PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Campoalegre marzo 2026

Señor (a)
Sonia Patricia Gómez Tamayo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9184309 de 2026
Coordinación académica
Dependencia coordinación académica
Campoalegre

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de marzo de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9184309 de 2026

Lina Julieth Suarez Medina, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.024.486.178 de Bogotá D.D., en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro, periodo comprendido entre el 01 de marzo al 31 de marzo.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS ($42.637.473,00) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago por el mes de febrero de 2026, proporcional a los días de ejecución del contrato, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y CUATRO PESOS ($3.474.164,00) M/CTE. b) ocho (8) pagos

mensuales, de marzo a octubre de 2026, por un valor de CUATRO MILLONES SETENCIENTOS MIL QUINIENTOS ONCESETENCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS ($4.737.497,00) M/CTE, cada uno y un último pago por un valor de UN MILLÓN DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($1.263.333,00) M/CTE.

Plazo: Será hasta el 8 de noviembre del 2026.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA. Especialidad Agricola y las afines al perfil del contratista.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación a impartir, en el área que se ha contratado, cumpliendo con la programación establecida por la Coordinación Académica, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas y los lineamientos establecidos en el Procedimiento de Ejecución de la Formación sobre una	1. Se impartió la formación de la ruta 3 a las siguientes fichas: **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3429401 (48 horas). **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3429656 (48 horas). **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3436637 (48 horas). **Elaboración de Bioabonos Sólidos** - Ficha 3440461 (48 horas). **Manejo de la Nutrición en Cultivos Agrícolas** - En caracterización (60 horas). **Elaboración de Bioabonos Sólidos** – En caracterización (48 horas).	Evidencia Fotográfica y/o listas de asistencia Ver folio 3 a 13.

	base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual u horas, de acuerdo a las condiciones del contrato.	**Elaboración de Bioabonos Sólidos** – En caracterización (48 horas).	
2	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos	1. Se orientó, asesoró y acompañó de forma permanente a los aprendices la formación de la ruta 3 a las siguientes fichas: **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3429401 (48 horas). **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3429656 (48 horas). **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3436637 (48 horas). **Elaboración de Bioabonos Sólidos** - Ficha 3440461 (48 horas). **Manejo de la Nutrición en Cultivos Agrícolas** - En caracterización (60 horas). **Elaboración de Bioabonos Sólidos** – En caracterización (48 horas). **Elaboración de Bioabonos Sólidos** – En caracterización (48 horas).	Evidencia Fotográfica y/o listas de asistencia Ver folio 3 a 13.
3	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	1. Se realizó el reconocimiento de aprendizajes previos y estilo de aprendizaje en la formación de la ruta 3 a las siguientes fichas: **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3429401 (48 horas). **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3429656 (48 horas). **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3436637 (48 horas). **Elaboración de Bioabonos Sólidos** - Ficha 3440461 (48 horas). **Manejo de la Nutrición en Cultivos Agrícolas** – En caracterización (60 horas). **Elaboración de Bioabonos Sólidos** – En caracterización (48 horas).	Evidencia Fotográfica y/o listas de asistencia Ver folio 3 a 13.

		Elaboración de Bioabonos Sólidos – En caracterización (48 horas).	
4	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	Se acompañó a la población campesina en la planificación de la mejora de la producción familiar mediante la orientación sobre el manejo del cultivo a través de la nutrición vegetal. Formación: **Manejo de la Nutrición en Cultivos Agrícolas** - Ficha En caracterización (60 horas).	Evidencia fotográfica. Ver folio 12.
5	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	1. Se realizaron las caracterizaciones de siete fichas para las formaciones **Manejo Agroecológico de Suelo, Manejo de la Nutrición en Cultivos Agrícolas y Elaboración de Bioabonos Sólidos** de las cuales a cuatro ya fue posible generarles ruta de aprendizaje, pero no asociación de aprendices, las otras formaciones aun no cuentan con ficha de caracterización. **Por este motivo no se cuenta con horario en SofiaPlus.**	Evidencia fotográfica. Ver folio 14.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	1. Se reportó la orden de viaje OV del mes de abril en el plazo establecido.	Evidencia fotográfica. Ver folio 15.
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	No ha sido posible la generación de los juicios evaluativos sobre el cumplimiento de las competencias de los programas de formación debido a que aún no se cuenta con la totalidad de las fichas, y a las fichas que se tienen hasta el momento, no ha sido posible asociar aprendices.	Evidencia fotográfica. Ver folio 14.

8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	1. Socializó la Estrategia CampeSENA al inicio de la formación en las fichas: **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3429401 (48 horas). **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3429656 (48 horas). **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3436637 (48 horas). **Elaboración de Bioabonos Sólidos** - Ficha 3440461 (48 horas). **Manejo de la Nutrición en Cultivos Agrícolas** – En caracterización (60 horas). **Elaboración de Bioabonos Sólidos** – En caracterización (48 horas). **Elaboración de Bioabonos Sólidos** – En caracterización (48 horas).	Evidencia Fotográfica y/o listas de asistencia Ver folio 3 a 13.
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas	No se realizaron actividades relacionadas con el presente objeto contractual.	N.A.
10	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	No se realizaron actividades relacionadas con el presente objeto contractual.	N.A.
11	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y	1. Se presenta informe mensual de actividades correspondientes a marzo de 2026, especificando cada acción adelantada en cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Evidencia: el presente documento.

	acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados, y los demás informes que le sean solicitados.		
12	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	No se realizaron actividades relacionadas con el presente objeto contractual.	N.A.
13	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador	No se realizaron actividades relacionadas con el presente objeto contractual.	N.A.

	Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.		
14	Apoyar al aprendiz en su proceso de formación para que desarrolle las actividades programadas dentro de los tiempos establecidos, en beneficio de la retención y certificación.	1. Se realizó el plan de concertación con los aprendices de las fichas: **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3429401 (48 horas). **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3429656 (48 horas). **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3436637 (48 horas). **Elaboración de Bioabonos Sólidos** - Ficha 3440461 (48 horas). **Manejo de la Nutrición en Cultivos Agrícolas** – En caracterización (60 horas).	Evidencia fotográfica. Ver folio 17.
15	Comunicar oportunamente al Coordinador Académico las anomalías, inconsistencias y novedades de los aprendices.	No se realizaron actividades relacionadas con el presente objeto contractual.	N.A.
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: **a.** Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. **b.** Guía de aprendizaje. **c.** Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran (si aplica). **d.** Planeación,	1. Se actualiza el portafolio de evidencias de las fichas: **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3429401 (48 horas). **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3429656 (48 horas). **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3436637 (48 horas). **Manejo de la Nutrición en Cultivos Agrícolas** – En caracterización (60 horas). **Elaboración de Bioabonos Sólidos** - Ficha 3440461 (48 horas). Está en construcción. Las carpetas de las otras dos fichas en caracterización están en construcción.	Evidencia fotográfica. Ver folio 17.

	seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). **e.** Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) **f.** Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS**. g.** Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje		
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	No se realizaron actividades relacionadas con el presente objeto contractual.	N.A.
18	En el marco de las actividades del objeto contractual, apoyar con la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las diferentes necesidades de la Entidad; con la evaluación de propuestas en los procesos de contratación de bienes, servicios u obras, y realizar cuando le sea requerido por razones de idoneidad, el apoyo a la supervisión de los contratos, de conformidad con la Ley 1474 de 2011.	No se realizaron actividades relacionadas con el presente objeto contractual.	N.A.
19	Entregar periódicamente, al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) que estén a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y	1. Se actualiza el portafolio de evidencias de las fichas: **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3429401 (48 horas). **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3429656 (48 horas). **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3436637 (48 horas).	Evidencia fotográfica. Ver folio 17.

	procedimientos establecidos por el Archivo General de la Nación y el Sistema de Gestión Documental de la Entidad.	**Manejo de la Nutrición en Cultivos Agrícolas** – En caracterización (60 horas). **Elaboración de Bioabonos Sólidos** - Ficha 3440461 (48 horas). En construcción.	
20	Presentar a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en forma mensual y los demás informes que le sean solicitados.	1. Se presentan los reportes de ejecución de actividades de las fichas: **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3429401 (48 horas). **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3429656 (48 horas). **Manejo Agroecológico de Suelo** - Ficha 3436637 (48 horas). **Manejo de la Nutrición en Cultivos Agrícolas** – En caracterización (60 horas). **Elaboración de Bioabonos Sólidos** - Ficha 3440461 (48 horas).	Evidencia: el presente documento.
21	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Se participó en la reunión mensual del equipo CampeSENA Full Popular.	Evidencia fotográfica. Ver folio 18.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual. **No se tuvo orden de viaje para este periodo.**

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX

2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y los números de planilla No. 53210711, expedida por MIPLANILLA para febrero de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (19) folios.

