ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE				
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO INFORMACIÓN GENERAL	FECHA DE APROBACIÓN			
		DD	MM	AA	
		6	4	2026	

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	CPS-246-2026

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR DE LA BANDA SINFONICA INFANTIL E INICIACION MUSICAL DE ESCUELA DE FORMACION MUSICAL DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ PARA LA VIGENCIA 2026.

FECHA DE CONTRATO	26-ene-2026
PLAZO DE EJECUCION	4 meses
FECHA DE INICIO	02-02-2026
FECHA DE FINALIZACION	1-jun-2026
PRORROGAS	N/A
SUSPENSIONES	N/A

CONTRATISTA	
JOSE JULIAN RIVERA VASQUEZ	
C.C. O NIT:	79.219.081
ACTIVIDAD ECONOMICA CIIU	8553
REGIMEN DE VENTAS	NO RESPONSABLE DE IVA

SUPERVISOR	
JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ	
CARGO	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA	DESARROLLO SOCIAL
CORREO	desarrollosocial@sibate-cundinamarca.gov.co

APOYO A LA SUPERVISION	
CATALINA SUAREZ CRIOLLO	
CARGO	JEFE DE CULTURA
DEPENDENCIA	JEFATURA DE CULTURA
CORREO	cultura@sibate-cundinamarca.gov.co

2. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	-		
PAGO PARCIAL	**X**	N°.	1
ANTICIPO	-	%	
PAGO ANTICIPADO	-		

PERIODO	2 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO
VALOR DEL PAGO	$ 2.223.430

VALOR DEL PAGO EN LETRAS

DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTITRÉS MIL CUATROCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE.

N° FACTURA	

CUENTA BANCARIA	587111899		
BANCO	BANCO DE BOGOTA	**TIPO**	AHORRO

PAC

PAGO 1	2.223.430,00
PAGO 2	
PAGO 3	
PAGO 4	
PAGO 5	
PAGO 6	-
PAGO 7	-
PAGO 8	-
PAGO 9	-
PAGO 10	-
PAGO 11	-
PAGO 12	-
REZAGO	-
TOTAL	**2.223.430,00**

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

FIRMA APOYO A LA SUPERVISION

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE				
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO INFORMACIÓN FINANCIERA	FECHA DE APROBACIÓN			
		DD	MM	AA	
		6	4	2026	

NUMERO DE CONTRATO	246-2026
OBJETO	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR DE LA BANDA SINFONICA INFANTIL E INICIACION MUSICAL DE ESCUELA DE FORMACION MUSICAL DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ PARA LA VIGENCIA 2026.	

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	-		
ACTA PARCIAL	X	N°.	1
ANTICIPIO	-	%	0
PAGO ANTICIPADO	-		

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

NUMERO	2026000136	FECHA	13 ene 2026
RUBRO		FUENTE	
2.3		110101	9.200.400

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO	2026000297	FECHA	26 ene 2026
RUBRO		FUENTE	VALOR
2.3		110101	9.200.400

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

NUMERO		FECHA	
RUBRO		FUENTE	VALOR

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO		FECHA	
RUBRO		FUENTE	VALOR

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC) A AFECTAR

NUMERO	2026000297	FECHA	26/01/2026
RUBRO			VALOR
2.3		110101	2.223.430,00

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO		FECHA	
RUBRO			VALOR
TOTAL A AFECTAR			2.223.430,00

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL CONTRATO	9.200.400,00
ADICION 1	
ADICION 2	
ADICION 3	
VALOR TOTAL CONTRATO	9.200.400,00

PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
ANTICIPO 3	
TOTAL ANTICIPOS	-

NUMERO DE ACTA	VALOR A GIRAR	AMORTIZACION	TOTAL ACTA
PAGO PARCIAL 1	2.223.430,00		2.223.430,00
PAGO PARCIAL 2			-
PAGO PARCIAL 3			-
PAGO PARCIAL 4			-
PAGO PARCIAL 5			-
PAGO PARCIAL 6	-		-
PAGO PARCIAL 7	-		-
PAGO PARCIAL 8	-		-
PAGO PARCIAL 9	-		-
PAGO PARCIAL 10	-		-
PAGO PARCIAL 11	-		-
PAGO PARCIAL 12	-		-
TOTAL	2.223.430,00	-	2.223.430,00

