Municipio de Guatapé Departamento de Antioquia	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: ABO-FR-47 VERSIÓN: 03 Página 5 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN	No.	001

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Seleccione con una X el tipo de documento:	CONTRATO	X	CONVENIO	

NUMERO DEL CONTRATO	CPS150-2026	FECHA	29	Ene	2026	VALOR INICIAL	$	30.000.000

OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA INSPECCIÓN DE POLICÍA PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE METROLOGÍA LEGAL, CONSISTENTES EN LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE EQUIPOS E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN, INSPECCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS, VIGILANCIA DE LA PUBLICIDAD DE PRECIOS, VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE GARANTÍA Y CALIDAD DE PRODUCTOS, ASÍ COMO LA MEDICIÓN DE NIVELES DE PRESIÓN SONORA MEDIANTE EL USO DE SONÓMETRO, EN EL MUNICIPIO DE GUATAPÉ (ANTIOQUIA).

SUPERVISOR	CARLOS HERNAN ESPINOSA CORREA	CEDULA	1.110.515.974
CARGO	SECRETARIO DE GOBIERNO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		
CONTRATISTA	METROLOGÍA LEGAL S.A.S	CEDULA O NIT	901243557-1

FECHA ELABORACION DE INFORME	7	Abr	2026	PERIODO DE COBRO	30	Ene	2026	A	31	Mar	2026

REGISTRO PRESUPUESTAL (Articulo 42 ley 80):	No.	*0188*	FECHA REGISTRO PRESUPUESTAL	30	Ene	2026

FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)	30	Ene	2026	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	31	Dic	2026

DURACION DEL CONTRATO	ONCE (11) MESES Y TRES (3) DÍAS	No. DE DIAS CALENDARIO/HABILES TOTALES DE EJECUCION CONTRATO	335	DIAS

2.1 PRÓRROGAS

A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS	NO

	CONTRATO ADICIONAL NUMERO	TIEMPO DIAS CALENDARIO
1		
2		
3		

DURACION TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA		FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA			

2.2 ADICIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO	NO

	CONTRATO ADICIONAL NUMERO	No. REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE LA ADICIÓN
1			
2			$ -

VALOR TOTAL ADICIONES	$ -
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)	$ -

2.3 SUSPENSIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO	NO

	ACTA DE SUSPENSION N°	TIEMPO (N°de dias de suspensión)
1		

2.4 ANTICIPOS

EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS	NO

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		No. Folios	
Formato control de seguimiento anticipo*		No. Folios	
Conciliación bancaria		No. Folios	
Extractos bancarios		No. Folios	
Certificación bancaria sobre rendimientos financieros		No. Folios	

Municipio de Guatapé Departamento de Antioquia	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: ABO-FR-47 VERSIÓN: 03 Página 5 de 5

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO	$	30.000.000
VALOR COFINANCIACIÓN	$	-
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$	30.000.000
VALOR TOTAL ADICIÓN	$	-
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$	30.000.000
VALOR PAGO ANTICIPADO (Si aplica)		
VALOR DEL ACTA N° 1	$	3.227.280
VALOR DEL ACTA N° 2		
VALOR DEL ACTA N° 3		
VALOR DEL ACTA N° 4		
VALOR DEL ACTA N° 5		
VALOR DEL ACTA N° 6		
VALOR TOTAL EJECUTADO	$	3.227.280
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR	$	26.772.720
COSTOS Y GASTOS (Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)		

3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA

TIPO DE CUENTA	AHORROS	**NO.**	25500024014	**ENTIDAD BANCARIA**	BANCOLOMBIA

3.2 RENDIMIENTOS

EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS								NO	
PERIODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS	**FECHA INICIO**				**FECHA CORTE**				
VALOR DE RENDIMIENTOS	$ -	**FECHA DE CONSIGNACION DE RENDIMIENTOS**					**ANEXA RECIBO**	NO	

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	SI N° Planilla 6009220933
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de METROLOGÍA LEGAL S.A.S y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Juridica)	SI

4.2. VERIFICACION EN EL FONDO DE SOLIDARIDAD Y GARANTÍA- FOSYGA

El interventor verificó que el contratista se encuentra en estado **ACTIVO** y que compenso para el correspondiente periodo de pago en el sistema FOSYGA. (Aplica para persona Natural)	NO

4.3. VERIFICACION DE LAS GARANTIAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad. Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra	NO

POLIZAS	VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA	VIGENCIA AL DD/MM/AAAA	VALOR
Buen manejo y correcta inversión del anticipo			
Pago anticipado			
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal			
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales			
Estabilidad y calidad de la obra			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados			
Calidad del servicio			
Provisión de repuestos y accesorios			
Póliza Responsabilidad Extracontractual			
Otros			

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.	10,76%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).

