

Cúcuta 19 marzo, 2026

**CUENTA DE COBRO N° 01 de 01**

**CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA**

**NIT 807009100-7**

Av. 6 3-20 Comuneros

Te. 5792815

DEBE A:

**NESTOR ANDREY ALVARADO HERNANDEZ**

**C.C. N. ° 1.091.966.065**

LA SUMA DE:

**DOS MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$ 2.000.000)**

**POR CONCEPTO DE:**

**Contrato N°: (CPS- 100-2026)**

**Período: (ENERO 22 DE 2026 a FEBRERO 20 DE 2026)**

**Objeto del contrato:** PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CON AUTONOMIA TECNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SEG-CI-001-2025 SUSCRITO ENTRE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSE DE CUCUTA-SECRETARÍA DE EQUIDAD, GÉNERO Y MUJER Y EL CENTRO TECNOLÓGICO DE CUCUTA

Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales, declaro no haber contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos. (Parágrafo 2 art.383 E.T.)

**Consignar a la cuenta bancaria: (Bancolombia Cuenta de ahorros 820-704902-49 Nestor Andrey Alvarado Hernandez)**

**Firma:**

**C.C. 1.091.966.065**

San José de Cúcuta, 19 de marzo de 2026

**MANIFIESTO:**

**CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA  
NIT 807009100-7**

1. Que, el aporte a la Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales que presento según planilla No. **47594038** de mes de enero y la planilla No. **55129932** de mes de febrero que corresponden a la cuenta N° 01 de 01 del Contrato de Prestación de Servicios No. CPS- 100-2026, que suscribí con el **CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA**.
2. Que, el pago a la Seguridad Social descrito en el numeral 1, **NO SERA UTILIZADO** para acreditar esta obligación en ningún otro contrato.
3. Que el aporte realizado de la estampilla para el bienestar del adulto mayor que presento según recibo N° WM10965617 de mes de Febrero, corresponde a la cuenta y contrato enunciado el numeral 1.
4. Que, el pago de la estampilla descrito en el numeral 3, **NO SERÁ UTILIZADO** para acreditar esta obligación en ningún otro contrato.
5. Que, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 4 del Decreto 2271 del 18 de junio de 2009, esta manifestación se entiende efectuada bajo gravedad de juramento.

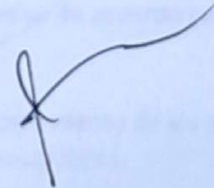
Se expide en San José de Cúcuta, al día 19 del mes de marzo de 2026

Atentamente,

Firma



**Nestor Andrey Alvarado Hernandez**  
**C.C. 1.091.966.065 DE SAN JOSE DE CÚCUTA**





## GESTIÓN JURÍDICA



### INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO CONTRATACIÓN DIRECTA

Código:JR-FR-18  
Versión: 4.0 - 30/09/2024

CONTRATO No. 100 de 2026

<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	NESTOR ANDREY ALVARADO HERNANDEZ
<b>IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA</b>	1091966065

### OBJETO DEL CONTRATO

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** El CONTRATISTA, además de las obligaciones que por su índole y la naturaleza del contrato de prestación de servicios le son propias, se obliga para con EL CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA a:

#### OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Apoyar la realización de campañas de sensibilización, orientación ciudadana y activación de rutas en espacios públicos, escolares y de transporte, llevando el mensaje del cuidado a territorios estratégicos de alta circulación, fortaleciendo la prevención de Violencia Basada en Género y el acceso a la oferta institucional.
2. Apoyar la coordinación y organización de las actividades y eventos comunitarios que sean requeridos dentro del marco del proyecto, asegurando que estén alineados con los objetivos del proyecto, incluyendo la sensibilización en temas de género y derechos humanos.
3. Apoyar la gestión logística necesaria para la realización de oferta académica y actividades pedagógicas. Informar al Coordinador del desarrollo de las actividades, evaluando la participación y los avances de la población objetivo.
4. Apoyar las convocatorias de la población objetivo que promuevan su participación en el proyecto y su acceso a las jornadas para la desconcentración de bienes y servicios para el fortalecimiento del tejido social comunitario, promoviendo la autonomía y el empoderamiento de las mujeres y otros grupos vulnerables.
5. Apoyar la aplicación de formatos para caracterización de la población objetivo de acuerdo con los requerimientos del proyecto.
6. Apoyar el seguimiento de las actividades del proyecto para asegurar el cumplimiento de los objetivos establecidos, con énfasis en los resultados sociales y de impacto en las comunidades.



## GESTIÓN JURÍDICA



### INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO CONTRATACIÓN DIRECTA

Código:JR-FR-18  
Versión: 4.0 - 30/09/2024

7. Apoyar la realización de actividades que fomenten la participación activa de la comunidad en las actividades del proyecto, promoviendo la inclusión y la equidad.
8. Presentar mensualmente su gestión, contribución y avances con respecto al plan de acción del Centro Tecnológico Cúcuta para la vigencia 2026, concernientes al área de emprendimiento de la entidad.
9. Cumplir el objeto contractual en los términos del presente contrato, atendiendo eficaz y oportunamente los procedimientos, actividades y campañas que surjan en desarrollo del mismo.
10. Las demás actividades que se requieran en relación con el objeto contractual.
11. El contratista deberá estar afiliado y a paz y salvo por concepto de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (EPS, AFP y ARL) por el término que dure la presente contratación.
12. Cumplir con todos los lineamientos del Sistema de Gestión de la Calidad Institucional bajo los lineamientos contemplados en las normas técnicas ISO 9001 (sistema de gestión de la calidad y sus requisitos), NTC 5555 (sistemas de gestión de la calidad para instituciones de formación para el trabajo) y NTC 5581 (programas de formación para el trabajo y sus requisitos).

LUGAR DE EJECUCIÓN	CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA
PLAZO DE EJECUCIÓN	30 días
FECHA INICIO DEL CONTRATO	22 de enero 2026
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	20 de febrero 2026
VIGENCIA DEL CONTRATO	2026
VALOR DEL CONTRATO	DOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$2.000.000)
SUPERVISOR DEL CONTRATO	Asesor académico ANDRES CORNEJO GOMEZ

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI  NO

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES



## GESTIÓN JURÍDICA



### INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO CONTRATACIÓN DIRECTA

Código:JR-FR-18  
Versión: 4.0 - 30/09/2024

#### BALANCE FINANCIERO:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$2.000.000
VALOR EJECUTADO A: FEBRERO 2026	\$0
SALDO PENDIENTE DE CANCELAR AL CONTRATISTA (ÚLTIMO PAGO)	\$2.000.000
SALDO A LIBERAR	\$0

#### OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

**CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:** El supervisor del contrato certifica que el contratista cumplió con éxito las actividades específicas generadas en el desarrollo del contrato de prestación de servicios.

**CERTIFICACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS POR EL CONTRATISTA.** El Supervisor del contrato certifica que el contratista entregó a satisfacción la información recopilada y producida en el periodo de ejecución del contrato relacionadas con las actividades de este al supervisor y que dicha información reposa en el drive institucional del proceso correspondiente.

SANCIONES: SI \_\_\_ NO

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI  NO \_\_\_

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE  BUENO \_\_\_ REGULAR \_\_\_ INSUFICIENTE \_\_\_



Dado en San José de Cúcuta, a los doce (12) días del mes de marzo de dos mil veintiséis (2026).

Atentamente,  
Supervisor del contrato

Firma:

Nombre: ANDRES CORNEJO GOMEZ

Cargo: Asesor Academico



 CENTRO TECNOLÓGICO DE CUCUTA	<b>GESTIÓN JURÍDICA</b>	 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CUCUTA
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA		Código: JR-FR-17 Versión: 5.0 - 30/09/2024

**1. INFORME DEL CONTRATISTA**



CONTRATO N°	OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CON AUTONOMIA TECNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SEG-CI-001-2025 SUSCRITO ENTRE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSE DE CUCUTA-SECRETARIA DE EQUIDAD, GENERO Y MUJER Y EL CENTRO TECNOLÓGICO DE CUCUTA.	NOMBRE DEL CONTRATISTA
CPS- 100-2026		NESTOR ANDREY ALVARADO HERNANDEZ

