ACTA DE SUPERVISIÓN No. 005
CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 015 DEL 10 DE SEPTIEMBRE DE 2025 DE 2025

MUNICIPIO	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOLANO
ASOCIADO	**UNIÓN TEMPORAL ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CV 2025**
C.C. O NIT. DEL ASOCIADO	NIT. No. 901.986.358-0 Dirección: Carrera 7 No 8-17 B/ La Estrella Florencia - Caquetá Cel: 321 471 49 70 Correo Electrónico: utadultocv2025@gmail.com
OBJETO DEL CONVENIO	AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA Y ATENCIÓN INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES DEL CENTRO VIDA EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE SOLANO.
PLAZO DEL CONVENIO	El plazo de ejecución del objeto del convenio será de cuatro (04) meses, contado a partir de la suscripción del Acta de Inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del convenio, en todo caso sin exceder el 31 de diciembre de 2025.
VALOR TOTAL DEL CONVENIO	CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS **($453.337.500) MCTE**
VALOR APORTE MUNICIPIO	CUATROCIENTOS VEINTITRÉS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS **($ 423.837.500)** MCTE), representados en dinero.
VALOR APORTE ASOCIADO	VEINTINUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS **($29.500.000)** MCTE, representados en bienes y servicios.
FORMA DE PAGO:	El desembolso de los recursos aportados por el Municipio se hará de la siguiente forma: **A) UN PRIMER DESEMBOLSO**, correspondiente al equivalente al cuarenta (40%) por ciento del valor del aporte del municipio en el convenio, en calidad de anticipo; previo cumplimiento de los requisitos de ejecución del convenio, suscripción del acta de inicio, entrega de las pólizas correspondientes, plan de manejo e inversión del anticipo aprobado por el supervisor y certificado de cuenta bancaria para el manejo del anticipo. **B) ACTAS PARCIALES DE ACUERDO A EJECUCION.** Se desembolsará al cooperante, el valor del convenio mediante la presentación de actas parciales de ejecución hasta el 90% del valor del convenio, previa suscripción del acta de recibo parcial, por parte de la supervisión del convenio y cooperante, amortizando en cada acta de recibo parcial, el valor correspondiente al anticipo entregado, previa presentación por parte del cooperante de la cuenta de cobro y certificación de pago por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral de salud. **C) UN ÚLTIMO DESEMBOLSO**, hasta por el 10% del valor del convenio, previa presentación de acta final y acta de liquidación del convenio; acta suscrita por supervisión y cooperante. Lo anterior previo cumplimiento a los siguientes ítems:

	1. Que se hallen cumplidos los requisitos de eficacia del convenio. 2. Que las coberturas de las garantías se encuentren vigentes y acordes a lo pactado. 3. Que el supervisor del convenio haya verificado y recibido a satisfacción el avance ejecutado por el cooperante. 4. Que se haya constatado el estado de paz y salvo por concepto de aportes a la seguridad social y parafiscales a cargo del cooperante y por concepto de salarios y prestaciones frente al personal vinculado. 5. Que el cooperante haya radicado la cuenta para cobro o factura con todos los soportes necesarios para proceder al pago. 6. Que exista cupo PAC. Parágrafo primero: El trámite de cada desembolso se iniciará con su programación en el PAC (Programa Anual Mensualizado de Caja), previa expedición, por parte del supervisor, de la correspondiente certificación de cumplimiento, la cual deberá llevar los soportes correctamente presentados por el COOPERANTE. Parágrafo segundo: A partir de la radicación de la documentación completa a cargo del cooperante, la entidad hará los desembolsos dentro de los treinta (30) días siguientes. En cada pago el Municipio procederá a realizar los descuentos que establece la ley por impuestos tasas y contribuciones. Parágrafo tercero: El COOPERANTE, se obliga a reintegrar a la Tesorería los recursos no ejecutados con ocasión del desarrollo de las actividades propias del objeto del presente convenio una vez efectuado el informe final de ejecución del mismo y serán reintegrados conforme a las indicaciones señaladas por la Entidad Territorial. Parágrafo cuarto: EL COOPERANTE deberá realizar la apertura de una cuenta independiente para la gestión de todos los recursos del convenio, y remitir el certificado correspondiente a la Entidad Territorial para el desembolso de recursos. Parágrafo quinto: Los rendimientos financieros que llegare a producir la cuenta por los aportes efectuados por la Entidad Territorial pertenecerán al Tesoro Municipal y serán reintegrados conforme a las indicaciones señaladas por la Entidad Territorial. Los rendimientos deben ser liquidados mensualmente y consignados por la entidad receptora en la cuenta dispuesta por la Tesorería dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de su liquidación. De igual manera los recursos del presente convenio no podrán ser destinados para ningún fin diferente al establecido en este convenio y por lo tanto deberán ser estrictamente ejecutados en la forma acordada en el presente convenio. Parágrafo sexto: Para efectos de la liquidación dentro del mes siguiente a la terminación del convenio el cooperante deberá presentar un informe financiero que dé cuenta de la ejecución del 100% de los recursos aportados por la Entidad Territorial y de los aportes ejecutados por el cooperante, si correspondieron a aportes en especie justificarlos y si los aportes fueron en dinero, la certificación de depósito en la cuenta creada y en que fueron invertidos.

