Barranquilla - Atlántico, 26 de Marzo de 2026.

Doctor (a):
YENNY JOSEFINA OJEDA OSPINO
Supervisor(a) de Contrato No. **SEM-026-2026**
Siembra Más S.A.S
Barranquilla - Atlántico

Referencia: Presentación de Gestión de Actividades desarrolladas durante el TERCER **(3) informe** de gestión correspondiente al periodo comprendido por el periodo del mes de Marzo de 2026**.**

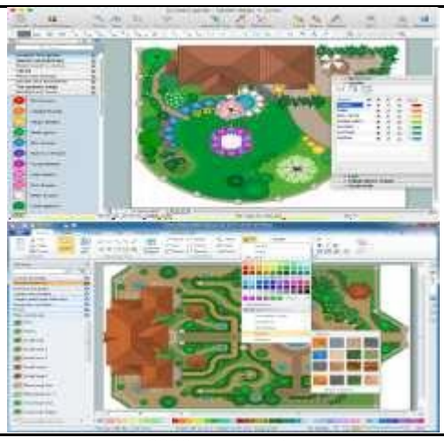
INFORMACIÓN DEL CONTRATO

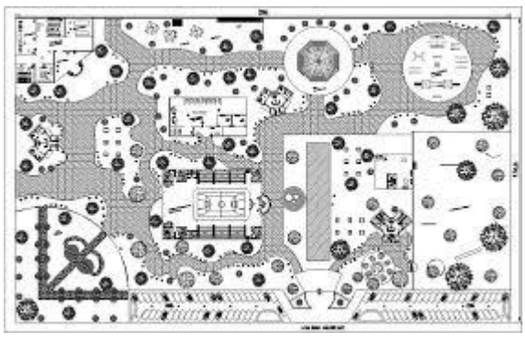
NUMERO DE CONTRATO	**SEM-026-2026**
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO DE LA SOCIEDAD SIEMBRA MÁS S.A.S**
VALOR DEL CONTRATO	**VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/L (24.000.000.oo)**
PLAZO	**EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE SEIS (6) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

A continuación, me permito presentar informe de gestión de actividades desarrolladas durante el periodo descrito en la referencia, en cumplimiento de las obligaciones contenidas en la CLÁUSULA SEXTA del contrato suscrito con SIEMBRA MÁS S.A.S, así:

I. RELACIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE.

Detalle de las Actividades Realizadas	
1. Brindar apoyo en la supervisión de las intervenciones de arbolado y paisajismo instalado en el marco de la ejecución del objeto social de la empresa.	Durante el mes de Marzo de 2026 se realizó seguimiento técnico continuo a las labores de instalación, mantenimiento y acondicionamiento del arbolado urbano y de los componentes paisajísticos ejecutados por la empresa. Dicho acompañamiento incluyó verificaciones en terreno orientadas a constatar la correcta localización de las especies vegetales, el cumplimiento de las especificaciones técnicas contempladas en los diseños y los lineamientos ambientales, paisajísticos y contractuales aplicables a los proyectos desarrollados por la entidad. 
2. Realizar en las tareas de elaboración de diseños de paisajismo y planificación urbana, así como en la renderización de los proyectos que se requieran.	Durante el mes de Marzo de 2026 se participó en el proceso de formulación conceptual y técnica de propuestas paisajísticas, brindando apoyo en la definición de la zonificación de áreas, selección de especies vegetales adecuadas, organización y distribución de zonas verdes y elementos urbanos complementarios. Igualmente, se colaboró en la elaboración de planos y representaciones gráficas de los proyectos, incluyendo procesos de modelación y renderización digital, con el propósito de facilitar la visualización integral de las propuestas y su posterior evaluación técnica y presentación ante la gerencia y demás instancias involucradas.

	
3. Apoyar en la recopilación de información para la elaboración de informes a la gerencia sobre los diseños de los proyectos establecidos.	Durante el mes de Marzo de 2026 se adelantaron actividades orientadas a la recopilación, organización y sistematización de información técnica, gráfica y fotográfica relacionada con los proyectos en desarrollo. Este proceso permitió consolidar insumos asociados al estado de avance de los diseños, al progreso de ejecución en campo y a las observaciones técnicas identificadas, información que fue estructurada y entregada oportunamente para la elaboración de informes de seguimiento, control y soporte a la toma de decisiones por parte de la dirección de la empresa. 
4. Brindar acompañamiento en la realización de visitas en sitio para levantamiento altimétrico y plan métrico.	Durante el mes de Marzo de 2026 se participó en recorridos técnicos en campo destinados al levantamiento altimétrico y a la elaboración del plan métrico de las zonas intervenidas. En el desarrollo de estas actividades se apoyó la toma de medidas en terreno, la identificación de cotas y niveles, la verificación de las condiciones topográficas existentes y el registro de información relevante del área de estudio, insumos que posteriormente fueron utilizados para la elaboración y ajuste de planos técnicos y diseños paisajísticos acordes con las condiciones físicas reales del terreno. 
5. Asistir a las reuniones que resulten necesarias para la adecuada ejecución de los servicios contratados.	Durante el mes de Marzo de 2026 se participó en diversas reuniones técnicas, espacios de coordinación y sesiones de seguimiento convocadas por la empresa y por los diferentes actores vinculados a los proyectos en ejecución. En dichas reuniones se aportaron observaciones e insumos técnicos, se revisaron avances de diseño y ejecución, se resolvieron aspectos relacionados con la implementación de las intervenciones y se realizó el cumplimiento oportuno de los objetivos contractuales y operativos. 

6. Prestar asistencia en el Manejo de los programas de diseños AutoCAD o los adquiridos por la empresa para el área de diseño.	Durante el mes de Marzo de 2026 se brindó apoyo en la utilización de herramientas tecnológicas especializadas, particularmente en el manejo de software de diseño asistido como AutoCAD y otros programas implementados por la empresa. Dentro de estas actividades se colaboró en la elaboración, modificación y actualización de planos técnicos, esquemas de diseño, garantizando precisión técnica, coherencia gráfica y alineación con los estándares internos del área de diseño. 

Atentamente,



NOMBRE DEL CONTRATISTA: EFRAIN ALBERTO PRIETO PERALTA
C.C. No. 72.162.389 de Barranquilla