

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50		
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.		VERSIÓN: 4		
	GESTIÓN CONTRACTUAL		PÁGINA : 1 DE 1		
			FECHA: 07/11/2024		

ÁREA Y/O SERVICIO: DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD						UNIDAD:			Salud Publica-Pic VSP		
No. DE CONTRATO: 6466-2025						PERIODO CERTIFICADO			Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR: SANDRA MIREYA SANCHEZ						1	8	2025	3	8	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA: RICHARD OLAYA MONTAÑEZ						DOCUMENTO: 80238651					
OBJETO DEL CONTRATO: PROFESIONAL UNIVERSITARIO II - ENFERMERO (A)											
TOTAL DE EJECUCIÓN (%) : 100%											

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
Desarrollar las acciones previstas en los planes de trabajo de los Espacios y/o Procesos Transversales del PSPIC, de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada línea.	No se requirió el desarrollo de esta obligación durante los días de ejecución del contrato.
Estructurar y desarrollar sesiones de información, educación y comunicación, con actores institucionales y comunitarios, caracterizados e identificados en los diferentes Espacios y/o Procesos Transversales del PSPIC.	No se requirió el desarrollo de esta obligación durante los días de ejecución del contrato.
Diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos, y entrega de los mismos a revisión.	Diligenciamiento de la base de la Búsqueda Activa Institucional mensual para su presentación del mes vencido. Así como la la revisión de la BAI de tos ferina que se realiza semanalmente.
Identificación, caracterización y evaluación del perfil de riesgo individual y colectivo en población de los diferentes cursos de vida, en el marco de la operativización de acciones de los Espacios y/o Procesos Transversales del PSPIC.	Se aportó en la realización del reporte de por la no notificación de eventos que cumplían con definición de caso.
Promover en la población de los diferentes cursos de vida y sus familias el desarrollo de habilidades para la vida, como una herramienta que fomente prácticas de autocuidado y desarrollo integral.	No se requirió el desarrollo de esta obligación durante los días de ejecución del contrato.
Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Se aportó en la retroalimentación permanente mediante correos electrónicos para establecer una mejora continua que permita el envío de información de un forma mas asertiva para el proceso de BAI.
Aportar al proceso de análisis de la calidad de vida y salud, que orienten la toma de decisiones y la planeación, a través de la complementariedad sectorial y articulación intersectorial y comunitaria.	Aporté al proceso de calidad de vida mediante indicadores de oportunidad, calidad y cumplimiento por parte de las UPGD/UI en el reporte de la BAI.
Participar en la implementación y evaluación de las políticas públicas, agendas locales y estrategias participativas intersectoriales y comunitarias.	No se requirió el desarrollo de esta obligación durante los días de ejecución del contrato.
Fortalecer las redes comunitarias e institucionales para favorecer los procesos de notificación y canalización, así como la gestión efectiva de respuestas sectorial e institucional, de acuerdo a los alcances de cada Espacio y/o proceso transversal.	Realización de la BAI para fortalecer los procesos de la notificación, seguimiento, acompañamiento, evaluación, educación y la gestión entre sectores para los eventos de interés en salud pública del subsistema de transmisibles.
Implementar acciones de divulgación, información y comunicación en salud e inclusión mediante estrategias de comunicación incluyente.	No se requirió el desarrollo de esta obligación durante los días de ejecución del contrato.
Aportar a los procesos de archivo general del PSPIC, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas y la normatividad vigente.	Se realizó la respectiva entrega de toda la información recepcionada desde el componente para su adecuado archivo y garantía de la protección de los datos mediante actas en físico.
Hacer entrega de los reportes, informes y tableros de control propios de cada línea de trabajo, Espacio y/o Proceso Transversal.	Entrega de acta de inducción actividades, registro de actividades en cronograma del drive diariamente, actualización del tablero de asignaciones, realización del tablero de control por parte de BAI, bases de la BAI de las localidades de la Subred Norte y BAI semanales de evento tosferina.
Ejecución de los productos a cargo de acuerdo al subsistema asignado en lo operativo y elaboración de soportes, seguimiento a indicadores del subsistema, elaboración de informes en el marco de su competencia	Se aportó en la realización del producto total y final de la búsqueda activa institucional para transmisibles de la Subred Norte para los eventos de Sarampión y Rubéola, Síndrome de Rubéola Congénita, Parálisis Flácida, tétanos accidental, Evento Adverso Posterior a la Vacunación, Tos ferina, infección asociadas a dispositivos médicos, endometritis, Cólera y meningitis bacteriana, Tétanos neonatal durante el mes vencido.
Realizar disponibilidad de acuerdo a la programación establecida en VSP con el fin de proporcionar una respuesta oportuna a las investigaciones de campo para contención de eventos de interés en salud pública con énfasis en eliminación y erradicación.	Se realizó disponibilidad de acuerdo con la programación establecida en VSP con el fin de proporcionar una respuesta oportuna a las investigaciones de campo para contención de eventos de interés en salud pública con énfasis en eliminación y erradicación así como el apoyo con horas adicionales en el proceso de tuberculosis con apoyo en las intervenciones epidemiológicas de campo.

OBSERVACIONES:		
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$)		\$ 403.749
		CUATROCIENTOS TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE.

 NOMBRE RICHARD OLAYA MONTAÑEZ 80238651	Fecha : 31 8 2025  Firma de recibido supervisor: SANDRA MIREYA SANCHEZ COORDINADORA PS PIC
---	---

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.