

|                                                                                                |         |                                                                         |         |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------|
|  <b>ADRES</b> | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                 | CÓDIGO  | GCON-FR01  |
|                                                                                                | FORMATO | INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO | VERSIÓN | 03         |
|                                                                                                |         |                                                                         | FECHA   | 10/05/2021 |

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                             |            |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------|
| <b>Contrato No.</b>                                   | ADRES-CPS-064-2026                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |            |
| <b>Nombre del Contratista y/o Representante Legal</b> | ANGIE DANIELA MARCELO SANTANA                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |            |
| <b>Nombre del Supervisor y/o Interventor</b>          | JIMENA ALEJANDRA DUSSAN OLIVEROS                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Teléfono / Extensión</b> |            |
| <b>Dependencia</b>                                    | O. ASESORA JURIDICA                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             |            |
| <b>Objeto del Contrato</b>                            | Prestar servicios profesionales para el trámite de las acciones constitucionales que se instauran contra la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES o contra el entonces FOSYGA, y todos los asuntos derivados de éstas. ID-010-OAJ |                             |            |
| <b>Fecha de Inicio</b>                                | 20/01/2026                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Fecha de Terminación</b> | 19/09/2026 |

|                                           |              |            |              |            |
|-------------------------------------------|--------------|------------|--------------|------------|
| <b>Periodo del Informe de Actividades</b> | <b>Desde</b> | 01/03/2026 | <b>Hasta</b> | 31/03/2026 |
| <b>Fecha Suscripción Adición</b>          |              |            |              |            |
| <b>RP Adición</b>                         |              |            |              |            |
| <b>Valor RP Adición</b>                   |              |            |              |            |
| <b>Fecha Suscripción Prórroga</b>         |              |            |              |            |
| <b>Fecha Inicio Prórroga</b>              |              |            |              |            |
| <b>Fecha Final Prórroga</b>               |              |            |              |            |
| <b>Fecha Suscripción Suspensión</b>       |              |            |              |            |
| <b>Fecha Inicio Suspensión</b>            |              |            |              |            |
| <b>Fecha Final Suspensión</b>             |              |            |              |            |
| <b>Fecha Suscripción Cesión</b>           |              |            |              |            |
| <b>RP Cesión</b>                          |              |            |              |            |

| INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES |                                                                                                                     |                                                                           |                                                                                 |                                                                                               |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                            | Obligación contractual                                                                                              | Actividad desarrollada                                                    | Producto y/o Entregables                                                        | Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación |
| 1                                                          | Apoyar en la clasificación de los radicados relacionados con acciones de tutela que le sean asignadas para trámite. | Durante el periodo objeto de este informe se clasificaron 2575 radicados. | Esta evidencia fue entregada por medio electrónico en archivo comprimido (.zip) | N/A                                                                                           |
| 2                                                          | Solicitar los insumos                                                                                               | Durante este periodo se                                                   | Aplicativo CRM.                                                                 | N/A                                                                                           |

|                                                                                                |         |                                                                         |         |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------|
|  <b>ADRES</b> | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                 | CÓDIGO  | GCON-FR01  |
|                                                                                                | FORMATO | INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO | VERSIÓN | 03         |
|                                                                                                |         |                                                                         | FECHA   | 10/05/2021 |

