
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

ENTORNO Y/O COMPONENTE:	Entorno Cuidador Laboral - “Bienestar en Nuestro Entorno Laboral”
LINEA (VSA) / SUBSISTEMA (VSP):	No aplica
NIVEL DE OPERACIÓN:	Subred – Distrito
MES / PERIODO VERIFICADO	3 de diciembre 2024 al 31 de enero 2025
FECHA DEL SEGUIMIENTO	24, 25 y 28, 29 de abril 2025
RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	Manuel Alejandro Bustos Melo



1. LISTA DE CHEQUEO

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: DESARROLLO DE LA INTER ACCIÓN INTEGRADA PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL



CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 30

PRODUCTO: ACCIONES PARA LA ORGANIZACIÓN Y LA PARTICIPACION CIUDADANA POR LA SALUD CON TRABAJADORES

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Organización y la participación ciudadana por la salud con trabajadores	<u>Perfiles del talento humano Profesional especializado 4 (Operativo): Profesional especializado en Salud Ocupacional o Salud y Seguridad en el Trabajo con Licencia con perfil de base profesional de la Salud en conformidad con el RETHUS.</u>		X	Para el mes de diciembre 2024 se presentan 3 GOTIS con la siguiente distribución: PRIMERA GOTI LOCALIDAD USME 12/12/2024, Acta de concertación con el fiscal de la Junta de Acción Local y Especialista Cecilia González para realizar el grupo con comerciantes y trabajadores informales de la zona.



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	<p><u>Profesional universitario 2 (operativo), Profesional de Enfermería</u></p> <p><u>Profesional universitario 2 (operativo), Profesional de Psicología</u></p> <p>Fichas técnicas por sesión, acta de reuniones y listado de sesiones colectivas; en caso de ser virtual anexar los pantallazos y el enlace de grabación de la sesión, junto Ficha_Sesiones_Collectivas. Ítem – GOTI</p> <p>Periodicidad (mensual)</p> <p>Claridades:</p> <p>Periodicidad: Los grupos especiales solicitados (cuidadores de personas con discapacidad, por ejemplo) no son mensuales, es durante toda la vigencia, según búsquedas y concertaciones, los que se logren identificar y ejecutar el o los colectivos.</p>			<p>Especialista en SST: Ficha técnica del 14/12/2024 con TEMA Salud y Ámbito Laboral-hábitos saludables, Acta de desarrollo de sesión, con 14 participantes. Ficha de sesiones colectivas con 14 caracterizados. Especialista Cecilia González</p> <p>Psicóloga: Ficha técnica de 18/12/2024 con TEMA: Practicas del cuidado de la salud-salud mental y convivencia- comunicación asertiva, Acta de desarrollo con 14 participantes. Ficha de sesiones colectivas. Psicóloga Liz Gisela Pasquel Mena.</p> <p>Enfermería: Ficha técnica de 26/12/2024 con TEMA: Condiciones crónicas no transmisibles- riesgos cardiovasculares, verificación del estado vacunal, toma de medidas antropométricas, Acta de desarrollo con 10 participantes, 10 tamizajes: FINDRISC, OMS Y 1 EPOC, Ficha de sesiones colectivas. Enfermera Elcye Negrete Galván.</p> <p>Especialista en SST: Ficha técnica del 28/12/2024 con TEMA Salud y Ámbito Laboral- radiación ultravioleta e IBOCA, Acta de desarrollo de sesión, con 11 participantes. Ficha de sesiones colectivas. Cecilia González.</p> <p>GOTI 2: Localidad de Tunjuelito</p> <p>12/12/2024, Cuenta con acta de concertación con trabajadores informales de comedor comunitario. Especialista Janeth Espita.</p> <p>Especialista en SST: Ficha técnica del 14/12/2024 con TEMA Salud y Ámbito Laboral- riesgo biomecánico, Acta de desarrollo de sesión, plan navidad, con 15 participantes. Ficha de sesiones colectivas con 15 caracterizados.</p> <p>Enfermería: Ficha técnica de 17/12/2024 con TEMA: Condiciones no trasmisibles-Acta de desarrollo de la</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GTS-FT-21	



Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>sesión, toma de medidas antropométricas, con 11 participantes y 11 tamizajes: FINDRISC, OMS. Ficha de sesiones colectivas. Enfermera Mónica Vega. (No se indago sobre vacunación) (Se direccionan a punto de vacunación para el proceso de verificación de esquema) Ana Cecilia Antonio FINDRISC riesgo alto. María Angélica Martínez FINDRISC riesgo moderado.</p> <p>Psicóloga: Ficha técnica de 20/12/2024 con TEMA: Salud mental y convivencia- manejo de emociones, Acta de desarrollo con 11 participantes. Ficha de sesiones colectivas. Psicóloga Mary Luz Murcia.</p> <p>Especialista en SST: Ficha técnica del 21/12/2024 con TEMA Salud y Ámbito Laboral- radiación ultravioleta, Se indaga pro esquema de vacunación, Acta de desarrollo de sesión, con 12 participantes. Ficha de sesiones colectivas. Especialista Janeth Espitia.</p> <p>GOTI 3: Localidad de Tunjuelito</p> <p>12/12/2024, Cuenta con acta de concertación con trabajadores informales de comedor comunitario. Especialista Janeth Espitia.</p> <p>Especialista en SST: Ficha técnica del 14/12/2024 con TEMA Salud y Ámbito Laboral- riesgo biomecánico, Acta de desarrollo de sesión, con 17 participantes. Ficha de sesiones colectivas con 17 caracterizados.</p> <p>Enfermería: Ficha técnica de 17/12/2024 con TEMA: Condiciones no trasmisibles-Acta de desarrollo de la sesión, con 11 participantes y 10 tamizajes FINDRISC, 11 tamizajes OMS y 1 EPOC. Ficha de sesiones colectivas. Enfermera Mónica Yaniny Peña Morales. (No se evidencia que se tomen medidas antropométricas a los trabajadores)</p> <p>Psicóloga: Ficha técnica de 18/12/2024 con TEMA: Salud mental y convivencia- manejo de emociones, Acta</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>		
	<p>LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO</p>		
	<p>Código:</p>	<p>SDS-GTS-FT-21</p>	



Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>de desarrollo con 13 participantes. Ficha de sesiones colectivas. Psicóloga Mary Luz Murcia.</p> <p>Especialista en SST: Ficha técnica del 20/12/2024 con TEMA Salud y Ámbito Laboral- radiación ultravioleta, Acta de desarrollo de sesión, con 14 participantes. Ficha de sesiones colectivas. Especialista Janeth Espitia.</p> <p>Para el mes de enero 2025 se presentan 3 GOTIS:</p> <p>Se evidencia hallazgo por inconsistencia en informe de gestión por desagregación de grupos por localidades.</p> <p>En informe de gestión se indica que fueron realizados dos (2) Grupos en localidad Usme y uno (1) en Ciudad Bolívar, se verifican uno (1) en localidad Ciudad Bolívar y dos (2) en localidad Tunjuelito.</p> <p>GOTI 1: Localidad de Ciudad Bolívar</p> <p>09/12/2024, Cuenta con acta de concertación con delegada de políticas de Salud Ambiental y especialista Janeth Espitia. Con trabajadores del servicio doméstico.</p> <p>Especialista en SST: Ficha técnica del 09/01/2025 con TEMA Salud y Ámbito Laboral, Acta de desarrollo de sesión, con 15 participantes. Ficha de sesiones colectivas con 15 caracterizados. Especialista Janeth Espitia.</p> <p>Psicóloga: Ficha técnica de 16/01/2025 con TEMA: Salud mental y convivencia- manejo de emociones, Acta de desarrollo con 11 participantes, 2 tamizajes SQR. Ficha de sesiones colectivas. Psicóloga Mary Luz Murcia.</p> <p>Enfermería: Ficha técnica de 23/01/2025 con TEMA: Condiciones no transmisibles-Acta de desarrollo de la sesión, se indaga por esquema de vacunación, con 11 participantes y 11 tamizajes: FINDRISC Y OMS. Ficha</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GTS-FT-21	



Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>de sesiones colectivas. Enfermera Elcye Negrete Galván. (No se evidencia toma de medidas antropométricas) Petronila Contreras FINDRISC riesgo alto. Ana Matilde Suarez FINDRISC riesgo alto. Luis Humberto Rincón FINDRISC riesgo alto. María Peña FINDRISC riesgo moderado. Ana Peñuela FINDRISC riesgo alto. Susana Torres FINDRISC riesgo moderado.</p> <p>Especialista en SST: Ficha técnica del 30/01/2025 con TEMA Salud y Ámbito Laboral – hábitos de vida saludable, Acta de desarrollo de sesión, con 13 participantes. Ficha de sesiones colectivas. Especialista Janeth Espitia.</p> <p>GOTI 2: Localidad Tunjuelito</p> <p>16/01/2024, Cuenta con acta de concertación con recursos humanos de Tornohimesc, trabajadores industria de acero, Especialista Cecilia González.</p> <p>Especialista en SST: Ficha técnica del 20/01/2025 con TEMA Salud y Ámbito Laboral-riesgo biomecánico, Acta de desarrollo de sesión, con 15 participantes. Ficha de sesiones colectivas con 15 caracterizados. Especialista Cecilia González.</p> <p>Psicóloga: Ficha técnica de 23/01/2025 con TEMA: Salud mental y convivencia- inteligencia emocional, Acta de desarrollo con 15 participantes, Ficha de sesiones colectivas. Psicóloga Verónica Niebles Vargas.</p> <p>Enfermería: Ficha técnica de 28/01/2025 con TEMA: Practicas del cuidado de la salud-Acta de desarrollo de la sesión, con 15 participantes y tamizajes: 11 FINDRISC, 6 OMS. Ficha de sesiones colectivas. Enfermera Mónica Yaniny Peña Morales. (No se</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>		
	<p>LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO</p>		
	<p>Código:</p>	<p>SDS-GTS-FT-21</p>	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>evidencia toma de medidas antropométricas) Walter Orlay Chiguachi FINDRISC riesgo alto.</p> <p>Especialista en SST: Ficha técnica del 30/01/2025 con TEMA Salud y Ámbito Laboral-riesgo público, Acta de desarrollo de sesión, con 15 participantes. Ficha de sesiones colectivas. Especialista Cecilia González.</p> <p>GOTI 3: Localidad Tunjuelito</p> <p>16/01/2024, Cuenta con acta de concertación con recursos humanos de Tornohimesc, trabajadores industria de acero, Especialista Cecilia González.</p> <p>Especialista en SST: Ficha técnica del 21/01/2025 con TEMA Salud y Ámbito Laboral-riesgo biomecánico, se indaga por esquema de vacunación, Acta de desarrollo de sesión, con 15 participantes. Ficha de sesiones colectivas con 15 caracterizados.</p> <p>Psicóloga: Ficha técnica de 24/01/2025 con TEMA: Salud mental y convivencia- manejo de emociones, Acta de desarrollo con 15 participantes, Ficha de sesiones colectivas. Psicóloga Liz Gisela Pasquel Mena.</p> <p>Enfermería: Ficha técnica de 29/01/2025 con TEMA: Practicas del cuidado de la salud-Acta de desarrollo de la sesión, se indaga y verifica carne de esquema de vacunación, con 15 participantes, tamizajes: 15 FINDRISC Ficha de sesiones colectivas. Enfermera Adriana Rodríguez.</p> <p>Especialista en SST: Ficha técnica del 31/01/2025 con TEMA Salud y Ámbito Laboral-riesgo público, Acta de desarrollo de sesión, con 15 participantes. Ficha de sesiones colectivas. Cecilia González.</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes



ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	Tamizajes aplicados según pertinencia	X		Se evidencia soportes de tamizajes realizados durante la realización del producto por parte de los perfiles universitarios.
	Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad.	X		Se observa que los profesionales realizaron canalizaciones de acuerdo a lo identificado y la necesidad del trabajador.
	Plan de trabajo con reporte de avance mensual (enviado a espaciotrabajo@saludcapital.gov.co , 5to día hábil de cada mes)	X		Se presenta soporte de envío plan de trabajo con reporte de avance mes diciembre 2024 enviado a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 08 enero 2025 Se presenta soporte de envío plan de trabajo con reporte de avance mes enero 2025 enviado a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 07 febrero 2025
	Base de datos de sesiones colectivas diligenciadas.	X		Se evidencia que la información registrada en las fichas de sesiones colectivas se encuentran en base de datos.

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: DESARROLLO DE LA INTER ACCIÓN INTEGRADA PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 31



PRODUCTO: CUIDADO PARA LA SALUD DE LOS TRABAJADORES EN BOGOTA

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Acompañamientos por el cuidado de la salud de los trabajadores de Bogotá	<u>Profesional especializado 4 (Operativo): Profesional especializado en Salud Ocupacional o Salud y Seguridad en el Trabajo con</u>	X		Para el periodo correspondiente a seguimiento el producto es realizado por el perfil profesional especializado 4 (operativo) Jeaneth Escobar Jiménez. Para el mes de diciembre 2024:



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <u>SECRETARÍA DE SALUD</u>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	<p><u>Licencia con perfil de base profesional de la Salud.</u></p> <p>Actas de reunión y listados de asistencia, ficha técnica de acompañamientos colectivos.</p> <p>(Periodicidad: Mensual).</p> <p>Claridades:</p> <p><u>Fortalecimiento Técnico:</u> <i>Acompañamiento técnico al equipo de Salud y Seguridad en el Trabajo de la empresa, acorde a los eventos que son de gran impacto en la salud de la población bogotana</i></p> <p><i>Acompañamiento para la definición del formato de caracterización condiciones de salud o encuesta socio demográfica de los trabajadores en la empresa que no cuenten con esta información. Este producto puede ser entregado por la empresa durante el periodo concertado de intervención.</i></p> <p>Claridad: <i>El desarrollo de los fortalecimientos en temas de interés en salud pública se utiliza un listado de participantes revisado con el equipo distrital del producto y referente distrital, el cual está adaptado a los tiempos que las empresas permiten las intervenciones con los y las trabajadoras.</i></p>			<p>Búsquedas activas</p> <p>Acta 2 de diciembre 2024, con revisión base IVC, establecer contacto telefónico para la generación de espacios de concertación con empresas formales del Distrito. Se relacionan 4 empresas para las localidades de Ciudad Bolívar y Chapinero, se envían correos con información del producto a 4 empresas para su revisión.</p> <p>Acta 6 diciembre 2024, con revisión base IVC, establecer contacto telefónico para la generación de espacios de concertación con empresas formales del Distrito. Se relacionan 13 empresas para las localidades de Engativá, Puente Aranda, se envían correos con información del producto a 6 empresas para su revisión.</p> <p>Acta 3 de diciembre 2024, con revisión base IVC, establecer contacto telefónico para la generación de espacios de concertación con empresas formales del Distrito. Se relacionan 4 empresas para las localidades de Tunjuelito y Ciudad Bolívar, se envían correos con información del producto a 4 empresas para su revisión.</p> <p>Acta 4 de diciembre 2024, con revisión base IVC, establecer contacto telefónico para la generación de espacios de concertación con empresas formales del Distrito. Se relacionan 3 empresas para las localidades de Usaquén, se envían correos con información del producto a 3 empresas para su revisión.</p> <p>Acta 5 de diciembre 2024, con revisión base IVC, establecer contacto telefónico para la generación de espacios de concertación con empresas formales del Distrito. Se relacionan 2 empresas para las localidades de Ciudad Bolívar y Puente Aranda, se envían correos con información del producto a 2 empresas para su revisión.</p> <p>Acta 6 de diciembre 2024, con revisión base IVC, establecer contacto telefónico para la generación de</p>