Cordialmente,

Lina Julieth Suarez Medina
Contratista
C.C. 1024486178 de Bogotá D.C.

Recibí a satisfacción:

Firmado digitalmente por Sonia Gómez Tamayo

Sonia Patricia Gómez Tamayo
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9184309 de 2026
Coordinadora académica

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL INSTRUCTOR

CENTRO DE FORMACIÓN AGROINDUSTRIAL "LA ANGOSTURA"

LINA JULIETH SUAREZ MEDINA
Periodo laborado: Del 01 al 31 de marzo de 2026

FORMACIÓN TITULADA / PROGRAMA JOVENES RURALES EMPRENDEDORES / PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA

No. Ficha Caracterización	Nombre del Programa de Formación	Proyecto Formativo	Competencia (s)	Ambiente de Aprendizaje	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº
					Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	Horas
3429401	Manejo Agroecológico de Suelos	NA	270401112 – Sembrar cultivo de acuerdo con especificaciones técnicas y buenas prácticas agrícolas.	I. E. JOSE EUSTASIO RIVERA DE NEIVA	16/03/2026	16/03/2026	X							8	1	8:00	16:00	8
3429656	Manejo Agroecológico de Suelos	NA	270401112 – Sembrar cultivo de acuerdo con especificaciones técnicas y buenas prácticas agrícolas.	I. E. JOSE EUSTASIO RIVERA DE NEIVA	2/03/2026	17/03/2026	X	X		X				8	5	8:00	16:00	40
3436637	Manejo Agroecológico de Suelos	NA	270401112 – Sembrar cultivo de acuerdo con especificaciones técnicas y buenas prácticas agrícolas.	I. E. JOSE EUSTASIO RIVERA DE NEIVA	3/03/2026	19/03/2026		X		X				8	3	8:00	16:00	24
3440461	Manejo Agroecológico de Suelos	NA	270401112 – Sembrar cultivo de acuerdo con especificaciones técnicas y buenas prácticas agrícolas.	I. E. JOSE EUSTASIO RIVERA DE NEIVA	11/03/2026	25/03/2026			X					8	2	8:00	16:00	16
3455268	Menejo de la Nutrición en Cultivos Agrícolas	NA	270401055-UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE	Municipio de Algeciras - Vereda Quebradón Sur	6/03/2026	27/03/2026					X	X		8	6	8:00	16:00	48
3465806	Manejo Agroecológico de Suelos	NA	270401112 – Sembrar cultivo de acuerdo con especificaciones técnicas y buenas prácticas agrícolas.	I. E. JOSE EUSTASIO RIVERA DE NEIVA	18/03/2026	30/03/2026	X	X	X	X		X		8	6	8:00	16:00	48
3465807	Manejo Agroecológico de Suelos	NA	270401112 – Sembrar cultivo de acuerdo con especificaciones técnicas y buenas prácticas agrícolas.	I. E. JOSE EUSTASIO RIVERA DE NEIVA	31/03/2026	31/03/2026		X						8	1	8:00	16:00	8
SUBTOTAL																		192

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA - EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA

No. Ficha Caracterización	Nombre del Programa de Formación	Aprendices matriculados	Aprendices en formación	Aprendices certificados	Ambiente de Aprendizaje	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº
						Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	Horas
SUBTOTAL																			0

FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE

No. Ficha Caracterización	Nombre del Curso	Aprendices matriculados	Aprendices en formación	Aprendices certificados	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº
					Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	Horas
SUBTOTAL																			0

ACTIVIDADES ADICIONALES DEL INSTRUCTOR

APOYO A LA FORMACIÓN																		
Actividad	Descripción de la Actividad	Producto o Entregable	Lugar	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº
				Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	Horas
SUBTOTAL																	0
GRAN TOTAL																	192

Firma de Instructor

Firmado digitalmente por Lina Julieth Suarez Medina

Firma del Coordinador Académico - Supervisor del Contrato

Firmado digitalmente por Sonia Gómez Tamayo

Programa CampeSENA

Evidencias Informe de Ejecución Contractual MArzo de 2026

Instructora: Lina Julieth Suárez Medina

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Actividades ejecutadas durante el mes de marzo de 2026

Evidencias de las actividades ejecutadas para el mes de marzo para el cumplimiento del contrato No. CO1.PCCNTR.9184309 de 2026

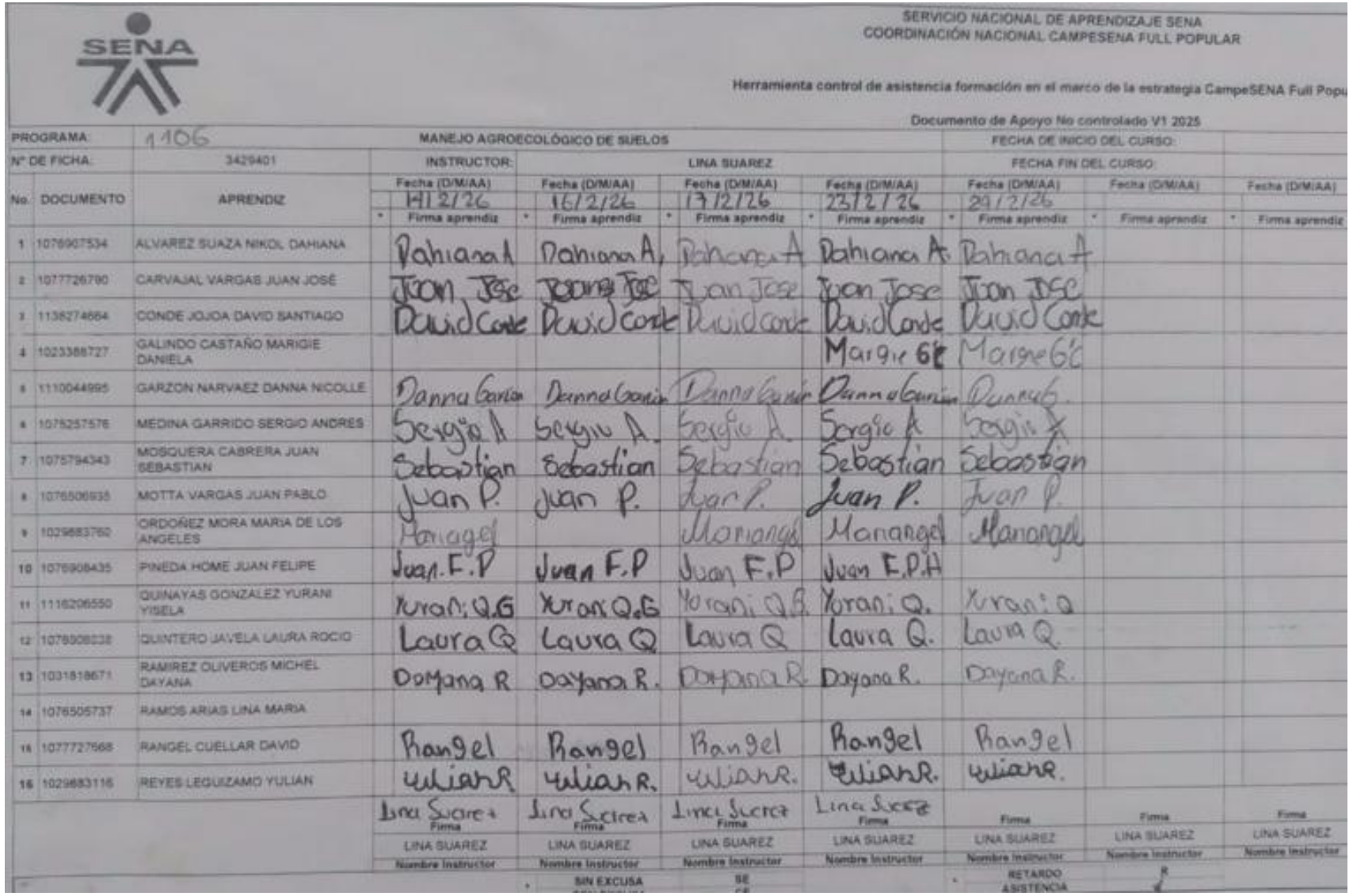
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Actividades obligaciones contractuales 1, 2, 3 y 8

Actividades 1.1., 1.2., 1.3. y 1.8. de la formación Manejo Agroecológico de Suelos - Ficha 3429401 I. E. José Eustasio Rivera de Neiva. Resultado de aprendizaje RA1: Caracterizar las condiciones del suelo según condiciones biológicas, físicas y químicas.



