ALCALDÍA DE FUNZA	**INFORME DE SUPERVISIÓN** **11-FR-83**

ASPECTOS GENERALES		
Tipo de Informe	Avance: ___X __ Final: _____	Fecha de elaboración: 24 de marzo 2026.
Periodo del informe	Desde: 20 de febrero 2026.	Hasta: 19 de marzo del 2026.
Contrato celebrado con recursos de Inversión _____x_____ Funcionamiento _____ **Nota: Únicamente el evento en que se trate de recursos de inversión se deberá diligenciar la información relacionada con: proyecto, programa, subprograma y metas, en el evento de tratarse de recursos de funcionamiento NO deberá diligenciarse dicha información**		
Responsable del Proyecto: (Dependencia responsable) Secretaría de Salud		Nombre del Proyecto: (Según Banco de Proyectos) **IDENTIFICACIÓN Y GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE FUNZA.**
Nombre el programa: Salud Pública		Nombre del subprograma: N/A

Número de la meta	Descripción de la (s) meta (s)
47	**Realizar Vigilancia en Salud Pública al 100% de los eventos reportados en el Sistema de Vigilancia en Salud Pública**

DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
Tipo de contrato:	Prestación de servicios profesionales
No. Contrato:	CPS-0340-2026
Plazo de ejecución:	06 meses
Fecha de suscripción del contrato:	20 enero 2026
Fecha de acta de inicio:	20 enero 2026
Fecha de terminación:	19 JULIO 2026
Prórrogas del contrato*:	Fecha: N/A Nueva fecha de terminación: N/A
Suspensión*:	Fecha: N/A Tiempo de la suspensión: N/A Nueva fecha de terminación: N/A
Ampliación de la suspensión*:	Fecha: N/A Tiempo de la ampliación: N/A Nueva fecha de terminación: N/A
Valor inicial del contrato:	TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($30.000.000)
Adiciones del contrato*:	Fecha: N/A Valor de la adición: N/A
Valor final del contrato:	TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($30.000.000)
*Se deben adicionar tantas filas como sea necesario de acuerdo con el estado del contrato al momento de realizar el corte	

INFORME DE SUPERVISIÓN

El suscrito supervisor, en cumplimiento de las obligaciones a su cargo, en desarrollo de las actividades de vigilancia y control sobre el contrato, presenta el siguiente informe, respecto de las actividades ejecutadas por el contratista:

Obligaciones específicas del contratista	**% Programado**	**% Alcanzado**	**Observaciones**
1. Realizar el fortalecimiento y acompañamiento de la Red Comunitaria de Vigilancia Basada en la Comunidad, integrando a personas de la comunidad, líderes sociales, organizaciones e instituciones del Sistema de Seguridad Social en Salud, conforme a los lineamientos nacionales y departamentales.	100%	33.34%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 1, evidenciando invitación de reunión bimestral para el viernes 20 de marzo del 2026. Se tiene base de datos Excel con **18** representantes de REVCOM. 15 integrantes REVCOM y 3 Salud pública. **Anexa:**

			Pdf invitación de reunión bimestral con 2 folios. Además, evidencia Base de Datos con representantes de REVCOM con un total de **18** integrantes. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. Carpeta 8 Evidencias Contratista – Subcarpeta Actividad # 1 Documentación: Archivo Pdf invitación de reunión bimestral con 2 folios. Base de Datos Excel con representantes de REVCOM con un total de **18** integrantes.
2. Realizar mensualmente charlas de Vigilancia Basada en la Comunidad dirigidas a agentes y vigías comunitarios, con el fin de fortalecer la identificación de situaciones de interés en salud pública.	100%	33.34%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 2, evidenciando socialización: **19 de marzo -2026,** temática de estrategia Vigilancia Basada en Comunidad, Prevención de fiebre Amarilla. **Anexa:** Archivo acta capacitación del **19 de marzo -2026-**Pdf 8 y pdf de Invitación a capacitación virtual _ VBC_ Fiebre Amarilla pdf 1 folio. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. Carpeta 8 Evidencias Contratista – Subcarpeta Actividad # 2 Documentación: Archivo acta capacitación del **19 de marzo -2026-**Pdf 8 y pdf de Invitación a capacitación virtual _ VBC_ Fiebre Amarilla pdf 1 folio.
3. Reportar semanalmente a la Secretaría de Salud de Cundinamarca las situaciones, rumores o eventos de interés en salud pública (nacimientos en casa, defunciones en casa, gestantes con riesgo, violencias, malnutriciones y posibles brotes).	100%	33.34%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 3, evidenciando **4** reportes a la Gobernación de Cundinamarca. Semanas Epidemiológicas: 8,9,10,11. **Total, de casos: 13** **VARIABLE DE CASO** / **TOTAL** ABANDONO: 1 ABUSO SEXUAL: 1 ASEGURAMIENTO: 1 BASURAS: 2 GESTANTE: 3 POBLACIÓN VULNERABLE: 2 SALUD MENTAL: 2 VIOLENCIA INTRAFAMILIAR: 1 **Total, general: 13** Corresponden a **1** caso en condición de abandono, **1** caso de presunto abuso sexual, **1** caso

