



C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S
Nit 900.954.717-0

Señores:
ALCALDIA DE MEGAR
Melgar - Tolima

ACTA DE ENTREGA
CONTRATO No.640-2026

OBJETO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS JORNADAS DE PROMOCIÓN TURÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE MELGAR – TOLIMA, DURANTE LA SEMANA DEL 29 DE MARZO AL 05 DE ABRIL DE 2026.

En el municipio de MELGAR, TOLIMA, el día 05 de ABRIL del año 2026, se reunieron las partes que intervienen en el presente contrato, con el fin de dejar constancia de la entrega de insumos realizadas en las jornadas del proceso contractual durante los días 29 de marzo al 05 de abril de 2026, así:

1. INFORMACIÓN GENERAL

- Entidad contratante: Alcaldía Municipal de Melgar, Tolima
- Dependencia: Dirección de Cultura, Alcaldía Municipal
- Contrato No.: 640-2026
- Contratista: CYO SOLUCIONES EMPRESARIALES SAS
- NIT / C.C.: 900954717-0
- Supervisor del contrato: ANDREA PAOLA MUR TARAZONA
- Cargo: Directora de Cultura

2. DESCRIPCIÓN DE LOS INSUMOS ENTREGADOS

ITEM	DESCRIPCION DEL INSUMO	CANTIDAD (UND)	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Adecuación de escenarios: Adecuación y decoración del altar o escenario principal en la iglesia y espacios destinados al desarrollo de las actividades de Semana Santa. Incluye suministro de elementos decorativos, instalación, montaje y desmontaje, así como los elementos necesarios acordes con la ambientación y características de las actividades programadas, tales como telas, arreglos, y demás elementos	4	BUENO	Se adecuaron 4 escenarios y/o altares de las 4 iglesias principales de del Municipio de Melgar. <ul style="list-style-type: none"> • Iglesia San Francisco de Asis (BARRIO Centro • Iglesia de la Santa Cruz





	necesarios para el embellecimiento y ambientación			(BARRIO El Galan) <ul style="list-style-type: none">• Iglesia María Inmaculada (Barrio Sicomoro)• Iglesia Divino Niño (BARRIO 17 de Enero)
2	Servicio de sonido: Alquiler e instalación de equipo de sonido para acompañamiento de las procesiones y actividades programadas por las parroquias del municipio durante la Semana Santa. Cada servicio deberá incluir mínimo: 2 cabinas de sonido de mínimo 400 W, 1 micrófono inalámbrico, 1 consola de mínimo 4 canales, planta eléctrica superior a 4.000 W, operador de sonido y vehículo para transporte del equipo con combustible incluido. El servicio se prestará conforme a la programación establecida en las siguientes parroquias: Parroquia San Francisco, Parroquia Nuestra Señora María Inmaculada, Parroquia 17 de enero y Parroquia de la Santa Cruz, en los horarios y fechas determinados para la organización del evento. NOTA: El contratista deberá garantizar la disponibilidad de los servicios requeridos durante toda la programación del evento.	22	BUENO	Se presto el servicio de Sonido, con vehículo para el cargue de las cabinas, consolas y demás elementos especificados en la ficha técnica, el operador suministro el tanqueo de combustible y el conductor respectivo de cada vehículo, fueron 22 los eventos y/o jornadas en las diferentes iglesias de acuerdo a la programación de las procesiones y eventos de las iglesias ya establecidas.
3	Logística de refrigerios: Suministro de refrigerios debidamente empacados para los participantes de las escuelas de formación de la Casa de la Cultura. Los refrigerios podrán corresponder a alguna de las siguientes opciones: Opción 3: Perro caliente con salchicha americana, queso doble crema, papa ripio y salsa en empaque individual, acompañado de porción de papas a la francesa y gaseosa personal de 250 ml a temperatura aproximada de 5°C. La	550	BUENO	El operador realiza la entrega de 550 Refrigerios en total durante los eventos de la Casa de la Cultura, programados para las presentaciones en las iglesias municipales, durante la semana del 29 de Marzo al 05 de Abril de 2026.





	entrega se realizará de acuerdo con las necesidades del evento y coordinación con el supervisor del contrato.			
4	Hidratación: Suministro de agua, presentación de 350 ml aproximadamente entre 4°C y 8°C, en paca de 24 unidades, destinadas al personal participante y logístico de las actividades programadas durante la Semana Santa. La distribución se realizará conforme a las necesidades del evento y en coordinación con el supervisor del contrato.	500	BUENO	Se entregaron en total 500 pacas de agua x 24 unidades.
5	Servicio de transporte: Disponibilidad de transporte para el traslado de instrumentos musicales y personal participante en los actos culturales programados durante la Semana Santa. Incluye vehículo tipo buseta con capacidad aproximada de 40 pasajeros, con conductor, combustible y documentación vigente. El servicio se prestará en las fechas que se requieran dentro del marco de las actividades programadas.	4	BUENO	Se presto el servicio de transporte en vehículo, tipo bus de 40 pasajeros durante 4 días, recorridos de llevada y traída nuevamente a la casa de la cultura de los diferentes grupos de la casa de cultura.
6	Servicio de transporte: Disponibilidad de transporte para el traslado de instrumentos musicales y personal participante en los actos culturales programados durante la Semana Santa. Incluye vehículos tipo buseta con capacidad aproximada de 20 pasajeros, con conductor, combustible y documentación vigente. El servicio se prestará en las fechas que se requieran dentro del marco de las actividades programadas.	5	BUENO	Se presto el servicio de transporte en vehículo, tipo bus de 20 pasajeros durante 5 días, recorridos de llevada y traída nuevamente a la casa de la cultura de los diferentes grupos de la casa de cultura.

Los insumos relacionados anteriormente fueron entregados conforme a las especificaciones técnicas establecidas en el contrato y en los estudios previos, encontrándose en buen estado y aptos para su uso

3. LUGAR Y FECHA DE ENTREGA





C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S
Nit 900.954.717-0

4. MANIFESTACIÓN DE LAS PARTES

El supervisor del contrato certifica que los insumos fueron recibidos a satisfacción, cumpliendo con las condiciones de calidad, cantidad y oportunidad exigidas contractualmente.

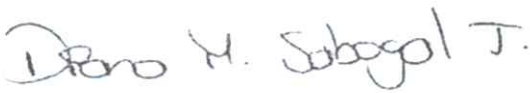
Con la suscripción de la presente acta se deja constancia de la correcta entrega de los insumos, sin perjuicio de las obligaciones pendientes a cargo del contratista.

5. FIRMA DE LAS PARTES

En constancia se firma la presente acta en dos (2) ejemplares del mismo tenor.

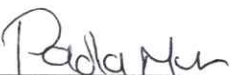
ENTREGÓ

EL CONTRATISTA

Firma: 
Nombre: **DIANA MARCELA SABOGAL TRIANA**
Representante Legal
CYO SOLUCIONES EMPRESARIALES SAS
C.C./NIT: **900954717-0**

RECIBIÓ

SUPERVISOR DEL CONTRATO

Firma: 
Nombre: **ANDREA PAOLA MUR TARAZONA**
C.C/NIT: **1106843882**
Cargo: **DIRECTORA DE CULTURA**

