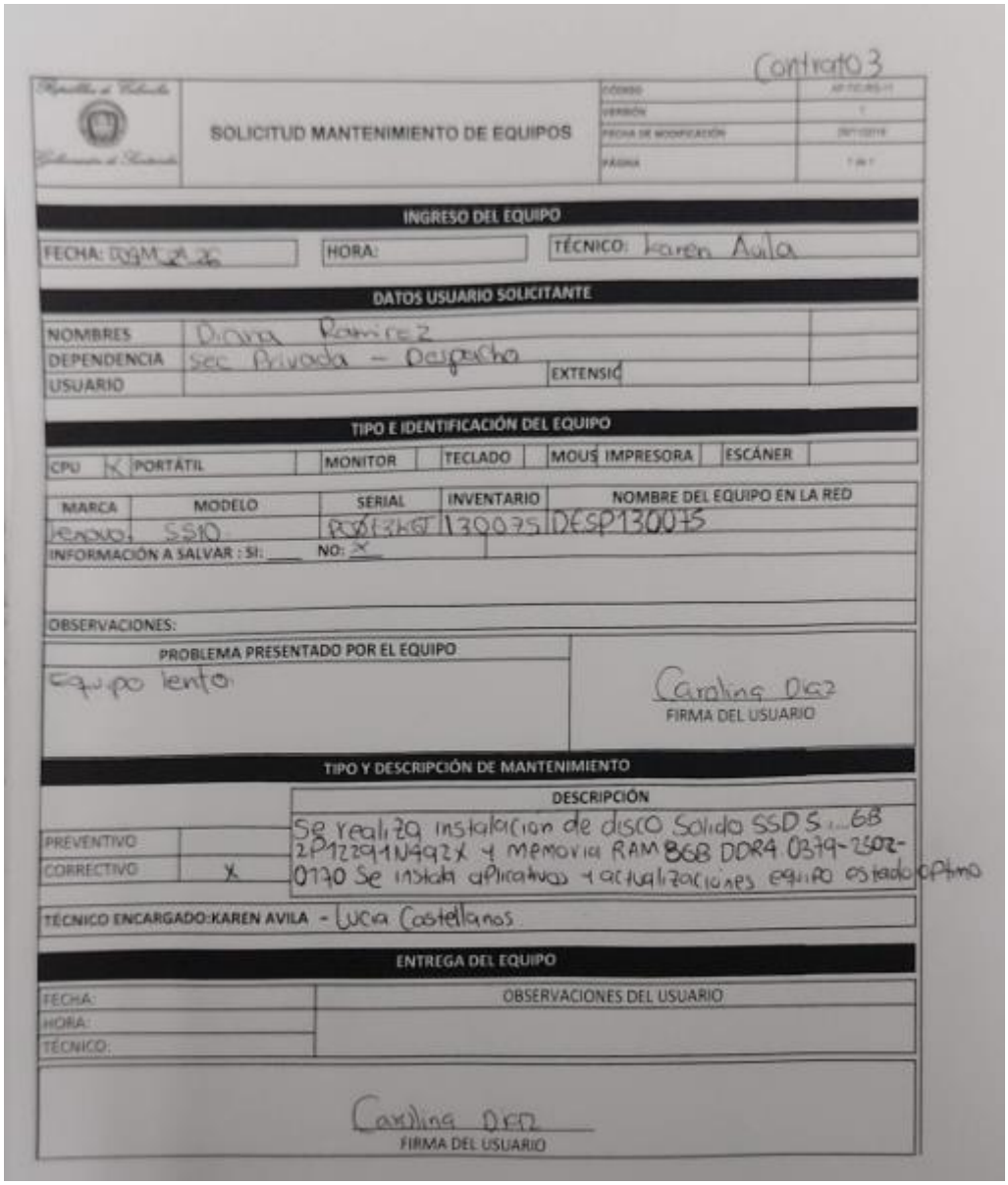
INFORME PARCIAL DEL 04 DE FEBRERO HASTA EL 25 DE FEBRERO

Mantenimientos Preventivos y Correctivos de los Equipos de computo

Mantenimiento correctivo 04/02/2026

Se realizó mantenimiento correctivo al equipo debido a la presencia de una falla que afectaba su funcionamiento normal, Durante la intervención se efectuó el diagnóstico técnico, determinándose la necesidad de realizar ajuste y/o reemplazo de componentes afectados. Se ejecutaron las actividades de reparación necesarias, utilizando los repuestos e insumos adecuados según especificaciones técnicas del equipo.