			de aseguramiento, **2** caso de basuras en el microterritorio, **3** Casos de Gestantes, **2** casos de población vulnerable, **2** caso de salud mental, **1** caso de violencia intrafamiliar. **Anexa:** PDF notificación semanas **8,9,10,11.** Además, anexa correo Reporte SISP-Matriz seguimiento-PE3-Municipio Funza pdf 1 folio. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. Carpeta 8 Evidencias Contratista – Subcarpeta Actividad # 3 Documentación: PDF notificación semanas **8,9,10,11.** Además, anexa correo Reporte SISP-Matriz seguimiento-PE3-Municipio Funza pdf 1 folio.
4. Articular con los Equipos Básicos de Salud la verificación de las situaciones de interés en salud pública reportadas	100%	33.34%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 4, con articulación de los Equipos Básicos en Salud el proceso de verificación de la situación de interés en Salud pública, de los Siguientes casos: **Casos:** Caso Familia Vulnerable Desarrollo Social: pdf 3 folios. Caso Gestante-Adolescente Mia Araujo Montes: pdf 4 folios. CASO REVCOM Población VULNERABLE Zona Rural, Pdf 3 folios. Gmail - CASO REVCOM Población VULNERABLE Zona Rural Desarrollo Social, Pdf 3 folios. CASO REVCOM Población Vulnerable APS, Pdf 3 folios. Caso REVCOM-Basuras Barrio Hato, EMAAF, pdf 1 folio. Caso REVCOM-Basuras Barrio Hato, Saneamiento, pdf 1 folio. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. Carpeta 8 Evidencias Contratista – Subcarpeta Actividad # 4 Documentación: Caso Familia Vulnerable Desarrollo Social: pdf 3 folios. Caso Gestante-Adolescente Mia Araujo Montes: pdf 4 folios. CASO REVCOM Población VULNERABLE Zona Rural, Pdf 3 folios. CASO REVCOM Población VULNERABLE Zona Rural Desarrollo Social, Pdf 3 folios. CASO REVCOM Población Vulnerable APS, Pdf 3 folios.

			Caso REVCOM-Basuras Barrio Hato, EMAAF, pdf 1 folio. Caso REVCOM-Basuras Barrio Hato, Saneamiento, pdf 1 folio.
5. Apoyar la articulación intersectorial para la respuesta a situaciones de interés en salud pública, a partir de las señales detectadas por la vigilancia basada en la comunidad.	100%	33.34%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 5, evidenciando Matriz de base de datos en Excel Reporte VBC de notificación de casos por la comunidad, vigías, agentes y gestores; a su vez se relaciona la articulación y gestión sectorial de los casos. **Total, de casos: 13** **VARIABLE DE CASO** / **TOTAL** ABANDONO: 1 ABUSO SEXUAL: 1 ASEGURAMIENTO: 1 BASURAS: 2 GESTANTE: 3 POBLACIÓN VULNERABLE: 2 SALUD MENTAL: 2 VIOLENCIA INTRAFAMILIAR: 1 **Total, general: 13** Corresponden a **1** caso en condición de abandono, **1** caso de presunto abuso sexual, **1** caso de aseguramiento, **2** caso de basuras en el microterritorio, **3** Casos de Gestantes, **2** casos de población vulnerable, **2** caso de salud mental, **1** caso de violencia intrafamiliar. **Anexa:** Matriz Excel Vigilancia Departamental con **13** casos reportados. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. Carpeta 8 Evidencias Contratista – Subcarpeta Actividad # 5. Archivo Excel de notificación de casos con articulación y gestión sectorial de los casos. Total, de Casos: **11.**
6. Apoyar el desarrollo del Comité de Vigilancia Comunitaria (COVECOM) en cumplimiento de los lineamientos municipales y departamentales.	100%	33.34%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes de la obligación No. 6. Evidenciando, Circular N ° 009 Cronograma COVECOM Vigencia 2026 con convocatorio de **I** COVECOM, Invitación I COVECOM ESE es IPS, Invitación I COVECOM a integrantes de REVCOM y ACTA _I_COVECOM_4-03-2026. **Anexa:** Circular N ° 009 Cronograma COVECOM Vigencia 2026 y I COVECOM. PDF:1 Folio. Invitación Primer (COVECOM)ESE IPS, PDF:1 Folio.