|   | Obligación contractual                                                                                                                                                                                                   | Actividad desarrollada                                                                                                                                                                  | Producto y/o Entregables                                                        | Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | técnicos a las distintas áreas de la ADRES o de entidades diferentes a ella en las acciones de tutela asignadas.                                                                                                         | solicitó a las correspondientes áreas los respectivos insumos para dar respuesta a las tutelas que fueron asignadas.                                                                    |                                                                                 |                                                                                               |
| 3 | Proyectar las respuestas a los requerimientos de las autoridades judiciales o administrativas que le sean asignados conforme a los parámetros institucionales establecidos y dentro de los términos otorgados para ello. | Durante el periodo objeto de este informe se proyectaron 183 radicados                                                                                                                  | Esta evidencia fue entregada por medio electrónico en archivo comprimido (.zip) | N/A                                                                                           |
| 4 | Proyectar las impugnaciones contra las providencias o fallos adversos a la ADRES, dentro de los términos legales establecidos para ello.                                                                                 | Durante el periodo objeto de este informe se proyectó las impugnaciones con alas providencias o fallos adversos a la ADRES, dentro de los términos legales establecidos para ello.      | Aplicativo CRM.                                                                 | N/A                                                                                           |
| 5 | Brindar apoyo jurídico en los incidentes de desacato que se promuevan en las acciones de tutela que le hubiesen sido asignadas por la Coordinación.                                                                      | Durante el periodo objeto de este informe se brindó apoyo jurídico en los incidentes de desacato que se promovieron en las acciones de tutela que fueron asignados por la Coordinación. | Aplicativo CRM.                                                                 | N/A                                                                                           |
| 6 | Archivar los radicados de tutela que no necesiten trámite, de acuerdo con los parámetros institucionales establecido.                                                                                                    | Durante el periodo objeto de este informe se archivó los radicados de tutela que no necesitaron trámite, de acuerdo con los parámetros institucionales establecidos.                    | Aplicativo CRM.                                                                 | N/A                                                                                           |
| 7 | Hacer la vigilancia judicial de las acciones de tutela que le sean asignadas.                                                                                                                                            | Durante el periodo objeto de este informe se hizo la vigilancia judicial de las acciones de tutela que fueron asignadas.                                                                | Aplicativo CRM.                                                                 | N/A                                                                                           |
| 8 | Realizar seguimiento al cumplimiento de sentencias                                                                                                                                                                       | Durante el periodo objeto de este informe                                                                                                                                               | Aplicativo CRM.                                                                 | N/A                                                                                           |

|                                                                                   |         |                                                                         |         |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                 | CÓDIGO  | GCON-FR01  |
|                                                                                   | FORMATO | INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO | VERSIÓN | 03         |
|                                                                                   |         |                                                                         | FECHA   | 10/05/2021 |

|    | Obligación contractual                                                                                                                                                      | Actividad desarrollada                                                                                                                                                                     | Producto y/o Entregables | Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | de tutela que impongan obligación a la ADRES, remitiendo las constancias o soportes correspondientes.                                                                       | se realizó seguimiento al cumplimiento de sentencias de tutela que impongan obligación a la ADRES.                                                                                         |                          |                                                                                               |
| 9  | Ejercer la representación judicial y extrajudicial en las acciones Constituciones que le sean asignados durante la ejecución del contrato dentro de los términos legales.   | Durante el periodo objeto de este informe, no se realizó la representación judicial y extrajudicial la acciones Constituciones, ya que no fueron asignadas.                                | N/A                      | N/A                                                                                           |
| 10 | Proyectar la contestación de las respectivas demandas en las acciones constituciones en que sea parte la ADRES, y que le sean asignadas, aportando las respectivas pruebas. | Durante el periodo objeto de este informe, no se realizó la contestación de las respectivas demandas en las acciones constituciones en que sea parte la ADRES, ya que no fueron asignadas. | N/A                      | N/A                                                                                           |
| 11 | Proyectar e interponer dentro de los términos legales, los recursos contra las providencias o fallos adversos a la ADRES.                                                   | Durante el periodo objeto de este informe, se proyectaron e interpusieron, dentro de los términos legales, los recursos contra las providencias o fallos adversos a la ADRES.              | Aplicativo CRM           | N/A                                                                                           |
| 12 | Tramitar los incidentes que se presenten en las acciones Constituciones que le sean asignadas.                                                                              | Durante el periodo objeto de este informe no se desarrolló esta actividad.                                                                                                                 | N/A                      | N/A                                                                                           |
| 13 | Responder los requerimientos de autoridades competentes, relacionados con las acciones constitucionales que le sean asignadas.                                              | Durante el periodo objeto de este informe no se desarrolló esta actividad.                                                                                                                 | N/A                      | N/A                                                                                           |
| 14 | Asistir a las audiencias que se surtan dentro de las acciones constitucionales y que le sean asignadas.                                                                     | Durante el periodo objeto de este informe no se desarrolló esta actividad.                                                                                                                 | N/A                      | N/A                                                                                           |
| 15 | Ejercer la vigilancia judicial de las acciones constitucionales en que sea parte la ADRES y que le                                                                          | Durante el periodo objeto de este informe no se desarrolló esta actividad.                                                                                                                 | N/A                      | N/A                                                                                           |