Contrato 3

SOLICITUD MANTENIMIENTO DE EQUIPOS

CÓDIGO | VERSIÓN | FECHA DE MODIFICACIÓN | PÁGINA

INGRESO DEL EQUIPO

FECHA: 04-02-26 | HORA: | TÉCNICO: Karen Avila

DATOS USUARIO SOLICITANTE

NOMBRES	Diana Ramirez	
DEPENDENCIA	Sec Privada - Despacho	
USUARIO	EXTENSIÓ	

TIPO E IDENTIFICACIÓN DEL EQUIPO

CPU X | PORTÁTIL | MONITOR | TECLADO | MOUS | IMPRESORA | ESCÁNER

MARCA	MODELO	SERIAL	INVENTARIO	NOMBRE DEL EQUIPO EN LA RED
Lenovo	SS10	R90T3KGT	130075	DESP130075

INFORMACIÓN A SALVAR : SI: ___ NO: X

OBSERVACIONES:

PROBLEMA PRESENTADO POR EL EQUIPO	
Equipo lento	Carolina Diaz FIRMA DEL USUARIO

TIPO Y DESCRIPCIÓN DE MANTENIMIENTO

		DESCRIPCIÓN
PREVENTIVO		Se realiza instalacion de disco Solido SSD S...GB 2P12291N492X y memoria RAM 8GB DDR4 0379-2502-0770 Se instala aplicativos y actualizaciones equipo estado optimo
CORRECTIVO	X	

TÉCNICO ENCARGADO: KAREN AVILA - Lucia Castellanos

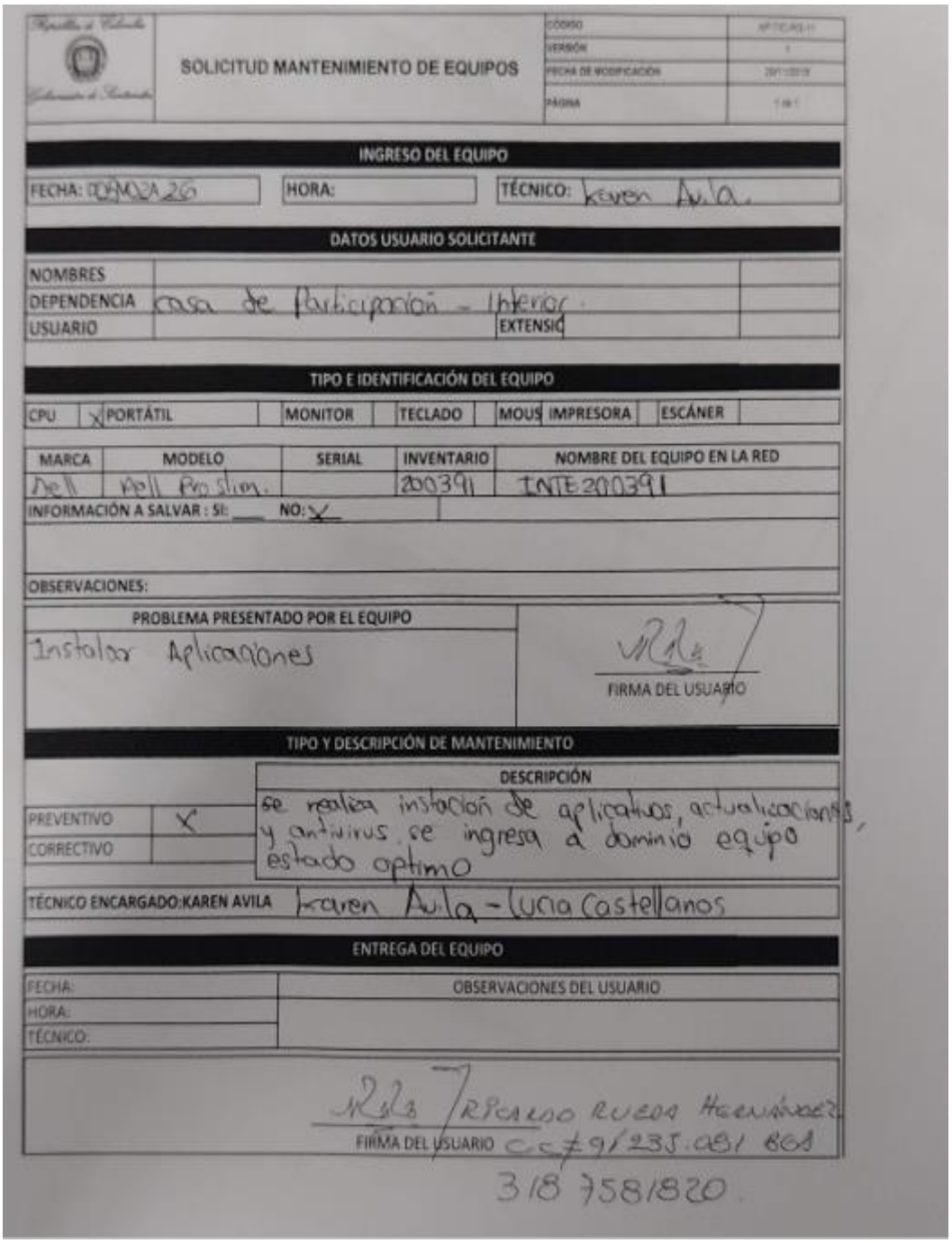
ENTREGA DEL EQUIPO

FECHA:	OBSERVACIONES DEL USUARIO
HORA:	
TÉCNICO:	

Carolina Diaz
FIRMA DEL USUARIO

Mantenimiento preventivo 05/02/2026

Se realizó mantenimiento preventivo al equipo conforme al cronograma establecido, con el objetivo de garantizar su correcto funcionamiento, prolongar su vida útil y prevenir posibles fallas.