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	<p>Búsqueda activa: De acuerdo con la necesidad de la ejecución del producto, realizar búsqueda activa de empresas que cumplan con los criterios de priorización como actividades económicas definidas desde SDS.</p> <p>Actividades de Caracterización para identificar necesidades en prevención, protección y detección específica.</p> <p>Identificación de poblaciones con mayor vulnerabilidad.</p> <p>Claridad: El formato de búsqueda activa de empresas para llamadas telefónicas y reuniones virtuales fue revisado en conjunto con el equipo distrital y referente distrital, con la finalidad de que pueda soportar al equipo de apoyo a supervisión los procesos de búsqueda en diferentes modalidades aparte a las reuniones presenciales.</p> <p><i>Nota 1. Los tiempos administrativos para la participación a asistencia técnica de los perfiles del entorno se encuentran contabilizados conjuntamente dentro del producto operativo.</i></p> <p><i>Nota 2: Se requiere realizar registro en el formato de acta, de indagación sobre estado de vacunación de las personas que se intervienen y que puedan ser susceptibles de vacunar, para que se evidencie si la o las personas se encuentran al día según esquema actual de vacunación o si tiene necesidad de vacunarse y si se</i></p>			<p>espacios de concertación con empresas formales del Distrito. Se relacionan 3 empresas para las localidades de Usaquén, Ciudad Bolívar y Barrios Unidos, se envían correos con información del producto a 3 empresas para su revisión.</p> <p>Acta 9 de diciembre 2024, con revisión base IVC, establecer contacto telefónico para la generación de espacios de concertación con empresas formales del Distrito. Se relacionan 4 empresas para las localidades de Kennedy, Chapinero, Ciudad Bolívar y Barrios Unidos, se envían correos con información del producto a 4 empresas para su revisión.</p> <p>Acta 10 de diciembre 2024, con revisión base IVC, establecer contacto telefónico para la generación de espacios de concertación con empresas formales del Distrito. Se relacionan 4 empresas para las localidades de Usaquén, se envían correos con información del producto a 4 empresas para su revisión.</p> <p>Acta 17 de diciembre 2024, con revisión base IVC, establecer contacto telefónico para la generación de espacios de concertación con empresas formales del Distrito. Se relacionan 4 empresas para las localidades de Usaquén, y Puente Aranda, se envían correos con información del producto a 1 empresa para su revisión.</p> <p>Acta 18 de diciembre 2024, con revisión base IVC, establecer contacto telefónico para la generación de espacios de concertación con empresas formales del Distrito. Se relacionan 4 empresas para las localidades de Usaquén Puente Aranda, se envían correos con información del producto a 1 empresa para su revisión.</p> <p>Acta 19 de diciembre 2024, con revisión base IVC, establecer contacto telefónico para la generación de espacios de concertación con empresas formales del Distrito. Se relacionan 3 empresas para las localidades de Usaquén, se envían correos con información del producto a 3 empresas para su revisión.</p> <p>Acta 20 de diciembre 2024, con revisión base IVC,</p>



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	<i>remite a punto de vacunación cercano a su vivienda o lugar de trabajo o si va a asistir al punto de vacunación de su preferencia o su EAPB. En caso de que el cuidador o responsable no brinde o no tenga la información, se registra lo referido por el usuario</i> <i>Nota 3: Para poder tomar en intervención una empresa, se requiere el estudio sociodemográfico, cuando la empresa no cuente con los datos completos, se irán construyendo con la empresa durante el tiempo de intervención según concertación. La priorización de fortalecimientos, se realizará con los delegados de la empresa según sus necesidades o dinámicas propias.</i> <i>Nota 4: El tiempo de intervención por empresa, se desarrolla según concertaciones realizadas.</i>			<p>establecer contacto telefónico para la generación de espacios de concertación con empresas formales del Distrito. Se relacionan 4 empresas para las localidades de Usaquén, Los Mártires, Puente Aranda y Suba, se envían correos con información del producto a 4 empresas para su revisión.</p> <p>Para el mes de enero 2025:</p> <p>Búsquedas activas</p> <p>Acta 16 enero 2025, con revisión base IVC, establecer contacto telefónico para la generación de espacios de concertación con empresas formales del Distrito. Se relacionan 11 empresas para las localidades de Usaquén, se envían correos con información del producto a 11 empresas para su revisión.</p> <p>Acta 17 enero 2025, con revisión base IVC, establecer contacto telefónico para la generación de espacios de concertación con empresas formales del Distrito. Se relacionan 5 empresas para las localidades de Puente Aranda y los Mártires, se envían correos con información del producto a 5 empresas para su revisión. No se evidencia soporte de correos enviados.</p> <p>Acta 20 enero 2025, con revisión base IVC, establecer contacto telefónico para la generación de espacios de concertación con empresas formales del Distrito. Se relacionan 3 empresas, presencial.</p> <p>CONCERTACIONES</p> <p>Para el mes de diciembre 2024 se presentan actas de concertación presencial con los representantes de las empresas, para dar a conocer las acciones de la estrategia con el fin de generar acciones preventivas en salud, concertación de acciones, estudio sociodemográfico y plan navidad.</p> <p>Acta 02 diciembre 2024 empresa GRANITO DE ORO localidad Ciudad Bolívar.</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>		
	<p>LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO</p>		
	<p>Código:</p>	<p>SDS-GTS-FT-21</p>	



Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>Acta 02 diciembre 2024 empresa CEMENTERA EL PORTAL localidad Ciudad Bolívar.</p> <p>Acta 03 diciembre 2024 empresas RIOPLAST, INDUSTRIAS CRUZ localidad Ciudad Bolívar.</p> <p>Acta 04 diciembre 2024 empresas BOHOCHIESAS, PISOS Y MADERAS, PASTAIO PASTAS localidad de Usaquén.</p> <p>Acta 05 diciembre 2024 empresa CONACEITES localidad Ciudad Bolívar.</p> <p>Acta 06 diciembre 2024 empresa FLEISCHMAN localidad Usaquén.</p> <p>Acta 10 diciembre 2024 empresas CREPES AND WAFLES, BUFALO WINGS, DISTOYOTA, GAMMAINGENIEROS localidades Suba y Usaquén. Se hace la recomendación de cerrar los listados de asistencia al finalizar la toma de firmas.</p> <p>Acta 17 diciembre 2024 empresas MADECENTRO, MADERETTOS, PRODUCTOS LACTEOS EL RECREO localidad Usaquén.</p> <p>Acta 18 diciembre 2024 empresas KASSA, TECNIMERCEDES, METALMECANICA localidad Usaquén.</p> <p>Acta 19 diciembre 2024 empresa AUTOLAND localidad Usaquén.</p> <p>Para el mes de enero 2025:</p> <p>Acta 08 enero 2025 empresa AUTOCOM localidad ENGATIVA, virtual.</p> <p>Acta 08 enero 2025 empresa CCV localidad USAQUEN, virtual.</p> <p>Acta 08 enero 2025 empresa CONFIRMEZA localidad USAQUEN, virtual.</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GTS-FT-21	



Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>Acta 08 enero 2025 empresa QUICKLINK localidad USAQUEN, virtual.</p> <p>Acta 08 enero 2025 empresa ACOLSEG localidad LOS MÁRTIRES, virtual.</p> <p>Acta 09 enero 2025 empresas MADECENTRO, GAZETA, CDA BONANZA localidad ENGATIVA, se adjunta listado.</p> <p>Acta 09 enero 2025 empresa PLASMOTEC localidad PUENTE ARANDA, virtual.</p> <p>Acta 10 enero 2025 empresa ALIANZA localidad ENGATIVA, virtual.</p> <p>Acta 10 enero 2025 empresa CUPERZ localidad PUENTE ARANDA, virtual.</p> <p>Acta 14 enero 2025 empresas CIGAS SEDEA, SIGAS SEDE B, JAWDA BLIND localidad ENGATIVA, listado de asistencia.</p> <p>Acta 15 enero 2025 empresas DANIEL URIBE, MAPRYCOM SAS, STAR SERVICIES localidad ENGATIVA, presencial.</p> <p>Acta 17 enero 2025 empresa ASAM localidad PUENTE ARANDA, virtual.</p> <p>Acta 17 enero 2025 empresa GUAYALRES localidad PUENTE ARANDA, virtual.</p> <p>Acta 17 enero 2025 empresa PULPAFRUIT SANTANDER localidad LOS MÁRTIRES, virtual.</p> <p>Acta 17 enero 2025 empresa PULPAFRUIT PUENTE ARANDA localidad PUENTE ARANDA, virtual.</p> <p>Acta 17 enero 2025 empresa PULPAFRUIT COTA localidad PUENTE ARANDA, virtual.</p>



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO</p>				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes



ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>Acta 23 enero 2025 empresa OXXO localidad USAQUEN, virtual.</p> <p>Acta 27 enero 2025 empresa INVERSIONES VIENESA SAS localidad CIUDAD BOLIVAR, presencial.</p> <p>Acta 27 enero 2025 empresa superinsumos localidad CIUDAD BOLIVAR, presencial.</p> <p>ACCIONES EN EDUCACIÓN</p> <p>Para el mes de diciembre 2024:</p> <p>Acta 04 de diciembre 2024 en empresa EL PORTAL con educación sobre seguridad alimentaria y nutricional con 32 asistentes.</p> <p>Acta 05 de diciembre 2024 en empresa GRANITO DE ORO con educación sobre seguridad alimentaria y nutricional con 31 asistentes.</p> <p>Acta 10 de diciembre 2024 en empresa GRANITO DE ORO MARICHUELA con educación sobre condiciones crónicas no transmisibles con 31 asistentes. Registro fotográfico.</p> <p>Acta 11 de diciembre 2024 en empresa EL PORTAL con educación sobre condiciones crónicas no transmisibles con 27 asistentes. Registro fotográfico.</p> <p>Acta 12 de diciembre 2024 en empresa FLEISCHMAN con educación sobre seguridad alimentaria y nutricional con 38 asistentes.</p> <p>Para el mes de enero 2025:</p> <p>Acta 20 de enero 2025 en empresa ASAM con educación sobre salud mental con 61 asistentes.</p> <p>Acta 25 de enero 2025 en empresa GUAYALRES con educación sobre salud mental con 61 asistentes.</p> <p>SEGUIMIENTO Y MONITOREO</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>Para el mes de diciembre 2024 se presentan actas con evaluación y seguimiento.</p> <p>Acta 27 diciembre 2024 en empresa EL PORTAL con evaluación de las acciones para verificar el impacto de las intervenciones en la empresa. Se resalta la importancia del contar con el esquema de vacunación completo.</p> <p>Acta 27 diciembre 2024 en empresa GRANITO DE ORO con evaluación de las acciones para verificar el impacto de las intervenciones en la empresa. Se resalta la importancia del contar con el esquema de vacunación completo.</p> <p>CONCERTACIÓN JORNADA DE VACUNACIÓN</p> <p>Se presenta acta 09 enero de 2025 con concertación y planeación de jornadas de vacunación para 5 empresas con el objetivo de prevenir enfermedades que pueden ser minimizadas con el biológico de influenza y tétano. Empresas AUTOCOM, CONFIRMEZA, CCV, ACOLSEG, QUICKLINK.</p> <p>ASISTENCIA TÉCNICA</p> <p>Acta 9 diciembre 2024 hora 1:30 pm a 2:50 pm de asistencia técnica equipo Cuidado para la salud de los trabajadores entorno laboral, con Andrea González, temas revisión, actualización de las empresas por subred, acuerdos para la operación del producto.</p>
	<p>Tablero de indicadores con reporte mensual por UT.</p> <p>Porcentaje de trabajadores caracterizados en las empresas</p> <p>Porcentaje de trabajadores de grupos priorizados vinculados a Programas o servicios de salud</p>	X		<p>Se evidencia reporte de indicadores mes de noviembre 2024 producto cuidado para la salud de los trabajadores en Bogotá al correo magonzalez@saludcapital.gov.co el día 4 diciembre de 2024</p> <p>Se evidencia reporte de indicadores mes de diciembre 2024 producto cuidado para la salud de los trabajadores en Bogotá al correo magonzalez@saludcapital.gov.co el día 30 diciembre de 2024</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	<p>Porcentaje de estrategias conjuntas desarrolladas para el mejoramiento de las condiciones de salud en cada empresa</p> <p>Porcentaje de trabajadores de grupos priorizados que continúan vinculados con Programas o servicios de salud de acuerdo a necesidad</p>			<p>Se evidencia seguimiento al plan de acción producto cuidado para la salud de los trabajadores periodo 17 al 30 noviembre 2024 al correo magonzalez@saludcapital.gov.co</p> <p>Se evidencia al plan de acción producto cuidado para la salud de los trabajadores periodo 03diciembre 2024 a julio 2025 al correo espaciotrabajosur1@gmail.com</p> <p>Se evidencia seguimiento al plan de acción producto cuidado para la salud de los trabajadores periodo 03 a 31 de diciembre 2024 al correo magonzalez@saludcapital.gov.co el día 30 diciembre de 2024</p> <p>Se evidencia seguimiento al plan de acción producto cuidado para la salud de los trabajadores mes enero 2025 al correo magonzalez@saludcapital.gov.co el día 31 enero de 2025</p> <p>Se evidencia reporte de indicadores mes de enero 2025 producto cuidado para la salud de los trabajadores en Bogotá al correo magonzalez@saludcapital.gov.co el día 31 enero 2025</p> <p>Se evidencia reporte al plan operativo mes enero 2025 producto cuidado para la salud de los trabajadores de Bogotá al correo magonzalez@saludcapital.gov.co el día 31 enero 2025</p>
	Resultados de caracterización de condiciones de salud.	X		<p>ESTUDIO SOCIODEMOGRAFICO</p> <p>Se presentan actas que dan cuenta de la aplicación del estudio sociodemográfico a las empresas con el objetivo de evidenciar con cuántos trabajadores se cuenta, perfiles con vulnerabilidad y a priorizar. Se adjuntan formatos de caracterización de empresas.</p> <p>Acta 09 diciembre 2024 en empresa EL PORTAL con aplicación del formato de caracterización.</p> <p>Acta 09 diciembre 2024 en empresa GRANITO DE ORO con aplicación del formato de caracterización.</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes



ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Para el mes de enero 2025: Acta 08 enero 2025 en empresa AUTOLAND con aplicación del formato de caracterización. Acta 21 enero 2025 en empresa ASAM SAS con aplicación del formato de caracterización. Acta 21 enero 2025 en empresa GUAYARLES con aplicación del formato de caracterización. Acta 21 enero 2025 en empresa CORAL con aplicación del formato de caracterización. Acta 29 enero 2025 en empresa PLASMOTEC con aplicación del formato de caracterización. Acta 30 enero 2025 en empresa PULPAFRUIT con aplicación del formato de caracterización.
	Reporte de avance de personas priorizadas con activación de ruta (enviado a espaciotrabajo@saludcapital.gov.co 5to día hábil de cada mes)	N A	NA	Para este periodo no se observan personas priorizadas con activación de ruta.

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: DESARROLLO DE LA INTER ACCIÓN INTEGRADA PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL



CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 32

PRODUCTO: PROMOCION DEL CUIDADO CON PERSONAS VINCULADAS A LAS ACTIVIDADES SEXUALES PAGADAS.



ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
--	---------------------------------------	--------	--------------	---------------

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <u>SECRETARÍA DE SALUD</u>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

Caracterización Social y Ambiental	Profesional universitario 2 Operativo Profesional en Psicología.	X		<p>Búsquedas activas: Este producto estuvo a cargo del perfil profesional universitario 2 (Psicología) Adriana Peñaloza y auxiliar en enfermería Andrea Montoya.</p>
	Profesional universitario 2 Operativo Profesional en Enfermería.			<p>Para el mes de diciembre 2024 se presentan formato 1ª Registro de participantes en actividades de promoción y prevención</p>
	Profesional universitario 2 Operativo Profesional en Trabajo social.			<p>Localidad Ciudad Bolívar con 3 formatos</p>
	Técnico Auxiliar de Enfermería.			<p>4-12-2024 Barra y Tanga población intervenida 11 personas 4-12-2024 Shop Prepago población intervenida 13 personas 12-12-2024 Las Monjas población intervenida 6 personas</p>
	<p>Se realizarán 8 búsquedas activas o recorridos de calle perfil de trabajo social y auxiliar de enfermería.</p> <p>El perfil de auxiliar de enfermería en el desarrollo de las búsquedas activas participa dando información clave frente a jornadas, acciones de Educación en Salud Pública, vacunación y entrega de 18 preservativos por persona.</p>			<p>Localidad de Tunjuelito con 5 formatos</p> <p>4-12-2024 Estudio Web Cam Camaleón población intervenida 6 personas 4-12-2024 Bar Donde Memo población intervenida 11 personas 10-12-2024 Escondite Dorado población intervenida 16 personas 10-12-2024 Lilos Bar población intervenida 3 personas 10-12-2024 Rumba Lu población intervenida 9 personas</p> <p>Indagación en las dinámicas del establecimiento, entrega de preservativos, solicitud de autorización para el ingreso del equipo ASP.</p> <p>Para el mes de enero 2025:</p> <p>Localidad de Tunjuelito con 6 formatos 14-01-2025 Food Bar Mischka población intervenida 3 personas 14-01-2025 Hawuai población intervenida 8 personas 14-01-2025 Azafatas población intervenida 11 personas 14-01-2025 Bar las Golosas población intervenida 7 personas 17-01-2025 Picardías población intervenida 6 personas 17-01-2025 r población intervenida 8 personas</p> <p>Localidad Usme con 1 formato</p> <p>13-01-2025 Hotel bar el Trébol población intervenida 11</p>



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <u>SECRETARÍA DE SALUD</u>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