Listado de asistencia ficha 3429401



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popu

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: 1106 — MANEJO AGROECOLÓGICO DE SUELOS — FECHA DE INICIO DEL CURSO:

N° DE FICHA: 3429401 — INSTRUCTOR: LINA SUAREZ — FECHA FIN DEL CURSO:

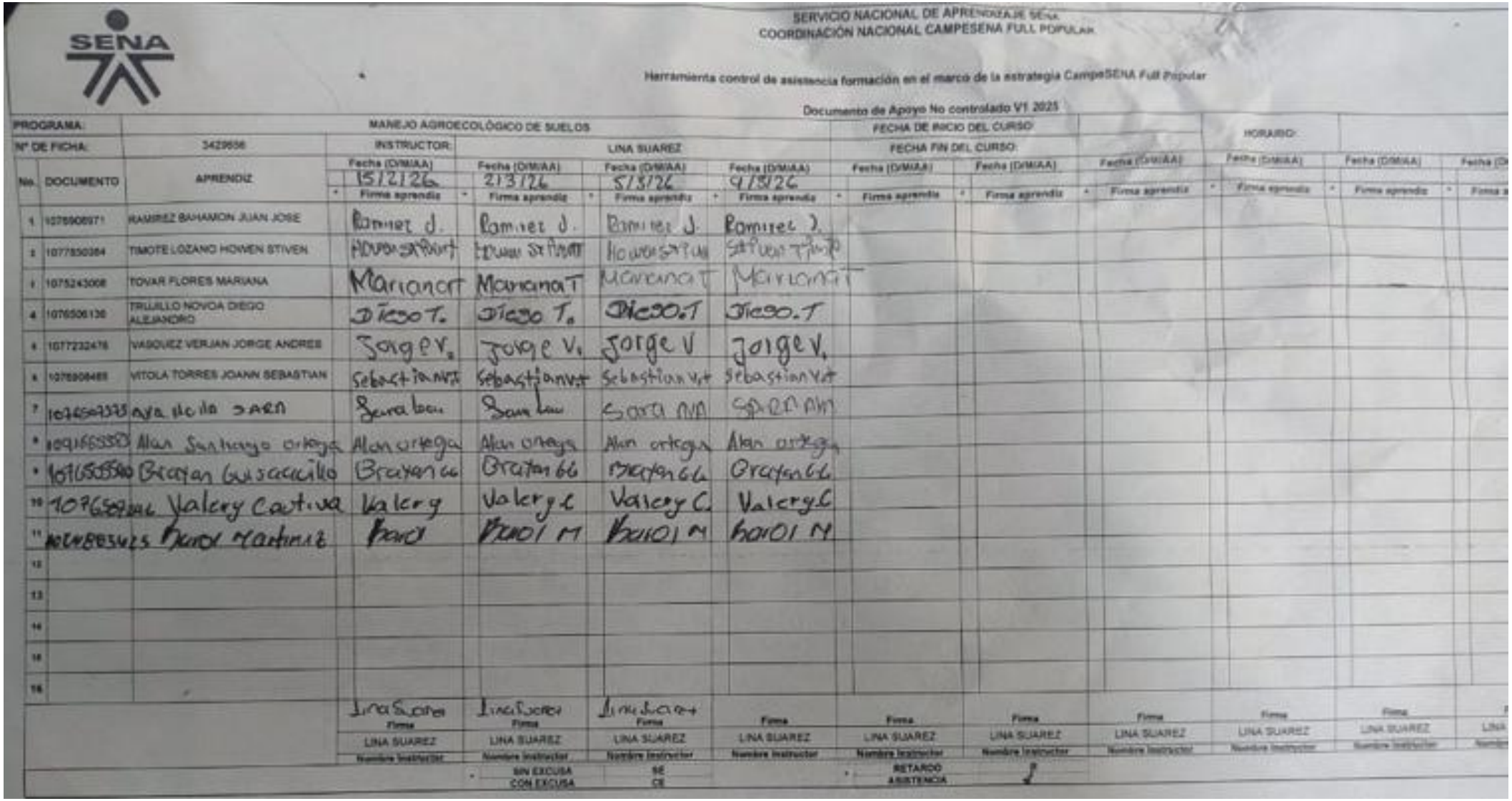
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 19/2/26 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 16/2/26 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 17/2/26 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 23/2/26 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 25/2/26 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz
1	1076907534	ALVAREZ SUAZA NIKOL DAHIANA	Dahiana A.	Dahiana A.	Dahiana A.	Dahiana A.	Dahiana A.		
2	1077726790	CARVAJAL VARGAS JUAN JOSÉ	Juan Jose	Juan Jose	Juan Jose	Juan Jose	Juan Jose		
3	1136274664	CONDE JOJOA DAVID SANTIAGO	David Conde	David Conde	David Conde	David Conde	David Conde		
4	1023388727	GALINDO CASTAÑO MARIGIE DANIELA				Marigie G.	Marigie G.		
5	1110044995	GARZON NARVAEZ DANNA NICOLLE	Danna Garzon	Danna Garzon	Danna Garzon	Danna Garzon	Danna G.		
6	1075257576	MEDINA GARRIDO SERGIO ANDRES	Sergio A.	Sergio A.	Sergio A.	Sergio A.	Sergio A.		
7	1075794343	MOSQUERA CABRERA JUAN SEBASTIAN	Sebastian	Sebastian	Sebastian	Sebastian	Sebastian		
8	1076506935	MOTTA VARGAS JUAN PABLO	Juan P.	Juan P.	Juan P.	Juan P.	Juan P.		
9	1029683760	ORDOÑEZ MORA MARIA DE LOS ANGELES	Mariangel		Mariangel	Mariangel	Mariangel		
10	1076908435	PINEDA HOME JUAN FELIPE	Juan F.P	Juan F.P	Juan F.P	Juan F.P.H			
11	1116206550	QUINAYAS GONZALEZ YURANI YISELA	Yurani Q.G	Yurani Q.G	Yurani Q.G	Yurani Q.	Yurani Q		
12	1078908038	QUINTERO JAVELA LAURA ROCIO	Laura Q	Laura Q	Laura Q	Laura Q.	Laura Q.		
13	1031818671	RAMIREZ OLIVEROS MICHEL DAYANA	Dayana R	Dayana R.	Dayana R.	Dayana R.	Dayana R.		
14	1076505737	RAMOS ARIAS LINA MARIA							
15	1077727568	RANGEL CUELLAR DAVID	Rangel	Rangel	Rangel	Rangel	Rangel		
16	1029683116	REYES LEGUIZAMO YULIAN	Yuliana R.	Yuliana R.	Yuliana R.	Yuliana R.	Yuliana		
			Lina Suarez Firma LINA SUAREZ Nombre Instructor	Lina Suarez Firma LINA SUAREZ Nombre Instructor	Lina Suarez Firma LINA SUAREZ Nombre Instructor	Lina Suarez Firma LINA SUAREZ Nombre Instructor	Firma LINA SUAREZ Nombre Instructor	Firma LINA SUAREZ Nombre Instructor	Firma LINA SUAREZ Nombre Instructor
				SIN EXCUSA	SE		RETARDO ASISTENCIA	R	

Actividades obligaciones contractuales 1, 2, 3 y 8

Actividad 1.1., 1.2., 1.3. y 1.8. Se impartió la formación, se orientó, asesoró y acompañó de forma permanente a los aprendices de la formación Manejo Agroecológico de Suelos - Ficha 3429656 I. E. José Eustasio Rivera de Neiva. Resultado de aprendizaje RA1: Caracterizar las condiciones del suelo según condiciones biológicas, físicas y químicas.