SOLICITUD MANTENIMIENTO DE EQUIPOS

CÓDIGO	
VERSIÓN	
FECHA DE MODIFICACIÓN	
PÁGINA	

INGRESO DEL EQUIPO

FECHA: 05/02/26 HORA: TÉCNICO: Karen Avila.

DATOS USUARIO SOLICITANTE

NOMBRES	
DEPENDENCIA	casa de Participación - Interior.
USUARIO	EXTENSIÓ

TIPO E IDENTIFICACIÓN DEL EQUIPO

CPU	PORTÁTIL	MONITOR	TECLADO	MOUS	IMPRESORA	ESCÁNER
X						

MARCA	MODELO	SERIAL	INVENTARIO	NOMBRE DEL EQUIPO EN LA RED
Dell	All Pro Slim.		200391	INTE200391

INFORMACIÓN A SALVAR : SI: ___ NO: X

OBSERVACIONES:

PROBLEMA PRESENTADO POR EL EQUIPO	
Instalar Aplicaciones	FIRMA DEL USUARIO

TIPO Y DESCRIPCIÓN DE MANTENIMIENTO

		DESCRIPCIÓN
PREVENTIVO	X	se realiza instación de aplicativos, actualicaciones y antivirus se ingresa a dominio equipo estado optimo
CORRECTIVO		

TÉCNICO ENCARGADO:KAREN AVILA Karen Avila - Lucia Castellanos

ENTREGA DEL EQUIPO

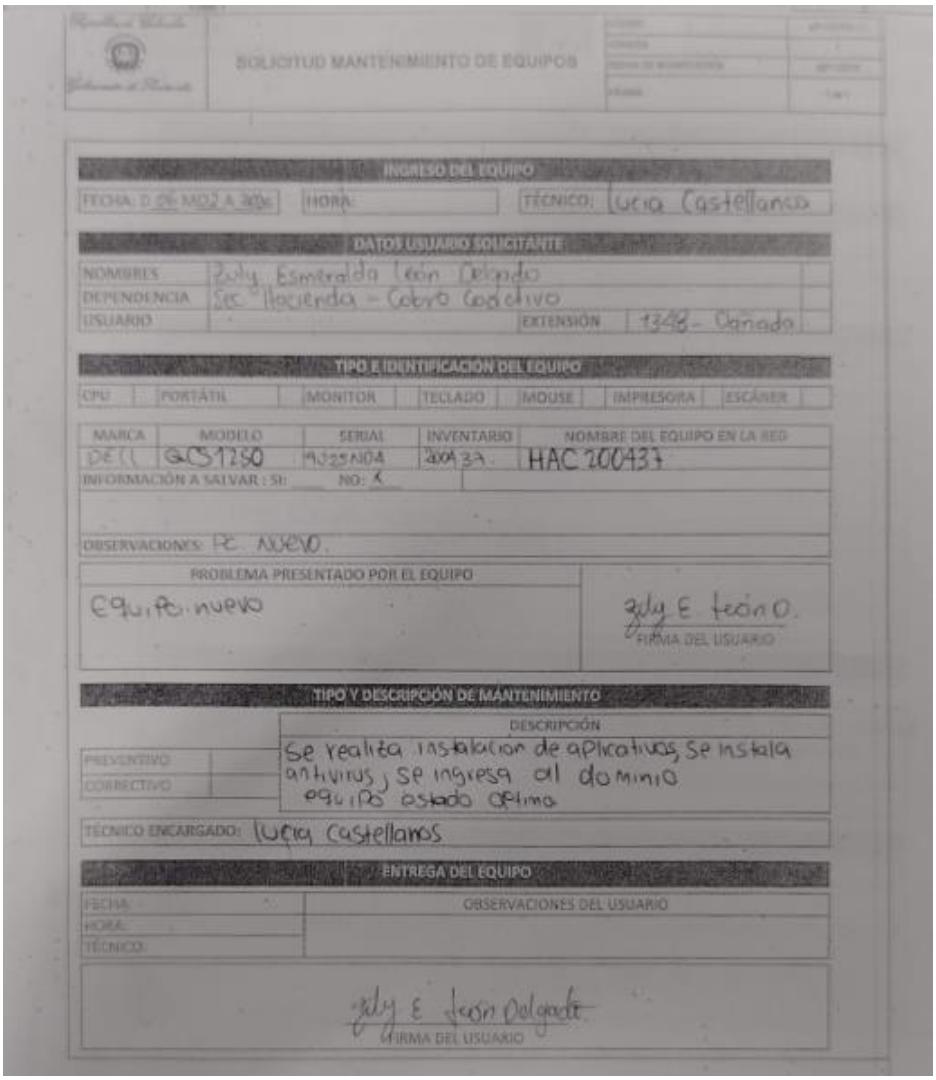
FECHA:	OBSERVACIONES DEL USUARIO
HORA:	
TÉCNICO:	

FIRMA DEL USUARIO Ricardo Rueda Hernández
CC 91.235.081 868
318 7581820.

Configuración de equipos nuevos

06/02/2026

se realizó la instalación y configuración de programas en equipos nuevos, conforme a los requerimientos operativos de la organización y las especificaciones técnicas establecidas. Durante el proceso se efectuó la verificación inicial del equipo, configuración básica del sistema, actualización del sistema operativo, instalación de software institucional y aplicaciones necesarias para el desempeño de las funciones asignadas. Asimismo, se configuraron parámetros de seguridad, cuentas de usuario, permisos de acceso y herramientas de protección (antivirus y actualizaciones).



