ACTA No. 02 DE SUPERVISIÓN

En las instalaciones de la Secretaría Planeación y Ordenamiento Territorial de la Alcaldía de Florencia, se reunieron, por un lado, en representación del Municipio de Florencia:

SUPERVISOR	**WILSON ORLANDO BELLO PIRAGAUTA**
TIPO Y No. IDENTIFICACION	C.C 1.057.587.888 de Boyacá
CARGO	Asesor de Control Urbano

Y por el otro:

CONTRATISTA:	**DEIVY RAFAEL PEREZ FLOREZ**
TIPO Y No. IDENTIFICACION	C.C. 6.801.492 de Florencia - Caquetá
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	N/A
TIPO Y No. IDENTIFICACION	N/A

Una vez recepcionado el informe de ejecución de actividades presentado por parte de **DEIVY RAFAEL PEREZ FLOREZ**, identificado como aparece al pie de la firma y contratista referente al contrato No **20260316**

TIPO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
No.	20260316
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CON EL PROPÓSITO DE REALIZAR APOYO EN LOS PROCESOS DE CERTIFICACIÓN DE USOS DEL SUELO, IDENTIFICACIÓN DE ZONAS DE RIESGO, ASIGNACIÓN DE NOMENCLATURA EN LA OFICINA DE CONTROL URBANO.
FECHA DE CELEBRACIÓN	24 DE ENERO DE 2026
PLAZO	El plazo de ejecución del objeto del contrato es de Seis (06) Meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, en todo caso sin exceder los treinta y un (31) días del mes de diciembre de 2026, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, es decir el inicio de cobertura de la ARL, la aprobación de la(s) garantía(s), la expedición de registro presupuestal y la liquidación y pago de las estampillas Correspondientes.
VALOR	El valor del contrato es por la suma de **VEINTISIETE MILLONES DE PESOS ($27.000.000) M/CTE**
FORMA DE PAGO	Seis (06) pagos parciales, correspondientes a los períodos efectivamente ejecutados y a las actividades desarrolladas durante el respectivo plazo de ejecución del contrato. Estos pagos se efectuarán conforme se verifique el cumplimiento de las actividades desarrolladas por cada periodo, por parte del supervisor del contrato.

	Los pagos se realizarán por parte de la Entidad, previo cumplimiento de los siguientes requisitos: Primera cuenta: 1.Hoja de Ruta 2.Informe del contratista y evidencias de acuerdo a la naturaleza del contrato 3. Las personas naturales presentaran Planilla de pago de aportes de seguridad social y parafiscal del periodo ejecutado, teniendo en cuenta que el IBC de cotización debe ser el correspondiente al valor de honorarios conforme lo dicta la normatividad vigente. 4. Formato diligenciado para la aplicación de rentas laborales. Aplica / No aplica. 5. Facturación o documento equivalente y certificación bancaria. 6. Acta de Supervisión. 7. Extracto de publicación en el SECOP donde se evidencie la publicación del informe de actividades en la sección “plan de pagos”. Para las cuentas diferentes a la primera se requiere: 1.Hoja de Ruta 2.Informe del contratista y evidencias de acuerdo a la naturaleza del contrato 3. Las personas naturales presentaran Planilla de pago de aportes de seguridad social y parafiscal del periodo ejecutado, teniendo en cuenta que el IBC de cotización debe ser el correspondiente al valor de honorarios conforme lo dicta la normatividad vigente. 4. Facturación o documento equivalente y certificación bancaria. 5. Acta de Supervisión. 6. Extracto de publicación en el SECOP donde se evidencie la publicación del informe de actividades en la sección “plan de pagos”. Para el último pago: Además de los documentos señalados para las cuentas diferentes a la primera, se deberá allegar el certificado de cumplimiento y/o liquidación en caso de ser necesaria. A partir de la radicación de la documentación completa a cargo del contratista, la entidad hará los desembolsos dentro de los