FECHA DEL INFORME	PERIODO INFORMADO	PROCESO
19 DE MARZO	DEL 22 DE ENERO AL 20 DE FEBRERO	CONVENIO


OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Traer textualmente de las contempladas en el contrato en la Cláusula 2)	ACTIVIDAD	EVIDENCIA / SOPORTE	OBSERVACIONES (Participantes – fechas -dificultades)
1. Apoyar la realización de campañas de sensibilización, orientación ciudadana y sensibilización acerca de las rutas de violencia basada en espacios públicos, en género en poblaciones mayormente expuestas a escolares y de transporte, llevando estas situaciones como son los transportistas públicos mensaje del cuidado a territorios quienes constantemente pueden enfrentar este tipo de situaciones, en sectores como Natlián.	debe apoyó en la logística de las campañas de sensibilización acerca de las rutas de violencia basada en género en poblaciones mayormente expuestas a estas situaciones como son los transportistas públicos quienes constantemente pueden enfrentar este tipo de situaciones, en sectores como Natlián.	ANEXO 1 ACTIVIDAD 1. Evidencias fotográficas	<b>Nestor Andrey Alvarado Hernandez y otros Promotores y Facilitadores</b> <b>No se presentaron dificultades</b> <b>22 DE ENERO DEL 2026 AL 20</b>

	<b>GESTIÓN JURÍDICA</b>	
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA		Código: JR-FR-17 Versión: 5.0 - 30/09/2024



<b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b> (Traer textualmente de las contempladas en el contrato en la Cláusula 2)	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>EVIDENCIA / SOPORTE</b>	<b>OBSERVACIONES</b> (Participantes – fechas -dificultades)  <b>DE FEBRERO DEL 2026</b>
2. Apoyar la coordinación y organización de las actividades y eventos comunitarios que sean requeridos dentro del marco del proyecto, asegurando que estén alineados con los objetivos del proyecto, incluyendo la sensibilización en temas de género y derechos humanos.	Se coordinó mediante reuniones y avisos semanales el plan de alcance hacia las comunidades cuyas estrategias estuvieron demarcadas por los objetivos del proyecto, esta reunión se realizó en las instalaciones del CTC.	ANEXO 2 ACTIVIDAD 2. Evidencias fotográficas	Nestor Andrey Alvarado Hernandez y otros Promotores y Facilitadores No se presentaron dificultades <b>22 DE ENERO DEL 2026 AL 20 DE FEBRERO DEL 2026</b>
3. Apoyar la gestión logística necesaria para la realización de oferta académica y actividades pedagógicas.	Se apoyó en la oferta de los cursos ofertados por el CTC para las comunidades (Globoflexia y cuidado comunitario), esto se logró mediante la inscripción de las personas, en barrio como Chapinero.	ANEXO 3 ACTIVIDAD 3. Evidencias fotográficas	Nestor Andrey Alvarado Hernandez y otros Promotores y Facilitadores No se presentaron dificultades <b>22 DE ENERO DEL 2026 AL 20 DE FEBRERO DEL 2026</b>
4. Apoyar las convocatorias de la población que promuevan su participación en el proyecto y su acceso a las jornadas para la desconcentración de bienes y servicios para el fortalecimiento del tejido social y comunitario, promoviendo la autonomía y el empoderamiento de las mujeres y otros grupos vulnerables.	Se apoyó en las jornadas de fortalecimiento social en los diferentes territorios utilizando las herramientas creadas como la ficha de caracterización para la identificación de vulnerabilidades, esto se realizó en el barrio Carora.	ANEXO 4 ACTIVIDAD 4. Evidencias fotográficas	Nestor Andrey Alvarado Hernandez y otros Promotores y Facilitadores No se presentaron dificultades <b>22 DE ENERO DEL 2026 AL 20 DE FEBRERO DEL 2026</b>

	<b>GESTIÓN JURÍDICA</b>	
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA		
Código: JR-FR-17 Versión: 5.0 - 30/09/2024		



OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Traer textualmente de las contempladas en el contrato en la Cláusula 2)	ACTIVIDAD	EVIDENCIA / SOPORTE	OBSERVACIONES (Participantes – fechas -dificultades)
5. Apoyar la aplicación de formatos para la caracterización de la población objetivo de acuerdo con los requerimientos del proyecto.	Se aplicó los formatos entregados por el grupo psicosocial y coordinadores (como la ficha de caracterización larga y corta) para poder cumplir los lineamientos del proyecto.	ANEXO 5 Evidencias fotográficas	Nestor Andrey Alvarado Hernandez y otros Promotores y Facilitadores No se presentaron dificultades <b>22 DE ENERO DEL 2026 AL 20 DE FEBRERO DEL 2026</b>
6. Apoyar el seguimiento de las actividades del proyecto para asegurar el cumplimiento de los objetivos establecidos, con énfasis en los resultados sociales y de impacto en las comunidades.	Se dio seguimiento con las actividades complementarias enfocadas a cumplir los resultados de caracterización establecidos por el proyecto, esto se realizó en el Parque Santander abarcando a la población objetivo.	ANEXO 6 Evidencias fotográficas	Nestor Andrey Alvarado Hernandez y otros Promotores y Facilitadores No se presentaron dificultades <b>22 DE ENERO DEL 2026 AL 20 DE FEBRERO DEL 2026</b>
7. Apoyar la realización de actividades que fomenten la participación activa de la comunidad en las actividades del proyecto, promoviendo la inclusión y la equidad.	Se realizó actividades de apertura o rompehielo con el fin de integrar de manera correcta a la población con los contratistas y así proceder con las actividades requeridas, esto se hacía en cada barrio visitado como Carora, Chapinero, Nuevo Horizonte, etc.	ANEXO 7 Evidencias fotográficas	Nestor Andrey Alvarado Hernandez y otros Promotores y Facilitadores No se presentaron dificultades <b>22 DE ENERO DEL 2026 AL 20 DE FEBRERO DEL 2026</b>
8. Presentar mensualmente su gestión, su contribución y avances con respecto al plan de acción de acción del Centro Tecnológico Cúcuta realizadas conforme a las obligaciones establecidas	Se elaboró un informe mensual de gestión o de actividades, en el cual se detallan las acciones realizadas conforme a las obligaciones establecidas	ANEXO 8 ACTIVIDAD 8.	Nestor Andrey Alvarado Hernandez y otros Promotores y Facilitadores

 <p>ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA</p>	<p style="text-align: center;"><b>GESTIÓN JURÍDICA</b></p>
<p>Código: JR-FR-17 Versión: 5.0 - 30/09/2024</p>	
<p>INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA</p>	

OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Traer textualmente de las contempladas en el contrato en la Cláusula 2)	ACTIVIDAD	EVIDENCIA / SOPORTE	OBSERVACIONES (Participantes – fechas –dificultades)
<p>para la vigencia 2026, concernientes al área de emprendimiento de la entidad.</p>	<p>En el contrato CPS-100-2026. Este informe refleja los avances logrados en relación con el plan de acción del Centro Tecnológico de Cúcuta para el año 2026, haciendo especial énfasis en las actividades del área de emprendimiento de la institución.</p>	<p>Evidencias fotográficas</p>	<p><b>No se presentaron dificultades</b> <b>22 DE ENERO DEL 2026 AL 20 DE FEBRERO DEL 2026</b></p>
<p>9. Cumplir el objeto contractual en los términos del presente contrato, atendiendo eficaz y oportunamente los procedimientos, actividades y campañas que surjan en el desarrollo del mismo.</p>	<p>A medida que el proyecto avanza, se cumplió gradualmente el objeto contractual establecido en el contrato CPS-100-2026, asegurando la continuidad de cada una de las capacitaciones programadas para realizar un trabajo de campo eficiente y acorde a las necesidades de la población objetivo. Estas acciones buscan fomentar la participación activa de las comunidades en los programas ofrecidos por la Secretaría de Equidad y Género, en coordinación con el Centro Tecnológico de Cúcuta. En esta ocasión, las iniciativas se enfocan en un grupo poblacional de interés particular, con el objetivo de fortalecer en la ciudad una cultura basada en valores, inclusión y sentido de comunidad.</p>	<p>ANEXO 9 ACTIVIDAD 9. Evidencias fotográficas</p>	<p><b>Nestor Andrey Alvarado Hernandez y otros Promotores y Facilitadores</b> <b>No se presentaron dificultades</b> <b>22 DE ENERO DEL 2026 AL 20 DE FEBRERO DEL 2026</b></p>
<p>10. Las demás actividades que se requieran en relación con el objeto contractual.</p>	<p>Dentro de las demás actividades en relación al objeto contractual se encuentra la caracterización a contratistas que se realiza al iniciar nuevo periodo.</p>	<p>ANEXO 10 ACTIVIDAD 10. Evidencias fotográficas</p>	<p><b>Nestor Andrey Alvarado Hernandez y otros Promotores y Facilitadores</b> <b>No se presentaron dificultades</b></p>

	<b>GESTIÓN JURÍDICA</b>	
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA		
Código: IR-FR-17 Versión: 5.0 - 30/09/2024		

OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Traer textualmente de las contempladas en el contrato en la Cláusula 2)	ACTIVIDAD	EVIDENCIA / SOPORTE	OBSERVACIONES (Participantes – fechas -dificultades)
<p>11. El contratista deberá estar afiliado y a paz y ante cualquier eventualidad durante la ejecución del contrato, cada mes se debe presentar el comprobante de pago de la seguridad social, que incluye los aportes a EPS, AFP y ARL correspondientes. Este requisito garantiza que estamos activos y protegidos ante cualquier eventualidad durante la ejecución del contrato, así como al momento de requerir los y servicios de estas entidades. El aporte a la Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales que corresponde a la planilla No. 55129932 y la planilla No. 47594038, cumpliendo con las disposiciones necesarias para la verificación del pago. Los meses reportados para estos aportes son enero y febrero de 2026, requisito indispensable para la continuidad del vínculo contractual.</p>	<p>Cumplí con las obligaciones establecidas en nuestro contrato, cada mes se debe presentar el comprobante de pago de la seguridad social, que incluye los aportes a EPS, AFP y ARL correspondientes. Este requisito garantiza que estamos activos y protegidos ante cualquier eventualidad durante la ejecución del contrato, así como al momento de requerir los y servicios de estas entidades. El aporte a la Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales que corresponde a la planilla No. 55129932 y la planilla No. 47594038, cumpliendo con las disposiciones necesarias para la verificación del pago. Los meses reportados para estos aportes son enero y febrero de 2026, requisito indispensable para la continuidad del vínculo contractual.</p>	<p>ANEXO 11 ACTIVIDAD 11. Evidencias fotográficas</p>	<p><b>22 DE ENERO DEL 2026 AL 20 DE FEBRERO DEL 2026</b></p> <p><b>Nestor Andrey Alvarado Hernandez y otros Promotores y Facilitadores No se presentaron dificultades</b></p> <p><b>22 DE ENERO DEL 2026 AL 20 DE FEBRERO DEL 2026</b></p>
<p>12. Cumplir con todos los lineamientos del Sistema de Gestión de la Calidad Institucional bajo los lineamientos contemplados en las normas técnicas ISO 9001 (sistema de gestión de la calidad y sus requisitos), NTC 5555 (sistemas de gestión de la calidad para instituciones de</p>	<p>Realicé los respectivos cursos para capacitación de los contratistas en las diferentes áreas a desarrollar.</p>	<p>ANEXO 12. ACTIVIDAD 12. Evidencias fotográficas</p>	<p><b>22 DE ENERO DEL 2026 AL 20 DE FEBRERO DEL 2026</b></p> <p><b>Nestor Andrey Alvarado Hernandez y otros Promotores y Facilitadores No se presentaron dificultades</b></p> <p><b>22 DE ENERO DEL 2026 AL 20 DE FEBRERO DEL 2026</b></p>

	<b>GESTIÓN JURÍDICA</b>	 <b>ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CUCUTA</b>
<b>INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA</b>		Código: JR-FR-17 Versión: 5.0 - 30/09/2024

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDAD	EVIDENCIA / SOPORTE	OBSERVACIONES
(Traer textualmente de las contempladas en el contrato en la Cláusula 2) formación para el trabajo) y NTC 5581 (programas de formación para el trabajo y sus requisitos).			(Participantes - fechas - dificultades)

<b>CONTRATISTA</b>	
<b>NOMBRE</b>  Nestor Andrey Alvarado Hernandez	<b>CÉDULA</b>  1091966065
<b>FIRMA</b>	



## GESTIÓN JURÍDICA



Código: JR-FR-17  
Versión: 5.0 - 30/09/2024

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA



#### 2. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME (Supervisor asignado)

N°	LISTA DE CHEQUEO - ASPECTOS TÉCNICOS	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO APLICA	
1	Las actividades reportadas corresponden al periodo informado			
2	Las actividades reportadas están acordes a las contempladas en el contrato			
3	Se adjuntan las evidencias necesarias para verificar el cumplimiento de las actividades relacionadas			
4	Las actividades reportadas se han ejecutado con la calidad requerida por el CTC			
	<b>LISTA DE CHEQUEO - ASPECTOS ADMINISTRATIVOS / LEGALES</b>			
5	Cumplimiento de los aportes de seguridad social (Salud - Pensión - ARL)			
6	Cumplimiento del pago de estampillas (Proancianos - ProDesarrollo Científico)			
7	Cuenta de Cobro			
8	Realizó Inducción Inicial SST (Aplica solo para la primera cuenta de cobro)			
9	Actualizó Hoja de Vida SIGEP II (Aplica solo para la primera cuenta de cobro)			
10	Informe final de supervisión (Aplica solo para la última cuenta de cobro)			
11	Formato Evaluación de Proveedores			
12	Acta de Liquidación			

#### RECOMENDACIONES / REQUERIMIENTOS

#### EL SUSCRITO COORDINADOR DEL CONTRATO CERTIFICA QUE:


El contratista Nestor Andrey Alvarado Hernandez, identificado (a) con la C.C.N.º 1.091.966.065 expedida en Cúcuta cumplió a cabalidad con el objeto contractual pactado en el contrato de prestación de servicios profesionales N.º CPS- 100-2026 cuyo objeto es: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CON AUTONOMIA TECNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

	<p><b>GESTIÓN JURÍDICA</b></p>	
<p>INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA</p>		<p>Código: JR-FR-17 Versión: 5.0 - 30/09/2024</p>

**SEG-CI-001-2025 SUSCRITO ENTRE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSE DE CUCUTA-SECRETARÍA DE EQUIDAD, GÉNERO Y MUJER Y EL CENTRO TECNOLÓGICO DE CUCUTA** de fecha 19 de marzo, durante el periodo comprendido del 22 de enero al 20 de febrero.

Igualmente, el contratista en mención realizó los aportes correspondientes al Sistema Integral de Seguridad Social (Salud y Pensión), de conformidad a lo dispuesto en la Ley 100 de 1993, ley 797 de 2003 y el artículo 41 de la ley 80 de 1993, para lo cual allegó los respectivos recibos de pago del periodo correspondiente, tal como lo exige el parágrafo 1º del artículo 23 de la ley 1150 de 2007

Se expide a los 19 días en el mes de marzo del año 2026 con el objeto de soportar el informe para la gestión de la cuenta de cobro.

<p><b>SUPERVISOR ASIGNADO</b></p>	
<p>NOMBRE</p>	<p>Andres Cornejo</p>
<p>CARGO</p>	<p>Asesor Académico</p>
<p>FIRMA</p>	

## INFORME DE EVIDENCIAS

CONTRATO CPS- 100-2026  
Del 22 de enero hasta 20 de febrero de 2026

Elaborado por:  
Nestor Andrey Alvarado Hernandez

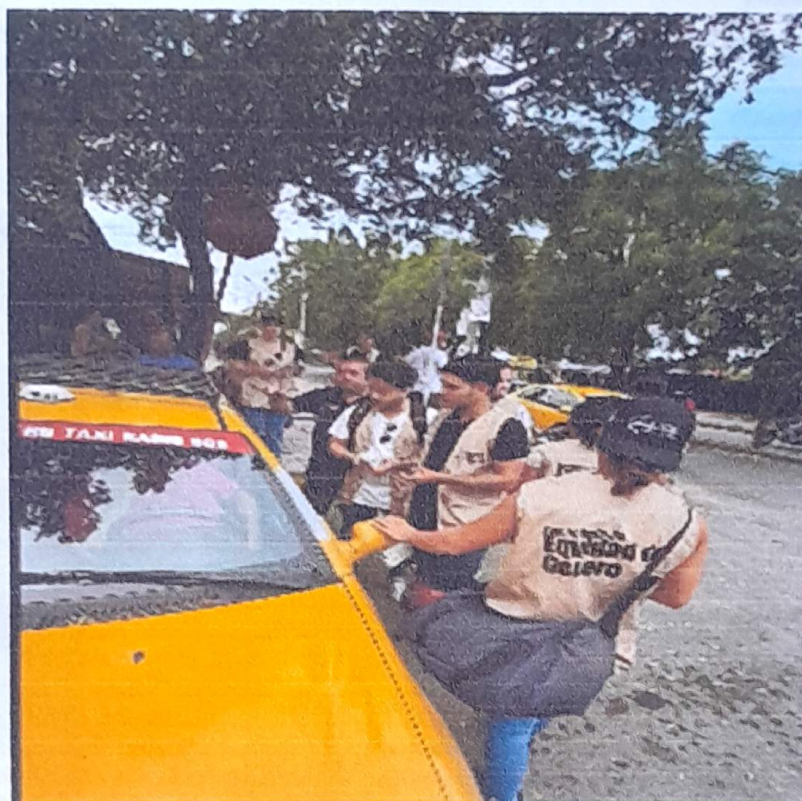
CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
SAN JOSÉ DE CÚCUTA



19 de marzo de 2026

## Evidencias

### 1. Anexo 1/Actividad N°1


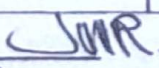
Se apoyó en la logística de las campañas de sensibilización acerca de las rutas de violencia basada en género en poblaciones mayormente expuestas a estas situaciones como son los transportistas públicos quienes constantemente pueden enfrentar este tipo de situaciones.