SOLICITUD MANTENIMIENTO DE EQUIPOS

INGRESO DEL EQUIPO

FECHA: 06 MAZO A 2026 | HORA: | TÉCNICO: Lucia Castellanos

DATOS USUARIO SOLICITANTE

NOMBRES: Zuly Esmeralda León Delgado
DEPENDENCIA: Sec. Hacienda - Cobro Coactivo
USUARIO: | EXTENSIÓN: 1348 - Canada

TIPO E IDENTIFICACIÓN DEL EQUIPO

CPU | PORTÁTIL | MONITOR | TECLADO | MOUSE | IMPRESORA | ESCÁNER

MARCA	MODELO	SERIAL	INVENTARIO	NOMBRE DEL EQUIPO EN LA RED
DELL	OCS1250	9J25N04	200433	HAC200437

INFORMACIÓN A SALVAR: SI: NO: X

OBSERVACIONES: PC NUEVO.

PROBLEMA PRESENTADO POR EL EQUIPO

Equipo nuevo

Zuly E León D.
FIRMA DEL USUARIO

TIPO Y DESCRIPCIÓN DE MANTENIMIENTO

	DESCRIPCIÓN
PREVENTIVO	Se realiza instalacion de aplicativos, se instala antivirus, se ingresa al dominio equipo estado optimo
CORRECTIVO	

TÉCNICO ENCARGADO: Lucia Castellanos

ENTREGA DEL EQUIPO

FECHA: | OBSERVACIONES DEL USUARIO
HORA:
TÉCNICO:

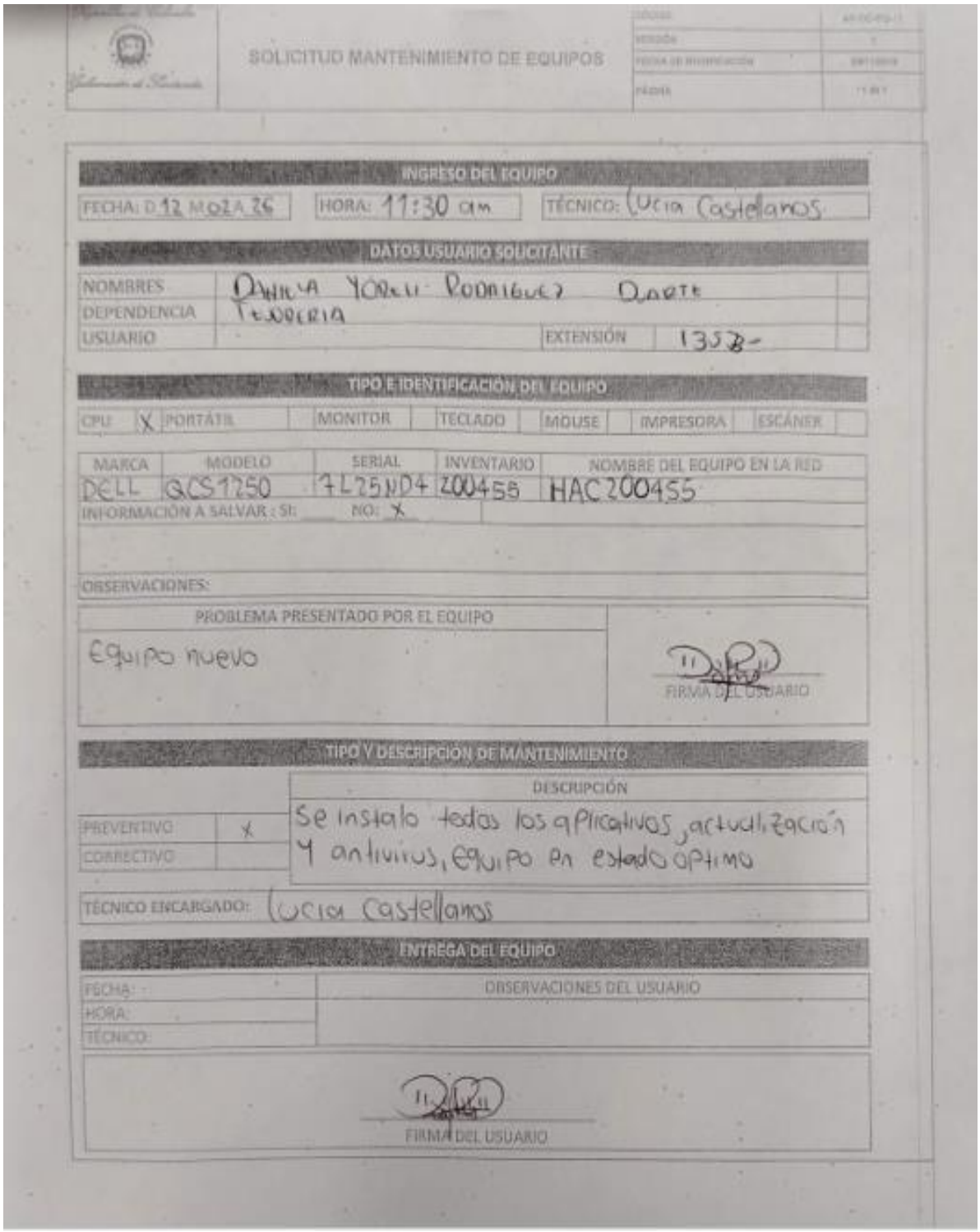
Zuly E León Delgado
FIRMA DEL USUARIO

Se realizó mantenimiento correctivo al equipo debido a fallas ocasionadas por acumulación de polvo y suciedad en sus componentes internos, lo cual afectaba su rendimiento y funcionamiento normal.

