese. diana 2024
Revisó:

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 35264549		CLAVIJO MARTIN DIANA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 49 N° 51 - 04 CHAPINERO	VILLAVICENCIO-META	6723917	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	74137771	9500267554	I	2026/03/11	2026/03/02	BANCO DE OCCIDENTE	0	$508,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$508,300	$0	$0	$508,300

FECHA DE PRESENTACION	03 marzo de 2026
INFORME NUMERO	02-2026
CONTRATO NUMERO	178-2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DIANA CAROLINA CLAVIJO MARTIN
IDENTIFICACION	35.264.549
PERIODO DE ACTIVIDADES (Fecha)	FEBRERO DE 2026
VALOR A COBRAR	DOS MILLONES VEINTE CUATRO MIL SEISCIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($ 2.024.611)
OBJETO DEL CONTRATO	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AGENTE DEL CALL CENTER EN LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO.	

ITEM	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA
1	Realizar la apertura y actualización diaria de las agendas correspondientes a los profesionales de medicina general, odontología y especialidades, según directrices impartidas por la coordinación del área.	Durante el mes de febrero di apertura a 176 agendas de medicina general, 30 agendas de odontología y 21 agendas de especialistas en los centros de salud CEMI, Comuneros, Esperanza, Kirpas, Popular y Porfia. Anexos (02 folios).
2	Digitar y trasladar la información correspondiente a las citas asignadas entre los diferentes sistemas operativos y aplicativos institucionales, garantizando precisión y calidad en el manejo de los datos.	Realicé el traslado de 2.932 citas de consulta externa y de 322 citas de especialistas del aplicativo de COCO Inversiones Tecnológicas al aplicativo SIHOS.
3	Registrar en el aplicativo institucional de asignación de citas, según el sistema en uso, la asistencia o inasistencia de los usuarios a las consultas programadas, así como realizar la cancelación y reprogramación de citas cuando se presenten imprevistos con las agendas, garantizando la actualización oportuna y precisa de la información.	Durante el periodo marqué 462 inasistencias en el aplicativo de Coco Inversiones Tecnológicas. No realice la cancelación de ninguna agenda.
4	Dar respuesta oportuna a los correos electrónicos y solicitudes provenientes de las EPS, centros de salud y usuarios, relacionados con la gestión de citas	Verifiqué diariamente el correo electrónico: **callcenterese@hotmail.com** desde el cual se reciben y respondí 25

	médicas, odontológicas y de especialidades.	solicitudes de las Eps y dependencias de la Empresa.
5	Apoyar la aplicación, consolidación y entrega de encuestas de satisfacción al usuario, remitiendo los resultados al área correspondiente para el análisis y toma de decisiones institucionales.	Durante el periodo no realice encuestas de satisfacción.
6	El contratista se obliga a afiliarse al sistema de seguridad social (salud, pensión y arl), y a mantener su afiliación durante el tiempo de vigencia del presente contrato, en el sentido de agregar mensualmente planilla de pago con el informe de actividades realizadas.	Realicé el pago de seguridad social correspondiente al mes febrero de 2026 según planilla No. 9500267554. Anexos (01 folio)
7	Presentar informe de actividades para el trámite de pago, antes de los cinco (05) primeros días de cada mes, así como todos aquellos requeridos por el supervisor del contrato durante su ejecución, de acuerdo con los lineamientos normativos, parámetros y formatos exigidos en cada caso.	El día 03 de marzo de 2026 presenté el informe de ejecución del contrato No. 02 en el formato establecido para tal fin, con las evidencias de cumplimiento de cada obligación contractual, las cuales se registradas en el drive del correo contactenos@esedevillavicencio.gov.co
8	El contratista deberá mantener actualizados y vigentes los cursos de formación continuada requeridos por la entidad durante la vigencia del contrato.	Tengo actualizados y vigentes los cursos de formación continuada exigidos por la entidad.
9	***Código de Integridad y Competencias:*** ***a)*** Brindar una atención humanizada a todas las personas con quienes interactúe en el desarrollo de mis obligaciones contractuales, en concordancia con la política de Atención humanizada y el código de integridad, actuando con respeto, honestidad, diligencia, justicia y compromiso; garantizando una atención basada en la empatía, la dignidad humana y la comunicación efectiva hacia los usuarios y sus familias. **b)** Mantener confidencialidad de la información de la Empresa Social del Estado del Municipio de Villavicencio a la cual tiene acceso con ocasión a la ejecución del objeto del contrato. **c)** Atender las convocatorias a	**a.** Brindé una atención humanizada actuando con respeto, honestidad diligencia, justicia y compromiso, en concordancia con la política de atención humanizada y el código de integridad institucional. **b.** Mantuve la confidencialidad de la información a la que tengo acceso por el cumplimiento de mis obligaciones contractuales. **c.** no fui convocada a comités o reuniones por la supervisora. **d.** Mantuve y fortalecí mis