ESTADO DE EJECUCION FINANCIERA

TOTAL GIROS	2.223.430,00
AMORTIZACIONES	-
EJECUCION	2.223.430,00
POR AMORTIZAR	-
POR EJECUTAR	6.976.970,00

OBSERVACIONES

SALDO A LIBERAR		FECHA ACTA LIQUIDACION	

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

FIRMA APOYO A LA SUPERVISION

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AA
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO INFORME DE ACTIVIDADES	6	4	2026

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedicion			Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
DD	MM	AA	JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ	0
6	4	2026	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL	

II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION

Apoyo a la supervisión	Teléfono o Ext.
CATALINA SUAREZ	0
JEFE DE CULTURA	

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
JOSE JULIAN RIVERA VASQUEZ	79.219.081

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

TIPO DE CONTRATO	Fecha	No.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	26-ene-2026	CPS-246-2026

Fecha de Inicio	2-feb-2026	Plazo de ejecucion	4 meses

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR DE LA BANDA SINFONICA INFANTIL E INICIACION MUSICAL DE ESCUELA DE FORMACION MUSICAL DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ PARA LA VIGENCIA 2026.

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA
2-feb-2026	28-feb-2026

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1- Diseñar un plan pedagógico integral para la formación en iniciación musical y dirección de la Banda Infantil, adaptado a los diferentes niveles de experiencia de los estudiantes.	durante este periodo informado se realizaron las inscripciones de la poblacion interesada en participar del proceso de formacion en iniciacion musical y pre banda , tambien se organizaron los grupos de trabajo y horarios de las clases quedando los dias lunes , martes y miercoles de 3 a 5 pm con el grupo de iniciacion y pre banda , tambien se reforzara el trabajo con los estudiantes de la banda infantil inscritos del proceso anterior los dias martes de 5 a 7 pm y se apoyaran los ensayos de la banda infantil. De acuerdo con la propuesta pedagogica establecida para el area de iniciacion musical y pre banda se abordaran aspectos como :Ubicar al alumno dentro del contexto musical, unificando y desarrollando criterios ligados con los conceptos humanísticos de la música y del arte en general. Motivar e incentivar a los alumnos a que pertenezcan a la escuela de música, pre-banda y banda infantil de sibate, para que aprendan el único idioma universal en forma lúdica, en un ambiente sano y agradable.	Anexos: 1 prouesta pedagogica iniciacion musical y pre banda 2026 , enlace de verificacion en formato de evidencias 2. imágenes de 1 al 4 en formato de evidencias.
2- Liderar clases individuales y grupales, asegurando el desarrollo de habilidades técnicas, auditivas y expresivas en los niños y niñas	se iniciaron las clases de iniciacion musical con los estudiantes inscritos a iniacion musical y pre-banda , comn los cuales se trabajaron los primeros aspectos que se encuentran en la propuesta pedagogica como : Reconocimiento auditivo de las cualidades del sonido: alto y bajo, largo y corto, fuerte y suave, nombre de los instrumentos de la banda (de viento y de percusión), voces de niños, niñas, señoritas y jóvenes, señoras y señores etc, Lectura y percusión de ejercicios realizados por el profesor e imitados por los alumnos, invención de ejercicios por los niños (desarrollo de la creatividad.) , discriminacion y reconocimiento de los tres primeros sonidos si , la y sol en la en la flauta utilizando el piano como herramienta pedagogica.	Anexos: 1. Listas de asistencia. Enlace de verificación en formato de evidencias 2. Imagenes del 5 al 6 - En formato de evidencias. .
3- Implementar herramientas metodológicas y digitales para documentar y mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje.	Se implementaron herramientas como: Grabaciones de las sesiones de ensayo para revisión posterior y autoevaluación y el uso de Google Drive para compartir partituras, audios de referencia y actividades complementarias. Esto ha permitido mejorar el seguimiento y retroalimentación del proceso, tanto a nivel individual como grupal.	Enlace de verificación en formato de evidencias 2. Imagenes 7 y 8 - En formato de evidencias.
4- Promover la circulación de los estudiantes en espacios de proyección artística, facilitando su participación en eventos, festivales y encuentros musicales dentro y fuera del municipio.	Durante este mes no fue requerido en participar en muestras artísticas pero por parte del área de banda sinfonica se realizo la convocatoria de estudiantes para el proceso de formacion de iniciaicon musical y pre banda el dia 23 de febrero visitando cuatro colegios del municipio de Sibaté donde se expuso junto a la tuba, trompeta, saxofon, trombon y prescusión. Se realizó la explicación y la muestra del instrumento oboe para que los estudiantes interesados pudieran realizar su inscripción.	1. Imagenes 9 y 12. - En formato de evidencias.
5- Realizar seguimiento y evaluación del proceso formativo de los estudiantes, elaborando informes periódicos que reflejen el avance técnico y artístico, así como recomendaciones para la mejora continua.	se presenta informe del mes de febrero en donde se evidencia avance significativo del proceso de formacion activos con los estudiantes inscritos en la efac de iniciacion musical , pre-banda y banda infantil.	Anexo: 1.Informe de gestión.enlace de verificacion en formato de evidencias.
6- Cualquier otra obligación o actividad que sea indicada por parte del ordenador del gasto o a través del supervisor y que sea inherente o conexa al objeto contractual.	Durante el mes de febrero se asistió a dos reuniones convocadas por la Secretaría de Desarrollo. La primera reunión se llevó a cabo el día 5 de febrero y estuvo dirigida al área de Banda Sinfónica. En este espacio se abordaron las metas proyectadas para el año 2026, así como el diligenciamiento de la ficha de especificaciones técnicas para la compra de nuevos instrumentos y para la reparación y mantenimiento de los instrumentos disponibles en el almacén institucional. Esta gestión resulta fundamental para garantizar condiciones óptimas en el proceso formativo y en el desempeño de las agrupaciones.La segunda reunión se realizó el día 9 de febrero y fue convocada por el alcalde Luis Manuel González,dirigida a todos los contratistas de la Secretaría de Desarrollo. En la primera parte se trataron lineamientos generales para el trabajo del año 2026 y, en la segunda parte, se socializaron orientaciones relacionadas con la presentación de informes y el cumplimiento de los requisitos administrativos correspondientes al periodo contractual	Anexo: 1. Imagenes del 13 al 14. En formato de evidencias.