Listado de asistencia ficha 3429656



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: MANEJO AGROECOLÓGICO DE SUELOS
Nº DE FICHA: 3429656
INSTRUCTOR: LINA SUAREZ
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
FECHA FIN DEL CURSO:
HORARIO:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 15/2/26	Fecha (D/M/AA) 2/3/26	Fecha (D/M/AA) 5/3/26	Fecha (D/M/AA) 9/3/26	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	1078908971	RAMIREZ BAHAMON JUAN JOSE	Ramirez J.	Ramirez J.	Ramirez J.	Ramirez J.					
2	1077850084	TIMOTE LOZANO HOWEN STIVEN									
3	1075243008	TOVAR FLORES MARIANA	MarianaT	MarianaT	MarianaT	MarianaT					
4	1076506130	TRUJILLO NOVOA DIEGO ALEJANDRO	Diego T.	Diego T.	Diego.T	Diego.T					
5	1077232476	VASQUEZ VERJAN JORGE ANDRES	Jorge V.	Jorge V.	Jorge V	Jorge V.					
6	1078908488	VITOLA TORRES JOANN SEBASTIAN	Sebastianvt	Sebastianvt	Sebastianvt	Sebastianvt					
7	1076597335	[illegible]	Sara bm	Sara bm	Sara MM	Sara MM					
8	1091653383	Alan Santiago ortega	Alan ortega	Alan ortega	Alan ortega	Alan ortega					
9	1076508580	Brayan Guasaquillo	Brayan66	Brayan66	Brayan66	Brayan66					
10	1076592046	Valery Castiva	Valery	Valery C	Valery C.	Valery C					
11	1074883425	Karol Martinez	Karol	Karol M	Karol M	Karol M					
12											
13											
14											
15											
16											
			Firma LINA SUAREZ Nombre instructor	Firma LINA SUAREZ Nombre instructor	Firma LINA SUAREZ Nombre instructor	Firma LINA SUAREZ Nombre instructor	Firma LINA SUAREZ Nombre instructor	Firma LINA SUAREZ Nombre instructor	Firma LINA SUAREZ Nombre instructor	Firma LINA SUAREZ Nombre instructor	Firma LINA SUAREZ Nombre instructor

SIN EXCUSA / CON EXCUSA: SE / CE

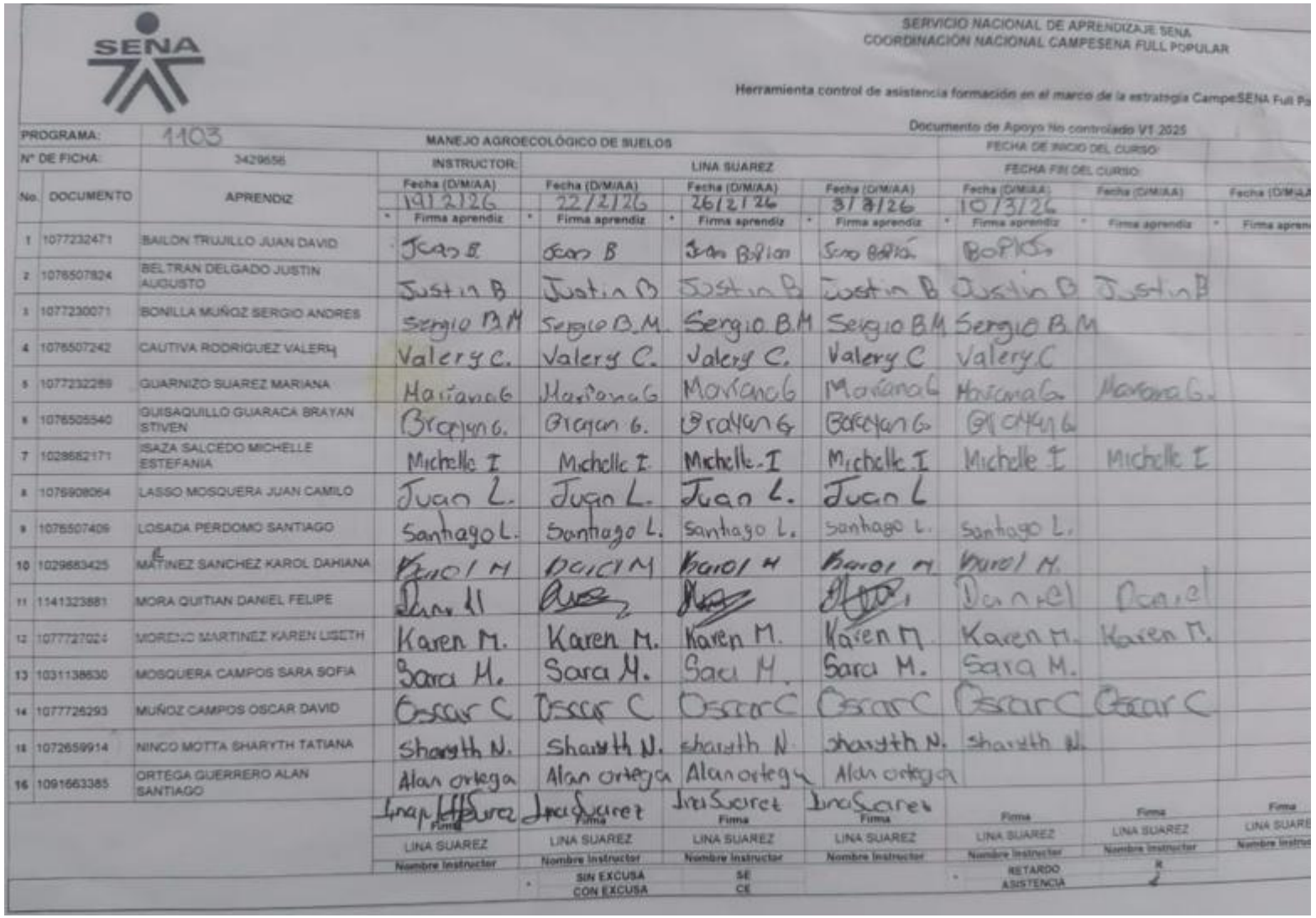
RETARDO / ASISTENCIA: R / A

Actividades obligaciones contractuales 1, 2, 3 y 8

Actividad 1.1., 1.2., 1.3. y 1.8. Se impartió la formación, se orientó, asesoró y acompañó de forma permanente a los aprendices de la formación Manejo Agroecológico de Suelos - Ficha 3436637 I. E. José Eustasio Rivera de Neiva. Resultado de aprendizaje RA1: Caracterizar las condiciones del suelo según condiciones biológicas, físicas y químicas.



