Servicio Público de Empleo	**PROCESO: ADQUISICIONES** **INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATO**	**Código:** AD-Ft-13 **Versión:** 10 **Vigente desde:** 27 de enero de 2026

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DEL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO
Fecha: 19-03-2026 Hora: 09:47 AM
ORIGEN 400 SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN / KELY JOHANA ECHEVERRY RIOS
DESTINO 200 SECRETARIA GENERAL / JAVIER MAURICIO GARCÍA QUIROZ
ASUNTO INFORME DE ACTIVIDADES Y CONTRATO 111-2026_97. CONTRATO 111 GLORIA
OBS
N° Folios:0

SPE-SP-2026-IE-0000900
Al contestar cite este número

1. INFORMACIÓN BÁSICA

FECHA DE PRESENTACIÓN	2-mar-26	CONTRATO No.	111-2026	TIPO INFORME		ORIGINAL	FECHA CORRECCIÓN:	
NOMBRE DE CONTRATISTA	GLORIA CRISTINA SUAREZ SALAZAR			IDENTIFICACIÓN		CEDULA	Número	32.561.867
OBJETO DEL CONTRATO	400033 Prestar servicios profesionales para fortalecer la gestión y colocación de empleo en los territorios, brindando acompañamiento permanente a la Red de Prestadores del SPE							
FECHA INICIO CONTRATO	3-feb-26	FECHA TERMINACIÓN CONTRATO	22-dic-26	No. CDP	10826	No. RP	12126	Valores RP 75.366.666,00
				No. Autorización				-
				VF				-
								-
							Total RP´s	75.366.666,00

MODIFICACIONES CONTRACTUALES

VALOR FINAL DEL CONTRATO	75.366.666,00

INFORMACIÓN CESIÓN CONTRACTUAL
(Este apartado debe diligenciarse con la información del contratista Cedente y Cesionario)

CONTRATISTA CEDENTE		CEDULA		No. RP		VALOR EJECUTADO DEL CONTRATO	-
CONTRATISTA CESIONARIO		CEDULA		No. RP Cesión		VALOR CEDIDO DEL CONTRATO	-
FECHA INICIO CESIÓN:		FECHA FINAL CONTRATO:				VALOR TOTAL CONTRATO	-

FORMA DE PAGO CONTRATO

• Un (1) primer pago en forma proporcional a los servicios efectivamente prestados por el mes de febrero de 2026 sobre la base de $7.000.000 M/CTE, (INCLUIDO IVA si aplica de acuerdo al régimen) incluidos todos los impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar, previa presentación del informe de actividades expedido por el supervisor en la cual consten los servicios efectivamente prestados y acreditando la afiliación y el pago de los aportes correspondientes al Sistema Integral de Seguridad Social ante la Secretaría General.

• Nueve (9) pagos mensuales y sucesivos por valor de $7.000.000 M/CTE (INCLUIDO IVA si aplica de acuerdo al régimen), cada uno, incluidos los impuestos y costos a que haya lugar, por los meses de marzo a noviembre de 2026; previa presentación de la certificación de cumplimiento expedida por el supervisor en la cual consten los servicios efectivamente prestados y el pago de los aportes correspondientes al Sistema Integral de Seguridad Social ante la Secretaría General.

• Un último pago en forma proporcional teniendo en cuenta el saldo del registro presupuestal y/o proporcional por los servicios efectivamente prestados durante el mes de diciembre de 2026, sobre la base de $7.000.000. M/CTE (INCLUIDO IVA si aplica de acuerdo con el régimen), incluidos los impuestos y costos a que haya lugar; previa presentación de la certificación de cumplimiento expedida por el supervisor en la cual consten los servicios efectivamente prestados y el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social ante la Secretaría General, sin superar el monto total del contrato.

CUENTA BANCARIA NÚMERO	10697095846	BANCO	BANCOLOMBIA S.A.	TIPO CTA	AHORROS	VALOR PAGO MENSUAL	6.533.333,00

,

Nota: Para la Cesión del contrato, la información que se refleja en este apartado debe corresponder a los valores presentados en el registro presupuestal del contratista que esta tramitando la cuenta de pago.