 <p>CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA</p>	<h2>GESTIÓN DOCUMENTAL</h2>	 <p>ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA</p>
	<p>LISTADO DE ASISTENCIA</p>	

FECHA: 19- febrero /2020	ACTIVIDAD: Sesibilización del Ciudadano
PROCESO QUE CONVOCA: CTC - Convenio	LUGAR: PAERPE SANTANDER - CONTRATISTAS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	TÉLEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CARGO/ PROGRAMA	FIRMA
	Elkin Carril	321271681	elkcarre@hotmail.com	Profesional	Elkin Carril
	Emily GABAIÁ	32245247	gabaiad@unicef.org	Profesional	Emily G
	María del Carmen	322400188	carolmaria@unicef.org	Facilitador	Carolina
	Martha Carolina	32659002	carolmaria@unicef.org	Facilitador	Martha
	María del Carmen López	312057022	marylorenz@hotmai	Profesional	María
	Mallory Gumbel P	3108211258	mgumbel@unicef.org	Profesional	Mallory Gumbel
	Valentina Camacho	3143158666	valencia@unicef.org	Facilitador	Valentina
	José Daniel Podolynik B	3204911615	jdanielb@gmail.com	Profesional	José Daniel
	Diana García D	320434020	dianagarcia@unicef.org	Facilitador	Diana G.
	Marcelina Parada	3192609819	mparada15@gmail.com	Profesional	Marcelina
	German Acero	3125021421	germanacero@unicef.org	Profesional	German
	José Iván Velazquez	311335122	jvelazquez@unicef.org	Académico	José Iván
	Javier Castellanos	3224819153	javiercastellanos@unicef.org	Profesional	JHC
	Algodora Medina	312584476	algodoram@unicef.org	Profesional	Algodora M
	Diego Alejandro	320321505	diegoalej@unicef.org	Profesional	Diego
	María Angélica Uzcátegui B	312999574	mariauzcategui@unicef.org	Profesional	María Angélica
	Henry A. Rojas	311321500	henryrojas@unicef.org	Profesional	Henry A. Rojas
	Ana María Rojas O	313418109	anamariorojas@unicef.org	Profesional	Ana María
	ALICIA CAJEDAS	313552030	alicacajedas@unicef.org	Profesional	Alicia Cajedas
	Nestor Ariza	316389499	nestorariza@unicef.org	Facilitador	Nestor
	Neidel Luisa	3224024381	neidel@unicef.org	Facilitador	Neidel Luisa
	Omar Parra E	3108142000	omarparra@unicef.org	Facilitador	Omar Parra
	Leidy J. Mora S	310822550	leidy@unicef.org	Profesional	Leidy
	Dany Ricardo Canal	312656476	dany@unicef.org	Profesional	Dany Ricardo
	Sonia Blanco Vega	314474950	sonia@unicef.org	Profesional	Sonia Blanco
	P. Jaime Montoya V	3102251248	jaime@unicef.org	Profesional	P. Jaime

   
FIRMA ENCARGADO

En cumplimiento de las disposiciones constitucionales, la Ley 2562 de 2010 y las directrices que emanan del Gobierno de febrero de 2010 y de instrumentos de datos autorizados de Spring Data y del Gobierno de Cúcuta para que todo el patrimonio personal y profesional, académico, laboral, social, cultural y científico de acuerdo con la Política de Transparencia de Datos Personales disponible para la consulta pública en la página web [www.ctc.edu.co](http://www.ctc.edu.co).



[www.ctc.edu.co](http://www.ctc.edu.co)

e-mail: [secretariageneral@ctc.edu.co](mailto:secretariageneral@ctc.edu.co) PBX: 5794881- 5792815



Avenida #47-30 Barrio Comunes Ciudadela Juan Atalaya Cúcuta, Nariño



## 2. Anexo 2/Actividad N°2

Se coordinó mediante reuniones y avisos semanales el plan de alcance hacia las comunidades cuyas estrategias estuvieron demarcadas por los objetivos del proyecto. (El contratista es el de franela azul pegado a la pared en la evidencia)



	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	 <b>ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA</b>
	<b>LISTADO DE ASISTENCIA</b>	

FECHA: 29-01-2026	ACTIVIDAD: Inducción (Montes de Cobre)
PROCESO QUE CONVOCA:	LUGAR: Salón 301 CTC.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CARGO/PROGRAMA	FIRMA
1	Omar Patra E S	10914040	omar.patraz@ctc.edu.co	Facilitador	Omar P.
2	Sonia Blanco V.	314474990	sonia.blanco@ctc.edu.co	Profesional	Sonia Blanco
3	MARGARITA DE LA CRUZ	6036542	margari@ctc.edu.co	Facilitador	Margarita Cruz
4	MERY MARTINEZ	10940440	merymartinez@ctc.edu.co	Facilitador	Mery M.
5	EMILY ZAGALIA S.	322467416	emilyzagalia@ctc.edu.co	Profesional	EMILY Z.
6	Elkin Carrillo B.	321278381	elkincarrillo@ctc.edu.co	Profesional	Elkin Carrillo
7	Juan H. González C.	324829535	juan.gonzalez@ctc.edu.co	Profesional	Juan H.
8	Analisbeth Sánchez P.	3102851299	analisbeth@ctc.edu.co	Facilitador	Analisbeth
9	Angélica Méndez	321221475	angelicamendez@ctc.edu.co	Facilitador	Angélica M.
10	Manuel Cabrales	604414415	manuelcabrales@ctc.edu.co	Profesional	Manuel Cabrales
11	Maria del Carmen López	315057020	maria.del.carmen@ctc.edu.co	Profesional	Maria del Carmen
12	Giulsoy D. Doria A.	311242746	giulsoy.doria@ctc.edu.co	Facilitador	Giulsoy D.
13	Diana García D.	310454205	dianagarcia@ctc.edu.co	Facilitador	Diana G.
14	WIS F. CAICEBO	317691805	wisfcaicebo@ctc.edu.co	Profesional	WIS F. CAICEBO
15	Mayerlin Parada	317260904	mayerlinparada@ctc.edu.co	Profesional	Mayerlin Parada
16	Alejandra Medina	315864268	alejandramedina@ctc.edu.co	Profesional	Alejandra M.
17	Maria Angélica Vergara B.	318549574	maria.angelica.vergara@ctc.edu.co	Profesional	Maria Angélica
18	Valentina Camacho R.	3143158466	valentinacamacho@ctc.edu.co	Facilitador	Valentina C.
19	Luis Samuel Peñaranda	310715773	luis.samuel@ctc.edu.co	Profesional	Luis Samuel
20	Mallory G. Maldonado	310871157	mallory.g.maldonado@ctc.edu.co	Profesional	Mallory G.
21	Angélica Cardona	31229659	angelicacardona@ctc.edu.co	Facilitador	Angélica C.
22	NATALIA CAUSAÑÓN ABRIL	313355236	nataliacausanon@ctc.edu.co	Profesional	Natalia C.
23	Pedro Luis Marañón	320323509	pedro.luis.marañon@ctc.edu.co	Profesional	Pedro L.
24	Ana María Reyes C.	813418491	psicoanamariareyes@ctc.edu.co	Psicosocial	Ana Reyes
25	Jhuliana Camila Peña	302376210	cpena3629@gmail.com	Psicosocial	Camila Peña
26	Joseph Yosa Volandria D.	317235248	joseph.yosa@ctc.edu.co	Apoyo académico	Joseph Volandria
27	Mauricio Gómez R.	314445816	mauricio.gomez@ctc.edu.co	Facilitador	Mauricio G.
28	Danny Picardo C.	321265711	dannypicardo@ctc.edu.co	Profesional	Danny C.
29	José Daniel Rodríguez	304911615	jdanielr@ctc.edu.co	Técnico	José Daniel R.
30	Nestor Andrés D.	316789111	nestorandres@ctc.edu.co	Facilitador	Nestor A.
31	Angie Lara	322357511	angielara@ctc.edu.co	Telemanejo	Angie Lara
32	Jaime Montañez	31027912	jaime.montanez@ctc.edu.co	Profesional	Jaime M.
33	Leonardo López	350335228	leonardo.lopez@ctc.edu.co	Facilitador	Leonardo L.
34	Shon Freddy Ramón	311441246	shon.freddyramon@ctc.edu.co	Coordinador	Shon R.

FIRMA ENCARGADO



www.ctc.edu.co

e-mail: secretariageneral@ctc.edu.co PBX: 5794881- 5792815



Avenida 647-20 Daria Camacho Ciudadela Juan Atalaya Cúcuta



### 3. Anexo 3/Actividad N°3

Se apoyó en la oferta de los cursos ofertados por el CTC para las comunidades (Globoflexia y cuidado comunitario, esto se logró mediante la inscripción de las personas.