	los comités de la entidad de conformidad con las invitaciones recibidas o necesidades evidenciadas a través del supervisor. **d)** Mantener las competencias (teórica o práctica) para el desarrollo de las actividades objeto de las obligaciones contractuales suscritas, desarrollando por única vez los cursos, talleres y capacitaciones exigidos: Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, Curso de Integridad Transparencia y Lucha contra la corrupción y Atención Centrada en el Paciente y/o Humanización. **e)** Realizar la inducción y contextualización institucional definida por talento humano, de acuerdo con el cronograma previsto con el supervisor y el área de talento humano	competencias mediante la realización de los cursos exigidos MIPG. Integridad, Transparencia y lucha conta la corrupción y atención humanizada. **e.** Realice la contextualización institucional para contratista en las áreas correspondientes el día 20 de enero de 2026. Anexos en la primera cuenta.
10	***Seguridad y salud en el trabajo: a)*** Cuidar de mi salud, usando los elementos de protección personal, y cumpliendo las normas de Seguridad y Salud en el trabajo. **b)** Participar en las actividades de capacitación presencial y/o virtual de Seguridad y Salud en el Trabajo. **c)** Participar en la Evaluación de Riesgos, peligros y reportando las condiciones de inseguridad y accidentes de trabajo.	Doy cumplimiento a las normas de seguridad y salud en el trabajo institucionales.
11	***Docencia Servicio:*** Participar en el proceso de Docencia Servicio y la gestión del conocimiento, recibiendo, retroalimentando y evaluando con efectividad, oportunidad, y buen trato a los estudiantes asignados a su área, haciendo entregas completas y oportunas de la información requerida, evaluaciones y demás necesidades articuladas con el responsable de este proceso.	No participo en ningún proceso de docencia.
12	***Atención al Usuario – SIAU: a)*** Respetar y cumplir la Política de Atención Priorizada, garantizando el acceso preferente y humanizado a poblaciones vulnerables, de acuerdo con los lineamientos institucionales y normativos vigentes. **b)** Garantizar la protección y promoción de los derechos de los usuarios, asegurando su ejercicio efectivo durante toda la prestación de los servicios de salud. **c)** Participar en	Cumplí con todas las políticas del área de atención al usuario.

	las actividades de capacitación y sensibilización que promueva la ESE Municipal de Villavicencio, relacionadas con los principios de atención humanizada y atención al usuario. **d)** Promover la Política de Participación Ciudadana, facilitando el ejercicio efectivo del derecho de los usuarios a participar en las decisiones que afectan su atención y fomentando espacios de diálogo, escucha activa y mejora continua. **e)** Asegurar que cuando se presente una PQSF a mi nombre, proporcione en un tiempo no mayor a dos (02) días a través de un oficio firmado, una respuesta clara, objetiva y acompañada de una acción de mejora frente a la situación planteada.	
13	***Gestión Documental y archivo: a)*** Recibir, organizar, conservar, y garantizar el adecuado uso y manejo de los documentos y unidades de conservación (carpetas y cajas de archivo) **producidos** en el cumplimiento de las obligaciones contractuales. **b)** Mantener organizados todos los documentos y archivos, físicos y digitales, **generados** durante la ejecución del contrato. **c)** Entregar, al momento de traslado o finalización del contrato, todos los documentos y archivos físicos y digitales, generados durante la ejecución del contrato, a través del Formato Único de Inventario Documental (FUID) y lineamientos definidos por el área de archivo. **d)** Entregar de manera completa, organizada y oportuna toda la información física y digital generada durante la ejecución del contrato, antes de su liquidación, conforme a las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato.	En el desarrollo de mis obligaciones contractuales no genero ningún documento físico o digital.
14	Disponer por su cuenta de los equipos, materiales y elementos necesarios para el cumplimiento de sus obligaciones. En caso de utilizar recursos de la ESE Municipal de Villavicencio, deberá garantizar su adecuada custodia y cuidado, respondiendo por cualquier pérdida o daño que ocurra por uso inadecuado o	Garanticé la custodia y cuidado de los equipos asignados y utilizados para la ejecución de mis obligaciones contractuales.

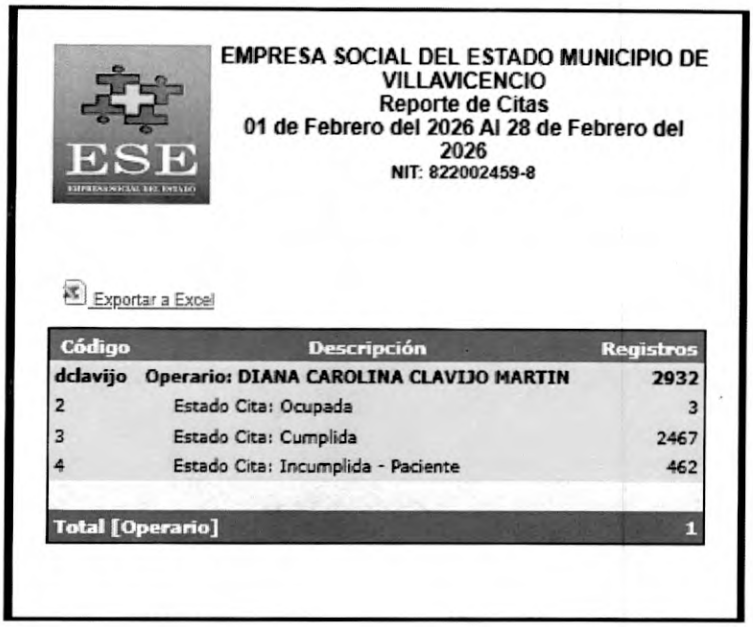
	negligente de los equipos, instrumentos o insumos suministrados por la entidad.	
15	Suscribir acta de terminación bilateral al momento de finalizar su periodo contractual con la Entidad entregando al supervisor todos los informes, insumos, elementos, documentos físicos o digitales inherentes a las obligaciones contractuales ejecutadas	Me comprometo al suscribir el acta de terminación a la finalización del contrato.

Las evidencias de cada obligación contractual pueden ser verificadas en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1fqNGvEghQ5_ppPRWnMqtaBt-poQ26u5Y

DIANA CAROLINA CLAVIJO MARTIN
C.C. 35.264.549
CONTRATISTA

- N° citas trasladadas y marcadas incumplidas del mes febrero 2026



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
Reporte de Citas
01 de Febrero del 2026 Al 28 de Febrero del 2026
NIT: 822002459-8

Exportar a Excel

Código	Descripción	Registros
dclavijo	Operario: DIANA CAROLINA CLAVIJO MARTIN	2932
2	Estado Cita: Ocupada	3
3	Estado Cita: Cumplida	2467
4	Estado Cita: Incumplida - Paciente	462
Total [Operario]		1

- citas agendadas de especialistas del mes febrero 2026.



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
Reporte de Citas
01 de Febrero del 2026 Al 28 de Febrero del 2026
NIT: 822002459-8

Exportar a Excel

Código	Descripción	Registros
dclavijo	Operario: DIANA CAROLINA CLAVIJO MARTIN	322
890206	Actividad: CONSULTA I VEZ NUTRICION Y DIETETICA	32
890208	Actividad: CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR PSICOLOGIA	19
890250	Actividad: CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ESPECIALISTA EN GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	32
890266	Actividad: CONSULTA PRIMERA VEZ POR ESPECIALISTA MEDICINA INTERNA	6
890283	Actividad: CONSULTA POR ESPECIALISTA EN PEDIATRIA	51
890306	Actividad: CONSULTA DE CONTROL POR NUTRICION Y DIETETICA	7
890308	Actividad: CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR PSICOLOGIA	13
890350	Actividad: CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ESPECIALISTA EN GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	43
890366	Actividad: CONSULTA DE CONTROL POR ESPECIALISTA MEDICINA INTERNA	13
890383	Actividad: CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ESPECIALISTA EN PEDIATRIA	106
Total [Operario]		1

RELACIÓN DE APERTURA Y CANCELACION DE AGENDAS DE CONSULTA EXTERNA
DIANA CAROLINA CLAVIJO MARTIN
FEBRERO DE 2026

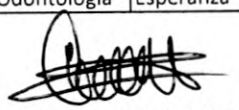
Agenda No.	FECHA	TIPO DE CITA	CENTRO DE SALUD	NOMBRE PROFESIONAL	CANT. DE CITAS	¿Cancelada?		Observaciones
						SI	NO	
1	2/02/2026	Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
2		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
3		Cons. Externa	Esperanza	BRayan Lara	17		x	
4		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
5		Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
6		Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
7		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
		Cons. Externa	Popular	Liz Michell	6		x	
	3/02/2026	Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
		Cons. Externa	Esperanza	BRayan Lara	17		x	
		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
		Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
		Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
		Cons. Externa	Popular	Liz Michell	6		x	
		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
		Cons. Externa	Comuneros	Juan Cruz	23		x	
	4/02/2026	Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
		Cons. Externa	Esperanza	BRayan Lara	17		x	
19		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	9		x	7 am 10 am
20		Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
21		Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
22		Cons. Externa	Popular	Liz Michell	6		x	
23		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
24		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
25	5/02/2026	Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
26		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
27		Cons. Externa	Esperanza	BRayan Lara	17		x	
28		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
29		Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
30		Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
31		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
32		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
33		Cons. Externa	Comuneros	Juan Cruz	23		x	
34	6/02/2026	Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
35		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
36		Cons. Externa	Esperanza	BRayan Lara	17		x	
37		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
38		Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
39		Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
40		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
41		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
42		Cons. Externa	Popular	Liz Michell	5		x	
43		Cons. Externa	Comuneros	Juan Cruz	23		x	
44		Cons. Externa	kirpas	Natalia Cabrera	23		x	
45	7/02/2026	Cons. Externa	Popular	Liz Michell	17		x	
46	9/02/2026	Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
47		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
48		Cons. Externa	Esperanza	BRayan Lara	17		x	
49		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
50		Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
51		Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
52		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	

53		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
54		Cons. Externa	Popular	Liz Michell	5		x	
55		Cons. Externa	Comuneros	Juan Cruz	23		x	
56		Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
57		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
58		Cons. Externa	Esperanza	BRayan Lara	17		x	
59		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
60	10/02/2026	Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
61		Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
62		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
63		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
64		Cons. Externa	Popular	Liz Michell	5		x	
65		Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
66		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
67		Cons. Externa	Esperanza	BRayan Lara	17		x	
68		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
69	11/02/2026	Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
70		Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
71		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
72		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
73		Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
74		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
75		Cons. Externa	Esperanza	BRayan Lara	17		x	
76		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
77	12/02/2026	Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
78		Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
79		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
80		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
81		Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
82		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
83		Cons. Externa	Esperanza	BRayan Lara	17		x	
84		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
85	13/02/2026	Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
86		Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
87		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
88		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
89		Cons. Externa	Popular	Liz Michell	5		x	
90		Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
91		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
92		Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
93		Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
94		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
95	16/02/2026	Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
96		Cons. Externa	Popular	Liz Michell	5		x	
97		Cons. Externa	Popular	Olga Alvarado	17		x	
98		Cons. Externa	Comuneros	Juan Cruz	23		x	
99		Cons. Externa	Comuneros	Maria Burgos	17		x	
100		Cons. Externa	cemi	Julian Carrillo	17		x	
101		Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
102		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
103		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	11		x	7 am a 11 am
104		Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
105	17/02/2026	Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
106		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
107		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
108		Cons. Externa	Popular	Liz Michell	5		x	
109		Cons. Externa	Popular	Olga Alvarado	17		x	
110		Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
111		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
112		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
113	18/02/2026	Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
114		Cons. Externa	Popular	German López	17		x	