				<p>personas</p> <p>Localidad de Ciudad Bolívar con 1 formato</p> <p>17-01-2025 Las Africanas población intervenida 16 personas</p>
	<p>Se realizarán 40 caracterizaciones entre los perfiles de Enfermería y Psicología, de personas vinculadas a actividades sexuales pagadas. Formato Ficha_UTIS, instrumento Estrategia Entornos de Trabajo Saludables para la promoción del autocuidado y gestión del riesgo – (Formato Entorno Cuidador Laboral, Apartado del individuo), con anexos según corresponda.</p>	X		<p>Para el mes de diciembre 2024 la caracterización estuvo a cargo de perfil profesional universitario 2 (enfermería) Jennifer Campos y perfil universitario 2 (psicología) Luz Dary Martínez.</p> <p>Se presentan formato ficha UTI para recolección de la información entorno laboral con diligenciamiento de la cara 1, 2 y apartado del individuo.</p> <p>Perfil de enfermería: Actividad código 9609A</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Para la localidad Ciudad Bolívar 3 establecimientos con 8 personas caracterizadas 2. Para la localidad de Tunjuelito 5 establecimientos con 12 personas caracterizadas <p>Formatos de tamizaje FINDRISC 17 – Listh Yirleny Garigello (alto) Asegurada fuera de Bogotá Mónica Alejandra Lancheros (alto). Formato tamizaje EPOC 2</p> <p>Fecha 06 de diciembre Estudio Web Cam Cama León: 2 usuarias Findrisc 2 OMS 1 EPOC 1</p> <p>Fecha 06 de diciembre: Barra y Tanga: 3 usuarias 3 Findrisc</p> <p>Fecha 06 de diciembre: Show Prepago: 2 usuarias 2 Findrisc</p> <p>Fecha 11 de diciembre: Bar Donde Memo: 2 usuarias 2 Findrisc</p> <p>Fecha 11 de diciembre: Escondite Dorado: 4 usuarias 4 Findrisc</p> <p>Fecha 12 de diciembre: Rumba Lu: 3 usuarias 3 Findrisc OMS 1 EPOC 1</p> <p>Fecha 12 de diciembre: Lilos Bar: 1 usuaria 1 Findrisc OMS 1 EPOC 1</p> <p>Fecha 13 de diciembre: Las Monjas: 3 usuarias 3 Findrisc</p> <p>Perfil de psicología: Actividad código 9609ª</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Para la localidad Ciudad Bolívar 3 establecimientos con 7 personas caracterizadas 2. Para la localidad de Tunjuelito 5 establecimientos con 13 personas caracterizadas

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>		
	<p>LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO</p>		
	<p>Código:</p>	<p>SDS-GTS-FT-21</p>	



Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

				<p>Formato de tamizaje SQR 20. Formato EPOC 1</p> <p>Fecha 06 de diciembre Estudio Web Cam Cama León: 2 SRQ</p> <p>Fecha 06 de diciembre: Barra y Tanga: 3 SRQ</p> <p>Fecha 06 de diciembre: Show Prepago: 2 SRQ</p> <p>Fecha 11 de diciembre: Bar Donde Memo: 2 SRQ</p> <p>Fecha 11 de diciembre: Escondite Dorado: 4 SRQ</p> <p>Fecha 12 de diciembre: Rumba Lu: 4 SRQ</p> <p>Fecha 12 de diciembre: Lilos Bar: 1 SRQ</p> <p>Fecha 13 de diciembre: Las Monjas: 2 SRQ</p> <p>Para el mes de enero 2025 la caracterización estuvo a cargo de perfil profesional universitario 2 (enfermería) Jennifer Campos y perfil universitario 2 (psicología) Luz Dary Martínez.</p> <p>Perfil de enfermería: Actividad código 9609A</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Para la localidad Ciudad Bolívar 1 establecimiento con 4 personas caracterizadas 2. Para la localidad de Tunjuelito 4 establecimientos con 11 personas caracterizadas 3. Para la localidad de Usme 1 establecimiento con 5 personas caracterizadas <p>Formatos de tamizaje FINDRISC 19 Sandra Aide Lozano (moderado) Nallibe Alejandra Londoño (alto) Miriam Tapiero (moderado) OMS 3 EPOC 3</p> <p>Fecha 15 de enero Bar hotel el trébol: 5 usuarias Findrisc 5 OMS 1 EPOC 1</p> <p>Fecha 18 de enero Hawái VIP: 3 usuarias Findrisc 3</p> <p>Fecha 22 de enero Azafatas: 2 usuarias Findrisc 2</p> <p>Fecha 23 de enero club las golosas: 3 usuarias Findrisc 3</p> <p>Fecha 23 de enero video bar JMAR: 3 usuarias Findrisc</p>
--	--	--	--	--



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO</p>				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

			<p>3 OMS 1 EPOC 1</p> <p>Fecha 25 de enero Las africanas: 4 usuarias Findrisc 4 OMS 1 EPOC 1</p> <p>Perfil de psicología: Actividad código 9609^a</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Para la localidad Ciudad Bolívar 1 establecimiento con 5 personas caracterizadas 2. Para la localidad de Tunjuelito 5 establecimientos con 11 personas caracterizadas 3. Para la localidad de Usme 1 establecimiento con 4 personas caracterizadas <p>Formato de tamizaje SQR 20.</p> <p>Formato EPOC 3</p> <p>Fecha 15 de enero Bar hotel el trébol: 4 SRQ</p> <p>Fecha 17 de enero Michka 1SRQ 1EPOC</p> <p>Fecha 18 de enero Hawái VIP: 3 SRQ 1 EPOC</p> <p>Fecha 22 de enero Azafatas: 2 SRQ</p> <p>Fecha 23 de enero club las golosas: 3 SRQ</p> <p>Fecha 23 de enero video bar JMAR: 2 SRQ</p> <p>Fecha 25 de enero Las africanas: 5 SRQ 1EPOC</p>
	Formatos de identificación de riesgo Tamizaje para salud mental y condiciones crónicas con reporte en base de datos con envío a referente Distrital.	X	Se evidencia la implementación de los formatos de identificación del riesgo tamizaje para salud mental y condiciones crónicas por parte de los perfiles universitarios.
	Implementación, diligenciamiento de los formatos SISCO garantizando calidad del dato y registro oportuno en sistema de información SISCO SSR.	X	Se evidencia la implementación con calidad de los formatos SISCO con registro en el sistema de información.
	Perfil auxiliar de enfermería realizará aplicación de pruebas para VIH (de ellas pueden corresponder a 9 pruebas confirmatorias), Sífilis y Hepatitis B, se deberán realizar 130 mensuales por cada una de ellas (390 en total)	X	<p>Se evidencia formato 2 Registro individual de pruebas rápidas y entrega de resultados (VIH, Sífilis, Hepatitis B)</p> <p>PRUEBAS RAPIDAS VIH- SIFILIS- HB</p> <p>PARA EL MES DE DICIEMBRE 2024 TOTAL 130</p> <p>4 diciembre 2024 Venecia localidad de Tunjuelito:8 pruebas</p>



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <u>SECRETARÍA DE SALUD</u>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

	<p>Realizar articulación entre equipo PAI, referente del entorno cuidador laboral y referente del programa salud sexual y reproductiva, para generar el cronograma de intervención que garantice el tamizaje con prueba rápida de antígeno de superficie del virus de la hepatitis B y la aplicación de vacuna de Hepatitis B, espacio que se debe realizar los cinco primeros días del mes.</p> <p>Canalización para el Tratamiento específico al paciente sero+. Las pruebas rápidas serán proporcionadas desde cada subred desde el rubro de insumos del PIC.</p> <p>En el marco de la entrega de resultados, se deberá ofrecer educación en salud y proporcionar insumos de prevención (preservativos masculinos de hasta 18 unidades por usuario), esta actividad informativa deberá ser registrada en formatos y aplicativo SISCO SSR.</p>		<p>6 diciembre 2024 web can camaleón localidad de Tunjuelito:5 pruebas</p> <p>9 diciembre 2024 Venecia localidad de Tunjuelito:10 pruebas</p> <p>11 diciembre 2024 barra y tanga localidad de ciudad bolivar:10 pruebas</p> <p>12 diciembre 2024 show prepago localidad de ciudad bolivar:12 pruebas</p> <p>13 diciembre 2024 escondite dorado localidad de Tunjuelito:15 pruebas</p> <p>13 diciembre 2024 las monjas localidad de ciudad bolivar:5 pruebas</p> <p>14 diciembre 2024 san Carlos localidad de Tunjuelito:18 pruebas</p> <p>17 diciembre 2024 Venecia localidad de Tunjuelito:15pruebas</p> <p>17 diciembre 2024 donde memo localidad de Tunjuelito:10 pruebas</p> <p>18 diciembre 2024 rumba lu localidad de Tunjuelito:9 pruebas</p> <p>18 diciembre 2024 lilos bar localidad de Tunjuelito:3 pruebas</p> <p>19 diciembre 2024 san Carlos localidad de Tunjuelito:10 pruebas</p> <p>ENTREGA DE PRESERVATIVOS</p> <p>Diciembre: 9756 Ciudad Bolívar: 3510 Usme: 0 Tunjuelito: 6246</p> <p>PARA EL MES DE ENERO 2025 TOTAL 130</p> <p>16 enero 2025 bar hotel el trébol localidad de Usme: 10 pruebas</p>
--	--	--	---



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO</p>				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes



			17 enero 2025 michka localidad de Tunjuelito: 2 pruebas 18 enero 2025 Hawái localidad de Tunjuelito :7 pruebas 21 enero 2025 jornada lucero bajo localidad de ciudad bolívar: 15 pruebas 22 enero 2025 azafatas localidad de Tunjuelito: 4 pruebas 23 enero 2025 bar las golosas localidad de Tunjuelito: 6 pruebas 23 enero 2025 bar J mar localidad de Tunjuelito: 7 pruebas 24 enero 2025 jornada meissen localidad de ciudad Bolívar:10 pruebas 25 enero 2025 africanas localidad de ciudad bolívar: 15 pruebas 28 enero 2025 jornada lucero bajo localidad de ciudad bolívar: 13 pruebas 29 enero 2025 jornada tunal localidad de Tunjuelito: 15 pruebas 30 enero 2025 jornada tunal localidad de Tunjuelito: 15 pruebas 31 enero 2025 jornada tunal localidad de Tunjuelito: 11 pruebas ENTREGA DE PRESERVATIVOS Enero: 9360 Ciudad Bolívar: 2646 Usme: 1512 Tunjuelito: 5202
	Base de datos SISCO y propia del entorno con registro de la información.	X	Se evidencia la implementación con calidad de los formatos SISCO con registro en el sistema de información.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

Plan de Trabajo para la gestión del riesgo y cuidado de la salud	Profesional universitario 2 Operativo Profesional en Psicología.	X		Para el mes de diciembre 2024 se evidencia Plan de trabajo mes elaborado con acciones por perfil. Programación y ejecución semanal por perfil. Plan de acción entorno laboral / actividades sexuales pagadas con distribución de actividades por perfil (programado y ejecutado)
	Profesional universitario 2 Operativo Profesional en Enfermería.			Acta 27 diciembre 2024 con socialización de los establecimientos intervenidos en el mes de diciembre para elaboración del mapa.
	Profesional universitario 2 Operativo Profesional en Trabajo social.			Acta 03 diciembre 2024 con alistamiento equipo ASP para el mes de diciembre, con los 4 perfiles.
	Técnico Auxiliar de Enfermería.			Soporte de envío de informe equipo ASP Subred Sur mes diciembre 2024 a correo JPGomez@saludcapital.gov.co el día 7 enero de 2025 (Incluye plan de acción diciembre, plan de trabajo diciembre, informe general diciembre)
	Planes de trabajo mensual de acuerdo con la caracterización y necesidades poblacionales. Planes de trabajo mensual de acuerdo con la caracterización y necesidades poblacionales, evidenciando articulación equipo PAI vacunación Hepatitis B. Este plan de trabajo se realizará por mes teniendo en cuenta la dinámica de la zona y demás condiciones de salud pública, el plan debe contener: Asesorías orientadas al cuidado de la salud, asesorías psicosociales, seguimiento a casos identificados en situaciones de riesgo, fortalecimiento de redes, procesos de articulación con Gestión de Políticas para servicios a otros sectores. Los perfiles de Enfermería y Psicología son los			Para el mes de enero 2025 se Plan de trabajo mes elaborado con acciones por perfil. Programación y ejecución semanal por perfil. Plan de acción entorno laboral / actividades sexuales pagadas con distribución de actividades por perfil (programado y ejecutado)
				Acta 13 enero 2025 con alistamiento equipo ASP para el mes de diciembre, con los 4 perfiles.
				Soporte de envío de informe equipo ASP Subred Sur mes enero 2025 a correo JPGomez@saludcapital.gov.co el día 6 febrero de 2025 (Incluye plan de acción enero, plan de trabajo enero, informe general enero)
				Acta 28 enero 2025 con socialización de los establecimientos intervenidos en el mes de diciembre para elaboración del mapa.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <u>SECRETARÍA DE SALUD</u>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					



	<p>encargados y para ello contarán con tiempos para plan de operativo mensual y reporte de informes para nivel central de acuerdo con medios de verificación.</p> <p>(Periodicidad: Mensual)</p>			
<p>Asesorías orientadas al cuidado de la salud</p>	<p>Profesional universitario 2 operativo Profesional en Enfermería</p> <p>Formato SISCO Formato 1ª. Consolidado de registro de actividades de promoción y prevención – Formatos tamizajes Findrisch- OMS, EPOC. Se realizarán 40 asesorías mensuales. Es necesario contar con el seguimiento y registró en el formato de UTIS del entorno cuidador laboral. (Periodicidad: Mensual)</p>	X		<p>Para el mes de diciembre 2024 se presenta Formato 1ª Registro de participantes en actividades de promoción y prevención. Perfil Enfermería.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Para localidad de Tunjuelito 24 asesorías 2. Para la localidad de Ciudad Bolívar 16 asesorías. <p>Asesoría en salud con entrega de preservativos.</p> <p>10/12/2024 Web cam Cama León 2 11/12/2024 Barra y Tanga 3 12/12/2024 Web cam Cama León 2 12/12/2024 Show Prepago 2 13/12/2024 Barra y Tanga 3 13/12/2024 Bar Donde Memo 2 13/12/2024 Escondite Dorado 4 17/12/2024 Bar Donde Memo 2 18/12/2024 Rumba Lu 3 18/12/2024 Lilos Bar 1 18/12/2024 La Monjas 3 19/12/2024 Escondite Dorado 4 19/12/2024 Rumba Lu 3 20/12/2024 Show Prepago 2 20/12/2024 Lilos Bar 1 20/12/2024 La Monjas 3 27/11/2024 Angelitos 5 29/11/2024 Web Cam cama León 8</p> <p>Para el mes de enero 2025 se presenta Formato 1ª Registro de participantes en actividades de promoción y prevención. Perfil Enfermería.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Para localidad de Tunjuelito 22 asesorías 2. Para la localidad de Ciudad Bolívar 8 asesorías. 3. Para la localidad de Usme 10 asesorías. <p>Asesoría en salud con entrega de preservativos.</p> <p>16/01/2025 bar hotel el trébol 5</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO</p>				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	



Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

			18/01/2025 bar hotel el trébol 5 22/01/2025 Hawai VIP 3 23/01/2025 Azafatas 2 24/01/2025 Hawai VIP 3 24/01/2025 golosas 3 24/01/2025 video bar JMAR 3 28/01/2025 Las africanas 4 29/01/2025 Azafatas 2 29/01/2025 golosas 3 29/01/2025 video bar JMAR 3 30/01/2025 Las africanas 4
	<p>Todas las gestantes y madres en periodo de lactancia identificadas en el Entorno Cuidador Laboral deben ser remitidas mensualmente los primeros 5 días del mes vencido, a los entornos educativo y comunitario con copia a mpfajardo@saludcapital.gov.co y espaciotrabajo@saludcapital.gov.co en una base de datos de Excel.</p> <p>Claridades:</p> <p>El 100% de las personas intervenidas, contarán con educación en movilidad y seguridad en el marco de riesgo público.</p> <p>Nota 1: En caso de identificar algún evento relacionado con enfermedad o accidente relacionado con el trabajo es importante avanzar en el proceso para notificación a SIVISTRA, únicamente personal administrativo principalmente.</p> <p>Nota 2. Dentro del</p>	X	<p>Se evidencia cuadro de reporte Gestantes identificadas en el entorno cuidador laboral para el mes de enero 2025, en el cual se incluye a trabajadora RONLDIS KEIDIMAR CARTA GONZALEZ en lactancia identificada por el equipo ASP.</p>

	<p>desarrollo de la actividad del Entorno Cuidador Laboral se debe realizar la identificación de usuarios con necesidades en salud, servicios sociales y/o usuarios sin aseguramiento; toda vez que la finalidad de las estrategias es mejorar las condiciones de salud de los trabajadores a lo largo de su curso de vida.</p> <p>Nota 3: Se requiere realizar registro en el formato de asesoría de indagación sobre estado de vacunación de las personas que se intervienen y que puedan ser susceptibles de vacunar, para que se evidencie si la persona se encuentra al día según esquema actual de vacunación o si tiene necesidad de vacunarse y si se remite a punto de vacunación cercano a su vivienda o lugar de trabajo o si va a asistir al punto de vacunación de su preferencia o su EAPB.</p>			
	Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad.	X		Se evidencia que los profesionales realizan la canalización e trabajadores de acuerdo a la necesidad a través del reporte DRIVE al equipo de canalizaciones y con seguimiento por parte de los apoyos del entorno.
Asesorías psicosociales	<p>Profesional universitario 2 operativo Profesional en Psicología</p> <p>Se realizarán 40 asesorías mensuales, contemplando la posibilidad de realizar seguimiento a la misma persona hasta en tres</p>	X		<p>Para el mes de diciembre 2024 se presenta Formato 1ª Registro de participantes en actividades de promoción y prevención. Perfil Psicología.</p> <p>1. Para localidad de Tunjuelito 26 asesorías 2. Para la localidad de Ciudad Bolívar 14 asesorías.</p> <p>Asesoría en salud mental y entrega de preservativos.</p>