Listado de asistencia ficha 3436637



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Po

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: 1103 — MANEJO AGROECOLÓGICO DE SUELOS — FECHA DE INICIO DEL CURSO:

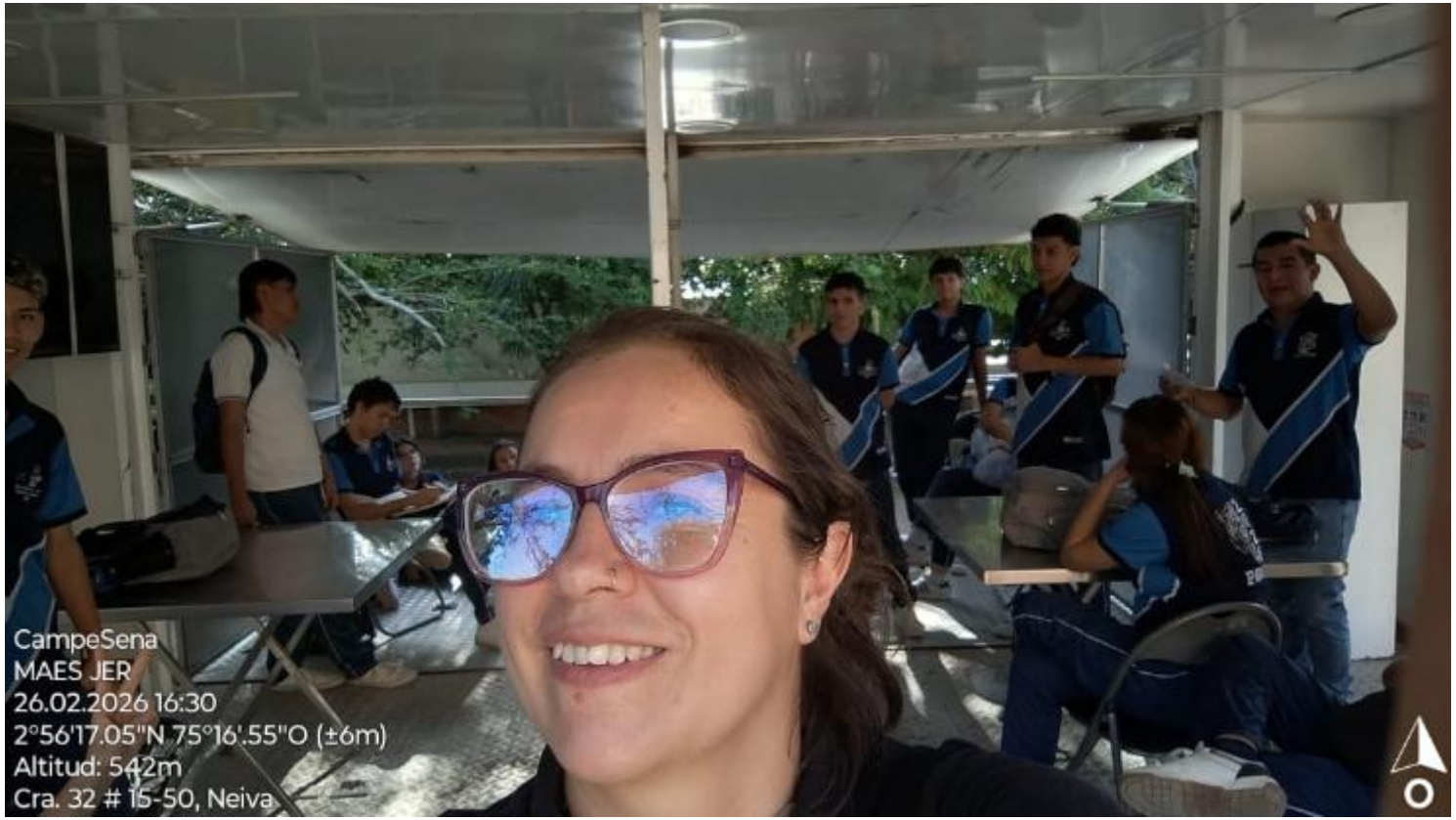
N° DE FICHA: 3429656 — INSTRUCTOR: LINA SUAREZ — FECHA FIN DEL CURSO:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 19/2/26	Fecha (D/M/AA) 22/2/26	Fecha (D/M/AA) 26/2/26	Fecha (D/M/AA) 3/3/26	Fecha (D/M/AA) 10/3/26	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	1077232471	BAILON TRUJILLO JUAN DAVID							
2	1076507824	BELTRAN DELGADO JUSTIN AUGUSTO							
3	1077230071	BONILLA MUÑOZ SERGIO ANDRES							
4	1076507242	CAUTIVA RODRIGUEZ VALERY							
5	1077232289	GUARNIZO SUAREZ MARIANA							
6	1076505540	GUISAQUILLO GUARACA BRAYAN STIVEN							
7	1028682171	ISAZA SALCEDO MICHELLE ESTEFANIA							
8	1076908064	LASSO MOSQUERA JUAN CAMILO							
9	1076507409	LOSADA PERDOMO SANTIAGO							
10	1029683425	MARTINEZ SANCHEZ KAROL DAHIANA							
11	1141323881	MORA QUITIAN DANIEL FELIPE							
12	1077727024	MORENO MARTINEZ KAREN LISETH							
13	1031138530	MOSQUERA CAMPOS SARA SOFIA							
14	1077726293	MUÑOZ CAMPOS OSCAR DAVID							
15	1072659914	NINCO MOTTA SHARYTH TATIANA							
16	1091663385	ORTEGA GUERRERO ALAN SANTIAGO							
			Firma LINA SUAREZ	Firma LINA SUAREZ	Firma LINA SUAREZ	Firma LINA SUAREZ	Firma LINA SUAREZ	Firma LINA SUAREZ	Firma LINA SUAREZ
			Nombre instructor	Nombre instructor	Nombre instructor	Nombre instructor	Nombre instructor	Nombre instructor	Nombre instructor

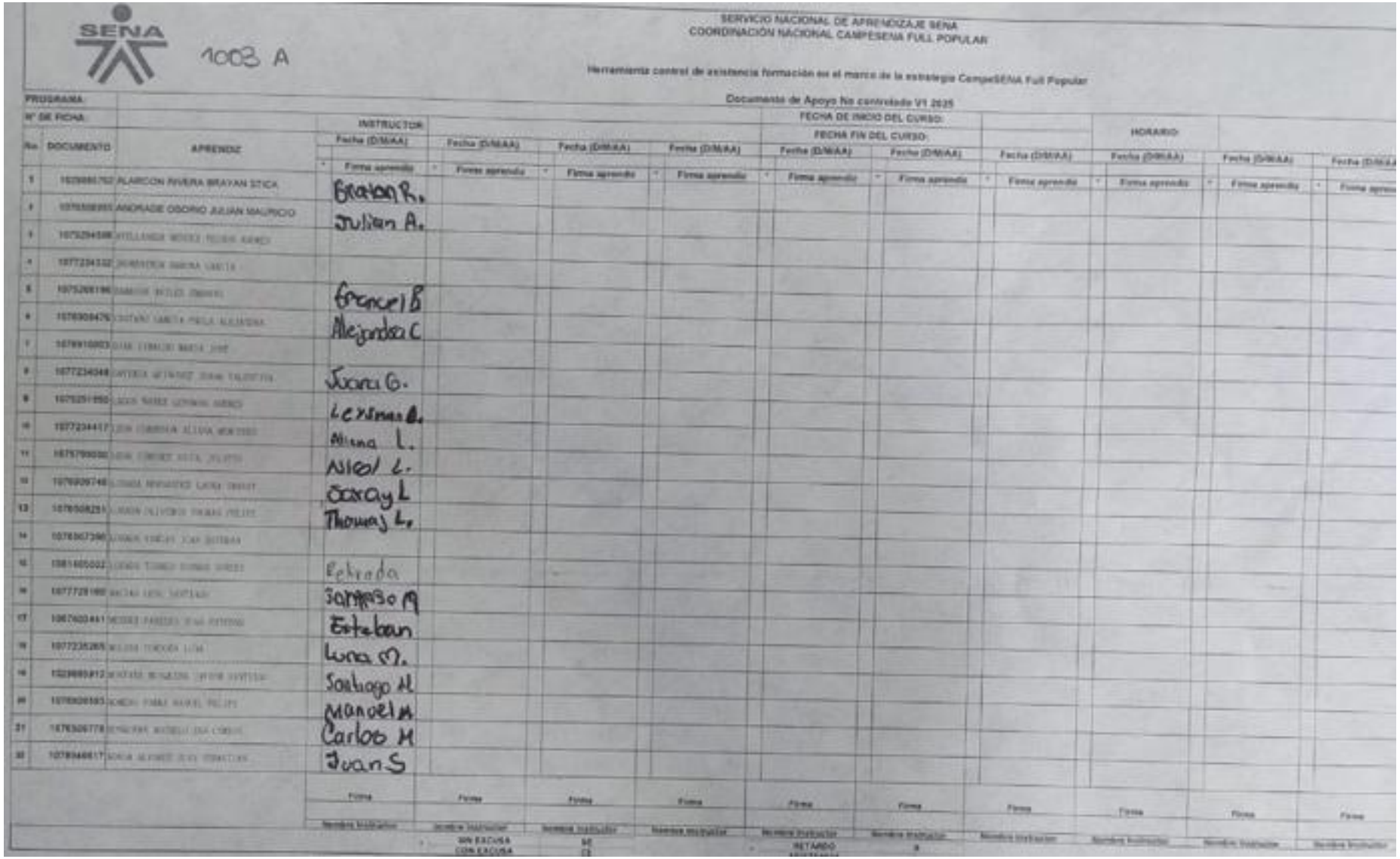
SIN EXCUSA: SE — CON EXCUSA: CE — RETARDO: R — ASISTENCIA: ✓

Actividades obligaciones contractuales 1, 2, 3 y 8

Actividad 1.1., 1.2., 1.3. y 1.8. Se impartió la formación, se orientó, asesoró y acompañó de forma permanente a los aprendices de la formación Elaboración de Bioabonos Sólidos- Ficha 3440461 I. E. José Eustasio Rivera de Neiva. Resultado de aprendizaje RA1: Caracterizar las condiciones del suelo según condiciones biológicas, físicas y químicas.



