SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 1331761de 2020

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Gloria Maria Villada Bedoya

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía N° 42875897

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional, asistencia técnica, asesoría a las empresas y/o jornadas de divulgación tecnológica para la ejecución de las acciones de formación del Programa REGULAR del Centro Latinoamericano de Especies Menores, vigencia 2020. Área: Comercio y Servicios

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

A. Planear y ejecutar actividades para Impartir formación a Aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.
B. Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y la comunicación asertiva, brindando acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos, involucrando como mínimo los siguientes aspectos: Metodología del trabajo en equipo, planeación, ejecución, control, evaluación y ajustes de las fases, logro de los resultados de aprendizaje y principales productos.
C. Ejecutar los lineamientos sobre programas, reglamentos, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el programa con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de la formación.
D. Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiera para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y Participar de forma asertiva en los programas de cualificación y mejoramiento permanente que el Centro programe dentro de sus procesos de Mejora Continua.
E. Realizar certificación de norma de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO, 240201056".

F. Cumplir con los procedimientos adoptados por el Centro en la implementación del sistema de gestión de calidad y formación por proyectos, entregar los reportes estadísticos para el sistema SOFIA Plus y los registros inherentes al proceso de formación definidos por el SENA en las fechas estipuladas por la entidad con oportunidad y adjuntando los respectivos soportes para cada caso, evaluar a los aprendices durante el proceso de formación y participar en los comités de seguimiento a los que sean convocados, de conformidad con los horarios de formación del Centro Latinoamericano de Especies Menores.

G. Realizar seguimiento y gestión de los proyectos formativos, de acuerdo con los propósitos del programa de formación, garantizar su documentación, teniendo en cuenta los siguientes aspectos: metodología del trabajo en equipo, planeación, ejecución, control y ajuste de las fases, logro de resultados de aprendizaje, etc.

H. Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.

I. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.

J. El Coordinador Académico podrá designarlo como líder para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje; cumplir con la programación predeterminada por la coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las Normas, Procesos y Metodologías Pedagógicas, Estrategias de Didácticas Activas formación por proyectos y los protocolos institucionales.

K. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.

L. Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso entre compañeros, y en general, hacia todas las personas que hacen parte del Centro Latinoamericano de Especies Menores de Tuluá.

M. Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como del informe final de gestión, informe de las actividades y procesos asignados y de los archivos y elementos a su cargo, antes de finalizar el Contrato.

N. Entregar en las fechas que el SENA estipule los productos de la planificación, desarrollo y evaluación de las acciones de formación: Guías de Aprendizaje, instrumentos de evaluación y formatos y/o registros de seguimiento para la ejecución de acciones de Formación Profesional Integral, entre otros formatos que hacen parte del desarrollo y ejecución de la formación.

Ñ. Participar de forma asertiva y cumplida en las capacitaciones en los horarios que el Centro programe para el mejoramiento de los diferentes procesos que intervienen en la formación.
O. El Instructor se compromete a participar en los Comités de Evaluación de procesos de contratación y compras cuando por sus conocimientos técnicos se requiera.
P. Presentar informe mensual sobre las actuaciones realizadas en cumplimiento de la ejecución del contrato en las fechas programadas por la Coordinación Académica.
R. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Tuluá (V) y el área de cobertura del Centro y sus sedes.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Diez (10) meses y Ocho (08) dias

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **03 DE febrero DE 2020**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **11 DE diciembre DE 2020**

VIGENCIA DEL CONTRATO: Diez (10) meses y Ocho (08) dias, hasta el 11 de diciembre de 2020, sin exceder el 31 de diciembre de 2020

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y OCHO MILLONES NOVESCIENTOS DOCE MIL DOSCIENTOS SIETE PESOS MCTE. ($ 38.912.207)

SUPERVISOR: Caroline Perea Cabal

(Escriba el nombre e identificación del supervisor del contrato)

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 66726036_____

(tipo de identificación: indicar si es cedula de ciudadanía, de extranjería o el que le corresponda, mas el número de identificación)

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 38.912.207.00
Valor Ejecutado	$ 38.912.207.00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 00
Saldo a liberar	$ 00

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

TÉCNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERÍA FICHA 1906278

Competencias:

1.Cuidar a la persona en actividades de la vida diaria según situación individual, delegación del profesional y protocolos institucionales.