 <p><b>CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA</b></p>	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	 <p><b>ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA</b></p>
	<b>LISTADO DE ASISTENCIA</b>	Código: GD-FR-16 Versión 5.0 - 30/09/2024

FECHA: 12 - Feb - 2026	ACTIVIDAD: Caracterización - Matricula.
PROCESO QUE CONVOCA: CTC - Comuna	LUGAR: CTC - Comunas

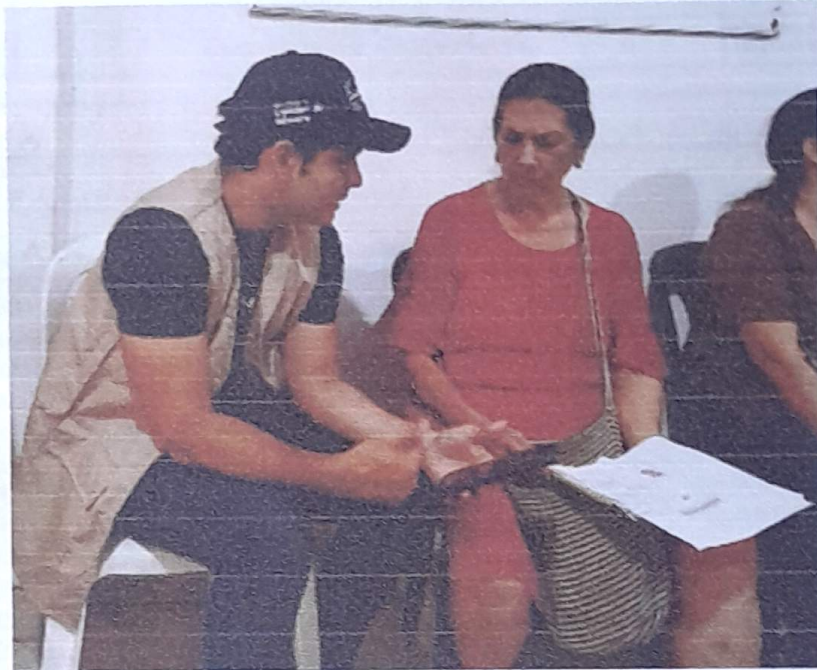
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	TÉLEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CARGO/PROGRAMA	FIRMA
	Nestor Andrey A.	316799446	andreaandrea@ctc.edu.co	Facilitador	<i>Nestor Andrey A.</i>
	Leonardo Fuentes C.	316325892	leonardofuentes1234@gmail.com	Técnico	<i>Leonardo Fuentes</i>
	German Nario O.	312502442	germanario@ctc.edu.co	Propesal	<i>German Nario O.</i>
	Neidel Lina	322924707	neidelina@ctc.edu.co	Técnico	<i>Neidel Lina</i>
	Elkin Jose Caminos	81266980	eljos283@gmail.com	Técnico	<i>Elkin Jose Caminos</i>
	Maria Angélica Vargas B.	318549514	vangalicia@gmail.com	Maria Angélica	<i>Maria Angélica</i>
	Mery Martínez A.	820273827	merymartinez5@gmail.com	Técnico	<i>Mery Martínez</i>
	Ana María Reyes C.	3184184671	psico.cmpayas@gmail.com	Psicosocial	<i>Ana María</i>
	Luis F. CAICEDO P.	3176988075	lufcaicedo@gmail.com	Psicosocial	<i>Luis F. CAICEDO</i>
	Juliana Camila Peña C.	3023262308	cpena2029@gmail.com	Psicosocial	<i>Juliana Camila Peña</i>
	Hugo Reyne Quintana	3127827006	hugo.reyne@bogota.gov.co	Profesional	<i>Hugo Reyne Quintana</i>
	Margarita Arboleda Quina	321940185	margarita.arboleda@gmail.com	Facilitador	<i>Margarita Arboleda</i>
	María Alejandra	313357735	ajliron21@hotmail.com	Profesora	<i>María Alejandra</i>
	José Daniel Rodríguez B.	3204811615	jdanielrb@gmail.com	Profesional	<i>José Daniel Rodríguez</i>
	Pedro Pablo Maricels	3203275071	maricelspedro@gmail.com	Profesional	<i>Pedro Pablo Maricels</i>
	Joseph Yair Velazco	317935148	Joseph.Velazco@gmail.com	Profesional	<i>Joseph Yair Velazco</i>
	Elkin Carillo S.	3212788811	elkincabaz@hotmail.com	Profesional	<i>Elkin Carillo</i>
	Omar Parra R.	310814060	omarparrar@gmail.com	Facilitador	<i>Omar Parra</i>
	Maria del Carmen Lopez	3315053902	merykaymaldemil.com	Profesional	<i>Maria del Carmen Lopez</i>
	Yermi Roca Rincon	3113203115	yamirrincon@gmail.com	Profesional	<i>Yermi Roca Rincon</i>
	P. Jaime Montoya V.	3102751242	lourdes19@gmail.com	Profesional	<i>P. Jaime Montoya</i>
	Bryan Mauricio Sth	322026037	bl6266@gmail.com	Facilitador	<i>Bryan Mauricio Sth</i>

*[Signature]*  
FIRMA ENCARGADO

En cumplimiento de las disposiciones constitucionales, la Ley 5461 de 2007 y los decretos que desarrollan el derecho de acceso a los datos y al tratamiento de dichos sujetos de forma libre e independiente al Centro Tecnológico de Cúcuta para que a su vez se informen personalmente en recepción, atención, entrega, copia, análisis, uso y consulta de acuerdo con la Política de Transparencia de Datos Personales disponible por la entidad publicada en la página web [www.ctc.edu.co](http://www.ctc.edu.co)

#### 4. Anexo 4/Actividad N°4

Se apoyó en las jornadas de fortalecimiento social en los diferentes territorios utilizando las herramientas creadas como la ficha de caracterización para la identificación de vulnerabilidades.





**GESTIÓN DOCUMENTAL**



**ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA**

**LISTADO DE ASISTENCIA**

Código: GD-FR-16  
Versión 5.0 - 30/09/2024

FECHA: 07-02-2026  
 ACTIVIDAD: Jornada de inscripciones y formación comunitaria  
 PROCESO QUE CONVOCA: Convenio Equidad  
 LUGAR: Barrio CUCUTA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CARGO/ PROGRAMA	FIRMA
20	Mallaly Gualdo	3108541258	maylog2006@hotmail.com	profesional	Mallaly Gualdo
22	María del Carmen López	3005157871	maria_karayu@hotmail.com	profesional	María del Carmen López
13	José Daniel Rodríguez B.	3204811615	jdanielrb@gmail.com	Técnico	José Daniel B.
21	Juan Fernando Gabilan	3249293337	juanfernandogabilan957@gmail.com	Profesional	Juan Fernando
25	SUSAN GARCIA	3168336558	inyaga@hotmail.com	Técnico	Susan Garcia
26	Neides Luna	3224024781	neidesluna406@gmail.com	Técnico	Neides Luna
7	Vikth José Cañizares	3108157426	elijocar83@gmail.com	Técnico	Vikth José
28	Alejandra Medina C.	3125841269	alejandramedina@gmail.com	Profesional	Alejandra C.
29	Dany Ricardo Cano Parilla	3212656496	drcp.dcs1003@gmail.com	Profesional	Dany Ricardo
10	Erizman Acero Deliz	3125621421	erizmanacero1977@gmail.com	Profesional	Erizman Acero
1	Norio Soto	3008119093	norio.soto@gmail.com	profesional	Norio Soto
2	María Parra	3108140860	maria.parra@gmail.com	Facilitador	María Parra
3	Analisis de los Perros	3102812949	analisis-sp@hotmail.com	facilitador	Analisis de los Perros
4	Diana Marcela García	3104812079	dianamarcela@gmail.com	Facilitador	Diana M.
5	Maya A. Reyna	3123837500	mayareyna@gmail.com	Profesional	Maya A. Reyna
5	Leidy Johana Marin	3106425800	leidyraim226@hotmail.com	Profesional	Leidy Johana
12	Elkin Canik B.	3212724851	elkincanik@hotmail.com	Profesional	Elkin Canik
18	Leonardo Fuentes C.	3103754972	leonfuentes1234@gmail.com	Técnico	Leonardo Fuentes
19	Valentina Camacho P.	3143158866	valenc40@hotmail.com	Técnico	Valentina Camacho
20	Josely Yelit Velando	3117357956	joselyvelando@gmail.com	Académico	Josely V. S.
21	Meyby Martínez	3202793925	meybymartinez51@gmail.com	Técnico	Meyby M.
22	Marganita Arboló	3079401000	marganitaarbolob@gmail.com	Técnico	Marganita Arboló
23	Jhuliana Camila Parra C.	3023767709	cparrac3629@gmail.com	Psicosocial	Jhuliana Camila Parra
24	Sonia Blanco	3144233300	soniablanco22@gmail.com	Profesional	Sonia Blanco
25	Maximo Gomez R.	3144444444	maximo.gomez13@gmail.com	Facilitador	Maximo Gomez
26	Nestor Andrey A.	3167949191	andreyandrea36@gmail.com	Facilitador	Nestor Andrey
27	Erivson J. Duque	31125122116	erivsonjduque@gmail.com	Facilitador	Erivson J. Duque
28	Mayerlin Parada	3172608249	mayerlinparada56@gmail.com	Profesional	Mayerlin Parada
29	Luis Fernando CAICED	3176988605	luisfernandocaid@gmail.com	Psicosocial	Luis Fernando
30	Luis Daniel Parada	3081573353	luisdanielparada@gmail.com	Profesional	Luis Daniel Parada
31	Esteban B. L.	3105114127	estebanb@gmail.com	Profesional	Esteban B. L.
2	Emily Zabalza	3214674716	emilyzabalza@gmail.com	Profesional	Emily Zabalza