Listado de asistencia ficha 3440461



SENA

1003 A

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No convalida V1 2025

PROGRAMA:

N° DE FICHA:

INSTRUCTOR:

FECHA DE INICIO DEL CURSO:

FECHA FIN DEL CURSO:

HORARIO:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz
1		ALARCON RIVERA BRAYAN STICK		Brayan R.														
2		ANDRADE OSORIO JULIAN MAURICIO		Julian A.														
3																		
4																		
5				Francel B														
6				Alejandra C														
7																		
8				Juana G.														
9				Lexmar B.														
10				Alina L.														
11				Nicol L.														
12				Sara y L														
13				Thomas L.														
14																		
15				Retirado														
16				Samuel A														
17				Esteban														
18				Luna M.														
19				Santiago M														
20				Manuel M														
21				Carlos M														
22				Juan S														
			Firma		Firma		Firma		Firma		Firma		Firma		Firma		Firma	
			Nombre instructor		Nombre instructor		Nombre instructor		Nombre instructor		Nombre instructor		Nombre instructor		Nombre instructor		Nombre instructor	

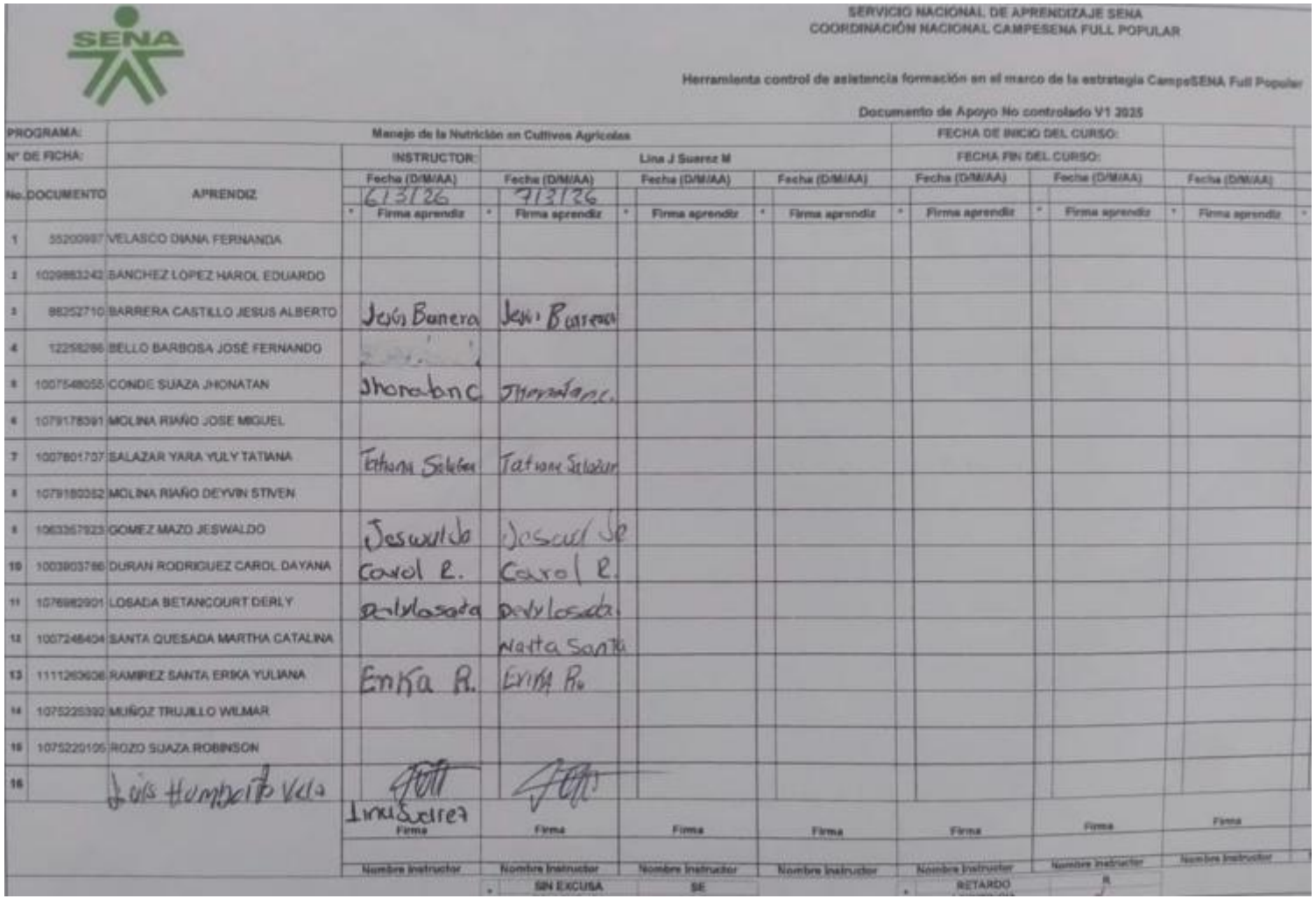
SIN EXCUSA
CON EXCUSA
RETARDO

Actividades obligaciones contractuales 1, 2, 3 y 8

Actividad 1.1., 1.2., 1.3. y 1.8. Manejo de la Nutrición en Cultivos Agrícolas- Ficha En caracterización Vereda Quebradón Sur Algeciras. Resultado de aprendizaje RA1: ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS, REQUERIDOS PARA LA FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE



Listado de asistencia En caracterización



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: Manejo de la Nutrición en Cultivos Agrícolas — FECHA DE INICIO DEL CURSO:

