

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 12

Fecha: 16 de MARZO de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO	X	CONVENIO	
Contrato número:	1.210.19.13- 3261	de	14-ENERO-2026
Disponibilidad Presupuestal No. 5500006937 del 09-enero de 2026 Registro Presupuestal RPC 5600102081 del 14- enero de 2026			
Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROYECTO: MANTENIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA. Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: MP4501704344599037: Actualizar 10 procesos y/o procedimientos de gestión administrativa de la secretaría de educación departamental durante el periodo de gobierno Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DENTRO DEL PROYECTO: MANTENIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.			

Supervisor:	LUIS ALBERTO MONSALVE RODRIGUEZ Cargo: Profesional Universitario Ubicación: Gobernación del Valle del Cauca Teléfono: 62000000 Ext. 1550
Contratista:	JOHN ADER CARDONA PACHICHANA Cargo: Contratista Ubicación: CRA 40 # 29-27 Teléfono: 3046302399 Cedula de Ciudadanía No: 1144066157

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 2 de 12
--	---	--

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **MARZO DE 2026**, por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **MARZO DE 2026**, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

**Especificaciones,
Actividades u
Obligaciones
Específicas
Contractuales.**

El contratista deberá entregar el siguiente producto: realizar la revisión integral de las vacantes provisionales ofertadas por la entidad territorial; efectuar la verificación documental de los docentes y directivos docentes postulados, garantizando el cumplimiento de los requisitos establecidos en la normatividad vigente; emitir y responder las comunicaciones y solicitudes presentadas por los aspirantes a través del aplicativo SAC; proyectar el decreto administrativo mediante el cual se formalizan los traslados ordinarios de los docentes y directivos docentes seleccionados; y elaborar los certificados requeridos para la participación de los servidores educativos en los procesos de traslados ordinarios ante otros Entes Territoriales Certificados. durante la ejecución del contrato, deberá cumplir con las siguientes actividades A) Proyectar respuestas a peticiones, quejas, reclamos y consultas radicados por los usuarios. B) Apoyar a la Secretaría de Educación Departamental en la elaboración de la respuesta a los recursos de los actos administrativos interpuestos por la ciudadanía en los términos de ley. C) Brindar apoyo en la revisión de documentos relacionados con actuaciones administrativas y/o jurídicas de la Secretaría de Educación Departamental. D) Brindar apoyo en la proyección y revisión en los actos administrativos. E) Coordinar en conjunto con el supervisor las demás actividades encomendadas en el marco del objeto contractual.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 12

	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de MARZO DE 2026:	100%
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	50%
Otras consideraciones.	Sin novedad.	
Sugerencias		
Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		
Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
SIN NOVEDAD		
SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.		

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 12

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

ACTIVIDADES DE MARZO 2026

A) Proyectar respuestas a peticiones, quejas, reclamos y consultas radicados por los usuarios.

MARZO

El contratista elaboró las respuestas a los distintos derechos de petición que llegaron al área de planta durante el mes de marzo, resolviendo cuatro (04) Derechos de petición.

B) Apoyar a la Secretaría de Educación Departamental en la elaboración de la respuesta a los recursos de los actos administrativos interpuestos por la ciudadanía en los términos de ley.

MARZO

El contratista elaboró las respuestas a las Renuncias que llegaron al área de planta durante el mes de marzo, resolviendo un (01) Recurso.

C) Brindar apoyo en la revisión de documentos relacionados con actuaciones administrativas y/o jurídicas de la Secretaría de Educación Departamental.

MARZO

El contratista apoyó en la revisión de Actos Administrativos que trasladan, nombran, derogan las situaciones administrativas, proyecta renuncias y declara vacantes definitivas de docentes, directivos docentes y administrativos, de las diferentes Instituciones Educativas no certificadas del Valle del Cauca.

D) Brindar apoyo en la proyección y revisión en los actos administrativos.

MARZO

El contratista proyectó y revisó diferentes actuaciones administrativas en el área de Planta.

E) Coordinar en conjunto con el supervisor las demás actividades encomendadas en el marco del objeto contractual.