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <u>SECRETARÍA DE SALUD</u>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

	<p>oportunidades, siempre y cuando sea pertinente.</p> <p>Formatos de identificación de riesgo Tamizaje para salud mental y condiciones crónicas. (Ver Espacio Trabajo, formato tamizaje Findrisch, OMS, SRQ).</p> <p>Se considera pertinente socializar los canales de Atención Psicosocial y Acceso a la Justicia. Se debe implementar en el 100% de los casos intervenidos por el profesional de Psicología, la escala de medición de mejoramiento de habilidades y competencias.</p> <p>(Periodicidad: Mensual)</p> <p>Claridades:</p> <p>(El 100% de las personas intervenidas, contarán con educación en movilidad y seguridad en el marco de riesgo público).</p> <p>Nota 1: En caso de identificar algún evento relacionado con enfermedad o accidente relacionado con el trabajo es importante avanzar en el proceso para notificación a SIVISTRA, únicamente personal administrativo principalmente.</p> <p>Nota 2. Dentro del desarrollo de la actividad del Entorno Cuidador</p>		<p>Se presentan 20 escalas de medición de mejoramiento de habilidades y competencias.</p> <table> <tr><td>10/12/2024</td><td>Web cam Cama León</td><td>2</td></tr> <tr><td>11/12/2024</td><td>Barra y Tanga</td><td>3</td></tr> <tr><td>12/12/2024</td><td>Web cam Cama León</td><td>2</td></tr> <tr><td>12/12/2024</td><td>Show Prepago</td><td>2</td></tr> <tr><td>13/12/2024</td><td>Barra y Tanga</td><td>3</td></tr> <tr><td>13/12/2024</td><td>Bar Donde Memo</td><td>2</td></tr> <tr><td>13/12/2024</td><td>Escondite Dorado</td><td>4</td></tr> <tr><td>17/12/2024</td><td>Bar Donde Memo</td><td>2</td></tr> <tr><td>18/12/2024</td><td>Rumba Lu</td><td>4</td></tr> <tr><td>18/12/2024</td><td>Lilos Bar</td><td>1</td></tr> <tr><td>18/12/2024</td><td>Monjas</td><td>2</td></tr> <tr><td>19/12/2024</td><td>Escondite</td><td>4</td></tr> <tr><td>19/12/2024</td><td>Rumba</td><td>4</td></tr> <tr><td>19/12/2024</td><td>Lilos</td><td>1</td></tr> <tr><td>20/12/2024</td><td>show prepago</td><td>2</td></tr> <tr><td>20/12/2024</td><td>Las Monjas</td><td>2</td></tr> </table> <p>Para el mes de enero 2025 se presenta Formato 1ª Registro de participantes en actividades de promoción y prevención Perfil Psicología.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Para localidad de Tunjuelito 22 asesorías 2. Para la localidad de Ciudad Bolívar 10 asesorías. 3. Para la localidad de Usme 8 asesorías. <p>Asesoría en salud con entrega de preservativos.</p> <p>Se presentan 20 escalas de medición de mejoramiento de habilidades y competencias.</p> <table> <tr><td>16/01/2025</td><td>bar hotel el trébol</td><td>4</td></tr> <tr><td>18/01/2025</td><td>bar hotel el trébol</td><td>4</td></tr> <tr><td>22/01/2025</td><td>Micka</td><td>1</td></tr> <tr><td>24/01/2025</td><td>Micka</td><td>1</td></tr> <tr><td>22/01/2025</td><td>Hawai VIP</td><td>3</td></tr> <tr><td>23/01/2025</td><td>Azafatas</td><td>2</td></tr> <tr><td>24/01/2025</td><td>Hawai VIP</td><td>3</td></tr> <tr><td>24/01/2025</td><td>golosas</td><td>3</td></tr> <tr><td>24/01/2025</td><td>video bar JMAR</td><td>2</td></tr> <tr><td>28/01/2025</td><td>Las africanas</td><td>5</td></tr> <tr><td>29/01/2025</td><td>Azafatas</td><td>2</td></tr> <tr><td>29/01/2025</td><td>golosas</td><td>3</td></tr> <tr><td>29/01/2025</td><td>video bar JMAR</td><td>2</td></tr> <tr><td>30/01/2025</td><td>Las africanas</td><td>5</td></tr> </table>	10/12/2024	Web cam Cama León	2	11/12/2024	Barra y Tanga	3	12/12/2024	Web cam Cama León	2	12/12/2024	Show Prepago	2	13/12/2024	Barra y Tanga	3	13/12/2024	Bar Donde Memo	2	13/12/2024	Escondite Dorado	4	17/12/2024	Bar Donde Memo	2	18/12/2024	Rumba Lu	4	18/12/2024	Lilos Bar	1	18/12/2024	Monjas	2	19/12/2024	Escondite	4	19/12/2024	Rumba	4	19/12/2024	Lilos	1	20/12/2024	show prepago	2	20/12/2024	Las Monjas	2	16/01/2025	bar hotel el trébol	4	18/01/2025	bar hotel el trébol	4	22/01/2025	Micka	1	24/01/2025	Micka	1	22/01/2025	Hawai VIP	3	23/01/2025	Azafatas	2	24/01/2025	Hawai VIP	3	24/01/2025	golosas	3	24/01/2025	video bar JMAR	2	28/01/2025	Las africanas	5	29/01/2025	Azafatas	2	29/01/2025	golosas	3	29/01/2025	video bar JMAR	2	30/01/2025	Las africanas	5
10/12/2024	Web cam Cama León	2																																																																																											
11/12/2024	Barra y Tanga	3																																																																																											
12/12/2024	Web cam Cama León	2																																																																																											
12/12/2024	Show Prepago	2																																																																																											
13/12/2024	Barra y Tanga	3																																																																																											
13/12/2024	Bar Donde Memo	2																																																																																											
13/12/2024	Escondite Dorado	4																																																																																											
17/12/2024	Bar Donde Memo	2																																																																																											
18/12/2024	Rumba Lu	4																																																																																											
18/12/2024	Lilos Bar	1																																																																																											
18/12/2024	Monjas	2																																																																																											
19/12/2024	Escondite	4																																																																																											
19/12/2024	Rumba	4																																																																																											
19/12/2024	Lilos	1																																																																																											
20/12/2024	show prepago	2																																																																																											
20/12/2024	Las Monjas	2																																																																																											
16/01/2025	bar hotel el trébol	4																																																																																											
18/01/2025	bar hotel el trébol	4																																																																																											
22/01/2025	Micka	1																																																																																											
24/01/2025	Micka	1																																																																																											
22/01/2025	Hawai VIP	3																																																																																											
23/01/2025	Azafatas	2																																																																																											
24/01/2025	Hawai VIP	3																																																																																											
24/01/2025	golosas	3																																																																																											
24/01/2025	video bar JMAR	2																																																																																											
28/01/2025	Las africanas	5																																																																																											
29/01/2025	Azafatas	2																																																																																											
29/01/2025	golosas	3																																																																																											
29/01/2025	video bar JMAR	2																																																																																											
30/01/2025	Las africanas	5																																																																																											



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <u>SECRETARÍA DE SALUD</u>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

	<p>Laboral se debe realizar la identificación de usuarios con necesidades en salud, servicios sociales y/o usuarios sin aseguramiento; toda vez que la finalidad de las estrategias es mejorar las condiciones de salud de los trabajadores a lo largo de su curso de vida.</p> <p>Nota 3: Realizar articulación con delegado de PAI para que, según necesidad de población susceptible a vacunar en áreas definidas por el equipo de ASP del entorno, programar jornadas de vacunación extramural.</p>			
	Canalización para la activación de rutas Integrales de atención a la oferta distrital sectorial e intersectorial.	X		Se evidencia que los profesionales realizan la canalización de trabajadores de acuerdo a la necesidad a través del reporte DRIVE al equipo de canalizaciones y con seguimiento por parte de los apoyos del entorno.
Fortalecimiento de Redes Sociales y Comunitarias	<p>Profesional universitario 2 operativo Profesional en Trabajo Social</p> <p>Realizará 5 fortalecimientos de redes. Se hará un especial énfasis en poder apoyar a personas migrantes sin importar su afiliación.</p> <p>Actas de articulación con otros sectores y organizaciones, así como de fortalecimiento de redes.</p> <p>(Periodicidad: Mensual)</p>	X		<p>Para el mes de diciembre 2024 se presentan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Acta 3 diciembre con PAI L19 2. Acta 4 diciembre con PAI L6 y L5 3. Acta 14 diciembre con VSA línea calidad del agua, saneamiento básico. 4. Acta 13 diciembre con el SENA 5. Acta 6 diciembre con Aid for AIDS 6. Acta 3 diciembre con Salud sexual y reproductiva Subred <p>3-12-2024 Fortalecimiento de redes con la jefa del equipo de PAI Extramural de la localidad Ciudad Bolívar con el fin de realizar el cronograma de ingreso a los establecimientos del equipo de PAI Extramural, para la inmunización a la población ASP; en el marco de la garantía del derecho a la salud de la población clave.</p> <p>4-12-2024 Fortalecimiento de redes con jefe del equipo de</p>



			<p>PAI Extramural de la localidad de Usme y Tunjuelito, con el fin de realizar el cronograma de ingreso a los establecimientos del equipo de PAI Extramural, para la inmunización a la población ASP; en el marco de la garantía del derecho a la salud de la población clave.</p> <p>6-12-2024 Fortalecimiento de redes profesionales social del equipo ASP con el fin de invitar a la profesional social de la organización AFA AIDS FOR AIDS a participar en el desarrollo de la jornada en el marco de la lucha contra el VIH/SIDA, socializando la importancia de la PREP (profilaxis pre exposición), a la población clave.</p> <p>13-12-2024 Fortalecimiento de redes profesionales social del equipo ASP con el fin de invitar a la profesional social de relaciones corporativas centro de formación y metrología SENA, con el fin de realizar acuerdos educativos para la población clave de las localidades intervenidas por la subred.</p> <p>14-12-2024 Fortalecimiento de redes con los profesionales de la línea de aire- saneamiento de la subred, con el fin cruzar bases de datos de establecimientos identificados y que realizan acciones de contacto sexual con el objetivo de realizar acciones de salud para la población clave por el equipo ASP del entorno.</p> <p>Para el mes de enero 2025:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Acta 14 enero con entorno comunitario espacios de bienestar2. Acta 23 enero con liga contra el cáncer3. Acta 24 enero con Aid for Aids4. Acta 24 enero con SD mujer DED5. Acta 28 enero con componente social y cultural ZESAI <p>14-01-2025 Fortalecimiento de redes con el profesional del entorno comunitario de la estrategia Spacios de bienestar subred, con el fin de socializar la dinámica de los establecimientos de contacto sexual con el objetivo de realizar la aplicación del instrumento de SPA y las acciones de salud para la población clave intervenida por el equipo ASP.</p> <p>23-01-2025 Fortalecimiento de redes profesionales social del equipo ASP y la jefe encargada del área de toma de citología de la liga contra el cáncer, con el fin de socializar</p>
--	--	--	--

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <u>SECRETARÍA DE SALUD</u>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					



			<p>las necesidades relacionadas con este tema de la población que realiza actividad sexual pagada y que la vez es migrante y/o colombiana sin aseguramiento o en su defecto aseguramiento en otro municipio.</p> <p>24-01-2025 Fortalecimiento de redes profesionales social del equipo ASP con el fin de invitar a la profesional social de la organización AFA AIDS FOR AIDS, en la realización de acuerdos para la canalización de la población clave como en el inicio de la PrEP (profilaxis pre exposición) y/o activación de rutas inicio de tratamientos ITS</p> <p>24-01-2025 Fortalecimiento de redes profesionales social del equipo ASP y la referente de casa de todas con el fin de proyectar la realización de ferias de servicios institucionales entre febrero a junio 2025 y definir las localidades de intervención según dinámicas territoriales</p> <p>28-01-2025 Participación mesa de trabajo liderada por la ZESAY, se proponen las fechas para los encuentros de salud del primer semestre del año en curso, se solicitan propuestas para el desarrollo de las jornadas en aras de la garantía del derecho de la población clave en articulación de las entidades que conforman el componente social.</p>
Seguimiento en la efectividad de la activación a la ruta de promoción y mantenimiento de la salud, rutas de riesgos	<p>Profesional universitario 2 Operativo Profesional en Trabajo Social</p> <p>Realizar seguimiento para la efectividad de las canalizaciones realizadas producto de la caracterización y asesorías realizadas a las personas identificadas a los servicios sociales y de salud requeridos de acuerdo con sus necesidades</p> <p>Seguimiento a 23 personas por mes hasta lograr efectividad en la canalización.</p> <p>Formatos de seguimiento (Registro del seguimiento a casos con pruebas reactivas para VIH y positivas para Sífilis en el</p>	X	<p>Para el mes de diciembre se evidencia formato 3 canalización a servicios de salud y formato 4 canalización a protección social.</p> <p>Localidad de Ciudad Bolívar</p> <p>12-12-2024 Activación de 5 rutas 13-12-2024 Activación de 6 rutas 17-12-2024 Activación de 2 rutas 20-12-2024 Activación de 3 rutas</p> <p>Localidad de Tunjuelito</p> <p>13-12-2024 Activación de 1 ruta 18-12-2024 Activación de 2 rutas 19-12-2024 Activación de 3 rutas 20-12-2024 Activación de 1 ruta</p> <p>Servicios a los cuales se canalizó: Casa de todas, Aid for Aids, SDS, Planeación, Unimedicos, Casa de todas, vigilancia basada violencia Subred, Uss Jerusalén, Liga contra el cáncer, Convenio OIM, Fondo Nacional del ahorro.</p> <p>Para el mes de enero 2025 se evidencia formato 3</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <u>SECRETARÍA DE SALUD</u>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

	<p>SISCO), actas o soportes que den cuenta del seguimiento realizado.</p> <p>Como mínimo se debe lograr el 80% de la efectividad frente a la respuesta en salud de los casos. El reporte de la actividad de seguimiento a casos debe registrarse en los instrumentos y sistema de información SISCO. (Periodicidad: Mensual)</p>		<p>canalización a servicios de salud y formato 4 canalización a protección social.</p> <p>14-01-2025 Activación de 2 rutas 18-01-2025 Activación de 4 rutas 22-01-2025 Activación de 4 rutas 23-01-2025 Activación de 5 rutas 24-01-2025 Activación de 6 rutas 29-01-2025 Activación de 2 rutas</p> <p>Servicios a los cuales se canalizó: Unimedicos, SDS, EAPB, Aid for Aids, Liga contra el cáncer, USS Jerusalén, Fondo Nacional del ahorro.</p>
	<p>Base de datos con registro de la información.</p>	X	<p>Se evidencia que la información consignada en los formatos implementados se encuentra registrada en base de datos correspondiente.</p>
<p>Desarrollo de acciones por el cuidado de la salud de trabajadores en actividades sexuales pagadas</p>	<p>Profesional universitario 2 operativo Profesional en Enfermería</p> <p>Profesional universitario 2 operativo Profesional Psicología</p> <p>Técnico 1 Auxiliar de Enfermería</p> <p>Contempla talleres, acciones pedagógicas y reflexivas en temáticas específicas según las necesidades de la población y pueden realizarse con otros sectores; sin embargo, cada mes debe realizarse por lo menos 7 acciones con participación de los tres perfiles que den cuenta de estos temas en particular durante este periodo.</p> <p>Formato SISCO Formato</p>	X	<p>Para el mes de diciembre 2024 se presentan 7 acciones por el cuidado de la salud con la participación de los 3 perfiles.</p> <p>Ficha técnica, Ficha de sesiones colectivas entorno cuidador laboral, Formato 1ª Registro de participantes en actividades de promoción.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Localidad de Ciudad Bolívar, 11 diciembre, 7 asistentes. 2. Localidad Ciudad Bolívar, 12 diciembre, 7 asistentes 3. Localidad de Tunjuelito, 13 diciembre, 7 asistentes 4. Localidad de Tunjuelito, 18 diciembre, 9 asistentes 5. Localidad de Tunjuelito, 18 diciembre, 8 asistentes 6. Localidad de Tunjuelito, 19 diciembre, 8 asistentes 7. Localidad Ciudad Bolívar, 12 diciembre, 5 asistentes <p>11/12/2024 hora 5:30 pm Temáticas: Autoexamen de seno, mitos y realidades del VIH sustancias nocivas 7 mujeres Lugar: Barra y tanga Ciudad Bolívar</p>



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <u>SECRETARÍA DE SALUD</u>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