	30 días siguientes. En cada pago el Municipio procederá a realizar los descuentos que establece la ley por impuestos tasas y contribuciones.		
CERTIFICADO DISPONIBILIDAD INICIAL	2026000194 DEL 07/01/2026 **		
CERTIFICADO DISPONIBILIDAD ADICIONAL	N/A		
REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	A202600285 DEL 26/01/2026		
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL	N/A		
No. GARANTÍA	POLIZA CHU100069436 COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S. A		
MODIFICACIONES A LA GARANTIA	N/A		
SEGURIDAD SOCIAL	Salud: ASMETSALUD Pensiones: COLPENSIONES Riesgos Profesionales: **POSITIVA** Aportes Parafiscales: **N/A**		
FECHA DE INICIO	26 DE ENERO DE 2026		
PLAZO INICIAL	El plazo de ejecución del objeto del contrato es de Seis (06) Meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, en todo caso sin exceder los treinta y un (31) días del mes de diciembre de 2026, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, es decir el inicio de cobertura de la ARL, la aprobación de la(s) garantía(s), la expedición de registro presupuestal y la liquidación y pago de las estampillas Correspondientes.		
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	25 DE JULIO 2026		
FECHA TERMINACIÓN FINAL	N/A		
VALOR EJECUTADO	$ 4.500.000/CTE		
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	$ 22.500.000/CTE		
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	N/A		
VALOR PAGADO	$ 0		
VALOR A PAGAR	$4.500.000/CTE		
PERIODO EJECUTADO:	Del 26 DE ENERO AL 25 DE FEBRERO 2026		
INFORMACION ANTICIPO			
% ANTICIPO	N/A %	**VALOR:**	N/A
FEHCA DE DESMBOLSO	N/A		
	No. ACTA	**VALOR**	
AMORTIZACION REALIZADA	N/A	N/A	
	Total, amortizado:	N/A	
VALOR POR AMORTIZAR EN ESTA ACTA	N/A		
SALDO POR AMORTIZAR	N/A		

El Supervisor manifiesta que ha adelantado en ejercicio de la supervisión las siguientes Actividades:

N°	Actividades a desarrollar	Actividades realizadas
1	Elaborar de certificados de uso de suelo urbano, uso de suelo rural, nomenclatura y certificados de vereda, así como en la formulación de conceptos relacionados con zonas de riesgo, de acuerdo con la base predial del Plan de Ordenamiento Territorial en la Oficina de Control Urbano de la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial.	El contratista realizo los siguientes COR de certificados de uso de suelo urbano, uso de suelo rural, nomenclatura, y certificado de vereda, y zonas de riesgo, de acuerdo a la base predial del Plan de Ordenamiento Territorial en la Oficina de Control Urbano de la secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial. Del 26 de enero al 25 de febrero 2026. COR 515 COR 297 COR 603 COR 1280 COR 1360 COR 912 COR 991 COR 910 COR 405 COR 915 COR 757 COR 917 COR 1007 COR 945 COR1531 COR 797 COR 1169 COR 750 COR 1075 COR 333 COR 1428 COR 466 COR 1425 COR 1005 COR 1879 COR 882 COR 1938 COR 635 COR 2051 COR 1528 COR 2032 COR 1747 COR 2135 COR 1761 COR 1007 COR 1760 COR 1999 COR 1829 COR 1572 COR 1539 COR 1879 COR 1512 COR 1666 COR 1395 COR 2131 COR 3874 COR 1916 COR 1377 COR 1663 COR 1265 COR 1659 COR 1898 COR 2506 COR 1819 COR 2505 COR 1798 COR 2644 COR 1926 COR 2210 COR 207

		COR 2503 COR 1311 COR 2125 COR 1129 COR 2281 COR 1843 COR 2226 COR 1280 COR 2220 COR 1292 COR 2503 COR 2586 COR 2562 COR 2604 COR 2855 COR 2623 COR 2833 COR 2632 COR 2754 COR 2343 COR 2781 COR 2346 COR 2991 COR 2406 COR 2816 COR 2890 COR 2149 COR 2925 COR 2722 COR 2522 COR 2275 COR 2150 COR 2370 COR 3032 COR 2412 COR 2411 COR 2641 COR 2435 COR 2853 COR 756 COR 2954 COR 796 COR 2978 COR 1379 COR 3033 COR 2233 COR 2877 COR 2433 COR 3266 COR 2267 COR 3261 COR 1961 COR 3063 COR 2775 COR 3174 COR 2980 COR 3170 COR 2996 COR 2743 COR 2284 COR 3167 COR 2816 COR 2722 COR 3134 COR 3476 COR 2989 COR 3373 COR 3016 COR 3091 COR 2870 COR 3441 COR 3252 COR 3259 COR3397 COR 2360 COR 2105 COR 3358 COR 3475 COR 3257 COR 2925 COR 3143 COR 1459 COR 3075 COR 546 COR 3161 COR 3391 COR 2358