MARZO

El contratista asistió a reuniones de revisión y seguimiento para el cumplimiento de las actividades que le fueron encomendadas en el marco contractual.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 12


SAC SISTEMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Secretaría de Educación de Valle del Cauca
 JOHN AGER CARDONA PACHARARA
 Jefe de Oficina

Mis Asignados

RADICADO	FECHA CREACIÓN	CIUDADANO	ASUNTO	SIE TEMÁTICO	CANAL	FECHA VENCIMIENTO	FECHA FINALIZADO	ESTADO RESPUESTA	FECHA
VUC2026R003716	2002/02/07 02:03	ROSALBA ESPINOZA RODRIGUEZ	Código de beta de república	POSICIONES DE DOCENTES	WEB	13/03/2022	04/03/2022	APROBADO	20
VUC2026R0002195	24/02/2022 20:44:58	ROSALBA ESPINOZA RODRIGUEZ	Definición de procedimiento oficial por servicio administrativo productivo. Resolución No. 1.219-02-22-00000	SOLICITUD DE CORRECCIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS	WEB	06/03/2022	04/03/2022	APROBADO	20
VUC2026R0002697	11/02/2022 15:03:21	INSTITUCION EDUCATIVA MARCELO DOLORES	Plan de mejoramiento administrativo - GRSST	NOVEDADES	WEB	04/03/2022	04/03/2022	APROBADO	20
VUC2026R0002697	08/02/2022 15:41:48	ROSALBA ESPINOZA RODRIGUEZ	Nombramiento en periodo de prueba	RESPUESTAS A SOLICITUDES INFORMACIÓN	WEB	02/03/2022	16/02/2022	APROBADO	20
VUC2026R00024951	03/02/2022 16:00:01	DOCTOR OSCAR MARTINEZ	Proyecto de república	RECURSOS DE RESPUESTA	WEB	18/02/2022	18/02/2022	APROBADO	20

65 de 1,455

COMUNICACION DECRETO 1.03.01.-0170 - POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUA UN NOMBRAMIENTO EN PERIODO DE PRUEBA OPEC 222046 - MARIANELLA NARVAEZ SEPULVEDA External Recibidos x

Planta SED 16 feb, 2:06 p.m.

para manarvaez, Incapacidades, Maria, Maria, manarvaez2, Censely, Wilmer, Cocomi

Traducir al español

Señor(a),

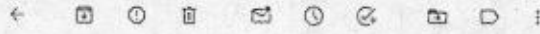
Cordial saludo,

El presente es para comunicarle el acto administrativo a continuación para su conocimiento y fines pertinentes.

Cédula	Nombre	N° Decreto	Fecha	Concepto
68968285	MARIANELLA NARVAEZ SEPULVEDA	1.03.01-0170	13/02/2022	NOMBRAR EN PERIODO DE PRUEBA

Es importante señalar que la persona que se posesiona en periodo de prueba debe solicitar la declaratoria de vacancia temporal en su ente territorial de origen, estableciendo la fecha exacta a partir de la cual se declara la vacancia temporal, mediante el canal oficial, sistema de atención al ciudadano (SAC)

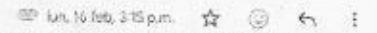
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 12


62 de 1,455



COMUNICACION DECRETO 1.03.01.-0169 - POR MEDIO DEL CUAL SE DAN POR TERMINADO TRES ENCARGOS - LUZ ESMILDA LOZADA COLLO, LINA MARCELA ESTRADA RODRIGUEZ Y LEIDY CAROLINA PAEZ MEJIA Y UN NOMBRAMIENTO TEMPORAL - AYDA LUZ CASTAÑEDA FIGUEROA External Recibidos x


Planta SED
para luzeslozada, lestradart, carolina.paez017, wunjo1327, incapacidades, Maria, Maria, marianithm2, Cereely, Wilmer, Heracles, Edna, Sevilla, calvinos8, santabart


jun. 16 feb. 3:15 p.m.


Parece que este mensaje está en inglés X
Traducir al español

Señor(a),

Cordial saludo,

El presente es para comunicarle el acto administrativo a continuación para su conocimiento y fines pertinentes.

Cédula	Nombre	N° Decreto	Fecha	Concepto
25559691	LUZ ESMILDA LOZADA COLLO	1.03.01-0169	13/02/2026	DAR POR TERMINADO ENCARGO EN VACANCIA DEFINITIVA


58 de 1,455



COMUNICACION DECRETO 1.03.01-0108 - POR EL CUAL SE DEREGOA PARCIALMENTE EL DECRETO 1805 DEL 10/11/2025 - VALENTINA ZAPATA HURTADO External Recibidos x


Planta SED
para incapacidades, Maria, Maria, marianithm2, Cereely, Wilmer, Ocoim


jun. 19 feb. 11:55 a.m.


Parece que este mensaje está en inglés X
Traducir al español

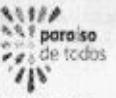
Señor(a),

Cordial saludo,

El presente es para comunicarle el acto administrativo a continuación para su conocimiento y fines pertinentes.