	<p>1ª. Consolidado de registro de actividades de promoción y prevención.</p> <p>Formato de sesiones colectivas diligenciado ítem ASP.</p> <p>(Periodicidad: Mensual)</p> <p>Claridad: Para los colectivos, debido a que el soporte de SISCO ya recoge las firmas de las usuarias, se valida que el formato de sesiones colectivas no tenga la firma, para la presentación del soporte, se entregan los dos documentos que validan la información en ambos documentos y la firma solo en el formato de SISCO.</p>		<p>12/12/2024 hora 5:30 pm Temáticas: Autoexamen de seno, mitos y realidades del VIH sustancias nocivas 7 mujeres Lugar: Show Prepago Ciudad Bolívar</p> <p>13/12/2024 hora 9:00 pm Temáticas: Autoexamen de seno, mitos y realidades del VIH sustancias nocivas 7 mujeres Lugar: Escondite Dorado Tunjuelito.</p> <p>18/12/2024 hora 6:00 pm Temáticas: Autoexamen de seno, mitos y realidades del VIH sustancias nocivas 9 mujeres Lugar: Rumba Lu Tunjuelito.</p> <p>18/12/2024 hora 10:00 pm Temáticas: Autoexamen de seno, mitos y realidades del VIH sustancias nocivas 8 mujeres Lugar: Bar Donde Memo Tunjuelito.</p> <p>19/12/2024 hora 6:00 pm Temáticas: Autoexamen de seno, mitos y realidades del VIH sustancias nocivas 8 mujeres Lugar: Escondite Dorado Tunjuelito.</p> <p>20/12/2024 hora 7:30 pm Temáticas: Autoexamen de seno, mitos y realidades del VIH sustancias nocivas 5 mujeres Lugar: LAS Monjas Ciudad Bolívar.</p> <p>Las acciones por el cuidado del mes de enero 2025 se presentan como soportes adicionales.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Localidad de Tunjuelito con 4 acciones. 2. Localidad de Ciudad Bolívar 2 acciones. 3. Localidad de Usme 1 acciones. <p>15/01/2025 hora 6:00 pm Temáticas: Derechos sexuales y reproductivos, violencia de género, condiciones crónicas 8 mujeres Lugar: Bar hotel el trébol Usme.</p> <p>18/01/2025 hora 2:00 pm Temáticas: Derechos sexuales y reproductivos, violencia de género, condiciones crónicas 7 mujeres Lugar: Hawái VIP Tunjuelito.</p> <p>22/01/2025 hora 4:00 pm</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>		
	<p>LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO</p>		
	<p>Código:</p>	<p>SDS-GTS-FT-21</p>	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

				<p>Temáticas: Derechos sexuales y reproductivos, violencia de género, condiciones crónicas 4 mujeres Lugar: Azafatas Tunjuelito.</p> <p>23/01/2025 hora 4:00 pm Temáticas: Derechos sexuales y reproductivos, violencia de género, condiciones crónicas 6 mujeres Lugar: Club las golosas Tunjuelito.</p> <p>24/01/2025 hora 4:00 pm Temáticas: Derechos sexuales y reproductivos, violencia de género, condiciones crónicas 7 mujeres Lugar: video bar JMAR Tunjuelito.</p> <p>25/01/2025 hora 4:00 pm Temáticas: Derechos sexuales y reproductivos, violencia de género, condiciones crónicas 7 mujeres Lugar: Las africanas Ciudad Bolívar.</p> <p>30/01/2025 hora 5:30 pm Temáticas: Derechos sexuales y reproductivos, violencia de género, condiciones crónicas 6 mujeres Lugar: Las africanas Ciudad Bolívar.</p>
	Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad.	NA	NA	Durante el desarrollo de las acciones colectivas no se identificó la necesidad de canalizar.
Identificación, reconocimiento y asesoría en establecimientos relacionados con las actividades sexuales - tipo web cam, contacto y encuentro sexual, entre otros	<p>Profesional universitario 2 operativo Profesional en Trabajo Social</p> <p>Articulación estratégica entre tecnólogo salud ocupacional y trabajo social para incluir los establecimientos como UTI de alto impacto para la implementación de la estrategia entornos laborales saludables con el ingreso posterior del especialista Salud Ocupacional</p> <p>Actas de reunión y listas de asistencia.</p> <p>(Periodicidad: Mensual)</p>	X		<p>Para el mes de diciembre 2024:</p> <ol style="list-style-type: none"> Acta 6 diciembre ingreso de TO a Bar Donde Memo Acta 19 diciembre ingreso de prof Esp SO a Bar donde Memo <p>6-12-2024 Identificación de establecimiento nuevo acompañamiento tecnólogo de salud ocupacional con el fin de realizar la acción integrada de UTIS de alto impacto relacionada con las actividades sexuales pagadas.</p> <p>19-12-2024 Acompañamiento profesional especialista en salud ocupacional para la implementación de la acción integrada de UTIS de alto impacto relacionada con las actividades sexuales pagadas</p> <p>Para el mes de enero 2025</p> <ol style="list-style-type: none"> Acta 15 enero con ingreso tecnólogo y especialista SO a Rumbalu Acta 15 enero con tecnólogo a Africanas I y II

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					



				<p>15-01-2025 Identificación de establecimiento Rumba Lu, localidad de Tunjuelito barrio Abraham Lincom acompañamiento tecnólogo de salud ocupacional con el fin de realizar la acción integrada de UTIS de alto impacto (caracterización) relacionada con las actividades sexuales pagadas.</p> <p>15-01-2025 Identificación de establecimientos Africanas I y africanas II, localidad de Ciudad Bolívar barrio Primavera acompañamiento tecnóloga de salud ocupacional con el fin de realizar la acción integrada de UTIS de alto impacto (caracterización) relacionada con las actividades sexuales pagadas.</p>
--	--	--	--	---

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: DESARROLLO DE LA INTER ACCIÓN INTEGRADA PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 33



PRODUCTO: ACCIONES EN ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN EN EL ENTORNO LABORAL “BIENESTAR EN NUESTRO ENTORNO LABORAL”

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Asistencia técnica o visita de verificación con aplicación de lista de chequeo a entidades públicas o empresas privadas en la implementación de la estrategia de Salas Amigas de la Familia Lactante del entorno laboral, según las orientaciones descritas en el presente documento.	Profesional universitario 1: nutricionista dietista Veinticinco (25) soportes de asistencia técnica o visita de verificación con aplicación de lista de chequeo a entidades públicas o empresas privadas asignadas para la implementación de la estrategia de SAFL-L. y a demanda asistencias técnicas en espacios administrativos saludables según las prioridades en	X		<p>Para el mes de diciembre 2024 y enero 2025 el producto estuvo a cargo de la profesional Nutricionista dietista Norma Galindo.</p> <p>Se presentan actas con soporte de asistencia técnica o visita a empresas:</p> <p>1. 03/12/2024 hora 9 am Salesland Colombia, ubicada en la localidad de Chapinero. Virtual.</p> <p>2. 04/12/2024 hora 8 am FALABELLA DE COLOMBIA S A - Titán Plaza, ubicada en la Localidad de Engativá. Presencial.</p> <p>3. 04/12/2024 hora 11 am FALABELLA DE COLOMBIA S A - Centro Comercial Hayuelos ubicada en la localidad de Fontibón. Presencial.</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GTS-FT-21	



Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	<p>seguridad alimentaria y nutricional.</p> <p>Las SAFL-L definidas desde nivel central para gestión de la Subred deben ser tramitadas en máximo una semana después de ser asignadas, se debe programar la asistencia técnica inicial como máximo 30 días después de asignada, y la segunda asistencia técnica debe ser presencial en la que se aplique el formato de auto apreciación en conjunto con el responsable de la SAFL-L (si alguno de estos tiempos no es posible cumplirlos por situaciones especiales se debe contar con el soporte respectivo, en términos de disponibilidad de la SAFL-L.</p> <p>(Periodicidad: Mensual)</p>			<p>4. 05/12/2024 hora 2 pm Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia - Oficina Centro de comando, Control, Comunicaciones y Computo - C4, ubicada en la localidad de Teusaquillo. Presencial.</p> <p>5. 05/12/2024 hora 3:30 pm Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia - Sede Administrativa de la SDSCJ, ubicada en la localidad de Teusaquillo. Presencial.</p> <p>6. 09/12/2024 hora 8 am Administradora Colombiana de Pensiones – Colpensiones Edificio Aurora, ubicada en la localidad de Chapinero. Presencial.</p> <p>7. 09/12/2024 hora 9:30am Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones sede quinta Camacho 4 piso ubicada en la localidad de Chapinero. Presencial.</p> <p>8. 09/12/2024 hora 11 am Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones Sede CC Avenida Chile Torre B Piso 5, ubicada en la localidad de Chapinero. Presencial.</p> <p>9. 09/12/2024 hora 2 pm Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones Sede CC Avenida Chile Torre A, ubicada en la localidad de Chapinero. Presencial.</p> <p>10. 10/12/2024 hora 9 am Promotora de Seguros de Arrendamientos Ltda, ubicada en la localidad de Chapinero. Virtual.</p> <p>11. 12/12/2024 hora 11 am Seguros del Estado S.A, ubicada en la localidad de Usaquén. Presencial</p> <p>12. 12/12/2024 hora 2 pm Orquesta filarmónica de Bogotá, ubicada en la localidad de Teusaquillo. Presencial.</p> <p>13. 13/12/2024 hora 3 pm Grupo AR – Salitre, ubicada en la localidad de Teusaquillo. Virtual.</p> <p>14. 17/12/2024 hora 10:30 am Colsanitas SA, ubicada en la localidad de Usaquén. Presencial.</p> <p>15. 17/12/2024 hora 1:30 pm EPS Sanitas SA, ubicada en la localidad de Usaquén. Presencial.</p> <p>16. 18/12/2024 hora 1 pm Clínica la Mujer, ubicada en la localidad de Chapinero. Presencial.</p> <p>17. 19/12/2024 hora 9 am Subred Integrada de</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GTS-FT-21	



Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>Servicios de Salud Suroccidente, ubicada en la localidad de Bosa. Presencial. Visita de cancelación.</p> <p>18. 19/12/2024 hora 11:20 am Howden Corredores de Seguros SA, ubicada en la localidad de Suba. Virtual.</p> <p>19. 20/12/2024 8 am Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente – Altamira, ubicada en la localidad de San Cristóbal. Virtual.</p> <p>20. 20/12/2024 hora 10 am Ministerio de Justicia y el Derecho sede centro, ubicada en la localidad de la Candelaria. Presencial.</p> <p>21. 20/12/2024 hora 12 pm Ministerio de Justicia y el Derecho sede Chapinero, ubicada en la localidad de Chapinero. Presencial.</p> <p>22. 20/12/2024 hora 3 pm Teleperformance lote 30, ubicada en la localidad de Fontibón. Presencial.</p> <p>23. 23/12/2024 hora 10:30 am Oleoducto Central OCENSA, ubicada en la localidad de Chapinero. Presencial.</p> <p>24. 27/12/2024 hora 2 pm Administradora Clínica La Colina S.A.S, ubicada en la localidad de Suba.</p> <p>25. 27/12/2024 hora 3 pm Administradora Country S.A.S, ubicada en la localidad de Chapinero. Virtual.</p> <p>Para el mes de enero 2025 se evidencia:</p> <p>1. 07/01/2025 hora 2 pm Centro Nacional de Memoria Histórica, ubicada en la localidad de Santa Fe, Presencial.</p> <p>2. 08/01/2025 hora 9:40 am Edificio Centro Comercial Nuestro Bogota PH- Multiplika S.A.S, ubicada en la localidad de Engativá. Virtual.</p> <p>3. 08/01/2025 hora 10:07 am Edificio Centro Comercial Plaza Central- Multiplika S.A.S, ubicada en la localidad de Puente Aranda. Virtual.</p> <p>4. 08/01/2025 hora 10:24 am Edificio Centro Comercial Atlantis PlazaPH- Multiplika S.A.S, ubicada en la localidad de Chapinero, Virtual.</p> <p>5. 08/01/2025 hora 10:45 am Multiplika S.A.S, ubicada en la localidad de Usaquén. Virtual.</p> <p>6. 09/01/2025 hora 3 pm Agencia Nacional de</p>



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes



ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>Hidrocarburos, ubicada en la localidad de Teusaquillo. Virtual.</p> <p>7. 09/01/2025 hora 4 pm Salesland Colombia, ubicada en la localidad de Chapinero. Virtual.</p> <p>8. 15/01/2025 hora 9 am Empresa Industrial y Comercial del Estado Administradora del Monopolio Rentístico de Juegos de Suerte y Azar (Coljuegos) ubicada en la localidad de Chapinero. Virtual.</p> <p>9. 15/01/2025 hora 10:05 am Procter & Gamble Colombia, ubicada en la localidad de Usaquén. Virtual.</p> <p>10. 15/01/2025 hora 2;30 pm Secretaria Distrital de Ambiente, ubicada en la localidad de Chapinero. Virtual.</p> <p>11. 20/01/2025 hora 10 am Parques Nacionales Naturales de Colombia, ubicada en la localidad de Chapinero. Virtual.</p> <p>12. 21/01/2025 hora 9 m Falabella.com SAS, ubicada en la localidad de Chapinero. Presencial.</p> <p>13. 21/01/2025 hora 12:40 am Covinoc Chico, ubicada en la localidad de Chapinero. Presencial.</p> <p>14. 22/01/2025 hora 11 am SUMA SAS, ubicada en la localidad de Ciudad Bolívar. Presencial.</p> <p>15. 22/01/2025 hora 2pm Superintendencia de la Economía Solidaria, ubicada en la localidad de Teusaquillo. Presencial.</p> <p>16. 23/01/2025 hora 10 am Covinoc las nieves, ubicada en la localidad de Santa Fe. Presencial.</p> <p>17. 23/01/2025 hora 2 pm Edificio Torre Cusezar PH, ubicada en la localidad de Usaquén. Presencial.</p> <p>18. 24/01/2025 hora 10 am Listos SAS, ubicada en la localidad de Chapinero. Presencial.</p> <p>19. 28/01/2025 10 am Ministerio de Transporte, ubicada en la localidad de Teusaquillo. Presencial.</p> <p>20. 28/01/2025 hora 2 pm Teleperformance Colombia SAS AV CL 26, ubicada en la localidad de Engativá. Presencial.</p> <p>21. 28/01/2025 hora 3:20 pm Teleperformance Colombia SAS TV 93, ubicada en la localidad de Engativá. Presencial.</p> <p>22. 29/01/2025 hora 10:40 am Applus Norcontrol Colombia LTDA, ubicada en la localidad de Suba.</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					



ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>Virtual.</p> <p>23. 29/01/2025 hora 2 pm Cerescos SAS, ubicada en la localidad de Kennedy. Virtual.</p> <p>24. 30/01/2025 hora 11:03 am Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, ubicada en la localidad de Santa Fe. Virtual.</p> <p>25. 30/01/2025 hora 4:03 pm Centro Médico Oftalmológico y Laboratorio Clínico Andrade Narváez, ubicada en la localidad de Chapinero. Virtual.</p> <p>Durante las asistencias técnicas a las empresas se implementa el formato de auto apreciación con el fin de verificar las condiciones con las que cuenta la SAFL y con base a esto se dejan las recomendaciones para dar cumplimiento por la resolución. Se hace conforme a los 6 pasos establecidos por la resolución para su cumplimiento, haciendo verificación de cada uno de los ítems. Se verifican planes de capacitaciones, presentaciones de inducción y mecanismos de difusión en donde se relacione la SAFL, Se hace verificación del espacio físico con tema de infraestructura, equipos, insumos, registro y control. Se realiza entrevista a encargado y beneficiaria de la SAFL, para verificar que el acceso al espacio sean las óptimas, se verifica que no se esté publicitando lo sucedáneos de la leche materna. Se verifica que las empresas cuenten con lista de chequeo aplicada para verificar la fecha del concepto y en los casos que no está aplicada y/o ya cumple con el 100% se hace envío al par para su respectiva aplicación. En los casos que no cumplen se dejan las recomendaciones para realizar las mejoras correspondientes. Al aplicar las listas de chequeo se asigna un puntaje para determinar el concepto satisfactorio, cumplimiento parcial o incumplimiento.</p>
Jornada masiva de fortalecimiento de capacidades al talento humano encargado de la SAFL	<u>Profesional universitario 1: nutricionista dietista</u> Acta de fortalecimiento de capacidades dirigida al talento humano encargado de la SAFL que incluya	X		<p>Para el mes de diciembre 2024 se evidencia:</p> <p>Acta y listado con fecha 11/12/2024 Hora 4 pm a 5:30 pm Fortalecimiento a encargados de las SAFL. Temas Signos de alarma del recién nacido y de la madre durante el postparto. Se evidencia realización de Pre y post test con gráficos comparativos. Listado con dos (2)</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	<p>gráfico comparativo de pretest y postest y recursos utilizados.</p> <p>Mínimo 8 horas, que podrán ser ejecutadas en dos jornadas de manera virtual sincrónica o presencial, y deben incluir actividades de apropiación de conocimientos o revisión de literatura de forma autónoma por los participantes.</p> <p>Realizar demanda inducida hacia los grupos de apoyo comunitarios a la salud materna e infantil, por lo cual el profesional de nutrición realizará articulación con los profesionales del entorno comunitario del producto de dispositivos comunitarios, para consolidar el directorio de grupos de apoyo a nivel distrital.</p> <p>(Periodicidad: Mensual – un ciclo cada tres meses).</p>			<p>asistentes.</p> <p>Para el mes de enero 2025 se evidencia:</p> <p>Acta y listado con fecha 31/01/2025 hora 8:40 am a 11 am. Fortalecimiento a encargados de las SAFL. Temas contexto de la práctica de la lactancia materna en Bogotá, Colombia y el mundo, principales razones para el abandono precoz de la lactancia materna, beneficios, propiedades y efectos de la leche materna. Puntos clave de la lactancia. Se evidencia implementación de pre y post test con gráficos comparativos. Con listado de 22 asistentes.</p>
Jornada masiva de fortalecimiento de capacidades dirigida a familias gestantes y lactantes beneficiarias de la SAFL	<p><u>Profesional universitario 1: nutricionista dietista</u></p> <p>Acta de fortalecimiento de capacidades a familias gestantes y lactantes, presentaciones y recursos utilizados, y encuesta de satisfacción según modelo indicado.</p>	X		<p>Para el mes de diciembre 2024 se evidencia:</p> <p>Acta con fecha 05/12/2024 Hora 9 am a 10 am. Fortalecimiento a familias gestantes y lactantes. Temas Alimentación artificial y uso del biberón. Alimentación complementaria. Normas de uso de la SAFL. Se evidencia encuesta de satisfacción. Asistencia de 4 personas.</p> <p>Para el mes de enero 2025 se evidencia:</p>