JOSE JULIAN RIVERA VASQUEZ
79.219.081

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificacion de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ
SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL

CATALINA SUAREZ
JEFE DE CULTURA

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE			
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO FORMATO DE SUPERVISIÓN	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AAAA
		6	4	2026

I. INFORMACION DE SUPERVISION			
Fecha de Expedicion	Supervisor o Interventor		Teléfono o Ext.
DD MM AA	JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ		
6/4/2026	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL		
II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION			
	CATALINA SUAREZ		0
	JEFE DE CULTURA		

III. INFORMACION CONTRACTUAL.		
Nombre o Razon social del contratista.		CC. / Nit
JOSE JULIAN RIVERA VASQUEZ		79.219.081
IV. TIPO DE CONTRATO:		
TIPO DE CONTRATO	Fecha:	Contrato No.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	26/1/2026	CPS-246-2026
Fecha de Incio	Plazo Inicial	Adición
2/2/2026	4 MESES	-
OBJETO		
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR DE LA BANDA SINFONICA INFANTIL E INICIACION MUSICAL DE ESCUELA DE FORMACION MUSICAL DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ PARA LA VIGENCIA 2026.		
V. PERIODO CERTIFICADO		
Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
2/2/2026	28/2/2026	1

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1- Diseñar un plan pedagógico integral para la formación en iniciación musical y dirección de la Banda Infantil, adaptado a los diferentes niveles de experiencia de los estudiantes.	Las evidencias suministradas permiten corroborar el cumplimiento de la obligación contractual
2- Liderar clases individuales y grupales, asegurando el desarrollo de habilidades técnicas, auditivas y expresivas en los niños y niñas	Las evidencias suministradas permiten corroborar el cumplimiento de la obligación contractual
3- Implementar herramientas metodológicas y digitales para documentar y mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje.	Las evidencias suministradas permiten corroborar el cumplimiento de la obligación contractual
4- Promover la circulación de los estudiantes en espacios de proyección artística, facilitando su participación en eventos, festivales y encuentros musicales dentro y fuera del municipio.	Las evidencias suministradas permiten corroborar el cumplimiento de la obligación contractual
5- Realizar seguimiento y evaluación del proceso formativo de los estudiantes, elaborando informes periódicos que reflejen el avance técnico y artístico, así como recomendaciones para la mejora continua.	Las evidencias suministradas permiten corroborar el cumplimiento de la obligación contractual
6- Cualquier otra obligación o actividad que sea indicada por parte del ordenador del gasto o a través del supervisor y que sea inherente o conexa al objeto contractual.	Las evidencias suministradas se proyectan para ser entregadas posteriormente

