

	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>		CÓDIGO: AP-CT-F-50		
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL		VERSIÓN: 4# PÁGINA : 1 DE 1 FECHA: 07/11/2024		

  

<b>ÁREA Y/O SERVICIO: DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD</b>						<b>UNIDAD:</b>		<b>Salud Publica-Pic VSP</b>			
<b>No. DE CONTRATO:</b>		8323-2025		<b>PERIODO CERTIFICADO</b>		<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
<b>NOMBRE DEL SUPERVISOR:</b>		SANDRA MIREYA SANCHEZ				1	2	2026	28	2	2026
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>		KERSIM KARIN RODRIGUEZ CORREDOR		<b>DOCUMENTO:</b>		1016022466					
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>				PROFESIONAL ESPECIALIZADO 4 PSICOLOGO (A) ESPECIALISTA PSICOLOGIA CLINICA							
<b>TOTAL DE EJECUCIÓN ( % ):</b>				100%							

  

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
Ejecución de los productos a cargo de acuerdo con el subsistema asignado en lo operativo y elaboración de soportes, seguimiento al cumplimiento de las metas, seguimiento a indicadores del subsistema y apoyo a los líderes de los subsistemas	Elaboración y envío de matriz 8147, elaboración y envío matriz concejal Arias y factura final 02/02/2026. Reunión de reconocimiento y alistamiento equipo SIVIM, asignación de localidades según dinámica 09/02/2026, reunión de equipo salud mental 11/2/2026. Revisión de productos del mes de febrero 2026 , para la proxima auditoria. Desarrollar procesos de asistencia técnica a nivel local y del proceso transversal, participación activa nodo articulador de violencia 18/02/2026, reunión mesa local de suba 20/02/2026.
Realizar la caracterización en salud de la población, análisis de determinantes sociales de la salud y el análisis de la situación en salud de las poblaciones diferenciales por momento de curso de vida y localidad, de los eventos de interés en salud pública de salud mental.	Se brinda asistencia técnica a las UPGD en temas de contextualización de eventos de salud mental, diligenciamiento adecuado de fichas de notificación, oportunidad en la notificación, entre ellas; Universidad Los Libertadores (3 de Febrero 2026) Fray Bartolome (5 de febrero), Ministerio del deporte (10 de Febrero 2026), cárcel el Buen Pastor(20 de febrero). Se entrega indicadores e insumos para la mesa local de suba el día 20 de febrero del presente año.
Realizar el monitoreo y seguimiento de indicadores trazadores en salud, análisis descriptivo de mortalidad general, mortalidad evitable y morbilidad de la Subred Norte. Previa depuración y validación de los datos. Generar alertas de mortalidad evitable para orientar respuestas en salud.	Se realizó Cruce de bases entre subsistemas para el subsistema de SIVIM (identificar abordajes integrales realizados- reporte semanal). Depuración de base mensual. Elaboración diapositiva de acciones SIVIM . Elaboración de Drive de baja calidad Sivim , identificar cambios y ajustes a realizar, para la próxima auditoria.
Abordar de manera adecuada los productos asignados para las investigaciones epidemiológicas de campo y así brindar asistencia oportuna en los diferentes subsistemas del componente para mejorar una mayor calidad a la asistencia de los usuarios	Se realizo revisión de las IEC , se crea un drive para que los profesionales, ingresen la información de cada investigación epidemiologica en campo realizada, con la respectiva ficha de notificación, soportes y ajustes evidenciados en la revisión, las fechas en las que se realizo este ejercicio fueron; 14, 21 y 28 de febrero de 2026
Desarrollar procesos de asistencia técnica a nivel local y del proceso transversal.	Se realizó el envío de segplan, tableros de seguimiento y de indicadores del subsistema SIVIM, los cuales fueron compartidos con la SDS a través de DRIVE. Entrega de indicadores y resultados por eventos de prioridad para la localidad de suba a través de la mesa local.
Implementar estrategias y acciones con el equipo de trabajo para garantizar el adecuado desarrollo de las acciones y productos y el seguimiento y monitoreo técnico del componente	Se participo en la reunión de espacio de reunión de equipo-VSP Salud mental, la cual se llevo a cabo el día 11 de febrero del presente año, se realiza revisión a los soportes , IEC, los días 14, 21 y 28 de febrero de 2026., se reviso que los soportes esten al día y con la calidad que se requiere para la próxima auditoria, se crea un drive para que los profesionales, ingresen la información de cada investigación epidemiologica en campo realizada, con la respectiva ficha de notificación, soportes y ajustes evidenciados en la revisión, así mismo actualización de base de datos con efectivos, canalizaciones. abordajes integrales y observaciones al día .
Realizar seguimiento periódico a las acciones adelantadas a las actividades desarrolladas, de acuerdo con la pertinencia técnica y el abordaje de cada uno de los eventos/prioridades de cada espacio y/o procesos transversales.	Se realizo fortalecimiento Técnico a Universidad Los Libertadores, Ministerio del deporte, cárcel el Buen Pastor, se deja recomendaciones en cada entidad. Se realiza seguimiento a los casos notificados y en cruce de Nodo articulador de violencia.
Realizar la revisión de soportes en el marco de proceso de preauditoria, seguimiento y monitoreo a la implementación de las acciones de cada Espacio y/o proceso transversal.	Se realizo preauditoria el día 09 de febrero con todos los profesionales del equipo SIVIM, donde por duplas revisaron IEC, soportes, Entre todos revisamos consentimientos, acorde a la factura, quedan listos por carpetas , cada uno reviso las recomendaciones generadas en las actas de seguimiento, se realizaron las respectivas correcciones y se recomendo revisar de forma individual ajustes, calidad del dato, entre otros.
Hacer entrega de los reportes, informes y tableros de control propios de cada línea de trabajo, Espacio y/o Proceso Transversal.	Se realizo la entrega de los siguientes productos: Elaboración y envío de matriz 8147, 02/02/2026. elaboración y envío matriz concejal Arias 02/02/2026. Envío de factura - 02/02/2026. Tableros de indicadores se compartió con la SDS el día 17/02/2026 SEGPLAN se remitió a la líder del componente el día 17/02/2026 Cruce de fuentes de información se remiten a la SDS el día 27/02/2026 Se desarrollo contractuales del mes de Febrero ( 05 y 17 de febrero 2026 ) del subsistema de SIVIM Entrega de insumos mesa local suba 20/02/2026 Nodo articulador de violencia- 18/02/2026 Reunión en la SDS, seguimiento a las UPGD con prioridad 13/2/2026

Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo con los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred	Se participa en el nodo articulador de violencia, el día 18/02/2026, dando respuesta a los casos identificados por líder de rutas, profesionales de consulta externa y atenciones de las notificaciones recibidas por el subsistema de SIVIM
Realizar disponibilidad de acuerdo con la programación establecida en VSP con el fin de proporcionar una respuesta oportuna a las investigaciones de campo para contención de eventos de interés en salud pública con énfasis en eliminación y erradicación.	Durante el mes se cuenta con disponibilidad en Vigilancia de Salud Pública y subsistema SIVIM.
Realizar la coordinación intersectorial en instancias locales (Red buen trato, comité local de atención integral a las víctimas de violencia intrafamiliar, violencia y explotación sexual, paquetes de salud mental), para generar la activación de la respuesta intersectorial y atención integral de la población.	Acompañamiento a entidades como ICBF, comisarias, casas de la igualdad, clavis y otros espacios, que permita reconocer el adecuado uso de la ficha de notificación para casos relacionados con la atención integral a víctimas de violencia intrafamiliar, explotación sexual u otros eventos en salud mental.
Las actividades a cargo del contratista podrán ejecutarse en cualquiera de los procesos del GSP.PSPIC, conforme a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y según las necesidades de los servicios de la Subred.	Se participa en el nodo articulador de violencia, dando respuesta a los casos identificados por líder de rutas, profesionales de consulta externa y atenciones de las notificaciones recibidas por el subsistema de SIVIM. Se participa en la mesa local de suba y otros espacios de articulación.
Ejecutar las acciones de gestión documental, para la generación, actualización, registro y clasificación de documentos y archivos de las actividades desarrolladas, de acuerdo con las tablas de retención documental definidas en la normatividad vigente. Garantizar la protección física y digital de los documentos, implementando medidas adecuadas de conservación e integridad.	Se realizó limpieza documental de archivo de acuerdo a organización cronológica, foliación de documentos y registro del FUID para los subsistemas de SIVIM
El contratista deberá responder de manera oportuna y eficaz a las solicitudes y requerimientos efectuados por las entidades distritales y/o por la Subred Norte, en caso de contingencias, emergencias o alertas que así lo requieran, con el fin de garantizar la adecuada y continua prestación de los servicios.	Se da respuesta a los requerimientos solicitados por algunas unidades con respecto al fortalecimiento, diligenciamiento de la ficha y alcances. Así mismo se da respuesta oportuna a oficios distritales y territoriales.

<b>P</b>	
<b>TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$)</b>	<b>\$ 5.483.200</b> <b>CINCO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE.</b>
<p><i>KERSIM RODRIGUEZ C</i></p> <p>_____  <b>NOMBRE</b> KERSIM KARIN RODRIGUEZ CORREDOR  <b>CC</b> 1016022466</p>	<p>Fecha : 28 2 2026</p> <p><i>Sandra</i></p> <p>_____  <b>Firma de recibido supervisor:</b>  <b>SANDRA MIREYA SANCHEZ</b>  <b>COORDINADORA PSPIC</b></p>
<p>Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.</p>	