RUBRO PRESUPUESTAL (Código y Nombre)	USO PRESUPUESTAL (Código y Nombre)	VALOR REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR PAGADO	VALOR A PAGAR PERIODO	SALDO POR PAGAR
C-3602-1300-7-600015-3602002-02 SERVICIOS DE GESTIÓN PARA GENERACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL EMPLEO	*A-02-02-02-008-003-01-1 - SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE GESTIÓN*	48.179.582,00	-	4.176.558,00	44.003.024,00
C-3602-1300-7-600015-3602005-02 SERVICIO DE ORIENTACIÓN LABORAL FORTALECIMIENTO DE LA RED DE PRESTADORES DEL SPE	*A-02-02-02-008-003-01-1 - SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE GESTIÓN*	27.187.084,00	-	2.356.775,00	24.830.309,00
TOTALES		75.366.666,00	-	6.533.333,00	68.833.333,00
			VALOR IVA	-	PERSONA JURÍDICA
			TOTAL INGRESOS DEL PERIODO BASE PARA PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y RETENCION EN LA FUENTE	*2.613.333,00*	NO
				PORCENTAJE DE EJECUCION PRESUPUESTAL DEL CONTRATO	8,67%

NÚMERO DE FACTURA	FECHA EXPEDICIÓN DE FACTURA	PERIODO DEL INFORME		NUMERO DE PAGO	OBLIGADO A FACTURAR
N/A	N/A	3-feb-26	28-feb-26	1	NO

3. INFORMACIÓN GENERAL

DEPENDENCIA	SUBDIRECCION DE PROMOCIÓN				
1. NOMBRE DEL SUPERVISOR	Kely Johana Echeverry Rios	Periodo de Supervisión:	03 al 28 de febrero del 2026	CÉDULA	35´896.815
2. NOMBRE DEL SUPERVISOR		Periodo de la Supervisión:		CEDULA	

4. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS (La totalidad de las obligaciones relacionadas en el clausulado y/o estudios Previos)	PRODUCTOS Y DESCRIPCIÓN (Descripciòn detallada de lo realizado conforme a las obligaciones)	LINK DE EVIDENCIAS / OBSERVACIONES (Cargar las evidencias en la plataforma Secop II)