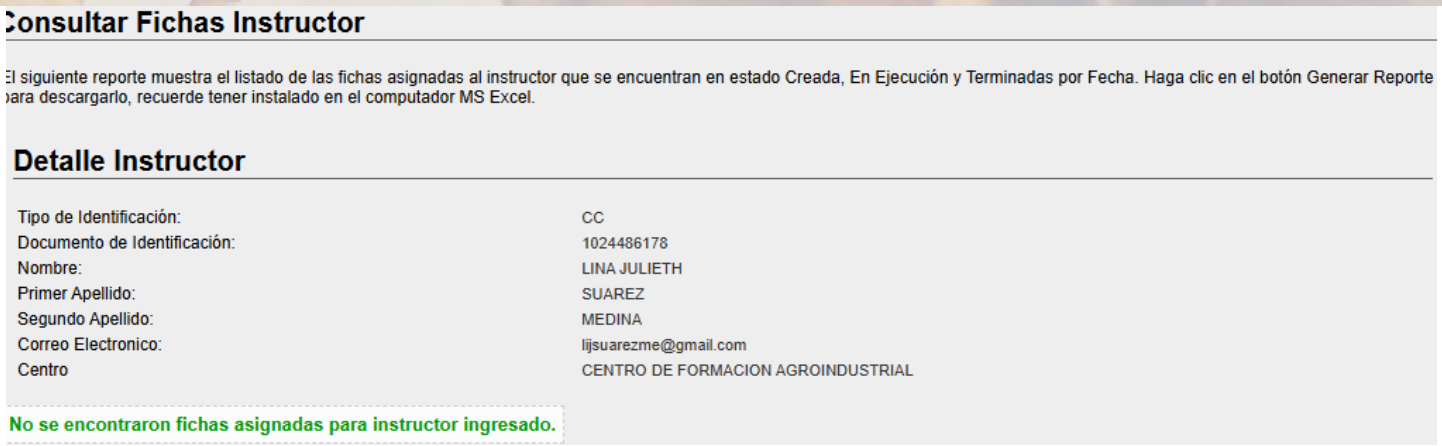
N° DE FICHA: — INSTRUCTOR: Lina J Suarez M — FECHA FIN DEL CURSO:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 6/3/26	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 7/3/26	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz
1	55200987	VELASCO DIANA FERNANDA												
2	1029883242	SANCHEZ LOPEZ HAROL EDUARDO												
3	88252710	BARRERA CASTILLO JESUS ALBERTO	Jesús Barrera		Jesús Barrera									
4	12258286	BELLO BARBOSA JOSÉ FERNANDO												
5	1007548055	CONDE SUAZA JHONATAN	Jhonatan C.		Jhonatan C.									
6	1079178391	MOLINA RIAÑO JOSE MIGUEL												
7	1007801737	SALAZAR YARA YULY TATIANA	Tatiana Salazar		Tatiana Salazar									
8	1079180352	MOLINA RIAÑO DEYVIN STIVEN												
9	1063367823	GOMEZ MAZO JESWALDO	Jeswaldo		Jeswaldo									
10	1003803786	DURAN RODRIGUEZ CAROL DAYANA	Carol R.		Carol R.									
11	1076982991	LOSADA BETANCOURT DERLY	Derly Losada		Derly Losada									
12	1007248434	SANTA QUESADA MARTHA CATALINA			Martha Santa									
13	1111260636	RAMIREZ SANTA ERIKA YULIANA	Erika R.		Erika R.									
14	1075225392	MUÑOZ TRUJILLO WILMAR												
15	1075220105	ROZO SUAZA ROBINSON												
16		Luis Humberto Vela												
			Firma: Lina Suarez		Firma		Firma		Firma		Firma		Firma	
			Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor	
					SIN EXCUSA		SE				RETARDO		R	

Actividades obligación contractual 5

Actividad 5.1. Caracterización de las Fichas 3436637, 3440461, 3429401, 3429656, 3455268, 3465806 y 3465807.





Actividades obligación contractual 6

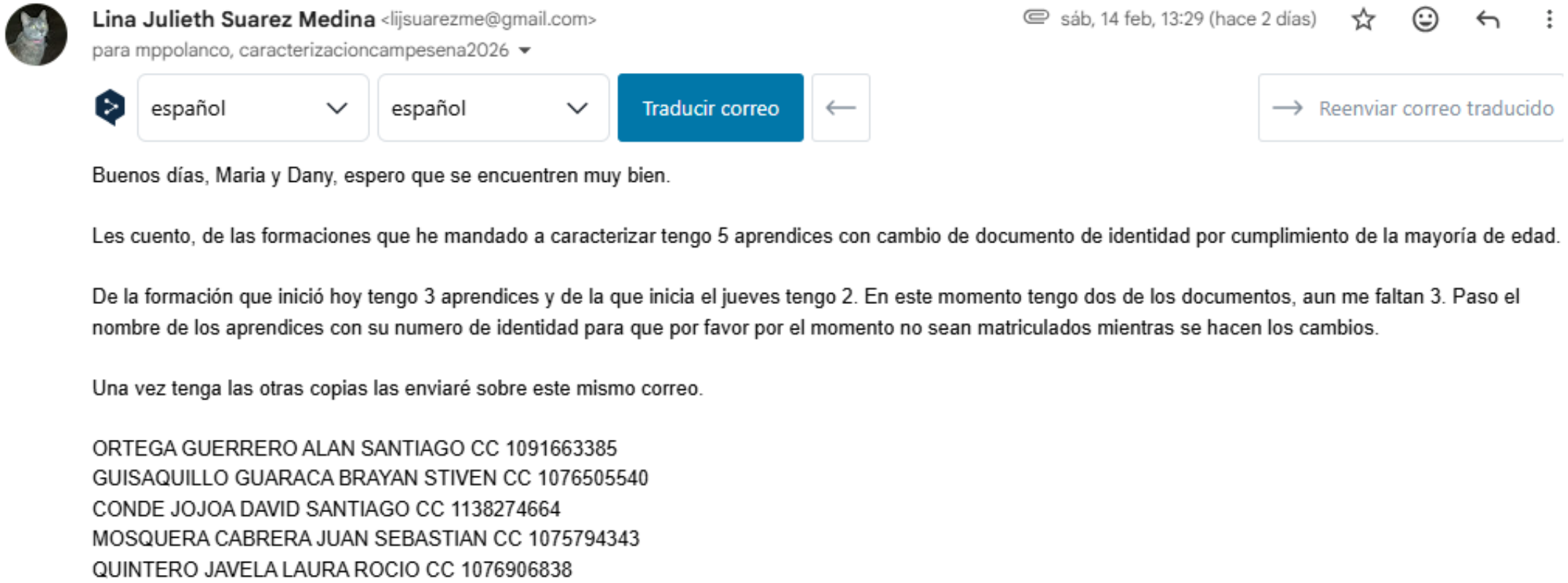
Actividad 6.1. Se reportó la orden de viaje OV del mes de marzo en el plazo establecido.



https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1hfyhlMWeFXhKsodA4rlneOPnuw6rxvxY

Actividades obligación contractual 13

Actividad 13.1. Se solicitó el cambio de tipo de documento en SofiaPlus de Tarjeta de Identidad a Cédula de Ciudadanía.



Lina Julieth Suarez Medina <lijsuarezme@gmail.com>
sáb, 14 feb, 13:29 (hace 2 días)
para mppolanco, caracterizacioncampesena2026

español | español | Traducir correo | Reenviar correo traducido

Buenos días, Maria y Dany, espero que se encuentren muy bien.

Les cuento, de las formaciones que he mandado a caracterizar tengo 5 aprendices con cambio de documento de identidad por cumplimiento de la mayoría de edad.

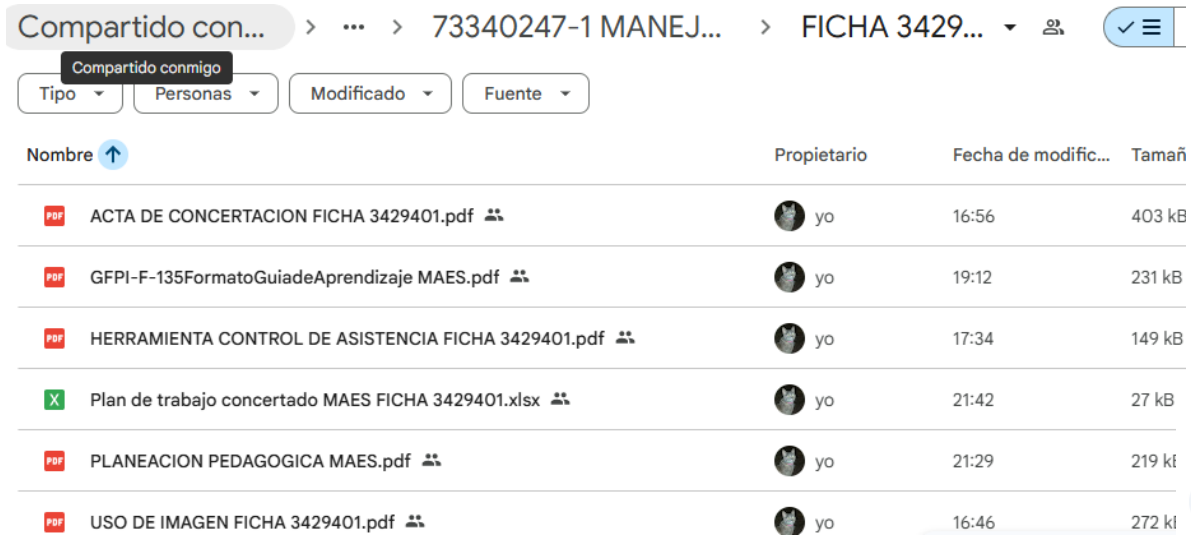
De la formación que inició hoy tengo 3 aprendices y de la que inicia el jueves tengo 2. En este momento tengo dos de los documentos, aun me faltan 3. Paso el nombre de los aprendices con su numero de identidad para que por favor por el momento no sean matriculados mientras se hacen los cambios.