|                                                                                                |         |                                                                         |         |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------|
|  <b>ADRES</b> | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                 | CÓDIGO  | GCON-FR01  |
|                                                                                                | FORMATO | INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO | VERSIÓN | 03         |
|                                                                                                |         |                                                                         | FECHA   | 10/05/2021 |

|    | Obligación contractual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Actividad desarrollada                                                     | Producto y/o Entregables | Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | sean asignadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                            |                          |                                                                                               |
| 16 | Mantener y custodiar los expedientes a cargo dentro de los cuales deberá reposar todas las actuaciones surtidas, sean o no de carácter judicial, pero que tengan relación con las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES, y que le sean asignadas.                                                                    | Durante el periodo objeto de este informe no se desarrolló esta actividad. | N/A                      | N/A                                                                                           |
| 17 | Comunicar en oportunidad la terminación de los procesos a su cargo, las sentencias de carácter condenatorio, con el fin de que la ADRES pueda proceder al pronto al cumplimiento o pago de estas, cuando a ello hubiere lugar.                                                                                                         | Durante el periodo objeto de este informe no se desarrolló esta actividad. | N/A                      | N/A                                                                                           |
| 18 | Apoyar en la suscripción de acuerdos conciliatorios, siempre y cuando sean procedentes y favorables para ADRES, previa aprobación del Comité de Conciliación.                                                                                                                                                                          | Durante el periodo objeto de este informe no se desarrolló esta actividad. | N/A                      | N/A                                                                                           |
| 19 | Presentar dentro del término las acciones de repetición para estudio y decisión del comité.                                                                                                                                                                                                                                            | Durante el periodo objeto de este informe no se desarrolló esta actividad. | N/A                      | N/A                                                                                           |
| 20 | Registrar y actualizar de manera oportuna en el Sistema Único de Gestión e Información de la Actividad Litigiosa del Estado- eKogui, las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES, y que le sean asignadas, y demás obligaciones establecidas en el Decreto 1069 de 2015 o norma que lo derogue, modifique o sustituya. | Durante el periodo objeto de este informe no se desarrolló esta actividad. | N/A                      | N/A                                                                                           |

|                                                                                                |         |                                                                         |         |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------|
|  <b>ADRES</b> | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                 | CÓDIGO  | GCON-FR01  |
|                                                                                                | FORMATO | INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO | VERSIÓN | 03         |
|                                                                                                |         |                                                                         | FECHA   | 10/05/2021 |

|    | Obligación contractual                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Actividad desarrollada                                                  | Producto y/o Entregables | Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21 | Elaborar y actualizar las fichas que serán presentadas para el estudio en los comités de conciliación, de conformidad con los instructivos que la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado expida para tal fin.                                                                                                         | Durante el periodoobjeto de este informe nose desarrolló estaactividad. | N/A                      | N/A                                                                                           |
| 22 | Calificar el riesgo en cada uno de los procesos judiciales a su cargo, con una periodicidad no superior a seis meses, así como cada vez que se profiera una sentencia judicial sobre el mismo, de conformidad con la metodología que determine la Agencia Nacional Jurídica del Estado.                                        | Durante el periodoobjeto de este informe nose desarrolló estaactividad. | N/A                      | N/A                                                                                           |
| 23 | Incorporar el valor de la provisión contable de las acciones populares y de grupo en que sea parte la ADRES, y que le sean asignadas, con una periodicidad no superior a seis meses, así como cada vez que se profiera una sentencia judicial sobre el mismo de conformidad con la metodología que se establezca para tal fin. | Durante el periodoobjeto de este informe nose desarrolló estaactividad. | N/A                      | N/A                                                                                           |
| 24 | Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones conforme con la solicitud de la Oficina Asesora Jurídica. Para lo anterior, la ADRES realizará de forma previa el trámite presupuestal y administrativo correspondiente.                                                                  | Durante el periodoobjeto de este informe nose desarrolló estaactividad. | N/A                      | N/A                                                                                           |