1. Apoyar a la Red de Prestadores en la apropiación de planes, metodologías, herramientas y demás instrumentos relacionados para el fortalecimiento de los servicios ofrecidos por la Red de Prestadores a buscadores y potenciales empleadores, con énfasis en víctimas y otras poblaciones de difícil colocación.	**1.1.** El 25 de febrero: Se recibió y brindó apoyo a la solicitud presentada por la Caja de Compensación Familiar Comfenalco Quindío, relacionada con consultas y asesoría técnica en materia de lineamientos operativos y gestión de los servicios de empleo, orientando la respuesta conforme a la normativa vigente y a los criterios técnicos establecidos por la entidad. **1.2.** Atendí las actividades de inducción general y lineamientos estratégicos asignadas por la supervisión contractual, necesarias para el adecuado inicio de la ejecución del contrato.	https://drive.google.com/drive/folders/1wh2SAIgemRnOphMB73E3ghMyXHgANHBH?usp=drive_link
2. Apoyar la elaboración de documentos técnicos, informes, presentaciones, herramientas, reportes y demás que se requieran en el marco de la validación o implementación de instrumentos, estrategias o alianzas, entre otros, para el fortalecimiento de los servicios ofrecidos por la Red de Prestadores a buscadores y potenciales empleadores, con énfasis en víctimas y otras poblaciones de difícil colocación	Dado que es el primer mes de ejecución del contrato, no se avanza´en la elaboración de documentos, ni de informes.	https://drive.google.com/drive/folders/1Q8cfKmi5sDbSH-Z7ye-agWOPOSyVn9QZ?usp=drive_link
3. Participar y apoyar las transferencias de conocimiento de los instrumentos, estrategias o alianzas, entre otros, para el fortalecimiento de los servicios ofrecidos por la Red de Prestadores a buscadores y potenciales empleadores, con énfasis en la promoción de la inclusión laboral de víctimas y otras poblaciones de difícil colocación.	En relación con esta actividad, no se realizaron acciones durante el periodo reportado. No se participó ni se brindó apoyo en procesos de transferencia de conocimiento sobre instrumentos, estrategias o alianzas para el fortalecimiento de los servicios ofrecidos por la Red de Prestadores, ni en iniciativas orientadas a la promoción de la inclusión laboral de víctimas u otras poblaciones de difícil colocación.	https://drive.google.com/drive/folders/1P19vOtZNkfZhAYq6VBarEeqwKrgwAyH3?usp=drive_link
4. Apoyar, Preparar, desplazarse (en caso de requerirse) y participar en reuniones, mesas técnicas, mesas de trabajo, comités y demás espacios de articulación dispuestos en el marco del fortalecimiento de los servicios ofrecidos por la Red de Prestadores a buscadores y potenciales empleadores, con énfasis en la promoción de la inclusión laboral de víctimas y otras poblaciones de difícil colocación.	En cumplimiento de la obligación contractual consistente en apoyar, preparar, asistir, acompañar y participar en reuniones, mesas técnicas, mesas de trabajo, comités y demás espacios de articulación durante el mes de febrero se participaron en las siguientes actividades: -**4 de febrero de 2026:** Reunión Grupo de Gestión Técnica. -**05 de febrero de 2026**: Procedimientos para cuentas de pago. -**6 de febrero de 2026**: Reunión de presentación – Grupo interno de trabajo de Gestión Técnica, Subdirección de Promoción y Bienvenida -**10 de febrero de 2026**: Capacitación Grupo de Gestión Técnica – ABC de la Gestión Técnica. -**11 de febrero de 2026:** Capacitación Grupo de Gestión Técnica – Normatividad. -**12 de febrero de 2026:** Capacitación Grupo de Gestión Técnica – Autorizaciones. -**16 de febrero de 2026**: Capacitación Grupo de Gestión Técnica – Sector **Hidrocarburos.** **-17 de febrero de 2026** : Capacitación Grupo de Gestión Técnica – Sistema de Información. -**18 de febrero de 2026:** Capacitación Grupo de Gestión Técnica – Sistema de Información. -**19 de febrero de 2026:** Capacitación Grupo de Gestión Técnica – Indicadores de Seguimiento. -**20 de febrero de 2026**: Capacitación Grupo de Gestión Técnica – Subcomités del Servicio Público de Empleo. **24 de febrero de 2026**: Capacitación – Modelo de Inclusión Laboral	https://drive.google.com/drive/folders/1YjmEzP_OczO3lstAsD4l_1xrR-xyVMKT?usp=drive_link
5. Apoyar la proyección de las respuestas a peticiones, consultas y requerimientos que le sean asignadas en el marco del objeto contractual.	**Febrero 10:** Durante este día y por el resto del mes realicé revisión normativa, técnica y procedimental relacionada con el objeto contractual, como ejercicio de alistamiento para la adecuada proyección y estructuración de respuestas a solicitudes formuladas por prestadores y actores del ecosistema de empleo. Además el materia será material de consulta permanente cada vez que la labor esta directamente ligada al cumplimiento y la ejecución de planes, programas y proyectos relacionados con le empleo.	https://drive.google.com/drive/folders/1yzy950NKjMjtZwSRCxKUTtQrT-Y9Leyj?usp=drive_link
6. Apoyar la realización de acciones que promuevan y faciliten la articulación del Servicio Público de Empleo con los diferentes actores del ecosistema territorial de empleo y empleabilidad	**6.1. El 26 de Febrero**: Actividad – Envío de correos 3 electrónicos de presentación a los prestadores: **6.1.1. Caldas:** Se enviaron correos electrónicos a los prestadores del departamento de Caldas para presentarme como profesional asignado y ofrecer acompañamiento en la apropiación de planes, metodologías y herramientas para fortalecer los servicios de intermediación laboral. **6.1.2. Risaralda**: Se enviaron correos electrónicos a los prestadores del departamento de Risaralda para presentarme como profesional asignado y brindar apoyo en la apropiación de instrumentos y metodologías para fortalecer la Red de Prestadores. **6.1.3. Quindío**: Se enviaron correos electrónicos a los prestadores del departamento de Quindío para presentarme como profesional asignado y ofrecer acompañamiento en la apropiación de planes y herramientas para mejorar la prestación de los servicios de empleo e inclusión laboral.	https://drive.google.com/drive/folders/1vHShgIxbntdC52NwBtxjVBOSry-E3Hjx?usp=drive_link
7. Entregar con la última cuenta de cobro el formato de retención del conocimiento debidamente diligenciado.	**7.1.** Dado que es el primer mes de ejecusión del contrato, no se avanzó cada vez que no aplica por corresponder a actividades de cierre del contrato	https://drive.google.com/drive/folders/1uG57qT8k1_yliv9go3kJTZIVaIDBoHDw?usp=drive_link
8. Las demás que el supervisor considere pertinentes para la correcta ejecución del contrato.	**8.1.** Participé en reunión convocada por la Subdirección de Promoción del Servicio Público de Empleo, en cabeza de la Dra. Kely Johana Echeverry Ríos, y apoyada por el líder Diego Andres Santo Santos , de la Subdirección de Promoción , con el objetivo de realizar un ejercicio de presentación y dar la bievenida al equipo de trabajo, ademas de abordar temas relacionados con la gestión técnica de las bolsas de empleo, así como de dar inicio con la trasnferencia de conocimeinto y dar los lineamientos para el trabajo en equipo de la presente vigencia. **8.2.** Participé en actividades complementarias de contextualización institucional requeridas para el cumplimiento del objeto contractual.	https://drive.google.com/drive/folders/1vfv57_84xslKj5_JkD1-ioFbps-8Rtpk?usp=drive_link