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <u>SECRETARÍA DE SALUD</u>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	(Periodicidad: Una mensual)			Acta con fecha 30/01/2025 hora 8:30 am a 11 am. Fortalecimiento a familias gestantes y lactantes. Temas beneficios, propiedades y efectos de la leche materna, puntos clave de la lactancia materna, técnicas y posiciones, extracción, conservación, transporte, y suministro de la leche materna. Se evidencia aplicación de encuesta de satisfacción. Asistencia de 62 personas.
Proceso de gestión y entrega de constancia(s) de participación emitida(s) por la Subred a responsables de la SAFL.	<u>Profesional universitario 1: nutricionista dietista</u> Constancias de participación de responsables de la SAFL en la plantilla aprobada desde nivel central. (que cumplan el 80% o más de participación) (Periodicidad: Mínimo un proceso mensual)	X		Para el mes de diciembre 2024 se presenta acta soporte de entrega constancias de participación de responsables de las SAFL correspondiente a Samanda Betsabe Castaño y Johanna Nustes de empresa Colsanitas vía correo electrónico. Para el mes de enero 2025 se presenta listado soporte de entrega constancia de participación de responsables de las SAFL correspondiente a Claudia Colorado el día 29 enero 2025 de empresa AR.
Actualización semanal de la información contenida en el DRIVE distrital de la SAFL correspondiente a la asistencia técnica. Envío los primeros 5 días hábiles mes vencido a espaciotrabajo@saludcapital.gov.co la base descargada de matriz compartida DRIVE de inscripción y seguimiento a la SAFL laborales. Completamente actualizados a las acciones realizadas hasta el último día calendario del mes anterior. (Periodicidad: Semanal)	<u>Profesional universitario 1: nutricionista dietista</u> Envío los primeros 5 días hábiles mes vencido a espaciotrabajo@saludcapital.gov.co la base descargada de matriz compartida DRIVE de inscripción y seguimiento a la SAFL laborales. Completamente actualizados a las acciones realizadas hasta el último día calendario del mes anterior. (Periodicidad: Semanal)	X		Para el mes de diciembre 2024 se presenta envío de base SAFL-L y plan de acción Subred Sur corte al 31 de diciembre 2024 con los ajustes realizados en Drive a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co mpfajardo@saludcapital.gov.co el día 09 de enero 2025. Para el mes de enero 2025 se presenta envío de base SAFL-L corte al 31 de enero 2025 con los ajustes realizados en Drive a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co mpfajardo@saludcapital.gov.co el día 07 de febrero 2025.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GTS-FT-21	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes



ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
día hábil del mes anterior.				
Apoyo técnico y operativo en el proceso de búsqueda activa de nuevas SAFL-L en el Distrito.	<u>Profesional universitario 1: nutricionista dietista</u> Soporte de 9 horas mensuales de búsqueda activa de nuevas SAFL-L, las actividades incluyen: depuración y análisis de bases de datos, (asignado desde nivel central), seguimientos telefónicos (c/uno se contabilizará de máximo 1 hora), reuniones de socialización/asistencia técnica de la estrategia con posibles SAFL-L (se contabilizará de máximo 3 horas incluye las universidades y centros de formación abordados por el entorno educativo, empresas referidas por otras empresas ya inscritas o las indicadas desde nivel central). (Periodicidad: Mensual)	X		Para el mes de diciembre 2024 se soporta la actividad con depuración y análisis de bases de datos con los siguientes avances durante los días 4, 23 y 26 de diciembre 2024: Acta 4 diciembre 2024 tabla con número de adjudicación, fecha de asignación, Subred, fecha de actualización de la información, observaciones y nombre de la entidad, se registra los resultados de la revisión de base para un total de 10 empresas. Acta 23 diciembre 2024 tabla con número de adjudicación, fecha de asignación, Subred, fecha de actualización de la información, observaciones y nombre de la entidad, se registra los resultados de la revisión de base para un total de 10 empresas. Acta 26 diciembre 2024 tabla con número de adjudicación, fecha de asignación, Subred, fecha de actualización de la información, observaciones y nombre de la entidad, se registra los resultados de la revisión de base para un total de 10 empresas. Para el mes de enero 2025 se soporta la actividad con depuración y análisis de bases de datos con los siguientes avances durante los días 10 y 14 de enero 2025: Acta 10 enero 2025 tabla con número de adjudicación, fecha de asignación, Subred, fecha de actualización de la información, observaciones y nombre de la entidad, se registra los resultados de la revisión de base para un total de 10 empresas. Acta 14 enero 2025 tabla con número de adjudicación,

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				fecha de asignación, Subred, fecha de actualización de la información, observaciones y nombre de la entidad, se registra los resultados de la revisión de base para un total de 10 empresas. Acta 16 enero 2025 con proceso de manera virtual para informar el proceso de implementación SAFL a empresa Fondo de adaptación.
Intervenciones individuales o colectivas en alimentación y nutrición dirigidas a población de acciones en el entorno en informalidad	<u>Profesional universitario 1: nutricionista dietista</u> Seis (6) intervenciones individuales o colectivas en alimentación y nutrición dirigidas a población abordada desde el componente de informalidad del entorno. El soporte de esta actividad será definido desde nivel central. (Periodicidad: Mensual)	X		Para el mes de diciembre 2024 se evidencia soporte acta con la intervención individual a los siguientes usuarios: 1. Acta 03/12/2024 hora 1 pm Visita a población en UTI ubicada en la localidad de Ciudad Bolívar Kr 73 64 20 sur, Yiseth Sacanamboy con sobrepeso. Anamnesis alimentaria, toma de medidas antropometría, recomendaciones nutricionales. 2. Acta 03/12/2024 hora 3 pm Visita a población en UTI ubicada en la localidad de Ciudad Bolívar Kr 48 B 73 A 30 sur, Adriana puerta madre de Helen Jaramillo con riesgo de desnutrición. 3. Acta 10/12/2024 hora 1 pm Visita a población en UTI ubicada en la localidad de Ciudad Bolívar CL 68 B sur 20 D 30, Diego Alexander Zambrano riesgo de desnutrición. 4. Acta 10/12/2024 hora 4 pm Visita a población en UTI ubicada en la localidad de Ciudad Bolívar AV CL 57 R sur 77 A 03, Elvira Carreño con obesidad. 5. Acta 13/12/2024 hora 11 am Visita a población en UTI ubicada en la localidad de Ciudad Bolívar Kr 13 A 51 08 sur, Lucy Moreno con obesidad. 6. Acta 24/12/2024 hora 9 am Visita a población en UTI ubicada en la localidad de Ciudad Bolívar CI 93 A sur 14 42 PI 1, Luz Yormery Ramírez con instauración de la lactancia. Antecedentes gestacionales, Anamnesis alimentaria, orientación y recomendaciones. Durante el proceso de intervención el perfil brinda asesoría en temas de alimentación y nutrición dando respuesta a la alteración nutricional en cada caso. Se

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>indaga sobres los hábitos alimentarios de cada caso. Se socializa el plato saludable de la familia colombiana. Se realiza anamnesis alimentaria, toma de medidas antropometría, y recomendaciones nutricionales. Para el mes de enero 2025 se evidencia soporte acta con la intervención individual a los siguientes usuarios:</p> <ol style="list-style-type: none">Acta 25/01/2025 visita a población en UTI ubicada en la localidad de Ciudad Bolívar AV CL 57 R sur 77 A 03 con cuatro (4) intervenciones individuales a Eugenia Cordero en lactancia materna, Sandra lozano con sobrepeso, Alba Contreras con inseguridad alimentaria (No consume alimentos a horas) y Ronaldis Keidimar Carta por inseguridad alimentaria y lactancia materna.Acta 31/01/2025 visita a población en UTI ubicada en la localidad de Ciudad Bolívar AV CL 57 R sur 77 A 03 con Brian Avila con bajo peso.Acta 31/01/2025 visita a población en UTI ubicada en la localidad de Ciudad Bolívar KR 16 C 64 08 SUR con Yaneisi Mijares con riesgo de bajo peso. <p>Durante el proceso de intervención el perfil brinda asesoría en temas de alimentación y nutrición dando respuesta a la alteración nutricional en cada caso. Se indaga sobres los hábitos alimentarios de cada caso. Se socializa el plato saludable de la familia colombiana. Se realiza anamnesis alimentaria, toma de medidas antropometría, y recomendaciones nutricionales.</p>
Programación mensual de actividades del perfil cargado durante los primeros 5 días hábiles del mes en la matriz compartida desde nivel central "cronograma de actividades SAFL Bogotá". Si las fechas proyectadas	<p><u>Profesional universitario 1: nutricionista dietista</u></p> <p>Matriz de cronograma de actividades diligenciado en línea que coincida con las fechas de ejecución de las demás actividades del producto.</p> <p>La programación mensual del total de las actividades</p>	X		<p>Se realiza verificación de matriz de cronograma en línea para los meses de diciembre 2024 y enero 2025 en donde se evidencia que las fechas y horas diligenciadas corresponden a los soportes presentados.</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO</p>				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes



ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
inicialmente cambian, el profesional deberá actualizar la información en la base inmediatamente.	del perfil debe cargarse durante los primeros 5 días hábiles del mes vencido en la matriz compartida desde nivel central “cronograma de actividades SAFL Bogotá”. Si las fechas proyectadas inicialmente cambian, el profesional deberá actualizar la información en la base inmediatamente. La matriz de cronograma será objeto de seguimiento concurrente y acompañamiento técnico desde nivel central. (Periodicidad: Mensual)			
Respuesta oportuna a las solicitudes realizadas desde nivel central	<p><u>Profesional universitario 1: nutricionista dietista</u></p> <p>Soporte de respuesta en los tiempos establecidos para ello se verificará en el correo destinado para la gestión del producto los correos enviados desde mpfajardo@saludcapital.gov.co</p> <p>En caso de intervenir a niños, niñas, gestantes, lactantes de vigencias anteriores, archivo Excel con el exportado de bases de datos, donde se identifique el criterio de priorización para su intervención.</p> <p>(Periodicidad: A demanda)</p>	NA	NA	Para este periodo no se recibieron solicitudes por parte de nivel central.

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: DESARROLLO DE LA INTER ACCIÓN INTEGRADA PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 35



PRODUCTO: PLAN DE CUIDADO PARA LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES EN UTI DE RURALIDAD CERCANA.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Caracterización de las condiciones de trabajo para la concertación del plan en UTI con trabajadores informales en ruralidad cercana	<p><u>Tecnólogo (administrativo, financiero, de sistemas, programación y bases de datos, mercadeo, salud ocupacional, alimentos): Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia</u></p> <p>Formato del Entorno Cuidador Laboral, Ficha_UTIS con diligenciamiento de apartado de caracterización de las condiciones de trabajo, caracterización de la actividad y flujograma, identificación de los individuos (a excepción de las variables de seguimiento y condiciones de salud), identificación de riesgos – peligros y definición de medidas de intervención. Base de datos con registro de la información en concordancia con la información recolectada y de acuerdo con la meta establecida a través de la PPP</p>	X		<p>Producto realizado por perfil tecnóloga en Salud Ocupacional Lorena Rodríguez</p> <p>Para el mes de diciembre 2024 se evidencia ficha de caracterización para las siguientes UTIS:</p> <p>Localidad de Usme</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Trébol 2. Finca el Tesoro 3. Finca el Porvenir 4. Finca casa gris 5. Finca el Porvenir 6. Finca el Rosal 7. Finca Casa Blanca 8. Casa María 9. Finca el Paraíso 10. Finca el Pantanito 11. Casa Verde 12. Finca el Planada 13. Finca el Rubí 14. Finca el Mortiño 15. Finca el cerezo 16. Finca el Recreo <p>Se evidencia diligenciamiento de identificación de la UTI, datos del administrador, caracterización de la actividad con flujograma, diligenciamiento de condiciones de trabajo, seguimiento a citas o controles médicos, promoción de hábitos de vida saludable, orientación PAI, orientación riesgo público, plan navidad, plan de emergencia, se orienta en IEC IRA.</p> <p>Para el mes de enero 2025 se evidencia ficha de</p>



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO</p>				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes



ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>caracterización para las siguientes UTIS:</p> <p>LOCALIDAD DE USME</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Finca San José 2. Finca el Rincón 3. Finca el Triunfo 4. Finca las Alcacias 5. Finca Casa Blanca 6. Finca Aurora 7. Finca Aguinaldo 8. Finca el Cipres 1 9. Finca Lote 4 10. Finca Casa Blanca 1 11. Finca la Choza 12. Finca El Cipres 13. Finca los Paramos 14. Finca Reserva Chiguaza 15. Finca Agualinda 1 16. Finca la Esperanza
	<p>Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad.</p> <p>Debe realizarse la notificación a Vigilancia en Salud Pública, cuando se identifique en los trabajadores accidentes o enfermedades relacionados con el desarrollo de su actividad económica o situaciones de riesgo que puedan afectar la salud de los trabajadores, según las categorías definidas por el sistema de vigilancia en salud de los trabajadores SIVISTRA.</p>	NA	NA	<p>Se evidencia proceso de canalización dentro del formato Ficha UTI de acuerdo a la necesidad.</p> <p>Para este periodo no se evidencia notificación a Vigilancia en Salud Pública.</p>
Implementación de plan de cuidado en UTI con trabajadores informales en ruralidad cercana	<u>Tecnólogo (administrativo, financiero, de sistemas, programación y bases de datos, mercadeo, salud ocupacional, alimentos):</u>	X		Para el periodo en seguimiento se evidencia el diligenciamiento del formato entorno cuidado laboral ficha Utis con diligenciamiento de plan de cuidado y sus apartados para asesorías de acuerdo a las condiciones

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <u>SECRETARÍA DE SALUD</u>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					



ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	<p><u>Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia vigente</u></p> <p>Se espera que cada UTI cuente con 4 visitas por el tecnólogo en salud ocupacional (1 de caracterización, 2 (dos) de asesorías y 1 de monitoreo.</p> <p>Formato del Entorno Cuidador Laboral, Ficha_UTIS con diligenciamiento de apartado de seguimiento y monitoreo de las condiciones de trabajo, riesgos – peligros y definición de medidas de intervención.</p> <p>Nota 1: Realizar articulación con delegado de PAI para que, según necesidad de población susceptible a vacunar en áreas definidas por el equipo de ruralidad cercana del entorno, programar jornadas de vacunación extramural.</p> <p>Nota 2: Se requiere realizar registro en el formato de UTI de indagación sobre estado de vacunación de las personas que se intervienen y que puedan ser susceptibles de vacunar, para que se evidencie si la persona se encuentra al día según esquema actual de vacunación o si tiene necesidad de vacunarse y si se remite a punto de vacunación cercano a su vivienda o lugar de trabajo o si va a asistir al punto de vacunación de su preferencia o su EAPB.</p> <p>Nota 3. Los tiempos administrativos para la participación a asistencia técnica de los perfiles del entorno se encuentran contabilizados</p>			<p>de trabajo, los riesgos evidenciados y las asesorías dispuestas para cada UTI caracterizada.</p> <p>No se evidencia para este periodo de reporte a Vigilancia Sanitaria por exposición a agroquímicos, se hace la recomendación de fortalecer el proceso con VSA para orientar a los perfiles del entorno frente a este proceso de reporte.</p> <p>Se hace la observación frente al requerimiento de realizar registro en el formato de UTI de indagación sobre estado de vacunación de las personas que se intervienen.</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <u>SECRETARÍA DE SALUD</u>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	conjuntamente dentro del producto operativo.			
	Base de datos con registro de la información en concordancia con la información recolectada y de acuerdo con la meta establecida a través de la PPP	X		La información recolectada y diligenciada en los instrumentos corresponde a la registrada en la base de datos de acuerdo a la meta establecida.
	Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad.	X		Se evidencia proceso de canalización dentro del formato Ficha UTI de acuerdo a la necesidad.
Asesorías de monitoreo en UTI de ruralidad cercana	<u>Tecnólogo (administrativo, financiero, de sistemas, programación y bases de datos, mercadeo, salud ocupacional, alimentos): Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia</u> Se procederá a realizar una (1) asesoría de monitoreo del proceso en UTI de ruralidad cercana con sus trabajadores/as (esta debe ser la última del proceso) Formato del entorno cuidador laboral, Ficha_UTIS con diligenciamiento de apartado identificación de los individuos con diligenciamiento de las variables de seguimiento,	X		Se evidencian las asesorías de monitoreo en UTI para ruralidad cercana, en formato del entorno cuidador laboral ficha Utis con diligenciamiento de las variables de seguimiento y evaluación del mejoramiento de las condiciones para cada una de las UTIS caracterizadas por el perfil.



