INFORME DE ACTIVIDADES 02

No. DE CONTRATO	CD-58-2026-4086
CONTRATISTA	WENDY JOLANY RADA ESPAÑA
PERIODO	Del 27 de febrero al 26 de marzo de 2026
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO AL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES

Dicho objeto fue desarrollado de la siguiente manera:

OBLIGACIONES	EJECUCION
1. Apoyar en los procesos de orientación a participantes y beneficiarios de la Secretaria De Recreación y Deporte en cada uno de las actividades, eventos y estrategias que se desarrollen en los escenarios deportivos del Distrito de Barranquilla. 2. Brindar apoyo a la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte en las actividades de recopilación de soportes, evidencias fotográficas y reportes básicos de ejecución. 3. Apoyar a la Secretaria Distrital de Recreación y Deporte en la disposición y la logística de los elementos necesarios para ejecutar las actividades y eventos que se desarrollen en el marco del proyecto Aprovechamiento del Tiempo Libre. 4. Acompañar las jornadas, encuentros, eventos y actividades que se desarrollen dentro del proyecto, garantizando una adecuada organización y atención a los participantes.	1. Se brindó orientación permanente a los participantes y beneficiarios durante el desarrollo de actividades, eventos y estrategias lideradas por la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte en los diferentes escenarios deportivos del Distrito. Esta labor incluyó la atención directa al usuario, indicaciones logísticas, resolución de inquietudes y acompañamiento en el ingreso y participación en las jornadas, garantizando una experiencia organizada, accesible y acorde con los lineamientos institucionales. 2. Se apoyó de manera continua en la recopilación de soportes documentales, registros fotográficos y reportes básicos de ejecución de las actividades desarrolladas. Se aseguró la captura oportuna de evidencias que dan cuenta de la participación ciudadana, el desarrollo de las jornadas y el cumplimiento de los objetivos planteados, facilitando la

5. Apoyar la recepción, organización y entrega interna de insumos y materiales operativos utilizados en las actividades, garantizando su correcta distribución y control básico durante la ejecución. 6. Velar por el correcto desarrollo de las actividades y eventos, manteniendo el ambiente propicio para el desarrollo de las actividades deportivas, con la finalidad de fortalecer los estilos de vida saludables y generar espacios de ocio. 7. Organizar los documentos físicos y/o digitales que correspondan a la evidencia de la ejecución de las actividades, eventos y estrategias que se desarrollen en el marco del proyecto Aprovechamiento del tiempo libre en el Distrito de Barranquilla.	trazabilidad y el seguimiento de las acciones ejecutadas. 3. Se brindó apoyo en la organización, disposición y verificación de los elementos logísticos requeridos para la ejecución de actividades y eventos en el marco del proyecto Aprovechamiento del Tiempo Libre. Esta actividad incluyó la preparación previa de materiales, adecuación de espacios y apoyo durante el montaje y desmontaje, garantizando condiciones óptimas para el desarrollo de cada jornada. 4. Se realizó acompañamiento activo en las diferentes jornadas, encuentros y eventos programados, apoyando la organización general, el control de asistencia, la orientación a los participantes y el adecuado desarrollo de las actividades. Se contribuyó a mantener el orden y la dinámica de las jornadas, promoviendo la participación activa y el cumplimiento de la programación establecida. 5. Se apoyó en la recepción, organización y entrega interna de insumos y materiales operativos utilizados durante las actividades, llevando un control básico de su distribución y uso. Se verificó la disponibilidad de los elementos requeridos, contribuyendo a su correcta asignación y evitando inconsistencias durante la ejecución de las jornadas. 6. Se veló por el correcto desarrollo de las actividades y eventos, promoviendo un ambiente adecuado, seguro y participativo para los beneficiarios. Se apoyó en la supervisión general de las jornadas, contribuyendo a

	fortalecer hábitos de vida saludable, la recreación y el uso adecuado del tiempo libre en los distintos escenarios deportivos del Distrito. 7. Se realizó la organización sistemática de documentos físicos y digitales relacionados con la ejecución de actividades, eventos y estrategias del proyecto Aprovechamiento del Tiempo Libre. Esta labor incluyó la clasificación, archivo y consolidación de evidencias, facilitando su consulta y garantizando el adecuado soporte de la gestión realizada.

Cordialmente,



WENDY JOLANY RADA ESPAÑA
C.C. 1.140.862.662