2	Asistir en la elaboración de resoluciones relacionadas con cambios en la clasificación predial (de urbano a rural y viceversa), asegurando el cumplimiento de la normatividad vigente y los lineamientos del Plan de Ordenamiento Territorial.	El contratista realizo las siguientes resoluciones relacionadas con cambios en la clasificación predial (de urbano a rural y viceversa), asegurando el cumplimiento de la normatividad vigente y los lineamientos del Plan de Ordenamiento Territorial. Del 26 de enero al 25 de febrero 2026 COR 2508 COR 3112 COR 1477
3	Brindar atención directa al público en ventanilla para la ubicación cartográfica de predios y la atención de solicitudes relacionadas, garantizando un servicio eficiente y oportuno.	El contratista realizo, 15 atención de solicitudes relacionadas, a la ubicación de predios, garantizando un servicio eficiente y oportuno, a presidente de junta y comunidad en general de Florencia y la parte rural, de la fecha del 26 de enero al 26 de febrero 2026
4	Apoyar en la elaboración de respuestas a solicitudes internas y externas, gestionadas a través de correo electrónico u otros medios oficiales, asegurando la adecuada comunicación y seguimiento.	El contratista atendió diez (10) solicitudes vía correo electrónico, elaborando sus respectivas respuestas a las siguientes entidades a mencionar • Agencia Nacional De Tierras • Fiscalía • Copoamazonia • Secretara De Vivienda • Catrasto Multipropósito • Emisora Del Ejercito • Centro comercial Gran Plaza
5	Dar seguimiento y apoyo en el manejo de la plataforma BPM para el cierre de COR, así como ejecutar otras actividades relacionadas que sean asignadas por el supervisor, conforme a la naturaleza y objeto del contrato.	El contratista realizo el apoyo de 80 cierre de COR. en la plataforma BPM, del 26 de enero al 25 de febrero del 2026. COR 515 COR 297 COR 603 COR 1280 COR 1360 COR 912 COR 991 COR 910 COR 405 COR 915 COR 757 COR 917 COR 1007 COR 945 COR1531 COR 797 COR 1169 COR 750 COR 1075 COR 333 COR 1428 COR 466

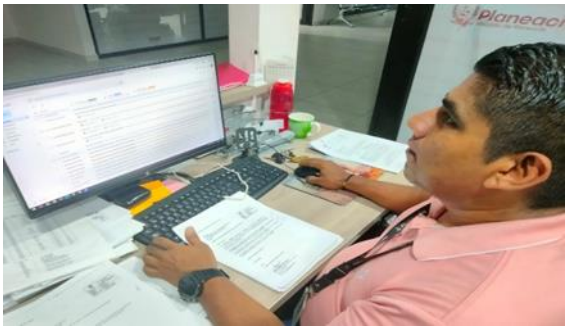
		COR 1425 COR 1005 COR 1879 COR 882 COR 1938 COR 635 COR 2051 COR 1528 COR 2032 COR 1747 COR 2135 COR 1761 COR 1007 COR 1760 COR 1999 COR 1829 COR 1572 COR 1539 COR 1879 COR 1512 COR 1666 COR 1395 COR 2131 COR 3874 COR 1916 COR 1377 COR 1663 COR 1265 COR 1659 COR 1898 COR 2506 COR 1819 COR 2505 COR 1798 COR 2644 COR 1926 COR 2210 COR 207 COR 2503 COR 1311 COR 2125 COR 1129

Registro fotográfico









De otra parte, el Supervisor efectúo la verificación del cumplimiento de las referentes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales, y se corrobora el pago de la seguridad social del mes de **ENERO Y FEBRERO** año 2026, así:

Periodo pagado:	**ENERO DE 2026**	
No. Planilla 1 ENERO	8640236490	Empresa liquidadora: Asopados
Salud	ASMETSALUD	$ 60.200
Pensión	COLPENSIONES	$ 77.000
Riesgos Profesionales	ARL: POSITIVA	$ 2.700
	Total:	$ 139.900

Periodo pagado:	**FEBRERO DE 2026**	
No. Planilla 2 FEBRERO	8640248430	Empresa liquidadora: Asopados
Salud	ASMETSALUD	$ 225.000
Pensión	COLPENSIONES	$ 288.000
Riesgos Profesionales	ARL: POSITIVA	$ 9.400
	Total:	$ 522.400

Teniendo en cuenta lo anterior, se suscribe la presente acta en aval del cumplimiento de las actividades desarrolladas a satisfacción del Municipio y se autoriza el pago de esta en cuantía de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS **($4.500.000) M/CTE**, adjuntándose copia del informe a la presente acta.
Para constancia de lo anterior, firman por quién en ella interviene.

Dada en la ciudad de Florencia, Departamento del Caquetá, a los 03 días del mes MARZO de 2026

Firma:	Firma:
Nombre: **WILSON ORLANDO BELLO PIRAGAUTA**	Nombre: **DEIVY RAFAEL PEREZ FLOREZ**
Cargo: Asesor de Control Urbano	**CC: 6.801.492**
Supervisor	Contratista