Una vez tenga las otras copias las enviaré sobre este mismo correo.

ORTEGA GUERRERO ALAN SANTIAGO CC 1091663385
GUISAQUILLO GUARACA BRAYAN STIVEN CC 1076505540
CONDE JOJOA DAVID SANTIAGO CC 1138274664
MOSQUERA CABRERA JUAN SEBASTIAN CC 1075794343
QUINTERO JAVELA LAURA ROCIO CC 1076906838

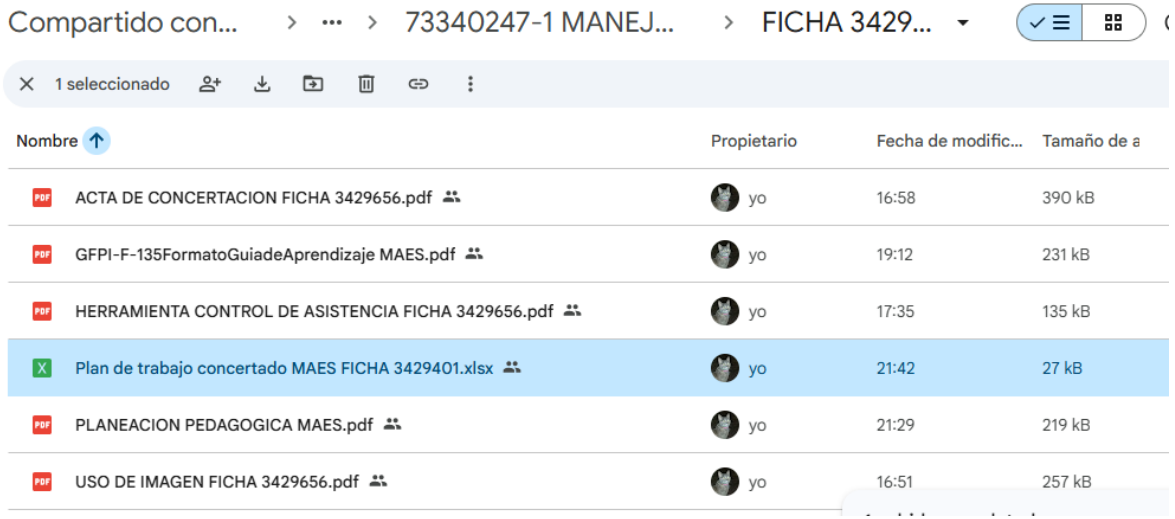
Actividades obligación contractual 14, 16 y 19

Actividad 14.1. Se realizó el plan de concertación con los aprendices de las fichas 3429401 y 3429656.



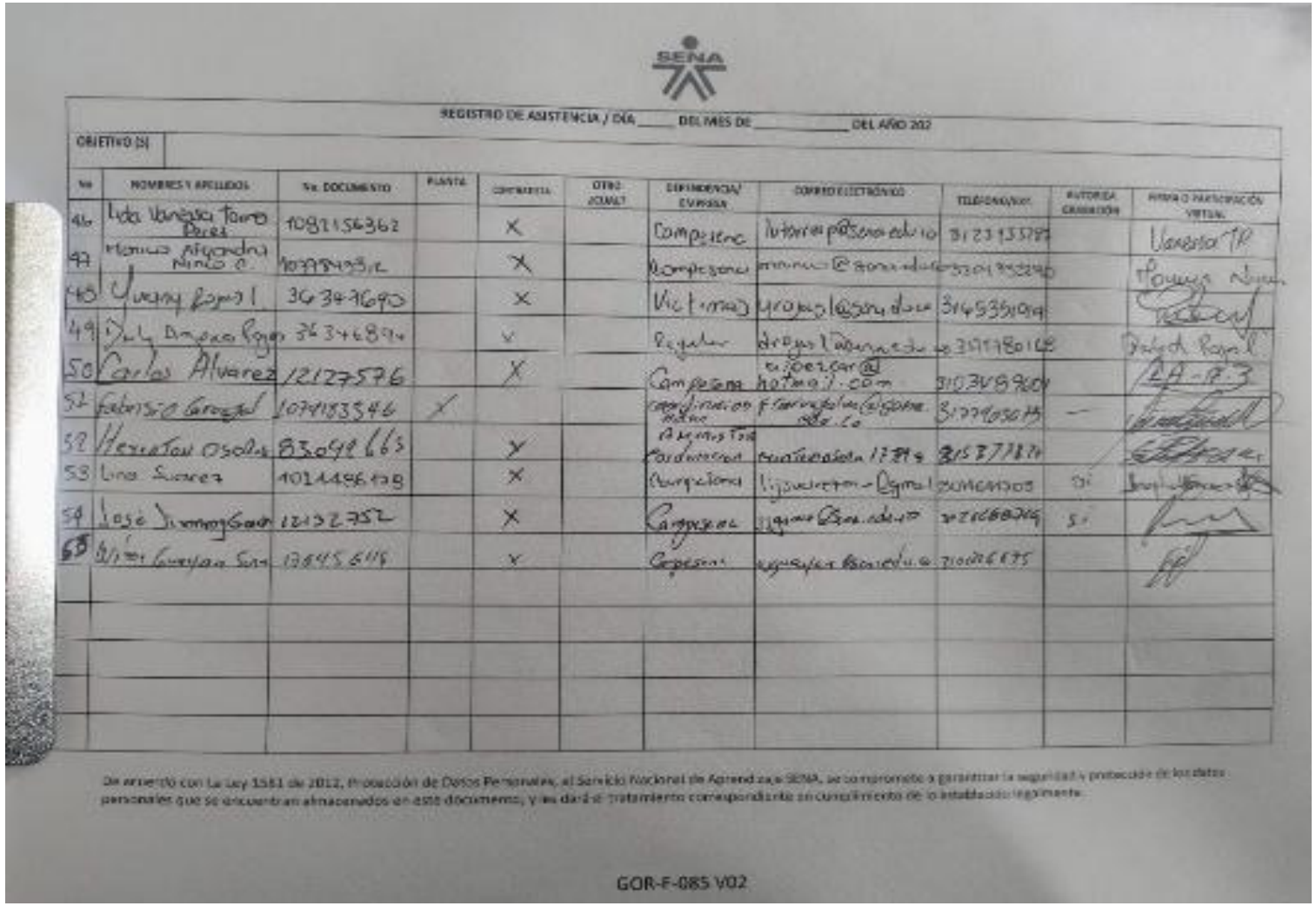
https://drive.google.com/drive/folders/1-nfJk8TWF2iiVKp9RWxVKL4Mx7D9moup

https://drive.google.com/drive/folders/10AD0KyuQqKz5Dv1-Q-WAq2lUj_cUZsJc



Actividades obligaciones contractuales 21

Actividad 1.1. Se participó en la reunión mensual del equipo CampeSENA.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
46	Lida Vanessa Toro Perez	1087156362		X		Campesena	lvtoroperez@sena.edu.co	3123135787		
47	Monica Alejandra Niño C.	1079849316		X		Campesena				
48	Yuranny Lopez L	36346890		X		Victimas		3145351019		
49	Dilly Brayan Rojas	1134468914		X		Regular		3177180168		
50	Carlos Alvarez	12127576		X		Campesena	cajoecar@hotmail.com	3103589204		
51	Fabricio Grosso	1074183546	X							
52	Hernando Osorio	83049665		X		Agricultor Productores		3153771870		
53	Lina Suarez	1014196139		X		Campesena			SI	
54	José	12132752		X		Campesena			SI	
55				X		Campesena				

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

GRACIAS

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Líneas de atención al ciudadano, empresarios y PQRS:
Bogotá: +(57) 601 736 60 60
Línea gratuita resto del país: 018000 91 02 70
Línea nacional: +(57) 601 546 15 00