No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE PAGO
1	Acompañar a la Administración en la verificación de exactitud a medidores de volumen de liquidos instalados en los surtidores de combustible, incluyendo: • Acompañamiento en la verificación del precio cobrado al consumidor versus precio publicado en tótem publicitario. • Acompañamiento en el sellamiento y cierre de las EDS en el momento de encontrar NO CONFORMIDADES, hasta que sean intervenidas por reparadores y verificadores autorizados.	No aplica para este periodo
2	Acompañar a la Administración en la verificación de contenido neto en productos preempacados de Establecimientos de Comercio del municipio, conforme las especificaciones de contenido nominal (Qn) detalladas en el empaque.	No aplica para este periodo
3	Acompañar a la Administración en la verificación de exactitud a instrumentos de pesar de funcionamiento no automático (básculas y balanzas), ubicados en establecimientos comerciales, incluyendo: • Ensayo de excentricidad de carga. • Ensayo de repetibilidad. • Ensayo de errores de indicación.	No aplica para este periodo
4	Brindar apoyo en el desarrollo de operativos para la gestión del ruido en el municipio, incluyendo: • Medición de emisión de ruido a fuentes fijas conforme a la Resolución 0627 de 2006. • Medición de ruido intradomiciliario según Resolución 8321 de 1983.	Dos (02) establecimientos de comercio visitados
5	Brindar apoyo en visitas de recomendaciones técnicas a fuentes de emisión de ruido, incluyendo: • Visita para realizar recomendaciones técnicas con el responsable del establecimiento. • Caracterización de fuente de emisión de ruido. • Documentación de los compromisos adquiridos. • Seguimiento a la implementación del plan de acción.	Dos (02) establecimientos de comercio visitados
6	Apoyo en la caracterización y generación de planes de acción para sectores saturados por ruido, incluyendo: • Medición de ruido ambiental en el sector. • Mapa de ruido del sector. • Caracterización de las fuentes de emisión de ruido. • Encuesta de percepción antes y después de la implementación del plan de acción.	No aplica para este periodo
7	Acompañar a la Administración en la verificación de cumplimiento del Estatuto del Consumidor, incluyendo: • Garantía ofrecida a los consumidores. • Identificación de idoneidad y calidad en el producto. • Publicidad de precios al público consumidor. • Evidencia de publicidad engañosa. • Control metrológico a instrumentos de medición. • Acaparamiento de producto. • Especulación de precios.	No aplica para este periodo
8	Desarrollar espacios de formación para funcionarios, comerciantes y consumidores del municipio, en temáticas como: • Estrategias para la gestión del ruido. • Estatuto del Consumidor, Ley 1480 de 2011. • Reglamentos Técnicos Metrológicos.	No aplica para este periodo

9	**Asegurar la calidad en la cadena productiva, incluyendo:** **• Aseguramiento Metrológico y buenas prácticas de manufactura.** **• Divulgación metrológica y apoyo técnico a productos y servicios adquiridos por la comunidad.**	**No aplica para este periodo**

5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)

¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?	NO
¿ POR QUÉ?	

No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
1			

5.3. LIQUIDACIÓN

	SE LIQUIDA EL CONTRATO O CONVENIO	NO

Una vez revisados los documentos arriba señalados las partes acuerdan la liquidación del Contrato haciendo constar que:

1

Valor inicial del Contrato:	
Valor Adiciones (si las hubiere):	
Valor Definitivo del Contrato:	

El valor del Contrato para todos los efectos legales y fiscales es de: _____

El valor de la cuenta final por saldos pendientes es de: _____

En virtud del análisis efectuado al balance anterior, se concluye, que exceptuando el saldo a favor del Contratista, las partes de común acuerdo se declaran a paz y salvo y se da por terminado el el Contrato Nro. renunciando a cualquier reclamación posterior.

5.4. OBSERVACIONES

1	

6. ANEXOS

			Marque X
1	Informe de ejecución presentado por:	METROLOGÍA LEGAL S.A.S	X
2	Cuenta de Cobro o Factura Numero	FE444	X
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.		X
4	Cetificado de Fondo de Solidaridad y Garantia- FOSYGA		X
5	Soporte de Entrada al Almacen (cuando Aplique)		NA

NOMBRE DEL CONTRATISTA		NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	
METROLOGÍA LEGAL S.A.S		CARLOS HERNAN ESPINOSA CORREA	
Firma:		Firma:	
Cedula No.	901243557-1	Cedula No.	1.110.515.974

NOMBRE DEL CONTRATANTE (Solo se firma para liquidar el Contrato)	
FECHA ELABORACION DE INFORME	
Firma: CARLOS HERNAN ESPINOSA CORREA	
Cedula No.	1.110.515.974