CDP	**No:** 342 **Fecha:** 25-08-2025	VALOR: $426.137.250,00
RP	**No:** 842 **Fecha:** 11-09-2025	VALOR: $423.837.500,00
RIESGOS AMPARADOS POLIZA DE CUMPLIMIENTO	CUMPLIMIENTO – BUEN MANEJO DEL ANTICIPO – PRESTACIONES SOCIALES – CALIDAD DEL SERVICIO	
No. POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO	CT-100005429 COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S. A.	
FECHA APROBACIÓN GARANTÍAS	11 DE SEPTIEMBRE DE 2025	
APORTES PARAFISCALES Y SEGURIDAD SOCIAL:	SI	
FECHA DE INICIO	12 DE SEPTIEMBRE DE 2025	
FECHA PROBABLE TERMINACIÓN	31 DE DICIEMBRE DE 2025	
VALOR ANTICIPO	CIENTO SESENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS **($ 169.535.000,00)** M/CTE. equivalente al cuarenta (40%).	
FECHA DE ANTICIPO	15 DE SEPTIEMBRE DE 2025	
VALOR TOTAL DEL CONVENIO	**$ 453.337.500,00**	
APORTE DEL MUNICIPIO	**$ 423.837.500,00**	
APORTE DEL ASOCIADO	**$ 29.500.000,00**	
VALOR EJECUTADO PERIODO DEL 12 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025	**$ 63.538.332,00**	
VALOR AMORTIZADO ANTICIPO PERIODO DEL 12 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025	**$ 16.953.505,00**	
VALOR PAGADO PERIODO DEL 12 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025	**$ 46.584.828,00**	
VALOR EJECUTADO PERIODO DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2025	**$ 106.017.500,00**	
VALOR AMORTIZADO ANTICIPO PERIODO DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2025	**$ 50.860.514,00**	

VALOR PAGADO PERIODO DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2025	**$ 55.156.986,00**
VALOR EJECUTADO PERIODO DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025	**$ 98.737.500,00**
VALOR AMORTIZADO ANTICIPO PERIODO DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025	**$ 50.860.514,00**
VALOR PAGADO PERIODO DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025	**$ 47.876.986,00**
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	**$ 155.544.168,00**
VALOR EJECUTADO PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025	**$ 112.852.500,00**
VALOR AMORTIZADO ANTICIPO PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025	**$ 50.860.514,00**
VALOR A PAGAR PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025	**$ 61.991.986,00**
OTRO SI	**No. 001**
FECHA DE OTRO SI No. 001	26 DE DICIEMBRE DE 2025
RP	**No.3**
VALOR OTRO SI No. 001	**$225.823.672,50**
APORTE DEL MUNICIPIO DE SOLANO	**$211.141.781,25** – Ejecución vigencia 2025 **$ 55.624.147,00** – Con cargo al CDP No. 442 del 29 de octubre de 2025.
APORTE DEL ASOCIADO	**$ 14.681.891,25**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$634.979.281,25**
OTRO SI 001 PRORROGA 001	HASTA EL DIA 03 DE MARZO DE 2026
PERIODO EJECUTADO	**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2026**
VALOR EJECUTADO	**$ 106.006.500,00**
VALOR AMORTIZADO ANTICIPO	**$,00**
VALOR A PAGAR	**$ 106.006.500,00**
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	**$ 162.508.840,50**