			Invitación Primer (COVECOM)_REV COM, PDF:1 folio. ACTA_I_COVECOM_4-03-2026, Pdf 9 folios. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. Carpeta 8 Evidencias Contratista – Subcarpeta Actividad # 6 (COVECOM). Circular N ° 009 Cronograma COVECOM Vigencia 2026 y I COVECOM. PDF:1 Folio. Invitación Primer (COVECOM)ESE IPS, PDF:1 Folio. Invitación Primer (COVECOM)_REV COM, PDF:1 folio. ACTA_I_COVECOM_4-03-2026, Pdf 9 folios.
7. Brindar acompañamiento bimestral al seguimiento y evaluación que realiza la Secretaría de Salud sobre la implementación de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud en el Hospital E.S.E. Nuestra Señora de las Mercedes y el Centro Médico Colsubsidio de Funza.	100%	33.34%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 7, evidenciando reunión con **IPS Colsubsidio,** el **11 de Marzo del 2026**, estableciendo generalidades de la resolución 3280, socialización de avances y acciones articuladas y desarrolladas entre la Secretaría de salud y la **IPS Colsubsidio** para la implementación y fortalecimiento de la ruta de promoción y mantenimiento de la salud; medición de oportunidad de citas de acuerdo con atenciones individuales por curso de vida, identificación de actividades colectivas por curso de vida, programas desarrollados en la **IPS**, verificación de acciones de IEC, de acuerdo a la resolución 3280. Gestión y articulación de citas, Verificación de oferta de servicios institucionales. **Anexa:** Archivo Acta con **IPS Colsubsidio,** el **11 de Marzo del 2026,** pdf 10 folios. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. Carpeta 8 Evidencias Contratista – Subcarpeta Actividad # 7: Archivo Acta con **IPS Colsubsidio,** el **11 de Marzo del 2026,** pdf 10 folios.
8. Apoyar la evaluación de la demanda inducida versus la demanda efectiva en los casos canalizados por los Equipos Básicos, en articulación con las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud y las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios.	100%	33.34%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 8, evidenciando análisis de Demanda inducida vs demanda efectiva de los **246.** usuarios canalizados durante el año 2026. **EPS** | **Total, de canalizaciones** | **Total, de casos efectivos** | **% Efectividad**

			<table><tr><td>NUEVA EPS</td><td>56</td><td>0</td><td>**0%**</td></tr><tr><td>SURA</td><td>5</td><td>4</td><td>**80%**</td></tr><tr><td>SANITAS</td><td>18</td><td>5</td><td>**28%**</td></tr><tr><td>SALUD TOTAL</td><td>10</td><td>0</td><td>**0%**</td></tr><tr><td>FAMISANAR</td><td>129</td><td>0</td><td>**0%**</td></tr><tr><td>COMPENSAR</td><td>28</td><td>22</td><td>**79%**</td></tr><tr><td>**Total**</td><td>**246**</td><td>**31**</td><td>**13%**</td></tr></table> **Anexa:** Análisis de Demanda inducida VS demanda efectiva con pdf: 5 folios. Correo Gmail de envió de informe de demanda Inducida marzo-2026 con pdf 1 folio. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. Carpeta 8 Evidencias Contratista – Subcarpeta Actividad # 8 Documentación: Pdf archivo de análisis, Demanda inducida vs demanda efectiva **246** usuarios canalizados en el año 2026. PDF 5 folios. Correo Gmail de envió de informe de demanda Inducida marzo-2026 con pdf 1 folio.
9. Participar en la Mesa de Atención Primaria en Salud (APS).	100%	33.34%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 9, evidenciando: Mesa de APS de manera presencial en la secretaría de salud con equipo de APS. **Anexo:** Acta de mesa APS **4 marzo** del **2026**, con pdf 6 folios. Convocatoria MESA APS 4 de marzo de 2026, pdf 2 folios. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. Carpeta 8 Evidencias Contratista– Subcarpeta Actividad # 9: Anexo Acta de mesa APS **4 marzo** del **2026**, con pdf 6 folios. Convocatoria MESA APS 4 de marzo de 2026, pdf 2 folios.
10. Apoyar mensualmente las acciones de información, educación y comunicación en el marco de las Rutas de Atención Integral en Salud.	100%	33.34%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 10, evidenciando IEC de RÍAS por curso de vida y publicación en redes sociales de la administración Municipal. Se anexa: Solicitud IEC Adolescencia, PDF: 8 folios. Publicación IEC Adolescencia, PDF: 1 Folio.