Durante la intervención técnica se procedió a la apertura del equipo y limpieza interna mediante sopleteado con aire comprimido, eliminando residuos de polvo en tarjetas electrónicas, ventiladores, fuentes de alimentación y demás componentes sensibles. Asimismo, se verificó el estado general de conexiones y piezas internas.



12/02/2026



SOLICITUD MANTENIMIENTO DE EQUIPOS

CÓDIGO	
VERSIÓN	
FECHA DE IMPLEMENTACIÓN	
PÁGINA	

INGRESO DEL EQUIPO

FECHA: D 12 M 02 A 26 | HORA: 11:30 am | TÉCNICO: Lucia Castellanos

DATOS USUARIO SOLICITANTE

NOMBRES	Danna Yorell Rodriguez Duarte		
DEPENDENCIA	Tesoreria		
USUARIO		EXTENSIÓN	1358

TIPO E IDENTIFICACIÓN DEL EQUIPO

CPU	PORTÁTIL	MONITOR	TECLADO	MOUSE	IMPRESORA	ESCÁNER
X						

MARCA	MODELO	SERIAL	INVENTARIO	NOMBRE DEL EQUIPO EN LA RED
DELL	OCS1250	7L25ND4	200455	HAC200455

INFORMACIÓN A SALVAR: SI: NO: X

OBSERVACIONES:

PROBLEMA PRESENTADO POR EL EQUIPO	
Equipo nuevo	FIRMA DEL USUARIO

TIPO Y DESCRIPCIÓN DE MANTENIMIENTO

		DESCRIPCIÓN
PREVENTIVO	X	Se instalo todas los aplicativos, actualizacion y antivirus, equipo en estado optimo
CORRECTIVO		