RMA ENCARGADO: *[Firma]*



cumplimiento de las disposiciones constitucionales, la Ley 1712 de 2013 y los decretos que desarrollan el derecho de habilitación y de tratamiento de datos personales de forma libre y voluntaria en el caso de información personal la recepción, almacenaje, archivo, copia, análisis, uso y consulta de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales dispuesta por la entidad publicada en el...

## 5. Anexo 5/Actividad N°5

Se aplicó los formatos entregados por el grupo psicosocial y coordinadores (como la ficha de caracterización larga y corta) para poder cumplir los lineamientos del proyecto.

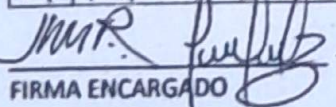




 <p>CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA</p>	<h2>GESTIÓN DOCUMENTAL</h2>	 <p>ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA</p>
	<b>LISTADO DE ASISTENCIA</b>	Código: GD-FR-16 Versión 5.0 - 30/09/2024

FECHA: 10 - Feb - 2026	ACTIVIDAD: Caracterización - Matrícula.
PROCESO QUE CONVOCA: CTC.	LUGAR: Contadores

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CARGO/ PROGRAMA	FIRMA
1	Ana María Reyes	31348467	psico.anamaryes@gmail.com	Psicosocial	Ana Reyes
2	NATALIA GUERRA A	313352205	natalia21@hotmail.com	Profesional	Natalia Guerra
3	Nestor Andrey A.	316789195	andreyandres2006@gmail.com	Facilitador	Nestor Andrey
4	Neidea Luna	322902478	neidealuna04@gmail.com	Técnico	Neidea Luna
5	María del Carmen López	31553702	maria_carmen_lopez@hotmail.com	Profesional	María del Carmen
6	Hugo Reyna	305538008	HugoReyna04abogado@gmail.com	Profesional	Hugo Reyna
7	Sonia Blanco Vasson	31447499	sonia.blanco.vasson@ctc.edu.co	Profesional	Sonia Blanco
8	José Daniel Rodríguez B	3204811615	jdanielrb@gmail.com	Profesional	José Daniel
9	Mexby Martínez	320279322	mexbymartinez51@gmail.com	Técnico	Mexby Martínez
10	Manuel Cobrakis	3099917413	manuelcobrakis@gmail.com	Profesional	Manuel Cobrakis
11	Angelica Carrascal	301278434	angelicacarrascal@hotmail.com	Psicóloga	Angelica Carrascal
12	Leidy J. Marín Salcedo	310642500	marinleidy1982@gmail.com	Profesional	Leidy Marín
13	YUSMID SAALVA	3160536538	inyuga@hotmail.com	Técnico	Yusmid Saalva
14	Leonardo Fuentes	3103758926	leonfuentes1234@gmail.com	Técnico	Leonardo Fuentes
15	Walter Jaime Silva	3204823854	walterjaime1470@gmail.com	Técnico	Walter Jaime
16	Margareta Arboleda	321940180	margaretaarboleda7@gmail.com	Técnico	Margareta Arboleda
17	Omar Parra	310814060	omarparra1983@gmail.com	Facilitador	Omar Parra
18	Ana lisebeth Sanchez P.	310283299	analys-sp@hotmail.com	Facilitador	Ana lisebeth Sanchez
19	Brayan Soto	322423802	brayansoto1977@gmail.com	Facilitador	Brayan Soto
20	Diego Samuel Hernández	310857353	diegosamuelh1977@gmail.com	Profesional	Diego Samuel
21	P. Jaime Montañez V.	3102751248	jaimev59.jamonte@gmail.com	Prof.	Jaime Montañez
22	Elkin José Cañizares	3108157425	elkincanizares@gmail.com	Técnico	Elkin José
23	Angélica Cárdenas	312905914	angelicacardenas10@gmail.com	Facilitadora	Angélica C
24	Alejandra Meckner C.	312586484	alejandrameckner@gmail.com	Profesional	Alejandra M

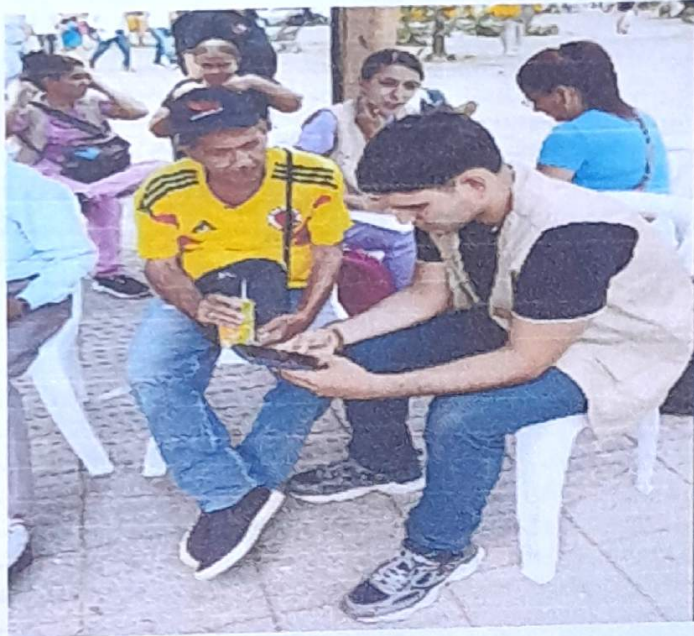
  
FIRMA ENCARGADO



En cumplimiento de las disposiciones constitucionales, la Ley 1561 de 2012 y las directrices que desarrollan el derecho de acceso a la información y de tratamiento de datos autoriza de forma libre y voluntaria al Centro Tecnológico de Cúcuta para que este se informe personal lo recibirá, almacenará, actualice, copie, analice, use y consulte de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales disponible por la entidad publicada en la página web [www.ctc.edu.co](http://www.ctc.edu.co).



## 6. Anexo 6/Actividad N°6

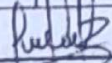
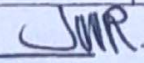
Se dió seguimiento con las actividades complementarias enfocadas a cumplir los resultados de caracterización establecidos por el proyecto.



	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	
	<b>LISTADO DE ASISTENCIA</b>	