Cédula	Nombre	N° Decreto	Fecha	Concepto
1116449730	VALENTINA ZAPATA HURTADO	1.03.01-0108	02/02/2026	DEROGAR


Departamento del Valle del Cauca
Gobernación
Secretaría de Educación


AREA PLANTA
Subsecretaría Administrativa y Financiera
Secretaría de Educación del Valle del Cauca
Edificio Palacio de San Francisco - Piso 7
Carrera 6 entre calles 9 y 10
Contacto: 6200000 Ext. 1570
planta@educ@valledelcauca.gov.co

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 12

51 de 1,455
✖

COMUNICACION DECRETO 1.03.01-0188 - POR MEDIO DEL CUAL SE DA POR TERMINADO UN ENCARGO EN VACANCIA DEFINITIVA - YEFERSON SARRIA CORREA Y SE DA POR TERMINADO NOMBRAMIENTO TEMPORAL - DIOMEDES OCAMPO

External Recibidos x

Planta SED 23 feb 2026, 11:42 a.m. (hace 13 días) ☆ 📧 ↩

para sarria14, ocampodimedest13, Incapacidades, Maria, Maria, mariaenithm2, Cenely, Wilmer, lilegabriel, teodoratorresg, eleazarlibertos, miguel-santa, Cecilio

 Parece que este mensaje está en inglés ✕
Traducir al español

Señor(a),

Cordial saludo,

El presente es para comunicarles el acto administrativo a continuación para su conocimiento y fines pertinentes.

Cédula	Nombre	N° Decreto	Fecha	Concepto
1112103976	YEFERSON SARRIA CORREA	1.03.01-0188	20/02/2026	DAR POR TERMINADO ENCARGO VACANCIA DEFINITIVA

COMUNICACION DECRETO 1.03.01-0187 - POR MEDIO DEL CUAL SE DA POR TERMINADO UN ENCARGO EN VACANCIA DEFINITIVA - DORIS EUGENIA ROSERO ROSERO Y SE DA POR TERMINADO NOMBRAMIENTO TEMPORAL - JOSE LUIS CARABALI REYES External Recibidos x

Planta SED lun, 23 feb, 11:37 a.m. (hace 13 días) ☆ 📧 ↩

para dorisroa1, joseluiscarabali05, Incapacidades, Maria, Maria, mariaenithm2, Cenely, Wilmer, Antonio, eunice272, azealon, icabato, Ccozmi

 Parece que este mensaje está en inglés ✕
Traducir al español

Señor(a),

Cordial saludo,

El presente es para comunicarles el acto administrativo a continuación para su conocimiento y fines pertinentes.

Cédula	Nombre	N° Decreto	Fecha	Concepto
27220665	DORIS EUGENIA ROSERO ROSERO	1.03.01-0187	20/02/2026	DAR POR TERMINADO ENCARGO VACANCIA DEFINITIVA

Cédula	Nombre	N° Decreto	Fecha	Concepto
16889395	JOSE LUIS CARABALI REYES	1.03.01-0187	20/02/2026	DAR POR TERMINADO NOMBRAMIENTO EN VACANCIA TEMPORAL

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 12

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conformas el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 12

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El Expediente Contractual físico se encuentra actualizado y cumple con las normas de gestión documental y de calidad.
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: Los documentos del Proceso Contractual se encuentran publicados en el SECOP.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la presente cuota, el Contratista adjunta los certificados de afiliación a las entidades de Seguridad Social, en PLANILLA No. 9500426886 Y CUS No. 120769617 DEL MES DE FEBRERO DE 2026, y según la cláusula segunda del Contrato y Decretos 1273 de 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, y el Decreto 1082 de 2015. El contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 12

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$36.000.000	CUOTA 1	ENERO 2026	6.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0	CUOTA 2	FEBRERO 2026	6.000.000	PAGADA
Reajustes					
Actualización de precios					
Valor Total del Contrato	\$36.000.000				
Valor pagado	\$12.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$6.000.000				
Valor total ejecutado	\$18.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$18.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 11 de 12

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONÓ, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE; PUESTO QUE, SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 12 de 12

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y gestión documental

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo Informe	Día: 16	Mes: ABRIL	De 2026
---------------------------	---------	------------	---------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

16	días del mes de	MARZO	de	2026
----	-----------------	-------	----	------


LUIS ALBERTO MONSALVE RODRIGUEZ
 Profesional Universitario
 C.C. 6.134.944
 SUPERVISOR