En mi calidad de supervisor, previa verificacion de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fuerón verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Articulo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ
SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL

CATALINA SUAREZ
JEFE DE CULTURA

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE			
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO CERTIFICACIÓN	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AA
		6	4	2026

NUMERO DE CONTRATO	CPS-246-2026
OBJETO	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR DE LA BANDA SINFONICA INFANTIL E INICIACION MUSICAL DE ESCUELA DE FORMACION MUSICAL DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ PARA LA VIGENCIA 2026.	

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	-		
ACTA PARCIAL	X	N°.	1
ANTICIPO	-	%	0
PAGO ANTICIPADO	-	%	0

1. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

EL CONTRATISTA

Certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes de seguridad social que a continuación se detallan, corresponden a los ingresos percibidos por el presente contrato, para el periodo de esta acta.

SALUD	
ENTIDAD	compensar
PERIODO	FEBRERO
PLANILLA	1080424024
I.B.C.	1.750.905,00
APORTE	218.900,00

PENSION	
ENTIDAD	proteccion
PERIODO	FEBRERO
PLANILLA	1080424024
I.B.C.	1.750.905,00
APORTE	280.200,00

ARL	
ENTIDAD	AURORA
PERIODO	FEBRERO
PLANILLA	1080424024
I.B.C.	1.750.905,00
APORTE	9.200,00

2. DECLARACION JURAMENTA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS

Bajo la gravedad de juramento y como persona natural declaro que en el momento del pago objeto de esta declaración:

	SI	NO
Para efectos tributarios, me encuentro clasificado como persona residente en Colombia	x	
Que pertenezco al regimen tributario ordinario	x	
Que mis ingresos corresponden a Rentas de Trabajo no laborales (honorarios, comisiones, servicios)	x	
Que los pagos a recibir se enmarcan dentro de la categoria tributaria de "Renta de Trabajo no laboral " y para el año gravable **2026**, no voy a deducir costos a mis ingresos en mi declaración de renta por concepto de estos honorarios, comisiones o servicios, de acuerdo a lo establecido en la Ley 2277 de 2022, artículo 8, reglamentado por el Decreto 2231 de diciembre 22 de 2023. (art 1.2.4.1.6 DUR 1625 de 2016, numeral 6). Que de acuerdo a lo declarado anteriormente solicito se me aplique la retención en la fuente prevista en el artículo 383 del E.T	x	

CONTRATISTA	JOSE JULIAN RIVERA VASQUEZ
C.C. O NIT	CONTRATISTA
E-MAIL	jjulianrv48@gmail.com
TELEFONO	3208052057
	FIRMA

EL SUPERVISOR

Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el periodo correspondiente al presente pago.
Como supervisor del contrato verifiqué el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente.
Como supervisor del contrato certifico que los soportes que acompañan este formato corresponden a los originados en la ejecución del contrato y fueron debidamente validados para autorizar el trámite de pago.
Como supervisor autorizo el tramite de pago de la presente acta ante la Secretaría de Hacienda Municipal.

La presente certificacion se expide el: 06/04/2026

SUPERVISOR	JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ
CARGO	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA	DESARROLLO SOCIAL
E-MAIL	desarrollosocial@sibate-cundinamarca.gov.co
TELEFONO	
	FIRMA

APOYO A LA SUPERVISION	CATALINA SUAREZ
CARGO	JEFE DE CULTURA
DEPENDENCIA	JEFATURA DE CULTURA
E-MAIL	cultura@sibate-cundinamarca.gov.co
TELEFONO	
	FIRMA

3. ANEXOS

N.	ANEXO	SI/NO
1	**RUT (Unicamente para el primer pago o por actualización)**	**SI**
2	**CERTIFICADO BANCARIO**	**SI**
3	**PLANILLA DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL**	**SI**

N.	ANEXO	SI/NO
5	**CARPETA DE EVIDENCIAS**	**SI**
6	**SOPORTES PARA DEDUCCIONES DE PAGO (Según aplique)**	**NO**
7	**CUENTA DE COBRO**	**SI**