<b>FECHA:</b> 19 - febrero / 2026	<b>ACTIVIDAD:</b> Sesibilización del Ciudadano
<b>PROCESO QUE CONVOCA:</b> CTC - CONVIVIO	<b>LUGAR:</b> PARQUE SANTANDER - CONTRATISTAS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	TÉLEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CARGO/ PROGRAMA	FIRMA
	Elkin Castell	31217181	elkincastell@hotmail.com	Profesional	Elkin Castell
	Emily ZABALA	322463476	zabalajhimec@gmail.com	Profesional	Emily Zabalá
	Humberto Arribas	32240040	carpin@arribas.com	Facilitador	Humberto Arribas
	Martha Cortina	32659533	carthacortina@gmail.com	Facilitador	Martha Cortina
	María del Carmen López	31205700	mariaclm19@hotmail.com	Profesional	María del Carmen López
	Mallory Gamaliel	310831138	malloregamaliel@hotmail.com	Profesional	Mallory Gamaliel
	Valentina Camacho	312158566	valencio@hotmail.com	Facilitador	Valentina Camacho
	José Daniel Padilla	3120491165	danieldp@gmail.com	Profesional	José Daniel Padilla
	Diana García	312452070	dionagarcia@hotmail.com	Facilitador	Diana G.
	Mayerlin Parada	312609899	mparada196@gmail.com	Profesional	Mayerlin Parada
	Geina An Acevo	312502142	geinaacevo@gmail.com	Profesional	Geina An Acevo
	José José Velazquez	312233322	jjvelazquez@proton.com	Profesional	José José Velazquez
	Javier Castellanos	312424933	jcastellanos500@gmail.com	Profesional	JHC
	Alejandra Medina	312584765	alejandramedina@gmail.com	Profesional	Alejandra Medina
	Roberto Alonso	320321507	robertoalonso@gmail.com	Profesional	Roberto Alonso
	María Angélica Vargas	312599574	mariaangelicavargas@gmail.com	Profesional	María Angélica Vargas
	Alfonso A. Rojas	311721100	alfonsoarobajas@gmail.com	Profesional	Alfonso A. Rojas
	Ana María Rojas	313410109	anamariorojas@gmail.com	Profesional	Ana María Rojas
	ANALIA CALDERÓN	313557036	analcalderon24@hotmail.com	Profesional	Analía Calderón
	Nancy Arroyo	316789499	nancyarroyo2000@gmail.com	Facilitador	Nancy Arroyo
	Neidel Lucas	322907438	neidelucas@gmail.com	Facilitador	Neidel Lucas
	Omar Parra	310814060	omarparra@gmail.com	Facilitador	Omar Parra
	Leidy J. Medina	310642550	leidyjmedina@gmail.com	Profesional	Leidy J. Medina
	Dany Ricardo Castell	312564776	danyricardocastell@gmail.com	Profesional	Dany Ricardo Castell
	Sonia Dora Vera	31447470	soniadora@gmail.com	Profesional	Sonia Dora Vera
	P. Jaime Montoya	312251170	jaime17.jam@gmail.com	Profesional	P. Jaime Montoya


  
**FIRMA ENCARGADO**

En cumplimiento de las disposiciones constitucionales, la Ley 1472 de 2011 y los decretos que desarrollan el derecho de acceso a la información pública y el instrumento de datos abiertos de forma libre y voluntaria el Centro Tecnológico de Cúcuta para que todo el ciudadano pueda acceder, obtener, publicar, actualizar, usar y compartir de acuerdo con la Política de Transparencia de Datos Personales. Disponible por la entidad pública en la página web: [www.ctc.edu.co](http://www.ctc.edu.co)



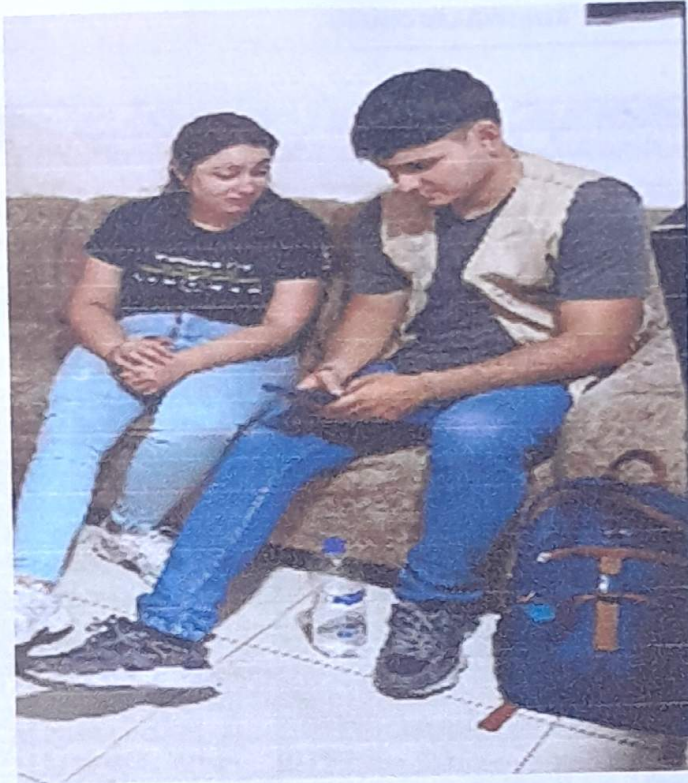
[www.ctc.edu.co](http://www.ctc.edu.co)



e-mail: [secretariageneral@ctc.edu.co](mailto:secretariageneral@ctc.edu.co) PBX: 5794881- 5792815



## 7. Anexo 7/Actividad N°7

Se realizó actividades de apertura o rompehielo con el fin de integrar de manera correcta a la población con los contratistas y así proceder con las actividades requeridas.

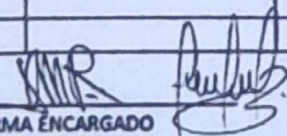


	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	
	<b>LISTADO DE ASISTENCIA</b>	

FECHA: 11 - Feb - 2026	ACTIVIDAD: Caracterización - Matriculas
PROCESO QUE CONVOCA: CTC.	LUGAR: Belisario.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	TÉLEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CARGO/ PROGRAMA	FIRMA
1	Ana Maria Reyes	315418967	Psicoanayes@gmail.com	Psicosocial	Ana Reyes
2	Jhullian Coma Pina	302376720	cpena3629@gmail.com	Psicosocial	Coma Pina
3	María del Carmen	300215859	mariturny@elotmail.com	Psicosocial	María del Carmen
4	Danny Ricardo Gmez	311664996	darp.danpuz@gmail.com	Profesional	Danny Gmez
5	Emily Zabala	327467916	zabalaemil@gmail.com	Psicosocial	Emily Zabala
6	Omar Parraler	310814260	omarparraler@gmail.com	Facilitador	Omar Parraler
7	Ricardo Marín	310721581	marinricardo@gmail.com	Profesional	Ricardo Marín
8	Elkin Cañizales	310815111	elkincanizales@gmail.com	Técnico	Elkin Cañizales
9	Freddy Yara Vidales	311735446	YaraVidales99@hotmail.com	Asesoría	Freddy Yara Vidales
10	Leonardo Fuentes	316378897	leonfuentes1234@gmail.com	Técnico	Leonardo Fuentes
11	Soyman Acero O	312502112	soymanacero@gmail.com	Profesional	Soyman Acero
12	Valentín Cuervo	3143159966	valcuervo@hotmail.com	Facilitador	Valentín Cuervo
13	Luis F. Ferrer P	316788806	luferrercuba@gmail.com	Psicosocial	Luis Ferrer
14	Natalia Calderín A	31335225	calderin2@hotmail.com	Profesional	Natalia Calderín
15	Nidia Arroyo A	316844499	arroyoanidia@gmail.com	Facilitador	Nidia Arroyo
16	Néider Luna	322402788	neidarluna@gmail.com	Técnico	Néider Luna
17	José Daniel Rodríguez	320481615	jdanielr@gmail.com	Profesional	José Daniel Rodríguez
18	María Angélica Vargas	305999574	vargasmaria@gmail.com	Profesional	María Angélica Vargas
19	Mayerlin Miral	31260984	miral156@gmail.com	Profesional	Mayerlin Miral
20	Andrés Carreras	300274327	andrescarreras@hotmail.com	Profesional	Andrés Carreras
21	Angela Heredia	3021448	angelaheredia@gmail.com	Facilitador	Angela Heredia
22	Sonia Valencia	3021448	valenciasonia@hotmail.com	Profesional	Sonia Valencia
23	Manuel Cabral	30441945	cabralmanuel@gmail.com	Profesional	Manuel Cabral
24	Aleny A. Rojas	312121106	alenyrojas@gmail.com	Profesional	Aleny A. Rojas

FIRMA ENCARGADO




www.ctc.edu.co

e-mail: secretariageneral@ctc.edu.co PBX: 5794881- 5792815

Avenida C# 7 20 Barrio Comunes Ciudadela Juan Atalaya Cúcuta N de S



## 8. Anexo 8/Actividad N°8

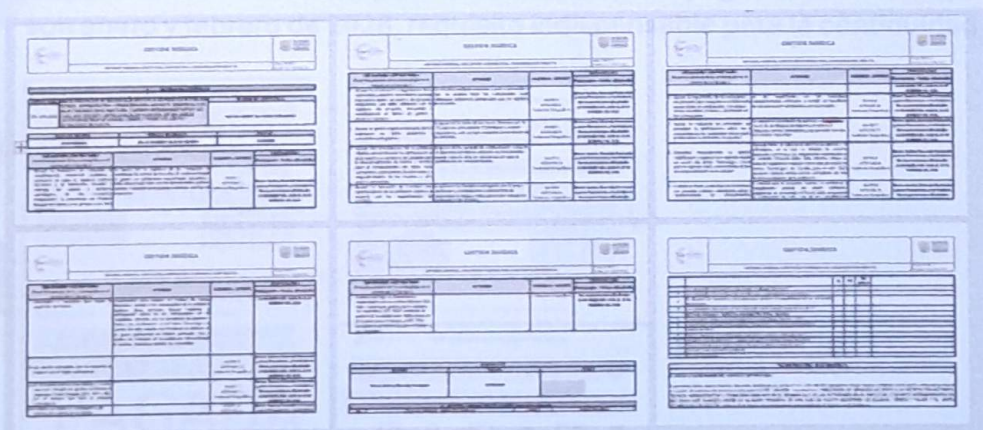
Se elaboró un informe mensual de gestión o de actividades, en el cual se detallan las acciones realizadas conforme a las obligaciones establecidas en el contrato CPS-100-2026. Este informe refleja los avances logrados en relación con el plan de acción del Centro Tecnológico de Cúcuta para el año 2026, haciendo especial énfasis en las actividades del área de emprendimiento de la institución.