115		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
116		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
117		Cons. Externa	Popular	Olga Alvarado	17		x	
118		Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
119		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
120		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
121		Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
122	19/02/2026	Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
123		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
124		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
125		Cons. Externa	Popular	Olga Alvarado	17		x	
126		Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
127		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
128		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
129		Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
130	20/02/2026	Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
131		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
132		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
133		Cons. Externa	Popular	Olga Alvarado	17		x	
134		Cons. Externa	Popular	Liz Michell	5		x	
135	21/02/2026	Cons. Externa	porfia	Liz Michell	17		x	
136		Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
137		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
138		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
139		Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
140	23/02/2026	Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
141		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
142		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
143		Cons. Externa	Popular	Olga Alvarado	17		x	
144		Cons. Externa	Popular	Liz Michell	5		x	
145		Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
146		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
147		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
148		Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
149	24/02/2026	Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
150		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
151		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
152		Cons. Externa	Popular	Olga Alvarado	17		x	
153		Cons. Externa	Popular	Liz Michell	5		x	
154		Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
155		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
156		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
157		Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
158	25/02/2026	Cons. Externa	Popular	German López	17		x	
159		Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
160		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
161		Cons. Externa	Popular	Olga Alvarado	17		x	
162		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
163		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
164		Cons. Externa	Popular	German López	36		x	7 am a 7 pm
165	26/02/2026	Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
166		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
167		Cons. Externa	Popular	Olga Alvarado	17		x	
168		Cons. Externa	Esperanza	Joseth Cortes	17		x	
169		Cons. Externa	Esperanza	Sergio Rodriguez	17		x	
170		Cons. Externa	Popular	Ingrid Polo	17		x	
171		Cons. Externa	Popular	Ludy Guatibonza	17		x	
172	27/02/2025	Cons. Externa	Popular	Lina Linares	17		x	
173		Cons. Externa	Popular	Angie Hernandez	17		x	
174		Cons. Externa	Popular	Olga Alvarado	17		x	
175		Cons. Externa	Popular	Liz Michell	5		x	
176	28/02/2026	Cons. Externa	Porfia	Juan Cruz	18		x	
TOTAL CITAS ASIGNADAS					**2932**			