			RUTA DIGITAL: Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. Carpeta 8 Evidencias Contratista – Subcarpeta Actividad # 10 Documentación: Anexo: Solicitud IEC Adolescencia, PDF: 8 folios. Publicación IEC Adolescencia, PDF: 1 Folio.
11. Realizar la documentación del proceso de implementación de la Vigilancia Basada en la Comunidad.	100%	33.34%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 11, evidenciando cargue de documentos de acuerdo con lineamientos departamentales. **Anexos:** Reporte SISP-Matriz seguimiento-PE3-Municipio Funza, Pdf 1 folio. Excel, Anexo 2. Matriz de seguimiento a la implementación municipal Funza PE3. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. **Anexo:** Reporte SISP-Matriz seguimiento-PE3-Municipio Funza, Pdf 1 folio. Excel, Anexo 2. Matriz de seguimiento a la implementación municipal Funza PE3.
12. Elaborar el directorio de actores sociales e institucionales, para la gestión integral de riesgos.	100%	33.34%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 12, evidenciando los siguientes **Anexos:** Excel Trámites Frecuentes Alcaldía Funza Gmail - Envío de directorio de actores sociales e institucionales, pdf 1 folio. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. Carpeta 8 Evidencias Contratista – Subcarpeta Actividad # 12 **Anexo:** Excel Trámites Frecuentes Alcaldía Funza Gmail - Envío de directorio de actores sociales e institucionales, pdf 1 folio.
13. Apoyar la formulación, adopción e implementación de la política pública de Salud Laboral, de acuerdo con los lineamientos nacionales, departamentales y municipales.	100%	33.34%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 13, evidenciando articulación y reuniones desarrolladas: **Anexo:** ACTA Presencial del día 6 de marzo 2026, pdf 19 folios. Acta _25_ Febrero _ 2026, pdf 4 folios. Gmail - Presentación, Propuesta Política Pública Salud Laboral, pdf 1 folio. Diapositivas Política P. SALUD LABORAL _10__03_2026, pdf 46 folios. Diapositivas Política P. SALUD LABORAL _5_03_2026, pdf 15 folios.

			RUTA DIGITAL: Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. **Anexo:** ACTA Presencial del día 6 de marzo 2026, pdf 19 folios. Acta _25_ Febrero _ 2026, pdf 4 folios. Gmail - Presentación, Propuesta Política Pública Salud Laboral, pdf 1 folio. Diapositivas Política P. SALUD LABORAL _10__03_2026, pdf 46 folios. Diapositivas Política P. SALUD LABORAL _5_03_2026, pdf 15 folios.
14. Elaborar y consolidar informes, conceptos, presentaciones y demás documentos requeridos para el cumplimiento del Plan de Desarrollo y del Plan Territorial de Salud a nivel municipal y departamental.	100%	33.34%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 14, evidenciando los siguientes **anexos:** Cargue de **Matriz** Excel de estadísticas de Vigilancia Basada en Comunidad del mes de **Marzo:**  **Matriz** de Curso de vida del mes de: **Marzo:**  PDF formulario de cargue de Eventos y actividades de secretaría de salud 2026. **Mes Marzo:**  Pdf de cargue de actas en Drive de carpeta de Carolina López Vigilancia Comunitaria 2026: **Mes Marzo:** 

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>Relación Casos REVCOM febrero: PDF 4 folios.
<table>
<tr><th>VARIABLES</th><th>NOTIFICACIÓN TOTAL</th><th>PROPORCIÓN</th></tr>
<tr><td>ABANDONO</td><td>1</td><td>8%</td></tr>
<tr><td>ABUSO SEXUAL</td><td>1</td><td>8%</td></tr>
<tr><td>ASEGURAMIENTO</td><td>1</td><td>8%</td></tr>
<tr><td>BASURAS</td><td>2</td><td>15%</td></tr>
<tr><td>GESTANTE</td><td>3</td><td>23%</td></tr>
<tr><td>POBLACIÓN VULNERABLE</td><td>2</td><td>15%</td></tr>
<tr><td>SALUD MENTAL</td><td>2</td><td>15%</td></tr>
<tr><td>VIOLENCIA INTRAFAMILIAR</td><td>1</td><td>8%</td></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>13</td><td>100%</td></tr>
</table>

RUTA DIGITAL: Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ.
Carpeta 8 Evidencias Contratista – Subcarpeta Actividad # 14 Documentación.
Matriz Excel de estadísticas de Vigilancia Basada en Comunidad del mes de marzo.
Matriz de Curso de vida del mes de marzo.
Cargue de archivos en drive: Fortalecimiento De Autoridad Sanitaria 2026.
Relación Casos REVCOM febrero: PDF 4 folios.</td>
</tr>
<tr>
<td>15. Apoyar la convocatoria, logística y participación en campañas, jornadas y ferias programadas por la Secretaría de Salud, así como asistir a los comités, mesas de trabajo y reuniones convocadas por la supervisión.</td>
<td>100%</td>
<td>33.34%</td>
<td>Para el período informado, el contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 15, evidenciando.
1- Comité Primario: Marzo: 3, 9, 16 del 2026: Se anexan soportes fotográficos y registro de asistencia.
2- Comités profesionales: marzo 4 del 2026: Se anexan soportes fotográficos y registro de asistencia. Acta PDF:12 Folios.
3. Otros:
Febrero 24-2026: Reunión Universidad del Bosque.
Marzo 2-2026: Test de integridad-Función pública.
Marzo 4-2026: Capacitación Desarrollo Social.
Marzo 5-2026: Facebook Live Enfermedades Crónicas. Marzo 6-2026: Celebración del día de la Mujer.
MARZO 10-2026: Diligenciamiento encuesta de perfil sociodemográfico y seguridad vial.
Marzo 11-2026: Capacitación de inducción 2026.
Marzo 12-2026: Evaluación Inducción Reinducción Sig 2026 Contratistas.
Marzo 19-2026: Encuesta de Satisfacción-Inducción a Contratistas.</td>
</tr>
</table>

			RUTA DIGITAL: Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. Carpeta 8 Evidencias Contratista – Subcarpeta Actividad # 15 Participación. Archivo en pdf con **10** folios de participación de actividades.
16. Participar en el Comité Municipal de Vigilancia Epidemiológica y apoyar las actividades del Equipo de Respuesta Inmediata (ERI) para la atención y contención de brotes relacionados con eventos de interés en salud pública, emergencias que afecten a la población y eventos de interés internacional contemplados en el Reglamento Sanitario Internacional (RSI).	100%	33.34%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 16, evidenciando asistencia al Comité Municipal de Vigilancia Epidemiológica el día **18 de marzo del 2026,** en la ciudad universitaria. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. Carpeta 8 Evidencias Contratista – Subcarpeta Actividad # 16 **Anexo:** Pdf de acta del COVE **28 de enero del 2026**, PDF con 8 folios. Pdf Acta Cove **marzo 18 de 2026,** PDF con 5 folios. Pdf Invitación I COVE 2 Folios.
17. Brindar apoyo en los operativos organizados por la administración municipal, como medida para garantizar la protección de los niños, niñas y adolescentes del municipio de Funza.	100%	33.34%	En el periodo informado no se requiere por parte de la contratista apoyo en los operativos en medida de protección de los niños, niñas y adolescentes del municipio de Funza. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. **Anexo:** Carpeta 8 Evidencias Contratista – Subcarpeta Actividad # 17 (operativos).
18. Apoyar la auditoría Gaudí, en los criterios de evaluación de la ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud y la Ruta Materno Perinatal, desarrolladas a las Entidades Administradoras de los Planes de Beneficios en Salud (EAPB).	100%	33.34%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 18, evidenciando, pdf de apertura auditoria Gaudí el 11 de marzo Famisanar y por temas administrativos se cancela auditoria, realizando la apertura el viernes 20 de marzo. **Cronograma auditorias:** EPS / FUNZA / CIERRE COMPENSAR 20/03/2026 31/03/2026 NUEVA EPS 20/04/2026 28/04/2026 SURA 10/04/2026 20/04/2026 SANITAS 15/04/2026 23/04/2026 SALUD TOTAL 20/03/2026 31/03/2026 FAMILIAR DE COLOMBIA 20/04/2026 28/04/2026 FAMISANAR 11/03/2026 19/03/2026 **Anexos:** Pdf Actividad Gaudí Marzo, 2 folios, de apertura auditoria Gaudí el 11 de marzo Famisanar y por temas administrativos se cancela auditoria, realizando la apertura el viernes 20 de marzo.