|                                                                                                |         |                                                                         |         |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------|
|  <b>ADRES</b> | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                 | CÓDIGO  | GCON-FR01  |
|                                                                                                | FORMATO | INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO | VERSIÓN | 03         |
|                                                                                                |         |                                                                         | FECHA   | 10/05/2021 |

|    | Obligación contractual                                                                                                                                                                                                                        | Actividad desarrollada                                                                                | Producto y/o Entregables | Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25 | Entregar al finalizar el plazo de ejecución del contrato, soporte generado por el Sistema de Gestión Documental que para el efecto tenga implementada la ADRES, en el cual se evidencia que la documentación asignada se encuentra tramitada. | Durante el periodo objeto de este informe no se desarrolló esta actividad.                            | N/A                      | N/A                                                                                           |
| 26 | Apoyar la proyección de respuestas a los derechos de petición, consultas, observaciones y solicitudes que sean competencia de Oficina Asesora Jurídica, dentro del término otorgado por la ley.                                               | Durante el periodo objeto de este informe no se desarrolló esta actividad.                            | N/A                      | N/A                                                                                           |
| 27 | Cumplir con las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del presente contrato.                                                                                                                                               | Durante el periodo objeto de este informe se asistió a las reuniones programadas por la coordinación. | Plataforma Teams         | N/A                                                                                           |

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

**ANGIE DANIELA MARCELO SANTANA**  
**Fecha: 08/04/2026**

| BALANCE ECONÓMICO                        |                     |                     |                |                      |
|------------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------------|
| Valor Total Contrato (Inicial + Adición) | Valor Pagado        | Valor a Pagar       | Saldo Liberado | Saldo por Pagar      |
| COP \$ 48.336.000,00                     | COP \$ 8.257.400,00 | COP \$ 6.042.000,00 | COP \$ 0,00    | COP \$ 34.036.600,00 |

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Seis Millones Cuarenta Y Dos Mil Pesos Moneda Corriente (\$6.042.000,00 )

|                                                                                                |         |                                                                         |         |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------|
|  <b>ADRES</b> | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                 | CÓDIGO  | GCON-FR01  |
|                                                                                                | FORMATO | INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO | VERSIÓN | 03         |
|                                                                                                |         |                                                                         | FECHA   | 10/05/2021 |

| CONCEPTO | PLANILLA No. | ENTIDAD     | VALOR      | PERIODO    |            |
|----------|--------------|-------------|------------|------------|------------|
|          |              |             |            | DESDE      | HASTA      |
| ARL      | 36558754     | POSITIVA    | 12.700,00  | 01/03/2026 | 31/03/2026 |
| Pensión  | 36558754     | PORVENIR    | 386.900,00 | 01/03/2026 | 31/03/2026 |
| Salud    | 36558754     | SALUD TOTAL | 302.300,00 | 01/03/2026 | 31/03/2026 |

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

#### INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

**OBSERVACIONES** Durante el periodo correspondiente a la presentación de la cuenta de cobro se registraron en el aplicativo CRM 1 vencimiento y 2 devoluciones,

#### ANEXOS

1. Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista.2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad.3. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido).4. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común.

**En constancia, firmo:**

JIMENA ALEJANDRA DUSSAN OLIVEROS

**En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.**

**Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 08/04/2026**