¿El supervisor validó que el plan de pagos de las cuentas anteriores registrado en Secop II, se encuentran en estado pagado? No aplica para la primera cuenta (SECOP II Opción 7. Ejecución del Contrato)	**NO**	

5. PAGO APORTES PARAFISCALES

5.1. PERSONAS NATURALES

CONCEPTO	VALOR PAGADO	VALIDACIÓN	PERIODO CANCELADO	PORCENTAJE DE PAGO

SALUD (EPS)	350.100,00	SI	FEBRERO	CORRESPONDE AL 40 % IBC SOBRE INGRESOS
PENSIÓN (AFP)	448.100,00	SI		
RIESGO LABORAL (ARL)	29.300,00	SI	NÚMERO DE LA PLANILLA	OK
TOTAL PAGADO	827.500,00		83491801	
FECHA DE PAGO				

5.2. PERSONAS JURIDICAS - CERTIFICADO PARAFISCALES (Se diligencia únicamente para trámite de pago de Proveedores)

FECHA EXPEDICIÓN		El supervisor validó que el proveedor dio cumplimiento a lo dispuesto en el art. 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007; durante los últimos seis (6) meses calendario, por lo cual anexa el respectivo certificado de pago de aportes parafiscales.	

6. INFORMACIÓN SOBRE OBJETO Y OBLIGACIONES

Cumplimiento: Cumplió con oportunidad y calidad todas las actividades desarrolladas en el periodo registrado en el presente Informe de actividades y supervisión de contratos, se realiza seguimiento que se evidencia en los soportes radicados. Respecto de la calidad no se reporta ninguna inconformidad.

Nota: Con relación al periodo de la presente vigencia el contratista cumplió con las obligaciones establecidas en el contrato.

En caso de **NO CUMPLE** indique sobre elincumplimiento del objeto del contrato y de las condiciones técnicas del mismo en el respectivo periodo (Detallar en relación a las actividades desarrolladas en el periodo):

CUMPLE X **NO CUMPLE**

7. FIRMAS RESPONSABLES

KELY JOHANA ECHEVERRY RIOS

Firmado digitalmente por KELY JOHANA ECHEVERRY RIOS
Fecha: 2026.03.17 16:37:30 -05'00'

Kely Johana Echeverry Rios
35´896.815
SUPERVISOR 1



GLORIA CRISTINA SUAREZ SALAZAR
32561867
CONTRATISTA