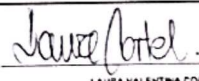
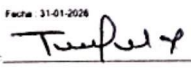
	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50				
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.		VERSIÓN: 4				
	GESTIÓN CONTRACTUAL		PÁGINA: 1 DE 1				
		FECHA: 07/11/2024					
ÁREA Y/O SERVICIO: DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN		UNIDAD:					
No. DE CONTRATO: CPS-3523-2025	PERIODO CERTIFICADO	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR: ANA TATIANA QUINTANA TORRES		1	01	2026	31	1	2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA: LAURA VALENTINA CORTES ROMERO	DOCUMENTO: 1013686597						
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios como PROFESIONAL UNIVERSITARIO I dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. de acuerdo con las necesidades de la Institución y del CONTRATISTA							
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100%							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS				ACTIVIDADES REALIZADAS			
1. Proyectar respuesta a los requerimientos internos externos Derechos de petición solicitudes órganos de Control que sean de competencia de la Dirección de Contratación.				Para el mes de enero se proyectaron las respuestas a los requerimientos internos elevados por la oficina de control interno disciplinario de la SUBRED NORTE con los siguientes radicados: 2026-000015-3. Así mismo se proyectaron las respuestas de derecho de petición con radicado: 2026-001052-1 2026-001191-1 2026-001192-1 2026-001193-1 2026-001194-1 2026-001195-1 2026-001196-1 2026-001197-1 2026-001111-1 2026-000107-1 2026-000108-1. Se dio respuesta a las solicitudes de órganos de control de competencia de la Dirección de Contratación con los radicados: 2026-001127-1			
2. Apoyar los procesos de revisión y auditoría interna y externa que tienen que ver con los procesos de competencia de la Dirección de Contratación.				Para el mes de enero no se dieron respuestas a auditorías de entes de control			
3. Atender y orientar jurídicamente los requerimientos de contratistas y/o supervisores de las diferentes dependencias de la entidad que requieran información y demás gestiones relacionadas con la ejecución contractual.				Para el mes de enero se atendieron 18 requerimientos jurídicos elevados por las diferentes dependencias de la entidad que requirieron información			
4. Atender las solicitudes de las entidades judiciales de competencia de la Dirección de Contratación.				Para el mes de enero se atendieron 2 solicitudes de las entidades judiciales de competencia de la Dirección de Contratación			
5. Apoyo a la Oficina Asesora Jurídica respecto del suministro de información y demás insumos requeridos con el fin de dar cumplimiento a las tutelas reclamaciones administrativas y demás actuaciones.				Se apoyo a la Oficina Asesora Jurídica con el suministro de información e insumos requeridos con el fin de dar cumplimiento a las acciones administrativas en 18 procesos			
6. Elaborar actos administrativos de la Dirección de Contratación.				Para el mes de enero no se elaboraron actos administrativos			
7. Consolidar base de datos y reporte a los entes de control respecto de los contratos y otros suscritos por la entidad bajo la figura de urgencia manifiesta				Para el mes de enero se consolidaron los insumos como bases de datos y documentos para reportes a entes de control			
8. Atender y orientar en la elaboración consolidación de respuestas y seguimiento al cumplimiento de las actividades de los planes de Mejoramiento internos y externos de la Dirección de contratación				Para el mes de enero no se consolidaron respuestas en cumplimiento de las actividades de los planes de mejoramiento internos y externos			
9. Apoyar jurídicamente los asuntos de competencia de la Dirección de Contratación.				Para el mes de enero se realizó el apoyo jurídico de 33 casos competencia de la Dirección de Contratación			
10. Realizar todas las actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual de acuerdo con la naturaleza del contrato				Se asistió a la reunión de Conectados con el Proceso			
OBSERVACIONES:							
TOTAL A PAGAR: \$3.827.207 TRES MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISIETE MIL DOSCIENTOS SIETE PESOS M/CTE							
 LAURA VALENTINA CORTES ROMERO CC: 1013686597				Fecha: 31-01-2026  Firma de recibido supervisor			
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.							