Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	**INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	CÓDIGO: AP-CT-F-50
		VERSIÓN: 4
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL	PÁGINA : 1 DE 1
		FECHA: 07/11/2024

ÁREA Y/O SERVICIO: Oficina Asesora de Desarrollo Institucional					**UNIDAD:**		Chapinero	
No. DE CONTRATO: 5175-2025	**PERIODO CERTIFICADO**	**Día**	**Mes**	**Año**	**Día**	**Mes**	**Año**
NOMBRE DEL SUPERVISOR: Liliana Ríos Velandia		9	05	2025	31	5	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Gilberto Sierra Ordoñez	**DOCUMENTO:** 1030544430						
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión como PROFESIONAL ESPECIALIZADO II dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. de acuerdo a las necesidades de la institución								
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): __100___								

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar la formulación y realizar seguimiento al Plan de Desarrollo Institucional y Plan operativo Anual por procesos.	Propuesta de cuadro de mandos en aplicativo almera, para el maniejo de los indicadores institucionales POA (Presentación Power point)
2. Gestionar y consolidar la respuesta a requerimientos interno, externo de entes de control, comunidad y ciudadanos n los temas relacionados cn la administración de riesgos y planeación.	A la fecha de la presente certificación no se han presentado solicitudes
3. Brindar apoyo en la ejecución de actividades de formulación, seguimiento y evaluación derivadas de planes institucionales, tales como (PGG, PAAC,PDI)	Se remite al correo de la Jefe de la Oficina Asesora de Dearrollo Institucional excel para seguimiento de PGG 2025, que posteriormente sera cargado en la plataforma Almera (Modulo de indicadores)
4. Realizar el cargue de la información relacionada con los Planes Operativos Anuales por Proceso en ALMERA y verificar el cargue de soportes de cumplimiento por los procesos.	Se concerta reunión con la referente de Almera, para concertar plan de trabajo de la implementación de Cuadros de Mando en la Plataforma Almera
5. Brindar apoyo en la ejecución de acciones de planes de mejora para la acreditación en salud asignadas con oportunidad y calidad. (ACREDITACION)	Se remite la formulación de Plan de mejoramiento del equipo primario de sedes en red en lo referente al estandar 63 y OM 4044 de suficiencia del talento Humano
6. Brindar apoyo en la formulación, seguimiento, asistencia técnica y presentación de informes relacionados con el documento de Factibilidad de la Red.	Se solicita y consolida la información de la Dirección de complementarios
7. Brindar apoyo técnico en la preparación de informes, documentos técnicos, propuesta de planes de trabajo, presentaciones y demás temas relacionados con las obligaciones a cargo.	Se apoya el seguimiento a los analisis de indicadores y su correcto cargue en el aplicativo
8. Brindar apoyo en la ejecución de acciones relacionadas con la planeación, articulación, presentación de la Rendición de Cuentas.	Se realiza presentación de la Plataforma estrategica para ser presentadas en las unidades priorixadas en el mes
9. Realizar seguimiento a los indicadores del Cuadro de Mando Integrado - CMI de la Red Integrada de Servicios de Salud, en los términos establecidos para su reporte.	Se crea cuadro de mando en Almera y se suben los indicadores de los cuadros de mando priorizados para su seguimiento en la plataforma
10. Realizar consolidación y análisis de la información relacionada con las obligaciones a cargo.	una vez concluida la actividad de parametrización de cuadros de mando, se realiza el informe respectivo
11. Realizar el acervo documental físico y/o magnético que soporte todas las actividades realizadas para la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte.	Se clasifican y resguandan los archivos generados desde la gestión en forma digital
12. Desarrollar las acciones relacionadas con la implementación y mantenimiento del Sistema de Administración de Riesgos de la Subred.	Se aporta criterios en la actialización de la guia de administración de riesgos en la integración del sistema, relacion con tipologias demarcadas por la super salud, codigo de integridad y MJGA.
13. Desarrollar todas las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor o coordinador afines e inherentes a la naturaleza de contrato.	Se realiza propuesta de socialización riesgos

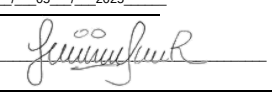
OBSERVACIONES:

TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE ($) 5.010.486 Cinco millones diez mil cuatrocientos ochenta y seis pesos



Gilberto Sierra Ordoñez.
CC: 1030544430

Fecha : __31__/___05___/___2025_____

Firma de recibido supervisor: 

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.