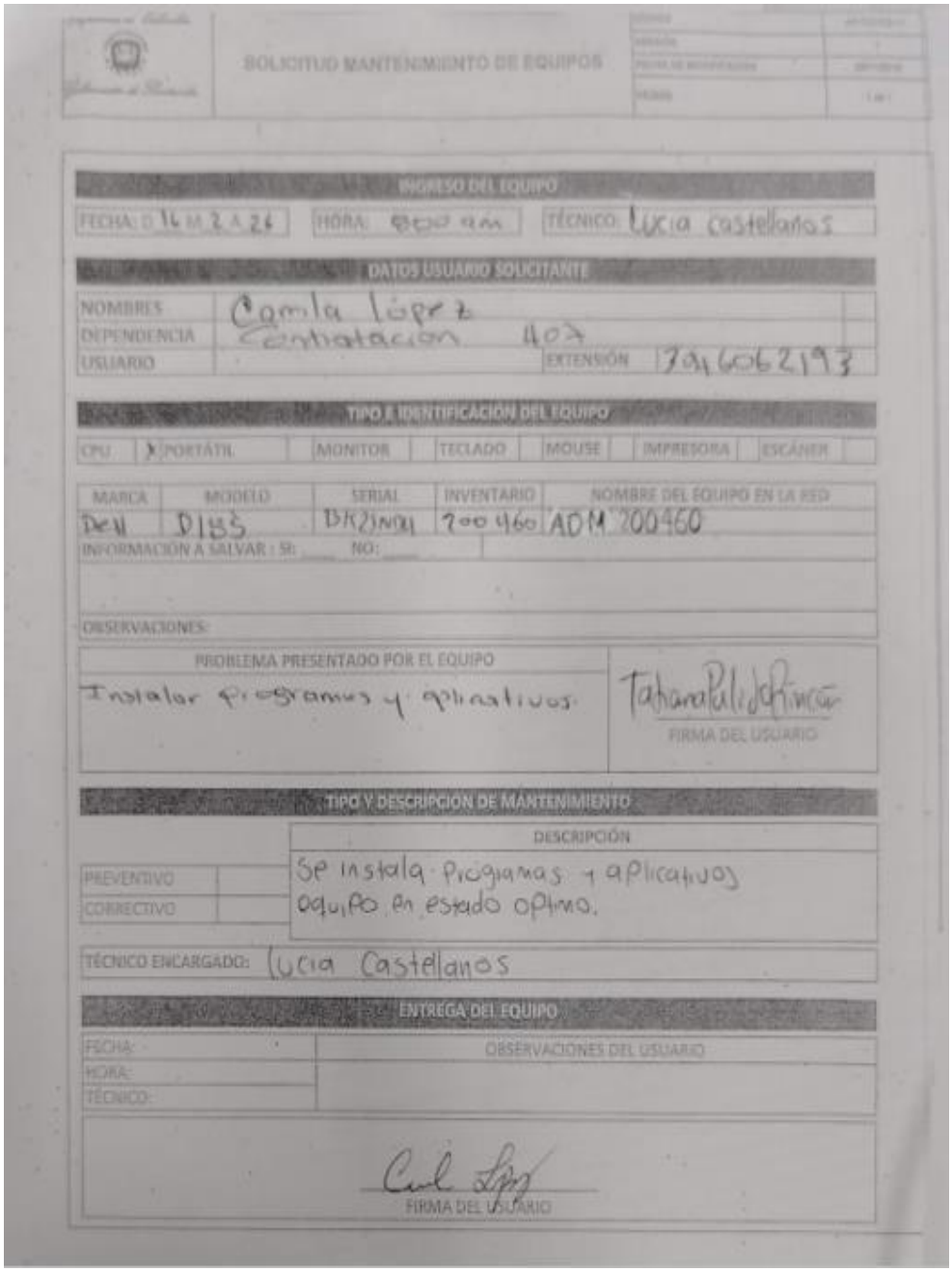
TÉCNICO ENCARGADO: Lucia Castellanos

ENTREGA DEL EQUIPO

FECHA:	OBSERVACIONES DEL USUARIO
HORA:	
TÉCNICO:	

FIRMA DEL USUARIO

16/02/2026



SOLICITUD MANTENIMIENTO DE EQUIPOS

INGRESO DEL EQUIPO

FECHA: D 16 M 2 A 26 | HORA: 8:00 am | TÉCNICO: Lucia castellanos

DATOS USUARIO SOLICITANTE

NOMBRES	Camila López		
DEPENDENCIA	Contratación 407		
USUARIO		EXTENSIÓN	3146062193

TIPO E IDENTIFICACIÓN DEL EQUIPO

CPU	PORTÁTIL	MONITOR	TECLADO	MOUSE	IMPRESORA	ESCÁNER
	X					

MARCA	MODELO	SERIAL	INVENTARIO	NOMBRE DEL EQUIPO EN LA RED
DELL	D1B3	B1R2N0L	200460	ADM 200460

INFORMACIÓN A SALVAR : SI: ___ NO: ___

OBSERVACIONES:

PROBLEMA PRESENTADO POR EL EQUIPO	
Instalar programas y aplicativos	Tatiana Palacios Rincón FIRMA DEL USUARIO

TIPO Y DESCRIPCIÓN DE MANTENIMIENTO

		DESCRIPCIÓN
PREVENTIVO		Se instala programas y aplicativos equipo en estado optimo.
CORRECTIVO		

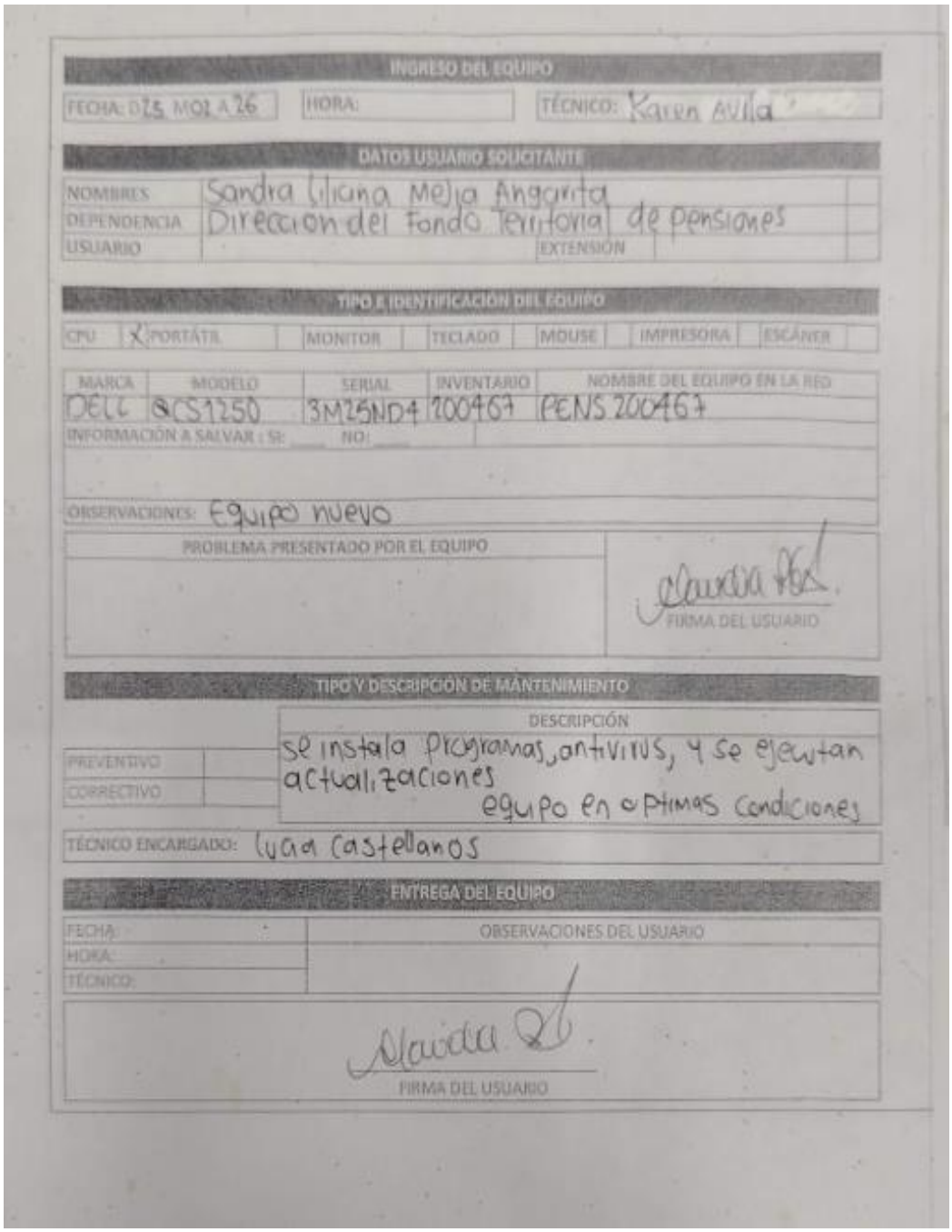
TÉCNICO ENCARGADO: Lucia Castellanos

ENTREGA DEL EQUIPO

FECHA:	OBSERVACIONES DEL USUARIO
HORA:	
TÉCNICO:	

Cml Lpz
FIRMA DEL USUARIO

25/06/2026



INGRESO DEL EQUIPO

FECHA: D 25 M 02 A 26 | HORA: | TÉCNICO: Karen Avila

DATOS USUARIO SOLICITANTE

NOMBRES	Sandra Liliana Mejia Angarita		
DEPENDENCIA	Direccion del Fondo Territorial de pensiones		
USUARIO		EXTENSIÓN	

TIPO E IDENTIFICACIÓN DEL EQUIPO

CPU	X PORTÁTIL	MONITOR	TECLADO	MOUSE	IMPRESORA	ESCÁNER

MARCA	MODELO	SERIAL	INVENTARIO	NOMBRE DEL EQUIPO EN LA RED
DELL	3CS1250	3M25ND4	200467	PENS200467

INFORMACIÓN A SALVAR: SI: NO:

OBSERVACIONES: Equipo nuevo

PROBLEMA PRESENTADO POR EL EQUIPO	
	FIRMA DEL USUARIO

TIPO Y DESCRIPCIÓN DE MANTENIMIENTO

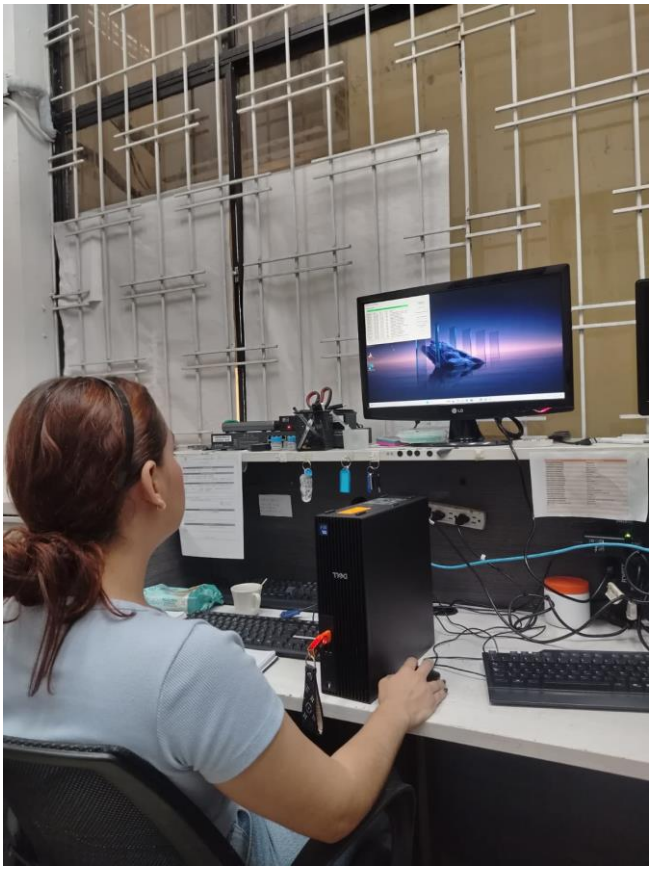
		DESCRIPCIÓN
PREVENTIVO		se instala programas, antivirus, y se ejecutan actualizaciones
CORRECTIVO		equipo en optimas condiciones

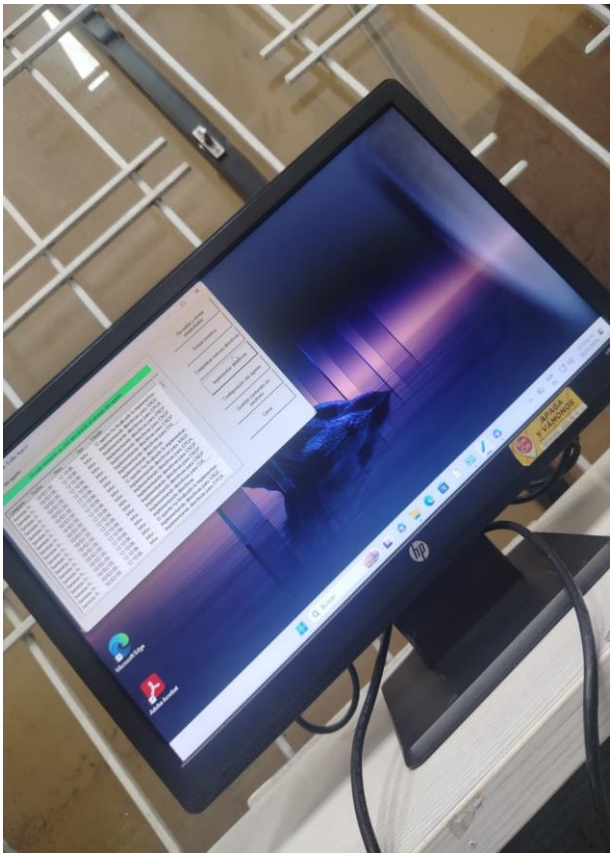
TÉCNICO ENCARGADO: Luca Castellanos

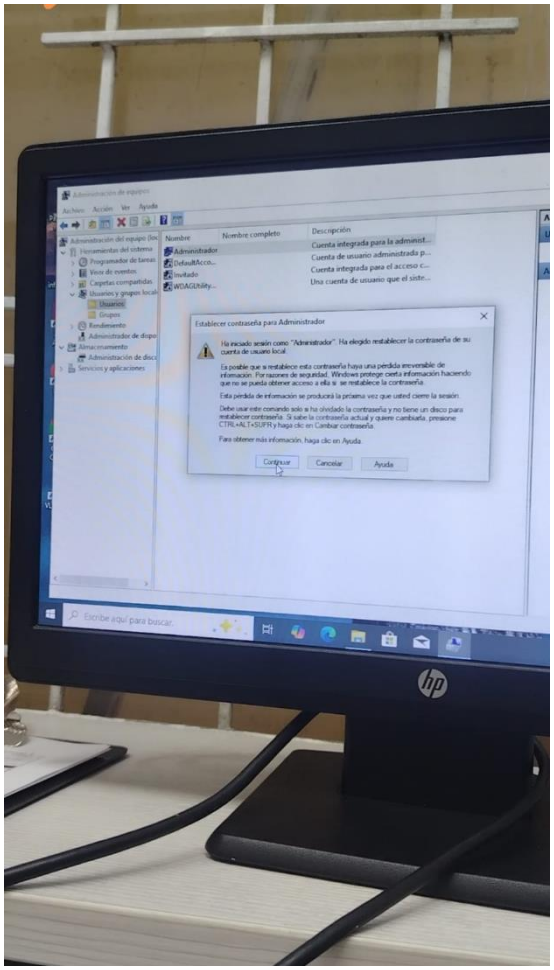
ENTREGA DEL EQUIPO

FECHA:	OBSERVACIONES DEL USUARIO
HORA:	
TÉCNICO:	

FIRMA DEL USUARIO






Establecer contraseña para Administrador
Continuar
Cancelar
Ayuda

Reunión dirección de sistemas 24/02/2026

Durante la reunión se abordaron los puntos establecidos en la agenda, se revisaron avances, se identificaron oportunidades de mejora y se definieron compromisos y responsabilidades para el cumplimiento de las metas establecidas.



República de Colombia

Gobernación de Santander

REGISTRO DE REUNIÓN	Código: AP-AU-RG-129	Fecha de Aprobación: 03-11-2015	Versión: 5	Pág. 1 de 1

SECRETARÍA TIC – DIRECCION DE SISTEMAS DE INFORMACION

Lugar: Dirección de Sistemas **Fecha:** 24 febrero 2026 **Hora:**

Objetivo: Presentación Contratistas

Temas a Tratar: Funciones **Responsable(s)** Jose Luis Nieto

Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico
Karen Tatiana Avila Espitia	1098810994			Karen Avila	3195391435	C.ravilas57@santander.gov.co.
Mathius Jose Briceño	1097494600				3168708624	bricenomateo669@gmail.com
Ruben Dario Ramirez G.	91525363				3165788300	rudasil0220@hotmail.com
Lucia Margarita Castellanos	1005339823			Lucia castellanos	3182371498	luciamarga1016@gmail.com
Carlos Andres Castrillon Q.	1099544171				3229460730	andres3_andres2000@yahoo.com
Jhon Jairo Barrajas L.	13744164				3015976519	Jhonjbl.08@gmail.com
Rafael Suarez G.	91.297.762			Rafael S.	313 2151132	rafaelsuarez.g@hotmail.com.
Andres Darwin Gelvez	1023534420				3134634858	andresdarwin0907@hotmail.com
Mauricio Castro Jaimes	1.065862356				3012535107	mauro857@gmail.com
Viviana Yuley Perez Sandoval	1.102.372.284				3185924007	Viviperez2211@gmail.com
Luis Fernando Porras Gutierrez	13513555	Dir. TIC	CPS		3143843708	C.lporras@santander.gov.co
Jose Luis Nieto G.	89XAG6J	Setic. D.S.I	Directa		1701	luisjnieto@santander.gov.co