RELACIÓN DE APERTURA Y CANCELACION DE AGENDAS DE ODONTOLOGIA
DIANA CAROLINA CLAVIJO MARTIN
FEBRERO DEL 2026

Agenda No.	FECHA	TIPO DE CITA	CENTRO DE SALUD	NOMBRE PROFESIONAL	CANT. DE CITAS	¿Cancelada?		Observaciones
						SI	NO	
1	2/02/2026	Odontología	Doce de Octubre	Cindy Bustillo	17		x	
2		Odontología	Esperanza	Stella Maldonado	16		x	
3		Odontología	Esperanza	Aura Garnica	13		x	
4	4/02/2026	Odontología	Doce de Octubre	Cindy Bustillo	17		x	
5		Odontología	Esperanza	Stella Maldonado	16		x	
6		Odontología	Esperanza	Aura Garnica	13		x	
7	6/02/2026	Odontología	Doce de Octubre	Cindy Bustillo	17		x	
8		Odontología	Esperanza	Stella Maldonado	16		x	
9		Odontología	Esperanza	Aura Garnica	13		x	
10	9/02/2026	Odontología	Doce de Octubre	Cindy Bustillo	17		x	
11		Odontología	Esperanza	Stella Maldonado	16		x	
12		Odontología	Esperanza	Aura Garnica	13		x	
13	11/02/2026	Odontología	Doce de Octubre	Cindy Bustillo	17		x	
14		Odontología	Esperanza	Stella Maldonado	16		x	
15		Odontología	Esperanza	Aura Garnica	13		x	
16	13/02/2026	Odontología	Doce de Octubre	Cindy Bustillo	17		x	
17		Odontología	Esperanza	Stella Maldonado	16		x	
18		Odontología	Esperanza	Aura Garnica	13		x	
19	16/02/2026	Odontología	Doce de Octubre	Cindy Bustillo	17		x	
20		Odontología	Esperanza	Stella Maldonado	16		x	
21		Odontología	Esperanza	Aura Garnica	13		x	
22	18/02/2026	Odontología	Doce de Octubre	Cindy Bustillo	17		x	
23		Odontología	Esperanza	Stella Maldonado	16		x	
24		Odontología	Esperanza	Aura Garnica	13		x	
25	20/02/2026	Odontología	Doce de Octubre	Cindy Bustillo	17		x	
26		Odontología	Esperanza	Stella Maldonado	16		x	
27		Odontología	Esperanza	Aura Garnica	13		x	
28	23/02/2026	Odontología	Doce de Octubre	Cindy Bustillo	17		x	
29		Odontología	Esperanza	Stella Maldonado	16		x	
30		Odontología	Esperanza	Aura Garnica	13		x	
25	25/02/2026	Odontología	Doce de Octubre	Cindy Bustillo	17		x	
26		Odontología	Esperanza	Stella Maldonado	16		x	
27		Odontología	Esperanza	Aura Garnica	13		x	
28	27/02/2026	Odontología	Doce de Octubre	Cindy Bustillo	17		x	
29		Odontología	Esperanza	Stella Maldonado	16		x	
30		Odontología	Esperanza	Aura Garnica	13		x	



Elaboró: **DIANA CAROLINA CLAVIJO MARTIN**

RELACIÓN DE APERTURA Y CANCELACION DE AGENDAS DE ESPECIALISTA
DIANA CAROLINA CLAVIJO MARTIN
FEBRERO DEL 2026

Agenda No.	FECHA	TIPO DE CITA	CENTRO DE SALUD	NOMBRE PROFESIONAL	CANT. DE CITAS	¿Cancelada?		Observaciones
						SI	NO	
1	9/02/2026	Pediatra	CEMI	Yesenia Almonacid	12		x	
2		Ginecologa	CEMI	Maria Gallego	9		x	
3		Psicologa	Popular	Lindy Hernandez	12		x	
4		Nutricionista	Barzal	Diego Leon	18		x	
5	10/02/2026	Pediatra	CEMI	Yesenia Almonacid	12		x	
6		Ginecologa	CEMI	Maria Gallego	9		x	
7		Psicologa	Popular	Lindy Hernandez	12		x	
8		Internista	Esperanza	Erika Murcia	18		x	
9	11/02/2026	Pediatra	CEMI	Yesenia Almonacid	12		x	
10		Ginecologa	CEMI	Maria Gallego	9		x	
11		Psicologa	Popular	Lindy Hernandez	12		x	
12		Nutricionista	Barzal	Diego Leon	18		x	
13		Internista	Esperanza	Erika Murcia	18		x	
14	12/02/2026	Pediatra	CEMI	Yesenia Almonacid	12		x	
15		Ginecologa	CEMI	Maria Gallego	9		x	
16		Psicologa	Popular	Lindy Hernandez	12		x	
17		Nutricionista	Barzal	Diego Leon	18		x	
18	13/02/2026	Pediatra	CEMI	Yesenia Almonacid	12		x	
19		Ginecologa	CEMI	Maria Gallego	9		x	
20		Psicologa	Popular	Lindy Hernandez	12		x	
21		Nutricionista	Barzal	Diego Leon	18		x	

Elaboró: **DIANA CAROLINA CLAVIJO MARTIN**