	<b>GESTIÓN JURÍDICA</b>	 Código: R.P. 17 Versión: 1.0 - 30/08/2024
	INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA	

1. INFORME DEL CONTRATISTA		
<b>CONTRATO N°</b> CPS- 100-2026	<b>OBJETO:</b> PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CON AUTONOMIA TECNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SEG-CI-001-2025 SUSCRITO ENTRE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSE DE CUCUTA-SECRETARIA DE EQUIDAD, GENERO Y MUJER Y EL CENTRO TECNOLÓGICO DE CUCUTA.	<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>  NESTOR ANDREY ALVARADO HERNANDEZ
<b>FECHA DEL INFORME</b> 28 DE FEBRERO	<b>PERIODO INFORMADO</b> DEL 22 DE ENERO AL 20 DE FEBRERO	<b>PROCESO</b> CONVENIO

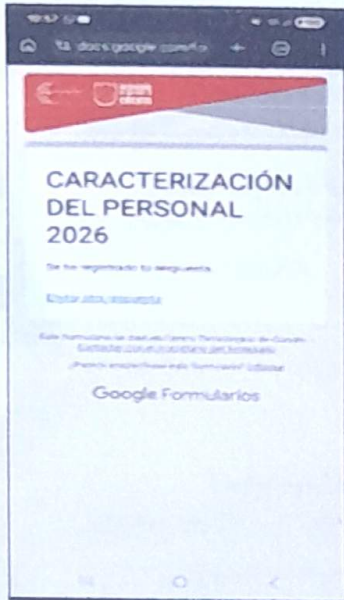
## 9. Anexo 9/Actividad N°9

A medida que el proyecto avanza, se cumplió gradualmente el objeto contractual establecido en el contrato CPS-100-2026, asegurando la continuidad de cada una de las capacitaciones programadas para realizar un trabajo de campo eficiente y acorde a las necesidades de la población objetivo. Estas acciones buscan fomentar la participación activa de las comunidades en los programas ofrecidos por la Secretaría de Equidad y Género, en coordinación con el Centro Tecnológico de Cúcuta. En esta ocasión, las iniciativas se enfocan en un grupo poblacional de interés particular, con el objetivo de fortalecer en la ciudad una cultura basada en valores, inclusión y sentido de comunidad.



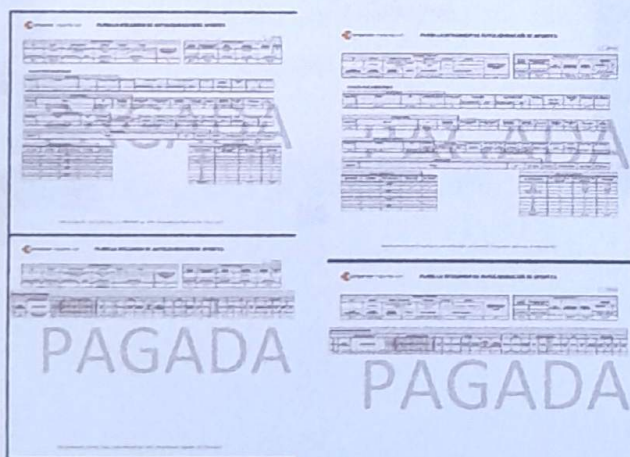
## 10. Anexo 10/Actividad N°10

Dentro de las demás actividades en relación al objeto contractual se encuentra la caracterización a contratistas que se realiza al iniciar nuevo periodo.



## 11. Anexo 11/Actividad N°11

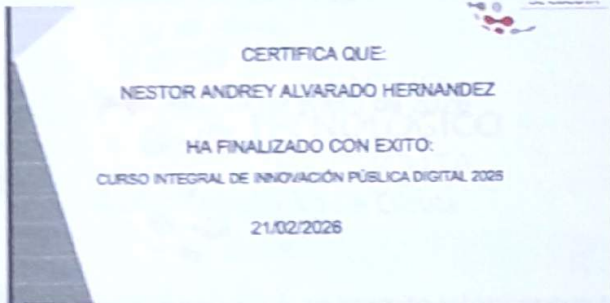
Cumplí con las obligaciones establecidas en nuestro contrato, cada mes se debe presentar el comprobante de pago de la seguridad social, que incluye los aportes a EPS, AFP y ARL correspondientes. Este requisito garantiza que estemos activos y protegidos ante cualquier eventualidad durante la ejecución del contrato, así como al momento de requerir los servicios de estas entidades. El aporte a la Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales que presento corresponde a la planilla No. 55129932 y la planilla No. 47594038, cumpliendo con las disposiciones necesarias para la verificación del pago. Los meses reportados para estos aportes son enero y febrero de 2026, requisito indispensable para la continuidad del vínculo contractual.



## 12. Anexo 12/Actividad N°12



Realicé los respectivos cursos para capacitación de los contratistas en las diferentes áreas a desarrollar.



[www.ctc.edu.co](http://www.ctc.edu.co)

e-mail: [secretariageneral@ctc.edu.co](mailto:secretariageneral@ctc.edu.co) PBX: 5794881- 5792815

Av. 64 # 3-20 Barrio Comunes, Ciudadela Juan Atalaya - Cúcuta - N. de S.



# Certificación Bancaria

Miércoles, 14 de enero de 2026

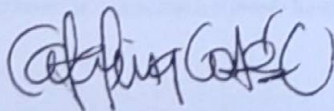
Centro Tecnológico De Cúcuta

Bancolombia S.A. se permite informar que NESTOR ANDREY ALVARADO HERNANDEZ identificado(a) con CC 1091966065, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros	82070490249	2024-08-01	ACTIVO	*****

**\*Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

\*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números:  
Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Call - Local: (57-2) 554 05 05  
Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe  
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a [correosospchoso@bancolombia.com.co](mailto:correosospchoso@bancolombia.com.co)



# ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

Recibo Oficial de Impuestos Varios  
ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSE DE CUCUTA  
CÚCUTA PARA TODOS  
890501434-2

Fecha Emisión: 28/02/2026 Fecha Vencimiento: 28/02/2026 Fecha Impres: 28/02/2026 Recibo No. WM10965617

### INFORMACION DEL CONTRIBUYENTE -

Nombre: NESTOR ANDREY ALVARADO HERNANDEZ  
Dirección:  
Codigo: 31  
Cantidad: 1  
Valor Base: 2000000.0

Tipo Documento: CEDULA DE CIUDADANIA  
Identificacion No.: 1091966065

Entidad: 890501434-2 / MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA  
Concepto: ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR  
Notas: CUENTA 01

CONCEPTOS DETALLADOS	CANTIDAD	FACTOR	BASE	VALOR
ESTAMPILLA PROANCIANOS	1	0.02000000	2,000,000.00	40,000.00
<b>TOTAL A PAGAR:</b>				<b>40,000.00</b>

PAGUE UNICAMENTE EN:  
BANCO BOGOTA.

Impreso por: WEB

CUPON DEL USUARIO

### ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSE DE CUCUTA

#### INFORMACION DEL PAGO Fecha Emisión: 28/02/2026

Nombre: NESTOR ANDREY ALVARADO HERNANDEZ Ident. No.: 1091966065

Dirección:  
Concepto: ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR  
CUENTA 01

BANCO BOGOTA.

#### RECIBO No.

WM10965617

#### TOTAL A PAGAR

40,000.00

#### FECHA LIMITE

28/02/2026

#### INFORMACION DEL CONTRIBUYENTE

CUPÓN ENTIDAD

CONCEPTOS DETALLADOS	CANTIDAD	FACTOR	BASE	VALOR
ESTAMPILLA PROANCIANOS	1	0.02000000	2,000,000.00	40,000.00

#### INFORMACION DEL PAGO Fecha Emisión: 28/02/2026

Nombre: NESTOR ANDREY ALVARADO HERNANDEZ Ident. No.: 1091966065

Dirección:  
Concepto: ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR  
CUENTA 01

BANCO BOGOTA.

#### RECIBO No.

WM10965617

#### FECHA LIMITE

28/02/2026

#### TOTAL A PAGAR

40,000.00

#### CUPÓN DEL BANCO

ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSE DE CUCUTA

IMPRESO POR:

WEB



(415)7709997287328(8020)026810965617(3900)0000040000(96)20260228