En el municipio de Solano - Caquetá, **BLANCA JINETH JIMENEZ MORA,** identificada con cédula de ciudadanía No.1.117.542.255 de Florencia, Caquetá, Secretaria de Gobierno Municipal, actuando en calidad de supervisora del **CONVENIO DE ASOCIACION N° 015 DEL 10 DE SEPTIEMBRE DE 2025 y OTRO SI No. 001 DEL 26 DE DICIEMBRE DE 2025,** una vez recepcionado el informe de ejecución de actividades presentado por parte del contratista **UNIÓN TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025,** identificado con NIT. 901.986.361-3, **GLADYS CAICEDO TRASLAVIÑA** identificada con cédula de ciudadanía No. 40.376.963 expedida en Villavicencio; procede a suscribir acta de supervisión donde se acredita el seguimiento realizado por el supervisor a las actividades durante el periodo ejecutado.

	APORTE DEL MUNICIPIO						
	ASISTENCIA Y ATENCIÓN INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES DEL CENTRO VIDA EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE SOLANO						
COD.	ACTIVIDAD / INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	APORTE MUNICIPIO				
			CANTID. CONTRATADA	CANTID. EJECUTADA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	SOPORTE
P-1	**Servicio de atención y protección integral al adulto mayor**						
P-1.1	**Brindar alimentación que asegure la ingesta necesaria, a nivel proteico - calórica y de micronutrientes que garanticen buenas condiciones de salud para 105 adultos mayores, de acuerdo con los menú que de manera especial para los requerimientos de esta población, elaboren los profesionales de la nutrición**						
P-1.1.1	Entrega de Almuerzos diarios de Lunes a Sábado, servidos para beneficiarios del Centro Vida de conformidad con la Minuta establecida por el Nutricionista	Unidad	10.025	2.669	$ 13.500	$36.031.500	Informe de Actividades Alimentación correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de enero de 2026, incluye Registro Fotográfico, Minutas aprobadas por la Nutricionista. Planillas de Alimentación correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de enero de 2026. Información Financiera Factura Electrónica de Venta N° FE – 9 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025 y Documentos soportes parafiscales.
P-1.1.2	Entrega de desayunos diarios de Lunes a Sábado, servidos para los beneficiarios del Centro Vida de conformidad con la Minuta establecida por el Nutricionista	Unidad	10.025	2.669	$ 10.000	$26.690.000	Informe de Actividades Alimentación correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de enero de 2026, incluye Registro Fotográfico, Minutas aprobadas por la Nutricionista. Planillas de Alimentación correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de enero de 2026. Información Financiera Factura Electrónica de Venta N° FE – 9 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025 y Documentos soportes parafiscales.
P-1.1.3	Entrega de cenas diarios de Lunes a Viernes, servidos para los beneficiarios del Centro Vida de	Unidad	8.640	1.966	$ 10.000	$19.660.000	Informe de Actividades Alimentación correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de enero de 2026, incluye Registro Fotográfico, Minutas aprobadas por la Nutricionista.

