m

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA PAGO N: 01

NOMBRE CONTRATISTA:	**NANCY YAZMIN CHAVARRO CALA**	
IDENTIFICACIÓN:	C.C. 37.946.300 de socorro	
CÓDIGO ACTIVIDAD RUT:	8692	Responsabilidad DIAN: PN _X_ PJ
	DECLARA:	SI _ X _ NO___
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD:	Actividades de apoyo terapéutico	
SUPERVISOR:	**BLANCA YANETH JIMÉNEZ VALENCIA.** Secretaria de Desarrollo Social	
TIPO DE CONTRATACIÓN:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
NÚMERO DE CONTRATO	CD-SOC-2026-083	**FECHA:** 28/01/2026
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PEDAGOGA A LOS USUARIOS DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL (UAI) DEL MUNICIPIO DEL SOCORRO, SANTANDER.**	
TERMINO DE DURACIÓN:	El plazo de ejecución del contrato será de **CUATRO (04) meses**, contados a partir del acta de inicio sin exceder la vigencia 2026.	
VALOR:	El valor del contrato es de **NUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($9.600.000)**	
NÚMERO PROCESO SECOP:	CO1_PCCNTR_9198810	
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	26-00082	**FECHA:** 16/01/2026
REGISTRO PRESUPUESTAL:	26-00165	**FECHA:** 28/01/2026
RUBRO PRESUPUESTAL AFECTADO:	**SGPI SGP LIBRE INVERSION- OTROS SECTORES** **2:** Total Presupuesto de Gastos Administracion Central **2.3:** INVERSION **2.3.2**: ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS **2.3.2.02**: ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS **2.3.2.02.02**: ADQUISICION DE SERVICIOS **2.3.2.02.02.001**: SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD SOCIALES Y PERSONALES. **2.3.2.02.02.009.01**: LE:1 EL SOCORRO UN GOBIERNO SOCIAL **2.3.2.02.02.009.01.41**: INCLUSION SOCIAL **2.3.2.02.02.009.01.41.4104:** Atención Integral de Población en situación permanente de desprotección social y/o familiar **2.3.2.02.02.009.01.41.4104.4104020:** Servicio de Atención Integral a población en condición de discapacidad (UAI)	
PÓLIZAS - GARANTÍAS:	NUMERO:	N/A
	COMPAÑÍA:	N/A
	FECHA EXPEDICIÓN:	N/A
	FECHA DE APROBACIÓN:	N/A

Powered by CamScanner

FORMA DE PAGO:	Para los efectos fiscales y legales dicha contraprestación se pagará al contratista, mediante CUATRO (04) actas mensuales contadas desde la firma del acta inicio, cada uno por valor de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.400.000,00).**		
FECHA DE INICIO CONTRATO:	23/02/2026		
FECHA DE TERMINACIÓN:	22/06/2026		
PERIODO DE COBRO:	23/02/2026		
	22/03/2026		
APORTE A SALUD:	PERIODO DE COTIZACIÓN:	FEBRERO	MARZO
	NUMERO PLANILLA:	83099394	83768638
APORTE A PENSIÓN:	PERIODO DE COTIZACIÓN:	FEBRERO	MARZO
	NUMERO PLANILLA:	83099394	83768638
APORTE ARL:	PERIODO DE COTIZACIÓN:	FEBRERO	MARZO
	NUMERO PLANILLA:	83099394	83768638

ASPECTO TÉCNICO			
ACTIVIDADES CONTRACTUALES - ALCANCE DEL OBJETO	EVIDENCIAS QUE SOPORTAN EL DESARROLLO CONTRACTUAL	OBSERVACIONES	VERIFICACIÓN
1.Presentar Plan de Trabajo individual de acuerdo al objeto contractual, la misionalidad de la Unidad de Atención Integral (UAI) teniendo como referencia la población objeto a intervenir. Producto: Planeador o preparador mensual	Actividad 1 Anexo No. 1 Formato de planeación pedagógica.	La contratista elaboró y presentó el Plan de Trabajo Individual en coherencia con el objeto contractual y la misionalidad de la Unidad de Atención Integral (UAI), teniendo en cuenta las características y necesidades de la población atendida, el día 24 de febrero del año 2026.	**CUMPLE**
2.Ejecutar el plan de trabajo del área de Fisioterapia con un enfoque terapéutico establecido, haciendo uso de material didáctico, recursos lúdicos y tecnológicos adecuados a la población objeto.	Actividad 2 Anexo No 1 Evidencia de ejecución del plan de acción	La contratista ejecutó el plan de trabajo del área de Pedagogía con un enfoque terapéutico, implementando actividades ajustadas a las necesidades de la población atendida. Para ello, hice uso de material didáctico, recursos lúdicos y	**CUMPLE**

Powered by CamScanner

		herramientas tecnológicas	
3. Realizar evaluación física y funcional de cada usuario de la Unidad de Atención Integral (UAI), que requiera de la *especialidad de* fisioterapia, identificando las principales comorbilidades, necesidades y objetivos de rehabilitación, a fin de desarrollar planes de tratamiento adaptados a las necesidades del grupo, considerando las características y limitaciones de los participantes. Producto: Fichas de evaluación.	Actividad 3 Anexo 1. 28 Fichas de evaluación realizadas.	La contratista durante este periodo aplicó la evaluación formal correspondiente a la Ficha Técnica Evaluativa del área *pedagógica*, *como* proceso de ingreso de los usuarios, del 23 de febrero al 22 de marzo del 2026.	**CUMPLE**
4. Planear, dirigir y ejecutar los procesos de apoyo fisioterapéutico grupal a usuarios ambulatorios de la Unidad de Atención Integral (UAI) según sus funcionalidades y capacidades a través de estrategias terapéuticas inclusivas.	Actividad 4 Anexo No 1 registro fotográfico. Actividad 4 Anexo 2. Listas de asistencia mensual de usuarios.	La contratista planificó, dirigió y ejecutó procesos de enseñanza y aprendizaje grupal con los usuarios ambulatorios de la Unidad de Atención Integral (UAI), del 2 al 20 de marzo del 2026.	**CUMPLE**
5. Vincular a los núcleos de apoyo de cada usuario institucionalizado y ambulatorio de la Unidad de Atención Integral (UAI), al proceso terapéutico que se adelante a fin	Actividad 5 Anexo No 1 registro fotográfico.	La contratista promovió la vinculación de los núcleos de apoyo de los usuarios institucionalizados y ambulatorios de la Unidad de Atención Integral (UAI) al proceso terapéutico,	**CUMPLE**

Powered by CamScanner

de que las intervenciones sean integrales y efectivas, brindando información a los cuidadores y familiares sobre las técnicas de *fisioterapia adecuadas* para el cuidado diario de la persona con discapacidad.		con el fin de fortalecer la integralidad y efectividad de las intervenciones., del 2 al 20 de marzo del 2026.	
6. Presentar informe de fisioterapia y participar de la reunión mensual interdisciplinar donde se conozcan los avances de los usuarios adscritos a la Unidad de Atención Integral (UAI) desde cada área con la población objeto. Producto: Lista de asistencia y acta grupal.	Actividad 6 Anexo N°1 Lista asistencia. Actividad 6 Anexo N°2 Acta grupal de la reunión interdisciplinaria	La contratista participó en la reunión interdisciplinaria mensual del 19 de marzo espacio en el que se presentaron los avances de los usuarios atendidos en la UAI, resaltando los aportes y logros identificados desde cada una de las áreas involucradas en su proceso de atención integral.	**CUMPLE**
7. Apoyar y participar desde su área profesional en articulación con las diferentes disciplinas quienes prestan sus servicios en la Unidad de Atención Integral (UAI) en las actividades que involucre la participación de los usuarios de la Unidad	Actividad 7 Anexo 1. Evidencia fotográfica. Actividad 7 Anexo 2. Evidencia fotográfica.	La contratista: 1. Apoyó el proceso de inscripción, adecuación, embellecimiento y planeación de actividades en los días del 23 al 27 de febrero de 2026. 2. Asistió y Participó del inicio de las actividades pedagógicas y terapéuticas de la unidad de atención el 02 de marzo de 2026.	**CUMPLE**