RA: Preparar el entorno físico y emocional de la persona de acuerdo con principios de comunicación terapéutica, higiene, necesidades de seguridad del usuario y protocolos institucionales.

Evaluar satisfacción del usuario de acuerdo con actividades y procedimientos realizados.

Realizar atención integral al usuario teniendo en cuenta sus necesidades de higiene, alimentación, eliminación, movilización y traslado.

2. Promover el mantenimiento de los patrones funcionales por etapa del proceso vital según normativa legal vigente.

RA: tomar, confrontar e informar valores de las constantes vitales y medidas antropométricas teniendo en cuenta protocolos vigentes

Realizar procedimientos y cuidados de enfermería teniendo en cuenta la política de seguridad del paciente, patrones funcionales y protocolos establecidos.

Valorar condiciones físicas y emociónales de las personas teniendo en cuenta el orden cefalocaudal, patrón funcional y protocolo establecido.

3. Cuidar a la persona en la recuperación de los patrones funcionales según delegación, ciclo del proceso vital y protocolos institucionales vigentes.

RA: Identificar las alteraciones de los patrones funcionales y las posibles complicaciones relacionadas con los procedimientos médicos y/o quirúrgicos y enfermedades de alto costo**.**

Aplicar cuidados de enfermería durante el pre, transoperatorio, postoperatorio y procedimientos invasivos y no invasivos de acuerdo al ciclo vital, protocolos y guías de manejo.

Resultados de aprendizaje evaluados.

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO FICHA 2109155.

Competencia: Apoyar las actividades de salud ocupacional de acuerdo con el programa

establecido y normativa legal vigente.

RA: Determinar las condiciones de salud de la población trabajadora en un ambiente ocupacional. Los temas desarrollados fueron todos los sistemas del cuerpo humano (anatomía y fisiología) y el proceso salud enfermedad.

Resultado de aprendizaje evaluado.

Falta abordar signos y síntomas y enfermedad laboral.

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO FICHA: 2185933.

Competencias:

1. Apoyar las actividades de salud ocupacional de acuerdo con el programa

establecido y normativa legal vigente.

RA: Determinar las condiciones de salud de la población trabajadora en un ambiente ocupacional. Se alcanzaron a dar los temas de anatomía de la célula y los tejidos, sistema tegumentario y órganos de los sentidos.

No se a evaluado, solo se dio un concepto a la Líder Trinidad Pava.

2. Ejecutar acciones de promoción de la salud y prevención de riesgos del trabajo para la población cubierta y no cubierta en relación con las necesidades identificadas RA: determinar la caracterización socio demográfica de la población trabajadora, de acuerdo la actividad económica, utilizando herramientas diagnósticas aplicables. No se desarrollo ningún tema. **PROFUNDIZACIÓN EN ATENCIÓN INTEGRAL DE ENFERMERÍA AL USUARIO QUIRÚRGICO FICHA 2074897.** Competencia: Asistir pacientes quirúrgicos de acuerdo con guías de manejo y normativa de salud RA: Evaluada
COMPLEMENTARIAS: Limpieza y desinfección de áreas y superficies fichas: 2071562, 2071548. Evaluadas y en proceso de certificación. Bioseguridad aplicada a la cosmetología ficha: 2179920. Evaluada y certificada. Primeros Auxilios Ficha: 2240974. Evaluada y en proceso de certificación.
Participación en Educación continua a nivel local, regional y nacional. Desarrollo de EDT regreso a la presencialidad para aprendices Clem. Participación en reuniones de equipos ejecutores y administrativas.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO X REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO