ANEXO No. 1

INFORME DE ACTIVIDADES

A continuación, me permito relacionar las actividades a ejecutar en el desarrollo de mi objeto contractual en la oficina de DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA durante el periodo entre el 01 de marzo de 2026 al 31 de marzo del año 2026.

No.	OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES Y COMPENTENCIAS ASIGNADAS EN LA CONSTITUCIÓN, LA LEY Y EN TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES ESTATALES
	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	
1.	Presté los servicios como profesional a la Personería Distrital de Barranquilla.	
2	Presté los servicios como profesional para el apoyo a la Dirección Financiera.	
3	No fueron asignados procesos de planeación en este periodo.	
4	Apoyé en las auditorías internas o externas que se hagan en la oficina.	
5	Apoyé en la proyección de oficios y preparar documentos que le pida el director Financiero.	
6	Apoyar y representar a la Personería en las misiones que le sean otorgadas por el Personero.	
7	Cumplí con las demás que expresamente señaló el supervisor o en su defecto el Personero Distrital de Barranquilla.	

Atentamente,

VALERIA SALAZAR SIMANCAS
c.c. 1007515266
Contratista