Powered by CamScanner

	Actividad 7 Anexo 3. Evidencia fotográfica. Actividad 7 Anexo 4. Evidencia fotográfica. Actividad 7 Anexo 5. Evidencia fotográfica. Actividad 7 Anexo 6. Evidencia fotográfica.	3. Apoyó y participó de la apertura de la unidad de atención el día 07 de marzo de 2026. 4. Apoyó y asistió a reunión de padres de familia el día 06 de marzo 2026, con el fin de socializar el cronograma de actividades a realizar en el presente año 2026 5. Asistió y participó del desfile de la insurrección comunera el 16 de marzo de 2026. 6. Apoyó y participó de la celebración en homenaje del día de la mujer y del hombre el día 18 de marzo del 2026.	
8. Apoyo en la gestión y desarrollo de planes, programas y proyectos ante los diferentes entes y organizaciones a fin de generar y desarrollar programas a favor de los usuarios de la Unidad de Atención Integral (UAI).	Actividad 8 Anexo 1. Carta de articulación	La contratista apoyó con la solicitud enviada a la empresa FRESKA LAIGHT la renovación de donación de botellones de agua potable para suministro de los usuarios de la unidad UAI, el día 10 de marzo del 2026.	**CUMPLE**
9. Asistir y participar en las capacitaciones, comités, mesas		No fueron convocadas capacitaciones, comités o mesas	**N/A**

Powered by CamScanner

técnicas, convocadas por la entidad territorial y/o Departamental.		técnicas por la entidad territorial y/o departamental durante el periodo.	
10. Apoyo en la coordinación, gestión, desarrollo y mantenimiento de la unidad productiva que se desarrolla en la Unidad de Atención Integral (UAI) brindando apoyo y acompañamiento a quienes la ejecutan con el fin de mantener la producción de la misma a largo plazo. Producto: Informe de avance de gestión.	Actividad 10 Anexo 1 Registro fotográfico.	La contratista apoyó y asistió en las labores de mantenimiento, limpieza y revisión de los insumos correspondientes al área del proyecto de panadería, con el propósito de prevenir riesgos y garantizar el adecuado cuidado, orden y condiciones higiénicas necesarias para su correcto funcionamiento, del 17 al 20 de marzo del 2026.	**CUMPLE**
11. Apoyo en la coordinación y ejecución de reunión trimestral con los padres y/o acudientes de los usuarios de la Unidad de Atención Integral (UAI), donde se puedan tratar temas de interés y se suministre informe de avance y/o evolución de cada usuario desde cada área que esta siendo intervenido. Producto: Entrega de informe de cada usuario a acudiente, acta de reunión, lista de asistencia y evidencia fotográfica.		Durante el periodo correspondiente no se realizó reunión de padres de familia, ya que estas se programan de manera trimestral junto con la entrega de avances e informes de los usuarios.	**N/A**
12. Las demás actividades que sean dispuestas por el supervisor, siempre que las mismas tengan relación con el		Durante este periodo la supervisora no solicitó la ejecución de actividades fuera de las aquí plasmadas.	**N/A**

Powered by CamScanner

ASPECTO ADMINISTRATIVO			
FACTURA O CUENTA DE COBRO:	01	FECHA: 24/03/2026	
NUMERO DE PAGOS REALIZADOS:	PRIMER		
NÚMERO RECIBO ESTAMPILLA	2502600198163	FECHA: 19/03/2026	
objeto y el alcance contractual.			

RELACIÓN Y BALANCE FINANCIERO		
VALOR DEL CONTRATO:	**$9.600.000,00**	
VALOR ADICIONAL CONTRATO:	$00,00	
VALOR ANTICIPO:		$ 00,00
PRIMER PAGO PRESENTE ACTA: Fecha:24/03/2026		**$ 2.400.000,00**
VALOR POR COBRAR:		**$7.200.000,00**
SUMAS IGUALES	**$9.600.000,00**	**$9.600.000,00**

OBSERVACIONES ADICIONALES PRESENTE ACTA: NO

Una vez avalada la ejecución del periodo y revisados los documentos del contratista, este se somete al turno de pago, tal como lo establece el artículo 19 de la Ley 1150 de 2007

Se firma por el supervisor en el Municipio del Socorro - Santander, el día: 24 marzo de 2026.

Supervisor

Blanca Yaneth Jiménez Valencia

BLANCA YANETH JIMÉNEZ VALENCIA
Secretaria de Desarrollo Social

Powered by CamScanner