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	asesorías el monitoreo, registro en caso de quedar plan de mejora, semáforo de cierre y la identificación de modificación de prácticas y condiciones. Importante recomendar que las UTI en las que se identifique falencias en manejo de agroquímicos o de aspectos higiénicos sanitarios, se activará reporte a Vigilancia de la Salud Ambiental a partir del diligenciamiento de la respectiva variable incluida en el formato de UTI – Individuo del entorno cuidador laboral, con previa articulación entre el referente del entorno y de Vigilancia de la Salud Ambiental			
	Base de datos con registro de la información en concordancia con la información recolectada y de acuerdo con la meta establecida a través de la PPP.	X		La información recolectada y diligenciada en los instrumentos corresponde a la registrada en la base de datos de acuerdo a la meta establecida.
Reconocimiento de la labor de la mujer por el cuidado de la salud en UTI's de la ruralidad cercana	<u>Profesional Universitario</u> <u>2. Trabajador Social</u> <u>Tecnólogo (administrativo, financiero, de sistemas, programación y bases de datos, mercadeo, ocupacional, alimentos):</u> <u>Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia vigente</u>	X		Para este periodo el producto estuvo a cargo del perfil profesional universitario 2 (Trabajo Social) Paola Palomino. Para el mes de diciembre 2024 se evidencia: Ficha mujer, niño, niña y adolescente campesino del entorno laboral que se implementa a partir de esta vigencia en reemplazo de acta y formato de sesiones colectivas. Localidad Usme un total de 16 fichas. Temas abordados:



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GTS-FT-21	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	<p>El perfil de trabajo social participará por UTI hasta con tres visitas, iniciando con un reconocimiento de la familia elaborando un familiograma y del reconocimiento de la composición familiar y el entorno que rodea a la mujer.</p> <p>Fichas técnicas (una por cada temática a abordar con la población objeto de intervención) acorde a cada sesión desarrollada, acta de reuniones y listado de sesiones colectivas.</p>			<p>Hábitos de vida saludable, Pautas de crianza derechos de los niños, Autoconocimiento, manejo de emociones, Comunicación asertiva, definición de roles para la garantía y restitución de derechos.</p> <p>Temas transversales IEC, Prevención uso de la pólvora, Esquema de vacunación PAI, Prevención en control de infecciones, prevención de resistencia antimicrobiana.</p> <p>Para el mes de enero 2025 se evidencia:</p> <p>Ficha mujer, niño, niña y adolescente campesino del entorno laboral que se implementa a partir de esta vigencia en reemplazo de acta y formato de sesiones colectivas.</p> <p>Localidad Usme un total de 16 fichas.</p> <p>Temas abordados:</p> <p>Hábitos de vida saludable, Pautas de crianza derechos de los niños, Autoconocimiento, manejo de emociones, Comunicación asertiva, definición de roles para la garantía y restitución de derechos, pensamiento creativo.</p> <p>Temas transversales IEC, Prevención uso de la pólvora, Esquema de vacunación PAI, Prevención en control de infecciones, prevención de resistencia antimicrobiana, Donación de sangre, donación y trasplante de órganos.</p> <p>Se presentan fichas técnicas con las siguientes temáticas:</p> <p>Hábitos de vida saludable, Pautas de crianza derechos de los niños, Autoconocimiento, manejo de emociones, Comunicación asertiva, definición de roles para la garantía y restitución de derechos, pensamiento creativo.</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	Plan de trabajo con reporte de avance mensual y los soportes que dan cuenta del desarrollo. (enviado a espaciotrabajo@saludcapital.gov.co , 5to día hábil de cada mes)	X		Se presenta soporte de envío plan de trabajo con reporte de avance mes diciembre 2024 enviado a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 06 enero 2025 Se presenta soporte de envío plan de trabajo con reporte de avance mes enero 2025 enviado a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 07 febrero 2025
	Base de datos de ruralidad - sesiones colectivas (solo cuando se realicen sesiones colectivas de las UTI que no cuentan con NNA y/o mujeres campesinas para intervenir)	NA	NA	
	Producto comunicativo que homologa para el informe final para esta actividad.	NA	NA	Para este periodo no se elaboró producto comunicativo y el informe es trimestral con envío en el mes de marzo 2025
	Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad.	X		Se evidencia canalización a trabajadoras de acuerdo a la necesidad.
	Instrumento ruralidad debidamente diligenciado.	X		Para el mes de diciembre 2024 se inicia con la implementación del instrumento ruralidad para este producto, el cual es presentado para los meses correspondiente al seguimiento.
	Formato sesiones colectivas debidamente diligenciado con ítem por Ruralidad. Nota 1. Los tiempos administrativos para la participación a asistencia técnica de los perfiles del entorno se encuentran contabilizados conjuntamente dentro del producto operativo. Nota 2. El aplicativo de ruralidad se encuentra en maquetación en el mes de diciembre de 2024, el cual se entregará a las subredes acorde a los tiempos de GESI, el registro de las asesorías se irá realizando en el	NA	NA	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					



ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	instrumento adjunto en la caja de herramientas y posteriormente, se ingresará la información al mismo.			

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: DESARROLLO DE LA INTER ACCIÓN INTEGRADA
PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y
GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 40



PRODUCTO: TU BAR TU RESPONSABILIDAD.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Concertación y Alistamiento	<p><u>Profesional universitario 2 (operativo) psicología</u></p> <p><u>Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia</u></p> <p>Acta de recorrido territorial en zonas de rumba con identificación de actores clave y concertación. Periodicidad: Mensual</p> <p>Claridad: Debido a que es un producto nuevo con unidad de medida asesoría, se realiza la homologación de horas para el proceso de búsqueda activa y búsqueda de actores clave, por tanto queda para realizar efectivamente 25 asesorías mes por cada uno de los perfiles.</p>		X	<p>Se genera observación por el reporte de la estrategia en el informe de gestión para los meses de diciembre 2024 y enero 2025 sin desagregación por localidad.</p> <p>Soportes verificados:</p> <p>Acta de recorrido territorial en Subred con 6 horas equivalentes a 3 asesorías (Acta 16 diciembre 2024 recorrido en las 3 localidades, mapa del recorrido, 6 pm a 12 am)</p> <p>Acta de concertación con actores claves en zonas de rumba (Acta 03 diciembre 2024 hora 12 pm a 6 pm, Venecia, Madelena, Marichuela y Santa Librada, listado con 9 administradores)</p> <p>Actas de concertación y articulación con entorno comunitario con 6 horas equivalentes a 3 asesorías (acta 02 diciembre 2024 hora 8 am a 11 am con la líder de los gestores territoriales del entorno comunitario, listado de asistencia) (Acta 02 diciembre 2024 hora 1 pm a 4 pm con la estrategia Rumbea con Bienestar del</p>



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes



ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				entorno Comunitario, evidencia fotográfica, listado de asistencia) Para el mes de diciembre 2024: Caracterización de establecimientos por localidad: Tunjuelito: 14 caracterizaciones Usme: 6 caracterizaciones Ciudad Bolívar: 5 caracterizaciones Implementación de asesoría 1: Tunjuelito: 14 asesorías Usme: 6 asesorías Ciudad Bolívar: 5 asesorías Se genera observación por el reporte de la estrategia en el informe de gestión mes enero 2025 sin desagregación por localidad. Soportes verificados: Para el mes de diciembre 2024: Caracterización de establecimientos por localidad: Tunjuelito: 14 caracterizaciones Usme: 6 caracterizaciones Ciudad Bolívar: 5 caracterizaciones Para el mes de enero 2025: Implementación de asesoría 2:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>Tunjuelito: 14 asesorías</p> <p>Usme: 6 asesorías</p> <p>Ciudad Bolívar: 5 asesorías</p> <p>Para este periodo de seguimiento el producto fue realizado por perfil profesional universitario 2 operativo (psicología) Luisa Fernanda López y Tecnólogo en salud ocupacional Fabio Humberto Bautista.</p> <p>Para el mes de diciembre 2024 se evidencia:</p> <p>Caracterización de establecimientos por localidad:</p> <p>Tunjuelito: 14 caracterizaciones</p> <p>Usme: 6 caracterizaciones</p> <p>Ciudad Bolívar: 5 caracterizaciones</p> <p>Implementación de asesoría 1:</p> <p>Tunjuelito: 14 asesorías</p> <p>Usme: 6 asesorías</p> <p>Ciudad Bolívar: 5 asesorías</p> <p>Para el mes de enero 2025 se presentan: Soportes adicionales</p> <p>Acta de recorrido 08 enero 2025 hora 6 pm a 12 am barrio Madelena Ciudad Bolívar,</p> <p>Acta 06 enero 2025 hora 6:30 pm a 12:30 am de concertación con actores claves en Madelena Ciudad Bolívar con listado de 5 administradores.</p> <p>Acta 7 enero 2025 hora 9 am a 11 am de articulación entornos laboral y comunitario, con líder entorno comunitario.</p>



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes				

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Acta 23 enero 2025 hora 8 pm a 10 pm con equipo Rumbea con bienestar del entorno comunitario, listado de asistencia.
	Acta de concertación que garantice la articulación con los equipos del entorno comunitario. Periodicidad: Mensual	X		Para el mes de diciembre 2024 se presentan: Actas de concertación y articulación con entorno comunitario con 6 horas equivalentes a 3 asesorías (acta 02 diciembre 2024 hora 8 am a 11 am con la líder de los gestores territoriales del entorno comunitario, listado de asistencia) (Acta 02 diciembre 2024 hora 1 pm a 4 pm con la estrategia Rumbea con Bienestar del entorno Comunitario, evidencia fotográfica, listado de asistencia) Para el mes de enero 2025 se presentan: Acta 7 enero 2025 hora 9 am a 11 am de articulación entornos laboral y comunitario, con líder entorno comunitario. Acta 23 enero 2025 hora 8 pm a 10 pm con equipo Rumbea con bienestar del entorno comunitario, listado de asistencia.
	Instrumento Tu bar tu responsabilidad aparado de recolección de información y caracterización del establecimiento y responsable o dueño. Periodicidad: Mensual	X		Para el mes de diciembre 2024 se presenta: Ficha Tu bar Tu responsabilidad del entorno laboral Localidad Tunjuelito 1. 19 diciembre Mr Tropical VIP 2. 5 diciembre El Vicio Caldas 3. 20 diciembre Mis Potrillos VIP 4. 18 diciembre Glass Bar 5. 18 diciembre Tienda Rumba Latina 6. 18 diciembre Adara Bar 7. 5 diciembre El Panteón de la Rumba 8. 20 diciembre la tienda de Horacio 2 9. 19 diciembre Salsipuedes 10. 19 diciembre Rey VIP Karaoke Bar (formato ficha de sesiones colectivas)

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GTS-FT-21	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes



ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>11. 20 diciembre Pacific Son Bar (formato ficha de sesiones colectivas)</p> <p>12. 19 diciembre El rey del Chupe (formato ficha de sesiones colectivas)</p> <p>13. 20 diciembre Café bar la Tusa (formato ficha de sesiones colectivas)</p> <p>14. 18 diciembre Taberna Mi cafetalito</p> <p>Se indaga por esquema de vacunación</p> <p>Localidad Usme</p> <p>1. 4 diciembre Café Colombia Bar</p> <p>2. 5 diciembre Pecados Capitales</p> <p>3. 4 diciembre La Oficina</p> <p>4. 4 diciembre Lowa Café Bar</p> <p>5. 4 diciembre Bar Alternativa (formato ficha de sesiones colectivas)</p> <p>6. 5 diciembre La Bohemia</p> <p>Localidad de Ciudad Bolívar</p> <p>1. 6 diciembre Becker Pub</p> <p>2. 6 diciembre Iconik Bar</p> <p>3. 6 diciembre Sabor y Bembe (formato ficha de sesiones colectivas)</p> <p>4. 6 diciembre Bar T (formato ficha de sesiones colectivas)</p> <p>5. 6 diciembre Bully Drinks</p> <p>Para el mes de enero 2025 se presentan:</p> <p>25 caracterizaciones:</p> <p>Localidad de Tunjuelito</p> <p>1. 17 enero 2025 El rincón Paisa (formato ficha de sesiones colectivas)</p> <p>2. 24 enero La oficina de Cris May</p> <p>3. 23 enero Monastery</p> <p>4. 23 enero Licorería Martins</p> <p>5. 16 enero The Marvel Bar</p> <p>6. 17 enero Bar y cafetería la Tata</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes



ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>7. 17 enero La cúpula</p> <p>8. 17 enero Café Bar Brewer Universe</p> <p>9. 24 enero Klauus Bar #10 (formato ficha de sesiones colectivas)</p> <p>10. 16 enero Lele Birra Bar</p> <p>11. 16 enero Cigarrería NC (formato ficha de sesiones colectivas)</p> <p>12. 17 enero Oxxis 2</p> <p>13. 16 enero Oxxis</p> <p>14. 23 enero Guaritos</p> <p>15. 23 enero La tienda de Horacio 1</p> <p>Localidad Ciudad Bolívar:</p> <p>1. 29 enero Cigarrería CyR</p> <p>2. 29 enero Salson Bar</p> <p>3. 24 enero La terraza Beer</p> <p>4. 24 enero Bar Golden Drink</p> <p>5. 29 enero Corona Bar</p> <p>Localidad Usme:</p> <p>1. 30 enero Pub la 76</p> <p>2. 29 enero Tequila blue</p> <p>3. 30 enero Restaurante Bar la embajada Caldense</p> <p>4. 29 enero Martina Bar (formato ficha de sesiones colectivas)</p> <p>5. 30 enero Tequila Mix</p> <p>Implementación de asesoría 2:</p> <p>Tunjuelito: 14 asesorías</p> <p>Usme: 6 asesorías</p> <p>Ciudad Bolívar: 5 asesorías</p>
	Formato de sesiones colectivas registrando en el ítem de GOTI, los datos correspondientes a los trabajadores informales de los	X		Se implementa en el momento de las asesorías para caracterizar trabajadores de los establecimientos.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	establecimientos informales y en jornada a los trabajadores de los establecimientos formales. Periodicidad: Mensual			
Implementación de las asesorías Actividad B Asesorías para promoción del bienestar integral con los trabajadores de las zonas de rumba del Distrito	<u>Profesional universitario 2 (operativo) psicología</u> <u>Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia</u> Ficha GESI Tu bar, tu responsabilidad. Periodicidad: Mensual	X		Para el mes de diciembre 2024 las asesorías estuvieron a cargo del perfil tecnólogo en salud ocupacional Fabio Bautista y profesional universitario 2 (psicología) Luisa Fernanda López. Caracterizados en diciembre 2024 un total de 25 establecimientos Asesoría 1 los 25 establecimientos en diciembre 2024 Asesoría 2 los 25 establecimientos en enero 2025 que fueron caracterizados en diciembre 2024. Los cierres están proyectados para el mes de febrero 2025 Temas abordados: hábitos de vida saludable, manejo de estrés cuidado de la salud, prevención de violencias, participación social transformadora (IEC 9), Autorregulación (IEC 3), Donación de Sangre (IEC 1), plan navidad, ley 1503 y decreto 2851, IRA (IEC 5), donación de órganos (IEC 2), seguridad vial. Se evidencian un total de 25 establecimientos caracterizados en enero 2025
	Formato de sesiones colectivas registrando en el ítem de tu bar tu responsabilidad, los datos correspondientes a los trabajadores informales de los establecimientos informales y en jornada a los trabajadores de los establecimientos formales. Periodicidad: Mensual	X		Se evidencia la implementación del formato de sesiones colectivas con los trabajadores caracterizados en los establecimientos durante las actividades.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO</p>				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes



ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	<p>Momento 1 Caracterización: se realiza previa concertación con el establecimiento, para la aplicación del instrumento de caracterización en aras de identificar los riesgos asociados al desarrollo de la actividad económica. En la misma se realiza la realimentación de acuerdo con lo observado en aras de reforzar aquellas cosas que se implementan de manera adecuada.</p> <p>Momento 2: Asesoría 1: se realiza la sensibilización frente a los riesgos identificados y que requieren gestión. Por medio de las acciones de educación en salud pública se posibilita el reconocimiento de la herramienta plan de bienestar en establecimientos (ver caja de herramientas), en el cual el establecimiento podrá proyectar las acciones que llevará a cabo para dicha gestión.</p> <p>Momento 3 Asesoría 2: se realizará en el marco del acompañamiento a la proyección del plan de bienestar en establecimientos, en donde se consolidará la estructura para la gestión de los riesgos identificados por el establecimiento.</p>			

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	<p>Momento 4 Cierre del proceso: se realiza cierre del proceso a la luz del cumplimiento de los compromisos pactados en el marco de la construcción del plan de bienestar en establecimientos. De esta manera, se realizará visita anual se seguimiento a la implementación.</p> <p>De no cumplir con los acuerdos establecidos en el momento del cierre, se generará al establecimiento un plan de mejora que requiere de seguimiento a los tres meses</p> <p>Nota 2: el aplicativo de tu bar tu responsabilidad se encuentra en maquetación en el mes de diciembre de 2024, el cual se entregará a las subredes acorde a los tiempos de GESI, el registro de las asesorías se irá realizando en el instrumento adjunto en la caja de herramientas y posteriormente, se ingresará la información al mismo.</p>			
Evaluación y monitoreo Sistematización y la monitoreo de implementación	<p><u>Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia</u></p> <p><u>Profesional universitario 2 (operativo) psicología</u></p> <p>Informe ejecutivo (máximo 5 páginas) que consolide el mapeo de la zona de rumba.</p> <p>Periodicidad: Mensual</p>	X		<p>Se evidencia informe ejecutivo de la estrategia correspondiente al mes de diciembre con fecha 5 enero 2025 con introducción, objetivos, descripción general de la operación, población objeto, mapeo de los recorridos realizados, conclusiones. Enviado al correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 5 de enero de 2025.</p> <p>Radicado 2024-EE-155179 con respuesta al radicado 2024-RT-44262 solicitud de concepto técnico favorable producto 40.</p> <p>Se evidencia informe ejecutivo de la estrategia correspondiente al mes de enero 2025 con fecha 5</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES									
				febrero 2025 con introducción, objetivos, descripción general de la operación, temas abordados durante las asesorías, establecimientos caracterizados, conclusiones. Enviado al correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 5 de febrero de 2025. MAPEO Se presenta evidencia de acta y envió de tabla visitas Tu Bar mes de diciembre al componentegeografico.sur@subredsur.gov.co el día 26 diciembre 2024 para elaboración de mapa. Evidencia de correo recibido con el mapa solicitado y acta fecha 30 diciembre 2024									
Fortalecimiento de capacidades y autocuidado	<u>Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia</u> <u>Profesional universitario 2 (operativo) psicología</u> Acta de asistencia SDS – Subred Participación del talento humano en las asistencias técnicas y de autocuidado convocadas desde la Secretaría de Salud. Periodicidad: Mensual	X		Acta asistencia técnica nivel central a cargo de Luisa Bonilla y Marcela Vargas referentes de RIAS SPA y AAT de manera virtual con fecha 6 de diciembre 2024 hora 8:30 am a 10:30 am en donde se socializó la presentación Prevención del consumo problemático de alcohol y situaciones de violencia asociadas.									
Nota: Se realiza validación de asesorías por la ejecución de acciones de acuerdo con los tiempos de ejecución según como se relaciona:	<table><tr><th>Acción</th><th>Horas</th><th>Entregable</th></tr><tr><td>Recorrido territorial</td><td>6 horas se validan 3 asesorías</td><td>Acta de recorrido territorial en zonas de rumba con identificación de actores clave y concertación.</td></tr><tr><td>Concertación con actores clave y equipos entorno cuidado comunitario</td><td>6 horas se valida 3 asesorías</td><td>Acta de concertación con actores clave para lectura territorial. Acta de concertación que garantice la articulación con los equipos del entorno comunitario.</td></tr></table>				Acción	Horas	Entregable	Recorrido territorial	6 horas se validan 3 asesorías	Acta de recorrido territorial en zonas de rumba con identificación de actores clave y concertación.	Concertación con actores clave y equipos entorno cuidado comunitario	6 horas se valida 3 asesorías	Acta de concertación con actores clave para lectura territorial. Acta de concertación que garantice la articulación con los equipos del entorno comunitario.
Acción	Horas	Entregable											
Recorrido territorial	6 horas se validan 3 asesorías	Acta de recorrido territorial en zonas de rumba con identificación de actores clave y concertación.											
Concertación con actores clave y equipos entorno cuidado comunitario	6 horas se valida 3 asesorías	Acta de concertación con actores clave para lectura territorial. Acta de concertación que garantice la articulación con los equipos del entorno comunitario.											



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

DESARROLLO DE LA INTERACCIÓN INTEGRAL E INTEGRADA DE PLANES DE CUIDADO PARA LA SALUD A TRAVÉS DE LA DESVINCULACIÓN PROGRESIVA DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL TRABAJO INFANTIL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 38



PRODUCTO: ACCIONES COLECTIVAS PARA PROMOVER LA DESVINCULACIÓN DE LAS PEORES FORMAS DE TRABAJO INFANTIL.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Acciones colectivas para promover la desvinculación del trabajo infantil	Profesional universitario 2 (operativo): Profesional universitario Trabajador Social o Psicología Profesional universitario 2 (operativo): Profesional universitario Enfermería Formato Ficha_Sesiones_Collectivas	X		Para el mes de diciembre 2024 se presentan 3 acciones colectivas: LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR Profesional universitario 2 (psicología) Verónica Niebles Profesional universitario 2 (enfermería) Adriana Rodríguez Acta de concertación 12 diciembre 2024 con Centro Amar Sierra Morena. Verónica Niebles. Ficha técnica 17 diciembre 2024 Tema Salud mental y convivencia – Manejo de emociones Psicóloga Tema Salud y ámbito laboral – Autocuidado Enfermera Se diligencia acta a mano en donde se refiere que se realiza seguimiento a carné de vacunación. Registro fotográfico. Ficha de sesiones colectivas. 17 diciembre 2024. Proceso 1 temas 5 y 3. Cuenta con 10 asistentes. Temas (8) Peores formas de trabajo infantil, temas tratados (1) Definición de roles para la garantía y restitución de derechos, (16) Hábitos de vida saludable. LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	



Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>Profesional universitario 2 (trabajo social) Sandra Jiménez</p> <p>Profesional universitario 2 (enfermería) Adriana Rodríguez</p> <p>Acta de concertación 9 diciembre 2024 con Centro Amar Ciudad Bolívar. Sandra Jiménez.</p> <p>Ficha técnica 17 diciembre 2024. Tema Condiciones no transmisibles, hábitos de estilo saludable, lavado de manos, autocuidado. Enfermería.</p> <p>Tema Peores formas de trabajo infantil, salud mental y convivencia, manejo de emociones. Registro fotográfico.</p> <p>Ficha de sesiones colectivas 17 diciembre 2024. Proceso 1 temas 8,1,3. Cuenta con 16 asistentes.</p> <p>Temas (8) Peores formas de trabajo infantil, temas tratados (8) relaciones interpersonales, (5) Autoconocimiento.</p> <p>LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR</p> <p>Profesional universitario 2 (psicología) Mary Luz Murcia</p> <p>Profesional universitario 2 (enfermería) Mónica Yaniny Peña Morales</p> <p>Acta de concertación 9 diciembre 2024 con Centro Amar Ciudad Bolívar. Psicóloga.</p> <p>Ficha técnica 17 diciembre 2024. Tema Salud mental y convivencia, Peores formas de trabajo infantil, manejo de emociones. Incluye indagación por vacunas. Psicología. Durante el contenido de la ficha no se evidencia que se incluya PFTI.</p> <p>Tema Condiciones no transmisibles, higiene personal y lavado de manos. Enfermería.</p> <p>Ficha de sesiones colectivas. 17 diciembre 2024. Proceso 1 temas 3, 1 y 8. Cuenta con 10 asistentes.</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>		
	<p>LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO</p>		
	<p>Código:</p>	<p>SDS-GTS-FT-21</p>	



Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>Temas (8) Peores formas de trabajo infantil, temas tratados (8) relaciones interpersonales, (5) Autoconocimiento.</p> <p>Para el mes de enero 2025 se presentan 3 acciones colectivas:</p> <p>LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR</p> <p>Profesional universitario 2 (psicología) Liz Gisela Pasquel Profesional universitario 2 (enfermería) Mónica Carolina Vega</p> <p>Acta de concertación 22 enero 2025 con Plaza de mercado San Francisco. Psicóloga.</p> <p>Ficha técnica 23 enero 2025. Tema PFTI, Salud mental y convivencia, comunicación asertiva. Psicología. Registro Fotográfico. Dentro del contenido no se evidencia que se trate PFTI.</p> <p>Tema Condiciones no transmisibles, hábitos de estilo de vida saludable. Enfermería.</p> <p>Ficha de sesiones colectivas. 23 enero 2025. Proceso 1 temas 1,3 y 8. Cuenta con 10 asistentes.</p> <p>Temas (10) Prevención del trabajo infantil, temas tratados (1) Definición de roles para la garantía y restitución de derechos, (16) Hábitos de vida saludable.</p> <p>LOCALIDAD DE USME</p> <p>Profesional universitario 2 (trabajo social) Laura Valentina Román Amado Profesional universitario 2 (enfermería) Adriana Rodríguez</p> <p>Acta de concertación 20 enero 2025 con Centro Amar Brasilia. Trabajo Social.</p> <p>Ficha técnica 22 enero 2025. Tema PFTI, salud mental. Psicología.</p> <p>Tema Condiciones no transmisibles, higiene personal y</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GTS-FT-21		

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				<p>lavado de manos. Enfermería.</p> <p>Ficha de sesiones colectivas 22 enero 2025. Proceso 2 temas 8,1 y 3. Cuenta con 15 asistentes.</p> <p>Temas (8) Peores formas de trabajo infantil, temas tratados (1) Definición de roles para la garantía y restitución de derechos, (16) Hábitos de vida saludable.</p> <p>LOCALIDAD DE USME</p> <p>Profesional universitario 2 (Trabajo Social) Miguel Ángel Fernández</p> <p>Profesional universitario 2 (enfermería) Mónica Yaniny Peña</p> <p>Acta de concertación 17 enero 2025 con Centro Amar Usme</p> <p>Ficha técnica 22 enero 2025. Tema PFTI. Trabajo social. Tema Condiciones no transmisibles, higiene personal y lavado de manos. Enfermería.</p> <p>Ficha de sesiones colectivas 22 enero 2025. Proceso 2 tema 8 y 1. Cuenta con 16 asistentes.</p> <p>Temas (8) Peores formas de trabajo infantil, temas tratados (1) Definición de roles para la garantía y restitución de derechos, (16) Hábitos de vida saludable.</p>
	<p>Base de datos con registro de la información</p> <p>Ficha técnica de la actividad itinerante.</p> <p>Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad</p>	X		<p>La información recolectada en las fichas de sesiones colectivas se encuentra dentro de la base de datos correspondiente.</p> <p>Cada colectivo contiene su ficha técnica para el desarrollo de la actividad</p> <p>No se evidencia canalizaciones durante las acciones colectivas.</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	
Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	Acta de reuniones	X		Cada colectivo cuenta con acta de concertación.



DESARROLLO DE LA INTER ACCIÓN INTEGRADA PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 39

PRODUCTO: ACCIONES COLECTIVAS CON TRABAJADORES INFORMALES.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Colectivos con participación de trabajadores informales	<u>Tecnólogo (administrativo, financiero, de sistemas, programación y bases de datos, mercadeo, salud ocupacional, alimentos): Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia vigente</u> Formato Ficha_Sesiones_Colectivas ítem Colectivo de trabajadores informales	X		Para el mes de diciembre 2024 se presentan dos (2) colectivos con trabajadores: Primer colectivo LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR Ficha técnica 13 diciembre 2024, Tema Salud y ámbito laboral, tecnóloga SO Angélica Astrid González Alfonso. Acta de colectivo 13 diciembre 2024 hora 8 am a 12 pm, junta de acción comunal barrio México, tema exposición a riesgo laborales en Utis, articulación con Marlen Cárdenas delegada PP Subred Sur. Temas identificación de riesgos, orientación riesgo biológico, riesgo físico, riesgo biomecánico, riesgo público, se indaga en condiciones de salud, plan navidad. Ficha de sesiones colectivas entorno cuidador laboral, 13 diciembre 2024, Tipo de colectivo Jornada, 13 trabajadores caracterizados. Tema Salud y ámbito laboral. Se solicita ajuste a tipo de colectivo el cual corresponde a trabajadores de la economía informal.

				<p>Segundo colectivo</p> <p>Localidad Ciudad Bolívar</p> <p>Ficha técnica 20 diciembre 2024 lugar Puente del Indio con trabajadores recuperadores de oficio, tecnóloga SO Luz Angela Yazo Yazo.</p> <p>Acta de colectivo 20 diciembre 2024 hora 9 am a 1 pm, tema riesgo asociado a su actividad laboral y prácticas de autocuidado. Articulación con Marlen Cárdenas delegada PP.</p> <p>Ficha de sesiones colectivas, tipo de colectivo jornada, 14 trabajadores caracterizados, tema salud y ámbito laboral. Se solicita ajuste a tipo de colectivo el cual corresponde a trabajadores de la economía informal.</p> <p>Para el mes de enero se presentan dos (2) Colectivos. Novedad en Informe de gestión. Queda un (1) colectivo como soportes adicionales.</p> <p>LOCALIDAD DE TUNJUELITO</p> <p>Acta ficha técnica 27 enero 2025, tema salud y ámbito laboral, riesgo en la salud de los trabajadores con alta permanencia en calle. Lugar zona de trabajo de venta ambulante cerca a colegio San Benito Sede A. Tecnólogo Salomón Ibagué Triviño.</p> <p>Acta del colectivo 27 enero 2025 hora 8 am a 11 am tema riesgos en salud en trabajadores de alta permanencia en calle. Articulación con Melana Beltrán trabajadora social entorno educativo.</p> <p>Ficha de sesiones colectivas entorno cuidador laboral #3060255460 27 enero 2025, Tipo de colectivo Jornada, 7 trabajadores caracterizados. Tema Salud y ámbito laboral. Se solicita ajuste a tipo de colectivo el cual corresponde a trabajadores de la economía informal.</p> <p>LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR</p> <p>Acta ficha técnica 31 enero 2025, barrio Perdomo Ciudad Bolívar, Tecnóloga SO Nataly Andrea Manosalva Vela. Tema Salud y ámbito laboral.</p> <p>Acta de colectivo 31 enero 2025 hora (no diligencia) Articulación con Gina Paola Valdés delegada PP</p>
--	--	--	--	--

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez, Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes



				Ficha de sesiones colectivas, 31 enero 2025, Tipo de colectivo Jornada, 10 trabajadores caracterizados. Se solicita ajuste a tipo de colectivo el cual corresponde a trabajadores de la economía informal.
	Base de datos con registro de la información	X		La información consignada en los formatos se encuentra ingresada en base de datos.
	Ficha técnica de la actividad itinerante.	X		Cada colectivo cuenta con su ficha técnica de la actividad
	Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad.	NA	NA	No se evidencia canalizaciones durante los colectivos.

2. SEGUIMIENTO DESFAVORABLES.

Periodo	Código Intervención	Intervención	Localidad	Número radicado	Fecha radicada	Número acta IVC	ID	Hallazgo

PARTICIPARON EN EL SEGUIMIENTO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD
1	Andrea Piñeros	Profesional Especializado	Subred Sur E.S.E.
2	Mabel Herrera	Profesional Especializado	Subred Sur E.S.E.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-21	Versión:	2	

Elaboró: Claudia Acosta Ríos, Shirley Martínez , Marelby Suárez /Revisó: Marcela Martínez, Hugo Céspedes González / Aprobó: Patricia Molano Builes

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD
3	Erica Ospina	Profesional Especializado	Subred Sur E.S.E.
4	Adriana Peñaloza	Profesional Universitario	Subred Sur E.S.E.
5	Luz Dary Martínez	Profesional Universitario	Subred Sur E.S.E.
6	Luisa López	Profesional Universitario	Subred Sur E.S.E.
7	Andrea Montoya	Técnico auxiliar	Subred Sur E.S.E.
8	Alejandro Bustos	Profesional Especializado	Secretaría Distrital de Salud
9			

Nota: en el acta de cierre del seguimiento al convenio interadministrativo PSPIC, se adjunta en medio magnético las listas de chequeo por entornos y/o procesos transversales, por cada uno de los productos/intervenciones objeto de seguimiento revisadas por el equipo de apoyo a la supervisión.