			RUTA DIGITAL: Carpeta Contrato N°CPS 0340-2026 CAROLINA LÓPEZ. **Anexo:** Carpeta 8 Evidencias Contratista – Subcarpeta Actividad # 18: Pdf Actividad Gaudí Marzo, 2 folios

De igual manera se procede a dejar a continuación constancia de la revisión del informe presentado por el contratista, así:

Fecha entrega informe del contratista:	**24 MARZO 2026**
Soportes del informe:	Registro fotográfico, bases de datos y planilla de asistencia
Observaciones sobre el informe del contratista:	De manera previa se realizaron las observaciones, para que se efectuarán lo respectivos ajustes en el informe, se indicaron observaciones en relación descripción cuali- cuantitativa del cumplimento de cada obligación contractual.

En virtud de lo anterior, aprueba el informe de actividades presentado por el contratista, que se adjunta al presente informe: SI **x** NO_____

Asimismo, y dado el estado financiero del contrato que se plasma en el siguiente cuadro*:

	CONTRATADO	PAGOS	% EJECUCIÓN
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$ 30.000.000		
VALOR ADICIONADO:	$0		
VALOR ACTUAL CONTRATO	$ 30.000.000		
PAGO #1		$5.000.000	16.67%
VALOR A PAGAR SOPORTADO EN ESTE INFORME		$5.000.000	16.67%
VALOR TOTAL EJECUTADO		$ 10.000.000	33.34%
SALDO POR EJECUTAR		$20.000.000	66.66%

*Se deben adicionar tantas filas como sea necesario de acuerdo con el estado del contrato al momento de realizar el corte

El suscrito supervisor del contrato avala el pago de este **de 20 febrero del 2026 al 19 de marzo de 2026** por la suma **de CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($5.000.000).**

Verificación pago aportes sistema integral de seguridad social y parafiscales

Instrucción: Marcar con una equis (X)

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de los aportes al sistema integral de seguridad social (salud, pensión y ARL): SI__**X**____ NO _____

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes al ICBF: SI____ __ NO: _____ NO APLICA __ **X** ____

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes a Cajas de Compensación Familiar: SI_____ NO: _____ NO APLICA___**X**___

Soporte de la verificación: Planilla __**X**____ Certificación expedida por _____
Representante legal o revisor fiscal

Se verificó para el periodo de tiempo al que corresponde el presente informe la correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.

Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los (estudios previos del contrato, invitación pública o pliego de condiciones), para el efecto se presenta el siguiente informe sobre el estado de cada uno de ellos:

(Se deben señalar los riesgos del contrato en su totalidad y en el caso de haberse materializado alguno, se deben indicar las acciones adelantadas para mitigar el mismo)

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas o lineamientos que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	No Se Materializó	N/A
Factores de salud que generen incapacidad médica por un tiempo mayor a 5 días calendarios consecutivos.	No Se Materializó	N/A
Daños en los equipos asignados para el desarrollo de las actividades asignadas.	No Se Materializó	N/A
Pérdida de información, documentos o expedientes entregados	No Se Materializó	N/A

Estado de las garantías

DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	VIGENTE HASTA			VIGENTE		
	DIA	MES	AÑO	SI	NO	N/A
NO APLICA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

_____

Norma L. Cardozo Agudelo
Secretaria de Salud

Nota: En el evento de adjuntar soportes o evidencias de la ejecución del contrato, o informe detallado de supervisión, estos deberán ser cargadas en formato pdf en la plataforma secop

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Laura Daniela Pinzón Jiménez	Laura Daniela Pinzón Jiménez	Norma L. Cardozo Agudelo