	conformidad con la Minuta establecida por el Nutricionista						Planillas de Alimentación correspondiente al periodo del 01 de diciembre al 31 de diciembre del 2025. Información Financiera Factura Electrónica de Venta N° FE – 9 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025 y Documentos soportes parafiscales.
P-1.2	**Brindar atención Integral de acuerdo Ley 1276 del 2009 en actividades culturales, deportivas y de formación en manualidades para las personas mayores atendidas en el Centro Vida de Solano**						
P-1.2.1	Materiales para desarrollar talleres lúdicos, pedagógicos, recreativos	Unidad	4	1	$2.000.000	$ 2.000.000	Acta de Entrega, incluye Registro Fotográfico Información Financiera Factura Electrónica de Venta N° FV –145 INFINIT& S.A.S. BIC
P-1.3	**Garantizar la Atención Primaria en Salud**						
P-1.3.1	Elementos enfermería compuesto por: (esparadrapos tela blanca 1x5, esparadrapos Micropore piel 1x5, Isodine bucofaringeo frasco x 60 ml, Guantes de examen caja x 100 und, Jeringas de 3 ml 21 x 1.1/2 caja x 100 und, Jeringas de 5 ml 21 x 1.1/2 caja x 100 und, caja x 50 sobres x 6 unidades de gasas esterilizadas 7.5cm x7.5 cm (3"x3"); Gorro azul oruga ajustable bolsa x 100, tapaboca elástico azul caja x 50 und emp, individ; alcohol plástico frasco x 700 mil, Dextrosa 5% agua destilada bolsa x 500 ml, crema Sulfadiazina plata Pote x 30 gr; Agua oxigenada frasco x 120 ml, 1 Termómetro digital rigido, 1 Tensiometro digital, 1 pulsioximetro, 1 glucometro, tirillas y lanzetas glucometro, 1 metro, sábanas para camillas, cremas y elementos para para masajes corporales geriatricos, entre otros insumos necesarios para garantizar la atención primaria en salud de los beneficiarios del Centro Vida.	Unidad	4	1	$ 500.000	$ 500.000	Acta de Entrega, incluye Registro Fotográfico Información Financiera Factura Electrónica de Venta N° FV – 146 INFINIT& S.A.S. BIC
P-1.4	**Realizar limpieza de locativa y áreas comunes en pro del bienestar de los adultos mayores del Centro Vida de Solano**						

P-1.4.1	Elementos de Aseo, compuesto por: (4) Detergente en polvo por 3000 gr, 4 desinfectantes para piso para 3800 ml, 8 lava loza crema por 450 cc, 10 jabón en barra, 4 galones de blanqueador a base de hipoclorito de sodio por 3800 ml, 12 esponjas para loza, 6 paquetes de brilladoras x 12und, 4 trapeadores para piso con palo metálico, 10 limpiones, 6 jabones de tocador antibacterial x 130 gr, Bolsas para basura (grandes y medianas), toallas para mano desechables, guantes, papel higuiénico, escobas, recogedor, limpia vidrios, y demás elementos necesarios para realizar la limpieza locativa del Centro de Vida.	Unidad	4	1	$ 625.000	$ 625.000	Acta de Entrega, incluye Registro Fotográfico Información Financiera Factura Electrónica de Venta N° FV – 147 INFINIT& S.A.S. BIC
P-1.5	**Garantizar el Recurso Humano para el funcionamiento del Centro Vida en el marco de la Resolución 055 de 2028**						
P-1.5.1	Coordinador y/o Director de Centro Vida	Mes	4	1	$ 3.000.000	$ 3.000.000	Informe Ejecutivo de Actividades de **Cesar Augusto Martinez Max**, correspondiente al periodo del 01 de diciembre al 01 de enero al 31 de enero de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Registro de Asistencia. Encuestas de satisfacción, Cronograma de actividades mes de enero de 2026 e Inventario Centro Vida. Planilla de Seguridad Social No. 6004629876 del mes de enero del 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 160 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV.
P-1.5.2	Auxiliar de Servicios Generales (01) (Incluye Prestaciones Sociales y	Mes	4	1	$ 1.600.000	$ 1.600.000	Informe Ejecutivo de Actividades de **Ana Lucia Serna Pérez**, correspondiente al periodo del 01 de enero al

	Seguridad Social Integral)						31 de enero de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Planilla de Seguridad Social No. 8639557271 del mes de enero del 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 161 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025.
P-1.5.3	Auxiliar de Enfermería en atención primaria en salud (02) (Incluye Prestaciones Sociales y Seguridad Social Integral)	Mes	4	2	$2.100.000	$ 4.200.000	Informe Ejecutivo de Actividades de **Alba Luz Tole Valencia**, correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de enero de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soporte. Registro de Asistencia. Planilla de Seguridad Social No. 1750032388 del mes de enero del 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 162 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025. --- Informe Ejecutivo de Actividades de **Tito Edilso Gaviria Giménez**, correspondiente al periodo del al 01 de enero al 31 de enero de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Registro de Asistencia. Planilla de Seguridad Social No. 8639558337 del mes de enero del 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 163 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025.
P-1.5.4	Manipuladora de Alimentos (04) (Incluye Prestaciones Sociales y Seguridad Social Integral)	Mes	4	4	$ 1.600.000	$ 6.400.000	Informe Ejecutivo de Actividades de **Luz Mary Valencia Luna**, correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de enero de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Planilla de Seguridad Social No. 8639583759 del mes de enero del 2026. Cuenta de Cobro.

							Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 164 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025. Informe Ejecutivo de Actividades de **Maria del Carmen Méndez Valencia**, correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de enero de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Planilla de Seguridad Social No. 8639586913 del mes de enero del 2025. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 165 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025. Informe Ejecutivo de Actividades de **Ester Lina Nieto Mesa**, correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de enero de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Planilla de Seguridad Social No. 8639574516 del mes de enero del 2025. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 166 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025. Informe Ejecutivo de Actividades de **Sol Ángel Peña Mestizo**, correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de enero de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Planilla de Seguridad Social No. 5249826303 del mes de enero del 2025. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 167 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025.

P-1.5.5	Fisioterapeuta - Terapia Física (01) (Incluye Prestaciones Sociales y Seguridad Social Integral)	Mes	4	1	$ 1.800.000	$ 1.800.000	Contrato de Prestación de Servicio Profesionales No. Solano-AMCV-009-2025. Informe Ejecutivo de Actividades de **Leidy Esperanza Díaz Gutiérrez,** correspondiente al periodo 01 de enero al 31 de enero de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Registro de Asistencia. Planilla de Seguridad Social No.1075210185 del mes de enero del 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 168 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025.
P-1.5.6	Nutricionista (1) (contrato prestación de servicios)	Mes	4	1	$ 2.000.000	$ 2.000.000	Informe Ejecutivo de Actividades de **Natalia Díaz Hernández**, correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de enero de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Registro de Asistencia. Planilla de Seguridad Social No. 9497937213 del mes de enero del 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 169 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025.
P-1.5.7	Psicólogo (a) (1) (contrato prestación de servicios)	Mes	4	1	$ 1.500.000	$ 1.500.000	Informe Ejecutivo de Actividades de **Nathalia Santos Romero**, correspondiente al periodo al 01 de enero al 08 de enero de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Registro de Asistencia. Planilla de Seguridad Social No. 36145519 del mes de enero del 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 170 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025. Informe contrato nuevo- psicóloga: Informe Ejecutivo de Actividades de **Camila Ramirez Trujillo**, correspondiente al periodo al 09 de enero al 31 de enero de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Registro de Asistencia.

							Planilla de Seguridad Social No.6003170098 del mes de enero del 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 171 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025.
	VALOR TOTAL					**$106.006.500**	

APORTE FUNDACION

ASISTENCIA Y ATENCIÓN INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES DEL CENTRO VIDA EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE SOLANO

ASISTENCIA Y ATENCIÓN INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES DEL CENTRO VIDA EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE SOLANO							
COD.	**ACTIVIDAD / INSUMO**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**APORTE ESAL**				
			CANTIDAD CONTRATADA	**CANTIDAD EJECUTADA**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**SOPORTES**
P-1	**Servicio de atención y protección integral al adulto mayor**						
P-1.1	**Brindar alimentación que asegure la ingesta necesaria, a nivel proteico - calórica y de micronutrientes que garanticen buenas condiciones de salud para 105 adultos mayores, de acuerdo con los menú que de manera especial para los requerimientos de esta población, elaboren los profesionales de la nutrición**						
P-1.1.1	Entrega de Almuerzos diarios de Lunes a Sábado, servidos para beneficiarios del Centro Vida de conformidad con la Minuta establecida por el Nutricionista	Unidad	1.000	166	$ 13.500	$3.645.000	Informe de Actividades Alimentación correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de enero del 2025, incluye Registro Fotográfico, Minutas aprobadas por la Nutricionista. Planillas de Alimentación correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de enero del 2026. Información Financiera Factura Electrónica de Venta N° FE– 9 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025

P-1.1.2	Entrega de desayunos diarios de Lunes a Sábado, servidos para los beneficiarios del Centro Vida de conformidad con la Minuta establecida por el Nutricionista	Unidad	1.000	166	$ 10.000	$2.700.000	Informe de Actividades Alimentación correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de enero del 2026, incluye Registro Fotográfico, Minutas aprobadas por la Nutricionista. Planillas de Alimentación correspondiente al periodo del 01 de diciembre al 31 de diciembre del 2025. Información Financiera Factura Electrónica de Venta N° FE–8 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025.
P-1.1.3	Entrega de cenas diarios de Lunes a Viernes, servidos para los beneficiarios del Centro Vida de conformidad con la Minuta establecida por el Nutricionista	Unidad	600	344	$ 10.000	$1.500.000	Informe de Actividades Alimentación correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de enero del 2026, incluye Registro Fotográfico, Minutas aprobadas por la Nutricionista. Planillas de Alimentación correspondiente al periodo del 01 de diciembre al 31 de diciembre del 2025. Información Financiera Factura Electrónica de Venta N° FE–9 UNION TEMPORAL ATENCION AL ADULTO MAYOR CV 2025.
	VALOR TOTAL					**$7.845.000**	

De otra parte, la suscrita efectúo la verificación del cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato y se corrobora el pago de la seguridad social del mes de **DICIEMBRE** del 2025 Planilla de Pago No. **6000398985**, así:

VERIFICACIÓN DE SS Y PF:	**SS**	**SI**	**X**	**NO**		**PF**		**SI**	**NO**	**N/A**
	Presenta Planilla Pagada de Aportes En Salud:							X		
	Presenta Planilla Pagada de Aportes En Pensión:							X		
	Presenta Planilla Pagada de Aportes En Riegos Profesionales:							X		
	Presenta Paz y Salvo De Parafiscales							X		

Teniendo en cuenta lo anterior, se suscribe la presente acta en **AVAL DEL CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN** del **CONVENIO DE ASOCIACION No. 015 DEL 10 DE SEPTIEMBRE DE 2025, OTRO SI No. 002 DEL 23 DE DICIEMBRE DE 2025,** y se autoriza el pago de la cuenta presentada por valor de **CIENTO SESIS MILLONES SEIS MIL QUINIENTOS PESOS ($106.006.500) M/CTE**, de acuerdo al indicador de producto y la fuente de financiación relacionados en el siguiente cuadro de control con el fin de garantizar el correcto

reporte del cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo y la adecuada articulación con el Banco de Proyectos, asegurando la trazabilidad y correcta imputación de los recursos ejecutados.

Fuente de Financiación	Indicador de Producto Afectado	Valor RP ($)	Valor Ejecutado ($)	Valor Autorizado ($)
1.2.4.3.03-SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	410400800-Adultos mayores atendidos con servicios integrales	42.691.668,00	0	42.691.668,00
1.2.3.1.19-ESTAMPILLAS MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6	410400900-Centros de día para el adulto mayor adecuados	40.624.147,00	0	40.624.147,00
1.2.3.1.19-ESTAMPILLAS	410401400-Centros de día para el adulto mayor dotados	15.000.000,00	0	15.000.000,00
1.2.4.3.03-SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	410400900-Centros de día para el adulto mayor adecuados	204.679.031,25	0	7.690.685
	TOTAL	302.994.846	0	106.006.500

Para constancia de lo anterior, se firma de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Numeral 6 del Articulo 54 de la Ley 1952 de 2019 y el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría del Municipio de Solano, Caquetá.

Anexo: Se adjunta el informe ejecutivo del contratista, planilla pago de seguridad social a la presente acta

Dada en el Municipio de Solano, Departamento del Caquetá, a los trece (18) días del mes de Febrero de 2026.

BLANCA JINETH JIMENEZ MORA
Secretaria de Gobierno Municipal
Supervisor

Anexo 1 paquete Informe Ejecutivo y Financiero del mes de Enero de 2026 (527 Folios), el cual contiene:

- Oficio del 12 de Febrero de 2026 ASUNTO: Quinto Informe de Ejecución, incluye factura y parafiscales
- Ejecución Aporte del Municipio
- Ejecución Aporte ESAL